



## OBČINSKI SVET

---

Številka: 901-12/2012

Datum: 29.11.2012

### ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE

#### Sklic 19. seje Občinskega sveta

Na podlagi 1. odstavka 21. člena in 2. odstavka 23. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) ter 22., 23. in 27. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 40/09),

#### SKLICUJEM

#### 19. SEJO OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE,

ki bo v **ponedeljek, 10. decembra 2012, ob 16.00 uri**  
v sejni sobi na Gubčevi 10/a, Brežice

Predlagam naslednji DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 18. redne seje in zapisnika 5. dopisne seje Občinskega sveta Občine Brežice.
2. Poročilo o opravljenih nalogah po zadnji seji sveta ter o izvrševanju sklepov sveta.
3. Določitev dnevnega reda.
4. Kadrovske in mandatne zadeve:
  - 4.1. Sklep o potrditvi Skupne liste kandidatov predstavnikov v Razvojni svet regije Posavje.
  - 4.2. Sklep o podaji mnenja k predlogu za ravnateljico Osnovne šole Maksa Pleteršnika Pišece.
  - 4.3. Sklep o podaji mnenja k predlogu za direktorja Zavoda za šport Brežice.
  - 4.4. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Osnovna šola Velika Dolina.
  - 4.5. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Osnovna šola Maksa Pleteršnika Pišece.
  - 4.6. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Osnovna šola Bizeljsko.
  - 4.7. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki.
  - 4.8. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Osnovna šola Dobova.
  - 4.9. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Glasbena šola Brežice.
  - 4.10. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Vrtec Mavrica Brežice.
5. Negativno stališče k predstavljenemu strokovnemu predlogu sprememb in dopolnitev območij Natura 2000.
6. Pobude in vprašanja.
7. Avtentična razlaga Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji.
8. Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji.
9. Sklep o spremembi Načrta razvojnih programov Občine Brežice za projekt »Izgradnja Vrtca Mavrica Brežice«.
10. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o interventnih ukrepih.

11. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice - skrajšani postopek.
12. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki - skrajšani postopek.
13. Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Osnovna šola Velika Dolina - energetska sanacija objekta.
14. Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Zdravstveni dom Brežice - energetska sanacija objekta.
15. Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Prosvetni dom Brežice - energetska sanacija objekta.
16. Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 - št. 6.
17. Sklep o dopolnitvi letnega načrta nabave premičnega premoženja Občine Brežice za leto 2012 – št.1.
18. Predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem.
19. Sklep o določitvi Cenika o oddaji dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice v najem.
20. Sklep o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2013.
21. Poročilo o delu in porabi sredstev Nadzornega odbora za leto 2012.
22. Plan dela in finančni načrt Nadzornega odbora za leto 2013.
23. Razno.

Gradivo k 4. tč. dnevnega reda, »Kadrovske in mandatne zadeve«, bo posredovano naknadno, po seji Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

**S spoštovanjem!**



**Ivan MOLAN,**  
župan občine Brežice

Vabljeni :

- ga. Irena Rudman, direktorica občinske uprave,
- vodje oddelkov občinske uprave Občine Brežice,
- ga. Maksimilijana Stanič, predsednica Nadzornega odbora oz. predstavnik Nadzornega odbora,
- g. Martin Bratanič, direktor RRA Posavje, Cesta krških žrtev 46, Krško,
- ga. Nuška Ogorevc, Podgorje 30a, Pišece,
- predlagani kandidat za direktorja Zavoda za šport Brežice,
- predstavniki javnih medijev.



## ŽUPAN

---

Številka: 901-7/2012

Datum: 23. 11. 2012

**ZADEVA: Odgovori Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve na vprašanja in pobude članov občinskega sveta na 18. seji Občinskega sveta Občine Brežice, dne 18. 10. 2012**

### **Pobuda g. Oštrbenka glede regionalne ceste Budič – Krška vas:**

Spet imam pobudo, ker očitno od vseh tistih treh, ki sem jih že dal na isto temo še vedno nimam odgovora. Rečeno je, da je bila pobuda posredovana naprej, a ne dobimo odgovora, da bi vedeli kje smo. Gre za **regionalno cesto Budič - Krška vas**. Ugotavljamo, da država dejansko res nima denarja, a to nam ni v tolažbo. Kamioni se dnevno vozijo in samo sprašujemo se, komu se lahko zahvalimo, da ni bilo do zdaj nesreče. Kamioni tehtajo 40 ton. Vsi, ki to cesto uporabljamo, jih dnevno vidimo. Predstavljajo zelo veliko nevarnost za vse uporabnike v avtomobilih, kaj šele za tiste redke ljudi, ki se po tej cesti upajo iti peš oz. s kolesom. Prosim občino, da pristojno ministrstvo povpraša, kaj nameravajo narediti. Ministrstvo je potrebno resno opozoriti na problem, ker menim, da smo zaradi takšnih kamionov gradili avtocesto in le-ta je namenjena ravno tem tovornem prometu. Najti je potrebno način kako bodo te šoferje spravili na avtocesto, ali bo to s kaznijo ali na kak drug način. Nam naj ta cesta, ki je že v slabem stanju, ostane vsaj takšna kot je, a vsaj, da nam ti kamioni ne predstavljajo neke dodatne nevarnosti.

**Odgovor:** Za navedeno cesto so bile urgence poslane na DRSC vsako leto v zadnjih treh letih. V zadnji smo zahtevali nujen sestanek z ogledom na terenu. Odgovora nismo prejeli. Ker je takih (neodgovorjenih) urgenc na državnih cestah več, jih bomo zbrali in ponovno poslali na DRSC z odločno zahtevo po sestanku.

Pripravila: Teja Leben, višja svetovalka

### **Pobuda g. Oštrbenka glede odstranitve betonskih stebričkov pri semaforju na Čatežu ob Savi:**

Tudi to pobudo dajem že drugič ali tretjič. Tisti, ki se vozite na kranjsko stran, ali greste kdaj na avtocesto ali kam drugam, boste **na semaforju na Čatežu ob Savi**, na desni strani, ko se vračate nazaj v Brežice, videli **dva betonska stebrička**. Za stebrička, ne vem, če sta prilepljena ali zabetonirana na tla. Tu je bila pred dvema ali tremi leti prometna nesreča, ko se je policijski avto v to zaletel. Stebrička sta postavljena kot opomin, ne vem komu. Turisti, ki po nekaj letih pridejo nazaj, se najverjetneje sprašujejo ali je to mogoče kakšna skulptura, forma viva ali kaj podobnega. Predlagam, da se jih odstrani ali pa da dva nova postavijo, ker to tudi ne predstavlja velik denar.

### **Odgovor:**

Celotno cestno ureditev sta v skladu s pristojnostjo izvedla DARS in DRSC, postavitve stebričkov pa fizično preprečuje parkiranje. Skladno s sprejetim Zakonom o cestah pa je Občina dolžna vzdrževati vse ureditve ob državnih cestah znotraj naselja, od robnika vozišča

navzven. Zaradi navedenih nalog je Občina koncesionarju za vzdrževanje občinskih cest naročila nadomestitev poškodovanih stebričkov.

Pripravil: David Flajnik, višji svetovalec

**Pobuda g. Ošterbenka glede namestitve primernega koša za odlaganje odpadkov na avtobusnem postajališču Čatež ob Savi:**

Predlagam, da nova Komunalna, ko gre skozi **Čatež ob Savi**, pogleda desno pod most, in bo videla zelo, zelo grdo stanje. Namreč, na **avtobusni postaji je zelo mali koš**. Na tem prostoru pa vemo, da šoferji puščajo svoje avtomobile, prestopajo v druge avtomobile, se peljejo na delovna mesta, tam ustavlja avtobus, kupci, ki velikokrat kupujejo v Brežicah, prepakirajo razne stvari, odvržejo tam embalažo,... Naši otroci hodijo vsako jutro tam na avtobus in mislim, da slika, ki jo gledajo zelo slabo vpliva na njih in na njihovo vedenje v prihodnosti. Slika jim sporoča, da nič hudega, vreči papirček na tla in živeti naprej.

**Odgovor:**

Kar se tiče košev za smeti pod mostom na Čatežu bomo namestili dodaten koš. Z Komunalno Brežice je dogovorjeno, da se koši praznijo po potrebi 2x tedensko.

Pripravil: David Flajnik, višji svetovalec

**Vprašanje g. Račiča glede semaforja, ki ureja promet ob zapori cestišča na Bizeljskem:**

Glede našega **tretjega semaforja, ki je na Bizeljskem**, je moje vprašanje, če ponovim tistega izpred petih sej, ali bomo čakali, da bo država, v stanju v katerem je, da bo naredila potrebno sanacijo v celoti, medtem ko se bomo 3 leta vozili na semafor. Ni težava v tem, da se malo počaka na semaforju, meni se zdi zadeva zelo nevarna, predvsem ponoči, a tudi podnevi in zjutraj. Tako še enkrat postavljam prvo vprašanje: V kakšnem stanju oz. s kakšnim projektom se misli država tega projekta sanacije lotiti in posledično kdaj? Kot drugo pa predlagam, da se začasno zadeva sanira z doasfaltiranjem in izravnavo ter se semaforji umaknejo. S predlagano rešitvijo, lahko umaknemo semaforje in tako se ne bo potrebno tam ustavljati še pol leta, leto ali dve, dokler ne pride do velike investicije, s katero se bo rešil ta nivojski problem.

**Odgovor:**

Vašo pobudo smo posredovali na Direkcijo RS za ceste in dobili odgovor, da so projekti za sanacijo dokončani, čakajo samo še na zagotovitev oz. odobritev sredstev.

Pripravil: David Flajnik, višji svetovalec

**Vprašanje g. Omerzela glede statusa dijaškega doma:**

Kakšen je **status dijaškega doma**? Kaj se z njim namerava in zakaj so zabita okna? Mislim, da to zelo neugledno zgleda.

**Odgovor:**

Okna so zabita z lesom iz varnostnega razloga, ker je stavbno pohištvo v izredno slabem stanju in je obstajala nevarnost, da pade steklo iz okvirjev na tla. To je začasna rešitev dokler ne pride do odločitve kako naprej s tem objektom. Občina je pred leti naročila projektno dokumentacijo in pridobila gradbeno dovoljenje za ureditev prostorov Fakultete za turizem v Dijaškem domu, vendar ni prišlo do izvedbe (Turistična fakulteta se je izvedla na drugi lokaciji). Gradbeno dovoljenje je že propadlo. Ker je dom v slabem stanju (inštalacije, betonska konstrukcija,...), ga je iz varnostnih razlogov in zaradi načina gradnje, ki

onemogoča kakršnekoli posege v stene med prostori in s tem ureditev objekta za druge namene, smiselno porušiti do prve etaže in ga na novo dograditi za vsebine, ki bodo opredeljene na tej lokaciji.

Stavba je trenutno v funkciji le v pritličju, kjer imajo prostore v najemu Vrtec mavrica (tri igralnice) in razna društva (pisarne). Po izgradnji novega vrtca se njihovi prostori izpraznijo. Ostali del stavbe je namenjen skladiščenju.

Pripravila: Suzana Ogorevc, strokovna sodelavka

#### **Pobuda ga. Križanac glede problematike cest RŠ75:**

Pridružila bi se pobudi ali iniciativi, ki jo je ponovno podal svetnik Mitja Oštrbenk, pred časom tudi že g. Ilc in že mi vsi skupaj. Problem **ceste RŠ75**. Predlagam ostre sestanke, dopise, verjamem da je težko, ampak vsi po svojih močeh, od krajevnih skupnosti dalje, pišemo, slikamo,... Polno problemov imamo tudi mi, od zoženja Podgračeno do mejnega prehoda. Še enkrat predlagam, da se vztraja na večjih sestankih, potrebno je biti bolj agresiven. Če ni učinka, je potrebno še vztrajati, drugega načina ni - to je dopolnilo pobude.

**Odgovor:** Problematika je že bila sprožena na DRSC v letu 2010 (s strani Občine) ter ponovno v letu 2012 s strani KS Jesenice na Dolenjskem. V odgovoru se DRSC izjasni, da je možnost sanacije odseka odvisna od uvrstitve postavke v proračun RS (odgovor DRSC nosi datum 13.3.2012). Ker je takih (neodgovorjenih) urgenc na državnih cestah več, jih bomo zbrali in ponovno poslali na DRSC z odločno zahtevo po sestanku.

Pripravila: Teja Leben, višja svetovalka

#### **Vprašanje g. Deržaniča glede ureditve pločnika ob brežiški obvoznici:**

Za **obvoznico** je bilo nekoč predvideno, da bo zagotavljala **pešcem dostop iz mesta Brežice do Intermarketa** in naprej. Zanima me, kje je ta projekt ustavljen in kdaj bo realiziran? Za ta projekt ni sledljivosti in ni informacij.

#### **Odgovor:**

Pločnik, ki ga omenjate je zajet v projektu Pločnik rondo Tuš – Trnje, postavka 7975. Projektna dokumentacija je končana ter predvideva izgradnjo pločnika v 7-ih fazah. Ena od teh je tudi pločnik ob delu Bizeljske ceste (Ekonomška šola – Beli Konjiček), šest faz pa se razprostira ob Cesti Svobode. Največ problemov je ravno na fazi med Vulkanizerstvom Lukež in krožiščem Intermarket, saj imamo probleme s pridobivanjem zemljišč. V letu 2013 se bo izvedel del faze na Bizeljski cesti, kjer bo tudi Elektro Celje d.d. na cca 100 m prestavljal svoj elektrovod. Z namenom pocenitve investicije nameravamo hkrati z njimi izvesti del pločnika in prehod za pešce čez cesto. Ostale faze bodo sledile skladno z razpoložljivimi sredstvi in reševanjem lastniških vprašanj.

Pripravila: Teja Leben, višja svetovalka

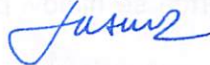
#### **Vprašanje g. Deržaniča glede plana kolesarske prometne povezave v mestu Brežice:**

Ali v občini Brežice obstaja **plan kolesarske prometne povezave** oz. ali imamo za mesto Brežice urejeno, kje se nekdo lahko pelje s kolesom. Verjetno bomo vedno bolj prisiljeni uporabljati kolo.

**Odgovor:** Izdelane so strokovne podlage za daljinske kolesarske steze v okviru postopkov ob DPN za HE Mokrice in HE Brežice. Preostalo območje Občine Brežice bi ravno tako potrebovalo strokovne podlage za umestitev kolesarskih stez. Za konkretno traso pa bi ob

odločitvi za izgradnjo potrebovali še natančnejšo dokumentacijo kot npr. Projekt za izvedbo, za kar pa je potrebno zagotoviti proračunska sredstva. V skladu s sprejetimi odločitvami občinskega sveta pa bo občinska uprava zagotovila realizacijo projektov.

Pripravila: Teja Leben, višja svetovalka



**Vprašanje g. Kmetiča glede priprave pregleda občinskih predpisov sprejetih v zadnjih 10-ih letih:**

Podajam predlog, da občinska uprava pripravi **pregled občinskih predpisov sprejetih v zadnjih 10-ih letih**, s katerimi se je spremenila obveznost plačevanja dajatev, taks, nadomestil ali storitev izvajanja obveznih javnih gospodarskih služb za gospodarske subjekte in občane občine Brežice.

**Odgovor:**

V zvezi s predlogom svetnika g. Antona Kmetič, da občinska uprava pripravi pregled občinskih predpisov sprejetih v zadnjih 10-ih letih, s katerimi se je spremenila obveznost plačevanja dajatev, taks, nadomestil ali storitev izvajanja obveznih javnih gospodarskih služb za gospodarske subjekte in občane občine Brežice pojasnujemo, da je bil v zahtevanem obdobju sprejet le en tak predpis, in sicer Odlok o tarifnem sistemu za obračun oskrbe z vodo iz vodovodnega sistema, objavljen v Uradnem listu RS, št. 17/04.

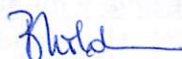
Dodajamo, da je o veljavnih cenah v tem obdobju odločal Občinski svet s sklepom o soglasju k zahtevku za povišanje cen komunalnih storitev, sprejetim na 10. seji Občinskega sveta občine Brežice dne 9.2.2004 (št. 353-3/2004) in sklepom o soglasju k predlagani novi ceni komunalne storitve čiščenja odpadnih in padavinskih voda za območje občine Brežice, sprejetim na 6. redni seji Občinskega sveta Občine Brežice 11.6.2007.

Skupščina družbe CeROD, d.o.o., Podbevškova ulica 12, 8000 Novo mesto je dne 22. 2. 2006 sprejela sklep o cenah za opravljanje storitev odlaganja odpadkov družbe CeROD, d.o.o. , ki je objavljen v Uradnem listu RS, št. 22/06.

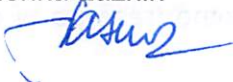
Na cene se nanašajo še naslednji sklepi Občinskega sveta Občine Brežice:

- Sklep o določitvi subvencioniranja cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov za leto 2010, objavljen v Uradnem listu RS, št. 54/10,
- Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov za leto 2011, objavljen v Uradnem listu RS, št. 43/11 in
- Sklep o določitvi višine subvencioniranja cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov za leto 2012, objavljen v Uradnem listu RS, št. 24/12.

Pripravila: Branka Moldovan Matjašič, višja svetovalka



Vodja Oddelka za gospodarske  
javne službe in gospodarske zadeve:  
Alenka Laznik



Župan  
Ivan Molan





**OBČINSKA UPRAVA**

Telefon: 07 6205511  
Telefax: 07 4990052

**Oddelek za splošne in pravne zadeve**

E-pošta: [obcina.brezice@brezice.si](mailto:obcina.brezice@brezice.si)  
[www.brezice.si](http://www.brezice.si)

Številka: 901-9/2012  
Datum: 26.11.2012

**OBČINSKI SVET  
OBČINE BREŽICE**

**ZADEVA: Odgovor na svetniška vprašanja, zastavljena na 18. redni seji**

Svetnik Mitja Oštrbenk je podal pobudo, da bi pobude svetnikov dobile evidentno številko in bi se napredek lahko spremljal. Pravi, da bi bilo to dobro za župana, direktorico občinske uprave in se zaposlene, da bi lahko v vsakem trenutku videli, kje neka zadeva je. Pobudi se je pridružil tudi svetnik Davor Račič.

V zvezi s podano pobudo smo se v občinski upravi odločili, da pripravimo tabelo v Excel obliki iz katere je razvidna številka pobude oziroma vprašanja, svetnik, ki je pobudo oziroma vprašanje podal, odgovor na pobudo oziroma vprašanje, naveden pa je tudi oddelek, ki je zadolžen za odgovor. V zavahkih tabele so zajeti podatki oziroma pobude in vprašanja za posamezno leto, skupno pa tabela zajema podatke za celotno mandatno obdobje. Možno je tudi filtriranje podatkov po posameznih sklopih.

Tabela bo v četrtek 29.11.2012 objavljena na spletni strani občine Brežice:  
[http://www.brezice.si/organi\\_obcine/obcinski\\_svet/pobude\\_in\\_vprasanja/](http://www.brezice.si/organi_obcine/obcinski_svet/pobude_in_vprasanja/)

Pripravila:  
Vodja oddelka za  
splošne in pravne zadeve  
Barbara Šoba



Župan  
Ivan Molan

Vročiti:

- naslov
- spis

## ŽUPAN

---

Datum: 26.11.2012

### OBČINSKI SVET OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Odgovor na svetniška vprašanja zastavljena na 18. seji Občinskega sveta**

**Ga. Rajka Križanca**

**Na 18. seji Občinskega sveta občine Brežice je svetnica ga. Rajka Križanac podala naslednje vprašanje:**

7. maja sem v pisni obliki podala vprašanje, a odgovora še vedno nisem dobila. Gre za predlog, da bi občina razmišljala o **pripravi odloka, ki je v skladu z 6. členom Zakona o graditvi objektov**. Omenjeni člen predpisuje, da občina ob sprejemanju odloka določi območja oz. objekte na katerih je potrebno izvesti vzdrževalna dela oz. merila in določi ter predvidi oceno stroškov. V krajih kjer prebivamo imamo kup objektov, kjer so problem ometi, fasade, kritine itn. Po navodilih tistih, ki se bodo s to zadevo ukvarjali, bi ta odlok lahko omogočal, da zavežemo lastnike za izvedbo določenih vzdrževalnih del in da lahko izdamo odločbe. Dana je bila pobuda, odgovora pa ni. Prosim, da se zadevo ponovno preuči in da dobimo odgovor.

#### **Odgovor:**

Na pobudo svetnice ga. Rajke Križanac odgovarjamo, da 6. člen Zakona o graditvi objektov določa, da občina lahko z odlokom določi območja oziroma objekte, na katerih je potrebno izvesti nujna vzdrževalna dela zaradi zavarovanja javne koristi in s tem zaveže lastnika, da izvede potrebna vzdrževalna dela. Torej občini je dopuščeno da za določene objekte, ki zaradi zastarelosti, izrabljenosti, vremenskih vplivov ali učinkovanja tretjih oseb negativno vplivajo na podobo naselja ali podobo krajine, sprejme odlok o nujnosti vzdrževanja objekta. V odloku morajo biti navedena tako vzdrževalna dela, ki jih mora opraviti lastnik objekta kakor tudi merila za njihovo določitev (zakaj se morajo ta vzdrževalna dela opraviti – po katerih kriterijih smo to določili) ter določitev stroškov. V odloku lahko občina predvidi tudi višino sredstev, ki jih bo prispevala za pokritje dela stroškov v zvezi s predvidenimi vzdrževalnimi deli. Na podlagi navedenega odloka pristojni občinski organ po uradni dolžnosti izda odločbo, s katero lastnika objekta zaveže, da v določenem roku izvede vzdrževalna dela opredeljena v odloku.



Po večini govorimo o objektih, ki so nevzdrževani zaradi neznanih lastnikov, zaradi finančnega stanja lastnikov, zaradi tožb in podobno, kar pomeni, da lastnik objekta verjetno ne bo izvedel predpisanih vzdrževalnih del. V teh primerih preidemo na drug nivo odloka, ki potem takem občino zavezuje, da sama pristopi k izvedbi vzdrževalnih del, za kar pa mora imeti v proračunu zagotovljena namenska sredstva. Zakon namreč pravi, da če lastnik zemljišča v roku, določenem z odločbo, ne izvede predpisanih vzdrževalnih del, se opravi izvršba za nedenarno obveznost po drugih osebah v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek – torej, če lastnik do roka ne izvede vseh predpisanih vzdrževalnih del lahko občina z izvršbo izbere ustreznega izvajalca, ki bo ta vzdrževalna dela opravil na račun občine. Ker pa je občina za izvršbo iz prejšnjega odstavka sama založi sredstva za izvedbo vzdrževalnih del pridobi na objektu, na katerem so se izvedla vzdrževalna dela, zakonito hipoteko v višini stroškov izvedbe vzdrževalnih del. Ti stroški pa bi bili v večini primeru celo višji od same vrednosti objekta.

Če se pri izvedbi del, odrejenih z odločbo občine, na podlagi neodvisnih strokovnih ocen ugotovi, da ugotovljenih pomanjkljivosti na objektu ni možno odpraviti samo z vzdrževalnimi deli, lahko občina izda novo odločbo, v kateri odredi rekonstrukcijo objekta, če pa se ugotovi, da je objekt v takšnem stanju, da pomanjkljivosti ni mogoče odpraviti niti z rekonstrukcijo objekta, lahko občina odredi odstranitev objekta. V tem primeru se pojavi dvom ali je lahko občina kot investitor izkaže pravico graditi, saj sama ni lastnica objekta oziroma ali predstavlja zadostno podlago za to že sam ZGO-1 in odločba o odreditvi rekonstrukcije kot izvršilni naslov.

Zaradi gornjih navedb smatramo, da bi bil takšen način preveliko finančno breme za občino. Predhodno bi morali realno oceniti za katere objekte je smiselno določiti nujna vzdrževalna dela. Če govorimo o vseh nevzdrževanih objektih na teritoriju občine, saj nimamo izoblikovanih nobenih natančnejših meril kateri bi nakazovali na ožjo skupino objektov, potem je občina predhodno dolžna zagotoviti večja finančna sredstva, ki bodo služila za vsa vzdrževalna dela na vseh objektih v občini.

V skladu z varstvom pravic strank in varstvom javne koristi izhaja dvojna vloga, ki določa da se mora hkrati varovati tako zakonite pravice strank kot tudi javno korist. Organ mora hkrati omogočiti strankam čim lažje uveljavljanje in varstvo pravic, hkrati pa varovati javno korist ter pravice drugih. Pri določanju pravic, obveznosti in pravnih koristi strank naj se uporabijo tisti predpisi, ki so za stranko ugodnejši sploh če se z njimi doseže namen predpisa. V danem primeru smatramo, da je potrebno pred sprejemom odloka lastnike pisno pozvati k nujnem vzdrževanju svojih objektov in jim nakazati možnost sprejema tovrstnega odloka.

V času, ko mora Občina določiti obseg vzdrževalnih del, mora s soglasjem lastnika vsak objekt tudi pregledati in pridobiti izvajalca za izvedbo popisov del na vseh teh objektih, kar že v začetku predstavlja finančno breme Občine. Dvomimo tudi, da bi se vsi lastniki strinjali s pregledom objektov in izvedbo popisov vzdrževalnih del.

Ob tem naj spomnimo, da ima po ZGO gradbeni inšpektor pristojnost ukrepati v tistih primerih, ko je zaradi nevarnosti objekta ali njegovih delov ogrožena tudi varnost ljudi ali prometa v bližini objekta. Za tovrstne ukrepe poseben odlok ni potreben.

**Na 18. seji Občinskega sveta občine Brežice je svetnik g. Mitja Omerzel podal naslednje vprašanje:**

**g. Mitja Omerzel**

**Občinski prostorski načrt** - pisno: Predlagam, da se druga razgrnitev (OPN) Brežice izvede po tem, ko bo znano, kaj so strokovne inštitucije upoštevale iz predlogov prve razgrnitve in da se v drugi razgrnitvi še omogoči strankam, oz. predlagateljem teh predlogov, dati komentarje in predloge še enkrat ter vlaganje pripomb oziroma podati nove ali alternativne izvršitve na to kar so strokovne inštitucije odobrile ali ne. Tako imenovana 2. razgrnitev OPN, ki poteka v septembru in oktobru 2012 nima prave dodatne vrednosti niti ne pridobi nobene nove informacije glede na 1. razgrnitev. Kvečjemu bi lahko rekli, da je druga javna razgrnitev za zamudnike prve.

**Odgovor:**

V skladu z Zakonom o prostorskem načrtovanju je predvideno, da se po pridobljenih smernicah osnutek dokumenta dopolni in se ga nato razgrne javnosti za trideset dni – javnosti se razgrne dopolnjeni osnutek. Če v času pridobivanja smernic občina s strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje (Sektor za celovito presojo vplivov na okolje) pridobi odločbo o izdelavi okoljskega poročila mora istočasno z dopolnjenim osnutkom javno razgrniti tudi ustrezno okoljsko poročilo. Po pridobljenem mnenju o sprejemljivosti izvedbe OPN na okolje lahko občina oba dokumenta (dopolnjeni osnutek OPN in OP) javno razgrne. Javna razgrnitev mora trajati vsaj 30 dni. Glede na teritorialno velikost občine, število obravnavanih pobud in zainteresiranosti javnosti po vpogledu v dokument ki določa namensko rabo prostora smo se odločili da bomo pripravili dve javni razgrnitvi. Obe javni razgrnitvi sta po vsebini enaki. V primeru, da bi pripombe iz prve javne razgrnitve povzeli v dopolnjen osnutek, ki ga bi potem v drugo javno razgrnili, bi bilo neustrezno, saj bi pripombodajalci iz prve javne razgrnitve v drugi javni razgrnitvi videli rezultate svojih pripomb, do čim pripombodajalci iz druge javne razgrnitve svojih pripomb ne bi videli.

Zakon pravi, da se mora dokument javno razgrniti za 30 dni in da ima javnost v tem času pravico podajati pripombe in predloge na javno razgrnjen dokument. Sledi zavzemanje stališč do pripomb in implementiranje zavzetih stališč v dopolnjen osnutek. Tako se izoblikuje predlog akta, ki se ga ponovno posreduje nosilcem urejanja prostora v mnenja. Torej če se držimo zakona, ki ne predvideva dveh javnih razgrnitev ampak samo eno, potem pridemo do dejstva, da je javnost s stališči do pripomb obveščena po končani javni razgrnitvi (v našem primeru po končanih obeh javnih razgrnitvah istočasno).

Če bi želeli vsebinsko zadostiti vašim usmeritvam potem bi to pomenilo, da se določeni prostorski dokumenti ne bi nikoli zaključili, saj bi vedno nekdo imel pripombo, na katero bi morali zavzeti stališče in to stališče javno razgrnit.

Pripravila:

Katja Pongračič

Višja svetovalka I



**Na 18. seji občinskega sveta Občine Brežice je svetnica Rajka Križanec podala vprašanje glede kriterijev za prenos nepremičnin v javno dobro.**

**Odgovor:**

Nepremičnina ne pridobi statusa javnega dobra samodejno, na podlagi javne rabe, temveč le na podlagi izrecnega določila ustreznega pravnega akta, ki je lahko splošne ali posamične narave. Kriteriji oz. stališča ki jim občinska uprava sledi pri odločanju o podelitvi statusa javnega dobra izhajajo iz zakona in uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, zakona o lokalni samoupravi, zakona o graditvi objektov, zakona o cestah, zakona o prostorskem načrtovanju in občinskih odlokih kot so npr. odlok o kategorizaciji občinskih cest in tudi zazidalni načrti.

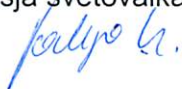
Status javnega dobra je v našem pravu vezan na lastništvo, kar pomeni da je lahko javno dobro v lasti države, lokalne skupnosti ter pravnih subjektov javnega prava, torej tudi krajevnih skupnosti. Občina pridobiva lastninsko pravico na podlagi prodajnih pogodb za doseg javne koristi in na podlagi pogodb o neodplačnem prenosu, razen če bi taka pridobitev povzročila stroške ali če bi bilo lastništvo povezano s pogoji, ki bi povzročili nesorazmerne obveznosti samoupravni lokalni skupnosti glede na koristi brezplačne pridobitve (19. člen Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti). Sočasno pridobivanje stvarnega premoženja v 26. členu omejuje tudi Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, ki določa da se lahko premoženje pridobiva samo v obsegu potrebnem za izpolnjevanje nalog občine (21. člen Zakona o lokalni samoupravi), brez nepotrebnih zalog.

Izhajajoč iz zgoraj navedenega se v zvezi s cestnim omrežjem prevzema (odplačno ali neodplačno, odvisno od volje lastnikov) le zemljišča po katerih skladno z odlokom o kategorizaciji občinskih cest potekajo kategorizirane občinske ceste (lokalne ceste in javne poti), ni torej vsaka pot, javna pot, infrastruktura je lahko tudi v zasebni lasti. Nikakor pa ni prevzem v javno dobro povezan s površino zemljišča, ki ga občina potrebuje za ureditev lastništva na kategoriziranih cestah. Postopek za zemljišče veliko 1m<sup>2</sup> je enak postopku za zemljišče velikosti 1000 m<sup>2</sup>.

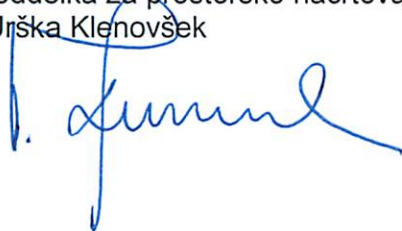
Lastnik oz. upravljavec ceste ali poti je dolžan infrastrukturo vzdrževati v stanju, ki omogoča splošno rabo v skladu z njegovim namenom. Prevzem v last in upravljanje vsakega individualnega cestnega priključka (Individualni priključek je cestni priključek na cesto, namenjen dostopu do posameznih stanovanjskih stavb z največ štirimi stanovanji ter kmetijskih in gozdnih površin (23. tč. 2. čl. Zakona o cestah; Ur. l. RS, št. 109/2010) bi za občino pomenil nesorazmerne stroške glede na javne potrebe in koristi, čemur javno dobro služi, in bistveno povečano obremenitev proračuna. Stališče, ki mu zato sledimo je, da se nekategorizirani individualni priključki, še posebej, če niso zgrajeni skladno s tehničnimi specifikacijami in pravilniki o projektiranju cest, ali pa sploh še niso zgrajeni ter niso v uporabi več gospodinjstev ne prevzamejo v javno dobro. V kolikor takšna nekategorizirana cestna

infrastruktura služi širši javni rabi in je zanjo pridobljeno uporabno dovoljenje, se načeloma, skladno določbami zakona o graditvi objektov lahko neodplačno prevzame v javno dobro. V primeru, pa kadar se zemljišča komunalno opremljajo zato, da bi bila sposobna za gradnjo je potrebno upoštevati določila Zakona o prostorskem načrtovanju o programu opremljanja, na podlagi katerega se z investitorjem sklene pogodba o opremljanju in na podlagi katere se lahko infrastruktura prenese v last občine.

Pripravila:  
Valerija Uršič  
Višja svetovalka III



Vodja oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj  
Mag. Urška Klenovšek



Župan:  
Ivan Molan



**DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE**

Številka: 901-9/2012

Datum: 23.11.2012

Občinskemu svetu Občine Brežice

**ZADEVA: Odgovor Kabineta župana na pobudo članice občinskega sveta, mag. Ivanke Medvešček, podane na 18. seji Občinskega sveta Občine Brežice, dne 18.10.2012.**

V prilogi vam posredujemo odgovor Medobčinskega inšpektorata - Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica, na pobudo članice občinskega sveta, mag. Ivanke Medvešček, podane na 18. seji Občinskega sveta Občine Brežice, dne 18.10.2012.

Lepo pozdravljeni.



Irena Rudman  
Direktorica občinske uprave

Priloga:

- odgovor Medobčinskega inšpektorata - Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica

Številka: 06136-1/2012-58-SPO100

Datum: 21.11.2012

**OBČINA BREŽICE**  
**CPB 18, 8250 BREŽICE**

**Ga. Irena Rudman, dir. obč. uprave Občine Brežice**

**ZADEVA: ODGOVOR NA VPRAŠANJE OBČINSKE SVETNICE, MAG. IVANKE  
MEDVEŠČEK**

Na koordinaciji občinskih uprav in Medobčinskega inšpektorata - Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica (v nadaljevanju MI-SPO) je bilo posredovano vprašanje svetnice Občine Brežice, mag. Ivanke Medvešek.

V zvezi z vprašanji svetnice posredujem pojasnila:

**1. Bizeljska cesta, objekt Čepin**

Objekt na Bizeljski cesti, v lasti Pavline Čepin, sodi v pristojnost Gradbenega inšpektorata po Zakonu o graditvi objektov – ZGO-1 (Ur.l. RS, št. in Pravilniku o načinu označitve in organizaciji ureditve gradbišča, o vsebini in načinu vodenja dnevnika o izvajanju del in o kontroli gradbenih konstrukcij na gradbišču (Ur.l. RS, št. 66/2004, 55/2008, 54/2009 – popr.), glede na to, da gre za gradbišče, kar je razvidno tudi iz gradbiščne table. MI-SPO je ugotovitve na navedenem gradbišču v letu 2010 odstopil Gradbenemu inšpektoratu v pristojno reševanje, ko je gradbeni inšpektor Golob odredil ustrezno zaščito gradbišča, kar je bilo izvedeno, zaščita se je sčasoma poškodovala. MI-SPO je v okviru svojih pristojnosti naložil lastnici košnjo travnika in pospravilo smeti. Dne 21.11.2012 je bil ponovno posredovan odstop Gradbenemu inšpektoratu zaradi poškodovane ograde. (dodatna pojasnila prilogi)

**2. Maistrova ulica, objekt v lasti družbe Begrad d.d.**

Vsa zadeva v zvezi z objektom in zemljišči ter tudi postavitve zaščitne ograde sega v leto 1995, ko je zadevo s strani Občine Brežice urejal g. Ivan Čakar, ki je v pogovoru po spominu opisal nekatere okoliščine urejanja tega problema, tako okoliščine denacionalizacije kot nekooperativnih postopkov in izsiljevanj lastnika zemljišč, g. Mikca. Te okoliščine so Občini Brežice verjetno znane. Kar se same postavitve ograde, ki datira v leto 1995 (MI-SPO je bil ustanovljen maja leta 2009), MI-SPO nima pravne osnove za ukrepanje. Ne državna zakonodaja in ne občinski odloki Občine Brežice na področju pristojnosti MI-SPO ne določajo vrsto ograd oziroma prepovedi posameznih načinov ograjevanja.



Po mnenju MI-SPO bi bila smiselna ureditev meje in medsebojnih razmerij med Občino Brežice in novim lastnikom, družbo Begrad d.d., (ki ji je g. Mikac prodal te nepremičnine), odprto je namreč vprašanje parcele 330/2, k.o. Brežice, po kateri delno potekata kategorizirani cesti LZ 026091 (Maistrova ulica) in JP528721 (Opekarska ulica) ter parkirišča na parceli 330/1, k.o. Brežice, ki je prav tako v lasti družbe Begrad d.d., je pa interes občanov, zlasti Maistrove ulice, da se tam uredi javno parkirišče in ki ga sedaj z dovoljenjem Begrad d.d. tudi uporabljajo. Glede na naše izkušnje je Begrad d.d. kooperativna družba.

MI-SPO je iz svoje pristojnosti na navedeni lokaciji ukrepal, in sicer odredil lastniku, družbi Begrad d.d. že v letu 2009 in tudi v naslednjih letih urejanje okolice hiše na Maistrovi ulici 7, kot tudi mnogo drugim firmam in lastnikom v Občini Brežice (Lidlu, Hoferju, Mercatorju, Kranjski investicijska družba, idr. pa tudi posameznim lastnikom – fizičnim osebam). V dogovoru z družbo Begrad d.d. (ker gre za zasebno zemljišče) je bila odrejena odstranitev dotrajanih, zapuščenih avtomobilov. (dodatna pojasnila prilogi)

### 3. Delo MI-SPO v Brežicah

Delo MI-SPO poteka na dveh nivojih, in sicer na področju inšpekcijskega nadzorstva in redarstva, v skladu z zakonskimi pooblastili, operativno se delovanje obeh področij prepleta. Prisotnost vsakega redarja v Občini Brežice je povprečno 8 ur tedensko, v različnih terminih, dvakrat ali trikrat tedensko, v skladu s planom dela, ki ga določi vodja MI-SPO, inšpektor je v povprečju enkrat tedensko v Občini Brežice (v odvisnosti od planiranih aktivnosti ter prijav občanov in občinske uprave Občine Brežice pa tudi KOP d.d. na področju cest, Policije in drugih institucij).

Delo redarja se ne opravlja zgolj na področju nadzora mirujočega cestnega prometa (parkiranja), redarja morata hkrati zaznavati ter ukrepati v primeru pristojnosti na drugih področjih ali posredovati inšpekciji ugotovitve na terenu, kar tudi počneta (npr. plakatiranje in oglaševanje, evidentiranje zapuščenih vozil na javnih površinah in odrejanje ukrepov odstranjevanja takih vozil, onesnaževanje cest, neustrezno odlaganje odpadkov, uničenje in poškodovanje prometne signalizacije in podobno).

V letošnjem letu je MI-SPO v Občini Brežice izvajal naslednje:

#### Upravni postopek

Področje		Št. zadev, obravnavanih v I. 2012
Vodovod		6
Odpadki		7
Ceste in javne površine		22
Kanalizacija		2
ostalo	Neurejeno mestno zemljišče	4
	Zapuščeno vozilo	3
	ostalo	2



## Prekrškovni postopek

Področje		Št. zadev, obravnavanih v I. 2012
Vodovod		-
Odpadki		5
Ceste in javne površine		12
Kanalizacija		-
ostalo	Neurejeno mestno zemljišče	-
	Zapuščeno vozilo	1

Redarja sta v letu 2012 v Občini Brežice obravnavala 502 kršitvi na področju mirujočega prometa, v Občini Brežice sta bili izvedeni dve skupni akciji s Policijo, ena je planirana še ob Dnevu invalidov, 3.12.2012, izveden je bil preventiven poostren nadzor prometa ob začetku šole pri več osnovnih šolah v Občini Brežice.

Ob formalnih postopkih inšpektorat in redarstvo odreja odpravo manjših nepravilnosti na terenu, za katere formalni postopke ni ekonomičen ali smiseln, posamezni nadzori so preventivne narave, zlasti pri nadzoru sprehajalcev psov, odlaganju odpadkov, ipd.

Podrobneje bo delo MI-SPO v letu 2012 predstavljen v letnem poročilu. Delo MI-SPO v preteklih letih je razvidno iz letnih poročil (v prilogi)

Svetnico, mag. Ivanko Medvešček in tudi ostale zainteresirane svetnike Občine Brežice vabim na MI-SPO, s ciljem predstavitve področij delovanja MI-SPO, konkretnih primerov, seveda z upoštevanjem Zakona o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-1, pa tudi vseh zakonskih omejitev, ki jih mora pri svojem delu upoštevati inšpekcija in redarstvo MI-SPO.

Za dodatna pojasnilo smo na voljo!

Lep pozdrav!

Martin Cerjak  
Vodja MI-SPO

Vročiti:

- Naslovníku – po elektronski pošti
- V zbirko dokumentarnega gradiva

Priloge:

- Poročilo o ukrepih k točki 1 in 2 (inšpektor G. Novak)
- Odstranjena zapuščena vozila s parkirišča Begrad d.d. (inšpektor G. Novak)
- Parcele Begrad d.d. (vir: PISO)
- Letno poročilo 2010
- Letno poročilo 2011





Postopke v zadevah Čepin in Begrad d.d. je vodil inšpektor Gregor Novak, sledi poročilo:

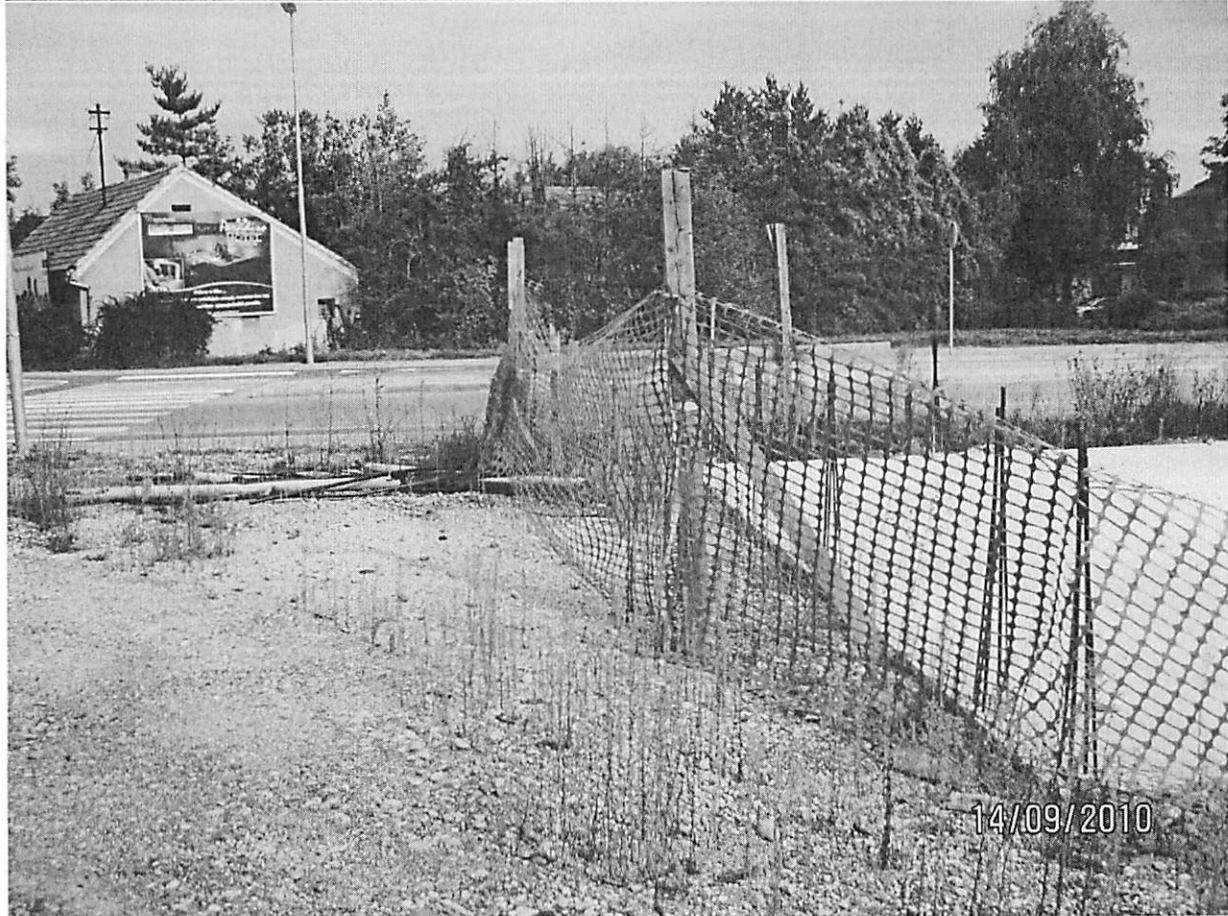
#### **ZADEVA: Čepin**

Zaradi kršitve določbe 69. člena Odloka o občinskih javnih cestah ter drugih javnih površinah v Občini Brežice (Ur. list RS, št. 1/2009), je MI-SPO, dne 14.9.2010, izvedel inšpekcijski nadzor pri zavezanki Čepin Pavlini, Bukovšek 6, 8250 Brežice. Z izrečenim opozorilom po 2. in 3. odstavku 33. člena Zakona o inšpekcijskem nadzoru – ZIN (Uradni list RS, št. 43/2007) ji je bila naložena odprava nepravilnosti, to je ureditev zemljišča v urbanem naselju Brežic, ki je v njeni lasti. Iz fotografij posnetih pred naloženo obveznostjo in po pretečenem roku za odpravo nepravilnosti, je razvidno, da je zavezanka dejansko odpravila nepravilnosti oz. pomanjkljivosti. Istočasno je bila na gradbeni inšpektorat v pristojno reševanje odstopljena zadeva v zvezi z nezavarovanim gradbiščem. Iz fotografij je razvidno, da pristojni gradbeni inšpektor obravnaval odstopljeno zadevo, saj je razvidno, da je bila gradbišča ograja na novo postavljena.

**Pred:**







Po:



25/10/2010



## ZADEVA: Begrad

Zaradi kršitve določbe 69. člena Odloka o občinskih javnih cestah ter drugih javnih površinah v Občini Brežice (Ur. list RS, št. 1/2009), je MI-SPO, v mesecu juliju in avgustu izvedel dva inšpekcijska nadzora pri zavezancu Begrad d.d., Kočevarjeva ulica 4. 8000 Novo mesto. Z izrečenim opozorilom po 2. in 3. odstavku 33. člena Zakona o inšpekcijskem nadzoru – ZIN (Uradni list RS, št. 43/2007) je bila zavezancu naložena odprava nepravilnosti oz. pomanjkljivosti. Inšpekcijski nadzor se je nanašal na ureditev travnate površine na območju parcel št. 297/11, 298/1, 320/6, 320/24, 331/2, 331,1, 320/22, vse k.o. Zakot., kot tudi na ureditev zemljišča s stanovanjskim objektom, gospodarskim objektom in parkirišča, na območju parc. št. 320/8 in 330/1 k.o. Zakot . Istočasno je inšpektorat v sodelovanju z zavezancem vodil postopek ugotavljanja in odstranitve zapuščenih vozil, ki so bila postavljena na zavezančevem parkirišču. Iz fotografij posnetih pred naloženo obveznostjo in po pretečenem roku za odpravo nepravilnosti, je razvidno, da je zavezanec dejansko odpravil nepravilnosti oz. pomanjkljivosti.

**Pred:**









Po:











parcela	kat. občina	parc.delov	površina
<b>330/2</b>	<b>1299-ZAKOT</b>	<b>1</b>	<b>257 m2</b>
št. ZKV	urejena parcela	IDPOS	datum spr.
<b>247</b>	<b>ne</b>	<b>PR-05162</b>	<b>4.10.2007</b>

vrsta rabe	katastrski razred	boniteta zemljišča	površina
<b>CESTA</b>		<b>0</b>	<b>257 m2</b>

lastnik	delež
<b>BEGRAD D.D. GRADBENIŠTVO, TRGOVINA, INŽENIRING, NOVO MESTO, KOČEVARJEVA ULICA 4, 8000 NOVO MESTO</b>	<b>1/1</b>

#### register nepremičnin

namenska raba	delež (%)
<b>druga zemljišča</b>	<b>100</b>
dejanska raba	delež (%)
<b>pozidano zemljišče</b>	<b>100</b>
vplivno območje	
<b>v bližini ni primarnih objektov gosp. javne inf.(ceste, železnice, daljnovodi)</b>	
način spravila lesa	razdalja [m]
<b>ni podatka</b>	
nepremičnina	vrednost (EUR)
<b>parcela</b>	<b>671,00</b>

#### OPOZORILO: Podatki so informativni (vir: Geodetska uprava RS, oktober 2012).

Podatki o parcelah ne izražajo stanja na današnji dan (glej vir) in se lahko razlikujejo od uradnih evidenc vodenih v Zemljiški knjigi.

Številka: 0613-2/2011-1-SPO100  
Datum: 20.01.2011

**Zadeva: LETNO POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA - SKUPNEGA PREKRŠKOVNEGA ORGANA OBČINSKIH UPRAV OBČIN BISTRICA OB SOTLI, BREŽICE, KRŠKO, RADEČE IN SEVNICA**

**1. Uvod**

Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica (v nadaljevanju MI-SPO) je bil formalno ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica (Ur.list RS, št. 73/2008, 79/2009), (v nadaljevanju Odlok o ustanovitvi MI-SPO), z delom pa je pričel delovati dne 04.05.2009. V MI-SPO so bile v letu 2010 zaposlene štiri uradne osebe: vodja (in inšpektor), inšpektor, višji referent ter medobčinski redar. Za delovanje organa zagotavljajo sredstva občine ustanoviteljice, pri čemer polovico realiziranih sredstev občinam povrne država. Planirana sredstva za delovanje MI-SPO v letu 2010 so bila 157.240 EUR, porabljenih pa 139.106 EUR.

O svojem delu MI-SPO poroča direktorjem in drugim predstavnikom občin na koordinacijah, kjer se predstavi delo organa, izpostavi problematika ter se posredujejo usmeritve občin za delo MI-SPO. V letu 2010 so bile tri takšne koordinacije, v Bistrici ob Sotli, v Radečah in Sevnici.

**2. Sodelovanje MI-SPO v interesnih organizacijah ter z drugimi organi**

MI-SPO je vključen v Društvo mestnih, občinskih in medobčinskih inšpektorjev in nadzornikov Slovenije ter v Koordinacijo inšpekcij samoupravnih lokalnih skupnosti Dolenjske, Bele krajine in Posavja, kjer je glavni cilj kvalitetno in poenoteno opravljanje inšpekcijskih in drugih postopkov po vsej Sloveniji. V okviru teh organizacij potekajo izobraževanja na posameznih področjih, izpostavljajo se pomanjkljivosti v občinskih in državnih aktih, hkrati se opravlja izmenjava dobrih izkušenj pri vodenju postopkov. Vodja MI-SPO je tudi član Regijske koordinacije inšpekcij za Posavje, kjer se ugotavlja pereča problematika in planirajo skupne akcije državnih in lokalnih inšpekcij ter Policije, Davčno upravo RS in Carinsko upravo RS.

MI-SPO ves čas sodeluje z državnimi inšpekcijami, zlasti pri ugotavljanju pristojnosti in pri primerih, ki so v pristojnosti drugih inšpekcij, kršitve pa ugotavlja MI-SPO ali obratno. MI-SPO se vključuje tudi v vse druge aktivnosti, kjer ima vsaj del pristojnosti, na primer na področju romske problematike, varovanja okolja, javnega reda in miru. Posebej dobro je sodelovanje s Policijo, s katero MI-SPO opravlja skupne akcije, v posameznih primerih pa Policija nudi asistenco MI-SPO, ko gre za aktivnosti, pri katerih je pričakovati odpor kršiteljev oziroma obstaja tveganje za varnost uradih oseb pri opravljanju svojih nalog.



Sodelovanje poteka tudi z upravnimi enotami, zlasti UE Krško, Upravami za javne prihodke in Ministrstvom za notranje zadeve pri pridobivanju podatkov v zvezi s postopki ter z Davčno upravo RS in Carinsko upravo RS pri samem vodenju postopkov, ki opravljata izterjavo neplačanih glob in drugih terjatev kršiteljev.

### **3. Delovanje MI-SPO**

MI-SPO v osnovi opravlja nadzor nad spoštovanjem državnih predpisov in občinskih odlokov, sprejetih v občinah ustanoviteljicah.

A) OBČINSKO REDARSTVO opravlja zlasti naloge s področja mirujočega prometa (parkiranja) ter nadzora javnega reda in miru po:

- Zakon o varnosti cestnega prometa – mirujoči promet (parkiranje vozil),
- Zakon o varstvu javnega reda in miru,
- Druge, v občinskih odlokih določene naloge (kot na primer: nadzor zapuščenih vozil na javnih površinah, nadzor sprehajalcev psov, preglednost križišč, ustreznost prometne signalizacije ipd.)

Naloge občinskega redarja se v večjem delu pristojnosti prepletajo z nalogami Policije, ki pa velik del nadzora, zlasti na področju parkiranja prepušča redarstvu, tudi zaradi zahtevnih postopkov in relativno nizkih glob.

B) OBČINSKA INŠPEKCIJA ima svoje pristojnost opredeljene v občinskih odlokih, deloma pa tudi v zakonodaji RS, zlasti na področju varovanja okolja ter nadzora cest. Glavna področja delovanja občinske inšpekcije so:

- nadzor nad občinskimi cestami in drugimi javnimi površinami v lasti občine (varnost, zagotavljanje preglednosti križišč, posegi v cestišče in varovalni pas občinskih cest, ustreznost prometne signalizacije, vzdrževanje cest ipd.),
- nadzor nad zbiranjem in ločevanjem komunalnih odpadkov,
- nadzor izpusti komunalnih odpadnih voda,
- nadzor nad zagotavljanjem pitne vode,
- nadzor nad oglaševanjem in plakatiranjem,
- nadzor nad spoštovanjem občinskih simbolov,
- nadzor nad objekti javne razsvetljave in druga področja.

#### **OBČINSKO REDARSTVO**

Naloge občinskega redarstva opravlja v vseh petih občinah en sam redar. Opravlja zlasti dela nadzora mirujočega prometa, kamor sodi odkrivanje prekrškov v zvezi z nepravilnim parkiranjem in ostale naloge s področja varnosti cestnega prometa. Prisotnost v posameznih občinah je v skladu z Odlokom o ustanovitvi MI-SPO in glede na število prebivalcev ter ključem delitve stroškov, kar v praksi pomeni, da je v občini Bistrica ob Sotli prisoten eno uro tedensko, v občini Brežice osem ur tedensko, v občini Krško devet ur tedensko, v občini Radeče dve uri tedensko ter v občini Sevnica šest ur tedensko. Navedeno prisotnost terminsko opredeli vodja MI-SPO v tedenskem planu. Same postopke ugotavljanja kršiteljev po izdanem obvestilu o prekršku nadaljuje višji referent, v primeru ugovora v skladu z Odlokom o ustanovitvi MI-SPO pa postopek nadaljuje vodja MI-SPO. Glede na to, da je redarstvo pričelo delovati šele v letu 2010, je redar v prvih dveh mesecih (v januarju in februarju 2010), izrekal samo opozorila kršiteljem, z navedbo prekrška ter višino globe. Pri rezultatih je potrebo upoštevati tudi dejstvo, da je zaposlen en sam redar, ki zaradi zakonitih odsotnosti (dopust, predpisana izobraževanja, bolniške odsotnosti) še približno en mesec ni opravljal nadzora na terenu. To pomeni, da so navedeni rezultati posledica devetmesečnega nadzora na terenu. Zaradi velikih razdalj med posameznimi območji nadzora je potrebno upoštevati tudi čas, potreben za prevoz na mesto nadzora.



Redar je bil vključen tudi v skupne akcije nadzora MI-SPO, zlasti pri nadzoru črnih odlagališč.

V letu 2010 sta bili v pomladanskem in jesenskem času s Policijo izvedeni dve skupni akciji nadzora mirujočega prometa v Brežicah, Krškem in Sevnici. Za občini Bistrica ob Sotli in Radeče Policija ni izkazala interesa za skupno akcijo, tudi zaradi dejstva, ker tovrstna problematika v teh občinah ni pereča.

**Prikaz števila obravnavanih kršitev cestno prometnih predpisov z izrečenimi ukrepi po občinah v letu 2010**

<b>Občina</b>	<b>Bistrica ob Sotli</b>	<b>Brežice</b>	<b>Krško</b>	<b>Radeče</b>	<b>Sevnica</b>	<b>Skupaj</b>
<b>Vsebina</b>	<b>Št.</b>	<b>Št.</b>	<b>Št.</b>	<b>Št.</b>	<b>Št.</b>	<b>Št.</b>
Število zadev	0	326	263	1	88	<b>678</b>
Število izrečenih opozoril kršiteljem	25	418	362	30	153	<b>988</b>
Število izdanih plačilnih nalogov	0	321	251	1	87	<b>660</b>
Število plačanih glob	0	257	187	0	68	<b>518</b>
Skupni znesek plačanih glob – v EUR	0,00	9.780,00	7.680,00	0,00	2.680,00	<b>20.140,00</b>
Znesek plačanih sodnih taks – v EUR	0,00	150,00	170,00	0,00	150,00	<b>470,00</b>
Odprte terjatve (globe, sodne takse) – v EUR	0,00	2.460,00	2.960,00	0,00	610,00	<b>6.030,00</b>

\*podatki so okvirni, niso namreč vštete še vse izterjave DURS

V občinah Bistrica ob Sotli in Radeče ni bilo zaznati večjih težav s parkiranjem vozil, tudi ni prihajalo do prijav občanov ali občinskih uprav v zvezi z oviranjem prometa zaradi napačno parkiranih vozil, opozorila so bila izdana v središču Bistrice ob Sotli in Radeč.

V občini Sevnica se daleč največ kršitev pojavlja na Trgu svobode, v okolici Zdravstvenega doma Sevnica in drugih institucij v bližini, pri čemer je opaziti, da na bližnjih parkiriščih ob železnici niso vsa parkirna mesta zasedena. Največ pritožb zaradi izrečenih ukrepov je bilo s strani bolnikov ali tistih, ki le-te pripeljejo v ZD Sevnica, ker je parkirišče pred ZD Sevnica v dopoldanskem času ves čas zasedeno, prav tako osrednje parkirišče v neposredni bližini. Dejstvo, da večino parkirišč zasedejo zaposleni v bližnjih institucijah in lokalih ima za posledico, da zelo malo parkirnih mest ostane na voljo strankam. Zato je MI-SPO posredoval občinski upravi Občine Sevnica predlog, da se uredi plačljivo parkirišče v tem delu mesta, ki bi bilo na voljo ravno strankam, ki sicer težko pridejo do teh institucij s parkirišč, ki niso v neposredni bližini..

V občini Krško se pričakovano pojavlja največ kršitev na Cesti krških žrtev, kjer je večina občinskih in državnih institucij (Občina, UE Krško, CSD, sodišča, pošta, knjižnica, predstavništva raznih organizacij, ...) in nekaj gostinskih in trgovskih lokalov. Na tej ulici zaradi napačno parkiranih avtomobilov večkrat obtičijo tudi avtobusi javnega prevoza. Del kršitev se bilo ugotovljenih tudi po drugih ulicah v centru Krškega, na Dalmatinovi ulici in na Hočevarjevem trgu. Aktivnosti urejanja prometnega režima starega mestnega jedra Krškega sicer že potekajo, vendar glede na trenutno situacijo bi to moral biti prioritarna naloga na tem območju.





V občini Brežice se pojavlja največ kršitev na Cesti prvih borcev, sledita Černelčeva cesta in Trg izgnancev. Tudi v Brežicah se tako kakor v Krškem pojavlja problem parkirnih mest, ker so vse glavne institucije locirane na območju centra Brežic. Do postavitve parkomatov je bil tudi v Brežicah največji problem prostih parkirišč za stranke, saj so zaposleni v centru mesta zasedli večino prostih parkirnih mest. S časovno omejitvijo brezplačnega parkiranja pa se je situacija bistveno izboljšala, saj je tudi v času uradnih ur vedno možno najti parkirno mesto in to ocenjujemo na MI-SPO kot najbolj pozitiven premik pri razreševanju tega področja.

Po vseh občinah se pojavlja problem zasedanja parkirnih mest, namenjenih invalidom. Mnogi vozniki so bili prepričani, da jim je dovoljeno parkiranje na teh mestih, ker imajo priznan določen odstotek invalidnosti, kar pa ni v skladu z veljavno zakonodajo, saj so pogoji za pridobitev parkirne karte natančno določeni. Tako Zakon o varnosti cestnega prometa določa, kdo je upravičen do parkirne karte za invalida ter tudi, da mora biti vozilo označeno s tako parkirno karto. V postopkih so bili mnogi vozniki, ki niso imeli parkirne karte ali so imeli neveljavne, informirani o tem, da si morajo to urediti na upravnih enotah in tisti, ki so bili do le-te upravičeni, so si jo pridobile.

### OBČINSKA INŠPEKCIJA

Področja dela občinske inšpekcije so določena v občinskih odlokih in državnih predpisih. Delovanje inšpekcije in vodenje postopkov ugotavljanja pomanjkljivosti in nepravilnosti se je v preteklem letu začelo na podlagi prijav občanov ali občinskih uprav, v lastnih preventivnih akcijah ter v skupnih akcijah z drugimi inšpekcijami. Cilj teh postopkov je, zagotoviti skladnost s predpisi in odpraviti pomanjkljivosti ali nepravilnosti v smislu zagotavljanja varnosti, kjer je ta izpostavljena.

#### **Prikaz števila obravnavanih zadev po v letu 2010 :**

<i>Občina</i>	<b>Bistrica ob Sotli</b>	<b>Brežice</b>	<b>Krško</b>	<b>Radeče</b>	<b>Sevnica</b>	<b>Skupaj</b>
<i>Vsebina</i>	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.
Poseg na občinsko cesto ali njen del	1	37	47	3	21	<b>109</b>
Oskrba s pitno vodo	0	12	6	0	1	<b>19</b>
Odpadne vode	0	4	4	0	2	<b>10</b>
Komunalni odpadki	0	16	16	3	2	<b>37</b>
Oglaševanje	0	4	7	0	0	<b>11</b>
Nepravilno parkiranje – inšpekcijski postopek	0	10	15	0	11	<b>36</b>
Ostalo	0	20	9	0	4	<b>33</b>
<b>Skupaj</b>	<b>1</b>	<b>103</b>	<b>104</b>	<b>6</b>	<b>41</b>	<b>255</b>

Inšpekcijski postopki pri posegih na občinske ceste so se nanašali zlasti na preglednost v križiščih, največkrat zaradi postavitve ovir ali zaradi razraščanja vegetacije, priključitev meteornih in odpadnih voda v občestne odtoke, postavitve raznih predmetov v varovalnem pasu občinskih cest in podobno. Večina teh zadev se rešuje v skladu z odrejenimi ukrepi inšpektorjev.



Večji problem predstavljajo nelegalna, črna odlagališča odpadkov, kjer bi bilo potrebno kršitve osebno zaznati, kar pa je zelo težko glede nato, da je na območju občin nadzora evidentiranih nekaj sto takšnih odlagališč. Kršitve se pojavljajo navadno izven delovnega časa MI-SPO, zato je bila v marcu in aprilu 2010 opravljena akcija nadzora nekaj najbolj kritičnih črnih odlagališč skupaj s Policijo. Ugotovljeno je bilo, da največ kršitev povzročajo gradbena podjetja z gradbenimi odpadki, zraven pa so potem odvržene manjše količine komunalnih odpadkov.

Razlogov je več, menimo, da do glavni naslednji:

- več desetletij uporabe nezakonitih odlagališč,
- neosveščenost občanov, ki ne odlagajo odpadkov v zbirne centre odpadkov, kljub temu, da je le-to brezplačno in imajo obratovalni čas tudi v popoldanskem času in ob sobotah,
- lahek dostop do opuščeni gramoznic in drugih neposeljenih prostorov ob cestah,
- Romi in domačini, stanujoči v bližini nelegalnih odlagališč, ki na ta mesta odlagajo iz dolgoletne navade,
- izogibanje plačevanja komunalnih taks samostojnih podjetnikov in podjetij, zlasti iz Brežic, Krškega in Sevnice.

Samo v enem primeru je šlo za odlaganje komunalnih odpadkov v Občini Brežice, kjer je bil sprožen postopek tudi zaključen. Glede na to, da MI-SPO ni pristojen za nadzor nad gradbenimi odpadki, so bile ugotovitve odstopljene v pristojno reševanje Inšpektoratu RS za okolje in prostor, in sicer eno zadevo iz Občine Sevnica, devet zadev pa iz Občin Brežice in Krškega. Tu gre za prepletanje zadev, saj so kršitelji iz občin Brežice in Krško, ki prehajajo na Območje sosednjih občin na Krško – brežiškem polju. Največje tako odlagališče je pri kraju Zasap v Občini Brežice, kjer so kršitelji iz občin Brežice in Krško v večini primerov odlagali gradbene odpadke. Posebej je potrebno opozoriti na problematiko odlaganja vseh vrst odpadkov s strani Romov, ki bivajo v neposredni črnega odlagališča pri naselju Zasap. V času akcije nadzora je MI-SPO ugotovil, da si odlagališče skozi dan večkrat ogledajo in pripeljejo ali odpeljejo razne odpadke, seveda takrat, kadar ni nikogar v bližini. Njihove aktivnosti so navadno povezane s pridobivanjem kovin in drugih odpadkov zaradi dodatnega zasluzka s prodajo teh odpadkov.

Na pobudo MI-SPO je bil Občinama Brežice in Krško predstavljen problem tega črnega odlagališča pri kraju Zasap, vendar se ustrezne rešitve še ne izvajajo, tudi zaradi potrebnih sredstev, ki bi bila potrebna za razrešitev tega ekološkega problema.

Poleg uradno vodenih in knjiženih zadev je MI-SPO v letu 2010 vodil tudi triindvajset evidentiranih neformalnih postopkov. Gre za postopke, kjer so bile zaznane manjše kršitve, in pri katerih so se nepravilnosti odpravile takoj ob ogledu oziroma ustnem opozorilu inšpektorja. Nekaj postopkov je bilo takšnih, ki jih je MI-SPO moral ustaviti zaradi pomanjkanja dokazov, pomanjkljive zakonodaje ali neznanega storilca.

MI-SPO je o ugotovljenih pomanjkljivostih na terenu ves čas obveščal občinske uprave, zlasti na neustrezno ali nepravilno prometno signalizacijo, neustrezne ali izrabljene talne oznake, nevarnostih na cestah ali drugih površinah.

Opravljeni so bili tudi postopki za odstranjevanje zapuščenih in izrabljenih vozil z javnih parkirnišč oziroma drugih javnih površin. Po odločbi Ustavnega sodišča RS je za to področje sicer pristojna državna inšpekcija – Inšpektorat RS za okolje in prostor, vendar tega ne izvaja uspešno. MI-SPO je tako v letu 2010 po občinah uspelo v neformalnih postopkih odstraniti z javnih površin devetindvajset vozil.



## Odstranjena zapuščena vozila po občinah v letu 2010

Občina	Bistrica ob Sotli	Brežice	Krško	Radeče	Sevnica	Skupaj
<b>Odstranjena vozila</b>	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.
osebna	0	11	7	2	8	28
tovorna	0	0	0	0	1	1
<b>Skupaj</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>29</b>

Na pobudo Veterinarske inšpekcije, OE Novo mesto, je bila v sodelovanju z MI-SPO in Policijo v septembru 2010 izvedena skupna akcija nadzora nad sprehajalci psov po javnih površinah. Ugotovljeno je bilo naslednje:

V občini Brežice je po Odloku občinskih javnih cestah ter drugih javnih površinah v Občini Brežice dolžnost lastnika počistiti iztrebke psov. Opravljena sta bila dva, kršitev ni bilo, stranki sta bili opozorjeni na čiščenje iztrebkov, vendar sta obe poznali obveznost in imeli s sabo potrebno opremo.

V občini Krško je po Odloku občinskih javnih cestah ter drugih javnih površinah v Občini Krško dolžnost lastnika počistiti iztrebke psov ter sprehajati pse s povodcem. Opravljeni so bili štiri pregledi, ugotovljena je bila ena kršitev, pes brez lastnika se je sprehajal sam, izrečeno opozorilo lastniku po ZP-1, ostale stranke so bile opozorjene na čiščenje iztrebkov, vendar so vse poznale obveznost in imeli s sabo potrebno opremo.

V občini Sevnica je po Odloku o varnosti cestnega prometa v Občini Sevnica dolžnost lastnika počistiti iztrebke psov, opravljeni so bili štiri pregledi, stranke so bile opozorjene na čiščenje iztrebkov, vendar so tudi tu vse poznale obveznost in imeli s sabo potrebno opremo.

Po zaprosilu družbe Kostak d.d. je MI-SPO v sodelovanju s Policijo (PP Krško) opravil inšpekcijski postopek v romskem naselju Kerinov Grm zaradi nespoštovanja Odloka o oskrbi s pitno vodo v občini Krško in neplačevanja računov. Neplačnikom je bila v skladu z navedenim odlokom odklopljena voda, zaradi priključitve brez soglasja po odklopu vode je MI-SPO začel postopek zoper tri kršitelje.

S Policijo je MI-SPO opravil tudi skupno akcijo nadzora nedovoljenega kampiranja in odlaganja komunalnih odpadkov v naravi. Kršitelju je Policija izrekla globo, inšpektor MI-SPO pa odredil odstranitev vseh komunalnih odpadkov, ki so se pojavili v okolici mesta kampiranja, kar je kršitelj upošteval in odstranil vse odpadke.

### **4. Problematika pri opravljanju nadzora MI-SPO**

Pri nalogah redarstva je bilo ugotovljeno, da en sam redar ne more opravljati vseh nalog in izpolnjevati pričakovanih občin in nalog, opredeljenih v občinskih programih varnosti (OPV) na tako velikem območju, zlasti še, če se upošteva vse zakonite odsotnosti, ko ni možno zagotavljati nobenega nadzora s strani redarja. Po izkušnjah drugih medobčinskih inšpektoratov bi bilo potrebno imeti za nadzor tako velikega območja ekipo najmanj treh redarjev (optimalno število redarjev bi bilo med šest in osem), da bi poleg ureditve razmer na področju mirujočega prometa s stalno prisotnostjo le-teh zagotovili tudi aktivno vlogo redarjev pri varovanju javnega reda in miru in tudi na drugih področjih. Občinske uprave so sprejele odločitev, da se koncem leta, v septembru 2011 zaposli še enega redarja, zaposlitev je vezana na začetek usposabljanja, ki je pogoj za samostojno opravljanje nalog, tako da bo pričel opravljati naloge na terenu šele v letu 2012.



Ocenjujemo, da bo imela sprememba zakonodaje s področja varnosti cestnega prometa in trend, da se na lokalno samoupravo prenesejo mnoga področja nadzora za posledico potrebo po dodatnih zaposlitvah redarjev. Policija že sedaj opušča posamezne vrste nadzora, čeprav so tudi v njeni pristojnosti, na področju mirujočega prometa na primer izvajajo samo še intervencije v primeru prijave oviranja prometa.

Občinski odloki v mnogih primerih še vedno niso ustrezno popravljene oziroma ne sledijo spremembam državne zakonodaje, prav tako ostajajo pravne praznine pri vodenju konkretnih postopkih, na kar MI-SPO opozarja občinske uprave.

V formalnem smislu postopki MI-SPO tečejo po podpisanih protokolih, težave povzročajo prenos pristojnosti za izterjave v inšpekcijskih postopkih z Davčne uprave RS na Carinsko upravo RS, ki nima še ustreznih izkušenj na področju izterjav, nimajo tudi izdelanega sistema elektronskega prenosa podatkov, kar Davčna uprava ima.

## **5. Aktivnosti MI-SPO v letu 2011**

Vizija razvoja MI-SPO, vzpostaviti strokoven in prepoznaven organ, ki se hitro odziva na nepravilnosti po občinah in jih v okviru svojih pristojnosti razrešuje v najkrajšem možnem času, se uresničuje. To dokazuje vedno več prijav občanov in reševanje problematike na terenu. Seveda pa s stanjem nikakor ne moremo biti zadovoljni. V prihodnjih letih bo nedvomno potrebno v sodelovanju z občinskimi upravami z mnogimi aktivnostmi, ciljno usmerjenimi in preventivnimi akcijami izboljšati situacije, ki so na mnogih področjih daleč od predpisanih in želenih. Občinski odloki bodo morali slediti državnim zakonodajam, ki je sprejeta na podlagi določil in smernic evropske zakonodaje, zlasti na področju varovanja okolja. MI-SPO namerava konstruktivno sodelovati pri pripravi te občinske zakonodaje, saj bo posledično omogočala uspešnejše delovanje organa.

Velik poudarek bo MI-SPO tudi v bodoče posvečal sodelovanju z občinskimi upravami in drugimi organi in podjetji, kjer so prepoznana skupna področja delovanja, zlasti s Policijo, državnimi in drugimi občinskimi inšpekcijami, drugimi državnimi organi, komunalnimi podjetji ter nevladnimi organizacijami, s ciljem urejanja razmer na območju občin.

Po področjih dela bo ob urejanju mirujočega prometa poseben poudarek namenjen nadzoru nad nezakonitim odlaganjem odpadkov, ločevanju komunalnih odpadkov ter zagotavljanju nadzora na občinskih cestah za zagotovitev varnosti prometa, pa tudi ostalim področjem dela, ki so opredeljena v občinskih odlokih na podlagi usmeritev s strani posameznih občin.

**Pripravil:**

**Martin Cerjak**

**Vodja MI-SPO s sodelavci**

**VROČENO:**

- Predstavnikom občinskih uprav Občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica - po elektronski pošti,
- Zbirka dokumentarnega gradiva.



Številka: 0613-1/2012-2-SPO100  
Datum: 28.02.2012

**Zadeva: LETNO POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA -  
SKUPNEGA PREKRŠKOVNEGA ORGANA OBČINSKIH UPRAV OBČIN  
BISTRICA OB SOTLI, BREŽICE, KRŠKO, RADEČE IN SEVNICA**

**1. Uvod**

Medobčinski inšpektorat – Skupni prekrškovni organ občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica - v nadaljevanju MI-SPO - je bil formalno ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Skupnega prekrškovnega organa občinskih uprav občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica - v nadaljevanju Odlok o ustanovitvi MI-SPO, z delom je pričel delovati dne 04.05.2009. V MI-SPO je bilo v letu 2011 zaposlenih pet uradnih oseb: vodja (in inšpektor), inšpektor, višji referent ter medobčinski redar, od oktobra 2011 še en redar - pripravnik. Za delovanje organa zagotavljajo sredstva občine ustanoviteljice, pri čemer 50 % realiziranih sredstev občinam povrne država. Planirana sredstva za delovanje MI-SPO v letu 2010 so bila 157.240 EUR, realizacija je bila 139.106 EUR, v letu 2011 so bila planirana sredstva zaradi dodatne zaposlitve redarja povečana na 179.886 EUR, realizacija pa je bila 144.040 EUR.

O svojem delu MI-SPO med letom poroča direktorjem in drugim predstavnikom občin na koordinacijah, kjer se predstavlja delo organa, izpostavi problematika ter se posredujejo usmeritve občin za delo MI-SPO. V letu 2011 so bile tri takšne koordinacije, v Brežicah, Krškem in Bistrici ob Sotli.

**2. Sodelovanje MI-SPO v interesnih organizacijah ter z drugimi organi**

MI-SPO sodeluje v Regijski koordinaciji inšpekcij za Posavje, kjer se ugotavlja pereča problematika in planirajo skupne akcije državnih in lokalnih inšpekcij s Policijo, Davčno upravo RS in Carinsko upravo RS, prav tako MI-SPO sodeluje v Koordinaciji inšpekcij samoupravnih lokalnih skupnosti Dolenjske, Bele krajine in Posavja in z Društvom mestnih, občinskih in medobčinskih inšpektorjev in nadzornikov Slovenije, kjer je glavni cilj kvalitetno in poenoteno opravljanje inšpekcijskih in drugih postopkov po vsej Sloveniji. V okviru teh organizacij potekajo izobraževanja na posameznih področjih, izpostavljajo se pomanjkljivosti v občinskih in državnih aktih, hkrati se opravlja izmenjava dobrih izkušenj pri vodenju postopkov.

MI-SPO je v letu 2011 sodeloval z državnimi inšpekcijami v inšpekcijskih postopkih, tako pri skupnih akcijah, kakor tudi pri odstopih ugotovljenih nepravilnosti iz pristojnosti drugih inšpekcij. Koordiniran skupen nadzor je potekal z državnimi inšpekcijami in Policijo na področju nadzora gradbišč v Posavju. MI-SPO se vključuje tudi v vse druge aktivnosti, kjer ima vsaj del pristojnosti, na primer na področju romske problematike, varovanja okolja ter javnega reda in miru. Posebej dobro je sodelovanje s Policijo, s katero MI-SPO opravlja skupne akcije, v posameznih primerih pa Policija nudi asistenco MI-SPO, ko gre za aktivnosti, pri katerih je pričakovati odpor kršiteljev oziroma obstaja tveganje za varnost uradnih oseb pri opravljanju svojih nalog.



Sodelovanje je v letu 2011 potekalo še z upravnimi enotami, zlasti UE Krško, Upravami za javne prihodke in Ministrstvom za notranje zadeve pri pridobivanju podatkov v zvezi s postopki ter z Davčno upravo RS in Carinsko upravo RS pri samem vodenju postopkov, ki imata pristojnost in dolžnost izvajanja izterjav neplačanih glob in drugih terjatev kršiteljev. Za varnost v cestnem prometu je posebej pomembno sodelovanje s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (SVP), to sodelovanje je najboljše v občini Krškem, ugotovitve in predloge posredujeja SVP občin Radeče in Brežice, SVP občin Sevnica in Bistrica ob Sotli pa v letu 2011 nista sodelovali z MI-SPO.

### **3. Delovanje MI-SPO**

MI-SPO v osnovi opravlja nadzor nad spoštovanjem državnih predpisov s svojega področja delovanja in občinskih odlokov, sprejetih v občinah ustanoviteljicah.

A) OBČINSKO REDARSTVO opravlja zlasti naloge s področja mirujočega prometa (parkiranja) ter nadzora javnega reda in miru v skladu z zakonodajo:

- Zakon o pravilih cestnega prometa – ZPrCP,
- Zakon o cestah – ZCes-1,
- Zakon o varstvu javnega reda in miru - ZJRM,
- Druge, v občinskih odlokih določene naloge

Naloge občinskega redarja se v večjem delu pristojnosti prepletajo z nalogami Policije, ki pa velik del nadzora, zlasti na področju nadzora mirujočega prometa prepušča redarstvu, zaradi zahtevnih postopkov in relativno nizkih glob.

B) OBČINSKA INŠPEKCIJA ima svoje pristojnosti opredeljene v občinskih odlokih, deloma pa tudi v zakonodaji RS, zlasti na področju varovanja okolja ter nadzora cest. Glavna področja delovanja občinske inšpekcije so:

- nadzor nad občinskimi cestami in drugimi javnimi površinami v lasti občine (varnost, zagotavljanje preglednosti križišč, posegi v cestišče in varovalni pas občinskih cest, ustreznost prometne signalizacije, vzdrževanje cest ipd.),
- nadzor nad zbiranjem in ločevanjem komunalnih odpadkov,
- nadzor izpusti komunalnih odpadnih voda,
- nadzor nad zagotavljanjem pitne vode,
- nadzor nad oglaševanjem in plakatiranjem,
- nadzor nad spoštovanjem občinskih simbolov,
- nadzor nad objekti javne razsvetljave in druga področja.

#### **OBČINSKO REDARSTVO**

Naloge občinskega redarstva je v letu 2011 v vseh petih občinah opravljal en sam redar, v oktobru 2011 je bil sicer zaposlen še en redar, ki pa mora opraviti predpisano usposabljanje, da pridobi pristojnosti za samostojno delo na terenu, predvidoma do sredine leta 2012. Redar s polnimi pooblastili je opravljal zlasti dela nadzora mirujočega prometa, kamor sodi odkrivanje prekrškov v zvezi z nepravilnim parkiranjem in ostale naloge s področja varnosti cestnega prometa. Redar – pripravnik se je v preteklem letu spoznaval z zakonodajo s področja redarstva, opravil posamezna izobraževanja, predstavljeno mu je bilo delovno področje in konkretne aktivnosti na terenu, prisoten je bil pri posameznih inšpekcijskih pregledih. Prisotnost redarja v posameznih občinah je bila v skladu z Odlokom o ustanovitvi MI-SPO in ključem delitve stroškov glede na število prebivalcev, kar v praksi pomeni, da je bil v povprečju v občini Bistrica ob Sotli prisoten eno uro tedensko, v občini Brežice osem ur tedensko, v občini Krško devet ur tedensko, v občini Radeče dve uri tedensko ter v občini Sevnica šest ur tedensko. Navedeno prisotnost terminsko določa vodja MI-SPO v tedenskem planu. Same postopke ugotavljanja kršiteljev po izdanem obvestilu o



prekršku nadaljuje višji nadzornik, v primeru ugovorov v skladu z Odlokom o ustanovitvi MI-SPO pa postopke nadaljuje vodja MI-SPO. V letu 2011 je opaziti pozitivne premike, zlasti je manj kršitev pri zasedanju parkirnih mest, rezerviranih za invalide, veliko občanov si jo ob ukrepih redarja formalno uredilo ustrezno parkirno karto, manj je tudi zasedanja pločnikov ter parkiranja na prehodih za pešce.

Redar je bil v letu 2011 vključen tudi v skupne akcije nadzora MI-SPO, tako pri nadzoru črnih odlagališč, kakor tudi ločevanja odpadkov na ekoloških otokih, nadzoru poškodovane prometne signalizacije, reklamiranju na občinskih parcelah in ugotavljanju drugih nepravilnosti na terenu.

V letu 2011 sta bili v pomladanskem in jesenskem času s Policijo izvedeni dve skupni akciji nadzora mirujočega prometa v Brežicah, Krškem in Sevnici s Policijsko upravo Novo mesto, v občinah Bistrica ob Sotli in Radeče pa prvič tudi s Policijsko upravo Celje. S Policijsko postajo Krško in Policijsko postajo Brežice je redar sodeloval v akciji nadzora parkirnih mest, rezerviranih za invalide v decembru 2011 ob Mednarodnem dnevu invalidov (3. december).

**Tabela 1: Prikaz števila obravnavanih kršitev cestno prometnih predpisov z izrečenimi ukrepi po občinah v letu 2010 in 2011**

<i>Občina</i>	<i>Bistrica ob Sotli</i>	<i>Brežice</i>	<i>Krško</i>	<i>Radeče</i>	<i>Sevnica</i>	<i>Skupaj</i>
<i>Vsebina</i>	<i>Št.</i>	<i>Št.</i>	<i>Št.</i>	<i>Št.</i>	<i>Št.</i>	<i>Št.</i>
<i>Število zadev</i>						
<i>l. 2010</i>	0	326	263	1	88	678
<i>l. 2011</i>	0	859	700	3	63	1625
<i>Število izrečenih opozoril kršiteljem</i>						
<i>l. 2010</i>	25	418	362	30	153	988
<i>l. 2011</i>	4	223	321	5	13	566
<i>Število izdanih plačilnih nalogov</i>						
<i>l. 2010</i>	0	321	251	1	87	660
<i>l. 2011</i>	0	601	363	3	52	1019
<i>Število plačanih glob</i>						
<i>l. 2010</i>	0	257	187	0	68	518
<i>l. 2011</i>	0	548	332	2	44	926
<i>Skupni znesek plačanih glob (v €)</i>						
<i>l. 2010</i>	0,00	9.780,00	7.680,00	0,00	2.680,00	20.140,00
<i>l. 2011</i>	0,00	15.355,00	11.039,14	100,00	2.160,00	28.456,00
<i>Znesek plačanih sodnih taks (v €)</i>						
<i>l. 2010</i>	0,00	150,00	170,00	0,00	150,00	470,00
<i>l. 2011</i>	0,00	290,00	150,00	0,00	200,00	640,00
<i>Odprte terjatve, globe, sodne t. (v €)</i>						
<i>l. 2010</i>	0,00	2.460,00	2.960,00	0,00	610,00	6.030,00
<i>l. 2011*</i>	0,00	5.560,00	4.620,86	80,00	829,57	11.090,00

\* odprte terjatve se nanašajo na neizterjane globe iz leta 2010 in leta 2011



Pojasnila k tabeli 1:

- podatki so okvirni, niso namreč vštete še vse izterjave DURS zaradi zamika izterjave in posredovanega obvestila MI-SPO
- v letu 2011 je že junija DURS prenehala z izterjavami zaradi prenosa na pristojnosti izterjav na CURS, ki pa z izterjavami prične v letu 2012

V občinah Bistrica ob Sotli in Radeče v letu 2011 ni bilo zaznati večjih težav s parkiranjem vozil, tudi ni prihajalo do prijav občanov ali občinskih uprav v zvezi z oviranjem prometa zaradi napačno parkiranih vozil, prav tako so skupne akcije s Policijo potrdile, da problematika parkiranja ni izpostavljena, izrečenih je bilo le nekaj opozoril.

V občini Brežice se pojavlja največ kršitev na Cesti prvih borcev, sledita Černelčeva cesta in Trg izgnancev. Do postavitve parkomatov je bil tudi v Brežicah največji problem prostih parkirišč za stranke, saj so zaposleni v centru mesta zasedli večino prostih parkirnih mest. S časovno omejitvijo brezplačnega parkiranja pa se je situacija bistveno izboljšala, saj je tudi v času uradnih ur vedno možno najti parkirno mesto, največ kršitev pa se pojavlja zaradi nedoslednosti voznikov, ki ne označijo ustrezno svojih vozil s parkirnimi listki.

V občini Krško se je pričakovano pojavljalo največ kršitev na Cesti krških žrtev, kjer je večina občinskih in državnih institucij (Občina, UE Krško, CSD, sodišča, pošta, knjižnica, predstavništva raznih organizacij, ...) in nekaj gostinskih in trgovskih lokalov. Na tej ulici zaradi napačno parkiranih avtomobilov večkrat obtičijo tudi avtobusi javnega prevoza, poseben problem predstavljajo večja vozila (kombiji, večja terenska vozila ipd.), ki s parkiranjem povzročijo zastoje zaradi premajhnih parkirnih prostorov za tovrstna vozila. Del kršitev se bilo ugotovljenih tudi po drugih ulicah v centru Krškega, na Dalmatinovi ulici in na Hočevarjevem trgu. Aktivnosti urejanja prometnega režima starega mestnega jedra Krškega sicer že potekajo, pozitiven premik pomeni ureditev časovno omejenega parkiranja pri Občini Krško, s predvidenim parkomatom pričakujemo, da se bo situacija še izboljšala.

V občini Sevnica se še vedno največ kršitev pojavlja na Trgu svobode, v okolici Zdravstvenega doma Sevnica in drugih institucij v bližini, pri čemer je opaziti, da na bližnjih parkiriščih ob železnici niso vsa parkirna mesta zasedena. Največ pritožb zaradi izrečenih ukrepov je bilo s strani bolnikov ali tistih, ki le-te pripeljejo v ZD Sevnica, ker je parkirišče pred ZD Sevnica v dopoldanskem času ves čas zasedeno, prav tako osrednje parkirišče v neposredni bližini. Dejstvo, da večino parkirišč zasedejo zaposleni v bližnjih institucijah in lokalih ima za posledico, da zelo malo parkirnih mest ostane na voljo strankam. Občinska uprava Občine Sevnica bo po oceni MI-SPO s predvideno ureditvijo kratkotrajnega parkiranja v tem delu mesta naredila velik korak v smeri ureditve problematike parkiranja v Sevnici, saj je pričakovati, da bodo zaposleni parkirali na parkiriščih v okolici, sproščena pa bodo parkirna mesta za stranke in druge uporabnike storitev ustanov v centru Sevnice.

Po vseh občinah se občasno še pojavlja problem zasedanja parkirnih mest, namenjenih invalidom. Mnogi vozniki so bili prepričani, da jim je dovoljeno parkiranje na teh mestih, če imajo priznan določen odstotek invalidnosti, kar pa ni v skladu z veljavno zakonodajo, saj so pogoji za pridobitev parkirne karte natančno določeni. Tako Zakon o pravilih v cestnem prometu določa, kdo je upravičen do parkirne karte za invalida in lahko uporablja ta parkirna mesta ter tudi da mora biti vozilo označeno s tako parkirno karto. V postopkih so bili vozniki, ki niso imeli parkirne karte ali so imeli neveljavne, informirani o tem, da si morajo to urediti na upravnih enotah in tisti, ki so bili do le-teh upravičeni, so si jih tudi pridobili.





## OBČINSKA INŠPEKCIJA

Področja dela občinske inšpekcije so določena v občinskih odlokih in državnih predpisih. Delovanje inšpekcije in vodenje postopkov ugotavljanja pomanjkljivosti in nepravilnosti se je v preteklem letu začelo na podlagi prijav občanov ali občinskih uprav, v lastnih preventivnih akcijah ter v skupnih akcijah z drugimi inšpekcijami. Cilj teh postopkov je, zagotoviti skladnost s predpisi in odpraviti pomanjkljivosti ali nepravilnosti v smislu zagotavljanja varnosti, kjer je ta izpostavljena.

**Tabela 2: Prikaz števila obravnavanih zadev po občinah v letu 2010 in 2011:**

<i>Občina</i>	<b>Bistrica ob Sotli</b>	<b>Brežice</b>	<b>Krško</b>	<b>Radeče</b>	<b>Sevnica</b>	<b>Skupaj</b>
<i>Vsebina</i>	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.	Št.
Poseg na občinsko cesto ali njen del						
I. 2010	1	37	47	3	21	109
I. 2011	0	17	11	1	9	38
Oskrba s pitno vodo						
I. 2010	0	12	6	0	1	19
I. 2011	0	7	3	0	0	10
Odpadne vode						
I. 2010	0	4	4	0	2	10
I. 2011	0	6	5	0	2	13
Komunalni odpadki						
I. 2010	0	16	16	3	2	37
I. 2011	0	15	1	0	4	20
Oglaševanje						
I. 2010	0	4	7	0	0	11
I. 2011	0	3	4	1	11	19
Nepravilno parkiranje – inšpekcijski postopek						
I. 2010	0	10	15	0	11	36
I. 2011	0	27	4	0	4	35
Ostalo						
I. 2010	0	20	9	0	4	33
I. 2011	0	38	23	1	16	78
Neformalno vodeni postopki						
I. 2011	4	15	22	5	12	58
<b>Skupaj</b>						
I. 2010	1	103	104	6	41	255
I. 2011	4	128	81	8	58	279

Inšpekcijski postopki pri posegih na občinske ceste so se nanašali zlasti na preglednost v križiščih, največkrat zaradi postavitve ovir ali zaradi razraščanja vegetacije, priključitev meteornih in odpadnih voda v obcestne odtokove, postavitve raznih predmetov v varovalnem pasu občinskih cest in podobno. Večina teh zadev se rešuje v skladu z odrejenimi ukrepi inšpektorjev.



Največ inšpekcijskih postopkov pri oskrbi s pitno vodo je bilo v občini Brežice, zaradi dolgoletnega problema dvojnega vodovoda v KS Cerklje ob Krki, kjer se skupina krajanov ni želela priključiti na vzpostavljeni vodovod, pri čemer so ti krajanji uporabili vse pravne možnosti, tako s pritožbami županu, kakor tudi na pristojna sodišča. V občini Krško pa so postopki vezani na Rome v Kerinovem grmu zaradi neplačevanja vode in priključitvami brez soglasja upravljavca.

Na področju odvajanja odpadnih voda je relativno nizko število primerov glede na neurejenost področja, je pa pričakovati, da bo to področje v prihodnjih letih najbolj izpostavljeno, glede na veljavno zakonodajo, po kateri mora biti to področje urejeno do konca leta 2017, torej od leta 2018 bo dovoljen izpust odpadnih voda v naravo samo preko čistilnih naprav, skupnih ali individualnih. Občini Krško in Sevnica sta pristopili k reševanju tega področja s sofinanciranjem izgradnje malih čistilnih naprav pri stanovanjskih objektih občanom, kjer ne bodo zgrajene skupne čistilne naprave in s sofinanciranjem priključitev občanov na javno kanalizacijsko omrežje.

Problem predstavljajo še vedno nelegalna, črna odlagališča odpadkov, saj je na območju občin nadzora evidentiranih nekaj sto takšnih odlagališč. Opaziti je sicer, da se pojavlja količinsko manj odloženih odpadkov v naravi, tako zaradi dobre pokritosti storitev komunalnih podjetij po vseh občinah, kakor tudi zaradi vse večje osveščenosti občanov. Kljub temu je še vedno nekaj 'tradicionalnih' odlagališč, kjer se kršitve konstantno pojavljajo in kjer so kršitelji navadno domačini, občasno še gradbena podjetja z gradbenimi odpadki. Pri ločevanju odpadkov je bil narejen velik korak naprej, opaziti je, da večina občanov upošteva zakonska določila in ločuje odpadke, več je nepravilnosti v strnjjenih blokovskih naseljih, kjer je tudi nadzor otežen. MI-SPO sicer v vseh ugotovljenih primerih nepravilnega odlaganja ali ločevanja odpadkov izvaja postopke, vse več je tudi prijav občanov, težavo pa predstavlja dejstvo, da prijavitelji ne želijo navesti kršiteljev, tudi v primerih, ko vedo, kdo so kršitelji. Pri nadzorih je bilo ugotovljeno tudi, da občani odlagajo največ plastične embalaže ter da se zabojniki, namenjeni tem odpadkom, najhitreje napolnijo in navadno ne zadoščajo potrebam. MI-SPO je v tej zvezi posameznim komunalnim podjetjem predlagal, da se zagotovi več zabojnikov za plastično embalažo oziroma da se te frakcije pogosteje odvažajo. Na terenu se hkrati odražajo težave na tem področju na državnem nivoju tudi po občinah, komunalna podjetja so izpostavila težave z oddajanjem posameznih frakcij na regijska odlagališča koncem leta 2011.

Na področju oglaševanja ni vzpostavljenega reda, agresivnost oglaševalcev je zelo velika in izkoriščajo pomanjkljivo zakonodajo. MI-SPO tako vodi postopke zlasti zoper oglaševalce, ki brez soglasij postavljajo reklamne panoje na občinskih zemljiščih ali v varovalnih pasovih občinskih cest.

Ostala področja, kjer so potekali inšpekcijski postopki so zlasti: neurejenost parcel, odvajanje voda na javne površine, posegi na javne površine, v občini Sevnica nadzor nad plačevanjem turistične takse zavezancev.

Poleg uradno vodenih in knjiženih zadev je MI-SPO v letu 2011 vodil tudi osemindeset evidentiranih neformalnih postopkov. V teh postopkih so bile zaznane manjše kršitve in so bile nepravilnosti odpravljene že ob ogledu oziroma ustnem opozorilu inšpektorja. Nekaj postopkov je moral MI-SPO ustaviti zaradi pomanjkanja dokazov, pomanjkljive zakonodaje ali neznanega storilca.

MI-SPO je o ugotovitvah na terenu obveščal občinske uprave, zlasti na neustrezno ali nepravilno prometno signalizacijo, na neustrezne ali izrabljene talne oznake, na nevarnostih na cestah in drugih javnih površinah.

Opravljeni so bili tudi postopki za odstranjevanje zapuščenih in izrabljenih vozil z javnih parkirišč oziroma drugih javnih površin. Za to področje, zlasti za izrabljena vozila, je sicer pristojna državna inšpekcija, Inšpektorat RS za okolje in prostor, vendar tega nadzora in ukrepov v Posavju ne izvaja. MI-SPO je tako v letu 2011 po občinah uspelo odstraniti z



javnih površin večino vozil, največjo težavo navadno predstavlja ugotavljanje lastnikov, zlasti ko so lastniki tujci, ki ne prebivajo več v Sloveniji.

#### **4. Problematika pri opravljanju nadzora MI-SPO**

Pri nalogah redarstva je bilo ugotovljeno, da en sam redar ne more opravljati vseh nalog in izpolnjevati pričakovanih občin in nalog, opredeljenih v občinskih programih varnosti (OPV) na tako velikem območju, zlasti še, če se upošteva vse zakonite odsotnosti, ko ni možno zagotavljati nobenega nadzora s strani redarja. Po izkušnjah drugih medobčinskih inšpektoratov bi bilo potrebno imeti za nadzor tako velikega območja ekipo najmanj treh redarjev, optimalno število pa bi bilo vsaj šest redarjev, da bi poleg ureditve razmer na področju mirujočega prometa s stalno prisotnostjo le-teh zagotovili tudi aktivno vlogo redarjev pri varovanju javnega reda in miru in tudi na drugih področjih. Občinske uprave so sprejele odločitev, da se v letu 2011 zaposli še enega redarja, kar je bilo realizirano v oktobru 2011. Novi redar mora opraviti predpisano usposabljanje za pridobitev pristojnosti za samostojno delo na terenu, predvidoma bo to usposabljanje zaključeno v drugi polovici leta 2012, ko pričakujemo kvalitativni premik pri nadzoru na posameznih področjih delovanja redarstva.

Ocena, da bo imela sprememba zakonodaje s področja varnosti cestnega prometa za posledico, da se na lokalno samoupravo prenesejo mnoga področja nadzora, se je uresničila. Redarstva večjih mest so uspela s predlogi, da se redarjem v zakonodaji določijo pristojnosti na področjih, ki so v preteklosti sodila v izključno pristojnost Policije, na primer merjenje hitrosti na občinskih cestah, nadzor nakladanja in razkladanja tovora na občinskih cestah, izločitev vozil iz prometa in podobno. Policija v Posavju je že z ustanovitvijo MI-SPO začela opuščati posamezne vrste nadzora, čeprav so tudi v njeni pristojnosti, na področju mirujočega prometa na primer izvajajo samo še intervencije v primeru prijave oviranja prometa, veliko zadev odstopajo MI-SPO ter občasno usmerjajo občane, da prijave posredujejo na MI-SPO. Občinski programi varnosti bodo morali upoštevati možnosti nadzora, ki jih lahko zagotavljata dva redarja.

Občinski odloki v mnogih primerih še vedno niso ustrezno popravljani oziroma ne sledijo spremembam državne zakonodaje, prav tako ostajajo pravne praznine pri vodenju konkretnih postopkov. Do aprila 2012 bo potrebno uskladiti občinske odloke o cestah z državno zakonodajo, to področje je v letu 2011 uredila samo Občina Krško. Za kvalitativni premik na področju nadzora oglaševanja bo potrebno uskladiti tudi odloke s tega področja, predvsem pa pripraviti ustrezne strokovne podlage.

V formalnem smislu postopki izterjave MI-SPO tečejo po podpisanih protokolih, težave povzročajo prenos pristojnosti za izterjave v inšpekcijskih postopkih z Davčne uprave RS na Carinsko upravo RS, ki nima še ustreznih izkušenj na področju izterjav, nimajo tudi izdelanega sistema elektronskega prenosa podatkov, kar je Davčna uprava RS imela. Davčna uprava RS tako že od junija 2011 ni več izterjevala neplačanih obveznosti kršiteljev, posledica česar je tudi velik delež neizterjanih obveznosti. Z letom 2012 prehajajo vse izterjave inšpekcijskih organov na Carinsko upravo RS.

#### **5. Aktivnosti MI-SPO v letu 2012**

MI-SPO želi biti strokoven in prepoznaven organ, ki se hitro odziva na nepravilnosti po občinah in jih v okviru svojih pristojnosti razrešuje v najkrajšem možnem času in v tej smeri pelje aktivnosti. Vedno več je prijav občanov in reševanja problematike na terenu, seveda pa je še vedno veliko odprtih področij. V prihodnjih letih bo nedvomno potrebno v sodelovanju z občinskimi upravami z mnogimi aktivnostmi, ciljno usmerjenimi in preventivnimi akcijami izboljšati situacijo na terenu. Občinski odloki bodo morali biti usklajeni



z državno zakonodajo, ki je sprejeta na podlagi določil in smernic evropske zakonodaje, zlasti na področju varovanja okolja. MI-SPO namerava konstruktivno sodelovati pri pripravi te občinske zakonodaje, saj bo posledično omogočala uspešnejše delovanje organa.

Velik poudarek bo MI-SPO tudi v bodoče posvečal sodelovanju z občinskimi upravami in drugimi organi in podjetji, kjer so prepoznana skupna področja delovanja, zlasti s Policijo, državnimi in drugimi občinskimi inšpekcijami, drugimi državnimi organi, komunalnimi podjetji, sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter nevladnimi organizacijami, s ciljem urejanja razmer na območju občin.

Po področjih dela bo ob urejanju mirujočega prometa v skladu s sprejetimi občinskimi programi varnosti poseben poudarek namenjen nadzoru nad nezakonitim odlaganjem odpadkov, ločevanju komunalnih odpadkov, oglaševanju in reklamiranju na javnih površinah ter zagotavljanju nadzora na občinskih cestah za zagotovitev varnosti prometa, pa tudi ostalim področjem dela, ki so opredeljena v občinskih odlokih na podlagi usmeritev s strani posameznih občin.

**Pripravil:**  
**Martin Cerjak**  
**Vodja MI-SPO**

**VROČENO:**

- Županom - priporočeno
- Direktorjem občinskih uprav Občin Bistrica ob Sotli, Brežice, Krško, Radeče in Sevnica – v vednost - po elektronski pošti,
- Zbirka dokumentarnega gradiva.



## OBČINSKI SVET

---

Številka: 901-9/2012  
Datum: 19.10.2012

### ZAPISNIK

**18. seje Občinskega sveta Občine Brežice, ki je bila v četrtek, 18. oktobra 2012 ob 16. uri, v sejni sobi na Gubčevi 10a, Brežice.**

Sejo je vodil župan Občine Brežice, Ivan Molan.

**Na seji so bili prisotni naslednji člani sveta:**

Katja Čanžar, Patricia Čular, Mitja Držanič, Marko Hercigonja, Stanislav Ilc, Franc Jurečič, Franc Kelher, Vladimira Kežman, Anton Kmetič, Bojan Kos, Janez Kostanjšek, Ivan Kostevc, Rajka Križanac, Franc Les, mag. Ivanka Medvešček, Tatjana Močan, Željko Nikezić, Vinko Ogorevc, Miran Omerzel, Mitja Oštrbenk, Jure Pezdirc, Ivan Pondelak, Davor Račič, Peter Skrivalnik, Dragotin Sotler, Mira Šuler, Franc Urek, Robert Zorko, Marijan Žibert.

**Opravičeno odsotni člani sveta:**

Darko Udovič

**Drugi prisotni:** Ivan Molan - župan Občine Brežice, Irena Rudman - direktorica občinske uprave, Aleksander Denžič - vodja Oddelka za proračun in finance, Anica Hribar - vodja Oddelka za družbene dejavnosti, mag. Urška Klenovšek - vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj, Barbara Šoba - vodja Oddelka za splošne in pravne zadeve, Alenka Laznik - vodja Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve, Roman Matjašič - Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve, Roman Omerzu - Oddelek za splošne in pravne zadeve, Jasmina Molan - Oddelek za splošne in pravne zadeve, Maksimilijana Stanič - nadzorni odbor, Branko Blažević - Oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj, Marjan Cvetkovič - Paradiso, Martin Luzar - Dolenjski list, Ernest Sečen - Dnevnik, Peter Pavlovič - Posavski obzornik, Mateja Sušin Brenc - M Mundus, Janoš Zore - Delo, Ivanka Krajič - Proplan.

Seja se je pričela ob 16. uri. Navzočih je bilo 22 članic in članov Občinskega sveta Občine Brežice.

*Ad 1.*

**Potrditev zapisnika 17. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice in zapisnika 4. dopisne seje Občinskega sveta Občine Brežice**

S sklicem seje so člani sveta prejeli zapisnika 17. redne seje in 4. dopisne seje Občinskega sveta Občine Brežice.

Na predlog zapisnika 17. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice ni bilo podanih pripomb, zato je župan dal na glasovanje naslednja

**SKLEPA:**

**1. Sprejme se zapisnik 17. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 24 članov sveta.

**ZA je glasovalo 23 članov sveta, 1 član sveta NI GLASOVAL.**

**Sklep je bil sprejet.**

## **2. Sprejme se zapisnik 4. dopisne seje Občinskega sveta Občine Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 24 članov sveta.

**ZA je glasovalo 23 članov sveta, 1 član sveta NI GLASOVAL.**

**Sklep je bil sprejet.**

*Ad 2.*

### **Poročilo o opravljenih nalogah po zadnji seji sveta ter o izvrševanju sklepov sveta**

Župan je podal poročilo o opravljenih nalogah po zadnji seji sveta ter o izvrševanju sklepov sveta.

*Ad 3.*

### **Določitev dnevnega reda**

S sklicem seje so člani sveta prejeli predlog dnevnega reda 18. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice.

#### **3.1. Predlog zamenjave dnevnega reda**

Župan je v skladu s 34. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Brežice, predlagal, da 9. točka dnevnega reda: »Sklep o dopustnosti širitve območja stavbnih zemljišč za enoto B5-08SC6 za potrebe širitve turističnih dejavnosti na parc.št. 763/4 k.o. Gabrje.« postane 5. točka dnevnega reda, medtem ko se ostale točke dnevnega reda primerno preštevilčijo.

Razpravljal ni nihče, zato je dal župan na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**9. točka dnevnega reda se prestavi na 5. točko dnevnega reda, ostale točke se ustrezno preštevilčijo.**

Navzočnost je priglasilo 25 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 25 članov sveta.**

**Predlagana zamenjava dnevnega reda je bila sprejeta.**

Župan je dal nato na glasovanje naslednji predlog

**DNEVNEGA REDA:**

- 1. Potrditev zapisnika 17. redne seje in zapisnika 4. dopisne seje Občinskega sveta Občine Brežice.**
- 2. Poročilo o opravljenih nalogah po zadnji seji sveta ter o izvrševanju sklepov sveta.**
- 3. Določitev dnevnega reda.**
- 4. Kadrovske in mandatne zadeve:**
  - 4.1. Sklep o določitvi predstavnikov Občine Brežice v volilno telo za volitve članov državnega sveta.**

- 4.2. Sklep o določitvi kandidata Občine Brežice za člana državnega sveta.
- 4.3. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Osnovna šola Artiče.
- 4.4. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Posavski muzej Brežice.
5. **Sklep o dopustnosti širitve območja stavbnih zemljišč za enoto B5-08SC6 za potrebe širitve turističnih dejavnosti na parc.št. 763/4 k.o. Gabrje.**
6. **Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Čatež - Savska pot - druga obravnava.**
7. **Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Brežice za leto 2012.**
8. **Pobude in vprašanja.**
9. **Mnenje k osnutku DPN HE Mokrice s pripombami in predlogi na razgrnjeno gradivo.**
10. **Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 - št. 5.**
11. **Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra.**
12. **Predlog Odloka o turistični taksi - prva obravnava.**
13. **Razno.**

Navzočnost je priglasilo 25 članov sveta.

**ZA je glasovalo 23 članov sveta, 2 člana sveta NISTA GLASOVALA.**

Dnevni red je bil sprejet.

#### *Ad. 4*

#### **Kadrovske in mandatne zadeve**

Vodenje seje je prevzela podžupanja Vladimira Kežman.

V skladu z 61. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 40/09; v nadaljevanju Poslovnik) je potrebno za izvedbo tajnega glasovanja imenovati Komisijo za izvedbo tajnega glasovanja (v nadaljevanju: Komisija). Komisijo v skladu z navedenim členom Poslovnika sestavljajo predsedujoči in dva člana, ki ju določi občinski svet na predlog predsedujočega.

Razpravljal ni nihče, zato je podžupanja dala na glasovanje naslednji

#### **SKLEP:**

**V Komisijo za izvedbo tajnega glasovanja pri točkah 4.1 in 4.2 dnevnega reda 18. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice se imenuje g. Roberta Zorka in go. Rajko Križanac.**

Navzočnost je priglasilo 28 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 28 članov sveta.**

Sklep je bil sprejet.

#### **4.1. Sklep o določitvi predstavnikov Občine Brežice v volilno telo za volitve članov državnega sveta**

#### **4.2. Sklep o določitvi kandidata Občine Brežice za člana državnega sveta**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Skupno uvodno obrazložitev je podala Tatjana Močan, predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razprave ni bilo.

Predsedujoča je v skladu z 61. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Brežice podala navodila za glasovanje. Vsem članom sveta je predsedujoča nato vročila glasovnice, tako da je vsakega poimensko poklicala in na seznamu označila prevzem glasovnice. Glasovanje je potekalo v mali sejni sobi, kjer je bila zagotovljena tajnost glasovanja. Na glasovnicah so bili kandidati zapisani po abecednem vrstnem redu prvih črk njihovih priimkov. Glasovanje je potekalo tako, da so člani sveta obkrožili zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega so želeli glasovati in največ toliko zaporednih števil kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici bilo treba imenovati. Glede na to, da občini Brežice pripada pet predstavnikov v volilno telo za volitve članov državnega sveta, se je volilo pet predstavnikov, medtem ko ima lahko občina Brežice enega kandidata za člana Državnega sveta, se je posledično volil en kandidat. Ko so člani sveta izpolnili glasovnice so jih oddali v glasovalno skrinjico. Člani glasovalne komisije so nato ugotovili izid glasovanja. Predsedujoča je še omenila, da se v skladu z 11. členom Pravil za izvolitev predstavnikov lokalnih skupnosti v volilno telo za volitve člana državnega sveta in določitvi kandidata za člana državnega sveta izvede žreb, v kolikor dva ali več kandidatov za predstavnike pri glasovanju prejmeta enako najvišje oz. enako najnižje za izvolitev potrebno število glasov.

Izvedba tajnega glasovanja je potekala med 16.20 in 16.50 uro.

Predsedujoča je po ugotovljenem rezultatu objavila izid glasovanja:

4.1. Na podlagi rezultatov, so za predstavnike Občine Brežice v volilno telo za volitve članov državnega sveta imenovani: Čular Patricia, Močan Tatjana, Čanžar Katja, Ogorevc Vinko, Hercigonja Marko.

4.2. Na podlagi rezultatov je kot kandidat Občine Brežice za člana državnega sveta imenovan: Ivan Molan.

Poročilo o izidu tajnega glasovanja je priloga zapisnika.

Vodenje seje je prevzel župan.

#### **4.3. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Osnovna šola Artiče.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli po sklicu seje. Uvodno obrazložitev je podala Tatjana Močan, predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razpravljal ni nihče, zato je župan dal na glasovanje naslednji

#### **SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Osnovna šola Artiče.**

Navzočnost je priglasilo 26 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 26 članov sveta.**

**Sklep je bil sprejet.**

#### **4.4. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Posavski muzej Brežice.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli po sklicu seje. Uvodno obrazložitev je podala Tatjana Močan, predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.



Razpravljajal ni nihče, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet zavoda Posavski muzej Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 27 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 27 članov sveta.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 5.*

**Sklep o dopustnosti širitve območja stavbnih zemljišč za enoto B5-08SC6 za potrebe širitve turističnih dejavnosti na parc.št. 763/4 k.o. Gabrje.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli po sklicu seje. Uvodno obrazložitev sta podali mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj in Mateja Sušin Brenc - M Mundus.

Razpravljajal je Marko Hercigonja. Po razpravi je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o dopustnosti širitve stavbnih zemljišč za enoto B5-08SC6 na parc. št. 763/4 k.o. Gabrje, z redakcijskim popravkom Statutarno pravne komisije.**

Navzočnost je priglasilo 29 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 29 članov sveta.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 6*

**Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Čatež - Savska pot - druga obravnava.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev sta podali mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj in Ivanka Kraljič - Proplan.

K Odloku o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Čatež - Savska pot - druga obravnava so Jure Pezdirc, Franc Kelher in Marko Hercigonja podali naslednji amandma:

**1. Spremeni naj se besedilo 2. alineje 2. odstavka 7. člena (steklenjak) predloga odloka o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Čatež – Savska pot v delu, ki se glasi: »vrt in kot dozidava k stanovanjski hiši, z bruto površino največ 30 m<sup>2</sup> in višino najvišje«**

**in sicer tako, da se glasi:**

**»vrt ob stanovanjski hiši, z bruto površino največ 30 m<sup>2</sup> in višino najvišje«**

**2. Črta naj se 6. alineja 7. člena usklajenega predloga sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Čatež – Savska pot, ki se glasi:**

**»(6) Vsi nezahtevni in enostavni objekti se lahko gradijo kot: samostojni objekti, dozidave k stanovanjski hiši, pod enotno streho, lahko so medsebojno konstrukcijsko povezani.«**

**Posledično se ustrezno preštevilčita ostala odstavka.**

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje

**AMANDMA:**

**Sprejme se amandma k Odloku o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Čatež - Savska pot z naslednjim besedilom:**

**»1. Spremeni naj se besedilo 2. alineje 2. odstavka 7. člena (steklenjak) predloga odloka o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Čatež – Savska pot v delu, ki se glasi:**

**»vrt in kot dozidava k stanovanjski hiši, z bruto površino največ 30 m<sup>2</sup> in višino najvišje« in sicer tako, da se glasi:**

**»vrt ob stanovanjski hiši, z bruto površino največ 30 m<sup>2</sup> in višino najvišje«**

**2. Črta naj se 6. alineja 7. člena usklajenega predloga sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Čatež – Savska pot, ki se glasi:**

**»(6) Vsi nezahtevni in enostavni objekti se lahko gradijo kot: samostojni objekti, dozidave k stanovanjski hiši, pod enotno streho, lahko so medsebojno konstrukcijsko povezani.«**

**Posledično se ustrezno preštevilčita ostala odstavka.«**

Navzočnost je priglasilo 29 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 29 članov sveta.**

**Amandma je bil sprejet.**

Nato je dal župan na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Zazidalnega načrta Čatež - Savska pot, skupaj s sprejetim amandmajem.**

Navzočnost je priglasilo 29 članov sveta.

**ZA je glasovalo 26 članov sveta, 3 člani NISO GLASOVALI.**

**Sklep je bil sprejet.**

*Ad 7.*

**Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Brežice za leto 2012.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev sta podala Aleksander Denžič, vodja Oddelka za proračun in finance in župan občine Brežice, Ivan Molan.

Franc Les je podal amandma k Odloku o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Brežice za leto 2012:

**»V Odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2012 predlagam, da se postavka 7941 - Sistemska ekspropr. javnega dobra, odkupi zemljišč in vrisi objektov - poveča za 10.000€, in predlagam zmanjšanje postavke 7020 - Vzdrževanje in obnova semaforjev - zmanjša za 10.000€, za nakup parcele številka 52/20 KO Čatež.«**

Franc Les je po obrazložitvi amandma umaknil.

Po razpravi, v kateri so sodelovali: Patricia Čular, Mitja Držanič, Miran Omerzel, Jurij Pezdirc, Franc Urek, Mitja Oštrbenk in Davor Račič, je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2012.**

Navzočnost je priglasilo 29 članov sveta.

**ZA je glasovalo 24 članov sveta, PROTI je glasoval 1 član sveta, 4 člani sveta so bili VZDRŽANI.**

Sklep je bil sprejet.

Župan je spremenil oz. zamenjal vrstni red 8 in 9 točke dnevnega reda, zaradi odsotnosti v nadaljevanju seje.

*Ad 8.*

**Mnenje k osnutku DPN HE Mokrice s pripombami in predlogi na razgrnjeno gradivo.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli po sklicu seje. Uvodno obrazložitev so podali mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoji, Rajka Križanac - predsednica Projektne skupine za spremljanje aktivnosti v zvezi z izgradnjo HE Mokrice in župan občine Brežice, Ivan Molan.

Po razpravi, v kateri so sodelovali: Mitja Oštrbenk, Ivanka Medvešček, Marko Hercigonja, Miran Omerzel, Davor Račič in Robert Zorko, je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Občinski svet Občine Brežice daje negativno mnenje k osnutku DPN HE Mokrice s pripombami in predlogi na razgrnjeno gradivo in zahteva, da pripravljalec pri pripravi DPN upošteva vse pripombe in predloge podane v času javne razgrnitve in pospeši aktivnosti in usklajevanja z lokalno skupnostjo za ureditve, na katere so bile dane pripombe in predlogi.**

Navzočnost je priglasilo 27 članov sveta.

**ZA je glasovalo 25 članov sveta, PROTI je glasoval 1 član sveta, 1 član sveta NI GLASOVAL.**

Sklep je bil sprejet.

Vodenje seje je prevzela podžupanja Vladimira Kežman.

*Ad 9.*

**Pobude in vprašanja**

Pisno je podala vprašanje Mira Šuler. Ustna vprašanja in pobude so podali: Mitja Oštrbenk, Davor Račič, Miran Omerzel, Rajka Križanac, Patricia Čular, Mitja Držanič, Anton Kmetič, Franc Urek, mag. Ivanka Medvešček in Marjan Žibert.

Ad 10.

**Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 - št. 5.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka prostorsko načrtovanje in razvoj.

Razpravljal ni nihče, zato je podžupanja dala na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 - št. 5.**

Navzočnost je priglasilo 22 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 22 članov sveta.**

**Sklep je bil sprejet.**

Ad 11.

**Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka prostorsko načrtovanje in razvoj.

Razpravljal ni nihče, zato je podžupanja dala na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra na parcelah v k.o. Cerklje.**

Navzočnost je priglasilo 22 članov sveta.

**ZA je glasovalo 21 članov sveta, 1 član sveta NI GLASOVAL.**

**Sklep je bil sprejet.**

Ad 12.

**Predlog Odloka o turistični taksi - prva obravnava.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podal Roman Matjašič, namestnik vodje Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve.

Povzetek razprave:

**1. Marjana Žiberta** je zanimalo ali odlok predvideva oz. vključuje isto bremenitev za državljane EU ali tretjih držav.

**2. Miran Omerzel** je predlagal, da bi se pri točki 2., 6. člena Odloka, opredelilo oz. določilo za kakšno enoto je koliko točk. Prav tako je podal svoje mnenje glede vikendov, če si nekdo z vikendom reši stanovanjski problem ali se mlada družina preseli v vikend, da je potrebno biti toliko socialen v naši državi in tudi na bolj ruralno ogroženih področjih, da bi to še vedno dovolili in ne bi z zakonom tega omejevali, saj so posledično ljudje, ki živijo v vikendih tudi urejevalci tega kraja, čistijo zemljo, ki je dostikrat tudi zaraščena.

**3. Robert Zorko** je v razpravi dodal, da je bil predlog podan predvsem zaradi reševanja težav v Čateških toplicah, a da je bilo že na Statutarno-pravni komisiji ugotovljeno, da teh ni zajetih tu

in so možne manipulacije. Ljudje, ki so do sedaj izigrali razne predpise jih bodo tudi po tem odloku in jih ta odlok tako niti ne bo zajemal. Glede na to da gre za prvo obravnavo, je predlagal, da se predlog prouči v skladu s prihajajočo zakonodajo glede pavšalov. Saj bi lahko tako »udarili« nekoga, ki je že sedaj pošten in ima vikend ter prihaja iz Krškega, Sevnice in obdeluje vinograd ter bo tako za njega plačeval še 150 eurov letno. R. Zorko je bil mnenja, da bo to neprijazno do teh ljudi, prav tako pa tudi zaslužek ne bo velik, veliko bo samo nepotrebnega zadovoljstva med temi ljudmi, ki tu ne živijo, ampak le občasno prespijo.

**4. Anton Kmetič** je predlagal, da se preučijo kazni 14. člena, saj je mnenja, da so le-te zelo visoke glede na prikrajšanje ali napako, ki jo nekdo naredi. 1.500 eurov oz. polovica tega, 750 eurov, je še vedno visoka kazen, za to, da nekdo ni plačal 10 eurov turistične takse. Predlagal je, da se razmisli o razponu kazni. Glede stalnega bivališča pa je podal predlog, da se poda definicija običajnega bivališča.

Roman Matjašič je glede kazni odgovoril, da je kazen iz predloga odloka v redu, saj se veliko posameznikov ne odziva na opomine. Prav tako pa nekateri oglašujejo prenočitvene zmogljivosti, medtem ko takse ne plačujejo, kljub temu da na spletni strani navajajo, da je turistična taksa 1,01 eura. Glede posameznikov, ki naj bi stanovali v vinskih kletih pa je dodal, da le-to ni mogoče, saj po prostorsko ureditvenih pogojih naše občine, stanovanje v vinski kleti ni mogoče. Na predlog odborov je mogoče za tiste, ki niso rezidenti občine Brežice oz. imajo stalno prebivališče kje drugje, zadevo rešiti tako, da če imajo kmetijsko dejavnost, da le-to dokažejo s statusom kmeta oz. z uradno listino, da imajo tržne viške, ki pomenijo gospodarsko dejavnost in take bi bilo mogoče oprostiti plačila turistične takse. Konkreten primer, ki pomeni gospodarsko dejavnost, bo mogoče dodati v odlok za drugo obravnavo.

Po končani razpravi je dala podžupanja na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Predlog Odloka o turistični taksi v prvi obravnavi, z redakcijskim popravkom Odbora za kmetijstvo in razvoj podeželja in Statutarno pravne komisije, stališčem Odbora za gospodarstvo ter pripombami iz razprave.**

Navzočnost je priglasilo 20 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 20 članov sveta.**

**Sklep je bil sprejet.**

*Ad 13.*  
**Razno**

Pri točki Razno ni bilo razprave.

Dnevni red 18. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice je bil izčrpan, zato je podžupanja ob 20.10 uri zaključila sejo.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:  
Jasmina Molan,  
Višja svetovalka II

ŽUPAN:  
Ivan Molan

DIREKTORICA OBČINSKE UPRAVE:  
Irena Rudman



## OBČINSKI SVET

Številka: 901-9/2012  
Datum: 18.10.2012

### POROČILO O IZIDU TAJNEGA GLASOVANJA na 18. redni seji Občinskega sveta občine Brežice, dne 18.10.2012

Tajno glasovanje je potekalo pri

- **tč. 4.1. dnevnega reda - Sklep o določitvi predstavnikov Občine Brežice v volilno telo za volitve članov državnega sveta in**

- **tč. 4.2. dnevnega reda - Sklep o določitvi kandidata Občine Brežice za člana državnega sveta.**

Komisijo za izvedbo tajnega glasovanja pri točkama 4.1 in 4.2 dnevnega reda 18. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice, v skladu z 61. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 40/09) sestavljajo:

1. predsedujoča, ga. Vladimira Kežman
2. član Občinskega sveta Občine Brežice, g. Robert Zorko
3. članica Občinskega sveta Občine Brežice, ga. Rajka Križanac

**a) Določitev predstavnikov Občine Brežice v volilno telo za volitve članov državnega sveta**

Razdeljenih je bilo 29 glasovnic.

Oddanih glasovnic je bilo 29. Od tega je bilo veljavnih 29 in neveljavnih 0 glasovnic.

Kandidati za predstavnike Občine Brežic v volilno telo za volitve članov državnega sveta so prejeli naslednje število glasov:

- |                     |           |        |
|---------------------|-----------|--------|
| 1. Čanžar Katja     | <u>17</u> | glasov |
| 2. Čular Patricia   | <u>20</u> | glasov |
| 3. Hercigonja Marko | <u>15</u> | glasov |
| 4. Močan Tatjana    | <u>19</u> | glasov |
| 5. Ogorevc Vinko    | <u>16</u> | glasov |
| 6. Pezdirc Jure     | <u>12</u> | glasov |
| 7. Poldan Jože      | <u>14</u> | glasov |
| 8. Preskar Martin   | <u>13</u> | glasov |
| 9. Račič Davor      | <u>12</u> | glasov |

Na podlagi rezultatov so za predstavnike Občine Brežice v volilno telo za volitve članov državnega sveta imenovani:

1. EULAD PATRČIČA
2. MOČAN TATJANA
3. ŽANŠAR KATJA
4. OGRČIČ VINKO
5. HERČIČOVIČA MARKO

**b) Določitev kandidata Občine Brežice za člana državnega sveta**

Razdeljenih je bilo 29 glasovnic.

Oddanih glasovnic je bilo 29. Od tega je bilo veljavnih 26 in neveljavnih 3 glasovnic.

Kandidat Občine Brežice za člana državnega sveta je prejel naslednje število glasov:

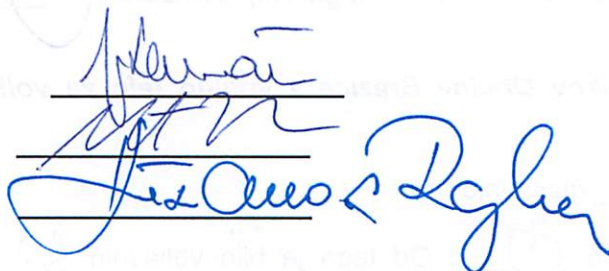
1. Molan Ivan 26 glasov

Na podlagi rezultatov je kot kandidat Občine Brežice za člana državnega sveta imenovan IVAN MOLAN.

Vladimira Kežman

Robert Zorko

Rajka Križanac







## OBČINSKI SVET

---

Številka: 901-11/2012

Datum: 29.10.2012

## ZAPISNIK

**5. dopisne seje Občinskega sveta Občine Brežice, ki je potekala od 25.10.2012 od 14.30 ure do 26.10.2012 do 18. ure.**

Predmet odločanja na dopisni seji, ki jo je sklical župan Ivan Molan, dne 25.10.2012, je bil **»Sklep o potrditvi izvedbe energetske sanacije stavb v lasti Občine Brežice«**.

Gradivo je 28 svetnikov prejelo po elektronski, dvema svetnikoma je bilo gradivo vročeno z navadno pošto.

Do zaključka seje, dne 26.10.2012 do 18. ure, je po elektronski pošti ali preko telefona svoje glasove oddalo 23 članov občinskega sveta. Po zaključku seje, dne 26.10.2012 ob 18.47 je po elektronski pošti svoj glas oddal še en član občinskega sveta.

Predlog SKLEPA, o katerem so glasovali člani sveta, je glasil:

**»Sprejme se Sklep o potrditvi izvedbe energetske sanacije stavb v lasti Občine Brežice«.**

Po preštetih glasovih je bilo ugotovljeno, da je do 18. ure

**ZA glasovalo 23 članov sveta, PROTI ni bil nihče, 7 članov sveta NI GLASovalo.**

Sklep je bil sprejet.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:  
Jasmina Molan  
Višja svetovalka II

ŽUPAN:  
Ivan Molan

DIREKTORICA OBČINSKE UPRAVE:  
Irena Rudman

Priloga:

- Izid glasovanja na 5. dopisni seji Občinskega sveta Občine Brežice, z dne 26.10. 2012



**IZID GLASOVANJA**

**5. dopisna seja Občinskega sveta Občine Brežice (25.10.2012 od 14.30 do 26.10.2012 do 18.00)**

**"Sklep o potrditvi izvedbe energetske sanacije stavb v lasti Občine Brežice"**

št.	IME	PRIIMEK	IZID GLASOVANJA		
			"ZA"	"PROTI"	ni glasoval/-a
1.	KATJA	ČANŽAR	*		
2.	PATRICIA	ČULAR	*		
3.	MITJA	DRŽANIČ			*
4.	MARKO	HERCIGONJA			*
5.	STANISLAV	ILC	*		
6.	FRANC	JUREČIČ	*		
7.	FRANC	KELHER	*		
8.	VLADIMIRA	KEŽMAN	*		
9.	ANTON	KMETIČ	*		
10.	BOJAN	KOS	*		
11.	JANEZ	KOSTANJŠEK			*
12.	IVAN	KOSTEVC	*		
13.	RAJKA	KRIŽANAC	*		
14.	FRANC	LES			*
15.	IVANKA	MEDVEŠČEK	*		
16.	TATJANA	MOČAN	*		
17.	ŽELJKO	NIKEZIČ	*		
18.	VINKO	OGOREVC	*		
19.	MIRAN	OMERZEL			glas oddal po 18.uri
20.	MITJA	OŠTRBENK	*		
21.	JURIJ	PEZDIRC			*
22.	IVAN	PONDELAK	*		
23.	DAVOR	RAČIČ	*		
24.	PETER	SKRIVALNIK			*
25.	DRAGO	SOTLER	*		
26.	MIRA	ŠULER	*		
27.	DARKO	UDOVIČ	*		
28.	FRANC	UREK	*		
29.	ROBERT	ZORKO	*		
30.	MARIJAN	ŽIBERT	*		
		<b>SKUPAJ:</b>	<b>23</b>		<b>7</b>

# ŽUPAN

Številka: 901-12/2012

Datum: 21. 11. 2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10. 12. 2012

**ZADEVA:** **NEGATIVNO STALIŠČE K PREDSTAVLJENEMU STROKOVNEMU PREDLOGU SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBMOČIJ NATURA 2000**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE  
ODDELEK ZA PROSTORSKO NAČRTOVANJE IN RAZVOJ

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** mag. Urška Klenovšek

**PREDLOG SKLEPA:** **Sprejme se negativno stališče k predstavljenemu strokovnemu predlogu sprememb in dopolnitev območij Natura 2000**



Župan  
Ivan MOLAN

**Priloge:**

- predlog sklepa negativnega stališča o predstavljenem strokovnem predlogu sprememb in dopolnitev območij Natura 2000 z obrazložitvijo
- Strokovni predlog sprememb in dopolnitev območij Natura 2000 – postopek seznanjanja, usklajevanja in pridobivanja mnenj občin
- Podrobnejši napotki pri seznanjanju, usklajevanju in pridobivanju mnenj občin
- Grafični prikaz predloga sprememb in dopolnitev območij Natura 2000

# ŽUPAN

Številka: 478-21/2012

Datum: 21. 11. 2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Sklep o negativnem stališču k predstavljenemu strokovnemu predlogu sprememb in dopolnitev območij Natura 2000**

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog sklepa o negativnem stališču o predstavljenem strokovnem predlogu sprememb in dopolnitev območij Natura 2000.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se negativno stališče k predstavljenemu strokovnemu predlogu sprememb in dopolnitev območij Natura 2000.**

### OBRAZLOŽITEV:

Ministrstvo za kmetijstvo in okolje je pripravilo predlog sprememb in dopolnitev območij Natura 2000 in občine pozvalo, da se z njim seznanijo ter oblikujejo pripombe ter izrazijo mnenja glede predstavljenega predloga. Za seznanjenje in usklajevanje so s pozivom zagotovili strokovne službe po območnih enotah Zavoda RS za naravo, ki bi pri pregledu pomagali s pojasnili vsebinskih ozadij sprememb in morebitnih dopolnitev.

Na pobudo župana, je bila 22.11.2012 organizirana predstavitev predloga Nature 2000 v prostorih Mladinskega centra. Na podlagi predstavitve ter gradiva, ki je dosegljivo na spletu, je jasno razvidno, da se na območju Občine Brežice predlog širi na območje Spodnje Save, kjer je že v teku priprave državni prostorski načrt za HE Mokrice ter z njim povezana izvedba programa protipoplavne zaščite za Krško vas in Velike Malence, za katero se je država zavezala že v okviru Uredbe za DPN HE Brežice. Na tem območju opazamo neuskklajenost med projekti na državnem nivoju.

Predmet širitve je tudi Vrbina ter v manjših delih Jovsi, Orlica ter Krka s pritoki. Glede na izkušnje, ki jih imajo občani z obstoječimi območji Nature 2000, in usmeritvami občine v strateškem delu OPN, da Krka in Sava s širšim območje (Šentvid, Terme Čatež ipd.) tvorijo primarno turistično os, prihajamo do navzkrižnih interesov. V območjih nature 2000 je namreč omejeno ribarjenje, veslanje, kopanje in ostale vsebine, ki na kakršen koli način vplivajo na zaščitene vrste in habitate.

Na območju Jovsov, ki so v večji meri opredeljena kot intenzivno obdelovana kmetijska zemljišča, se pojavlja problem košnje in uporabe pesticidov. Zaradi navedenega je nekaj zemljišč že v fazi zaraščanja.

Občina je trenutno v fazi priprave novodobnega prostorskega dokumenta (OPN) za katerega je izdelano okoljsko poročilo, ki je bilo izdelano tudi za območja nature 2000, ki pa se s predlogom uredbe spreminjajo. V primerih, ko je bilo stavbno zemljišče nepozidano in je bilo v območju nature 2000 smo le-te površine morali izvzemati in jih opredeliti kot kmetijska zemljišča. S spremembo uredbe nature 2000 se ne določijo le nove površine nature 2000, ampak se obstoječa območja redefinirajo – prehaja do izvzemov in dodatkov. Slednje v praksi pomeni, da bomo v OPN zagotovili stavbno zemljišče tam, kjer se bo kasneje pri izdaji gradbenega dovoljenja ugotovilo, da gradnja ni možna (investitor ne bo pridobil pozitivnega soglasja naravovarstvenikov) oziroma obratno, da smo vršili izvzem stavbnega zemljišča tem, kjer se bo kasneje ugotovilo da to ni bilo potrebno, saj se območje nature2000 umika.

Predlog temelji na strokovnih podlagah ter ustnih informacijah o obstoju določene živalske ali rastlinske vrste in ne upošteva vseh strokovnih podlagah, katerih naročnik je investitor posega na spodnji Savi.

Predstavljena širitev območij Nature 2000 ni v skladu z razvojnimi težnjami občine in ni dovolj strokovno utemeljena, saj nam ne predstavi kakšne posledice ter ukrepe nosi s sabo za posamezne uporabnike prostora, zato predlagamo, da Občinski svet izrazi negativno stališče k predstavljenemu strokovnemu predlogu sprememb in dopolnitev območij Nature 2000.

Vodja OPNR  
mag. Urška Klenovšek



ŽUPAN  
Ivan Molan



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO IN OKOLJE  
DIREKTORAT ZA OKOLJE

Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana

T: 01 478 7310  
F: 01 478 7425  
E: gp.mko@gov.si  
www.mko.gov.si

Številka: 35603-3/2012/  
Datum: 7. november 2012

**Zadeva: Strokovni predlog sprememb in dopolnitev območij Natura 2000 - postopek seznanjanja, usklajevanja in pridobivanja mnenj občin**

Spoštovana gospa županja, spoštovani gospod župan,

Seznanjeni ste že bili, da zaradi izpolnjevanja prava Evropske Unije, ki ga Republiki Sloveniji nalagata Direktiva o pticah in Direktiva o habitatih, pripravljamo spremembe in dopolnitve območij, s katerimi bomo zagotovili zadovoljivo varovanje vrst in habitatov, ki jih določata ti dve direktivi. Trenutno poteka podrobna seznanitev zainteresirane javnosti – zlasti občin, s strokovnim predlogom sprememb in dopolnitev območij Natura 2000.

Na ministrstvu se zavedamo, da je širitev območij Natura 2000 treba umeščati skupaj z občinami in drugimi ključnimi deležniki, da se lahko soočijo ter v čim večji možni meri uskladijo različni javni interesi. Zato vas ponovno vabimo, da se podrobno seznanite s strokovnim **predlogom sprememb in dopolnitev območij Natura 2000 v Sloveniji**. Dostop do podatkov o strokovnem predlogu je javen, dostopa se lahko preko spletnega pregledovalnika ministrstva GERK-RABA - <http://rkg.gov.si/GERK/>. Če imate na voljo GIS orodja, si lahko datoteke (shp) naložite s spletne strani ([http://nfp-si.eionet.europa.eu:8980/Public/irc/eionet-circle/iavna/library?i=/natura\\_dopolnitve&vm=detailed&sb=Title](http://nfp-si.eionet.europa.eu:8980/Public/irc/eionet-circle/iavna/library?i=/natura_dopolnitve&vm=detailed&sb=Title)).

Postopek seznanjanja, usklajevanja in pridobivanja mnenj o Naturi 2000 bodo izvajali strokovnjaki v območnih enotah Zavoda RS za varstvo narave, ki so vam na voljo. Pomagali vam bodo pri pregledu sprememb in pojasnili vsebinska ozadja sprememb in morebitnih dopolnitev ter vam na podlagi strokovnih argumentov pomagali pri oblikovanju mnenj. V tem postopku bo imela občina tudi možnost, da predlaga morebitne drugačne rešitve oz. izpostavi probleme.

Iskreno vas vabimo, da se že od prejema tega dopisa dalje dogovorite z ZRSVN za seznanitev s spremembami in njihov pregled, oblikovanje morebitnih pripomb ter oblikovanje mnenj. Mnenja bodo oblikovana tako, da bodo izražala vaše pripombe, pri čemer bo ZRSVN strokovno nesporne dele mnenja upošteval pri pripravi popravkov strokovnega predloga sprememb in dopolnitev območij Natura 2000. ZRSVN bo vaša mnenja sprotno posredoval ministrstvu, hkrati pa bo odprta vprašanja sprotno usklajeval. Kjer bo vsebina vašega mnenja presegala strokovni

nivo usklajevanja, bo ZRSVN nerešene dele mnenja predal ministrstvu, ki bo predvidoma pripravilo sestanke z zainteresiranimi skupinami občin na nivoju vaše regije.

Opisani postopek je namenjen temu, da se občine podrobno seznanijo s strokovnim predlogom, podajo do njega svoje stališče oziroma pripombe, ki se formalizirajo v posebnem predhodnem mnenju, ki ga določa Zakon o ohranjanju narave v 33. členu. Določeno je, da Vlada Republike Slovenije določi območja Natura 2000 po predhodnem mnenju tistih občin, kjer se bodo ta območja nahajala.

Če ekonomske in socialne zahteve ne morejo biti upoštevane pri določitvi območij Nature 2000, pa to ne velja pri izvajanju varstva območij Nature 2000. Na ministrstvu se bomo trudili, da bi pri izvajanju varstva take zahteve še bolj upoštevali. Prav tako bo ministrstvo izvedlo vse napore, da skozi evropska in nacionalna sredstva okrepi razvojne spodbude za trajnostni razvoj občin z območjih Natura 2000.

Za dodatna pojasnila smo vam na voljo: [breda.ogorelec@gov.si](mailto:breda.ogorelec@gov.si).

S spoštovanjem,



Barbara Avčin Tržan  
d. direktorice Direktorata za okolje

Priloga: 1x



Predstavitve strokovnega predloga za dopolnitev  
območij Natura 2000

## Podrobnejši napotki pri seznanjanju, usklajevanju in pridobivanju mnenj občin

### 1. Pregled in mnenje

Strokovne službe občin predlog sprememb pregledajo. Pri tem lahko uporabijo spletni pregledovalnik ministrstva GERK-RABA - <http://rkq.gov.si/GERK/>. Če imajo na voljo GIS orodja, si lahko datoteke (shp) naložijo s spletne strani ([http://nfp-si.eionet.europa.eu:8980/Public/irc/eionet-circle/javna/library?l=/natura\\_dopolnitve&vm=detailed&sb=Title](http://nfp-si.eionet.europa.eu:8980/Public/irc/eionet-circle/javna/library?l=/natura_dopolnitve&vm=detailed&sb=Title)). Če vam računalnik dostop do te strani blokira, na računalniku ustrezno nastavite lokalno omrežje za ta proxy. Datoteke shp so na voljo tudi tule: sloj spremembe območij ([http://www.mko.gov.si/fileadmin/mko.gov.si/pageuploads/Medijsko\\_sredisce/2012/Oktober\\_2012/29\\_Natura\\_2000/N2K\\_spremembe.zip](http://www.mko.gov.si/fileadmin/mko.gov.si/pageuploads/Medijsko_sredisce/2012/Oktober_2012/29_Natura_2000/N2K_spremembe.zip)) ter sloj skupen prikaz sedanjih in predlaganih novih območij ([http://www.mko.gov.si/fileadmin/mko.gov.si/pageuploads/Medijsko\\_sredisce/2012/Oktober\\_2012/29\\_Natura\\_2000/N2K\\_predlog2012.zip](http://www.mko.gov.si/fileadmin/mko.gov.si/pageuploads/Medijsko_sredisce/2012/Oktober_2012/29_Natura_2000/N2K_predlog2012.zip)).

Območne enote ZRSVN so občinam na voljo pri pregledu sprememb in za pojasnila glede vsebinskih ozadij sprememb. Strokovnjaki ZRSVN bodo pri tem izpolnili obrazec o izvedeni komunikaciji v elektronski obliki, ga natisnili in izročili predstavnikom občine ter sprejeli mnenje občine (naslov: [zrsvn.oe@zrsvn.si](mailto:zrsvn.oe@zrsvn.si)). Po potrebi bodo na podlagi strokovnih argumentov pomagali pri oblikovanju stališča za mnenje.

ZRSVN bo obrazec in mnenja občin posredoval ministrstvu.

Okvirni rok: strokovnjaki ZRSVN so občinam na voljo do 14. decembra 2012.

### 2. Dopolnjen strokovni predlog sprememb območij

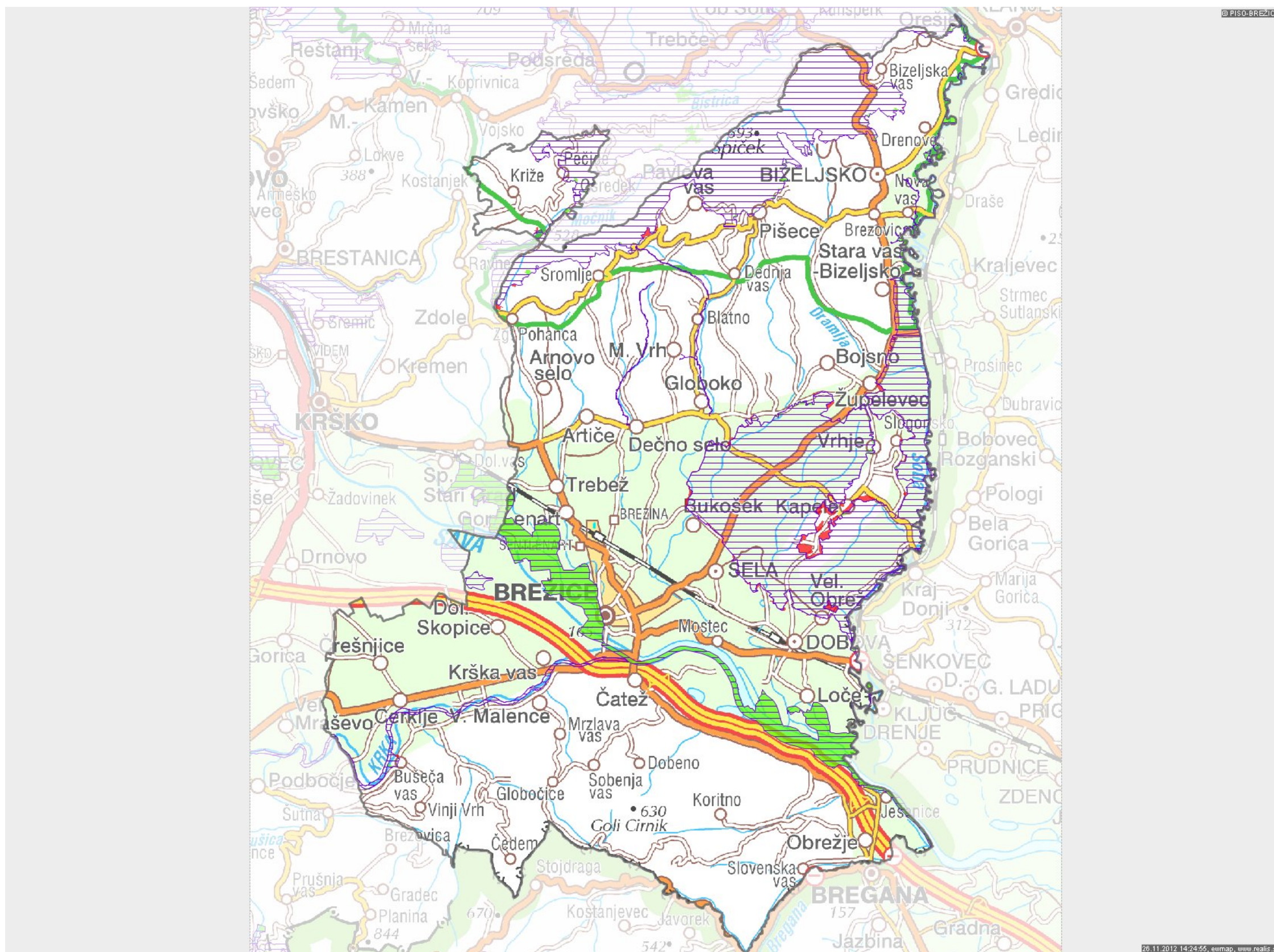
ZRSVN bo pregledal mnenje, po potrebi v sodelovanju z zunanjimi strokovnjaki, in se do njega opredelil. Strokovno nesporne dele mnenja bo ZRSVN neposredno vključil v predlog sprememb območij.

Okvirni rok: 31. december 2012

### 3. Odprti problemi

Tiste dele mnenja občin, ki jih bo ZRSVN izpostavil kot odprta vprašanja, bo ZRSVN posredoval na ministrstvo. Ministrstvo bo za njihovo reševanje predvidoma pripravilo sestanke z zainteresiranimi skupinami občin na nivoju vaše regije.

Okvirni rok: 31. januar 2012



LEGENDA:

Natura 2000 - predlog 2012 (spremembe)

- dodano
- odvzeto

Natura 2000 - predlog 2012



Parcele



0 5 km  
merilo 1: 119779

0 10 cm  
referen na linija





# ŽUPAN

Številka: 901- 12 /2012

Datum: 20.11.2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10.12.2012

**ZADEVA: Avtentična razlaga Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji; redni postopek**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se avtentična razlaga Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog Sklepa o avtentični razlagi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji
- Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji, objavljen v Uradnem listu RS št. 104/11

## ŽUPAN

Številka: 602-0017/2012  
Datum: 20.11.2012

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

#### **ZADEVA: Avtentična razlaga Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), predlagam v sprejem in obravnavo avtentično razlago Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

#### SKLEP

**Sprejme se avtentična razlaga Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji.**

#### OBRAZLOŽITEV:

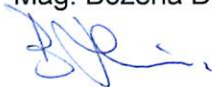
Dne 12.12.2011 je Občinski svet Občine Brežice sprejel Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji ((Uradni list RS, št. 104/2011 - v nadaljevanju sklep). V praksi oziroma pri uporabi določil sklepa se je pokazala potreba po sprejemu avtentične razlage 1. člena sklepa v delu, ki se nanaša na to, katere otroke se uvršča v »kombinirani oddelek«.

Predpisi s področja predšolske vzgoje določajo, da cene programov v vrtcih predlaga vrtec, skupaj s predlogom finančnega načrta, pripravljenega v skladu z izhodišči, ki veljajo za občinski proračun. Ceno programa določi pristojni organ občine ustanoviteljice in sicer Občinski svet. Po določitvi cene mora vrtec z izračunom seznaniti starše.

Cene so izračunane na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS št. 97/03, 77/05, 120/05 – v nadaljevanju: pravilnik). 2. člen pravilnika določa, da vrtci oblikujejo cene programov za otroke v oddelkih prvega starostnega obdobja, drugega starostnega obdobja, v razvojnih oddelkih ter v vzgojno varstvenih družinah, vrtci pa lahko oblikujejo tudi ceno programa za oddelke, v katere so vključeni otroci, stari tri do štiri leta oziroma ceno za kombinirani oddelek.

Občina Brežice je torej določila štiri različne cene za posamezne sklope programov iz 2. člena pravilnika glede na najvišji normativ za oblikovanje oddelkov. Podrobna obrazložitev, kako je izračunana posamezna cena, kaj vsebuje in na kaj se nanaša, je bila podana v gradivu za 12. sejo Občinskega sveta Občine Brežice, ki je bila dne 12.12.2011, ob določitvi veljavnih cen. Ob sprejemanju veljavnih cen je bilo v gradivu tudi izrecno navedeno, da se sprejema ena, enotna cena tudi za kombinacijo oddelkov, v katere je lahko vključenih največ 19 otrok (to so oddelki 3 in 4 letnikov in oddelki otrok obeh starostnih skupin). Ker v samem 1. členu ni bil v celoti povzet izraz iz 2. odstavka 2. člena pravilnika, pač pa samo njegov del, čeprav je bila cena predlagana in sprejeta za celotno populacijo, ki jo obravnava ta določba pravilnika, predlagamo, da se s sprejemom avtentične razlage odpravi morebitna nejasnost.

Pripravil/a:  
Mag. Božena Devčič



Vodja oddelka:

Anica Hribar



Župan  
Ivan Molan



Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št 100/05-uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11-ZUPJS-A in 40/12 - ZUJF), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), je Občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne, sprejel naslednji

### **SKLEP**

**sprejme se avtentična razlaga Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji**

#### **1. člen**

Cena programa iz prvega člena tretje alineje sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji (Uradni list RS št. 104/11 - v nadaljevanju sklep) je izračunana za oddelke, v katere so vključeni otroci iz prve in druge starostne skupine ter otroci, stari 3 - 4 leta, oziroma za oddelke, v katere je lahko vključenih največ 19 otrok (17+2). Cena programa iz prvega člena tretje alineje sklepa zato velja in se uporablja kot osnova za izračun plačil staršev za otroke, vključene v oddelke otrok, starih 3 - 4 leta, oziroma kombinirane oddelke.

#### **2. člen**

Ta avtentična razlaga je sestavni del Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji.

Številka: 602-64/2011

Datum:

Župan  
Ivan Molan



104 Uradni list RS, št. 104/2011  
z dne 21. 12. 2011

4544 Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji. Strani 14096

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10 in 62/10 – ZUPJS), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 12. redni seji dne 12. 12. 2011 sprejel

## SKLEP

### o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

#### 1. člen

Cene dnevni programov v javnih vrtcih v Občini Brežice znašajo mesečno na otroka

Dnevni programi:	
- Prvo starostno obdobje	475 EUR
- Drugo starostno obdobje	336 EUR
- Kombinirani oddelki	375 EUR
- Razvojni oddelek	845 EUR

#### 2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znašajo 36,99 EUR mesečno. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se staršem plačilo zniža za stroške neporabljenih živil. Stroški živil se odštejejo v višini enakega odstotka od cene živil, kot je določeno plačilo staršev. Vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom.

#### 3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Brežice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo (oziroma začasen izpis) zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 15 delovnih dni in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje zadnji dan pred odsotnostjo otroka iz vrtca. Kolikor je odsotnost razporejena v dveh zaporednih mesecih, se za obračun odsotnosti šteje 22 delovnih dni na mesec.

Starši lahko uveljavljajo rezervacijo izjemoma tudi med letom, kolikor je vnaprej napovedana in traja neprekinjeno najmanj 15 delovnih dni.

Starši lahko koristijo rezervacijo za namen iz prvega in drugega odstavka tega člena v skupnem trajanju največ 2 meseca letno.

Starši, ki imajo v vrtec vključenega več kakor enega otroka, lahko uveljavijo znižano plačilo za rezervacijo (oziroma začasen izpis) otroka le za najstarejšega otroka.

#### 4. člen

Staršem se za obdobje največ dveh mesecev, ko koristijo rezervacijo oziroma otroka začasno izpišejo iz vrtca, zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom. Stroški se obračunajo v višini 25 % od plačila staršev, določenega na podlagi razvrstitve v plačilni razred.

#### 5. člen

Staršem otrok, za katere je Občina Brežice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo v vrtec vključenega le enega otroka, se upošteva popust v višini znižanja plačila za en plačilni razred, določen na podlagi lestvice, ki starše razvršča v razrede. Popust velja za starše, ki imajo v vrtec vključenega samo enega otroka in so oddali vlogo za znižano plačilo vrtca. Znižanje plačilnega razreda je možno za starše, ki so razporejeni od tretjega do vključno devetega plačilnega razreda. Popust ne velja za starše, ki so razvrščeni v prvi plačilni razred in so oproščeni plačila vrtca in za starše, ki so razvrščeni v drugi plačilni razred in plačajo 10 % od cene programa v vrtcu. Popust velja do 31. 12. 2012.

#### 6. člen

Če bo otrok prisoten v vrtcu dlje časa kot traja posamezni program v katerega je otrok vključen, brez predhodnega dogovora z upravo vrtca, je staršem vrtec upravičen zaračunati dodatne stroške varstva. Za prvo uro znašajo stroški varstva 4,50 EUR, za vsako naslednjo uro pa 6,50 EUR.

## 7. člen

Starši ob podpisu pogodbe o vpisu otroka v vrtec, za vsakega novo vpisanega otroka plačajo akontacijo v višini 10 % od cene programa, v katerega bo otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. V primeru, da starši kljub podpisani pogodbi otroka ne vključijo v vrtec, se akontacija ne vrne.

## 8. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen storitev za program v vrtcih Občine Brežice (Uradni list RS, št. 56/08, 23/09, 105/09 in 104/10) in Sklep o pravilih o odsotnostih in obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti v vrtcih Občine Brežice (Uradni list RS, št. 5/04 in 4/06).

## 9. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2012 dalje.

Št. 602-0226/2011

Brežice, dne 29. novembra 2011

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan l.r.

Na vrh

[<< Nazaj](#)

# ŽUPAN

Številka: 901- 12 /2012

Datum: 20.11.2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10.12.2012

**ZADEVA: Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji; redni postopek**

PRIPRAVIL: OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

PREDLAGATELJ: župan Ivan Molan

POTEK POSTOPKA: redni

NAČIN SPREJEMA: z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

UVODNIČAR: Anica Hribar

**PREDLOG SKLEPA: Sprejme se Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji**



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog Sklepa o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji
- Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji, objavljen v Uradnem listu RS št. 104/2011

## ŽUPAN

Številka: 602-0017/2012  
Datum: 20.11.2012

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

#### **ZADEVA: Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), predlagam v sprejem in obravnavo predlog Sklepa o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

#### SKLEP

**Sprejme se Sklep o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji.**

#### OBRAZLOŽITEV:

Občina, ustanoviteljica vrtcev, zagotavlja sredstva za plače in prejemke ter davke in prispevke za zaposlene v vrtcih in za materialne stroške, v skladu z normativi in standardi, na podlagi zahtevkov po posameznih namenih, ki predstavljajo posamezne vrste stroškov, ki so elementi za oblikovanje cen programov.

Cene programov, skupaj s predlogom finančnih načrtov, pripravljenih v skladu z izhodišči, ki veljajo za občinski proračun, predlagajo vrtci. Cene temeljijo na finančnih načrtih vrtcev, ki so vsebina finančnega načrta za področje predšolske vzgoje. Elementi finančnih načrtov za posamezne vrtce so tudi elementi za oblikovanje cen programov. Kot elementi za oblikovanje cen se upoštevajo:

- Stroški dela
- Stroški materiala in storitev
- Stroški živil za otroke.

Cene programov se izračunajo tako, da se na podlagi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto (elementov za oblikovanje cen), stroški delijo s povprečnim številom otrok, ki je določeno kot najvišji normativ za oblikovanje posamezne vrste oddelka.

Program	veljavna cena EUR	predlog EUR
Dnevni I. starostna skupina	475,00	457,00
Dnevni kombinirani in 3-4 let	372,00	352,00
Dnevni II. starostna skupina	336,00	309,00
Razvojni oddelek	845,00	754,00



V preglednici so v drugem stolpcu prikazane cene, od katerih se v letu 2012 obračunava prispevek staršev. V tretjem stolpcu so prikazane povprečne predlagane cene za istovrstne programe. Cene so izračunane na zgornji normativ, in sicer za celodnevni program prve starostne skupine za 14 otrok, kombinirane oddelke, kamor so vključeni otroci obeh starostnih skupin in 3 do 4 letni otroci za 19 otrok ter oddelke druge starostne skupine za 24 otrok. Za razvojni oddelek je v preglednici prikazana izračunana ekonomska cena, ki znaša 754,00 EUR. Vendar to ni cena, ki jo plačajo starši, ampak je le osnova, na podlagi katere se zaračunava storitev drugim občinam, kadar je v oddelek vključen otrok s stalnim prebivališčem iz druge občine. Osnova za plačilo staršev, ki imajo otroka v razvojnem oddelku, je enaka ceni celodnevnega programa za drugo starostno skupino.

Starši so razvrščeni glede na mesečni dohodek na družinskega člana v primerjavi s povprečno plačo na zaposlenega v Republiki Sloveniji in upošteva je premoženje družine. Lestvica starše razvršča v devet plačilnih razredov. Razvrstitev v plačilni razred pomeni določitev odstotka plačila od cene programa za starše.

Tako določeno plačilo velja za koledarsko leto, to je od 1. januarja do 31. decembra. Če se med letom v družini spremeni socialno stanje oziroma socialne razmere, se plačilo določi na novo.

Plačila za programe v vrtcih so oproščeni starši, ki na družinskega člana ne presegajo 18% mesečnega dohodka povprečne neto plače na zaposlenega v RS.

## Finančne posledice

1.1.2012 so se pričela uporabljati določila Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11), 40/12-ZUJF in 57/12-ZPCD-2D; ZUPJS) ki se nanašajo na uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, to so denarni prejemki, subvencije ter znižana plačila. Nova socialna zakonodaja zadeva tudi starše otrok, ki uveljavljajo znižano plačilo vrtca. Vloge se po novem zakonu oddajo na krajevno pristojnem centru za socialno delo, ki odloča o višini plačil staršev.

Sistem financiranja vrtcev in določanje plačil staršev ostajata pravzaprav enaka, vendar se je položaj dela staršev na plačilni lestvici zaradi nekaterih novosti spremenil. Zakon je namreč prinesel novo lestvico za določitev meje dohodkov za ugotavljanje višine plačila vrtca. Lestvica po novem temelji na neto zneskih, do 31.12. 2011 veljavna lestvica pa je temeljila na bruto mesečnem dohodku na družinskega člana. Poleg tega ima lestvica devet plačilnih razredov, ker je dodan razred, v katerega so razporejeni starši, ki so plačila oproščeni. To so tisti, ki na člana družine mesečno ne presegajo 18% povprečne neto plače. Najvišje plačilo po novem ne znaša več 80%, temveč 77% od cene storitve. Po novem se v dohodek družine prištevajo tudi nekateri prejemki, ki se do sedaj niso (otroški dodatek, štipendije, varstveni dodatek), zato so se prispevki, razen staršem na vrhu lestvice, praviloma povišali. Subvencije iz proračuna so se zato zmanjšale. Na znižanje subvencije iz proračuna so vplivala tudi določila Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12; ZUJF), ki se nanašajo na znižanje stroškov za delo v vrtcih. Celoletni vpliv višjih plačil staršev in polletni vpliv določil ZUJF znaša 6% glede na plan programa predšolske vzgoje za leto 2012.

Staršem otrok, za katere je Občina Brežice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo v vrtec vključenega enega otroka, **se popust v višini enega plačnega razreda ne podaljša**, ampak se staršem otrok, za katere je Občina Brežice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene in imajo v program vrtca vključenega le enega otroka, popust obračuna od določenega prispevka staršev in sicer v 2., 3. in 4. plačilnem razredu. V prvem starostnem obdobju bi popust znašal 20% od prispevka staršev, v drugem starostnem obdobju in v kombiniranih oddelkih ter oddelkih 3 - 4 letnikov 10% od prispevka staršev. Staršem, ki so glede na dohodke na družinskega člana razporejeni v višje plačilne razrede (od 5 do 9), se dodatni popust ne bi določil.

Preglednica 1: razporeditev staršev v plačilne razrede glede na dohodek na družinskega člana

plačilni razred	meseč.doh.na druž. člana v % od povpr.plače na zaposl.v RS v pret. koledar. letu		znesek		odstotek od cene programa
	nad	do	od	do	
1.		18%		173,99	0%
2.	18%	30%	173,99	289,99	10%
3.	30%	36%	289,99	347,98	20%
4.	36%	42%	347,98	405,98	30%
5.	42%	53%	405,98	512,31	35%
6.	53%	64%	512,31	618,64	43%
7.	64%	82%	618,64	792,63	53%
8.	82%	99%	792,63	956,95	66%
9	99%		956,95	0	77%

povprečna neto plača v RS za leto 2010 :	966,62
--	--------

Popust za starše, ki imajo v vrtec vključenega le enega otroka je Občinski svet Občine Brežice določil konec leta 2008 in je pričel veljati s 1.1.2009. Razlog za uvedbo popusta je bila sprememba zakona o vrtcih, ki je določil, da starši, v kolikor imajo v vrtec vključenih več otrok hkrati, plačajo za en plačilni razred nižje plačilo, kot jim je bilo določeno v skladu z zakonom kot znižano plačilo vrtca, za mlajšega oziroma vsakega nadaljnjega vključenega otroka pa so plačila oproščeni. Sredstva v višini razlike do znižanega plačila vrtca za starejšega otroka je zagotavljal občinski proračun, medtem ko so se sredstva za plačilo programa za mlajše vključene otroke zagotavljala iz državnega proračuna. V praksi je sprememba zakona prinesla višje plačilo staršem, ki so imeli v vrtec vključenega le enega otroka, s popustom, ki ga je določil Občinski svet, pa je bila ta »anomalija« odpravljena.

Od 1.7.2012 morajo starši, ki imajo v vrtcu hkrati več otrok, za mlajšega otroka plačati 30% od določenega plačila, za vsakega nadaljnjega mlajšega otroka pa so plačila oproščeni. Glede na navedene spremembe je dan predlog, da se popust v višini enega plačilnega razreda za starše, ki imajo v vrtec vključenega le enega otroka, ne podaljša, določi pa se popust za starše, ki so razporejeni v 2., 3. in 4. plačilni razred. Kljub predlaganim nižjim cenam bodo, v kolikor bodo predlagane cene sprejete, zaradi ukinitve popustov za en plačilni razred, prispevki staršev z le enim otrokom v vrtcu višji. Ker je dosedanji način obračunavanja popusta za starše v nižjih plačilnih razredih v praksi pomenil 50% popust za sedanji 3. plačilni razred in 30% popust za sedanji 4. plačilni razred (tisti v sedanjem 2. plačilnem razredu pa do njega niso bili upravičeni) je predlagano, da se zanje določi popust v višini 20% od prispevka staršev za otroke, vključene v oddelke prvega starostnega obdobja in 10% popust za otroke, vključene v oddelke drugega starostnega obdobja ter oddelke 3-4 letnih otrok oziroma kombinirane oddelke.

Pripravil/a:  
Mag. Božena Devčič

Vodja oddelka:

Anica Hribar

Župan

Ivan Molan



Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/11-ZUPJS-A in 40/12 - ZUJF), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), je Občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne, 10.12.2012 sprejel

## SKLEP

### **o spremembi Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji**

#### 1. člen

Spremeni se 1. člen Sklepa o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji (Uradni list RS št. 104/2011) (v nadaljevanju sklep), ki se sedaj glasi:

Potrdijo se naslednje cene storitev programov:

Dnevni programi:	
- Oddelki prvega starostnega obdobja	457 EUR
- Oddelki drugega starostnega obdobja	309 EUR
- Oddelki kombinirani in oddelki 3-4 let	352 EUR
- Razvojni oddelek	754 EUR

#### 2. člen

Spremeni se 2. člen sklepa, ki se sedaj glasi: »Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znašajo 40,68 EUR mesečno. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se staršem plačilo zniža za stroške neporabljenih živil. Stroški živil se odštejejo v višini enakega odstotka od cene živil, kot je določeno plačilo staršev. Vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom odsotnosti, v kolikor je v naprej napovedana«.

#### 3. člen

Spremeni se 5. člen sklepa, ki se sedaj glasi: »Staršem otrok, za katere je občina Brežice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo v vrtec vključenega le enega otroka, se dodatno zniža plačilo tako, da imajo v programu prvega starostnega obdobja

- v 2.,3., in 4. plačilnem razredu 20% popust na prispevek staršev

ter v programu drugega starostnega obdobja, kombiniranih oddelkih in oddelkih 3 - 4 letnih otrok

- v 2.,3., in 4. plačilnem razredu 10% popust na prispevek staršev.

#### 4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne s 1.1.2013.

Številka: 602-0017/2012

Datum:

Župan  
Ivan Molan



104 Uradni list RS, št. 104/2011  
z dne 21. 12. 2011

4544 Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji. Stran: 14094

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10 in 62/10 – ZUPJS), 3. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09), 2., 4., 17. in 18. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 12. redni seji dne 12. 12. 2011 sprejel

## S K L E P

### o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih, znižanju plačil staršev in rezervaciji

#### 1. člen

Cene dnevni programov v javnih vrtcih v Občini Brežice znašajo mesečno na otroka

Dnevni programi:	
- Prvo starostno obdobje	475 EUR
- Drugo starostno obdobje	336 EUR
- Kombinirani oddelki	375 EUR
- Razvojni oddelek	845 EUR

#### 2. člen

Mesečni stroški živil za otroke, upoštevani v cenah programov iz 1. člena tega sklepa znašajo 36,99 EUR mesečno. Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se staršem plačilo zniža za stroške neporabljenih živil. Stroški živil se odštejejo v višini enakega odstotka od cene živil, kot je določeno plačilo staršev. Vrtec zniža ceno programa za stroške neporabljenih živil z naslednjim dnevom.

#### 3. člen

Starši otroka, za katere je Občina Brežice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v javnem vrtcu, lahko uveljavijo rezervacijo (oziroma začasen izpis) zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. junija do 30. septembra. Rezervacijo lahko starši uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj 15 delovnih dni in največ dva meseca. Starši so jo dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje zadnji dan pred odsotnostjo otroka iz vrtca. Kolikor je odsotnost razporejena v dveh zaporednih mesecih, se za obračun odsotnosti šteje 22 delovnih dni na mesec.

Starši lahko uveljavljajo rezervacijo izjemoma tudi med letom, kolikor je vnaprej napovedana in traja neprekinjeno najmanj 15 delovnih dni.

Starši lahko koristijo rezervacijo za namen iz prvega in drugega odstavka tega člena v skupnem trajanju največ 2 meseca letno.

Starši, ki imajo v vrtec vključenega več kakor enega otroka, lahko uveljavijo znižano plačilo za rezervacijo (oziroma začasen izpis) otroka le za najstarejšega otroka.

#### 4. člen

Staršem se za obdobje največ dveh mesecev, ko koristijo rezervacijo oziroma otroka začasno izpišejo iz vrtca, zaračunajo stroški, ki nastanejo z začasnim izpisom. Stroški se obračunajo v višini 25 % od plačila staršev, določenega na podlagi razvrstitve v plačilni razred.

#### 5. člen

Staršem otroka, za katere je Občina Brežice po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa in imajo v vrtec vključenega le enega otroka, se upošteva popust v višini znižanja plačila za en plačilni razred, določen na podlagi lestvice, ki starše razvršča v razrede. Popust velja za starše, ki imajo v vrtec vključenega samo enega otroka in so oddali vlogo za znižano plačilo vrtca. Znižanje plačilnega razreda je možno za starše, ki so razporejeni od tretjega do vključno devetega plačilnega razreda. Popust ne velja za starše, ki so razvrščeni v prvi plačilni razred in so oproščeni plačila vrtca in za starše, ki so razvrščeni v drugi plačilni razred in plačajo 10 % od cene programa v vrtcu. Popust velja do 31. 12. 2012.

#### 6. člen

Če bo otrok prisoten v vrtcu dlje časa kot traja posamezni program v katerega je otrok vključen, brez predhodnega dogovora z upravo vrtca, je staršem vrtec upravičen zaračunati dodatne stroške varstva. Za prvo uro znašajo stroški varstva 4,50 EUR, za vsako naslednjo uro pa 6,50 EUR.

## 7. člen

Starši ob podpisu pogodbe o vpisu otroka v vrtec, za vsakega novo vpisanega otroka plačajo akontacijo v višini 10 % od cene programa, v katerega bo otrok vključen. Znesek se poračuna pri plačilu prvega računa za storitev vrtca. V primeru, da starši kljub podpisani pogodbi otroka ne vključijo v vrtec, se akontacija ne vrne.

## 8. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen storitev za program v vrtcih Občine Brežice (Uradni list RS, št. 56/08, 23/09, 105/09 in 104/10) in Sklep o pravilih o odsotnostih in obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti v vrtcih Občine Brežice (Uradni list RS, št. 5/04 in 4/06).

## 9. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2012 dalje.

Št. 602-0226/2011

Brežice, dne 29. novembra 2011

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan l.r.

Na vrh

[<< Nazaj](#)

# ŽUPAN

Številka: 901-12/2012  
Datum: 21. 11. 2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10. 12. 2012

**ZADEVA: Sklep o spremembi Načrta razvojnih programov Občine Brežice za projekt »Izgradnja Vrtca Mavrica Brežice«**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** enofazni postopek


**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o spremembi Načrta razvojnih programov Občine Brežice za projekt »Izgradnja Vrtca Mavrica Brežice«.



Župan  
Ivan MOLAN



Priloge:

- predlog sklepa o spremembi Načrta razvojnih programov Občine Brežice za projekt »Izgradnja Vrtca Mavrica Brežice« z obrazložitvijo
- predlog sklepa



## ŽUPAN

Številka: 608-2/2010  
Datum: 21. november 2012

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Sklep o spremembi Načrta razvojnih programov Občine Brežice za projekt »Izgradnja Vrtca Mavrica Brežice«**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog Sklepa o spremembi Načrta razvojnih programov Občine Brežice za projekt: »Izgradnja Vrtca Mavrica Brežice«.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Sklep o spremembi Načrta razvojnih programov Občine Brežice za projekt »Izgradnja Vrtca Mavrica Brežice«.**

### OBRAZLOŽITEV:

Investicija »Izgradnja Vrtca Mavrica Brežice« je uvrščena v Načrt razvojnih programov Občine Brežice (v nadaljevanju NRP).

Veljavni NRP predvideva naslednjo vrednost investicije in dinamiko izvedbe:

Obdobje	2011	2012	2013	2014	Skupaj	Delež
<b>Vir</b>						
<b>Občina Brežice</b>	219.934	172.000	902.075	1.474.722	<b>2.768.731</b>	<b>56</b>
<b>SVRL – RR</b>	0	0	1.997.925	214.407	<b>2.212.332</b>	<b>44</b>
<b>Skupaj</b>	<b>219.934</b>	<b>172.000</b>	<b>2.900.000</b>	<b>1.689.129</b>	<b>4.981.063</b>	<b>100</b>

Občinski svet je v skladu s sprejetim NRP potrdil tudi Investicijsko dokumentacijo.

Občina Brežice je na podlagi sprejetih dokumentov prijavila investicijo za sofinanciranje na SVRL – RR že meseca julija letos, vendar odgovora še nismo prejeli. Pričakujemo ga najkasneje v začetku meseca decembra.

Istočasno smo pričeli tudi z izborom izvajalca za izvedbo gradbeno obrtniških del (v nadaljevanju GO del). Odpiranje ponudb je potekalo 26. 9. 2012. Najugodnejša ponudba je znašala 5.168.742,13 EUR z DDV, kar je bilo 1.144.496,09 EUR več, kot je za izvedbo teh del predvideno v NRP in potrjeni investicijski dokumentaciji. Po preveritvi pravilnosti prispelih ponudb sta bili ponudbi dveh ponudnikov izločeni kot nepravilni, ponudbe ostalih petih ponudnikov pa so bile zavrnjene kot nesprejemljive. Ponudniki so bili obveščeni, da bo Občina Brežice nadaljevala izbor izvajalca GO del po postopku s pogajanj po predhodni objavi.

V ta namen je bil v mesecu oktobru s projektanti in predstavniki vrtca opravljen pregled PZI dokumentacije oz. popisov del v smislu določitve možnih racionalizacij pri izvedbi projekta. Na podlagi nekoliko popravljenih popisov v smislu racionalizacij na posameznih postavkah, so bili ponudniki, ki so imeli v prvotnem postopku ponudbe ocenjene kot pravilne, povabljeni k oddaji končnih ponudb za izvedbo del. Rok za oddajo je bil 20. 11. 2012. Najugodnejša ponudba, ki je prispela na povabilo znaša 4.620.127,22 EUR z DDV. Ponudba je višja od ocenjene vrednosti za 595.881,18 EUR. Ocenjujemo, da je ponudba korektna, in da dodatnih pocenitev v izvedbi več ni možno doseči. Ocenjujemo, da sta glavna razloga za višjo vrednost GO del glede na potrjeno investicijsko dokumentacijo naslednja:

- za cca 400 m<sup>2</sup> večja površina vrtca od prvotno načrtovane, do katere je prišlo zaradi upoštevanja vseh predpisov s področja graditve objektov ter normativov in standardov za 20 oddelčni vrtec,
- določil Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS št. 102/11), ki je začela veljati marca 2012 in jo je bilo potrebno upoštevati pri izboru izvajalca (uporaba nekaterih materialov, ki so ekološko sprejemljivejši, cenovno pa dražji).

Poleg višje vrednosti GO del mora Občina Brežice vrtcu zagotoviti tudi zaklonišče. Za zagotovitev potrebnih kapacitet bo potrebno urediti obstoječe zaklonišče vrtca – ureditev novega vhoda (sedaj je vhod v zaklonišče v kletnem delu obstoječega IV. trakta vrtca) in prenova, manjkajoče kapacitete pa zagotoviti na drugi lokaciji – dogovorjeno je, da se za manjkajoče kapacitete usposobi zaklonišče v bivšem Dijaškem domu Brežice. Za izvedbo teh del bo potrebno zagotoviti po pridobljenih ocenjenih vrednostih 90.000 EUR. Predlog je, da se sredstva za ureditev obeh zaklonišč zagotovijo na postavki investicija Vrtec Mavrica Brežice.

V NRP za Vrtec Mavrica Brežice tako manjka 685.881,18 EUR.

Zaradi navedenega je potrebno veljavni NRP spremeniti, saj v nasprotnem primeru izvajalca del ne bo možno izbrati, s tem pa tudi ne izpeljati investicije. Predlog je, da se veljavni NRP spremeni tako, da se sredstva za izvedbo investicije povečajo za 686.000 EUR (glej spodnjo tabelo).

Predlog spremembe Načrta razvojnih programov Občine Brežice:

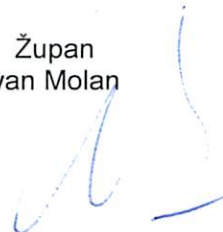
Obdobje	2011	2012	2013	2014	Skupaj	Delež
Vir						
Občina Brežice	219.934	172.000	1.245.075	1.817.722	3.454.731	61
SVRL - RR	0	0	1.997.925	214.407	2.212.332	39
<b>Skupaj</b>	<b>219.934</b>	<b>172.000</b>	<b>3.243.000</b>	<b>2.032.129</b>	<b>5.667.063</b>	<b>100</b>

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Vodja oddelka  
Anica Hribar




Župan  
Ivan Molan





Na podlagi 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 19. seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel naslednji

**SKLEP**  
**o spremembi Načrta razvojnih programov Občine Brežice**

1. člen

Uskladi se Načrt razvojnih programov Občine Brežice za projekt OB009-10-0107 – Vrtec Mavrica Brežice (postavka 6524) na sledeči način:

<b>Obdobje</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>Skupaj</b>	<b>Delež</b>
<b>Vir</b>						
<b>Občina Brežice</b>	219.934	172.000	1.245.075	1.817.722	<b>3.454.731</b>	<b>61</b>
<b>SVRL - RR</b>	0	0	1.997.925	214.407	<b>2.212.332</b>	<b>39</b>
<b>Skupaj</b>	<b>219.934</b>	<b>172.000</b>	<b>3.243.000</b>	<b>2.032.129</b>	<b>5.667.063</b>	<b>100</b>

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 608-2/2010  
Datum:

Župan  
Ivan Molan

# ŽUPAN

Številka: 901-12/2012

Datum: 15. 11. 2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10. 12. 2012

**ZADEVA: Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o interventnih ukrepih**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE;  
ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** enofazni postopek

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o interventnih ukrepih.



Župan  
Ivan MOLAN



Priloge:

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog sklepa
- Sklep o interventnih ukrepih (13. seja, 9. 2. 2012)



# ŽUPAN

Številka: 410-11/2011

Datum: 15. 11. 2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### ZADEVA: Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o interventnih ukrepih

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem predlog sklepa o potrditvi sklepa o spremembah in dopolnitvah sklepa o interventnih ukrepih.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o interventnih ukrepih.**

### OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Brežice je na svoji 13. redni seji, dne 7. 2. 2012, sprejel Sklep o interventnih ukrepih. Namen sprejetih intervencijskih ukrepov na področju dela družbenih dejavnosti, ki so stopili v veljavo v letu 2012, je racionalizacija stroškov nadstandardnih programov, določitev enotnih izhodišč za oddajo prostorov za športno vadbo, ki so v lasti Občine Brežice, v najem, ter ovrednotenje prihodkov, ki jih ustvarjajo posamezni zavodi.

Ukrep 6 tako določa izhodiščno vrednost za oddajo prostorov v najem in sicer je kot minimalna cena na kvadratni meter prostora določen znesek v višini 0,075 EUR. Izhodišče za določitev cene je cena oddaje dvorane (rokometno igrišče) v Športni dvorani Brežice. Glede na to, da ja Zavod za šport Brežice, kot upravljavec ŠD Brežice, spremenil (znižal) ceno najema dvorane, predlagamo korekcijo osnove za določitev cene najema športnih objektov na kvadratni meter in sicer nova izhodiščna cena na m<sup>2</sup> znaša 0,054 EUR. Zavodi so ceno na podlagi nove izhodiščne cene na m<sup>2</sup> dolžni korigirati najpozneje s 1. 1. 2013.

Predlagamo tudi, da se Sklep o interventnih ukrepih dopolni z določilom, da Občinski svet Občine Brežice pooblašča župana Občine Brežice za uskladitev izhodiščne cene najema na kvadratni meter prostorov, ki so predmet ukrepa 5, v skladu s vsakokratnimi spremembami cene najema dvorane – ŠD Brežice.

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Pripravil/a:  
Vilma Zupancič

Vodja oddelka za družbene dejavnosti:  
Anica Hribar



Župan  
Ivan Molan

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št.: 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US in 40/12 - ZUJF) je Občinski svet Občine Brežice na svoji 19. redni seji, dne -----, sprejel naslednji

**SKLEP  
SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH SKLEPA O INTERVENTNIH UKREPIH**

1. točka

V Ukrepu 5 prve točke Sklepa o interventnih ukrepih se število »0,075« nadomesti s številom »0,054«.

2. točka

Za drugo točko Sklepa o interventnih ukrepih se doda točka 2a, ki glasi:

»Občinski svet Občine Brežice pooblašča župana, da izvaja uskladitve cene najema na kvadratni meter prostorov, ki so predmet ukrepa 5 tega sklepa, v skladu s vsakokratnimi spremembami cene najema dvorane – ŠD Brežice.«

3. točka

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Zadeva: 410-11/2011  
Datum:

Župan  
Ivan Molan

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - ODL. US, 76/08, 79/09 in 51/10) je Občinski svet Občine Brežice na svoji 13. redni seji, dne 7. 2. 2012 sprejel naslednji

## SKLEP O INTERVENTNIH UKREPIH

### 1. točka

Sprejmejo se naslednji interventni ukrepi:

- Ukrep 1: S 1. 9. 2012 se ukine sofinanciranje dodatnih ur športne vzgoje za učence prve triade na Osnovni šoli Brežice.
- Ukrep 2: S 1. 3. 2012 se ukine sofinanciranje informatorja na Osnovni šoli Brežice. Zaposlenega na navedenem delovnem mestu se istočasno premesti na Zavod za šport Brežice.
- Ukrep 3: Od 1. 3. 2012 se Zavodu za šport Brežice za strokovnega delavca za šolska športna tekmovanja ter pomoč športnim društvom in njihovim zvezam zagotavljajo sredstva v polovičnem (50 %) obsegu.
- Ukrep 4: Od 1. 3. 2012 dalje ceno najema prostorov, ki jih v najem oddajajo vse osnovne šole občine Brežice, Vrtec Mavrica Brežice in Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice (telovadnica) za programe športa, ki so v javnem interesu (programi v javnem interesu so programi izbrani na javnem razpisu za sofinanciranje programov športa Občine Brežice za posamezno leto), določa župan Občine Brežice. Zavodi iz 1. odstavka te točke so dolžni v obdobju od 1. 1. (oz. od 1. 3. V letu 2012) do 30. 6. in od 1. 9. do 31. 12. posameznega leta izvajalcem programov športa, ki so v javnem interes, v času od ponedeljka do petka zagotavljati prostor za izvedbo programov po ceni, ki jo določi župan, v povprečju najmanj 3 ure dnevno (šole in vrtci po 15.00 uri).
- Ukrep 5: Od 1. 3. 2012 dalje sveti zavodov vseh osnovnih šol, Vrtca Mavrica Brežice in Zavod za podjetništvo, turizem in mladino Brežice (telovadnica) določajo cene najema prostorov, ki jih oddajajo v najem, razen ur opredeljenih v ukrepu 4, pri čemer mora cena najema znašati najmanj 0,075 EUR / m<sup>2</sup>. Posameznemu najemniku se lahko prizna dodatni popust največ v višini 15%.
- Ukrep 6: Prihodki osnovnih šol, Vrtca Mavrica Brežice, Glasbena šola Brežice in Knjižnica Brežice ustvarjen na podlagi oddaje prostora v najem ali uporabo, se upoštevajo pri določitvi višine materialnih stroškov zavodov, ki se zagotavljajo iz občinskega proračuna, od leta 2013 dalje in sicer se 70% tako ustvarjenih prihodkov odšteje od izračunanih pripadajočih materialnih stroškov. Preostalih 30% prihodkov zavod nameni za redno in investicijsko vzdrževanje objektov in opreme, ki jih upravlja.

### 2. točka

Pogodbe z najemniki prostorov, ki so jih zavodi, navedeni v prejšnji točki tega sklepa, že sklenili za leto 2012, ostanejo v veljavi do izteka pogodbe oz. najdlje do 30. 6. 2012, če je obdobje sklenitve daljše od navedenega datuma.

Zavodi so dolžni s 1. 3. 2012 uskladiti cene najema za tiste izvajalce programov športa, ki so oz. bodo v javnem interesu v letu 2012.

3. točka

Ta sklep prične veljati takoj.

Številka: 410-11/2011  
Brežice, dne 9. 2. 2012



Župan:  
Ivan Molan

# ŽUPAN

Številka: 901-12/2012  
Datum: 20.11.2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10.12.2012

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PREOBLIKOVANJU JAVNEGA VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA BREŽICE; skrajšani postopek**

PRIPRAVIL: OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE;  
ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

PREDLAGATELJ: župan Ivan Molan

POTEK POSTOPKA: skrajšani

NAČIN SPREJEMA: z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

UVODNIČAR: Anica Hribar, vodja ODD

**PREDLOG SKLEPA: Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice.**



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- Predlog Sklepa o sprejemu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice z obrazložitvijo;
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice;
- besedilo čistopisov odlokov, za katera se sprejemajo spremembe in dopolnitve (v elektronski obliki na spletni strani: [www.brezice.si](http://www.brezice.si))



## ŽUPAN

Številka: 007-15/2012

Datum: 20.11.2012

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice.**

### OBRAZLOŽITEV:

V skladu z določili 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF in 57/12 - ZPCP-2D) vrtce in šole ustanavlja lokalna skupnost, ki z aktom o ustanovitvi ureja tudi njihovo notranjo organizacijo.

Z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice se tako na novo uvaja notranja organizacijska enota kuhinja, ravno tako se s s predmetnim aktom ureja vodenje te organizacijske enote.

V skladu z 110. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine (Uradni list RS, št. 40/09) Brežice Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

Ker gre v predmetni zadevi za manj zahtevne spremembe in dopolnitve oz. uskladitve z zakonom, predlagamo občinskemu svetu, da v skladu s prvim odstavkom 119. člena Poslovnika odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predloga odloka oz. ga sprejme po skrajšanem postopku.

Pripravil:  
Samo Zorko  
Višji svetovalec III

Anica Hribar  
Vodja ODD



Občina Brežice  
župan  
Ivan Molan



Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - Odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF in 57/12 - ZPCP-2D) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), je Občinski svet Občine Brežice na svoji 19. redni seji dne 10.12.2012 sprejel

**ODLOK**  
**o spremembah in dopolnitvah Odloka**  
**o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice**

1. člen

V Odloku o preoblikovanju javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice (Uradni list RS, št. 87/12 – uradno prečiščeno besedilo) se spremeni besedilo 1. člena tako, da se glasi:

»S tem odlokom Občina Brežice, s sedežem Cesta prvih borcev 18, Brežice (v nadaljevanju: ustanovitelj) preoblikuje na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Brežice (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodi tudi:

- enota šolska kuhinja.«

2. člen

Doda se nov 22.a člen, ki se glasi:

»Enota, ki deluje pri zavodu, ima vodjo. Za vodjo enote je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo kuharja. Vodjo enote imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev zavoda. Vodja enote opravlja delo kuharja, kakor tudi organizacijske naloge v enoti in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest, in za katere ga pisno pooblasti.«

**PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-15/2012

Datum:

Župan  
Ivan Molan

## 41. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

## 42. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan.

## 43. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

## 44. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

### 3420. Odlok o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice (uradno prečiščeno besedilo – UPB1)

Na podlagi 132. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Brežice je Občinski svet Občine Brežice na 17. redni seji dne 24. 9. 2012 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice, ki obsega:

– Odlok o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice (Uradni list RS, št. 36/97 z dne 19. 6. 1997),

– Odlok o dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice (Uradni list RS, št. 12/01 z dne 23. 2. 2001),

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice (Uradni list RS, št. 64/07 z dne 16. 7. 2007) in

– Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice (Uradni list RS, št. 48/11 z dne 24. 6. 2011).

Št. 007-0012/2012

Brežice, dne 24. septembra 2012

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan i.r.

## O D L O K

### o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice (uradno prečiščeno besedilo – UPB1)

#### I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

S tem odlokom Občina Brežice, s sedežem Cesta prvih borcev 18, Brežice (v nadaljevanju: ustanovitelj) preoblikuje na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Artiče (v nadaljevanju: zavod).

#### II. STATUSNE DOLOČBE

## 1. Ime, sedež in pravni status zavoda

## 2. člen

Ime zavoda je Osnovna šola Brežice.  
Sedež zavoda je na Levstikovi 18, Brežice.  
Skrajšano ime zavoda je OŠ Brežice.

## 3. člen

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi enoti ali ukine obstoječe, če so za to podani zakonski razlogi.

## 4. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Enote v pravnem pomenu nimajo pooblastil.

## 5. člen

Zavod se vpiše v razvid, ki ga vodi ministrstvo pristojno za pedagoško vzgojo oziroma šolstvo.

## 6. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

#### 2. Pečat zavoda

## 7. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike, premera 35 mm. V sredini pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa sta izpisana ime in sedež zavoda. Zavod ima tudi pečat premera 20 mm z enakim besedilom.

## 8. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so za ranje odgovorni, določi ravnatelj.

#### 3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

## 9. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik ali delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pomočnik ravnatelja oziroma pooblaščen delavec ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

## 10. člen

Za zavod podpisuje ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V razmerjih z banko in Upravo za javne prihodke (UJP) podpisuje za zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Upravi za javne prihodke, ki jih pooblasti ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

#### 4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

## 11. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja: Brežice, Bukošek, Cerina, Cundrovec, Čatež ob Savi, Dobeno, Dolenje Skopice, Dvorce, Globočice, Gorenje Skopice, Gornji Lenart – prostorski okoliši št. 38, 39, 41, Krška vas, Mali Cirknik, Mrzlava vas, Prilipe, Sobenja vas, Stankovo, Velike Malence, Žejno.

- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učencev in otrok,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnih razmerij,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim in vzgojno-varstvenim delom v zavodu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drugi splošni akti zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun,
- predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitve dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predlog in mnenje o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema programe razreševanja presežnih delavcev,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o najemu kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v druge asociacije,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- sprejema poslovne usmeritve za organizacijo, izvajanje in financiranje nadstandardnih storitev,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge,
- obravnava zadeve, ki mu jih predložijo vzgojiteljski oziroma učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev.

Delavec ima pravico vložiti pritožbo na svet zavoda v primerih, ko lahko v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, zahteva sodno varstvo pred pristojnim sodiščem.

Rok za vložitev pritožbe je osem dni od dneva, ko v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, teče rok za vložitev zahteve za sodno varstvo. Svet zavoda mora o pritožbi delavca odločiti v 30 dneh od vložitve pritožbe.

Če delavec ni zadovoljen z dokončno odločitvijo sveta oziroma le-ta ne odloči v roku iz prejšnjega odstavka, lahko delavec v roku 30 dni zahteva sodno varstvo pred pristojnim delovnim sodiščem.

Ne glede na določbe drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena lahko delavec uveljavljala pravice neposredno pred pristojnim sodiščem v skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja.

## 2. Ravnatelj

### 21. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- odgovarja za strokovno vodenje zavoda,
- pripravlja programe razvoja zavoda in odgovarja za njihovo uresničevanje,
- podpisuje javne listine zavoda vezane na vzgojno-izobraževalni in vzgojno-varstveni proces,
- sprejema sklepe o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določa delavce, ki so odgovorni zanje,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za namensko porabo sredstev zavoda,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti otrok in učencev,
- vodi delo učiteljsko-vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev in vzgojno-varstvenem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,

- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti otrok in učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda v okviru pooblastil,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delavnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika,
- odgovarja za varstvo pri delu,
- pripravlja izračun plač delavcev zavoda,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko in predšolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov.

Ravnatelj lahko za nadomeščanje v času odsotnosti ali za opravljanje posameznih nalog iz svojih pristojnosti pisno pooblasti delavce zavoda.

### 21.a člen

Mandat ravnatelja traja 5 let. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ravnatelj in postopek za imenovanje ter razrešitev ravnatelja, so določeni z zakonom.

### 22. člen

V zavodu se v skladu z normativi sistemizira mesto pomočnika ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju njegovih nalog.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen, če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktih o sistemizaciji.

## 3. Strokovni organi

### 23. člen

Strokovni organi zavoda so:

- učiteljski zbor,
- programski učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktivni.

### 24. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Učiteljsko-vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah vzgojno-izobraževalnih programov in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogih za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

### 24.a člen

Programski učiteljski zbor sestavljajo vsi učitelji, ki poučujejo v izobraževalnem programu in drugi strokovni delavci, ki sodelujejo pri izvajanju tega izobraževalnega programa. Programski učiteljski zbor vodi strokovni delavec, ki ga določi ravnatelj.

# ŽUPAN

Številka: 901-12/2012  
Datum: 20.11.2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10.12.2012

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH  
ODLOKA O PREOBLIKOVANJU JAVNEGA VZGOJNO -  
IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA  
CERKLJE OB KRKI; skrajšani postopek**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE;  
ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** skrajšani

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja ODD

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki.



Župan  
Ivan MOLAN

**Priloge:**

- Predlog Sklepa o sprejemu Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki z obrazložitvijo;
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki;
- besedilo čistopisov odlokov, za katera se sprejemajo spremembe in dopolnitve (v elektronski obliki na spletni strani: [www.brezice.si](http://www.brezice.si))



Številka: 007-15/2012

Datum: 20.11.2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki.**

### OBRAZLOŽITEV:

V skladu z določili 40., 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF in 57/12 - ZPCP-2D) vrtce in šole ustanavlja lokalna skupnost, ki z aktom o ustanovitvi ureja tudi njihovo notranjo organizacijo.

Z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki se zaradi prostorskih omejitev v zvezi z izvajanjem predšolske vzgoje v Vrtcu "Pikapolonica" pri OŠ Cerklje ob Krki poleg obstoječe uvaja nova lokacija, na kateri poslujeta dva oddelka vrtca.

45. člen Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF in 57/12 - ZPCP-2D) namreč določa, da se lahko v javnem vrtcu oziroma šoli organizirajo enote vrtcev oziroma podružnice šol:

- za izvajanje izobraževalnega programa na različnih lokacijah,
- za izvajanje vzgojnega, prilagojenega izobraževalnega programa oziroma posebnega programa vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami,
- za izvajanje programa za predšolske otroke oziroma prilagojenega programa za predšolske otroke s posebnimi potrebami v okviru šole ali na različnih lokacijah in
- v drugih primerih, določenih z aktom o ustanovitvi.

V skladu z 110. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine (Uradni list RS, št. 40/09) Brežice Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

Ker gre v predmetni zadevi za manj zahtevne spremembe in dopolnitve oz. uskladitve z zakonom, predlagamo občinskemu svetu, da v skladu s prvim odstavkom 119. člena Poslovnika odloči, da bo na isti seji opravil obe obravnavi predloga odloka oz. ga sprejme po skrajšanem postopku.

Pripravil:  
Samo Zorko  
Višji svetovalec III

Anica Hribar  
Vodja ODD



Župan  
Ivan Molan



Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS - stari, št. 12/91, Uradni list RS/l, št. 17/91 - ZUDE, Uradni list RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 45/94 - Odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP), 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 118/06 - ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 - popr., 65/09 - popr., 20/11, 40/12 - ZUJF in 57/12 - ZPCP-2D) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), je Občinski svet Občine Brežice na svoji 19. redni seji dne · sprejel

**ODLOK**  
**o spremembah in dopolnitvah Odloka**  
**o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob**  
**Krki**

1. člen

V 2. členu Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 87/12 – uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: Odlok) se spremeni četrti odstavek, ki tako glasi:

»V sestavo zavoda sodi:

- enota Vrtec«Pikapolonica» pri OŠ Cerklje ob Krki.«

V 2. členu Odloka se doda nov peti odstavek, ki glasi:

» Vrtec posluje na več lokacijah:

- na naslovu Cerklje ob Krki 3, 8263 Cerklje ob Krki
- dislocirana oddelka vrtca na naslovu Cerklje ob Krki 10, 8263 Cerklje ob Krki.«

**PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA**

2. člen

Ta Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-15/2012

Datum:

Župan  
Ivan Molan

## 35. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

## VIII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

## 36. člen

Zavod lahko zadeve, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normo, uredi s pravili. S pravili uredi tudi svojo notranjo organizacijo in delo. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

## 37. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

## IX. JAVNOST DELA IN POSLOVNA TAJNOST

## 38. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja z dajanjem sporočil staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu in vzgojno-varstvenemu delu šole, razen v primerih, ko je to določeno z zakonom in drugimi predpisi, ali jih ravnatelj zavoda sam povabi.

O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali osebe, ki jih pooblasti.

## 39. člen

Ravnatelj in drugi delavci zavoda morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma so z njimi seznanjeni pri opravljanju vzgojno-izobraževalne in vzgojno-varstvene dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovne tajnosti tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovne tajnosti se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovne tajnosti,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovne tajnosti,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporočijo pristojni organi ali druge organizacije.

## X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 40. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe Odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter varstva predšolskih otrok (Uradni list RS, št. 1/92), ki se nanašajo na zavod iz tega odloka.

## 41. člen

Zavod mora uskladi svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

## 42. člen

Ravnatelju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan.

## 43. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

## 44. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

### 3421. Odlok o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki (uradno prečiščeno besedilo – UPB1)

Na podlagi 132. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Brežice je Občinski svet Občine Brežice na 17. redni seji dne 24. 9. 2012 potrdil uradno prečiščeno besedilo Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki, ki obsega:

- Odlok o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 36/97 z dne 19. 6. 1997),
- Odlok o spremembi Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 23/99 z dne 8. 4. 1999),
- Odloka o dopolnitvi Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 66/99 z dne 13. 8. 1999),
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 64/07 z dne 16. 7. 2007) in
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki (Uradni list RS, št. 48/11 z dne 24. 6. 2011).

Št. 007-0012/2012

Brežice, dne 24. septembra 2012

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan i.r.

## O D L O K

### o preoblikovanju javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Cerklje ob Krki (uradno prečiščeno besedilo – UPB1)

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

S tem odlokom Občina Brežice, s sedežem Cesta prvih borcev 18, Brežice (v nadaljevanju: ustanovitelj) preoblikuje na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Cerklje ob Krki (v nadaljevanju: zavod).

Ustanoviteljske pravice uresničuje Občinski svet Občine Brežice.

## II. STATUSNE DOLOČBE

## 1. Ime, sedež in pravni status zavoda

## 2. člen

Ime zavoda je Osnovna šola Cerklje ob Krki. Sedež zavoda je Cerklje ob Krki 3, Cerklje ob Krki. Skrajšano ime zavoda je OŠ Cerklje ob Krki.



V sestavo zavoda sodi:

– enota Vrtec »Pikapolonica« pri OŠ Cerklje ob Krki, Cerklje ob Krki 3, 8263 Cerklje ob Krki.

### 3. člen

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v oddelkih vrtca ali ukine obstoječe oddelke vrtca, če so za to podani zakonski razlogi.

### 4. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

### 5. člen

Zavod se vpiše v razvid, ki ga vodi ministrstvo pristojno za predšolsko vzgojo oziroma šolstvo.

### 6. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

## 2. Pečat zavoda

### 7. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike, premera 35 mm. V sredi ni pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa sta izpisana ime in sedež zavoda.

Zavod ima tudi pečat premera 20 mm z enakim besedilom.

### 8. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi ravnatelj.

## 3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

### 9. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik ali delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pomočnik ravnatelja oziroma pooblaščen delavec ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

### 10. člen

Za zavod podpisuje ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V razmerjih z banko in Upravo za javne prihodke (UJP) podpisuje za zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Upravi za javne prihodke, ki jih pooblasti ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

## 4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

### 11. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja: Boršt, Brvi, Bušeča vas, Cerklje ob Krki, Čedem, Črešnjice pri

Cerkljah, Dolenja Pirošica, Gazice, Gorenja Pirošica, Hrastje pri Cerkljah, Izvir, Kamence, Kraška vas, Poštena vas, Račja vas, Stojanski vrh, Vinji vrh, Vrhovska vas, Zasap, Župeča vas in naselje Premogovce.

## III. DEJAVNOSTI ZAVODA

### 12. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M/80.102 osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.4 izobraževanje odraslih,
- M/80.101 dejavnost vrtcev,
- H/55.51 storitve menz,
- I/60.23 cestni potniški prevoz,
- K/72.60 druge računalniške dejavnosti,
- K/70.20 dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- A/01.132 pridelovanje drugega sadja in začimb,
- M/80.422 drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje d.n.,
- O/92.623 druge športne dejavnosti,
- O/92.720 druge dejavnosti za sprostitev d.n.,
- K/74.873 fotokopiranje in razmnoževanje,
- O/93.050 druge osebne storitve,
- DE/22.130 izdajanje revij in periodike,
- DE/22.150 drugo založništvo.

Dejavnosti zavoda štejejo kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

### 13. člen

Zavod opravlja javnoveljavni izobraževalni program in program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po stopku, določenim z zakonom.

Vzgoja in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami se lahko izvaja te po javno veljavnih programih vzgoje in izobraževanja.

### 14. člen

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

### 15. člen

Zavod lahko opravlja tudi druge naloge, povezane z vzgojo in izobraževanjem, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega dela ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje v register vpisanih dejavnosti.

### 16. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

## IV. ORGANI ZAVODA

### 17. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- vodja enote,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.



## ŽUPAN

Številka: 901-12/2012

Datum: 15. 11. 2012

### 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10. 12. 2012

**ZADEVA: Sklep o potrditvi Investicijskega programa: OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE;  
ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** enofazni postopek

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o potrditvi Investicijskega programa: OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta.



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog sklepa
- Sklep o potrditve izvedbe energetske sanacije stavb v lasti Občine Brežice (5. dopisna seja, 26. 10. 2012)
- Investicijski program: OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta, Region d.o.o., oktober 2012 (dokument je dosegljiv na spletnem naslovu [www.brezice.si/objave](http://www.brezice.si/objave))



# ŽUPAN

Številka: 608-5/2012  
Datum: 15. 11. 2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### ZADEVA: Sklep o potrditvi Investicijskega programa: OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem predlog sklepa o potrditvi Investicijskega programa: OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Sklep o potrditvi Investicijskega programa: OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta.**

### OBRAZLOŽITEV:

Občina Brežice je na Javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetske sanacije stavb v lasti lokalnih skupnosti«, prijavila tri objekte: Prosvetni dom Brežice, objekt OŠ Velika Dolina in objekt Zdravstvenega doma Brežice.

Občinski svet Občine Brežice je s sklepom (5. dopisna seja, 26. 10. 2012) potrdil izvedbo energetskih sanacij vseh treh objektov, župana pa pooblastil za potrditev investicijskih programov za potrebe prijave v okviru opredeljenih finančnih konstrukcij. V sklepu je opredeljeno tudi, da se sredstva zagotovijo z rebalansom proračuna občine za leto 2013 oz. plana za leto 2014 ter da se uskladi Načrt razvojnih programov Občine Brežice.

Ob oddaji prijave je bilo potrebno posamezne izračune prilagoditi zahtevam razpisne dokumentacije in sicer tako, da bi prijava dosegla večje število točk, hkrati pa bi omogočala izvedbo čim bolj učinkovite energetske sanacije objekta. Pri prilagoditvah je bilo potrebno nekoliko zmanjšal poseg v objekt, s čimer se je zmanjšala tudi finančna vrednost izvedbe del (glej spodnji tabeli).

Finančna konstrukcija po sklepu 5. dopisne seje:

Vir financiranja	Plan	Plan	SKUPAJ
	2013	2014	
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	427.080	485.070	912.150
Občina Brežice	85.416	117.474	202.890
<b>Skupaj viri</b>	<b>512.496</b>	<b>602.544</b>	<b>1.115.040</b>

Finančna konstrukcija po oddani prijavi:

Vir financiranja	Plan	Plan	SKUPAJ
	2013	2014	
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	379.213	115.760	494.973
Občina Brežice	75.843	51.070	126.913
<b>Skupaj viri</b>	<b>455.056</b>	<b>166.830</b>	<b>621.886</b>

Dinamika izvajanja projekta se ne spreminja.

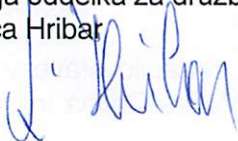
Občinskemu svetu Občine Brežice predlagamo, da pooblasti župana za sprejem in potrditev investicijske dokumentacije v smislu vsebinskih popravkov, ki ne bodo posegali v namen oz. dinamiko izvajanja investicije, v kolikor bi bilo to potrebno zaradi dopolnitve prijave na razpis iz prvega odstavka te obrazložitve.

Predmet sklepa iz tega gradiva je tako potrditev Investicijskega programa: OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta, ki ga je izdelalo podjetje Region d.o.o., oktober 2012, kar vključuje tudi uskladitev Načrta razvojnih programov Občine Brežice – *doda se projekt »OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta«*, ter izdajo pooblastila županu za usklajevanje vsebine investicijskega programa, v kolikor bi bilo to potrebno zaradi dopolnitev prijave na razpis.

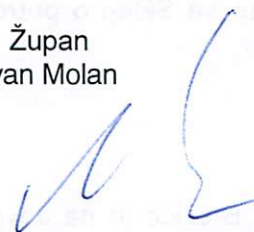
Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Pripravil/a:  
Vilma Zupančič

Vodja oddelka za družbene dejavnosti:  
Anica Hribar



Župan  
Ivan Molan



Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.: 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 ZDIU12), Uredbe o dokumentih za načrtovanje in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, 44/07 in 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št.: 60/06 in 54/10), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10) ter Sklepa o potrditvi izvedbe energetske sanacije stavb v lasti Občine Brežice, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brežice na svoji 5. dopisni seji, Občinski svet Občine Brežice na svoji, 19. seji, dne -----, sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O POTRDITVI INVESTICIJSKEGA PROGRAMA: OŠ VELIKA DOLINA – ENERGETSKA SANACIJA OBJEKTA**

1. točka

Potrdi se Investicijski program: OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta, ki ga je izdelalo podjetje Region d.o.o., oktober 2012.

2. točka

Vrednost investicije v tekočih cenah znaša 621.886,00 EUR vključno z DDV.  
Investicija se izvaja v času od 1. 3. 2013 do 28. 2. 2014.

3. točka

Sredstva se zagotovijo iz naslednjih virov:

- |   |        |
|---|--------|
| a) Proračun Občine Brežice                  | 20,41% |
| b) Ministrstvo za infrastrukturo in prostor | 79,59% |

4. točka

S tem sklepom se potrdi vključitev investicije »OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta« v Načrt razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2012-2015 in izvajanje financiranja v skladu s terminskim planom:

Vir financiranja	Plan 2013	Plan 2014	SKUPAJ
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	379.213	115.760	494.973
Občina Brežice	75.843	51.070	126.913
<b>Skupaj viri</b>	<b>455.056</b>	<b>166.830</b>	<b>621.886</b>

5. točka

Občinski svet Občine Brežice pooblašča župana Občine Brežice, da v primeru potrebe po manjših vsebinskih spremembah investicijske dokumentacije zaradi dopolnitve prijave na Javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetska sanacija stavb v lasti lokalnih skupnosti«, potrdi in sprejme novelacijo investicijske dokumentacije za investicijo OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta.

6. točka

Ta sklep prične veljati takoj.

Zadeva. 608-5/2012

Datum:

Župan  
Ivan Molan

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10), je Občinski svet Občine Brežice, na 5. dopisni seji, dne 26.10. 2012 sprejel

## SKLEP

### 1. člen

Župan Občine Brežice se pooblasti za potrditev investicijske dokumentacije projektov:

- a) Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta
  - b) Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta
  - c) OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta
- in sicer z naslednjimi finančnimi konstrukcijami:

#### a) Prosvetni dom Brežice

Vir financiranja	Pred letom 2013	Plan 2013	Plan 2014	Plan 2015	SKUPAJ
<b>1. Proračun RS</b>					
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	538.360	0	0	538.360
<b>2. Občina</b>					
Brežice	153.000	55.640	0	0	208.640
Skupaj javni viri (1.+2.)	153.000	594.000	0	0	747.000
<b>3. Drugi viri</b>					
	0	0	0	0	0
Skupaj drugi viri	0	0	0	0	0
Skupaj viri (1. + 2. + 3.)	153.000	594.000	0	0	747.000

#### b) Zdravstveni dom Brežice

Vir financiranja	Pred letom 2013	Plan 2013	Plan 2014	Plan 2015	SKUPAJ
<b>1. Proračun RS</b>					
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	282.890	283.000	0	565.890
<b>2. Občina</b>					
Brežice	0	0	0	0	0
Skupaj javni viri (1.+2.)	0	282.890	283.000	0	565.890
<b>3. Drugi viri</b>					
ZD Brežice	0	62.950	56.600	0	119.550
Skupaj drugi viri	0	62.950	56.600	0	119.550
Skupaj viri (1. + 2. + 3.)	0	345.840	339.600	0	685.440

c) OŠ Velika Dolina

Vredn. proračuna	Proračun 2013	Plan 2013	Plan 2014	Plan 2015	SKUPAJ
<b>1. Proračun RS</b>					
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	427.080	485.070	0	912.150
<b>2. Občina</b>					
Brežice	0	85.416	117.474	0	202.890
Skupaj javni viri (1+2)	0	512.496	602.544	0	1.115.040
<b>3. Drugi viri</b>					
	0	0	0	0	0
Skupaj drugi viri	0	0	0	0	0
Skupaj viri (1+2+3)	0	512.496	602.544	0	1.115.040

Terminski plan izvajanja projektov:

- a) Prosvetni dom Brežice: 1. faza 9-12/2012 in 2. faza 5-8/2013
- b) Zdravstveni dom Brežice: 9/2013 - 2/2014
- c) OŠ Velika Dolina: 9/2013 - 2/2014

2. člen

Sredstva za izvedbo projektov navedenih v prejšnji točki tega sklepa se zagotovijo z rebalansom proračuna Občine Brežice za leto 2013 in planu za leto 2014.

3. člen

V Načrtu razvojnih programov Občine Brežice se opravi uskladitev projektov Prosvetni dom Brežice (postavka 4817, projekt OB009-10-0091) in Zdravstveni dom Brežice (postavka 0560, projekt OB009-12-0007) ter se doda projekt »OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta«.

Uskladitev oz. dodajanje projekta se izvede v skladu z določili prvega člena tega sklepa.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 901-11/2012  
Datum: 29. oktober 2012



Župan  
Ivan Molan

# ŽUPAN

Številka: 901-12/2012

Datum: 15. 11. 2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10. 12. 2012

**ZADEVA: Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE;  
ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** enofazni postopek

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog sklepa
- Sklep o potrditve izvedbe energetske sanacije stavb v lasti Občine Brežice (5. dopisna seja, 26. 10. 2012)
- Investicijski program: Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta, Region d.o.o., oktober 2012 (dokument je dosegljiv na spletnem naslovu [www.brezice.si/objave](http://www.brezice.si/objave))





# ŽUPAN

Številka: 168-2/2012

Datum: 15. 11. 2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### ZADEVA: Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem predlog sklepa o potrditvi Investicijskega programa: Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta.**

### OBRAZLOŽITEV:

Občina Brežice je na Javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetska sanacija stavb v lasti lokalnih skupnosti«, prijavila tri objekte: Prosvetni dom Brežice, objekt OŠ Velika Dolina in objekt Zdravstvenega doma Brežice.

Občinski svet Občine Brežice je s sklepom (5. dopisna seja, 26. 10. 2012) potrdil izvedbo energetskih sanacij vseh treh objektov, župana pa pooblastil za potrditev investicijskih programov za potrebe prijave v okviru opredeljenih finančnih konstrukcij. V sklepu je opredeljeno tudi, da se sredstva zagotovijo z rebalansom proračuna občine za leto 2013 oz. plana za leto 2014 ter da se uskladi Načrt razvojnih programov Občine Brežice.

Ob oddaji prijave je bilo potrebno posamezne izračune prilagoditi zahtevam razpisne dokumentacije in sicer tako, da bi prijava dosegla večje število točk, hkrati pa bi omogočala izvedbo čim bolj učinkovite energetske sanacije objekta. Pri prilagoditvah je bilo potrebno nekoliko zmanjšati poseg v objekt, s čimer se je zmanjšala tudi finančna vrednost izvedbe del (glej spodnji tabeli).

Finančna konstrukcija po sklepu 5. dopisne seje:

Vir financiranja	Plan	Plan	SKUPAJ
	2013	2014	
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	282.890	283.000	565.890
Občina Brežice	0	0	0
Zdravstveni dom Brežice	62.950	56.600	119.550
<b>Skupaj viri</b>	<b>345.840</b>	<b>339.600</b>	<b>685.440</b>

Finančna konstrukcija po oddani prijavi:

Vir financiranja	Plan	Plan	SKUPAJ
	2013	2014	
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	205.261	271.424	476.685
Občina Brežice	0	30.000	30.000
Zdravstveni dom Brežice	41.052	64.629	105.681
<b>Skupaj viri</b>	<b>246.313</b>	<b>366.053</b>	<b>612.366</b>

Dinamika izvajanja projekta se ne spreminja.

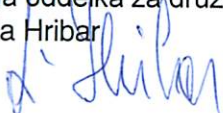
Občinskemu svetu Občine Brežice predlagamo, da pooblasti župana za sprejem in potrditev investicijske dokumentacije v smislu vsebinskih popravkov, ki ne bodo posegali v namen oz. dinamiko izvajanja investicije, v kolikor bi bilo to potrebno zaradi dopolnitve prijave na razpis iz prvega odstavka te obrazložitve.

Predmet sklepa iz tega gradiva je tako potrditev Investicijskega programa: Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta, ki ga je izdelalo podjetje Region d.o.o., oktober 2012, kar vključuje tudi uskladitev Načrta razvojnih programov Občine Brežice – postavka 0560, projekt OB009-12-0007, ter izdajo pooblastila županu za usklajevanje vsebine investicijskega programa, v kolikor bi bilo to potrebno zaradi dopolnitev prijave na razpis.

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Pripravil/a:  
Vilma Zupancič

Vodja oddelka za družbene dejavnosti:  
Anica Hribar



Župan  
Ivan Molan



Na podlagi Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št.: 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 ZDIU12), Uredbe o dokumentih za načrtovanje in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, 44/07 in 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št.: 60/06 in 54/10), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10) ter Sklepa o potrditvi izvedbe energetske sanacije stavb v lasti Občine Brežice, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brežice na svoji 5. dopisni seji, Občinski svet Občine Brežice na svoji, 19. seji, dne -----, sprejel naslednji

**SKLEP  
O POTRITVI INVESTICIJSKEGA PROGRAMA: ZDRAVSTVENI DOM BREŽICE –  
ENERGETSKA SANACIJA OBJEKTA**

1. točka

Potrdi se Investicijski program: Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta, ki ga je izdelalo podjetje Region d.o.o., oktober 2012.

2. točka

Vrednost investicije v tekočih cenah znaša 612.366,00 EUR vključno z DDV. Investicija se izvaja v času od 1. 3. 2013 do 28. 2. 2014.

3. točka

Sredstva se zagotovijo iz naslednjih virov:

a) Proračun Občine Brežice	4,90%
b) Javni zavod Zdravstveni dom Brežice	17,26%
c) Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	77,84%

4. točka

S tem sklepom se potrjuje sprememba finančne konstrukcije investicije »Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta« v Načrtu razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2012-2015 in izvajanje financiranja v skladu s terminskim planom:

Vir financiranja	Plan 2013	Plan 2014	SKUPAJ
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	205.261	271.424	476.685
Občina Brežice	0	30.000	30.000
ZD Brežice	41.052	64.629	105.681
<b>Skupaj viri</b>	<b>246.313</b>	<b>366.053</b>	<b>612.366</b>

5. točka

Občinski svet Občine Brežice pooblašča župana Občine Brežice, da v primeru potrebe po manjših vsebinskih spremembah investicijske dokumentacije zaradi dopolnitve prijave na Javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetska sanacija stavb v lasti lokalnih skupnosti«, potrdi in sprejme novelacijo investicijske dokumentacije za investicijo ZD Brežice b- energetska sanacija objekta.

6. točka

Ta sklep prične veljati takoj.

Zadeva: 168-2/2012

Datum:

Župan  
Ivan Molan

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10), je Občinski svet Občine Brežice, na 5. dopisni seji, dne 26.10. 2012 sprejel

## SKLEP

### 1. člen

Župan Občine Brežice se pooblasti za potrditev investicijske dokumentacije projektov:

- Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta
- Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta
- OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta

in sicer z naslednjimi finančnimi konstrukcijami:

#### a) Prosvetni dom Brežice

Vir financiranja	Pred letom 2013	Plan 2013	Plan 2014	Plan 2015	SKUPAJ
<b>1. Proračun RS</b>					
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	538.360	0	0	538.360
<b>2. Občina</b>					
Brežice	153.000	55.640	0	0	208.640
Skupaj javni viri (1.+2.)	153.000	594.000	0	0	747.000
<b>3. Drugi viri</b>					
	0	0	0	0	0
Skupaj drugi viri	0	0	0	0	0
Skupaj viri (1. + 2. + 3.)	153.000	594.000	0	0	747.000

#### b) Zdravstveni dom Brežice

Vir financiranja	Pred letom 2013	Plan 2013	Plan 2014	Plan 2015	SKUPAJ
<b>1. Proračun RS</b>					
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	282.890	283.000	0	565.890
<b>2. Občina</b>					
Brežice	0	0	0	0	0
Skupaj javni viri (1.+2.)	0	282.890	283.000	0	565.890
<b>3. Drugi viri</b>					
ZD Brežice	0	62.950	56.600	0	119.550
Skupaj drugi viri	0	62.950	56.600	0	119.550
Skupaj viri (1. + 2. + 3.)	0	345.840	339.600	0	685.440

c) OŠ Velika Dolina

Vir financiranja	Pred letom 2013	Plan 2013	Plan 2014	Plan 2015	SKUPAJ
<b>1. Proračun RS</b>					
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	427.080	485.070	0	912.150
<b>2. Občina</b>					
Brežice	0	85.416	117.474	0	202.890
Skupaj javni viri (1.+2.)	0	512.496	602.544	0	1.115.040
<b>3. Drugi viri</b>					
	0	0	0	0	0
Skupaj drugi viri	0	0	0	0	0
Skupaj viri (1. + 2. + 3.)	0	512.496	602.544	0	1.115.040

Terminski plan izvajanja projektov:

- a) Prosvetni dom Brežice: 1. faza 9-12/2012 in 2. faza 5-8/2013
- b) Zdravstveni dom Brežice: 9/2013 - 2/2014
- c) OŠ Velika Dolina: 9/2013 - 2/2014

2. člen

Sredstva za izvedbo projektov navedenih v prejšnji točki tega sklepa se zagotovijo z rebalansom proračuna Občine Brežice za leto 2013 in planu za leto 2014.

3. člen

V Načrtu razvojnih programov Občine Brežice se opravi uskladitev projektov Prosvetni dom Brežice (postavka 4817, projekt OB009-10-0091) in Zdravstveni dom Brežice (postavka 0560, projekt OB009-12-0007) ter se doda projekt »OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta«.

Uskladitev oz. dodajanje projekta se izvede v skladu z določili prvega člena tega sklepa.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 901-11/2012  
Datum: 29. oktober 2012



Župan  
Ivan Molan

# ŽUPAN

Številka: 901-12/2012

Datum: 15. 11. 2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10. 12. 2012

**ZADEVA: Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE;  
ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** enofazni postopek

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog sklepa
- Sklep o potrditve izvedbe energetske sanacije stavb v lasti Občine Brežice (5. dopisna seja, 26. 10. 2012)
- Investicijski program: Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta, Region d.o.o., oktober 2012 (dokument je dosegljiv na spletnem naslovu [www.brezice.si/objave](http://www.brezice.si/objave))



# ŽUPAN

Številka: 614-8/2012

Datum: 15. 11. 2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### **ZADEVA: Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem predlog sklepa o potrditvi Investicijskega programa: Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### **SKLEP**

**Sprejme se Sklep o potrditvi Investicijskega programa: Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta.**

### **OBRAZLOŽITEV:**

Občina Brežice je na Javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetska sanacija stavb v lasti lokalnih skupnosti«, prijavila tri objekte: Prosvetni dom Brežice, objekt OŠ Velika Dolina in objekt Zdravstvenega doma Brežice.

Občinski svet Občine Brežice je s sklepom (5. dopisna seja, 26. 10. 2012) potrdil izvedbo energetskih sanacij vseh treh objektov, župana pa pooblastil za potrditev investicijskih programov za potrebe prijave v okviru opredeljenih finančnih konstrukcij. V sklepu je opredeljeno tudi, da se sredstva zagotovijo z rebalansom proračuna občine za leto 2013 oz. plana za leto 2014 ter da se uskladi Načrt razvojnih programov Občine Brežice.

Ob oddaji prijave je bilo potrebno posamezne izračune prilagoditi zahtevam razpisne dokumentacije in sicer tako, da bi prijava dosegla večje število točk, hkrati pa bi omogočala izvedbo čim bolj učinkovite energetske sanacije objekta. Pri prilagoditvah je bilo potrebno nekoliko zmanjšati poseg v objekt, s čimer se je zmanjšala tudi finančna vrednost izvedbe del (glej spodnji tabeli).

Finančna konstrukcija po sklepu 5. dopisne seje:

Vir financiranja	Plan	Plan	SKUPAJ
	2012	2013	
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	538.360	538.360
Občina Brežice	153.000	55.640	208.640
<b>Skupaj viri</b>	<b>153.000</b>	<b>594.000</b>	<b>747.000</b>

Finančna konstrukcija po oddani prijavi:

Vir financiranja	Plan	Plan	SKUPAJ
	2012	2013	
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	458.948	458.948
Občina Brežice	153.000	1.307	154.307
<b>Skupaj viri</b>	<b>153.000</b>	<b>460.255</b>	<b>613.255</b>

Dinamika izvajanja projekta se ne spreminja.

Občinskemu svetu Občine Brežice predlagamo, da pooblasti župana za sprejem in potrditev investicijske dokumentacije v smislu vsebinskih popravkov, ki ne bodo posegali v namen oz. dinamiko izvajanja investicije, v kolikor bi bilo to potrebno zaradi prijave na razpis iz prvega odstavka te obrazložitve.

Predmet sklepa iz tega gradiva je tako potrditev Investicijskega programa: Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta, ki ga je izdelalo podjetje Region d.o.o., oktober 2012, kar vključuje tudi uskladitev Načrta razvojnih programov Občine Brežice - *postavka 4817, projekt OB009-10-0091*, ter pooblastilo županu za usklajevanje vsebine investicijskega programa, v kolikor bi bilo to potrebno zaradi dopolnitev prijave na razpis.

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Pripravil/a:  
Vilma Zupančič



Župan  
Ivan Molan

Vodja oddelka za družbene dejavnosti:  
Anica Hribar



Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.: 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11 ZDIU12), Uredbe o dokumentih za načrtovanje in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, 44/07 in 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št.: 60/06 in 54/10), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10) ter Sklepa o potrditvi izvedbe energetske sanacije stavb v lasti Občine Brežice, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Brežice na svoji 5. dopisni seji, je Občinski svet Občine Brežice na svoji, 19. seji, dne -----, sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O POTRDTVI INVESTICIJSKEGA PROGRAMA: PROSVETNI DOM BREŽICE – ENERGETSKA SANACIJA OBJEKTA**

1. točka

Potrdi se Investicijski program: Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta, ki ga je izdelalo podjetje Region d.o.o., oktober 2012.

2. točka

Vrednost investicije v tekočih cenah znaša 613.255,00 EUR vključno z DDV.  
Investicija se izvaja v dveh fazah in sicer 1. faza v času od 1. 9. 2012 do 31. 12. 2012, 2. faza v času od 1. 5. 2013 do 31. 8. 2013.

3. točka

Sredstva se zagotovijo iz naslednjih virov:

a) Proračun Občine Brežice	25,16%
b) Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	74,84%

4. točka

S tem sklepom se potrdi sprememba finančne konstrukcije investicije »Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta« v Načrtu razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2012-2015 in izvajanje financiranja v skladu s terminskim planom:

Vir financiranja	Plan 2012	Plan 2013	SKUPAJ
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	458.948	458.948
Občina Brežice	153.000	1.307	154.307
<b>Skupaj viri</b>	<b>153.000</b>	<b>460.255</b>	<b>613.255</b>

5. točka

Občinski svet Občine Brežice pooblašča župana Občine Brežice, da v primeru potrebe po manjših vsebinskih spremembah investicijske dokumentacije zaradi dopolnitve prijave na Javni razpis »Sofinanciranje operacij za energetska sanacija stavb v lasti lokalnih skupnosti«, potrdi in sprejme novelacijo investicijske dokumentacije za investicijo Prosvetni dom Brežice - energetska sanacija objekta .

6. točka

Ta sklep prične veljati takoj.

Zadeva: 628-4/2012

Datum:

Župan  
Ivan Molan

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10), je Občinski svet Občine Brežice, na 5. dopisni seji, dne 26.10. 2012 sprejel

## SKLEP

### 1. člen

Župan Občine Brežice se pooblasti za potrditev investicijske dokumentacije projektov:

- Prosvetni dom Brežice – energetska sanacija objekta
- Zdravstveni dom Brežice – energetska sanacija objekta
- OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta

in sicer z naslednjimi finančnimi konstrukcijami:

#### a) Prosvetni dom Brežice

Vir financiranja	Pred letom 2013	Plan 2013	Plan 2014	Plan 2015	SKUPAJ
<b>1. Proračun RS</b>					
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	538.360	0	0	538.360
<b>2. Občina</b>					
Brežice	153.000	55.640	0	0	208.640
Skupaj javni viri (1.+2.)	153.000	594.000	0	0	747.000
<b>3. Drugi viri</b>					
	0	0	0	0	0
Skupaj drugi viri	0	0	0	0	0
Skupaj viri (1.+2.+3.)	153.000	594.000	0	0	747.000

#### b) Zdravstveni dom Brežice

Vir financiranja	Pred letom 2013	Plan 2013	Plan 2014	Plan 2015	SKUPAJ
<b>1. Proračun RS</b>					
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	282.890	283.000	0	565.890
<b>2. Občina</b>					
Brežice	0	0	0	0	0
Skupaj javni viri (1.+2.)	0	282.890	283.000	0	565.890
<b>3. Drugi viri</b>					
ZD Brežice	0	62.950	56.600	0	119.550
Skupaj drugi viri	0	62.950	56.600	0	119.550
Skupaj viri (1.+2.+3.)	0	345.840	339.600	0	685.440

c) OŠ Velika Dolina

Vredn. financiranja	Proračun 2013	Plan 2013	Plan 2014	Plan 2015	SKUPAJ
<b>1. Proračun RS</b>					
Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	0	427.080	485.070	0	912.150
<b>2. Občina</b>					
Brežice	0	85.416	117.474	0	202.890
Skupaj javni viri (1+2)	0	512.496	602.544	0	1.115.040
<b>3. Drugi viri</b>					
	0	0	0	0	0
Skupaj drugi viri	0	0	0	0	0
Skupaj viri (1 + 2 + 3)	0	512.496	602.544	0	1.115.040

Terminski plan izvajanja projektov:

- a) Prosvetni dom Brežice: 1. faza 9-12/2012 in 2. faza 5-8/2013
- b) Zdravstveni dom Brežice: 9/2013 - 2/2014
- c) OŠ Velika Dolina: 9/2013 - 2/2014

2. člen

Sredstva za izvedbo projektov navedenih v prejšnji točki tega sklepa se zagotovijo z rebalansom proračuna Občine Brežice za leto 2013 in planu za leto 2014.

3. člen

V Načrtu razvojnih programov Občine Brežice se opravi uskladitev projektov Prosvetni dom Brežice (postavka 4817, projekt OB009-10-0091) in Zdravstveni dom Brežice (postavka 0560, projekt OB009-12-0007) ter se doda projekt »OŠ Velika Dolina – energetska sanacija objekta«.

Uskladitev oz. dodajanje projekta se izvede v skladu z določili prvega člena tega sklepa.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 901-11/2012  
Datum: 29. oktober 2012



Župan  
Ivan Molan

# ŽUPAN

Številka: 901-12/2012

Datum: 21. 11. 2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10. 12. 2012

### ZADEVA: SKLEP O DOPOLNITVI LETNEGA NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE BREŽICE ZA LETO 2012 - ŠT. 6

PRIPRAVIL: OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE  
ODDELEK ZA PROSTORSKO NAČRTOVANJE IN RAZVOJ

PREDLAGATELJ: župan Ivan Molan

POTEK POSTOPKA: redni

NAČIN SPREJEMA: z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

UVODNIČAR: mag. Urška Klenovšek

**PREDLOG SKLEPA: Sprejme se Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 – št. 6**



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog sklepa o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženje Občine Brežice za leto 2012 – št. 6
- Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 – št. 6
- Grafični posnetki povzeti iz aplikacije PISO

# ŽUPAN

Številka: 478-21/2012

Datum: 21. 11. 2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### ZADEVA: Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 – št. 6

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog sklepa o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 – št. 6.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 – št. 6.**

### OBRAZLOŽITEV:

V sprejem predlagamo šesto dopolnitev letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 v delu, ki obsega pridobivanje za namen izvajanja nalog občine, kot jih nalaga Zakon o samoupravnih lokalnih skupnostih. Namen pridobivanja je natančno opredeljen v sklepu.

Postopki ravnanja se bodo vršili skladno z določili Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Ob sklenitvi pravnega posla je Občina Brežice dolžna poskrbeti za realizacijo tega. V primeru, da pogodba s strani nasprotne stranke ni pravočasno realizirana oz. niso spoštovana njena pogodbena določila, bo Občina Brežice v predpisanih zakonskih oz. pogodbenih rokih začela z uveljavljanjem vseh obligacijskih in stvarnopravnih pravic, ki izhajajo iz sklenitve tega pravnega posla.

Pripravila:  
Valerija Uršič  
Višja svetovalka III

Vodja OPNR  
mag. Urška Klenovšek



ŽUPAN  
Ivan Molan

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne ..... sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O DOPOLNITVI LETNEGA NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM**  
**OBČINE BREŽICE ZA LETO 2012 - ŠT. 6**

1.

Že obstoječi letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem, sprejet na 13. redni seji Občinskega sveta Občine Brežice, dne 06. 02. 2012, se dopolni in vključi še naslednje nepremičnine:

a) Pridobivanje:

Parc. št.	k.o.	Vrsta rabe	Površina v m <sup>2</sup>	Predvidena sredstva v €	Namen pridobitve
1286/16	Koritno	kmetijsko zemljišče	56	500,00	Del poti do vodohrana na Ponikvah
225/4 226/4 227/4 228/6 228/4	Gabrje	Stavbno zemljišče	307	6.800,00	Ureditev prometnih površin pri OŠ v Dobovi v sklopu investicije (odmera še ni vidna v PISO)
403/5	Veliki Obrež	Stavbno zemljišče	44	1.000,00	
148/10	Drenovec	Stavbno zemljišče	1314	27.000,00	Parkirišče pri pokopališču na Bizeljskem (odmera še ni vidna v PISO)

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 478-21/2012  
Brežice, dne

ŽUPAN  
Ivan MOLAN

k.o. Koritno

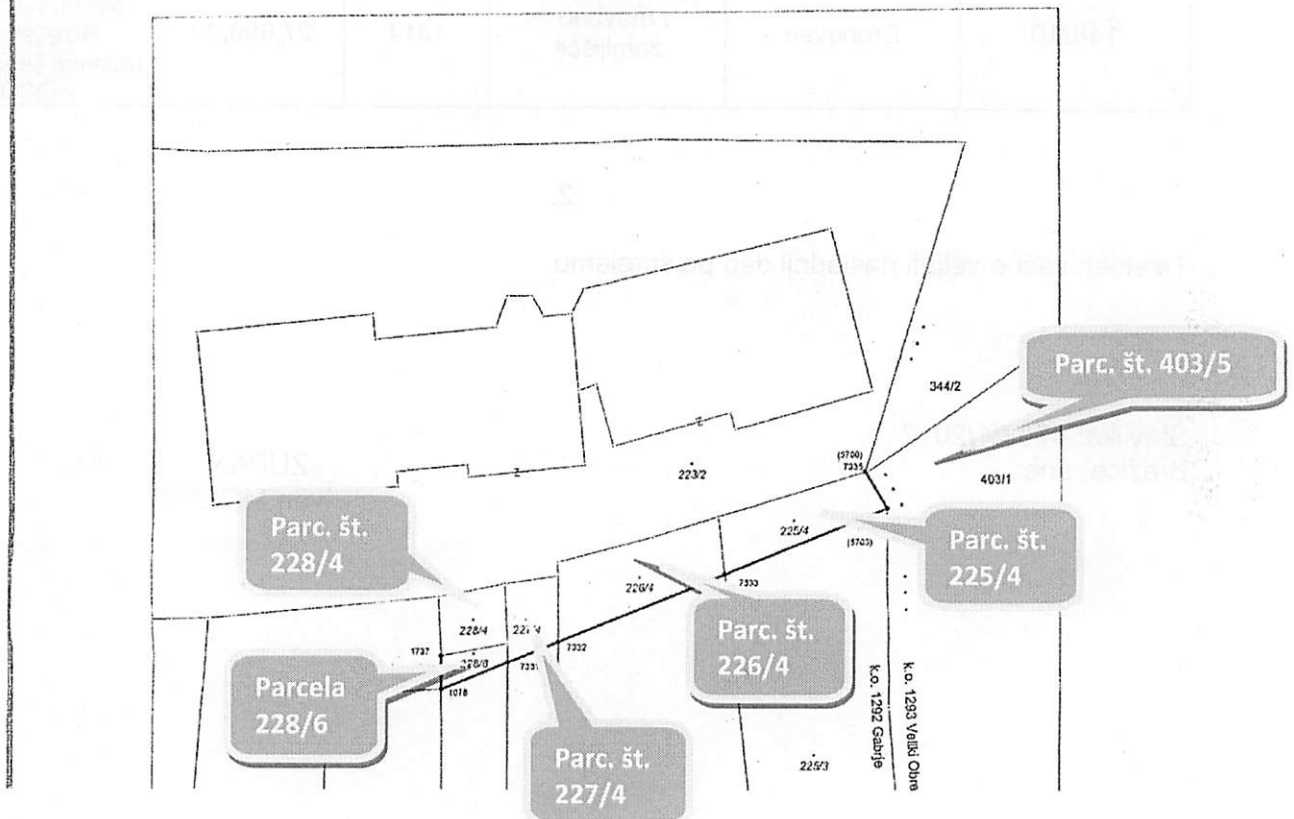


k.o. Gabrje in Veliki Obrež

PRILOGA k odločbi št. 02112-460/2012-4

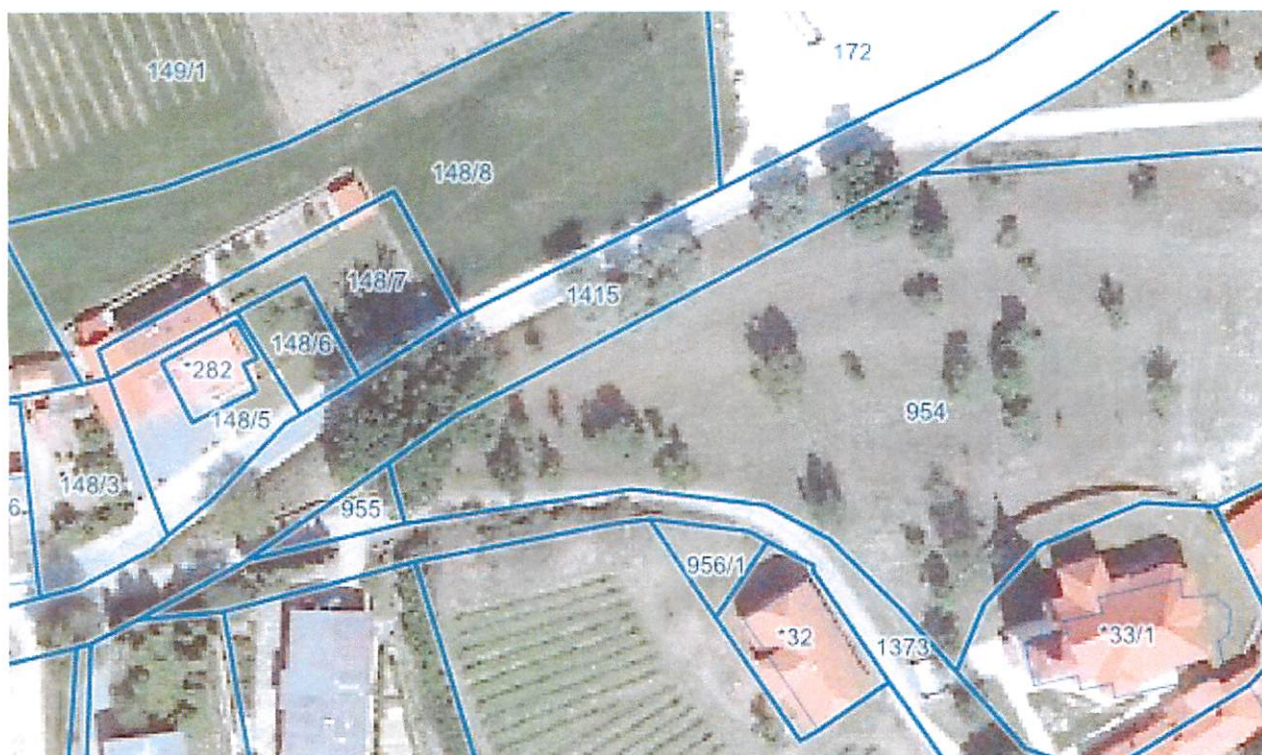
K.o.: 1292 Gabrje  
IDPOS: 6164

### GRAFIČNI PRIKAZ



k.o. Drenovec

prikaz pred geodetsko odmero

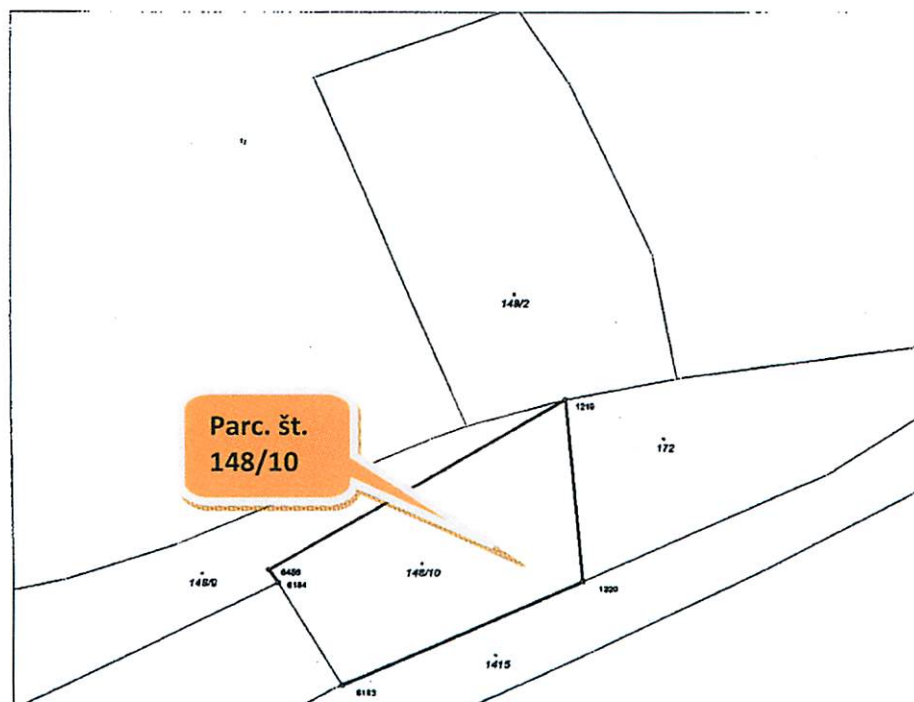


Prikaz geodetsko odmerjenega zemljišča

PRILOGA k odločbi št. 021/12-610/2012-4

K.o.: 1255 Drenovec  
IDPOS: 6136

### GRAFIČNI PRIKAZ





# ŽUPAN

Številka: 354-40/2012  
Datum: 21. 11. 2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10. 12 . 2012

### ZADEVA: SKLEP O DOPOLNITVI LETNEGA NAČRTA NABAVE PREMIČNEGA PREMOŽENJA OBČINE BREŽICE ZA LETO 2012 – št. 1

PRIPRAVIL: OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE  
ODDELEK ZA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARSKE  
ZADEVE

PREDLAGATELJ: župan Ivan Molan

POTEK POSTOPKA: redni

NAČIN SPREJEMA: z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

UVODNIČAR: Alenka Laznik

PREDLOG SKLEPA: Sprejme se Sklep o dopolnitvi letnega načrta nabave premičnega  
premoženja Občine Brežice za leto 2012 – št. 1



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog sklepa o dopolnitvi letnega načrta ravnanja s premičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2012 – št.1 z obrazložitvijo
- Sklep o dopolnitvi letnega načrta nabave premičnega premoženja Občine Brežice – št. 1

# ŽUPAN

---

Številka: 354-40/2012

Datum: 21. 11. 2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### **ZADEVA: Sklep o dopolnitvi letnega načrta nabave premičnega premoženja Občine Brežice za leto 2012 – št.1**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog sklepa o dopolnitvi letnega načrta nabave premičnega premoženja Občine Brežice v letu 2012 – št. 1

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### **SKLEP**

**Sprejme se Sklep o dopolnitvi letnega načrta nabave premičnega premoženja Občine Brežice za leto 2012 – št.1**

### **OBRAZLOŽITEV:**

Občinskemu svetu predlagamo v sprejem prvo dopolnitev letnega načrta nabave premičnega premoženja.

Občina Brežice namerava za potrebe zbirno reciklažnega centra Boršt nabaviti napravo za nakladanje in razkladanje odpadkov ter nakladanje, razkladanje in premik kontejnerjev. Gre za kombiniran delovni stroj znamke Volvo, tip BL 71, letnik 2005. Po izvedeni nabavi se bo naprava oddala v najem Komunali Brežice d.o.o. Nabava se izvede iz sredstev Okoljske dajatve za onesnaževanja okolja zaradi odlaganja odpadkov.

Postopki nakupa se bodo vršili skladno z določili Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti ter skladno z Zakonom o javnem naročanju.

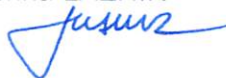
Ob sklenitvi pravnega posla je Občina Brežice dolžna poskrbeti za realizacijo le tega. V primeru, da pogodba s strani nasprotne stranke ni pravočasno realizirana oz. niso spoštovana njena pogodbeno določila, bo Občina Brežice v predpisanih zakonskih oz. pogodbenih rokih začela z

uveljavljanjem vseh obligacijskih in stvarnopravnih pravic, ki izhajajo iz sklenitve tega pravnega posla.

Pripravil:  
David Flajnik  
Višji svetovalec III



Vodja OGJSGZ  
Alenka LAZNIK



ŽUPAN  
Ivan MOLAN



Na podlagi 13. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne .....sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O DOPOLNITVI LETNEGA NAČRTA NABAVE PREMIČNEGA PREMOŽENJA OBČINE**  
**BREŽICE ZA LETO 2012 - ŠT. 1**

1.

Že obstoječi letni načrt nabave premičnega premoženja, sprejet na 18. redni seji občinskega sveta Občine Brežice, dne 18. 10. 2012 se dopolni in vključi še naslednje premičnine:

Vrsta premičnega premoženja	Predvidena sredstva	Namen
Kombiniran delovni stroj, Volvo BL 71, letnik 2005	18.000 EUR	Naprava za nakladanje in razkladanje odpadkov ter nakladanje, razkladanje in premik kontejnerjev na zbirno reciklažnem centru Boršt.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 354-40/2012  
Brežice, dne.....

ŽUPAN  
Ivan Molan

# ŽUPAN

Številka: 901-12/2012  
Datum: 22. 11. 2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10.12.2012

**ZADEVA:** Predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARSKE ZADEVE

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Alenka Laznik, vodja OGJSGZ

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Pravilnik o spremembi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem.



Župan  
Ivan MOLAN



**Priloge:**

- predlog sklepa o sprejemu Pravilnika o spremembi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem z obrazložitvijo
- predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem
- besedilo členov Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12), ki se spreminjata

# ŽUPAN

---

Številka: 007-0007/2012

Datum: 22.11.2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem**

Na podlagi drugega odstavka 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem Predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### S K L E P

**Sprejme se Pravilnik o spremembi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem.**

### OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Brežice je na svoji 15. seji dne 21. 5. 2012 sprejel Pravilnik o oddaji poslovnih prostorov v najem, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 43/12. V času izvajanja sprejetega predpisa smo ugotovili, da pravilnik v 27. členu ureja možnost znižanja najemnine do 50 % mesečne najemnine, navedena določba pa je le omejeno uporabna v primerih, ko gre za oddajo prostorov kot so dvorane, učilnice in podobno, ki se v skladu z določbo 34. člena navedenega pravilnika oddajajo v najem po urah oziroma dogodkih, najemnina zanje se obračuna v skladu s cenikom, ki ga potrdi občinski svet na predlog župana, navedeni prostori pa se oddajo v najem neposredno na podlagi vloge ali naročilnice prosilca pri pristojnem občinskem organu ali upravniku.

V skladu s 30. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12) se nepremično premoženje, ki ga začasno ne potrebuje noben uporabnik, lahko da v brezplačno uporabo z neposredno pogodbo osebam javnega prava za opravljanje javnih nalog (razen javnim podjetjem) ali nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu, za opravljanje dejavnosti, za katero so

ustanovljene. Med osebe javnega prava štejejo država, samoupravne lokalne skupnosti, javni zavodi, javni gospodarski zavodi, javne agencije, javni skladi in javna podjetja. Ne glede na možnost brezplačne uporabe nepremičnine pa so v skladu z 2. odstavkom 30. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti uporabniki dolžni kriti obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja in druge stroške, določene v pogodbi.

Da bi tudi v pravilniku formalno uredili možnost brezplačne oddaje dvorane za prireditve in brezplačen najem učilnic predlagamo spremembo 34. člena pravilnika.

S predlaganim novim drugim odstavkom 3. člena pravilnika, ki določa, da mora najemnik poslovni prostor in pripadajočo opremo uporabljati kot dober gospodar, poravnati vso škodo ki jo je sam povzročil ali ki izvira iz njegove dejavnosti ter poslovni prostor uporabljati na način in v obsegu, ki ne bo posegal v pravice drugih uporabnikov, želimo dodatno poudariti obveznosti najemnika do potrebne skrbnosti pri ravnanju z občinskim premoženjem.

Občinskemu svetu predlagam, da predlog obravnava in sprejme predlagano spremembo pravilnika.

Pripravil:  
OGJSGZ  
Višja svetovalka I  
Branka Moldovan Matjašič

Vodja oddelka  
Alenka Laznik



Župan  
Ivan MOLAN

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74, 34/88, 5/90, 10/91, 17/91-I – ZUDE, 13/93, 66/93, 32/00, 102/02 – odločba US in 87/11 – ZMVN), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10 in 75/12), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08, 10/08 – odločba US RS, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF) ter 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na svoji ..... redni seji dne ..... 2012 sprejel

## **Pravilnik o spremembi Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem**

### **1. člen**

V 3. členu Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12) se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Najemnik mora poslovni prostor in pripadajočo opremo uporabljati kot dober gospodar, poravnati vso škodo ki jo je sam povzročil ali ki izvira iz njegove dejavnosti ter poslovni prostor uporabljati na način in v obsegu, ki ne bo posegal v pravice drugih uporabnikov.«

### **2. člen**

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Določeni prostori, kot so dvorane, učilnice in podobno, se oddajajo v najem po urah oziroma dogodkih.

(2) Izključno za potrebe prirejanja kino predstav se sklene posebna najemna pogodba za dvorano v Prosvetnem domu za kontinuiran najem najmanj dva krat tedensko in za obdobje najmanj enega leta, v kateri se cene določijo ne glede na določbe cenika iz tretjega odstavka tega člena.

(3) Najemnina za poslovne prostore iz prvega odstavka tega člena se obračuna v skladu s cenikom, ki ga potrdi občinski svet na predlog župana.

(4) Najemnine za poslovne prostore iz prvega odstavka tega člena za opravljanje javnih nalog ne plačujejo javni zavodi, javne agencije in javni skladi.

(5) Glede na namen se lahko plačilo najemnine za poslovne prostore iz prvega odstavka tega člena zniža ali oprosti za humanitarne prireditve, neprofitne prireditve, ki jih organizirajo društva in klubi, ki jim je v skladu z zakonom podeljen status, da delujejo v javnem interesu, neprofitne prireditve in aktivnosti širšega promocijskega pomena, ki promovirajo Občino Brežice ali so sofinancirane s strani občine, kot tudi prireditve in aktivnosti, ki so neprofitne narave in pomembne za razvoj turizma v občini ali v drugih izjemnih primerih, ko gre za širši družbeni interes. O znižanju ali oprostitvi na podlagi vloge zainteresiranega najemnika odloči župan s sklepom, zoper katerega ni pritožbe. Sklep je potrebno pridobiti pred načrtovanim najemom.

(6) Ne glede na določbo četrtega in petega odstavka tega člena so najemniki dolžni v celoti poravnati stroške čiščenja in pavšalne obratovalne stroške in druge stroške v višini, določeni v ceniku.

(7) Prostori iz prvega odstavka tega člena se oddajo v najem neposredno na podlagi pisne vloge prosilca pri upravniku.«

### **3. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 007-0007/2012

Datum:

Župan  
Ivan MOLAN



**Besedilo členov Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12), ki se spreminjata**

**3. člen**

Poslovni prostor se odda v najem za opravljanje tistih vrst dejavnosti, ki so predvidene s prostorskimi izvedbenimi akti.

**34. člen**

- (1) Določeni prostori, kot so dvorane, sejne sobe, učilnice in podobno, se oddajajo v najem po dnevih oziroma urah.
- (2) Najemnina za poslovne prostore iz prvega odstavka tega člena se obračuna v skladu s cenikom, ki ga potrdi občinski svet na predlog župana.
- (3) Prostori iz prvega odstavka tega člena se oddajo v najem neposredno na podlagi vloge ali naročilnice prosilca pri pristojnem občinskem organu ali upravniku.

## ŽUPAN

Številka: 901-12/2012

Datum: 22. 11. 2012

### 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10.12.2012

**ZADEVA:** Sklep o določitvi cenika o oddaji dvorane in učilnic v  
Prosvetnem domu Brežice v najem

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA  
GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARSKE ZADEVE

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Alenka Laznik, vodja OGJSGZ

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Cenik oddaje dvorane in učilnic v Prosvetnem domu  
Brežice v najem.



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog sklepa o sprejemu Sklepa o določitvi cenika o oddaji dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice v najem
- predlog Cenika o oddaji dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice v najem

# ŽUPAN

---

Številka: 007-0007/2012

Datum: 22.11.2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Predlog Sklepa o določitvi cenika o oddaji dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice v najem**

Na podlagi drugega odstavka 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem Sklep o določitvi cenika o oddaji dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice v najem.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### S K L E P

**Sprejme se Cenik o oddaji dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice v najem.**

### OBRAZLOŽITEV:

V skladu s 34. členom Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12) smo pripravili Cenik o oddaji dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice v najem, ki ga posredujemo v obravnavo in sprejem.

#### ***Vzorčni primeri izračuna najemnine po ceniku za dvorano***

Primer 1: V kolikor dvorano za prireditev najeme fizična ali pravna oseba, ki ni javni zavod, javna agencija ali javni sklad, in dvorano dejansko uporablja 5 ur, se ji zaračuna

Najemnina = 100,00 €

Čiščenje dvorane = 60,00 €

Pavšalni obratovalni stroški dvorane = 5,00 €/uro x 5 ur = 25,00 €

Tehnične storitve = 10,00 €/uro x 5 ur = 50,00 €

Skupaj najemnina s stroški = 235,00 €

Primer 2: V kolikor dvorano za prireditev najeme fizična ali pravna oseba, ki ni javni zavod, javna agencija ali javni sklad, in se ji s sklepom župana na podlagi 5. odst. 34. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem zniža najemnina npr. za 50 %, ter dvorano dejansko uporablja 5 ur, se ji zaračuna

Najemnina = 100,00 € zniža za 50 % = 50,00 €

Čiščenje dvorane = 60,00 €

Pavšalni obratovalni stroški dvorane = 5,00 €/uro x 5 ur = 25,00 €

Tehnične storitve = 10,00 €/uro x 5 ur = 50,00 €

Skupaj najemnina s stroški = 185,00 €

Primer 3: V kolikor dvorano za prireditev najeme pravna oseba, ki je javni zavod, javna agencija ali javni sklad, in dvorano dejansko uporablja 5 ur, se ji zaračuna

Najemnina = 0,00 €

Čiščenje dvorane = 60,00 €

Pavšalni obratovalni stroški dvorane = 5,00 €/uro x 5 ur = 25,00 €

Tehnične storitve = 10,00 €/uro x 5 ur = 50,00 €

Skupaj najemnina s stroški = 135,00 €

Primer 4: V kolikor dvorano po urah najeme fizična ali pravna oseba, ki ni javni zavod, javna agencija ali javni sklad, in dvorano uporablja 2 uri, se ji zaračuna

Najemnina = 20,00 €/uro x 2 uri = 40,00 €

Čiščenje dvorane = 60,00 €

Pavšalni obratovalni stroški dvorane = 5,00 €/uro x 2 ur = 10,00 €

Tehnične storitve = 10,00 €/uro x 2 ur = 20,00 €

Skupaj najemnina s stroški = 130,00 €

Primer 5: V kolikor dvorano po urah najeme fizična ali pravna oseba, ki ni javni zavod, javna agencija ali javni sklad, in se ji s sklepom župana na podlagi 5. odst. 34. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem zniža najemnina npr. za 50 %, ter dvorano uporablja 2 uri, se ji zaračuna

Najemnina = 20,00 €/uro x 2 uri = 40,00 € znižano za 50 % = 20,00 €

Čiščenje dvorane = 60,00 €

Pavšalni obratovalni stroški dvorane = 5,00 €/uro x 2 ur = 10,00 €

Tehnične storitve = 10,00 €/uro x 2 ur = 20,00 €

Skupaj najemnina s stroški = 110,00 €

Primer 6: V kolikor dvorano po urah najeme pravna oseba, ki je javni zavod, javna agencija ali javni sklad, in dvorano uporablja 2 uri, se ji zaračuna

Najemnina = 0,00 €

Čiščenje dvorane = 60,00 €

Pavšalni obratovalni stroški dvorane = 5,00 €/uro x 2 ur = 10,00 €

Tehnične storitve = 10,00 €/uro x 2 ur = 20,00 €

Skupaj najemnina s stroški = 90,00 €

### ***Vzorčni primeri izračuna najemnine po ceniku za učilnico***

Primer 7: V kolikor manjšo učilnico 1 po urah najeme fizična ali pravna oseba, ki ni javni zavod, javna agencija ali javni sklad, in učilnico uporablja 2 uri, se ji zaračuna

Najemnina = 7,00 €/uro x 2 uri = 14,00 €

Čiščenje dvorane = 3,00 €

Pavšalni obratovalni manjše učilnice 1 = 2,00 €/uro x 2 ur = 4,00 €

Skupaj najemnina s stroški = 21,00 €

Primer 8: V kolikor manjšo učilnico 1 po urah najeme fizična ali pravna oseba, ki ni javni zavod, javna agencija ali javni sklad, in se ji s sklepom župana na podlagi 5. odst. 34. člena

Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem zniža najemnina npr. za 50 %, ter učilnico uporablja 2 uri, se ji zaračuna

Najemnina = 7,00 €/uro x 2 uri = 14,00 € znižano za 50 % = 7,00 €

Čiščenje dvorane = 3,00 €

Pavšalni obratovalni stroški dvorane = 2,00 €/uro x 2 ur = 4,00 €

Skupaj najemnina s stroški = 14,00 €

Primer 9: V kolikor manjšo učilnico 1 po urah najeme pravna oseba, ki je javni zavod, javna agencija ali javni sklad, in učilnico uporablja 2 uri, se ji zaračuna

Najemnina = 0,00 €

Čiščenje dvorane = 3,00 €

Pavšalni obratovalni stroški dvorane = 2,00 €/uro x 2 ur = 4,00 €

Skupaj najemnina s stroški = 7,00 €

Občinskemu svetu predlagam, da predlog obravnava in sprejme predlagani Cenik o oddaji dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice v najem.

Pripravila:

OGJSGZ

Svetovalka III

Danijela Gabrič

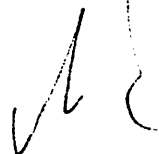


Vodja oddelka

Alenka Laznik



Župan  
Ivan MOLAN



Na podlagi 34. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12) ter 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na 19. seji dne ..... 2012 sprejel

## C E N I K oddaje dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice v najem

### 1. člen

(1) Ta cenik določa nadomestila za oddajo dvorane in učilnic v Prosvetnem domu Brežice, Trg izgnancev 12, 8250 Brežice, ki stoji na parc. št. 128/0 k.o. 1300 Brežice z identifikacijsko številko stavbe 1300-128/0-0, v najem po urah ali posameznih dogodkih.

(2) V najem po urah ali posameznih dogodkih se oddajo: dvorana, manjša učilnica 1 v prvem nadstropju in večja učilnica 2 v drugem nadstropju.

### 2. člen

(1) Višina najemnine za dvorano znaša:

	Višina najemnine	20 % DDV	Skupaj
Prireditev	83,33 €	16,67 €	100,00 €
Vaja	41,67 €	8,33 €	50,00 €
Urnij najem dvorane	16,67 €/uro	3,33 €/uro	20,00 €/uro

(2) Posamezni uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

- **prireditev** je prireditev v dvorani, ki se začne in konča v istem dnevu, vključno s potrebno vajo za njeno izvedbo, ki poteka na dan prireditve,
- **vaja** je vsakršna vaja v dvorani, ki se začne in konča v istem dnevu in ne poteka isti dan kot sama prireditev,
- **urnij najem dvorane** je najem dvorane po urah, pri čemer se najemniku obračuna začeta ura.

(3) Najemnina za prireditev, vajo in urnij najem dvorane zajema odklepanje-zaklepanje, uporabo naprav za ozvočenje in osvetlitev.

### 3. člen

(1) Višina stroškov čiščenja, pavšalnih obratovalnih stroškov dvorane ter stroškov tehničnih storitev znaša:

	Višina stroška	20 % DDV	Skupaj
Čiščenje dvorane	50,00 €	10,00 €	60,00 €
Pavšalni obratovalni stroški dvorane	4,17 €/uro	0,83 €/uro	5,00 €/uro
Tehnične storitve	8,33 €/uro	1,67 €/uro	10,00 €/uro

(2) Tehnične storitve obsegajo izvedbo storitev, potrebnih za obratovanje ozvočenja in osvetlitve ter morebitne druge storitve, ki niso zajete v ceni najema. Teh storitev najemnik ne sme zagotoviti sam, opravljati pa se morajo ves čas najema, zato mora biti ves ta čas tudi zagotovljena prisotnost tehnika.

#### 4. člen

(1) Višina najemnine za posamezno učilnico za vsako začeto uro znaša:

	Višina najemnine	20% DDV	Skupaj
Manjša učilnica 1	5,83 €/uro	1,17 €/uro	7,00 €/uro
Večja učilnica 2	6,67 €/uro	1,33 €/uro	8,00 €/uro

(2) Poleg stroškov iz prvega odstavka tega člena mora najemnik ob vsakem posameznem najemu učilnice plačati tudi pripadajoče stroške čiščenja in pavšalne obratovalne stroške.

(3) Višina stroškov čiščenja in pavšalnih obratovalnih stroškov za najem posamezne učilnice znaša:

	Višina stroška	20 % DDV	Skupaj
Čiščenje manjše učilnice 1	2,50 €	0,50 €	3,00 €
Čiščenje večje učilnice 2	2,58 €	0,52 €	3,10 €
Pavšalni obratovalni stroški manjše učilnice 1	1,67 €/uro	0,33 €/uro	2,00 €/uro
Pavšalni obratovalni stroški večje učilnice 2	1,75 €/uro	0,35 €/uro	2,10 €/uro

#### 5. člen

(1) Na podlagi pisne vloge najemnika upravnik Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Brežice, Trg izgnancev 12, 8250 Brežice (v nadaljevanju: upravnik) potrdi rezervacijo termina oziroma uskladi rezervacijo razpoložljivega termina in čas uporabe.

(2) Najemnik mora na pisni vlogi navesti svoje podatke (če gre za pravno osebo: polni naziv, sedež, matično in davčno številko, naziv oz. funkcijo zakonitega zastopnika, ime zakonitega zastopnika, morebitno kontaktno osebo in kontaktne podatke; če gre za fizično osebo: njeno ime in naslov stalnega/začasnega prebivališča, matično številko in kontaktne podatke). V primeru, da uveljavlja znižanje najemnine mora vlogi priložiti tudi sklep iz 34. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12).

(3) Upravnik v roku 8 dni po izvedenem najemu sporoči pristojnemu občinskemu organu podatke o najemu, ki so podlaga za izstavitve računa. Pristojni občinski organ izstavi račun, ki ga mora najemnik plačati v roku, navedenem v računu.

#### 6. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o oddaji poslovnih prostorov v Prosvetnem domu v uporabo (Številka: 478-58/2007, z dne 1. 10. 2007).

#### 7. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi na spletni strani Občine Brežice.

Št.: 007-0007/2012  
Brežice, dne

Župan  
Ivan Molan

## ŽUPAN

Številka: 901-12/2012

Datum: 22. 11. 2012

### 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10.12.2012

**ZADEVA:** Sklep o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2013

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARSKE ZADEVE

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Alenka Laznik, vodja OGJSGZ

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2013



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog sklepa o sprejemu Sklepa o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2013 z obrazložitvijo,
- predlog Sklepa o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2013





# ŽUPAN

Številka: 007-0007/2012

Datum: 22.11.2012

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Predlog Sklepa o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2013**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) in 2. odstavka 27. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12) predlagam v sprejem in obravnavo predlog Sklepa o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2013. Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Sklep o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2013.**

### OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet je na svoji 15. redni seji sprejel Pravilnik o oddaji poslovnih prostorov v najem, ki ureja oddajo poslovnih prostorov v lasti Občine Brežice v najem, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 43/12. Navedeni pravilnik v 27. členu določa, da se za društva, klube, zveze in organizacije, ki se ukvarjajo z neprofitno dejavnostjo in imajo sedež v občini Brežice ali to dejavnost izvajajo za občane občine Brežice, najemnina lahko zniža do 50 % mesečne najemnine, o znižanju najemnine pa odloča občinski svet na predlog župana, sklep o določitvi višine znižanja najemnine se sprejme konec leta za naslednje koledarsko leto.

V skladu s prvim in drugim odstavkom 27. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem, ki ureja oddajo poslovnih prostorov v lasti Občine Brežice v najem predlagam, da se najemnina zniža za 50%, s čimer bi glede na proračunske možnosti pomagali društvom, klubom in podobnim organizacijam, da bi zaradi zmanjšanja finančnega bremena za najemnino lažje opravljali svoje osnovno poslanstvo.

Pripravila:

Danijela Gabrič, svetovalka III

Vodja oddelka GJSGZ:

Alenka Laznik



Župan  
Ivan MOLAN

Na podlagi 2. odstavka 27. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na svoji 19. redni seji dne ..... sprejel

## **S K L E P**

1.

Znižanje najemnine za najem poslovnih prostorov v lasti Občine Brežice za obdobje od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013 za društva, klube, zveze in organizacije, ki se ukvarjajo z neprofitno dejavnostjo in imajo sedež v občini Brežice ali to dejavnost izvajajo za občane občine Brežice, se določi v višini 50 % mesečne najemnine.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 007-0007/2012

Datum:

Ivan Molan  
župan



## NADZORNI ODBOR

---

Številka: 901-12/2012

Datum: 27.11.2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10.12.2012

### ZADEVA: Poročilo o delu in porabi sredstev Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2012

PRIPRAVIL: NADZORNI ODBOR OBČINE BREŽICE

PREDLAGATELJ: Nadzorni odbor Občine Brežice

POTEK POSTOPKA: seznanitev Občinskega sveta

UVODNIČAR: Maksimiljana Stanič



Predsednica Nadzornega odbora  
Maksimiljana Stanič

Prilogi:

- Poročilo o delu Nadzornega odbora za leto 2012
- Poročilo o porabi sredstev Nadzornega odbora za leto 2012

## NADZORNI ODBOR

---

Številka: 900-10/2012

Datum: 27.11.2012

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

#### ZADEVA: Poročilo o delu in porabi sredstev Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2012

Nadzorni odbor, na podlagi 53. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) in 41. člena Poslovnika Nadzornega odbora, posreduje Občinskemu svetu Poročilo o delu in porabi sredstev Nadzornega odbora za leto 2012, s katerim seznanja Občinski svet o aktivnostih v tem letu, ugotovitvah iz opravljenih nadzorov v Krajevni skupnostih ter priporočilih za izboljšanje poslovanja.



Maksimiljana Stanič,  
predsednica Nadzornega odbora

## NADZORNI ODBOR

---

Številka: 900-10/2012

Datum: 27.11.2012

### POROČILO O DELU NADZORNEGA ODBORA ZA LETO 2012

#### I. UVOD

Nadzorni odbor je v letu 2012 deloval v skladu s sprejetim programom dela za to leto, ki je bil sprejet na nadaljevanju 12. redne seje občinskega sveta dne 19.12.2011.

Pri svojem delu se je ravnal po določilih Statuta Občine Brežice (Uradni list RS št. 10/09 in 3/10) ter Poslovnika o delu Nadzornega odbora, ki je objavljen na spletni strani Občine Brežice.

V letu 2012 se je en član Nadzornega odbora udeležil seminarja na temo – Računovodstvo občine.

Nadzorni odbor se je do konca novembra sestal na 10 rednih sejah ter sodeloval na sejah občinskega sveta.

#### II. POROČILO

##### 1. Področje nadzora

V skladu s sprejetim programom dela je Nadzorni odbor v letu 2012 obravnaval oziroma izvedel nadzor:

- Odlok o proračunu Občine Brežice za leto 2012,
- Odlok o proračunu Občine Brežice za leto 2013,
- Zaključni račun proračuna Občine Brežice za leto 2011,
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2012,
- Izvedel nadzor materialnega in finančnega poslovanja v vseh 20 Krajevnih skupnostih Občine Brežice.

##### 2. Ugotovitve in priporočila po izvedenih nadzorih

###### 2.1 Proračuna občine za leti 2012 in 2013

Nadzorni odbor je pri obravnavi planov proračuna za dve proračunski leti ugotovil, da je sprejemanje dvoletnega proračuna v skladu z Zakonom o javnih financah in tudi sicer smotrno, saj omogoča nemoteno izvedbo in financiranje razvojnih programov, ki jih ni mogoče realizirati v enem proračunskem letu. S sprejetjem dvoletnega proračuna pa tudi ni več začasnega financiranja proračunskih potreb v prvih mesecih proračunskega leta, ko proračun za to leto še ni sprejet. Namenski ocenjen presežek prihodkov je zajet na strani odhodkov in je predvidena njegova namenska poraba. Predviden najem kredita je v skladu z določili Zakona o financiranju občin. Nadzorni odbor je ugotovil, da je plan proračuna Občine za leto 2012 realen, uravnotežen in da je predvidena zadolžitev v obsegu dovoljene.

**Priporočilo Nadzornega odbora se je nanašalo na izvajanje predvidenega poročila občine za zadolžitev Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. v skladu z določili Zakona**

o financiranju občin, po katerih mora imeti proračunski uporabnik, za katerega občina izda poročilo, za obveznosti iz naslova poročila zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz ne proračunskih virov.

Nadzorni odbor je ugotovil, da je plan proračuna za leto 2013 uravnotežen, ter priporočil, da bo potrebno prihodke za leto 2013, predvsem kapitalske, ob izteku proračunskega leta 2012 ponovno oceniti ter po potrebi pripraviti predlog sprememb plana za leto 2013.

Nadzorni odbor je ob obravnavi obeh zgoraj navedenih dokumentih oblikoval pisna stališča in jih posredoval Občinskemu svetu.

## **2.2 Zaključni račun proračuna za leto 2011**

Nadzorni odbor je ob obravnavi Zaključnega računa proračuna ugotovil, da je le-ta sestavljen v skladu z določili Zakona o javnih financah in Navodili o pripravi Zaključnega računa državnega in občinskih proračunov. Nadzorni odbor je ocenil, da je bila realizacija tako prihodkov kot odhodkov relativno visoka, razen kapitalskih prihodkov, ki so bili realizirani le v višini 11 odstotkov. Prerazporeditve so bile opravljene v skladu z Odlokom o proračunu občine za leto 2011, obseg prerazporeditev pa je bil sprejemljiv. Z opravljeno zunanjo revizijo poslovanja za leto 2011 je občina zadostila zahtevi po obveznem notranjem nadzoru javnih financ.

Priporočilo nadzornega odbora je bilo, da se v bodoče več pozornosti nameni obrazložitvam večjih odstopanj od sprejetega plana, določitvi dolgoročnih in letnih ciljev neposrednih uporabnikov in oceni doseganja le-teh. V bodoče naj se več pozornosti nameni realnejšemu planiranju prihodkov iz naslova odprodaje občinskega premoženja ter realnemu planiranju potrebnih sredstev za realizacijo posameznih proračunskih postavk. Priporočila iz revizijskega poročila zunanje revizijske službe za leto 2011 bo nadzorni odbor upošteval pri spremljanju poslovanja in sestavi Zaključnega računa za leto 2012.

## **2.3 Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Brežice za leto 2012**

Nadzorni odbor je ob obravnavi Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2012 ugotovil, da le-ta temelji na zakonskih določilih Zakona o javnih financah in Zakona o izvrševanju proračuna glede sestave rebalansa proračuna, zadolževanja, uravnoteženosti proračuna. V rebalansu je usklajen presežek prihodkov nad odhodki po Zaključnem računu za leto 2011 in sicer tako proračunski presežek kakor tudi presežek krajevnih skupnosti.

Priporočilo Nadzornega odbora je, da se pri izvrševanju rebalansa občinskega proračuna upoštevajo priporočila oziroma ugotovitve zunanjih revizijskih služb, izpostavljenih v poročilih o opravljeni notranji reviziji za leti 2010 in 2011.

## **2.4 Nadzor finančnega in materialnega poslovanja Krajevnih skupnosti**

Nadzorni odbor je na svoji 20. seji, dne 11.4.2012 sprejel letni plan in terminski plan nadzora za leto 2012, po katerem se je opravil nadzor finančnega in materialnega poslovanja v vseh krajevnih skupnostih občine Brežice (v nadaljnjem besedilu: KS) za leto 2011. Neposredni nadzor na sedežih KS je potekal od 05.05.2012 do 15.05.2012.

Pri pregledih na sedežih KS so v 19 KS sodelovali predsedniki sveta KS, v eni KS pa zaradi odsotnosti predsednika, podpredsednik sveta KS, v večini KS so bili prisotni tudi tajniki krajevnih skupnosti.

KS je nadzorni odbor zaprosil za naslednje dokumente in podatke za potrebe nadzora:

- kopijo zapisnika konstitivne seje sveta KS in kopijo sklepov o imenovanju članov sveta,
- kopije zapisnikov vseh sej sveta KS za leto 2011,
- letno poročilo o poslovanju za leto 2011 in kopijo zapisnika seje sveta KS na kateri je poročilo sprejeto,
- kopijo izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ za leto 2011,
- seznam nepremičnin v lasti KS,
- izpolnjeno tabelo iz katere je razvidno stanje terjatev in obveznosti na dan 31.12.2011.

**Oddelek za proračun in finance je posredoval naslednje podatke:**

- realizacijo prihodkov KS za leto 2011 po strukturi prihodkov,
- realizacijo odhodkov po strukturi,
- kumulativni prikaz presežkov oz. primanjkljajev KS po letih od leta 20078 dalje.

**Za potrebe pregleda na sedežu KS so krajevne skupnosti pripravile:**

- akte, ki urejajo delovanje in poslovanje KS, ki jih je sprejel svet KS ali predsednik sveta KS,
- dokumentacijo izplačil iz podračuna KS pri UJP in sicer za mesec julij in oktober 2011 (prejeti računi, bančni izpiski, izdani računi, blagajna),
- inventurni popis in elaborat za leto 2011,
- podjemne pogodbe, ki se izplačujejo iz podračuna KS.

Večina KS je le-te posredovala do določenega roka, KS Velika Dolina gradiva do samega neposrednega nadzora na sedežu KS ni posredovala.

Po opravljenem nadzoru so bili izdani predlogi poročil o opravljenih nadzorih, na katere so imele nadzorovane osebe možnost vložiti ugovor v roku petnajst dni. Na predloge poročil je Nadzorni odbor prejel ugovore KS Artiče, KS Dobova, KS Pišce, KS Sromlje in KS Globoko. Nadzorni odbor je na svoji 24. seji, dne 26.09.2012 obravnaval vse ugovore, se do njih opredelil in obrazložil tiste, ki niso bili upoštevani in sprejel končna poročila o opravljenih nadzorih materialnega in finančnega poslovanja v KS za leto 2011.

**Iz opravljenih pregledov Nadzorni odbor izpostavlja naslednja področja:**

- **organiziranost KS**
- **izplačila iz podračunov KS**
- **inventura**
- **letna poročila**
- **presežek prihodkov nad odhodki**
- **izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ**
- **finančne pomoči**
- **izpostavljena problematika izven nadzora**

➤ **Organiziranost KS**

Organizacijska oblika KS je določena v Statutu Občine Brežice. KS praviloma nimajo lastnih aktov, ki bi opredeljevali njihovo delovanje, za svoje delo KS uporabljajo neposredno Statut občine in Poslovnik o delu občinskega sveta. KS Velika Dolina in KS Kapele imata sicer sprejet lastni statut, ki pa je zastarel. KS Križe ima sprejet Statut iz leta 2010 in je usklajen z občinskim statutom.

KS so izpostavile potrebo po sprejemu odloka, ki bi podrobneje definiral naloge KS, predvsem pa določil pristojnosti KS ter delovanje svetov KS.

**Nadzorni odbor ugotavlja, da 73. člen Statuta Občine Brežice predvideva sprejem odloka, s katerim se podrobneje opredelijo naloge KS zato priporoča, da se sprejme Odlok o delovanju KS na območju Občine Brežice, pri oblikovanju katerega naj občinska uprava vključi tudi nadzorni odbor glede na izkušnje in poznavanje stanja v KS.**

➤ **Izplačila iz podračunov KS**

Pri pregledu izplačil iz podračunov KS je bilo ugotovljeno, da ima 9 KS vzpostavljeno ločeno evidenco prejetih in izdanih računov, 5 KS ima na računu evidentiran datum prejema računa, 12 KS ima na svetu KS sprejet sklep o imenovanju odredbodajalca za izplačila iz podračuna KS. Plačilo računov se izvaja zelo različno; manjše KS plačujejo račune praviloma enkrat v mesecu, nekatere po valuti na računu, le 1 pa 30. dan po prejemu računa.

**Nadzorni odbor priporoča, da krajevne skupnosti vzpostavijo evidenco prejetih in izdanih računov. Na prejeti račun naj se zabeleži datum prejema računa za kar se priporoča izdelava žiga z vsemi potrebnimi podatki za likvidacijo računa. Svet KS naj imenuje odredbodajalca za izplačila iz podračuna KS s sklepom. Za plačilo računov je potrebno dosledno upoštevati rok plačila 30. dan po prejemu, v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov RS za leti 2011 in 2012.**

➤ **Inventura**

Pri pregledu Zaključnih računov KS za leto 2011 je bilo ugotovljeno, da kar večina KS ni izvedla inventure in izdelala inventurnega elaborata kakor to določa Zakon o računovodstvu. 8 KS ima imenovano inventurno komisijo, vendar v večini primerov ni navedeno za kakšno časovno obdobje, ravno tako niso navedene njene naloge in pristojnosti. V kolikor pa je izveden popis, so popisana osnovna sredstva in drobní inventar, ne pa tudi terjatve in obveznosti. KS Križe je nadzornemu odboru posredovala inventurni elaborat za leto 2011 po opravljenem pregledu.

**Nadzorni odbor priporoča, da KS na svetih KS imenujejo inventurne komisije, izvedejo popis sredstev in obveznosti in jih uskladijo z dejanskim stanjem, sestavijo inventurni zapisnik, ki ga sestavijo do 12.2. oz. najkasneje 10 dni pred oddajo zaključnega računa na AJPES in ga potrdijo sveti KS.**

➤ **Letna poročila**

Nadzorni odbor ugotavlja, da v KS zelo različno pristopajo k vodenju finančnega poslovanja in oblikovanju letnega poročila. Pri opravljenih nadzorih je nadzorni odbor ugotovil, da so bila v 19 KS letna poročila za leto 2011 obravnavana in sprejeta na sejah svetov KS. V večini KS je svet KS potrdil Zaključni račun in letno poročilo. V času nadzora, svet KS Pečice še ni obravnaval letnega poročila za leto 2011.

**Nadzorni odbor priporoča, da se še pred oddajo zaključnega računa za leto 2012 oz. najkasneje do konca januarja 2013 organizira posvet za predsednike Svetov KS in tajnike o vodenju in organiziranju finančnega poslovanja v KS. Nadzorni odbor priporoča, da se letna poročila obravnavajo in sprejmejo na seji sveta KS še pred oddajo Zaključnega računa na AJPES, to je 28.02. tekočega leta za preteklo leto. Gradiva naj se članom sveta dostavijo najmanj teden dni pred obravnavo na seji. Z vabilom naj se članom posredujejo vse obvezne sestavine letnega poročila in sicer: računovodsko poročilo (bilance in pojasnila k izkazom), poslovno poročilo o doseženih ciljih ter inventurni elaborat (popis osnovnih sredstev, nepremičnin, terjatev in obveznosti).**



#### ➤ **Presežek prihodkov nad odhodki**

Po Zaključnem računu proračuna občine za leto 2011 je znašal skupni presežek prihodkov nad odhodki vseh KS 309.056,02€. Presežek po KS se je gibal od 152,08€ (KS Pečice) do 97.172,87€ (KS Brežice). Nadzorni odbor ugotavlja, da gre za kumulativni presežek, ki se sicer v globalu zmanjšuje.

**Nadzorni odbor priporoča, da svet KS ob sprejemu Zaključnega računa oziroma poslovnega poročila za preteklo leto s sklepom opredeli namen porabe morebitnega presežka. KS naj v čim večji meri že evidentirane presežke porabijo za razvojne projekte v KS oziroma do predvidene porabe le-tega vežejo pri Banki Slovenije, bankah, hranilnicah ob upoštevanju načela varnosti in donosnosti naložbe, v kolikor jim to tekoča likvidnostna situacija dopušča.**

#### ➤ **Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ**

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ se nanaša na opredeljevanje ciljev in zagotavljanje njihovega doseganja z ustreznim sistemom upravljanja in obvladovanja tveganj. Z izjavo proračunski uporabnik oceni ustreznost vzpostavljenega sistema notranjega nadzora ter navede najpomembnejše ukrepe za izboljšanje sistema, ki jih je izvedel v preteklem letu in ukrepe, ki jih namerava izvesti v tekočem letu.

Nadzorni odbor je pri izvajanju nadzora ugotovil, da so vse KS izpolnile Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ vendar ocenjuje, da so ocene v nekaterih KS tudi nerealne.

**Nadzorni odbor priporoča, da KS v bodoče namenijo več pozornosti izpolnjevanju Izjave predvsem z vidika ugotavljanja dejanskega stanja na tem področju, kot ga ocenjujeta predsednik sveta in svet krajevne skupnosti.**

#### ➤ **Finančne pomoči**

Krajevne skupnosti v večini dodeljujejo finančne pomoči društvom in institucijam, ki delujejo na območju krajevne skupnosti. 17 KS nima izdelanih kriterijev oziroma pravil za dodelitev sredstev, tri KS (Dobova, Brežice in KS Kapele – le te pa pravilnika, zaradi premalo razpoložljivih finančnih sredstev v letu 2011, pri delitvi ni upoštevala) imajo sprejet pravilnik za delitev finančnih pomoči društvom. V večini primerov sveti KS obravnavajo in sprejmejo sklep o dodelitvi finančne pomoči posameznemu društvu v okviru razpoložljivih sredstev.

**Nadzorni odbor priporoča, da KS sprejmejo pravilnik oziroma kriterije za delitev finančnih pomoči društvom ter da zagotavljajo sredstva za te pomoči iz naslova nenamenskih lastnih prihodkov.**

#### ➤ **Izpostavljena problematika izven nadzora**

Nadzorni odbor je ugotovil, da v več KS delujejo **vaški vodovodi** s katerimi upravljajo vodovodni odbori. Takšno obliko zagotavljanja pitne vode v KS sicer podpirajo, vendar ugotavljajo, da KS nima nobenega nadzora nad upravljanjem in finančnim poslovanjem le-teh. Pogosto so stroški vzdrževanja teh vodovodov večji od prihodkov in potem le-ti bremenijo finančna sredstva KS.

Izpostavljena je bila tudi problematika **neurejenih lastniških odnosov**. Tu so zabeleženi le tisti, ki so bili posebej navedeni v času nadzora po KS in sicer: Banova domačija (KS Artiče), Večnamenski dom Pišece (KS Pišece), Dom krajanov Križe (KS Križe) ter neurejeno najemno razmerje med občino in KS Brežice za prostor v katerem deluje KS.

Izpostavljena je bila tudi potreba po ažuriranju oz. sprejetju čistopisa **Odloka o pokopališkem redu** v občini.

Nadzorni odbor priporoča, da se čim prej pristopi k reševanju izpostavljenе problematike.

### III. ZAKLJUČEK

V letu 2012 so bili izvedeni nadzori v vseh 20 KS Občine Brežice. V postopku nadzora so bile KS opozorjene na ugotovljene pomanjkljivosti pri poslovanju, ki so bile izpostavljene kot priporočilo za ravnanje v bodoče in zabeležene v končnem poročilu o opravljenem nadzoru finančnega in materialnega poslovanja za leto 2011. Nadzorni odbor bo preveril izvajanje priporočil pri ponovnih nadzorih v KS.

Maksimiljana Stanič  
Predsednica Nadzornega odbora



*dam*



## NADZORNI ODBOR

Številka: 900-10/2012

Datum: 27.11.2012

### POROČILO O PORABI SREDSTEV NADZORNEGA ODBORA ZA LETO 2012

Nadzorni odbor je v letu 2012 opravljal svoje delo po sprejetem programu in terminskem planu. Obravnaval je naslednje dokumente:

- Odlok o proračunu Občine Brežice za leto 2012,
- Odlok o proračunu Občine Brežice za leto 2013,
- Zaključni račun proračuna Občine Brežice za leto 2011 ter
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2012.

Izvedel je nadzor materialnega in finančnega poslovanja KS za leto 2011 in sicer: KS Artiče, KS Bizeljsko, KS Brežice, KS Cerklje, KS Čatež, KS Dobova, KS Globoko, KS Jesenice na Dolenjskem, KS Kapele, KS Križe, KS Krška vas, KS Mrzlava vas, KS Pečice, KS Pišece, KS Skopice, KS Sromlje, KS Šentlenart, KS Velika Dolina, KS Velike Malence, KS Zakot-Bukošek-Trnje.

V planu proračuna Občine Brežice za leto 2012 je bilo na proračunski postavki 6303-stroški delovanja nadzornega odbora planiranih sredstev v višini 12.000,00€. Planirana sredstva so do 15.11.2012 porabljena v višini 8.633,21€.

Poraba planiranih sredstev je realizirana v skladu s sprejetim finančnim načrtom in sicer za naslednje namene:

- Stroški izobraževanja – za ta namen je bilo porabljenih sredstev v višini 190,00€.

En član Nadzornega odbora se je udeležil, seminarja, ki ga je organizirala NEBRA na temo »Računovodstvo občine«, predaval je Vrhovni državni revizor Računskega sodišča republike Slovenije.

- Stroški sejnin – za ta namen je bilo porabljenih sredstev v višini 2.711,77€.

Nadzorni odbor se je sestal na desetih rednih sejah. Na devetih sejah so bili navzoči vsi člani Nadzornega odbora, na eni seji je bil en član opravičeno odsoten. En član Nadzornega odbora, praviloma predsednica se je udeležila sej občinskega sveta.

- Stroški nadzora - za opravljene nadzore ter pripravo končnih poročil po vseh predhodnih postopkih je bilo porabljenih sredstev v višini 5.731,44€.

Opravljenih je bilo 20 nadzorov na sedežih Krajevnih skupnosti. Pri devetnajstih nadzorih so sodelovali trije člani Nadzornega odbora, eden kot poročevalec in dva kot člana, pri enem nadzoru pa sta sodelovala dva člana Nadzornega odbora, eden kot poročevalec in eden kot član.



Maksimiljana Stanič  
Predsednica Nadzornega odbora



## NADZORNI ODBOR

---

Številka: 901-12/2012

Datum: 27.11.2012

## 19. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 10.12.2012

### ZADEVA: Program dela in finančni načrt Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2013

PRIPRAVIL: NADZORNI ODBOR OBČINE BREŽICE

PREDLAGATELJ: Nadzorni odbor Občine Brežice

POTEK POSTOPKA: seznanitev Občinskega sveta

UVODNIČAR: Maksimiljana Stanič



Predsednica Nadzornega odbora  
Maksimiljana Stanič

Prilogi:

- Program dela Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2013
- Finančni načrt Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2013

## NADZORNI ODBOR

Številka: 900-10/2012

Datum: 27.11.2012

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

#### ZADEVA: Program dela in finančni načrt Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2013

Na podlagi 44. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS št. 10/09 in 3/10) je Nadzorni odbor na svoji 26. redni seji, dne 27.11.2012, sprejel Program dela in finančni načrt Nadzornega odbora Občine Brežice za leto 2013.

V skladu s 56. členom Statuta se obseg sredstev iz finančnega načrta Nadzornega odbora zagotovi v planu proračuna Občine. Planirani obseg sredstev za delo Nadzornega odbora za leto 2013 je usklajen s Planom proračuna Občine za leto 2013.

Občinski svet se seznani s programom dela in finančnim načrtom za leto 2013.

Lepo pozdravljeni!



Maksimiljana Stanič,  
predsednica Nadzornega odbora

## NADZORNI ODBOR

Številka: 900-10/2012

Datum: 27.11.2012

Na podlagi 44. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list št. 10/09 in 3/10) je Nadzorni odbor na svoji 26. seji, dne 27.11.2012 sprejel naslednji

### PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE BREŽICE ZA LETO 2013

#### PODROČJA NADZORA

1. Zaključni račun proračuna Občine Brežice za leto 2012.
2. Zaključni računi in finančni načrti javnih zavodov, ki še niso bili nadzirani.
3. Zaključni računi in finančni načrti nekaterih Krajevnih skupnosti glede na obseg ugotovljenih pomanjkljivosti pri poslovanju za leto 2011.
4. Rebalans plana proračuna za leto 2013.
5. Zadeve, ki jih s sklepom predlagata župan ali občinski svet.

#### ROKI IZVEDBE

1. Rokovnik za izvedbo s poimenskim seznamom nadzornikov in imenom poročevalca za posamezni nadzor bo Nadzorni odbor sprejel najmanj 20 dni pred izvajanjem nadzora.
2. Naloge, po sprejetih sklepih župana ali občinskega sveta, bo Nadzorni odbor izvedel v čim krajšem možnem času oziroma glede na zahtevnost posamezne zadeve.

#### NAČIN IZVAJANJA NADZORA

1. Nadzorni odbor bo o izvedbi nadzora odločil s sklepom. V sklepu se opredeli vsebina nadzora, čas in kraj nadzora z navedbo proračunskega uporabnika, vodja nadzora (poročevalec) in dva člana nadzora.
2. Glede na zahtevnost obravnavanega področja bo nadzor opravila delovna skupina praviloma treh nadzornikov. Nadzor se lahko izvede tudi z dvema nadzornikoma, če je eden zadržan, oziroma z zamenjavo nadzornika.
3. V primeru posebnih strokovnih nalog opravi to nalogo izvedenec, ki ga na predlog Nadzornega odbora imenuje Občinski svet Občine Brežice.

#### POROČANJE

O ugotovitvah pri nadzorovanih osebah bo Nadzorni odbor izdelal poročilo z mnenji, priporočili in predlogi ukrepov.

Poročilo bo Nadzorni odbor po dokončnosti predložil županu in Občinskemu svetu in po potrebi pristojnemu ministrstvu in računskemu sodišču. Če bo obstajal utemeljen sum, da je odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, bo nadzorni odbor o svojih ugotovitvah seznanil pristojni organ pregona.



Maksimiljana Stanič  
Predsednica Nadzornega odbora



## **NADZORNI ODBOR**

Številka: 900-10/2012

Datum: 27.11.2012

V skladu s 44. členom Statuta Občine Brežice (Uradni list RS št. 10/09 in 3/10) in Pravilnika o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, članov nadzornega odbora ter članov drugih komisij in delovnih teles Občine Brežice (Uradni list RS št. 15/07, 39/07, 94/10, 12/12 in 53/12) je Nadzorni odbor Občine Brežice na svoji 26. seji, dne 27.11.2012, sprejel

### **FINANČNI NAČRT NADZORNEGA ODBORA OBČINE BREŽICE ZA LETO 2013**

1. Sejnine za udeležbo na sejah Nadzornega odbora (predvideno število sej 15)	3.600,00€
2. Nadomestilo za udeležbo na sejah občinskega sveta (predvideno število sej občinskega sveta 12)	650,00€
3. Izobraževanje-udeležba na seminarjih (enkrat v letu za vse člane)	1.550,00€
4. Nagrade članom Nadzornega odbora Občine Brežice za opravljene nadzorne preglede in poročila	6.200,00€

SKUPAJ

12.000,00€



Maksimiljana Stanič  
Predsednica Nadzornega odbora





# ŽUPAN

Številka: 902-0001/2012

Datum: 23.11.2012

## Občinski svet Občine Brežice

V skladu z 12. členom Odloka o občinskih taksah v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 12/12), ki določa, da so poleg oprostitev iz 11. člena odloka posamezni taksni zavezanci, lahko oproščeni plačila občinske takse, kadar gre za taksne predmete v zvezi s prireditvami in aktivnostmi širšega promocijskega pomena, ki promovirajo Občino Brežice in so sofinancirane s strani občine, kot tudi s prireditvami in aktivnostmi, ki so neprofitne narave in pomembne za razvoj turizma v občini ali v izjemnih primerih, ko gre za širši družbeni interes, o čemer odloči župan s sklepom, posredujemo poročilo o oprostitvah občinske takse

v obdobju od 1.1.2012 – 23.11.2012 so bili občinske takse oproščeni naslednji subjekti:

- **Geosi D.O.O., inštitut-u za zemljėslovje d.o.o, Kebetova ul. 24, 1000 Ljubljana** se za postavitev piezometra BRPL-13/12 na parc. št. 335 k.o. Zgornji Obrež po odločbi Občinske uprave št. 3502-48/2012 z dne 22.05.2012, oprosti plačila občinske takse **v skupni vrednosti 219,00 €**

- **Zavodu Euforija, Festival Panonika Harmonika, Prešernova ulica 19 b, 8250 Brežice** se za uporabo javnih cest in javnih površin ter površin, ki so v lasti Občine Brežice ob izvedbi prireditve Festival Panonika Harmonika, ter po odločbi Občinske uprave št. 3502-74/2012, z dne 20.08.2012, **oprosti plačila občinske takse**, za petek 24.08.2012 in soboto 25.08.2012, **v skupni vrednosti 4.509,00 €**

- **Perfo d.o.o., Malgajeva ulica 17, 1000 Ljubljana** se za uporabo javnih cest in javnih površin ter površin, ki so v lasti Občine Brežice za namene snemanja TV oglasa Mobitel, ki bo hkrati promoviral Občino Brežice, po odločbi Občinske uprave št. 3502-89/2012, z dne 30.10.2012 **oprosti plačila občinske takse** - za soboto 3.11.2012, **v skupni vrednosti 721,50 €**.



Župan občine Brežice  
Ivan Molan