



OBČINA
BREŽICE

OBČINSKI SVET

**PREDLOG ODLOKA O PREOBLIKOVANJU
JAVNEGA ZAVODA
ZAVOD ZA ŠPORT BREŽICE**

Brežice, december 2011

12. redna seja

PREDLAGATELJ: Župan Ivan Molan
• datum predloga: november 2011

POTEK POSTOPKA: redni postopek – prva obravnava

NAČIN SPREJEMA: z večino opredeljenih glasov prisotnih članov OS

UVODNIČARKA: Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

PRILOGE:

- Predlog sklepa in obrazložitev
- Predlog odloka
- Odlok o ustanovitvi Zavod za šport Brežice (Uradni list RS, št. 53/96) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavod za šport Brežice (Uradni list RS, št. 119/04)

ŽUPAN

Zadeva: 0141-1/2011
Datum: 24. november 2011

OBČINSKI SVET OBČINE BREŽICE

Zadeva: Predlog Odloka o preoblikovanju javnega zavoda Zavod za šport Brežice

V prilogi vam na podlagi drugega odstavka 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10) pošiljam v obravnavo in sprejem predlog sklepa o sprejetju predloga Odloka o preoblikovanju javnega zavoda Zavod za šport Brežice.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

SKLEP

1. Sprejme se predlog Odloka o preoblikovanju javnega zavoda Zavod za šport Brežice.

OBRAZLOŽITEV

I.

Predmet obravnave je preoblikovanje obstoječega javnega zavoda. Zaradi več bistvenih posegov v dosedanjo ureditev zavoda je v obravnavo posredovan nov odlok v celoti.

II.

Občina Brežice je leta 1996 ustanovila javni zavod Zavod za šport Brežice (Uradni list RS, št. 53/96). Delovanje in organizacija zavoda je bila dopolnjevana oziroma spremenjena z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za šport Brežice, leta 2004 (Uradni list RS, št. 119/04). Zavod je bil ustanovljen za vzdrževanje športnih objektov v občini Brežice in za opravljanje športne dejavnosti na območju občine.

Zavod opravlja predvsem naloge upravljanja in vzdrževanja športnih objektov:

- Nogometni stadion z upravno stavbo,
- Športna dvorana Brežice (nadkrito rokometno igrišča – Balon),
- Športna dvorana Dobova.

Do leta 2010 je upravljal tudi s telovadnico na Gubčevi 10a, s katero pa od letos upravlja Mladinski center Brežice.

Zavod opravlja tudi nekatere strokovne naloge na področju športa in sicer šolskega športa (organizacija občinskih šolskih športnih tekmovanj, storitve dejavnost Področnega šolskega športnega centra) ter strokovne naloge za potrebe Športne zveze Brežice in njenih društev.

Zavod opravlja tudi prevoze osnovnošolskih otrok s posebnimi potrebami v in iz vzgojno-izobraževalnih inštitucij, katere je po Zakonu o osnovni šoli (Uradni list RS, št.: 81/06 – uradno prečiščeno besedilo in 102/07 – v nadaljevanju: ZOsn) dolžna izvajati oz. organizirati občina (v šolskem letu posebne prevoze potrebuje 24 otrok, od tega jih zavod prevaža 20).

III.

Dosedanja ureditev financiranja dejavnosti zavoda se je, med drugim tudi zaradi razpršenosti posameznih postavk v proračunu občine, izkazala za nepregledno, kar je predvsem v javnosti ustvarjalo lažno podobo dejanskih stroških najema posameznih objektov.

Nova ureditev bo omogočila, da bodo vsi uporabniki najemali oz. uporabljali objekte v upravljanju zavoda po enakih izhodiščnih cenah, zavodu pa bo omogočeno učinkovitejše trženje objektov zunaj obsega javnega interesa, dodatno pa se pričakuje, da bo oblikoval in izvajal tudi lastne programe.

Stroški izvajanja drugih programov, katerih izvajanje je s strani ustanovitelja vsekakor zaželeno (npr. oblikovanje in izvedba različnih oblik rekreativne vadbe, počitniške aktivnosti za otroke in mladino, dejavnost Področnega centra za šolska športna tekmovanja in podobno), vsi stroški, vezani na izvajanje prevozov otrok s posebnimi potrebami v in iz vzgojno-izobraževalnih inštitucij, kakor tudi vsi stroški morebitnih drugih dejavnosti, ki jih bo zavod pokrival iz proračunov drugih inštitucij, ter stroški amortizacije nepremičnin v upravljanju zavoda, ne bodo zajeti v ceno uporabe oz. najema objektov. Cenik uporabe objektov bo sprejemal Sveta zavoda. Najemniki iz občina Brežice bodo imeli zagotovljen 15% popust. Vrednost ure zakupa objektov za potrebe OŠ Brežice in OŠ Dobova ter društev, ki izvajajo programe v javnem interesu (programi v javnem interesu so programi izbrani na enem od javnih razpisov Občine Brežice za posamezno leto), se določi vsako leto posebej, na podlagi dejanskih stroškov vseh objektov za preteklo leto (stroški vezani izključno na upravljanje in vzdrževanje objektov) in teoretičnega števila ur, ki bi jih lahko zavod oddal v najem. Vrednost s sklepom določi župan. Preostanek nezakupljenih ur, bo zavod prodajal na trgu po ceniku, ki ga sprejme svet zavoda. Ker je teoretično število ur za oddajo objektov v najem višje od dejanske možnosti prodaje in oddaje v zakup, bodo morale biti cene, ki jih bo sprejemal svet zavoda, bistveno višje od vrednosti, ki jih bo za zakup objektov za potrebe obeh šol in izvajalcev programov v javnem interesu zagotavljala Občina Brežice. Le na tak način bo zavod pridobil zadostna sredstva za pokritje stroškov obratovanja objektov in ustrezen nivo vzdrževanja objektov.

IV.

Vsebina odloka je usklajena z usmeritvami, ki jih je Občinski svet Občine Brežice zastavil ob sprejemanju sprememb in dopolnitev oz. preoblikovanju nekaterih drugih občinskih zavodov v zadnjem letu. Tako je v predlogu odloka med drugim opredeljeno naslednje:

1. Namen zavoda (3. člen):

- upravljanje, urejanje, vzdrževanje in gradnja športnih objektov v občini Brežice,
- izvajanje drugih nalog s področja športnih dejavnosti na območju občine Brežice,
- izvajanje prevozov osnovnošolskih otrok s posebnimi potrebami.

2. Dejavnosti po standardni klasifikaciji so opredeljene v 12.členu.

3. Organa zavoda sta (IV. poglavje):

- direktor, ki ga s soglasjem Občinskega sveta Občine Brežice imenuje sveta zavoda, ter
- svet zavoda, ki ga sestavlja 5 članov: 3 predstavniki ustanovitelja ter po 1 predstavnik delavcev in predstavnik zainteresirane javnosti (imenuje ga župan po izvedenem javnem pozivu).

Dosedanje število članov sveta zavoda (9) se je izkazalo za nefunkcionalno, saj se je težko zagotavljala sklepčnost sveta - v zadnjem letu le dvakrat. Z zmanjšanjem števila članov sveta zavoda in bolj premišljenim imenovanjem le-teh, bo zagotovljen ustrezen

nadzor nad delovanjem zavoda, hkrati pa bo svet tudi v večjo pomoč direktorju zavoda pri upravljanju le-tega.

4. Zavod bo upravljal z naslednjimi objekti (členi 25 - 27):
 - a) Atletski stadion – objekt je bil Zavodu za šport Brežice v upravljanje predan s sklepom Občinskega sveta Občine Brežice na 19. redni seji, dne 18. 5. 2009. Prevzem v upravljanje opravi zavod postopoma;
 - b) Nogometni stadion z upravno stavbo;
 - c) Nadkrito rokometno igrišče »Balon«;
 - d) Športna dvorana Brežice ter
 - e) Športna dvorana Dobova.

Poleg opreme in drugih naprav, ki se nahajajo v oz. na objektih, zavod upravlja tudi z vozilom, s katerim prioriteto izvaja prevoze otrok s posebnimi potrebami.

5. Javni interes ustanovitelja oz. omejitve zavoda pri upravljanju z objekti je opredeljen v 28. členu in zajema naslednje:

- v vseh objektih, s katerimi upravlja zavod, imajo prednost pri uporabi izvajalci, ki so izbrani za sofinanciranje redne vadbe na javnem razpisu Občine Brežice, oz. OŠ Brežice in OŠ Dobova za dvorani pri šolah. Občina Brežice bo v vsakoletnem Letnem programu športa opredelila obseg ur, ki jih bo v objektih zavoda zakupila za programe izbrane na javnem razpisu. Način dodelitve ur posameznim izvajalcem se opredeli s Pravilnikom o sofinanciranju programov športa Občine Brežice, obseg ur pa bo pogojen z zagotovljenimi sredstvi v občinskem proračunu. Cena zakupljene ure oz. strošek zakupljene ure vseh objektov zavoda, se izračuna na naslednji način:

» Vsi stroški zavoda, vezani izključno na vzdrževanje in upravljanje z objekti, v skladu s potrjenim letnim planom dela zavoda in poslovnim poročilom za preteklo leto, pri čemer število delavcev, ki se vračunajo v strošek zakupa, določi ustanovitelj, se delijo z obsegom prodanih ur vseh objektov realiziranih v preteklem poslovnem obdobju oz. letu, pri čemer obseg ur ne more biti manjši od 14.300 ur.«

14.300 ur predstavlja teoretično realni obseg ur, ki so na voljo uporabnikom, brez delitve posameznega objekta na manjše oz. ločene vadbene enote. Zavod bo svojo dejavnost usmerjal v trženje objektov nad teoretičnim obsegom ur po čim višji tržni ceni. Cilj je, da zavod ustvari presežek prihodkov nad odhodki in samostojno izvaja investicijsko vzdrževalna dela na objekti (ti stroški niso zajeti v ceni zakupa objekta) oz. se v občinski proračun vrača 50% delež ustvarjenega presežka prihodkov v proračun Občine Brežice. Na ta način se bo strošek občinskega proračuna za šport dejansko zniževal;

- objekta Športne dvorane Brežice oz. Športne dvorane Dobova v okvirnem času med 7.00 in 10.00 ter 12.00 in 14.00 uro prioriteto uporabljata Osnovna šola Brežice oz. Osnovna šola Dobova za izvajanje redne dejavnosti programa osnovnošolskega izobraževanja. Strošek zakupa nadstandardnih športnih objektov za obe šoli se izračuna na enak način, kot za izvajalce programov športa v javnem interesu, zmanjšan za stroške dela, ki jih šolama zagotovi Ministrstvo za šolstvo za šport (šoli ta sredstva prispevata za uporabo športnih objektov zavoda).

Poudariti je potrebno, da so, tako izvajalci programov športa, ki so v javnem interesu in obe šoli, pri uporabi vezani na enake pogoje, kot ostali uporabniki objektov, s katerimi upravlja zavod (pravila uporabe, cena najema za ure, ki niso opredeljene kot javni interes ...).

6. Financiranje zavoda bo, glede na obstoječi odlok (20. člen), kjer so iz cene uporabe objektov izvzeti stroški zaposlenih v upravi, posredno pa tudi stroški večjega dela vzdrževalnega kadra, kar pomeni, da mora zavod za en objekt oblikovati tudi do 4

različne cenike, zastavljeno v skladu z običajnimi oblikami poslovanja. Zavod bo za uporabo objektov oblikoval enotni cenik, ki ga bo potrdil svet zavoda. V ceni najema, kakor tudi zakupa, bodo vkalkulirani vsi stroški delavcev v upravi, kakor tudi vzdrževalcev oz. čistilcev in materialni stroški objektov.

Osnova za oblikovanje cene bo vsakoletni plan dela, ki se uskladi z ustanoviteljem (predvsem v točkah sofinanciranja javnega interesa in drugih nalog, ki jih za potrebe občine izvaja zavod), poročilo za preteklo leto in triletni razvojni načrt zavoda, s katerim mora soglašati tudi ustanovitelj. Pri oblikovanju cene uporabe objektov bo zavod moral upoštevati, da v ceno ne sodi naslednje:

- stroški izvajanja prevozov osnovnošolcev s posebnimi potrebami iz tretje alineje prvega odstavka 3. člena tega odloka;
- stroški izvajanje strokovnih opravil vezanih na izpeljavo šolskih športnih tekmovanj na občinski ravni ter strokovnih opravil za potrebe športnih društev in njihovih zvez;
- stroški vzdrževanja in obnove prostora in opreme, za katere so pridobljena namenska proračunska ali druga sredstva;
- stroški programov, ki se pokrivajo iz proračunskih virov drugih uporabnikov storitev zavoda;
- stroški vezani na izvajanje drugih programov, projektov, storitev ali opravil, ki jih zavod izvaja kot dodatno dejavnost in niso povezani z vzdrževanjem in upravljanjem objektov.

Svetu zavoda bo prepuščeno tudi oblikovanje drugih storitev zavoda, kakor tudi cene le-teh.

Opredeljeno je tudi razporejanje ustvarjenih presežkov prihodkov nad odhodki. (Glej člene od 29. do 32.)

7. V prehodnih določbah so določeni roki za izvedbo posameznih aktivnosti kot je konstituiranje novega sveta zavoda, priprava triletnega razvojnega načrta zavoda ter postopen prevzem Atletskega stadiona v upravljanje.
8. V prehodnih določbah je opredeljeno tudi sofinanciranje zavoda s strani občine v prehodnem obdobju to je v letu 2012. Nerealno je namreč pričakovati, da bo zavod takoj ob prevzemu novega objekta – športne dvorane pri OŠ Brežice, ki je visoko nad nivojem obstoječih športnih objektov v naši občini (tudi s tehničnega vidika upravljanja je precej zahtevnejši, hkrati pa nudi in omogoča zelo široko paleto aktivnosti/prodajnih artiklov), takoj začel ustvarjati željeni obseg prihodkov. Zavodu je potrebno zagotoviti vsaj delno finančno stabilnost, da bo lahko poravnaval zagonske stroške (npr. objekt prevzema sredi zime, ko so stroški ogrevanja, elektrike, tople vode največji), zagotoviti pa mora tudi dodatne kadre ter le-te in obstoječe tudi ustrezno usposobiti. V ta namen je za leto 2012 predvideno sofinanciranje zavoda na obstoječi način in sicer se iz proračuna zagotovijo sredstva za
 - direktorja (v letu 2013 prehaja strošek v ceno najema/zakupa),
 - poslovnega sekretarja/računovodjo (v letu 2013 prehaja strošek v ceno zakupa/najema) in
 - polovico strokovnega delavca za šolska športna tekmovanja in pomoč športnim društvom in njihovim zvezam od 1. 3. 2012 dalje (od 1. 1. do 29. 2. 2012 celega strokovnega delavca, kot doslej) (v letu 2013 le še 30 % sredstev iz namenskih sredstev za občinska šolska športna tekmovanja in pomoč društvom);
 - sredstva za uporabo objektov zavoda s strani izvajalcev programov športa, ki bodo v letu 2012 v javnem interesu, se zagotovijo po obstoječem sistemu sofinanciranja in sicer za dela po katalogu, delno pa preko sistema zaračunavanja najema po veljavnem ceniku zavoda (v letu 2013 je že predviden sistem zakupa ustreznega števila ur s strani občine). Poudariti je potrebno, da se bo obseg ur s strani izvajalcev športa v objektih, s katerimi upravlja zavod, povečal (za cca 2.500) na račun društev,

ki bodo v novi dvorani in Balonu pridobila ustrezne pogoje za delo, ki jih do sedaj v drugih objektih niso imela (TD Sokol Brežice, Strelski klub Brežice, AK Brežice, ki je do sedaj zimsko vadbo izvajal v prostorih bivše Blagovnice).

S predvidenim načinom sofinanciranja bo zagotovljeno, da izvajalci programov športa ne bodo dodatno obremenjeni ob prehodu v nove, kakovostnejše objekte.

V.

Finančne posledice so delno – za leti 2012 in 2013 (kratkoročno obdobje) opredeljene v prejšnjih točkah. Srednjeročno se bo zavod usmerjal v intenzivno trženje objektov nad zakupljenim obsegom ur (po čim višji tržni ceni) in prodaji drugih produktov (npr. organizacija prireditev, rekreativne vadbe, počitniških programov ...). Z ustvarjanjem presežka prihodkov nad odhodki, bo občina, preko vrnitve 50% presežka ustvarjenega prihodka zavoda v občinski proračun, ustvarjala dodatni prihodek in s tem realno zniževala prispevek za programe športa v javnem interesu ali pa bo zavod s presežkom prihodkov samostojno izvajal investicijo vzdrževalna dela in investicije v športno infrastrukturo, kar zdaj direktno bremeni občinski proračun.

Pripravil:

ODD

Referentka I

Vilma Zupančič

in

Vodja oddelka

Anica Hribar



Župan
Ivan Molan

Priloge:

1. Predlog Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Brežice – priloga 1
2. Odlok o ustanovitvi Zavod za šport Brežice (Uradni list RS, št. 53/96) in Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavod za šport Brežice (Uradni list RS, št. 119/04)

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/1991, Uradni list RS/I, št. 17/1991 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/1992 - ZVDK, 13/1993, 66/1993, 66/1993, 45/1994 - Odl. US, 8/1996, 31/2000 - ZP-L, 36/2000 - ZPDZC, 127/2006 – ZJZP) ter 17. in 19. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet občine Brežice sprejel

O D L O K
o preoblikovanju javnega zavoda Zavod za šport Brežice

I. SPLOŠNE IN STATUSNE DOLOČBE

1. člen

Zavod je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Zavoda za šport Brežice (Uradni list RS, št. 53/96), ki ga je sprejel Občinski svet občine Brežice, dne 5. 9. 1996. Delovanje oz. organizacija zavoda je bila dopolnjena oziroma spremenjena z Odlokom o spremembah Odloka o ustanovitvi Zavod za šport Brežice, ki ga je sprejel Občinski svet občine Brežice, dne 21. 10. 2004 (Uradni list RS, št. 119/04).

S tem odlokom Občina Brežice ureja delovanje javnega zavoda Zavod za šport Brežice (v nadaljnjem besedilu: zavod), njegov status ter temeljna vprašanja glede organizacije, dejavnosti in načina financiranja zavoda.

2. člen

Ustanovitelj zavoda je Občina Brežice.

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja župan, razen tistih, za katere je s tem odlokom določeno drugače.

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

3. člen

Ime: Zavod za šport Brežice.

Sedež: Cesta bratov Milavcev 18, 8250 Brežice.

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostjo v pravnem prometu, kot to določa ta odlok.

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Krškem pod registrsko številko SRG 96/00155, z dne 10. 7. 1996.

2. Pečat zavoda

4. člen

Zavod ima enobarvni pečat okrogle oblike s premerom 35 mm. V sredini pečata sta dve stranici enakokrakega trikotnika, namesto spodnje stranice pa sta dve črti, ki se ne stikata s stranicama trikotnika, nad njima pa stilizirana kroga, ki se delno križata. V zgornjem delu pečata je napisano: Občina Brežice, v spodnjem delu pa napis: Zavod za šport.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam in občanom, ter vseh internih dokumentov.

5. člen

Zavod ima lahko zaradi potreb poslovanja večje število pečatov, ki so oblikovani po enakem načelu kot pečat iz prejšnjega člena tega odloka in se razlikujejo le po velikosti. Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi direktor.

6. člen

Zavod je ustanovljen za namene:

- upravljanja, urejanja, vzdrževanja in gradnja športnih objektov v občini Brežice,
- izvajanje drugih nalog s področja športnih dejavnosti na območju občine Brežice, v javnem interesu Občine Brežice,
- izvajanje prevozov osnovnošolskih otrok s posebnimi potrebami.

Javni interes Občine Brežice obsega predvsem:

- a) na področju športa
 - zagotavljanje pogojev za izvajanje in razvoj programov športa v občini v skladu z Nacionalnim programom športa,
 - zagotavljanje pogojev za izvajanje in razvoj programov športne vzgoje v vzgojno-izobraževalnih inštitucijah,
- b) ter na področju osnovnošolskega izobraževanja:
 - zagotavljanje prevozov osnovnošolskih otrok s posebnimi potrebami v in iz vzgojno-izobraževalnih inštitucij.

3. Zastopanje in predstavljanje zavoda

7. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor.

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja delavec zavoda, ki ga pooblasti direktor.

4. Naloge zavoda

8. člen

Naloge zavoda so:

- upravljanje in vzdrževanje športnih objektov ter opreme,
- pripravljanje objektov za programe redne vadbe, tekmovanja in druge prireditve,
- oddaja športnih objektov in opreme v najem,
- obnavljanje in gradnja športnih objektov, ki so v javnem interesu,
- svetovanje pri načrtovanju, obnovi, vzdrževanju, izgradnji in upravljanju javnih športnih objektov v občini,

- organiziranje in izvajanje športnih programov in drugih programov za sprostitev in izboljševanje zdravja,
- izvajanje prevozov otrok in športnikov,
- načrtovanje, organiziranje ter izvajanje promocijskih dejavnosti s področij delovanja zavoda,
- spremljanje in analiziranje nalog v športu ter izvajanje letnih programov,
- dajanje pobud in predlogov ustanovitelju za izboljšanje stanja v športu,
- priprava strokovnih gradiv za ustanovitelja,
- opravljanje strokovnih, administrativnih in tehničnih nalog za potrebe športnih društev in njihovih zvez, v kolikor le-ta izkažejo interes,
- oblikovanje in izvajanje rednih programov, aktivnosti in projektov za zadovoljevanje identificiranih potreb in interesov na področju športa,
- sodelovanje pri izvajanju programov športne vzgoje otrok in mladine,
- dajanje strokovne in organizacijske pomoči izvajalcem letnega programa,
- sodelovanje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in skupinami,
- načrtovanje izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev za delo v športu,
- svetovanje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju javnih športnih objektov,
- povezovanje z organizacijami, ki delujejo na področju podjetništva, turizma in dela z mladimi oz. za mlade - lokalno in širše,
- zbiranje podatkov za potrebe informatike v športu,
- druge naloge.

II. ORGANIZACIJA IN DEJAVNOST ZAVODA

9. člen

Organizacija dela v zavodu se uredi s pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest zavoda, ki ga potrdi svet zavoda.

10. člen

Zavod lahko, za potrebe izvajanja svoje dejavnosti, oblikuje notranje organizacijske enote.

11. člen

Zavod sodeluje z zavodi in drugimi organizacijami s področja športa, turizma, izobraževanja, mladine, kulture v občini Brežice z namenom povezovanja, krepitve in razvoja svoje osnovne dejavnosti.

Zavod sme izvajati tudi druge aktivnosti, s katerimi dopolnjuje ter izboljšuje svojo osnovno programsko ponudbo ali z njimi prispeva k popolnemu izkoriščanju svojih prostorskih in kadrovskih zmogljivosti

Zavod dejavnosti izvaja v skladu z letnim programom dela, ki ga potrdi svet zavoda.

S soglasjem ustanovitelja se dejavnost zavoda lahko razširi tudi na območja drugih občin, za kar se sklene posebna pogodba.

12. člen

Naloge iz prejšnjih členov, ki jih opravlja zavod, so v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 17/08) razvrščene:

- F42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- G46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- G46.420 Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo

G47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
 G47.250 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami
 G47.640 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo
 G47.790 Trgovina na drobno v prodajalnah z rabljenim blagom
 G47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
 G47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo
 G47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
 G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
 G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
 H49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet
 H49.39 Drug kopenski potniški promet
 H49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
 H49.410 Cestni tovorni promet
 H49.420 Selitvena dejavnost
 I56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
 I56.102 Dejavnost restavracij in druga strežba jedi
 I56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
 I56.290 Druga oskrba z jedmi
 I56.300 Strežba pijač
 J58.110 Izdajanje knjig
 J58.130 Izdajanje časopisov
 J58.190 Drugo založništvo
 J58.190 Drugo založništvo
 J63.120 Obratovanje spletnih portalov
 J63.990 Drugo informiranje
 J63.990 Drugo informiranje
 L68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
 M69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
 M72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
 M73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
 M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
 M73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
 M74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 N77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
 N77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
 N77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
 N77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
 N81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
 N81.210 Splošno čiščenje stavb
 N81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
 N81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
 N82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
 N82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti

- N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- N82.990 Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- O84.240 Dejavnosti za javni red in varnost
- P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- R93.110 Obratovanje športnih objektov
- R93.130 Obratovanje fitnes objektov
- R93.190 Druge športne dejavnosti
- R93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- S96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Zavod lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnosti razširi ali spremeni.

13. člen

Zavod se lahko zaradi usklajevanja strokovnih, poslovnih in razvojnih interesov povezuje v zvezo in druga strokovna združenja.

III. ORGANI ZAVODA

14. člen

Organa zavoda sta:

- direktor,
- svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili zavoda.

1. Direktor

15. člen

Direktor organizira delo zavoda, ga zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.

16. člen

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa po predhodnem soglasju Občinskega sveta Občine Brežice.

Občinski svet Občine Brežice se o predlogu kandidata za direktorja praviloma izreče v roku 45 dni od prejema predloga.

Mandat direktorja traja pet (5) let, po izteku te dobe je lahko ponovno imenovan.

Na podlagi akta o imenovanju direktorja, sklene z njim pogodbo o zaposlitvi v imenu sveta zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

17. člen

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj univerzitetno izobrazbo ali specializacijo po visokošolskem strokovnem programu oz. magisterij stroke (2. bolonjska stopnja),
- ima najmanj 5 let delovne dobe, od tega najmanj 1 leto na vodilnem delovnem mestu,
- ima organizacijske in vodstvene sposobnosti,
- izkazuje aktivno znanje slovenskega jezika in vsaj enega od dveh mednarodnih uveljavljenih jezikov in sicer angleščino ali nemščino.

Kandidat mora predložiti program dela zavoda za mandatno obdobje.

18. člen

Naloge direktorja so:

- 1) organizira delo zavoda,
- 2) pripravi dolgoročni razvojni načrt,
- 3) pripravi letni program dela in letni finančni načrt,
- 4) pripravi akt o organizaciji dela in pravilnik o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu, če ga ima,
- 5) pripravi kadrovski načrt,
- 6) pripravi načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- 7) pripravi druge akte, ki urejajo pomembnejša vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
- 8) pripravlja cenik objektov, rekvizitov, naprav ter drugih storitev in programov zavoda
- 9) poroča ustanovitelju in svetu zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- 10) pripravi letno poročilo in zaključni račun,
- 11) sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
- 12) organizira in vodi strokovno delo,
- 13) odgovarja za strokovno vodenje zavoda,
- 14) organizira mentorstvo za pripravnike,
- 15) skrbi za sodelovanje zavoda z okoljem,
- 16) spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- 17) izvršuje odločitve in sklepe, ki jih sprejema svet zavoda,
- 18) skrbi za produktivnost in ekonomičnost poslovanja zavoda,
- 19) sprejema sklepe o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so odgovorni zanje,
- 20) seznanja zaposlene o sprejetih odločitvah, sklepih in drugih zadevah, ki so povezani z delovanjem zavoda,
- 21) pripravi triletni razvojni načrt zavoda,
- 22) skrbi za polno zasedenost objektov iz 25. člena tega odloka,
- 23) opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom in veljavnimi predpisi.

Akte iz druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, osme, desete, enajste in enaindvajsete točke prejšnjega odstavka sprejema svet zavoda.

K aktu iz enindvajsete točke prvega odstavka tega člena daje soglasje ustanovitelj. Soglasje se izda v roku 60 dni od prejema predloga. Če v tem času soglasje ni izdano, se šteje, da je bilo izdano.

19. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor zavod neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru finančnega načrta (letnega izvedbenega načrta), razen pri pogodbah vezanih na tekoče in investicijsko vzdrževanje (vlaganja v objekte in opremo) in sicer

- pri pogodbah med 10.000,00 EUR brez DDV in 20.000,00 EUR brez DDV za storitve in blago oz. do 40.000,00 EUR brez DDV za gradnje, za katere je potrebno soglasje sveta zavoda,

- pri pogodbah nad 20.000,00 EUR brez DDV za storitve in blago oz. nad 40.000,00 EUR brez DDV za gradnje, za katere je potrebno soglasje ustanovitelja.

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili v skladu s pravilnikom o notranji organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

20. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom mandata, če:

- direktor sam zahteva razrešitev,
- nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov sveta zavoda in ustanovitelja ali ravna v nasprotju z njimi,
- direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda,
- se bistveno spremeni dejavnost, zaradi katere je zavod ustanovljen ali prenosa ustanoviteljstva, v skladu z zakonom.

Direktorja razrešuje svet zavoda v soglasju z Občinskim svetom Občine Brežice.

Občinski svet Občine Brežice se o predlogu razrešitve direktorja praviloma izreče v roku 45 dni od prejema predloga.

Pred sprejemom sklepa o razrešitvi direktorja je potrebno direktorja seznaniti o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih v roku 30 dni izjavi.

2. Vršilec dolžnosti

21. člen

Vršilca dolžnosti se imenuje v primeru, če:

- direktorju predčasno preneha mandat in se ne izpelje redni postopek imenovanja direktorja,
- je bil izpeljan javni razpis za imenovanje direktorja, pa se ni nihče prijavil oziroma nihče izmed prijavljenih kandidatov ni bil izbran.

Vršilca dolžnosti do imenovanja direktorja imenuje svet zavoda, vendar največ za eno leto, pri čemer ista oseba ne more biti imenovana dvakrat zaporedoma.

3. Svet zavoda

22. člen

Svet zavoda sestavlja pet članov, in sicer:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- en predstavnik delavcev zavoda,
- en uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet občine Brežice.

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah, ki jih podrobneje ureja akt, ki ga sprejme zbor delavcev zavoda v skladu s predpisi o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

Predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti na podlagi javnega poziva imenuje župan. Poziv pripravi in izvede strokovna služba ustanovitelja.

23. člen

Na prvi konstitutivni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika.

Mandat članov sveta zavoda traja pet (5) let. Po preteku mandata so lahko člani ponovno imenovani, vendar ne več kot dvakrat zaporedoma. Mandat začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda.

Direktor je dolžan obvestiti ustanovitelja in zaposlene o poteku mandatov članov sveta 90 dni pred potekom mandata članov sveta zavoda.

Prvo, konstitutivno, sejo sveta skliče direktor v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi članov v svet zavoda. Svet zavoda se lahko skliče, v kolikor je v roku imenovana večina vseh članov sveta zavoda.

Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta.

Svet zavoda sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta.

Podrobnejše delovanje uredi svet zavoda s poslovníkom sveta zavoda.

Član sveta zavoda je lahko razrešen pred potekom mandata za katerega je imenovan, če:

- sam zahteva razrešitev,
- ne upošteva navodil organa, ki ga je imenoval,
- se neupravičeno ne udeleži sej trikrat zapored,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi oziroma predstavniki ustanovitelja tudi ne ravnajo v skladu z navodili ustanovitelja,
- ne opravlja svojih nalog, oziroma jih ne opravlja strokovno,
- s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu zavoda,
- mandat predstavnikov ustanovitelja lahko preneha tudi z iztekom mandata Občinskega sveta oz. s konstituiranjem novega Občinskega sveta ali v drugih primerih, če Občinski svet tako odloči.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član. Mandat članu sveta zavoda, ki je bil naknadno imenovan, poteče takrat, ko poteče mandat celotnemu svetu zavoda.

Člana sveta zavoda razreši organ, ki je člana sveta zavoda imenoval oz. izvolil, in sicer na pobudo organa ali na predlog sveta.

Oseba, ki opravlja funkcijo direktorja oziroma pomočnika direktorja v zavodu, ne more voliti in biti izvoljena oziroma imenovana v svet.

24. člen

Naloge sveta zavoda so:

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje zavoda,
- sprejema cenik uporabe objektov, rekvizitov, naprav ter drugih storitev in programov zavoda,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- ocenjuje delo direktorja,
- sprejema dolgoročni razvojni načrtu, letni program dela in finančni načrt, sistemizacijo delovnih mest, akt o organizaciji dela, kadrovski načrt, načrtu nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja, zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima, in druge akte, ki urejajo pomembnejša vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,

- nadzira izvajanje predpisov iz prejšnje alineje,
- imenuje direktorja zavoda v soglasju z Občinskim svetom Občine Brežice,
- imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in vršilcem dolžnosti direktorja,
- spremlja in ocenjuje delovanje zavoda in politiko njenega ustanovitelja,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- sprejema pravila zavoda,
- sprejema druge splošne akte, za katere je tako določeno v pravilih,
- sprejema letno poročilo in zaključni račun zavoda,
- sprejema triletni razvojni načrt zavoda,
- opravlja nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda,
- odloča o ugovorih in pritožbah delavcev zavoda kot drugostopenjski organ,
- opravlja druge naloge, ki zadevajo poslovanje in delovanje zavoda.

IV. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

1. Premoženje v upravljanju

25. člen

Zavod upravlja z naslednjim nepremičnim premoženjem:

- Atletski stadion, parcela št. 196 - k.o. Zakot;
- Nogometni stadion z upravno stavbo, parcele št. 144/20 - k.o. Brežice, 650, 651/3 in 651/7 - k.o. Črnc;
- Nadkrito rokometno igrišče »Balon«, parcela št. 280/2, 281/4 in 293/3 - k.o. Brežice;
- Športna dvorana Brežice, parcela št. 270/1 (del), 276/2 (del), 277 in 294/5 (del) - k.o. Brežice;
- Športna dvorana Dobova, parcelna št. 223/2 (del) - k.o. Gaberje.

Objekti v prejšnjem odstavku tega člena so opredeljeni za javno infrastrukturo na področju športa.

26. člen

Ustanovitelj lahko s posebno pogodbo preda zavodu v upravljanje tudi druga nepremična in premična osnovna sredstva, med katere šteje tudi vozilo za izvajanje prevozov otrok iz tretje alineje prvega odstavka 3. člena tega odloka.

27. člen

Zavod samostojno upravlja z nepremičninami iz 25. člena tega odloka in vso opremo, ki se nahaja na oz. v posameznih objektih, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ter vozila iz 26. člena tega odloka, le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi ali kako drugače zmanjšati njegovo vrednost brez soglasja ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati in uporabljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

2. Javni interes

28. člen

Javni interes, izražen v tem členu, pomeni prednost pri uporabi športnih objektov, ki so v upravljanju zavoda. Določen je tudi način financiranja oz. zaračunavanja uporabe objektov za programe, ki so v javnem interesu.

V vseh objektih iz 25. člena tega odloka imajo prednost pri uporabi, pod enakimi pogoji kot ostali uporabniki objektov, s katerimi upravlja zavod, izvajalci programov športa, ki so izbrani na javnem razpisu Občine Brežice, (razen omejitev v 3. in 4. odstavku tega člena).

Občina Brežice za programe, ki so izbrani na javnem razpisu, vsako leto posebej opredeli obseg ur, ki jih zakupi za izvajanje navedenih programov, ter način razdelitve ur med upravičence.

Objekt Športne dvorane Brežice v okvirnem času med 7.00 in 10.00 ter 12.00 in 14.00 uro prioriteto uporablja Osnovna šola Brežice za izvajanje redne dejavnosti programa osnovnošolskega izobraževanja.

Objekt Športne dvorane Dobova v okvirnem času med 7.00 in 10.00 ter 12.00 in 14.00 uro prioriteto uporablja Osnovna šola Dobova za izvajanje redne dejavnosti programa osnovnošolskega izobraževanja.

Izračun sredstev za izvajanje programov iz 3., 4. in 5. odstavka tega člena, ki jih zagotavlja ustanovitelj, se določi enkrat letno tako, da se vsi stroški zavoda, vezani izključno na vzdrževanje in upravljanje z objekti, v skladu s potrjenim letnim planom dela zavoda in poslovnim poročilom za preteklo leto, pri čemer število delavcev, ki se vračunajo v strošek zakupa, določi ustanovitelj, se delijo z obsegom prodanih ur vseh objektov realiziranih v preteklem poslovnem obdobju oz. letu, pri čemer obseg ur ne more biti manjši od 14.300 ur. Pri izračunu stroška ure zakupa iz 4. in 5. odstavka tega člena, se sredstva za stroške dela, pridobljene iz drugih virov, odštejejo od tako izračunanega prispevka.

3. *Financiranje zavoda*

29. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje svoje dejavnosti opredeljene v letnem programu dela:

- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz sredstev proračuna ustanovitelja,
- iz drugih javnih sredstev in evropskih skladov,
- z darili, donacijami, volili in prejemki iz drugih zakonitih virov.

Zavod pridobiva sredstva iz proračuna Občine Brežice na podlagi dogovorjenega in finančno ovrednotenega letnega programa dela in poslovnega poročila za preteklo leto. Višina sredstev se opredeli v proračunu ustanovitelja.

Ustanovitelj iz proračuna zagotavlja, poleg sredstev za izvajanje programov, ki so v javnem interesu in so opredeljeni v 28. členu tega odloka, še:

- sredstva za izvajanje šolskih športnih tekmovanj na občinski ravni ter strokovnih opravil za potrebe športnih društev in njihovih zvez, in ki zajemajo stroške dela za tri desetine (3/10) strokovnega delavca ter dejanske programske materialne stroške,
- sredstva za izvajanje prevozov osnovnošolcev s posebnimi potrebami iz tretje alineje prvega odstavka 3. člena tega odloka, ki zajemajo stroške dela šoferja in spremljevalca ter materialne stroške izvajanja prevozov in vzdrževanja vozila danega v upravljanje zavodu.

Ustanovitelj in zavod določita vsa medsebojna razmerja s posebno pogodbo, s katero uredita predvsem:

- financiranje dejavnosti zavoda s strani ustanovitelja za tekoče proračunsko obdobje,
- izvajanje letnega programa dela zavoda,
- način izvrševanja drugih medsebojnih pravic in obveznosti, ki so določena s tem odlokom, pravili zavoda in drugimi predpisi.

30. člen

Zavod samostojno gospodari s prihodki, ki jih ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.

Zavod ločeno izkazuje prihodke in odhodke iz sredstev tržne dejavnosti in ostalih virov. Proračunske dotacije, članarina in druga nadomestila ter donacije in darila se ne štejejo med prihodke iz tržne dejavnosti.

4. Oblikovanje cene

31. člen

Vsi stroški zavoda, razen:

- stroškov opredeljenih v tretjem odstavku 29. člena tega odloka
- stroškov vezanih na vzdrževanje in obnovo objektov in opreme, za katere so pridobljena namenska proračunska sredstva ali druga sredstva ter
- stroškov vezanih na izvajanje drugih programov, projektov, storitev ali opravil, ki jih zavod izvaja kot dodatno dejavnost in niso povezani z vzdrževanjem in upravljanjem objektov iz 25. člena tega odloka

se vračunavajo v ceno storitev vezanih na oddajo objektov in opreme v uporabo.

Na cene za uporabo objektov iz 25. člena tega odloka imajo uporabniki s sedežem ali stalnim prebivališčem v Občini Brežice 15% popust. Ostale popuste, za vse uporabnike, opredeli svet zavoda s cenikom zavoda.

5. Ustvarjanje presežkov

32. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga doseže zavod pri opravljanju netržne dejavnosti, zavod uporablja za izvajanje in razvoj te dejavnosti po predhodnem soglasju sveta zavoda.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari z opravljanjem tržne dejavnosti, mora zavod v deležu 50% presežka vplačati v proračun Občine Brežice, s 50% presežka pa zavod razpolaga samostojno po predhodnem soglasju sveta zavoda, pri čemer se lahko delež delitve presežka za posamezno koledarsko leto spremeni v primeru, da zavod načrtuje izvedbo večje investicije ali investicijsko vzdrževalnih del. V primeru sprememb deleža delitve presežka v skladu s tem odstavkom, mora zavod predhodno pridobiti soglasje ustanovitelja.

Presežek iz prejšnjega odstavka, ki se nakaže v proračun, se namensko porabi za programe, ki so v javnem interesu Občine Brežice iz področja športa.

Del presežkov prihodkov nad odhodki, ki ga zavod ustvari na trgu, lahko uporabi za povečanje dela mase plač za nagrajevanje delovne uspešnosti zaposlenih, v skladu z odlokom o enotnih izhodiščih za pridobitev soglasja k povečani delovni uspešnosti v javnih zavodih v skladu z veljavnimi predpisi na tem področju in soglasjem sveta zavoda.

O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog direktorja, h kateremu direktor predhodno pridobi soglasje sveta zavoda.

Če je primanjkljaj nastal zaradi preveč izplačanih plač, krije zavod primanjkljaj iz prihodkov bodočega obdobja z znižanjem plač.

Če ustanovitelj ne krije primanjkljaja, se ta likvidira v breme virov sredstev, s katerimi upravlja zavod.

V. POSLOVNA TAJNOST

33. člen

Direktor in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju dejavnosti zavoda in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo podatki in dokumenti:

- ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- ki jih direktor v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

Poleg listin so lahko poslovna tajnost tudi predmeti (npr. nosilci zvoka in slike), CD-romi, računalniške baze podatkov, načrti, vzorci ipd. Listine in podatke, ki štejejo za poslovno tajnost sme posredovati le direktor zavoda oziroma delavec, ki ga zato posebej pooblasti direktor.

VI. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

34. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

35. člen

Zavod prevzema odgovornost za dobro gospodarjenje s sredstvi, namenjenimi za izvajanje lastne dejavnosti, ter odgovornost dobrega gospodarja za upravljanje s sredstvi, ki so last ustanovitelja.

36. člen

Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanovitelja.

S premičnim premoženjem upravlja zavod samostojno, z nepremičninami pa samo po predhodnem soglasju lastnika.

VII. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

37. člen

Za obveznosti zavoda subsidiarno odgovarja ustanovitelj do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanovitelja za delovanje zavoda.

Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova dejavnosti, ki jih opravlja za morebitne druge naročnike.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

1. *Financiranje zavoda v prehodnem obdobju*

38. člen

Ne glede na določila iz 28. člena in tretje alineje tretjega odstavka 29. člena tega odloka, se v proračunu Občine Brežice za leto 2012:

- a) Na postavki »Šport - Zavod za šport Brežice« zagotovijo sredstva za stroške dela za:
 - direktorja,
 - poslovnega sekretarja/računovodjo in
 - polovico strokovnega delavca za šolska športna tekmovanja in pomoč športnim društvom in njihovim zvezam od 1. 3. 2012 dalje (za obdobje od 1. 1. do 29. 2. 2012 se zagotovijo sredstva za celega delavca);
- b) Na postavki »Šport – Programi športa« se zagotovijo sredstva po obstoječem sistemu sofinanciranja programov športa, ki jih izvajajo izvajalci izbrani na javnem razpisu, in sicer za dela po katalogu in najem objektov s strani izvajalcev programov športa, ki bodo izbrani na javnem razpisu za leto 2012, po veljavnem ceniku zavoda.

39. člen

Najpozneje v 30 dneh po oddaji poslovnega poročila zavoda za leto 2012 se opravi poračun nakazanih sredstev iz prejšnjega člena tega odloka glede na dejanske stroške in ustvarjene prihodke zavoda vezane na vzdrževanje in upravljanje objektov iz 25. člena tega odloka.

2. *Druge prehodne in končne določbe*

40. člen

Ne glede na določila iz 25. člena tega odloka zavod prevzame upravljanje Atletskega stadiona Brežice najpozneje do 1. 9. 2012.

41. člen

Direktor in svet zavoda sta dolžna v roku 60 dni od konstituiranja sveta zavoda po tem odloku ustanovitelju predložiti triletni razvojni načrt zavoda.

42. člen

Svet zavoda se konstituira najkasneje v treh mesecih od uveljavitve tega odloka. Do takrat opravlja nujne naloge obstoječi svet zavoda.

Mandat sedanjega direktorja poteče z iztekom mandata, za katerega je bil imenovan za direktorja Zavoda z šport Brežice..

43. člen

Rok za uskladitev pravil in drugih splošnih aktov zavoda je šest mesecev od konstituiranja sveta zavoda po tem odloku.

Do sprejema novih aktov veljajo obstoječi akti v vseh določbah, ki niso v nasprotju z zakoni in tem odlokom.

44. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati Odlok o ustanovitvi Zavoda za šport Brežice (Uradni list RS, št. 53/96) in Odlokom o spremembah Odloka o ustanovitvi Zavod za šport Brežice (Uradni list RS, št. 119/04).

45. člen

Direktor poskrbi za vpis sprememb po tem odloku v uradne evidence, v kolikor je to potrebno, v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

46. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Zadeva: 0141-1/2011

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan

3097.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in drugega odstavka 57. člena statuta občinskega sveta (Uradni list RS, št. 38/95), je Občinski svet občine Brežice na 20. seji dne 20. 6. 1996 in 22. seji dne 5. 9. 1996 sprejel

ODLOK o ustanovitvi Zavoda za šport Brežice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Brežice, s sedežem Cesta prvih borcev 18, Brežice (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju športa Zavod za šport Brežice (v nadaljevanju: zavod), za vzdrževanje športnih objektov v Občini Brežice in za opravljanje športne dejavnosti na območju Občine Brežice.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Zavod za šport Brežice,
p.o.
Sedež zavoda: Ulica bratov Milavcev 18, Brežice

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.
Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga razen z nepremičninami.

2. Pečat zavoda

4. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini sta dve stranici enakokrakega trikotnika, namesto spodnje stranice pa sta dve črti, ki se ne stikata s stranicama trikotnika. Nad drugo, notranjo vodoravno črto, sta stilizirana dva polkroga, ki se v enem delu stikata. V zgornjem delu pečata piše Občina Brežice, v spodnjem delu pečata pa besedilo: Zavod za šport Brežice, p.o.
Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom...

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

5. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenje določi direktor.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

6. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor.
Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitve.

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti direktor. Pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila direktorja.

Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

7. člen

Za zavod podpisujejo direktor in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo. Direktor z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

III. DEJAVNOSTI ZAVODA

8. člen

Dejavnosti zavoda so (v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti, Zavoda Republike Slovenije za statistiko):
K/70.32 Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi

K/70.20 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
0/92.61 Obratovanje športnih objektov
0/92.623 Druge športne dejavnosti
0/92.72 Druge dejavnosti za sprostitvev
M/80.422 Drugo izobraževanje d.n.
lahko pa tudi:

K/71.40 Izposojanje izdelkov široke porabe
K/74.13 Raziskovanje trga in javnega mnenja
I/60.23 Drugi kopenski potniški promet
G/51.42 Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo
H/55.40 Točenje pijač in napitkov
I/60.24 Cestni tovorni prevoz.

9. člen

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo, ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

10. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

11. člen

Organa zavoda sta:
- svet zavoda
- direktor.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način vodenja oziroma imenovanja določa s pravili.

1. Svet zavoda**12. člen**

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavnik delavcev zavoda, predstavnik uporabnikov in predstavnik solastnikov.

Svet zavoda šteje 11 članov:

- 8 predstavnikov ustanovitelja
- 1 predstavnik zavoda
- 1 predstavnik uporabnikov
- 1 predstavnik solastnikov objektov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov.

Predstavnika zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in pravila, ki jih sprejme zavod.

Predstavnika uporabnikov imenuje Športna zveza Brežice.

Na predlog sveta zavoda predsednika in podpredsednika zavoda izmed članov sveta zavoda imenuje ustanovitelj.

Svet odloča z večino glasov vseh svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

13. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje direktorja zavoda ob soglasju ustanovitelja
- opravlja nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda
- sprejema program razvoja zavoda
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi

– odloča o uvedbi novih dejavnosti

- obravnava vsa poročila o dejavnostih zavoda
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet
- odloča o vseh pritožbah

– odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja

- sprejema pravila in druge splošne akte
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune

– predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti

– daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih

- sprejema program razreševanja presežnih delavcev
- ustanovitelju daje predlog o najemninah in cenah športnih objektov

– imenuje predstavnike zavoda v druge asociacije

– daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest

– opravlja druge naloge, določene z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda.

2. Direktor**14. člen**

Poslovodni organ zavoda je direktor.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod, je odgovoren za zakonitost dela zavoda ter dela v skladu z interesi in potrebami vseh, ki se ukvarjajo s športom v Občini Brežice.

Direktor opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda
- pripravlja program razvoja zavoda

– pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo

– pripravlja pravila in druge splošne akte v skladu s tem odlokom

– odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede

– določa sistemizacijo delovnih mest ob soglasju sveta zavoda

– odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev

– opravlja druge naloge v skladu z aktom o ustanovitvi.

15. člen

Za direktorja je lahko imenovan, kdor ima visoko izobrazbo športne ali druge ustrezne usmeritve ter najmanj pet let delovnih izkušenj.

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

Mandat direktorja je 4 leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja pridobiti mnenje delavcev zavoda.

Delavci zavoda o mnenju za imenovanje direktorja glasujejo tajno.

16. člen

Če direktorju preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v roku 60 dni po prenehanju mandata direktorju svet zavoda ne imenuje niti direktorja, niti vršilca dolžnosti direktorja, imenuje vršilca dolžnosti direktorja v naslednjih osmih dnevih ustanovitelj.

V. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA**17. člen**

Ustanovitelj zagotavlja potrebna sredstva za ustanovitev in začetek dela zavoda.

18. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka in ustanovitve zavoda se zavodu prenesejo v upravljanje:

- športnorekreacijski center Brežice
- športna dvorana Dobova
- športna dvorana Brežice.

Svet zavoda imenuje odbore, ki štejejo največ 5 članov, za objekte, ki jih upravlja Zavod za šport Brežice. Sestavljene so iz predstavnikov uporabnikov objekta (šola, oziroma ostali uporabniki) in predstavnika zavoda. Odbor sodeluje pri upravljanju in poslovanju s posameznim objektom v skladu z zakoni in tem odlokom.

Objekte pri šolah v dopoldanskem času koristijo šole za izvajanje športne vzgoje in sicer: OŠ Brežice ŠD Brežice do 15. ure in OŠ Dobova ŠD Dobova do 14. ure. Osnovni šoli ne plačujeta nobene najemnine Zavodu za šport Brežice, krijeta pa ustrezen del stroškov funkcioniranja, kar se opredeli s posebnima pogodbama.

19. člen

Zavod opravlja dejavnosti s sredstvi, ki mu jih je občina prenesla v upravljanje, oziroma si jih je pridobila iz svojega dohodka, ter s sredstvi po 20. členu tega odloka.

20. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz proračuna za šport
- največ do višine za plače direktorja, strokovnega sodelavca in vzdrževalca
- za materialne stroške poslovanja zavoda, (brez materialnih stroškov, ki nastanejo zaradi vzdrževanja športnih objektov in so vkalkulirani v ceno najemnine) po kriterijih, ki veljajo za poslovanje občinske uprave
- od najemnin za športne objekte in druge prostore, ki so v upravljanju zavoda
- s prodajo blaga in storitev
- z darili
- iz prispevkov sponzorjev
- iz drugih virov v skladu z zakonom.

Presežek prihodkov nad odhodki se po predhodnem soglasju ustanovitelja uporablja za investicijsko vzdrževanje in investicije in plače.

Ustanovitelj je odgovoren do primanjkljaja le v okviru pristojnosti za materialno poslovanje, ki jih ima na podlagi zakona.

21. člen

Delo delavcev, ki vzdržujejo športne objekte in spremeljevalne prostore ter prostore, ki jih daje zavod v najem klubom in društvom ter materialne stroške, ki nastanejo pri vzdrževanju teh objektov in prostorov, se vračunajo v ceno najemnine za posamezne prostore.

22. člen

Z uporabniki športnih objektov in drugih prostorov, ki so v upravljanju zavoda, sklene zavod pogodbo o najemu objekta.

VI. ZAPOSLENI V ZAVODU

23. člen

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest. Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest in morajo obvladati slovenski jezik.

24. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri opravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter aktom o sistemizaciji delovnih mest v zavodu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja.

Strokovni sodelavec zavoda opravlja tudi naloge sekretarja SZ Brežice.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA
ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

25. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi zavod razpolaga.

VIII. NADZOR

26. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda in finančnim poslovanjem zavoda izvaja ustanovitelj oziroma institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

27. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

28. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa akt o ustanovitvi ali zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena, ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja, ki je pooblaščen, da opravi priprave za začetek dela in vpis v sodni register ter skliče prvo sejo sveta zavoda.

30. člen

Člane sveta zavoda se imenuje v roku 60 dni, pravila zavoda pa je potrebno sprejeti v roku 90 dni od uveljavitve tega odloka.

31. člen

Zavod za šport Brežice na podlagi tega odloka in v skladu z odlokom o organizaciji in delovnih področjih občinske uprave Občine Brežice (Uradni list RS, št. 68/95, 23/96), skladno določilom pravilnika o sistemizaciji delovnih mest, prevzame v delovno razmerje delavce začasnega odseka za šport Oddelka za splošno pravne zadeve in družbene dejavnosti Občine Brežice, ki so zaposleni za nedoločen čas. V delovno razmerje prevzame tudi sekretarja SZ Brežice in hišnika, ki je za potrebe športne dvorane Brežice zaposlen pri OŠ Brežice.

32. člen

Ta odlok začne veljati takoj po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 621-6/96

Brežice, dne 20. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

S K L E P
o potrditvi učnega gradiva
Osnove strojništva 1

Avtor: Erika Broz Žižek
Letnik: 1./165
Predmet: Osnove strojništva
Program: Skupni model izobraževanja v strojništvu
Vrsta učnega gradiva: samostojni delovni zvezek
Recenzenta: dr. Boris Aberšek, Fuad Beharić
Lektor: Ludvik Kaluža
Leto izdaje: 2004
Čas veljavnosti: 5 let
Vrsta potrditve: Prva
Založnik: Tehniška založba Slovenije
Naslov založnika: Lepi pot 6, Ljubljana
Urednik: Eva Grafenauer

Št. 613-2/2004/291
Ljubljana, dne 12. oktobra 2004.

Predsednik
Strokovnega sveta RS za poklicno
in strokovno izobraževanje
prof. dr. Ivan Svetlik l. r.

OBČINE

BREŽICE

4982. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za šport Brežice

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 23. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) ter 16. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99 in 86/99) je Občinski svet občine Brežice na 13. seji dne 21. 10. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Zavoda za šport Brežice

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Zavoda za šport Brežice (Uradni list RS, št. 53/96) se na koncu prvega odstavka 2. člena odloka črta kratica »p.o.«.

2. člen

V 8. členu odloka se črta besedna zveza »lahko pa tudi:«, besedilo za tem pa se spremeni in glasi:

- | | |
|-----------|--|
| »K 71.401 | Izposojanje športne opreme |
| K 74.130 | Raziskovanje trga in javnega mnenja |
| I 60.230 | Drugi kopenski potniški promet |
| H 55.400 | Točenje pijač |
| H 55.304 | Dejavnost premičnih provizoričnih gostinskih obratov«. |

3. člen

Na koncu prvega odstavka 8. člena odloka se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Dejavnosti zavoda in sicer upravljanje, obratovanje in oddajanje objektov in opreme iz 18. člena odloka v najem, izvajanje drugih športnih dejavnosti in dejavnosti za sprostitev ter opravljanje prevozov otrok in športnikov se štejejo kot

javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.«

4. člen

Za 8. členom se doda nov 8.a člen, ki se glasi:
Naloge zavoda, ki so:

- upravljanje in obratovanje športnih objektov,
- dajanje športnih objektov in opreme v najem,
- organizacija in izvajanje športnih programov in drugih programov za sprostitev in izboljševanje zdravja,
- izvajanje prevozov otrok in športnikov,
- spremljanje in analiziranje nalog v športu ter izvajanje letnih programov,
- dajanje pobud in predlogov ustanovitelju za izboljšanje stanja v športu,
- priprava strokovnih gradiv za ustanovitelja,
- opravljanje strokovnih, administrativnih in tehničnih nalog za potrebe osrednje športne zveze, kolikor zveza izkaže interes,
- sodelovanje pri izvajanju programov športne vzgoje otrok in mladine,
- dajanje strokovne in organizacijske pomoči izvajalcem letnega programa,
- sodelovanje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in skupinami,
- načrtovanje izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev za delo v športu,
- svetovanje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju javnih športnih objektov,
- zbiranje in dajanje podatkov za potrebe informatike v športu,
- druge naloge.

5. člen

Spremeni se drugi odstavek 12. člena, ki se glasi:

»Svet zavoda šteje devet članov:

- pet predstavnikov ustanovitelja,
- dva predstavnika delavcev zavoda,
- en predstavnik uporabnikov,

– en predstavnik solastnikov objektov.
Spremeni se šesti odstavek 12. člena, ki se glasi:
»Člani sveta imenujejo predsednika in podpredsednika sveta izmed imenovanih članov sveta.«
Spremeni se sedmi odstavek 12. člena, ki se glasi:
»Svet odloča z večino glasov prisotnih članov.«
Spremeni se zadnji odstavek 12. člena odloka tako, da se črta zadnji stavek.

6. člen

V 13. členu se spremeni petnajsta alineja, ki se glasi:
»– ustanovitelju daje predlog o višini najemnin za športne objekte za izvajanje programov redne vadbe, ki so v javnem interesu.«

V 13. členu se dodata alineji, ki se glasita:
»– sprejema, v soglasju z ustanoviteljem, katalog del v zvezi z upravljanjem in obratovanjem športnih objektov za izvajanje programov redne vadbe, ki so v javnem interesu občine,
– sprejema cenik za vse storitve, ki jih izvaja zavod, razen za višino najemnin za športne objekte za izvajanje programov redne vadbe, ki so v javnem interesu.«

7. člen

V prvem odstavku 18. člena se doda četrta alineja, ki se glasi:

– telovadnica na Gubčevi 10a,

8. člen

V 20. členu odloka se spremeni prva alineja prvega odstavka, ki se glasi:

»– iz proračuna občine za:
– plače, davke in prispevke ter druge osebne prejemke za direktorja, dveh strokovnih delavcev, tehničnega vodjo vzdrževanja in šoferja,
– sredstva za plačilo del, ki jih zavod opravlja v skladu s katalogom del v zvezi z upravljanjem in obratovanjem športnih objektov za izvajanje programov redne vadbe, ki so v javnem interesu občine,
– materialne stroške poslovanja zavoda, brez materialnih stroškov, ki nastajajo z obratovanjem in osnovnim vzdrževanjem objektov, ki se vštejejo v ceno najema za vse uporabnike,
– redno investicijsko vzdrževanje in investicijska vlaganja v objekte ter opremo.«
Spremenita se druga in tretja alineja 20. člena, ki se glasita:
»– od najemnin za športne objekte in druge prostore ter plačil storitev,
– s prodajo blaga.«

9. člen

Črta se 21. člen odloka.

10. člen

V 24. členu odloka se črtata tretji in četrti odstavek.

11. člen

Zavod sprejme katalog del v zvezi z upravljanjem in obratovanjem športnih objektov za izvajanje programov redne vadbe, ki so v javnem interesu občine v roku 30 dni od objave odloka v Uradnem listu RS.

12. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 621-6/96

Brežice, dne 21. oktobra 2004.

Župan
Občine Brežice
mag. Andrej Vizjak l. r.

CELJE

4983. Pravilnik o obračunavanju čiščenja odpadnih voda in grezničnih muljev na čistilnih napravah na območju Mestne občine Celje

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00 in 108/01) v zvezi s 23. členom Odloka o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih ter padavinskih voda na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 67/99) je Mestni svet mestne občine Celje na 17. seji dne 5. 10. 2004 sprejel

PRAVILNIK

o obračunavanju čiščenja odpadnih voda in grezničnih muljev na čistilnih napravah na območju Mestne občine Celje

1. člen

S tem pravilnikom se natančneje določa način obračunavanja čiščenja odpadnih voda na čistilnih napravah na območju Mestne občine Celje, ki je opredeljen v 23. členu Odloka o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih ter padavinskih voda na območju Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 67/99), in sicer za:

- obračunavanje čiščenja komunalne odpadne vode,
- obračunavanje čiščenja tehnološke odpadne vode,
- obračunavanje čiščenja odpadnih voda iz greznice.

2. člen

Pojmi v pravilniku imajo naslednji pomen:

1. Odpadna voda je voda, ki se po uporabi neposredno ali po kanalizaciji odvaja v vode in je lahko tehnološka odpadna voda, padavinska odpadna voda ali komunalna odpadna voda.
 2. Komunalna odpadna voda je voda, ki nastaja v gospodinjstvih in negospodarskih dejavnostih.
 3. Tehnološka odpadna voda je voda, ki po uporabi v industrijski, obrtni ali obrti podobni gospodarski ali kmetijski dejavnosti vsebuje naslednje snovi:
 - Snovi, ki se oksidirajo kot kemijska poraba po kisiku (v nadaljevanju: KPK)
 - Fosfor
 - Dušik
 - Organske halogenske spojine kot adsorbirani organsko vezani halogeni
 - Živo srebro in njegove spojine, izražene kot Hg
 - Kadmij in njegove spojine, izražene kot Cd
 - Krom šestvalentni in njegove spojine, izražene kot Cr(VI)
 - Nikelj in njegove spojine, izražene kot Ni
 - Svinec in njegove spojine, izražene kot Pb
 - Baker in njegove spojine, izražene kot Cu
 - Strupene snovi za vodne bolhe
- Tehnološke odpadne vode so tudi tekočine, ki se zbirajo in otekaajo iz objektov za obdelavo, skladiščenje in odlaganje odpadkov.

4. Čistilna naprava je naprava za obdelavo odpadne vode, ki zmanjšuje ali odpravlja onesnaženost odpadne vode.

5. Nepretočna greznica je neprepusten zbiralnik komunalne odpadne vode brez iztoka, iz katerega se odvaja komunalna voda in izločeno blato v čiščenje oziroma obdelavo na komunalno čistilno napravo.

6. Pretočna greznica je naprava za čiščenje komunalne odpadne vode brez ozračevanja, v kateri se komunalna odpadna voda anaerobno obdela in odvede v kanalizacijo ali ponikovalnico. V pretočni greznici ostane greznična gošča.