

## OBČINSKI SVET

Številka: 901-10/2013  
Datum: 16.1.2014

### ČLANOM OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE

#### Sklic 26. seje Občinskega sveta

Na podlagi 1. odstavka 21. člena in 2. odstavka 23. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) ter 22., 23. in 27. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 40/09),

#### SKLICUJEM

**26. SEJO OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE,**  
ki bo v ponedeljek, 27. januarja 2014, ob 16.00 uri  
v sejni sobi na Gubčevi 10/a, Brežice

Predlagam naslednji DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 25. redne seje Občinskega sveta občine Brežice.
2. Poročilo o opravljenih nalogah po zadnji seji sveta ter o izvrševanju sklepov sveta.
3. Določitev dnevnega reda.
4. Delovanje Nuklearne elektrarne Krško iz vidika varnosti
5. Kadrovske in mandatne zadeve:
  - 5.1. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v Svet javnega zavoda Zavoda za šport Brežice.
6. Pobude in vprašanja.
7. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice – druga obravnava.
8. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi RRA Posavje – druga obravnava.
9. Poslovni načrt Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrt izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014.
10. Pravilnik o sofinanciranju praznovanj, pokroviteljstev in poletnih prireditev.
11. Pravilnik o sofinanciranju veteranskih organizacij.
12. Pravilnik o dodelitvi pomoči ob nepredvidenih dogodkih.
13. Pravilnik o spremembi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice.
14. Sklep o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2014.
15. Sklepi o potrditvi DIIP in IP:
  - 15.1. Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta,

- 15.2. Sklep o potrditvi novelacije Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče
- 15.3. Sklep o potrditvi novelacije Investicijskega programa: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče,
- 15.4. Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta,
- 16. Sklep o potrditvi dokumenta investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«.**
- 17. Predlog odloka o občinskem podrobnem načrtu (OPPN) »gramoznica Boršt«.**
- 18. Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine Brežice za leto 2014 - št. 1.**
- 19. Sklep o vzpostavitvi javnega dobra na delu cestnega omrežja v k.o. Brežice, Koritno, Križe, Globočice, Čatež, Velika Dolina, Nova vas, Spodnja Pohanca, Sela, Okljukova gora, Podgorje, Stojanski vrh, Mali vrh, Bizeljsko, Artiče, Bojsno, Sromlje, Kapele, Bušeča vas, Gabrje, Stara vas, Črnc in Vitna vas**
- 20. Razno.**

Gradivo k točki 5 bo posredovano naknadno, po obravnavi na seji Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Prav tako bo naknadno posredovano gradivo k točki 12.

**S spoštovanjem!**



**Ivan MOLAN,**  
župan občine Brežice

Vabljeni :

- G. Martin Bratanič, direktor Regionalne razvojne agencije Posavje, CKŽ 2, Krško
- dr. Andrej Stritar, direktor Uprave Republike Slovenije za jedrsko varnost, Litostrojska cesta 54, Ljubljana
- G. Predrag Širola, tehnični direktor Nuklearne elektrarne Krško, NEK, Vrbina 12, Krško,
- ga. Irena Rudman, direktorica občinske uprave,
- vodje oddelkov občinske uprave Občine Brežice,
- člani Nadzornega odbora,
- predstavniki javnih medijev.

Številka: 901-9/2013

Datum: 2.12.2013

## ZAPISNIK

### **25. seje Občinskega sveta Občine Brežice, ki je bila v ponedeljek, 25. novembra 2013 ob 16. uri, v sejni sobi na Gubčevi 10a, Brežice.**

Sejo je vodil župan Občine Brežice, Ivan Molan.

**Na seji so bili prisotni vsi člani sveta:**

Katja Čanžar, Mitja Držanič, Marko Hercigonja, Stanislav Ilc, Franc Jurečič, Franc Kelher, Vladimira Kežman, Anton Kmetič, Bojan Kos, Janez Kostanjšek, Ivan Kostevc, Rajka Križanac, Franc Les, mag. Ivanka Medvešček, Tatjana Močan, Željko Nikezić, Vinko Ogorevc, Miran Omerzel, Mitja Oštrbenk, Jure Pezdirc, Ivan Pondelak, Davor Račič, Peter Skrivalek, Dragotin Sotler, Milena Strašek, Mira Šuler, Darko Udovič, Franc Urek, Robert Zorko, Marijan Žibert.

**Opravičeno odsotni: /**

**Neopravičeno odsotni: /**

**Drugi prisotni:** Ivan Molan - župan Občine Brežice, Irena Rudman – direktorica občinske uprave, Barbara Šoba – vodja Oddelka za splošne in pravne zadeve, Aleksander Denžič - vodja Oddelka za proračun in finance, Anica Hribar - vodja Oddelka za družbene dejavnosti, mag. Urška Klenovšek - vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj, Roman Omerzu - Oddelek za splošne in pravne zadeve, Jasmina Molan - Oddelek za splošne in pravne zadeve, Lavra Kreačič - Kabinet župana, Branka Moldovan-Matjašič – Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve, Maksimilijana Stanič – Nadzorni odbor, Patricia Čular – Kabinet župana, Davor Lipej - Videokom, Zvonko Kržan – v.d. direktorja Zavoda za šport, Rok Retelj – Posavski obzornik, Suzana Vahtarič – Radio Slovenija, Ernest Sečen – Dnevnik, Jure Marolt – Vaš kanal, Anamarija Toth Pope – občanka, Mario Murko – Vaš kanal, Janoš Zore – Delo, Aljoša Rovnan – predsednik Sveta zavoda Zavod za šport Brežice in Simona Zupančič – Nadzorni odbor.

Seja se je pričela ob 16. uri. Navzočih je bilo 27 članic in članov Občinskega sveta Občine Brežice.

*Ad 1.*

**Potrditev zapisnika 24. redne seje Občinskega sveta občine Brežice in 8. dopisne seje občinskega sveta občine Brežice.**

S sklicem seje so člani sveta prejeli zapisnika 24. redne seje Občinskega sveta občine Brežice in 8. dopisne seje Občinskega sveta občine Brežice.

Na predlog zapisnika 24. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice ni bilo podanih pripomb, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se zapisnik 24. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 27 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 27 članov sveta.**

**Sklep je bil sprejet.**

Na predlog zapisnika 8. dopisne seje Občinskega sveta Občine Brežice ni bilo podanih pripomb, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se zapisnik 8. dopisne seje Občinskega sveta Občine Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 27 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 27 članov sveta.**

**Sklep je bil sprejet.**

*Ad 2.*

**Poročilo o opravljenih nalogah po zadnji seji sveta ter o izvrševanju sklepov sveta**

Župan je podal poročilo o opravljenih nalogah po zadnji seji sveta ter o izvrševanju sklepov sveta. Poročilo so člani sveta prejeli na dan seje.

*Ad 3.*

**Določitev dnevnega reda**

S sklicem seje so člani sveta prejeli predlog dnevnega reda 25. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice.

Župan je dal na glasovanje naslednji predlog

**DNEVNEGA REDA:**

- 1. Potrditev zapisnika 24. redne seje Občinskega sveta občine Brežice in zapisnika 8. dopisne seje Občinskega sveta občine Brežice.**
- 2. Poročilo o opravljenih nalogah po zadnji seji sveta ter o izvrševanju sklepov sveta.**
- 3. Določitev dnevnega reda.**
- 4. Kadrovske in mandatne zadeve:**
  - 4.1. Sklep o imenovanju člana v Svet Splošne bolnišnice Brežice.
  - 4.2. Sklep o imenovanju člana v Svet javnega zavoda Kozjanski park.
  - 4.3. *Sklep o podaji soglasja k predlogu za direktorja Zavoda za šport Brežice.*
- 5. Pobude in vprašanja.**
- 6. Odlok o proračunu občine Brežice za leto 2014.**
- 7. Odlok o razglasitvi enote kulturne dediščine Bukovje na Bizeljskem – Paviljon Lusthaus za kulturni spomenik lokalnega pomena.**

8. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o razglasitvi starega mestnega jedra za kulturni in zgodovinski spomenik - skrajšani postopek.
9. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o preoblikovanju javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice – skrajšani postopek.
10. Prenos etažne lastnine na stavbi Pišece 27a, Večnamenski dom Pišece.
11. Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. – Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o., prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. in sklepi ustanovitelja Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. – skrajšani postopek.
12. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o programu opremljanja in podlagah ter merilih za odmero komunalnega prispevka za območje občine Brežice – skrajšani postopek.
13. Sklepi o ukinitvi statusa javnega dobra:
  - 13.1. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelni številki 977/12 k.o. Piršenbreg.
  - 13.2. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelni številki 1065/4 k.o. Bukošek.
  - 13.3. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelni številki 722/2 k.o. Sromlje.
14. Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra na delu cestnega omrežja v k.o. Bizeljско, Brežina, Bojsno, Blatno, Brežice, Cerina, Čatež, Župelevec, Podvinje, Sela, Slogonsko, Veliki Obrež, Globočice, Piršenbreg, Šentlenart, Dečno selo, Curnovec, Volčje.
15. Sklep o brezplačnem prenosu nepremičnine.
16. Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2013 – št.3.
17. Pravilnik o dodeljevanju tržnih in službenih stanovanj Občine Brežice v najem.
18. Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju zdravstvenega in socialnega varstva v Občini Brežice.
19. Predlog odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice – prva obravnava.
20. Razno.

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 29 članov sveta, 1 član sveta NI GLASOVAL.**

Dnevni red je bil sprejet.

*Ad. 4*

#### **Kadrovske in mandatne zadeve**

##### **4.1. Sklep o imenovanju člana v Svet Splošne bolnišnice Brežice.**

Uvodno obrazložitev je podala predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Tatjana Močan.

Razpravljal ni nihče, zato je župan dal na glasovanje naslednji

#### **SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o imenovanju predstavnika občine Brežice v Svet Splošne bolnišnice Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 29 članov sveta, 1 član sveta se je VZDRŽAL.**

Sklep je bil sprejet.

#### **4.2. Sklep o imenovanju člana v Svet javnega zavoda Kozjanski park.**

Uvodno obrazložitev je podala predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Tatjana Močan.

Razpravljal ni nihče, zato je župan dal na glasovanje naslednja

#### **SKLEPA:**

**Sprejme se Sklep o imenovanju predstavnika občine Brežice v Svet javnega zavoda Kozjanski park.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 29 članov sveta, 1 član sveta se je VZDRŽAL.**

Sklep je bil sprejet.

#### **4.3 Sklep o podaji soglasja k predlogu za direktorja Zavoda za šport Brežice.**

Uvodno obrazložitev je podala predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, Tatjana Močan.

Nato je dal predsedujoči besedo še predsednici Nadzornega odbora, Maksimilijani Stanič, predsedniku Sveta zavoda Zavod za šport Brežice, Aljoši Rovanu in nato še kandidatu za direktorja Zavoda za šport, Zvonku Kržanu, ki je v svojem nagovoru članom sveta, ustno podal izjavo o preklicu svoje kandidature za direktorja Zavoda za šport Brežice.

Posledično je župan 4.3 točko dnevnega reda: Sklep o podaji soglasja k predlogu za direktorja Zavoda za šport Brežice, umaknil z dnevnega reda 25. redne seje Občinskega sveta občine Brežice.

*Ad 5.*

#### **Pobude in vprašanja.**

Ustna vprašanja in pobude so podali: Jure Pezdirc, Miran Omerzel, Stanislav Ilc, Marijan Žibert, Željko Nikezić, Rajka Križanac, Franc Urek, Davor Račić, Darko Udovič, Anton Kmetič, Mitja Oštrbenk in Mira Šuler.

*Ad 6.*

#### **Odlok o proračunu občine Brežice za leto 2014.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev sta podala Aleksander Denžič, vodja Oddelka za proračun in finance in župan, Ivan Molan.

K Odloku o proračunu so bili podani tudi trije amandmaji, ki so jih člani sveta prejeli na dan seje.

**Katja Čanžar** je z amandmajem predlagala: »V Odloku o proračunu Občine Brežice za leto 2014 predlagam, da se v področju proračunskega uporabnika Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve v program 13029003 Urejanje cestnega prometa umesti nova postavka s številko 7463 in imenom »Projekt Sava – Krka Bike« (konto 420800 – Študija o izvedljivosti projekta) z vrednostjo 15.000,00 EUR. Novo postavko se uvrsti v načrt razvojni programov. Za uravnoteženje proračuna se postavka »št.8200 (proračunski uporabnik – župan) – Splošna proračunska rezervacija« zmanjša za 15.000,00 EUR.

**Vladka Kežman** v amandmaju predlagala: »V Odloku o proračunu Občine Brežice za leto 2014 predlagam, da se v področju proračunskega uporabnika Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve v program 13029003 Urejanje cestnega prometa umesti nova postavka s številko 7464 in imenom »Parkirišče ob pokopališču Ponikva« (konto 420402 – Rekonstrukcije in adaptacije) z vrednostjo 15.000,00 EUR. Novo postavko se uvrsti v načrt razvojnih programov. Za uravnoteženje proračuna se postavka »št.8200 (proračunski uporabnik – župan) – Splošna proračunska rezervacija« zmanjša za 15.000,00 EUR«.

**Rajka Križanac** v svojem amandmaju predlagala: »V Odloku o proračunu Občine Brežice za leto 2014, v bilanci odhodkov na proračunskem uporabniku 5008 Krajevna skupnost Jesenice na Dolenjskem se proračunska postavka 9978 Vzdrževanje poslovnih prostorov KS Jesenice na Dolenjskem v višini 30.000 EUR preimenuje v Obnova stavbe KS v KS Jesenice na Dolenjskem in v okviru iste postavke se spremeni konto iz 402500 – tekoče vzdrževanje poslovnih objektov v konto 420402 – rekonstrukcije in adaptacije. Višina preimenovane postavke se ne spremeni. Postavka se v tem znesku uvrsti v Načrt razvojni programov Občine Brežice za leto 2014.«

Glede na določbo drugega odstavka 126. člena Poslovnika (ki določa, da župan poda svoje mnenje o amandmajih) je predsedujoči na seji sveta člane obvestil, da je prejete amandmaje proučil in jih podpira, kar je razvidno tudi iz pisne obrazložitve, ki so jo člani sveta prejeli na dan seje na mize.

Po razpravi, v kateri so sodelovali Jure Pezdirc, Rajka Križanac, Marko Hercigonja, Robert Zorko in Davor Račič, je župan dal na glasovanje naslednje

#### **AMANDMAJE:**

1. »V Odloku o proračunu Občine Brežice za leto 2014 predlagam, da se v področju proračunskega uporabnika Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve v program 13029003 Urejanje cestnega prometa umesti nova postavka s številko 7463 in imenom »Projekt Sava – Krka Bike« (konto 420800 – Študija o izvedljivosti projekta) z vrednostjo 15.000,00 EUR. Novo postavko se uvrsti v načrt razvojni programov. Za uravnoteženje proračuna se postavka »št.8200 (proračunski uporabnik – župan) – Splošna proračunska rezervacija« zmanjša za 15.000,00 EUR.«

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA** je glasovalo 25 članov sveta, 2 člana sveta NISTA GLASOVALA, 3 član sveta so bili VZDRŽANI.

Amandma je bil sprejet.

2. »V Odloku o proračunu Občine Brežice za leto 2014 predlagam, da se v področju proračunskega uporabnika Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve v program 13029003 Urejanje cestnega prometa umesti nova postavka s številko 7464 in imenom »Parkirišče ob pokopališču Ponikva« (konto 420402 – Rekonstrukcije in adaptacije) z vrednostjo 15.000,00 EUR. Novo postavko se uvrsti v načrt razvojnih programov. Za uravnoteženje proračuna se postavka »št.8200 (proračunski uporabnik – župan) – Splošna proračunska rezervacija« zmanjša za 15.000,00 EUR«.

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 25 članov sveta, 2 člana sveta NISTA GLASOVALA, 3 član sveta so bili VZDRŽANI.**

**Amandma je bil sprejet.**

3. »V Odloku o proračunu Občine Brežice za leto 2014, v bilanci odhodkov na proračunskem uporabniku 5008 Krajevna skupnost Jesenice na Dolenjskem se proračunska postavka 9978 Vzdrževanje poslovnih prostorov KS Jesenice na Dolenjskem v višini 30.000 EUR preimenuje v Obnova stavbe KS v KS Jesenice na Dolenjskem in v okviru iste postavke se spremeni konto iz 402500 – tekoče vzdrževanje poslovnih objektov v konto 420402 – rekonstrukcije in adaptacije. Višina preimenovane postavke se ne spremeni. Postavka se v tem znesku uvrsti v Načrt razvojnih programov Občine Brežice za leto 2014.«

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 26 članov sveta, 1 član sveta NI GLASOVAL, 3 član sveta so bili VZDRŽANI.**

**Amandma je bil sprejet.**

#### **SKLEPE:**

1. **Sprejme se Odlok proračunu Občine Brežice za leto 2014, skupaj s sprejetimi amandmaji.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 23 članov sveta, 5 članov sveta je glasovalo PROTI, 2 člana sveta sta bila VZDRŽANA.**

**Sklep je bil sprejet.**

2. **Sprejme se načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem, načrt razpolaganja s premičnim premoženjem in načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Brežice za leto 2014.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.



**ZA je glasovalo 22 članov sveta, 3 člani sveta so glasovali PROTI, 3 člani sveta NISO GLASOVALI, 2 člana sveta sta bila VZDRŽANA.**

Sklep je bil sprejet.

**3. Sprejme se letni program prodaje občinskega finančnega premoženja za leto 2014.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 22 članov sveta, 2 člana sveta sta glasovala PROTI, 2 člana sveta NISTA GLASOVALA, 4 člani sveta so bili VZDRŽANI.**

Sklep je bil sprejet.

**4. Najame se kredit v višini 2.000.000 EUR za sofinanciranje investicij predvidenih v občinskem proračunu.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 22 članov sveta, 4 člani sveta so glasovali PROTI, 2 člana sveta NISTA GLASOVALA, 2 člana sveta sta bila VZDRŽANA.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 7.*

**Odlok o razglasitvi enote kulturne dediščine Bukovje na Bizeljskem – Paviljon Lusthaus za kulturni spomenik lokalnega pomena.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala Anica Hribar – vodja Oddelka za družbene dejavnosti.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Odlok o razglasitvi enote kulturne dediščine Bukovje na Bizeljskem – Paviljon Lusthaus za kulturni spomenik lokalnega pomena.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 30 članov sveta.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 8.*

**Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o razglasitvi starega mestnega jedra za kulturni in zgodovinski spomenik - skrajšani postopek.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala Anica Hribar – vodja Oddelka za družbene dejavnosti.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi starega mestnega jedra Brežice za kulturni in zgodovinski spomenik.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 29 članov sveta, 1 član sveta je bil VZDRŽAN.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 9.*

**Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o preoblikovanju javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice – skrajšani postopek.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala Anica Hribar – vodja Oddelka za družbene dejavnosti.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju javnega – vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 28 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 28 članov sveta.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 10.*

**Prenos etažne lastnine na stavbi Pišece 27a, Večnamenski dom Pišece.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala Branka Moldovan Matjašič, Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o prenosu etažne lastnine na stavbi Pišece 27a, Večnamenski dom Pišece, skupaj s stališčem Statutarne-pravne komisije.**

Navzočnost je priglasilo 27 članov sveta.

**ZA je glasovalo 25 članov sveta, 2 člana sveta NISTA GLASOVALA.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 11.*

**Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. – Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o., prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. in sklepi ustanovitelja Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. – skrajšani postopek**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala Branka Moldovan Matjašič, Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve.

Po razpravi v kateri so sodelovali; Željko Nikezić, Vladimira Kežman in Darko Udovič, je župan dal na glasovanje naslednje

**SKLEP:**

- 1. Sprejme se Sklep ustanovitelja št. 007-0016/2013 z dne 25.11.2013.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 20 članov sveta, 7 članov sveta je glasovalo PROTI, 1 član sveta je bil VZDRŽAN, 2 člana sveta NISTA GLASOVALA.**

**Sklep je bil sprejet**

- 2. Sprejme se Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 21 članov sveta, 9 članov sveta je glasovalo PROTI.**

**Sklep je bil sprejet**

- 3. Sprejme se Uradno prečiščeno besedilo Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 20 članov sveta, 8 članov sveta je glasovalo PROTI, 2 člana sveta sta bila VZDRŽANA.**

**Sklep je bil sprejet.**

*Ad 12.*

**Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o programu opremljanja in podlagah ter merilih za odmero komunalnega prispevka za območje občine Brežice – skrajšani postopek.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj.

Po razpravi Antona Kmetiča je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja in podlagah ter merilih za odmero komunalnega prispevka za območje občine Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 29 članov sveta.

**ZA je glasovalo 22 članov sveta, 3 člani sveta so glasoval PROTI, 3 člani sveta so bili VZDRŽANI, 1 član sveta NI GLASOVAL.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 13.*

**Sklepi o ukinitvi statusa javnega dobra**

**13.1. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelni številki 977/12 k.o. Piršembreg.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj.

Razprave ni bilo. Župan je dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelni številki 977/12 k.o. Piršembreg.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 30 članov sveta.**

Sklep je bil sprejet.

**13.2. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelni številki 1065/4 k.o. Bukošek.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj.

Razprave ni bilo. Župan je dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelni številki 1065/4 k.o. Bukošek.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 30 članov sveta.**

Sklep je bil sprejet.

### **13.3. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelni številki 722/2 k.o. Sromlje.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj.

Razprave ni bilo. Župan je dal na glasovanje naslednji

#### **SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra na parcelni številki 722/2 k.o. Sromlje.**

Navzočnost je priglasilo 29 članov sveta.

**ZA je glasovalo vseh 29 članov sveta.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 14.*

### **Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra na delu cestnega omrežja v k.o. Bizeljsko, Brezina, Bojsno, Blatno, Brežice, Cerina, Čatež, Župelevec, Podvinje, Sela, Slogonsko, Veliki Obrež, Globočice, Piršembreg, Šentlenart, Dečno selo, Curnovec, Volčje.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

#### **SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra na delu cestnega omrežja v k.o. Bizeljsko s parcelnimi številki: 1795/5, 1786/3, 1796/3, 1799/2, 1796/4, 1780/6, 373/4, 375/2, v k.o. Brezina s parcelnimi številki: 316/3, 319/3, 322/2, 323/5, 338/2, 258/4, 258/5, 257/1, 257/3, 257/4, 255/8, 255/9, 255/10, 252/4, 252/5, 252/6, 251/2, 244/2, 245/2, 246/3, 247/3, 204/3, 203/3, 202/2, 199/2, 198/3, 195/3, 194/6, 194/7, 192/2, v k.o. Bojsno s parcelnimi številki: 764/61, 764/63, 764/67, 764/69, 764/71, 764/75, 551/2, 770/2, 792/3, 767/3, v k.o. Blatno s parcelnimi številki: 299/2, 293/2, 1250/3, 302/2, 1244/2, 302/3, 1245/2, v k.o. Brežice s parcelno številko: 295/5, v k.o. Cerina s parcelnimi številki: 267/53, 1596/20, 266/2, 262/15, 282/52, 282/54, 267/51, 1596/12, 282/48, 1596/13, 282/50, 1500/2, v k.o. Čatež s parcelnimi številki: 811/15, 810/13, 811/12, 1857/2, 1866/54 in 1866/55, v k.o. Župelevec s parcelnimi številki: 119/2, 124/4, 144/6, 144/8, 145/5, 172/11, 172/12, 172/14, 263/2, 265/6, 267/7, 410/2, 67/7, 67/13, 67/9, 73/4, 85/4, 86/9, 88/2, 80/2, 411/2, 67/11, 67/13, 73/4, v k.o. Podvinje s parcelnimi številki: 85/2, 193/2, 109/2, 192/2, 100/3, 105/2, 110/2, 120/2, 121/2, 122/2, 127/2, 128/3, v k.o. Sela s parcelnima številki: 960/15, 954/4, v k.o. Slogonsko s parcelno številko: 86/4, v k.o. Veliki Obrež s parcelnima številki: 403/5, 344/2, v k.o. Globočice s parcelnimi številki: 746/2, 747/4, 744/2, 743/2, 745/2, 742/3, 742/2, v k.o. Piršembreg s parcelnimi številki: 94/4, 95/4, 94/7, 977/8, 977/10, v k.o. Pišece s parcelnimi številki: 17/3, 393/10, 416/3, 391/2, 391/3, 393/8, 54/8, 439/4, 440/2, 58/3, 8/2, 12/3, 16/3, 439/2, v k.o. Šentlenart s parcelnimi številki: 75/11, 75/3,**

77/8, 77/5, 68/21, 68/23, 68/26, 68/22, 840/1, 8, 7/21, 7/18, 831/5, 833/23, 834/5, 834/11, 836/2, 825/7, 824/7, 823/6, 822/6, 814/4, 825/14, 824/14, 823/12, 874/4, 822/11, 814/8 in v k.o. Dečno selo s parcelnimi štev.: 404/0, 406/4, 403/2, 436/5, 444/6, 444/5, v k.o. Curnovec s parcelno štev.: 409/3, v k.o. Volčje s parcelnima štev.: 646/3 in 662/4.

Navzočnost je priglasilo 29 članov sveta.

**ZA je glasovalo 28 članov sveta, 1 člana sveta NI GLASOVAL.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 15.*

**Sklep o brezplačnem prenosu nepremičnine.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o brezplačnem prenosu nepremičnine s parcelno številko 320/33 k.o. 1299 – Zakot v last Republike Slovenije.**

Navzočnost je priglasilo 29 članov sveta.

**ZA je glasovalo 26 članov sveta, 2 člana sveta NISTA GLASOVALA, 1 član sveta je bil VZDRŽAN.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 16.*

**Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2013 – št.3.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2013 – št. 3.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 28 članov sveta, 2 člana sveta sta bila VZDRŽANA.**

Sklep je bil sprejet.

*Ad 17.*

**Pravilnik o dodeljevanju tržnih in službenih stanovanj Občine Brežice v najem.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala mag. Urška Klenovšek, vodja Oddelka za prostorsko načrtovanje in razvoj.

Po razpravi Jureta Pezdirca je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Pravilnik o dodeljevanju tržnih in službenih stanovanj Občine Brežice v najem.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 28 članov sveta, 2 člana sveta sta bila VZDRŽANA.**

**Sklep je bil sprejet.**

*Ad 18.*

**Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju zdravstvenega in socialnega varstva v Občini Brežice.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podala Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov na področju zdravstva in socialnega varstva v Občini Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 29 članov sveta.

**ZA je glasovalo 28 članov sveta, 1 član sveta NI GLASOVAL.**

**Sklep je bil sprejet.**

*Ad 19.*

**Predlog odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice – prva obravnava.**

Gradivo za to točko so člani sveta prejeli s sklicem seje. Uvodno obrazložitev je podal Roman Zakšek, Kabinet župana.

Razprave ni bilo, zato je župan dal na glasovanje naslednji

**SKLEP:**

**Sprejme se Predlog odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice.**

Navzočnost je priglasilo 30 članov sveta.

**ZA je glasovalo 29 članov sveta, 1 član sveta je glasoval PROTI.**

**Sklep je bil sprejet.**

*Ad 20.*

**Razno.**

Pri točki Razno ni bilo razprave.

Dnevni red 25. redne seje Občinskega sveta Občine Brežice je bil izčrpan, zato je župan ob 19.30 uri zaključil sejo.

ZAPISNIK PRIPRAVILA:

Jasmina Molan,  
Višja svetovalka II

ŽUPAN:

Ivan Molan

DIREKTORICA OBČINSKE UPRAVE:

Irena Rudman





# ŽUPAN

Številka: 901-10/2013

Datum: 08.01.2014

## 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27.01.2014

**ZADEVA: ODLOK O VARSTVU PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI NA OBMOČJU OBČINE BREŽICE - druga obravnava**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; KABINET ŽUPANA

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Roman Zakšek

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice.



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- Predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog Odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice

# ŽUPAN

Številka: 840-0010/2011

Datum: 08.01.2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Brežice**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice v drugi obravnavi.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Brežice.**

### OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Brežice je na svoji 25. redni seji, dne 25.11.2013 v prvi obravnavi obravnaval Predlog Odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice ( v nadaljevnju: Odlok) . Na predlog Odloka na seji občinskega sveta ni bilo podanih pripomb ali predlogov , zato je občinski svet sprejel sklep, da se omenjeni predlog Odloka sprejme. Prav tako niti po seji občinskega sveta nismo prejeli nobenega predloga popravka ali dopolnitve predloga Odloka.

Besedilo Odloka o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice je tako v drugi obravnavi enako.

Naloge in pristojnosti občine ter sedanje stanje na področju občinskega sistema zaščite reševanja in pomoči so Vam bile podrobneje predstavljene že v gradivu za prvo obravnavo Odloka za prejšnjo - 25. redno sejo, ki je bila dne 25.11.2013.

Namen Odloka je uskladitev z veljavno zakonodajo, odprava pomankljivosti sedaj veljavnega odloka, ter prilagoditev organiziranosti ter ukrepov lokalnim razmeram .

Ker gre za osnovni dokument občine s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, predlagamo, da ga občinski svet sprejme.

Pripravil:  
Roman Zakšek



Direktorica občinske uprave:  
Irena Rudman



Župan,  
Ivan MOLAN



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl.US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl.US in 40/12 - ZUJF), 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo in 97/10), 6. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11 in 83/12), 6. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo), 27. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 28/06 - sklep US, 49/06 – ZmetD, 66/06 – odl. US, 33/07 ZPNačrt, 57/08 ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12 in 57/12) ter 10., 19. in 70. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10), je Občinski svet Občine Brežice, na 26. seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel

## **O D L O K**

### **o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice**

#### **I. SPLOŠNI DOLOČBI**

##### **1. člen**

Ta odlok ureja organizacijo in izvajanje varstva ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice (v nadaljevanju: občina).

##### **2. člen**

(1) Občinski sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami obsega organiziranje, načrtovanje, vodenje, aktiviranje, izvajanje, financiranje in nadzor dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Cilj varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je zmanjšanje števila nesreč ter preprečitev oziroma zmanjšanje žrtev in drugih posledic nesreč.

(3) Občinski sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami je organiziran kot del enotnega in celovitega sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Republiki Sloveniji.

#### **II. ORGANIZIRANJE IN IZVAJANJE DEJAVNOSTI VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI**

##### **1. Pristojnosti in naloge zaščite, reševanja in pomoči**

##### **3. člen**

Občina ureja in izvaja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju v skladu s področno in drugo zakonodajo ter predpisi. V občinski pristojnosti je:

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini v skladu s področnimi zakonskimi predpisi;
- spremljanje nevarnosti, obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih;
- zagotavljanje elektronskih komunikacij za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v skladu z enotnim informacijsko komunikacijskim sistemom;
- načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov ob naravnih in drugih nesrečah;
- izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja;
- organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite;
- organiziranje, vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine;

- določanje, organiziranje in opremljanje organov, enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini;
- zagotavljanje nujnih sredstev za začasno nastanitev v primeru naravnih in drugih nesreč;
- določanje in izvajanje programov usposabljanja občinskega pomena;
- usklajevanje načrtov in drugih priprav za zaščito, reševanje in pomoč s sosednjimi občinami in državo;
- zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini;
- mednarodno sodelovanje na področju zaščite, reševanja in pomoči v skladu s področnimi zakonskimi predpisi.

#### 4. člen

(1) Sistem aktivnosti, ukrepov in nalog zaščite, reševanja in pomoči pred in ob naravnih in drugih nesrečah obsega zlasti:

- opazovanje, obveščanje in alarmiranje;
- prostorske, urbanistične, gradbene in druge tehnične ukrepe;
- prvo pomoč in nujno medicinsko pomoč;
- sprejem in oskrbo ogroženih prebivalcev;
- prvo veterinarsko pomoč;
- zaklanjanje;
- gašenje in reševanje ob požarih;
- reševanje iz ruševin, višin in jam ter zemeljskih plazov;
- reševanje ob poplavih in drugih vremenskih ujmah;
- reševanje ob nesrečah na vodi in iz vode,
- evakuacijo;
- reševanje ob velikih nesrečah v prometu;
- zaščito kulturne dediščine,
- varstvo pred neeksplozivnimi ubojnimi sredstvi;
- izvajanje radiološko-kemijsko-biološke zaščite ob nesrečah z nevarnimi snovmi;
- zaščito in reševanje ob jedrski nesreči v Nuklearni elektrarni Krško ali drugi radiološki nesreči;
- iskanje pogrešanih oseb;
- reševanje ob vojaških ter terorističnih napadih in drugih oblikah množičnega nasilja;
- zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje.

(2) Naloge iz prvega odstavka tega člena izvajajo v okviru svojih pristojnosti:

- prebivalci kot osebno in vzajemno zaščito;
- javne službe za zaščito, reševanje in pomoč, javne gospodarske službe, javni zavodi, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina in druge pravne osebe v skladu z veljavnimi predpisi;
- enote, službe in poverjeniki Civilne zaščite kadar so aktivirani;
- gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, kadar so neposredno ogroženi ali na podlagi prošnje za pomoč;
- društva in klubi posebnega pomena;
- slovenska policija in vojska v skladu z veljavnimi predpisi;
- druge državne ustanove v skladu s predpisi in načrti zaščite in reševanja, ki veljajo in se uporabljajo za območje občine.

#### 5. člen

(1) Občina deluje na svojem območju prvenstveno s svojimi silami za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z občinskimi načrti zaščite in reševanja za posamezno naravno ali drugo nesrečo, v primeru požarne ogroženosti ali požara pa v skladu z Operativnim gasilskim načrtom občine Brežice.

(2) V primerih, ko občinske sile zaščite, reševanja in pomoči v času naravnih ali drugih nesreč, na območju občine zaradi velikega obsega nesreče oziroma ogroženosti, ne zadoščajo za izvajanje uspešnega varstva ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja, lahko občina zaprosi za pomoč regijo ali državo.

(3) Stroške intervencije ob naravni ali drugi nesreči nastale ob zunanji pomoči po zahtevku Župana občine Brežice, poveljnika Civilne zaščite občine Brežice, njegovega namestnika ali vodje intervencije, krije Občina Brežice.

(4) Vsem organiziranim udeležencem izvajanja nalog zaščite, reševanja in pomoči pripadajo enake pravice in dolžnosti v skladu s področnimi zakonskimi predpisi.

## **2. Organizacija sil za zaščito, reševanje in pomoč**

### **6. člen**

(1) Sile za zaščito, reševanje in pomoč se organizirajo kot enotni sistem, ki deluje na celotnem območju občine in se delijo na državne in občinske sile.

2) Občinske sile zaščite, reševanja in pomoči so:

- Civilna zaščita občine Brežice;
- prostovoljna gasilska društva v sestavi Občinske gasilske zveze Brežice;
- organizacije posebnega pomena za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči (kot so npr. javne zdravstvene in gospodarske službe, društva, klubi, gospodarske organizacije, ki razpolagajo z gradbeno mehanizacijo itd) in druge (kot npr. Rdeči križ Slovenije, veterinarska bolnišnica).

(3) Poveljevanje in vodenje Civilne zaščite občine Brežice je po območju organizirano enotno na občinski ravni in se ne deli navzdol na sektorske ravni. V občinski organizacijski strukturi Civilne zaščite ni sektorskih enot.

4) Prostovoljna gasilska društva v okviru Gasilske zveze Brežice so organizirana v 9 operativnih sektorjev Gasilske zveze Brežice:

- Sektor – 1: Brežice, ki obsega območje krajevnih skupnosti: Brežice, Zakot-Bukošek-Trnje, Šentlenart;
- Sektor – 2: Kapele, ki obsega območje krajevne skupnosti: Kapele;
- Sektor – 3: Veliki Obrež, ki obsega del območja krajevne skupnosti: Dobova;
- Sektor – 4: Globoko, ki obsega območje krajevnih skupnosti: Globoko, Pišece, Artiče, Sromlje, Križe, Pečice;
- Sektor – 5: Obrežje, ki obsega območje krajevnih skupnosti: Jesenice na Dolenjskem in Velika Dolina;
- Sektor – 6: Skopice, ki obsega območje krajevnih skupnosti: Skopice, Krška vas, Velike Malence in Cerklje ob Krki;
- Sektor – 7: Bizeljsko, ki obsega območje krajevne skupnosti: Bizeljsko;
- Sektor – 8: Mihalovec, ki obsega del območja krajevne skupnosti: Dobova;
- Sektor – 9: Cerina, ki obsega območje krajevnih skupnosti: Mrzlava vas in Čatež ob Savi.

(5) Krajevne skupnosti v skladu s Statutom občine Brežice spremljajo nevarnosti na svojem območju in o ugotovitvah obveščajo svetovalca za področje zaščite in reševanja v Občinski upravi Občine Brežice oziroma v primeru aktiviranja Občinski štab civilne zaščite Brežice ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja.

## 7. člen

(1) Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči se organizirajo in imenujejo naslednje občinske sile:

a) za območje celotne občine:

- poveljnik Civilne zaščite občine Brežice, njegov namestnik ter Občinski štab civilne zaščite Brežice;
- služba za podporo pri Civilni zaščiti občine Brežice in sicer: vodja službe, ekipa za informacijsko in komunikacijsko podporo, ekipa za administrativno podporo in druge potrebe, ekipa za oskrbo ter oseba za stike z javnostmi in pripravo obvestil;
- enote prve pomoči pri Civilni zaščiti občine Brežice in sicer: najmanj tri ekipe prve pomoči;
- enote za radiološko, kemično in biološko (RKB) dekontaminacijo pri Civilni zaščiti občine Brežice in sicer: najmanj dve ekipi;
- tehnično reševalne enote pri Civilni zaščiti občine Brežice in sicer: najmanj dve ekipi za iskanje zasutih v ruševinah in najmanj dve ekipi za reševanje ter najmanj ena ekipa za reševanje na vodi in iz vode;
- služba za uporabo zaklonišč pri Civilni zaščiti občine Brežice;
- informacijski centri pri Civilni zaščiti občine Brežice in sicer: najmanj dva informacijska centra, vsak sestavljen iz vodje informacijskega centra ter njegovega namestnika ter ekipe za sprejem klicev in opravljanje drugih nalog;
- enota kurirjev pri Civilni zaščiti občine Brežice in sicer: najmanj ena ekipa kurirjev;
- operativne gasilske enote iz območja občine v sestavi Gasilske zveze Brežice;
- operativne sestave društev, klubov, gospodarskih družb ter drugih organizacij.

b) za območja sektorjev:

- gasilske enote prostovoljnih gasilskih društev po posameznih sektorjih.

c) za območja krajevnih skupnosti:

- poverjeniki Civilne zaščite v krajevnih skupnostih in njihovi namestniki;

d) za večje večstanovanjske stavbe

- poverjeniki Civilne zaščite v večstanovanjskih stavbah in njihovi namestniki;

(2) Z organizacijami posebnega pomena za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči se pripravljenost določi s pogodbo glede na dejanske možnosti organizacije, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči.

(3) Ob naravnih in drugih nesrečah se v okviru svojih pristojnosti in v skladu z zakonskimi predpisi vključujeta v izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči tudi policija in v posebnih primerih tudi Slovenska vojska.

(4) Obseg navedenih sil za zaščito, reševanje in pomoč iz prvega odstavka tega člena, razen zadnje alineje točke a prvega odstavka tega člena, določi župan s sklepom o določitvi in organiziranju štabov, enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč v občini Brežice v skladu z veljavnimi predpisi, ocenami ogroženosti in predlogi svetovalca za področje zaščite in reševanja pri Občinski upravi Občine Brežice.

(5) Občina pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sodeluje z drugimi občinami, ter lahko z njimi v ta namen združuje sredstva in oblikuje skupne službe za opravljanje skupnih zadev varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

### **3. Opazovanje, obveščanje in alarmiranje**

#### **8. člen**

(1) Naloge opazovanja, obveščanja in alarmiranja opravlja Regijski center za obveščanje Brežice (v nadaljevanju: ReCO Brežice) pri Izpostavi Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje Brežice (v nadaljevanju: Izpostava URSZR Brežice).

(2) Temeljne naloge ReCO Brežice so:

- zbiranje, obdelava in posredovanje podatkov pomembnih za zaščito, reševanje in pomoč ter za izvajanje drugih nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- obveščanje in alarmiranje prebivalcev o pretečih nevarnostih ter posredovanje napotkov za osebno in vzajemno zaščito;
- obveščanje in aktiviranje izvajalcev nalog zaščite, reševanja in pomoči ob nevarnostih v skladu z načrti zaščite in reševanja, načrti za aktiviranje ter odločitvami pristojnih organov;
- posredovanje odločitev pristojnih organov vodenja za izvajanje zaščite, reševanja in pomoči;
- zagotavljanje informacijsko – komunikacijske podpore pri vodenju in izvajanju zaščite, reševanja in pomoči;
- obdelovanje in prenašanje klicev v sili na klicno številko 112 za pomoč gasilcev, službe nujne medicinske pomoči oziroma za pomoč drugih reševalnih služb;

### **4. Zaščitni ukrepi**

#### **9. člen**

V občini se izvajajo naslednji zaščitni ukrepi:

- prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi, ki preprečujejo in zmanjšujejo škodljive vplive naravnih in drugih nesreč in se načrtujejo na ravni občinske uprave;
- evakuacija prebivalstva, ki se posebno načrtuje za primer jedrske nesreče v Nuklearni elektrarni Krško;
- sprejem in oskrba ogroženih prebivalcev, ki so zaradi naravnih in drugih nesreč ostali brez doma in sredstev preživetja;
- radiološka, kemijska in biološka zaščita v primeru jedrske ali radiološke nesreče ali drugih oblik ogrožanja ob nesrečah z nevarnimi snovmi in učinki sredstev in orožja za množično uničevanje;
- zaklanjanje prebivalstva na javnih mestih z uporabo zaklonišč v skladu s predpisi in prilagajanjem primernih objektov in javnih prostorov, ki jih v večstanovanjskih stavbah, zavodih in gospodarskih družbah vzdržujejo lastniki oziroma njihovi upravljavci;
- zaščita kulturne dediščine v skladu z načrti dejavnosti zavodov in drugih organizacij v upravljanju objektov in premičnin ter drugih vrednot kulturne dediščine.

#### **10. člen**

Zaščitne ukrepe med ogrožanjem in naravno ali drugo nesrečo izvajajo svetovalec za področje zaščite in reševanja pri Občinski upravi Občine Brežice oziroma v primeru aktiviranja Občinski štab civilne zaščite Brežice, po potrebi tudi v sodelovanju z ostalimi oddelki občinske uprave ter občinske sile iz 7. člena tega odloka v skladu z veljavnimi predpisi in občinskimi načrti zaščite in reševanja.

#### **11. člen**

Prebivalci, lastniki in uporabniki stavb, gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije ter državni organi na območju občine Brežice morajo zagotoviti sredstva in opremo za osebno in skupinsko zaščito ob naravnih in drugih nesrečah v skladu z veljavnimi predpisi.



## 12. člen

(1) Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki v delovnem procesu uporabljajo, proizvajajo ali skladiščijo nevarne snovi oziroma kemikalije ali opravljajo dejavnost, ki predstavlja nevarnost za nastanek nesreče in morajo na podlagi meril uredbe, ki ureja vsebino in izdelavo načrtov zaščite in reševanja, izdelati načrte zaščite in reševanja, morajo pristojnemu občinskemu organu oziroma svetovalcu za področje zaščite in reševanje v Kabinetu župana Občinske uprave Občine Brežice dati podatke, potrebne za izdelavo občinskega načrta zaščite in reševanja, pred začetkom obratovanja oziroma pridobitvijo uporabnega dovoljenja.

(2) Navedena obveznost iz prvega odstavka tega člena velja tudi za vse upravljavce javnih infrastrukturnih objektov in sistemov v skladu z določili in merili iz uredbe, ki ureja vsebino in izdelavo načrtov zaščite in reševanja.

## 13. člen

(1) Osebno in vzajemno zaščito prebivalcev organizira občina:

- pred nesrečo, ko se aktivnosti osebne in vzajemne zaščite načrtujejo z letnim načrtom zaščite, reševanja in pomoči, predvsem v obliki seznanjanja s postopki in načrti ob posameznih vrstah nesreč, neposredno udeležbo javnosti na praktičnih in drugih vajah s področja zaščite, reševanja in pomoči, ter rednih aktivnostih enot požarnega varstva in Civilne zaščite občine Brežice;

- med nesrečo, ko se prebivalcem v bivalnem okolju posredujejo napotki za izvajanje ukrepov in nalog zaščite, reševanja in pomoči v skladu z odločitvami župana, poveljnika Civilne zaščite občine Brežice, njegovega namestnika ali vodje intervencije ob nesreči.

(2) Prebivalci se v obliki neobveznega usposabljanja usposabljajo in pripravljajo za osebno in vzajemno zaščito. Osnovni pogoji za učinkovito osebno in vzajemno zaščito se dosežejo s poznavanjem osnov prve pomoči, pravilno uporabo osebnih zaščitnih sredstev, preskrbljenostjo z najnujnejšim sredstvi za nudenje pomoči in samopomoči ter zagotavljanjem dosegljivosti spremljanja javnih obvestil v primeru obveščanja o pripravah in izvajanju zaščitnih ukrepov in nalog zaščite, reševanja in pomoči.

## 5. Izobraževanje in usposabljanje

### 14. člen

(1) Občina po potrebi napoti pripadnike Civilne zaščite občine Brežice na uvajalna, temeljna in dopolnilna usposabljanja s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in prve pomoči v izobraževalni center pri Upravi Republike Slovenije za zaščito in reševanje in druge izobraževalne ustanove.

(2) Občina organizira vaje Civilne zaščite občine Brežice občinskega pomena v skladu z veljavnimi predpisi ter na podlagi programa usposabljanja, ki je sestavni del letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(3) Občina organizira posamezna urjenja pripadnikov Civilne zaščite občine Brežice ter skupna urjenja s pripadniki društev posebnega pomena ter drugimi, ki niso v programu usposabljanja, ki je sestavni del letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(4) Občina lahko kot neobvezno obliko usposabljanja organizira tudi usposabljanje prebivalcev za osebno in vzajemno zaščito.

## 15. člen

Skladno z določili pogodb sklenjenih z organizacijami posebnega pomena za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči (kot so npr. javne zdravstvene in gospodarske službe, društva, klubi, gospodarske organizacije, ki razpolagajo z gradbeno mehanizacijo itd). le-te zagotavljajo usposabljanje svojih sil.

### III. UPRAVLJANJE IN VODENJE

## 16. člen

(1) Operativno in strokovno vodenje Civilne zaščite občine Brežice in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč se organizira in izvaja kot enoten sistem.

(2) Poveljnik, njegov namestnik, poverjeniki ter ostali vodje enot Civilne zaščite občine Brežice, morajo naloge zaščite, reševanja in pomoči izvrševati v skladu z veljavnimi predpisi. Za svoje delo odgovarjajo nadrejenim oziroma županu.

(3) Enote, službe in druge operativne sestave organizacij posebnega pomena za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči po pogodbi (kot so npr. javne zdravstvene in gospodarske službe, društva, klubi, gospodarske organizacije, ki razpolagajo z gradbeno mehanizacijo itd) in druge (kot npr. Rdeči križ Slovenije) ki sodelujejo pri zaščiti, reševanju in pomoči, vodijo samostojno njihovi vodje v skladu s pravili stroke ter predpisi.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek, ko zaščito, reševanje in pomoč na območju občine izvaja več enot, služb ali druge operativne sestave, oziroma ko je aktiviran Občinski štab civilne zaščite Brežice, mora biti njihovo delovanje v skladu z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite občine Brežice oziroma vodje intervencije, ki ga določi poveljnik Civilne zaščite občine Brežice.

## 17. člen

(1) Prostovoljna gasilska društva organizirajo gasilske enote, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči v primeru vsakršnega požara v skladu s predpisi ter odločitvami poveljnika Gasilske zveze Brežice oziroma vodje intervencije.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena, v primerih velikega požara v naravnem ali drugem okolju, ko sodelujejo tudi druge sile zaščite, reševanja in pomoči ter je aktiviran Občinski štab civilne zaščite Brežice, usklajuje vodenje zaščite, reševanja in pomoči poveljnik Civilne zaščite občine Brežice.

(3) Prostovoljna gasilska društva organizirajo gasilske enote, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči v primeru vseh naravnih in drugih nesreč, razen požarov, v skladu s predpisi in odločitvami poveljnika Civilne zaščite občine Brežice.

## 18. člen

Če pri zaščiti, reševanju in pomoči na območju občine sodelujejo pripadniki Slovenske vojske ali Slovenske policije, vodijo njihovo delovanje v skladu z veljavnimi predpisi vojaški oziroma policijski poveljniki usklajeno z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite za Posavje in poveljnika Civilne zaščite občine Brežice oziroma vodje intervencije.

## **1. Naloge in pristojnosti občinskega sveta**

### **19. člen**

Občinski svet občine Brežice opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite, reševanja in pomoči, predvsem pa:

- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari;
- sprejme petletni program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, katerega sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari;
- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni;
- sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice;
- določa dejavnosti varstva pred požarom, ki se opravljajo kot javne službe;
- odloča o zagotavljanju dodatnih denarnih sredstev za odpravljanje posledic velikih naravnih ali drugih nesreč.

## **2. Naloge in pristojnosti župana**

### **20. člen**

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite, reševanja in pomoči, predvsem pa:

- na podlagi predloga poveljnika Civilne zaščite občine Brežice ali njegovega namestnika oziroma svetovalca za področje zaščite in reševanja pri Občinski upravi Občine Brežice, izda sklep o aktiviranju občinskih sil zaščite, reševanja in pomoči oziroma o aktiviranju načrta za zaščito in reševanje za posamezno naravno ali drugo nesrečo;
- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- skrbi za izvajanje ukrepov za preprečitev in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- določi vrsto in obseg sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- za operativno – strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah imenuje poveljnika, občinski štab civilne zaščite in poverjenike za civilno zaščito;
- odredi svetovalcu za področje zaščite in reševanja pri Občinski upravi Občine Brežice izdelavo in sprejema načrte zaščite in reševanja za posamezne naravne ali druge nesreče;
- vodi zaščito, reševanje in pomoč v sodelovanju s poveljnikom Civilne zaščite občine Brežice ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči ter organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja oziroma načrte dejavnosti za posamezne naravne ali druge nesreče;
- ugotavlja in razglašča stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine;
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati;
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev;
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost (Ministrstvo za obrambo RS, Direktorat za obrambne zadeve, Uprava za obrambo Novo mesto), dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost (Ministrstvo za obrambo RS, Uprava RS za zaščito in reševanje, Izpostava Brežice);
- odredi, da morajo lastniki ali uporabniki stanovanjskih hiš začasno sprejeti na stanovanje evakuirane ter ogrožene osebe, če njihove nastanitve ni mogoče zagotoviti na drug način;
- skrbi za izdelavo petletnega programa in letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter ju predlaga občinskemu svetu v sprejem;
- odredi svetovalcu za področje zaščite in reševanja pri Občinski upravi Občine Brežice izdelavo in sprejme oceno ogroženosti za posamezno vrsto naravne ali druge nesreče;
- sprejema sklepe za izvedbo vaj iz področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, po potrditvi poveljnika Civilne zaščite občine Brežice;
- v skladu z načrti zaščite in reševanja lahko za opravljanje določenih nalog imenuje tudi stalne aličasne strokovne organe, skupine in komisije;

- sprejema druge občinske akte na področju zaščite, reševanja in pomoči v skladu s področnimi zakonskimi predpisi;
- predlaga priznanja Civilne zaščite v skladu s predpisi;
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

### **3. Naloge in pristojnosti poveljnika Civilne zaščite občine Brežice**

#### **21. člen**

Poveljnik Civilne zaščite občine Brežice opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite, reševanja in pomoči, predvsem pa:

- predlaga županu aktiviranje sil zaščite, reševanja in pomoči oziroma aktiviranje načrta za zaščito in reševanje za posamezno naravno ali drugo nesrečo;
- preverja intervencijsko pripravljenost sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč;
- vodi ali usmerja zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah v skladu z načrti zaščite in reševanja ob naravnih ali drugih nesrečah, predlogi Župana občine Brežice ter v skladu z dejanskimi razmerami;
- skrbi za povezano in usklajeno delovanje vseh sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- daje mnenja in predloge v zvezi s pripravami in delovanjem sil za zaščito, reševanje in pomoč ter mnenja in predloge za odpravo škode, ki jo povzročijo naravne in druge nesreče;
- po potrebi za vodenje posameznih intervencij za zaščito, reševanje in pomoč določi vodjo intervencije;
- v primeru potrebe lahko zaprosi za pomoč v silah in sredstvih Civilno zaščito sosednje občine, Civilno zaščito za Posavje oziroma Civilno zaščito Republike Slovenije;
- skrbi za verodostojna poročila o izvedenih aktivnostih in nalogah zaščite, reševanja in pomoči od začetka aktiviranja do zaključka intervencije;
- sodeluje pri pripravi letnega načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- predlaga županu imenovanje članov štaba, poverjenikov in vodij enot Civilne zaščite občine Brežice;
- sodeluje v javni predstavitvi načrtov zaščite in reševanja v skladu z zakonsko predpisanim postopkom;
- odreja vodenje evidenc in preizkušanje komunikacijske opreme Civilne zaščite občine Brežice;
- pred sprejemom sklepa župana o občinski vaji iz področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, tega s podpisom potrdi;
- med vodenjem zaščite, reševanja in pomoči lahko ukrepa v skladu s posebnimi pooblastili v skladu z veljavnimi predpisi;
- poveljnik Civilne zaščite občine Brežice je za svoje delo odgovoren najprej Županu občine Brežice in potem poveljniku Civilne zaščite za Posavje;
- izvaja druge naloge, ki jih določi župan oziroma nadrejeni poveljnik v skladu s predpisi.

### **4. Poverjeniki za Civilno zaščito občine Brežice**

#### **22. člen**

Poverjeniki Civilne zaščite občine Brežice opravljajo z zakonom predpisane naloge na področju zaščite, reševanja in pomoči, predvsem pa:

- usmerjajo izvajanje osebne in vzajemne zaščite prebivalcev;
- organizirajo in usklajujejo izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v svojem okolju.

## **5. Naloge in pristojnosti občinske uprave**

### **23. člen**

Občinska uprava Občine Brežice oziroma svetovalec za področje zaščite in reševanja, zaposlen pri Občinski upravi Občine Brežice opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite, reševanja in pomoči, predvsem pa:

- v primeru odsotnosti poveljnika Civilne zaščite občine Brežice predlaga županu aktiviranje občinskih sil zaščite, reševanja in pomoči oziroma aktiviranje načrta za zaščito in reševanje za posamezno naravno ali drugo nesrečo;
- izdeluje petletne programe ter letne načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- izdeluje in vzdržuje občinske ocene ogroženosti za vsako posamezno nevarnost, naravno in drugo nesrečo v skladu z veljavnimi predpisi;
- izdeluje in vzdržuje občinske načrte zaščite in reševanja za posamezne naravne in druge nesreče, ki ogrožajo občino, v skladu z veljavnimi predpisi in občinskimi ocenami ogroženosti;
- izdela in vzdržuje načrt dejavnosti občinske uprave v primeru naravnih in drugih nesreč;
- izdeluje ostale akte iz področja zaščite, reševanja in pomoči;
- organizira usposabljanje in opremljanje sil zaščite, reševanja in pomoči v skladu z letnim načrtom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- skrbi za tehnično opremo Občinskega štaba civilne zaščite Brežice in redno preverjanje zvez;
- skrbi za ustrezno shranjevanje materialnih sredstev Civilne zaščite občine Brežice;
- v primeru razglasitve velike ali zelo velike požarne ogroženosti naravnega okolja preko gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev v okviru Gasilske zveze Brežice zagotavlja delovanje požarne straže in sodeluje z drugimi izvajalci požarnega opazovanja in opozarjanja na nevarnost;
- zagotavlja predpisani postopek razporejanja državljanov na dolžnost pripadnika Civilne zaščite občine Brežice;
- zagotavlja varstvo pri delu v času izvajanja vseh oblik usposabljanja in aktivnosti zaščite, reševanja in pomoči;
- organiziranim udeležencem intervencij ali drugih aktivnosti na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami zagotavlja predpisana nadomestila plače, brezplačno prehrano ter druge stroške v skladu z veljavnimi predpisi;
- Upravi Republike Slovenije za zaščito in reševanje sporoča podatke za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- v vseh spornih zadevah pripadnikov Civilne zaščite občine Brežice, na njihovo ustno ali pisno zahtevo zagotavlja dostavo zadeve do pristojnega občinskega upravnega organa;
- zagotavlja delovanje občinske komisije za oceno škode v skladu z veljavnimi predpisi;
- izvaja vsa druga strokovna, administrativna in tehnična opravila za podporo delovanja Občinskega štaba civilne zaščite Brežice, kadar je omenjeni štab delno ali v celoti aktiviran;
- pripravlja ter organizira urjenja, usposabljanja in vaje pripadnikov Civilne zaščite občine Brežice iz področja zaščite, reševanja in pomoči v skladu z veljavnimi predpisi;
- skrbi za javno predstavitev delovanja Civilne zaščite občine Brežice ter društev in organizacij v okviru občinskega sistema zaščite, reševanja in pomoči, preko spletne strani Občinske uprave Občine Brežice, z javnimi predstavitvami, organiziranjem dogodkov in drugimi komunikacijskimi orodji s ciljem približati dejavnost Civilne zaščite občine Brežice občanom.

## **6. Naloge javnih služb**

### **24. člen**

Javne službe za zaščito, reševanje in pomoč, javne gospodarske službe, javni zavodi, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina in druge organizacije so dolžne v okviru svoje redne dejavnosti:

- spremljati nevarnosti nastanka in možnih posledic, ki jih lahko povzročijo naravne in druge nesreče v zvezi z izvajanjem njihove dejavnosti;
- izvajati priprave za pravočasno ukrepanje in odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;

- izdelati in dopolnjevati svoj načrt zaščite in reševanja oziroma načrt dejavnosti za primer naravnih in drugih nesreč v skladu z veljavnimi predpisi, predvsem v pogledu ažurnosti obveščanja in aktiviranja lastnih sil in opreme za izvajanje ukrepov in nalog v razmerah ogrožanja ob naravnih in drugih nesrečah;
- zagotavljati stalno dosegljivost odgovornih za obveščanje in aktiviranje intervencijskih ekip;
- usklajevati izvedbo nalog iz načrta zaščite in reševanja oziroma dejavnosti z nalogami reševanja v skladu z odločitvami poveljnika Civilne zaščite občine Brežice;
- usklajevati priprave in načrt zaščite in reševanja oziroma načrt dejavnosti za primer ogrožanja, naravnih in drugih nesreč s pristojnimi organi občinske uprave oziroma svetovalcem za področje zaščite in reševanja zaposlenim pri Občinski upravi Občine Brežice.

## **7. Aktiviranje sil za zaščito, reševanje in pomoč**

### **25. člen**

(1) Občinske sile za zaščito, reševanje in pomoč aktivira prvenstveno Občinska uprava Občine Brežice v skladu z občinskim načrtom zaščite in reševanja za posamezno naravno ali drugo nesrečo oziroma svetovalac za področje zaščite in reševanja, v njegovi odsotnosti pa direktor Občinske uprave Občine Brežice preko lastnega pozivanja ali ReCO Brežice, po obvestilu operaterja ReCO Brežice pri Izpostavi URSZR Brežice ali drugem obvestilu, na podlagi predloga poveljnika Civilne zaščite občine Brežice o aktiviranju občinskega načrta zaščite in reševanja za posamezno naravno ali drugo nesrečo in sklepa Župana občine Brežice.

(2) Kadar je aktiviran občinski načrt zaščite in reševanja za posamezno naravno ali drugo nesrečo, potekajo vsa aktiviranja občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z njim.

(3) Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena, operater ReCO Brežice pri Izpostavi URSZR Brežice, po prejemu obvestila o požaru ali drugem dogodku ravna v skladu z Načrtom aktiviranja operativnih gasilskih enot in drugih sil ZRP v občini Brežice in sam aktivira ustrezne prostovoljne gasilske enote ali javne službe katerih stroške intervencije ne plača Občina Brežice ter o tem obvešča odgovorne osebe za zaščito, reševanje in pomoč v skladu z občinskim načrtom zaščite in reševanja za posamezno nesrečo.

(4) O aktiviranju sil, katerih ustanovitelji so podjetja, zavodi in druge organizacije, odločajo njihovi poslovodni organi.

(5) Mobilizacijo občinskih sil zaščite, reševanja in pomoči lahko odredi samo Vlada Republike Slovenije.

### **26. člen**

Občinske sile zaščite, reševanja in pomoči se praviloma aktivirajo ob večjih naravnih in drugih nesrečah, če so te nesreče ali aktivnosti takega obsega, da je za njihov nadzor in obvladovanje potrebno uporabiti posebne ukrepe, sile in sredstva, ker dejavnosti javnih služb in drugih razpoložljivih sil in sredstev ne zadostujejo.

### **27. člen**

(1) Aktiviranje Civilne zaščite občine Brežice izvaja Občinska uprava Občine Brežice oziroma svetovalac za področje zaščite in reševanja, v njegovi odsotnosti pa direktor Občinske uprave Občine Brežice, v skladu z občinskimi načrti zaščite in reševanja.

(2) Aktiviranje prostovoljnih gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev pri Gasilski zvezi Brežice v primeru požara ali drugega dogodka, izvaja ReCO Brežice v skladu z Načrtom aktiviranja operativnih gasilskih enot in drugih sil ZRP v občini Brežice ali se aktivirajo same ter o izvozu obvestijo ReCO Brežice.

(3) Aktiviranje prostovoljnih gasilskih enot prostovoljnih gasilskih društev pri Gasilski zvezi Brežice v primeru naravnih ali drugih nesreč, izvaja ReCO Brežice po navodilu župana občine, poveljnika Civilne zaščite občine Brežice ali njegovega namestnika, v skladu z občinskimi načrti zaščite in reševanja.

(4) Aktiviranje drugih občinskih sil zaščite, reševanja in pomoči izvaja Služba za podporo pri Civilni zaščiti občine Brežice ali ReCO Brežice po navodilu župana občine, poveljnika Civilne zaščite občine Brežice ali njegovega namestnika, v skladu z občinskimi načrti zaščite in reševanja.

(5) V nujnih primerih se lahko občinske sile zaščite, reševanja in pomoči aktivirajo z javnim pozivom preko medijev tako, da župan občine ali poveljnik Civilne zaščite občine Brežice ali njegov namestnik pošlje zahtevo po objavi s priloženim besedilom ReCO Brežice pri Izpostavi URSZR Brežice.

(6) Če je bil pripadnik Civilne zaščite občine Brežice ali drug državljan, ki prostovoljno in nepoklicno opravlja naloge zaščite, reševanja in pomoči v enotah, službah in drugih operativnih sestavah društev in nevladnih organizacij, na podlagi poziva o aktiviranju s strani subjektov iz prvega, tretjega in četrtega odstavka tega člena, ki je zaposlen, aktiviran v času njegovega delovnega časa, mora Občinska uprava Občine Brežice temu pripadniku izdati pisno potrdilo, na podlagi katerega je pri delodajalcu opravičen zaradi odsotnosti z dela.

(7) Delodajalec pripadnika Civilne zaščite občine Brežice, ki sodeluje pri opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči, zaradi njegove udeležbe pri opravljanju teh nalog ne sme odpustiti, razporediti na drugo delovno mesto ali kako drugače oškodovati.

#### 28. člen

Državljan in pravna oseba, ki sta pri opravljanju nalog in drugih dolžnosti v Civilni zaščiti občine Brežice ali pri izvrševanju materialne dolžnosti utrpela škodo, imata pravico do njenega povračila v skladu z zakonskimi predpisi.

#### 29. člen

(1) Poškodba ali bolezen, ki nastane med opravljanjem nalog, usposabljanjem ali med izvrševanjem materialne dolžnosti v Civilni zaščiti občine Brežice, se šteje kot poškodba pri delu ali poklicna bolezen, za katero je državljan zavarovan po predpisih o zdravstvenem, pokojninskem in invalidskem zavarovanju.

(2) Za poškodbo iz prejšnjega odstavka se šteje tudi poškodba, ki jo je državljan utrpel na poti z doma ali z delovnega mesta na zbirališče, oziroma pri povratku po običajni poti do doma ali delovnega mesta.

(3) Kraj in čas nastanka poškodbe ugotovi organ, ki je državljana vpoklical ali poveljnik Civilne zaščite občine Brežice oziroma vodja intervencije, v kateri se je državljan poškodoval.

### 8. Nadzor

#### 30. člen

Nadzor nad izvajanjem predpisov, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami opravlja Inšpektorat Republike Slovenije za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

### 31. člen

(1) Župan ali s strani župana določena oseba nadzoruje namenskost porabe dodeljenih denarnih sredstev iz občinskega proračuna za izvajanje javne gasilske službe in za izvajanje drugih obveznosti ter nalog zaščite, reševanja in pomoči na podlagi sklenjenih pogodb.

(2) Župan ali s strani župana določena oseba ob ugotovitvi nepravilnosti določi roke za odpravo pomanjkljivosti, v hujših primerih kršenja pogodbe pa kršitelju pristojnosti ustrezno omeji ali odvzame.

### 32. člen

Nadzorni odbor občine, kot najvišji organ nadzora javne porabe v občini, v okviru svojih pristojnosti nadzoruje javno porabo na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, in sicer:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s sredstvi namenjenimi za izvajanje zaščite, reševanja in pomoči;
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev za nabavo sredstev za zaščito, reševanje in pomoč;
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev iz naslova zaščite, reševanja in pomoči.

## IV. FINANCIRANJE

### 33. člen

(1) Občina zagotavlja denarna sredstva za opravljanje svojih nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami tako, kot za druge potrebe javne porabe. Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se financira s sredstvi iz občinskega proračuna, z namenskimi sredstvi požarnega sklada, s prostovoljnimi prispevki in iz drugih virov.

(2) Višino denarnih sredstev iz občinskega proračuna določi občinski svet ob sprejetju proračuna.

(3) Pripadniku Civilne zaščite občine Brežice ali drugemu državljanu, ki prostovoljno in nepoklicno opravlja naloge zaščite, reševanja in pomoči v enotah, službah in drugih operativnih sestavah društev in nevladnih organizacij, na podlagi poziva o aktiviranju s strani subjektov iz prvega, tretjega in četrtega odstavka 27. člena tega odloka, pripada v skladu z veljavnimi predpisi nadomestilo plače oziroma izgubljenega zaslužka za čas odsotnosti z dela v višini plače, ki bi jo prejemal, če bi delal in stroške prehrane, ki ga delodajalec izplača v breme občine.

### 34. člen

(1) Vsakoletna višina proračunskih sredstev, ki se na podlagi sprejetega proračuna nameni financiranju dejavnosti javne gasilske službe ter drugih enot, služb in operativnih sestavov društev, klubov in drugih organizacij, vključenih v sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, se določi z medsebojnimi pogodbami.

(2) Organizacije iz prvega odstavka tega člena morajo Občinski upravi Občine Brežice dostaviti letne programe za sofinanciranje usposabljanja in opremljanja svojih sestavov za namen pripravljenosti in izvajanja nalog zaščite, reševanja in pomoči ter letna poročila o namenski porabi prejetih sredstev.



#### 35. člen

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki morajo po zakonu organizirati Civilno zaščito ter druge ukrepe in naloge varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, same zagotovijo sredstva za nadomestila plač zaposlenim v času njihovega usposabljanja ter za priprave in za kritje drugih tovrstnih stroškov.

#### 36. člen

(1) Fizična ali pravna oseba oziroma mladoletna oseba, za katero odgovarjajo starši oziroma rejniki, ki je namenoma ali iz velike malomarnosti povzročila ogroženost, katere posledica je ukrepanje in v zvezi s tem nastali stroški, mora pokriti:

- stroške zaščitnih in reševalnih intervencij;
- stroške sanacije in vzpostavitve v prejšnje stanje;
- stroške odškodnin fizičnim in pravnim osebam.

V primeru, ko nastopa več povzročiteljev ogroženosti oziroma nesreče in ni možno ugotoviti deleža posameznega povzročitelja, se krijejo stroški solidarno.

(2) V primeru, ko povzročitelj nesreče ni znan, stroške, ki so posledica povzročene nesreče, krije glede na pristojnost do objekta na katerem je povzročena škoda, pristojna fizična ali pravna oseba.

### V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 37. člen

Organiziranost sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini Brežice se uskladi v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka.

#### 38. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju občine Brežice št. 854-1/03-311 z dne 03.10.2002, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 37/03.

#### 39. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 840-0010/2011

Datum:

Župan  
Ivan Molan

# ŽUPAN

Številka: 901-10/2013  
Datum: 7. 1. 2014

## 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27.1.2014.

**ZADEVA: ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI ZAVODA REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA POSAVJE-druga obravnava**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARSKE ZADEVE

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Alenka Laznik, vodja Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve  
Martin Bratanič, direktor Regionalne razvojne agencije Posavje

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje.



Župan  
Ivan MOLAN

**Priloge:**

- Predlog sklepa o sprejemu predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavja z obrazložitvijo
- Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavja
- Odlok o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje(Uradni list RS št. 54/98, 107/03, 38/06, 34/07)

Številka: 901-10/2013

Datum: 7.1.2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### **ZADEVA: Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavja**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavja v drugi obravnavi. Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### **SKLEP**

**Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje.**

### **OBRAZLOŽITEV:**

#### **1. Razlogi za sprejem:**

Namen predlaganih sprememb in dopolnitev Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje je posodobitev obstoječega odloka glede na Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12).

Hkrati se predlaga ustanoviteljstvo vseh šest občin, ki sestavljajo Spodnje-posavsko razvojno regijo. Do sedaj je bilo z odlokom urejeno ustanoviteljstvo občin Brežice, Krško, Sevnica in Kostanjevica na Krki.

Regionalna razvojna agencija Posavje bo po sprejemu predloga odloka na posameznih občinskih svetih pripravila tudi čistopis odloka in pristopila tudi k ureditvi vseh notranjih aktov ter statuta, da bo zagotovljena skladnost z ustanovnim aktom.

#### **2. Vsebina odloka:**

Osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje je pripravljen na podlagi veljavnih določil Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja.

Glede na to, da so bile do sedaj v odloku, kot ustanoviteljice navedene samo občine Brežice, Krško, Sevnica in Kostanjevica na Krki, se povsod v odloku, kjer so opredeljene ustanoviteljice, dodata tudi občini Bistrica ob Sotli in Radeče.

S spremembo odloka bo opredeljena tudi sprememba sedeža Regionalne razvojne agencije Posavje.

Ostala določila odloka so ostala nespremenjena.

### 3. Finančne posledice odloka:

Odlok nima neposrednih finančnih posledic.

Občinskemu svetu predlagamo, da osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje obravnava in ga v predlagani obliki sprejme

Pripravila:  
Regionalna razvojna Agencija Posavje  
OGJSGZ

Vodja oddelka GJSGZ  
Alenka Laznik



Župan  
Ivan MOLAN



Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91 – ZUDE, 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC, 127/06 - ZJZP), 18. in 20. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 ZUJF) ter 15. člena Statuta Občine Bistrica ob Sotli (Uradni list RS, št. 25/13), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10), 16. Člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 19/07 in 40/07), 16. Člena Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00-uradno prečiščeno besedilo, 05/03, 57/06, 47/10, 90/11), 18. Člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06-UPB1, 110/09, 92/12), 18. Člena Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 63/11 in 103/11), so Občinski svet Občine Bistrica ob Sotli, na seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Brežice, na seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki, na seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Krško, na seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Radeče, na seji dne \_\_\_\_\_ in Občinski svet Občine Sevnica, na seji dne \_\_\_\_\_, sprejeli

## **O D L O K**

### **o spremembah in dopolnitvah**

### **Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje**

#### **1. člen**

V naslovu se Odlok o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje (Uradni list RS, št. 57/98, 107/03, 38/06 in 34/07) spremeni tako, da se glasi:

»Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje.«

#### **2. člen**

Glede na spremenjeno pravno organizacijsko obliko se povsod, kjer se v odloku pojavi beseda »zavod« in se nanaša na Regionalno razvojno agencijo Posavje, nadomesti z besedno zvezo: »javni zavod«.

#### **3. člen**

1. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»S tem odlokom Občina Bistrica ob Sotli, Občina Brežice, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Krško, Občina Radeče in Občina Sevnica ter Republika Slovenija (v nadaljevanju besedila ustanoviteljice) ustanavljajo javni zavod na področju razvojnih nalog regionalne strukturne politike Regionalno razvojno agencijo Posavje.«

#### **4. člen**

Prvi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Ustanoviteljice Regionalne razvojne agencije Posavje so: Občina Bistrica ob Sotli, Občina Brežice, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Krško, Občina Radeče in Občina Sevnica ter Republika Slovenija.«

#### **5. člen**

Tretji odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:»Sedež: Krško, Cesta krških žrtev 2.«

## **6. člen**

5.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»Regionalna razvojna agencija Posavje je pravna oseba v (večinski) javni lasti, ki opravlja splošne razvojne naloge v razvojni regiji.«.

## **7. člen**

Prvi odstavek 6. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Regionalna razvojna agencija Posavje izvaja zlasti naslednje naloge spodbujanja regionalnega razvoja, ki se opravljajo v javnem interesu:

- priprava, usklajevanje, spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa in regijskih projektov v regiji,
- priprava dogovorov za razvoj regije,
- izvajanje regijskih projektov in sodelovanje pri izvajanju postopkov javnih razpisov, javnih naročil in javno zasebnega partnerstva v okviru teh projektov,
- sodelovanje in podpora pri delovanju sveta, regijske razvojne mreže in območnih razvojnih partnerstev,
- obveščanje, splošno svetovanje, popis projektnih idej ter usmerjanje razvojnih partnerjev v regiji pri oblikovanju, prijavi na razpise in izvedbi regijskih projektov,
- prenos znanja in dobrih praks regionalnega razvoja,
- pomoč pri izvajanju regijskih finančnih shem iz 1. odstavka 19. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12), in sicer izvajanje regijske finančne sheme, izvajanje regijske sheme kadrovske štipendij ter dejavnost upravljanja lokalnih akcijskih skupin v okviru ukrepov Leader iz programa razvoja podeželja ter izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih regijskih dejavnosti, shem in projektov po odločitvi pristojnega ministrstva in ob soglasju službe.«

-

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»RRA Posavje opravlja v regiji tudi naslednje razvojne naloge države, ki se opravljajo v javnem interesu, v kolikor izpolnjuje pogoje 2. točke 19. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11 in 57/12):

- izvajanje regijskih finančnih shem,
- izvajanje regijske sheme kadrovske štipendij,
- dejavnosti upravljanja lokalnih akcijskih skupin v okviru ukrepov Leader iz programov razvoja podeželja ter
- izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih dejavnosti, shem in projektov po odločitvi pristojnega ministrstva.«.

## **8. člen**

8. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

»RRA Posavje upravlja upravni odbor, ki ima pristojnosti določene z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Zakonom o zavodih in Statutom RRA Posavje.

Upravni odbor ima sedem članov, in sicer:

- šest predstavnikov občin ustanoviteljic,
- enega predstavnika zaposlenih.

Mandat članov upravnega odbora traja 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve.«.

#### **9. člen**

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanoviteljic, s plačili za storitve, s prodajo storitev na trgu in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi.«.

#### **10. člen**

14. člen se v četrti alineji spremeni tako, da se glasi:

» - iz drugih virov v skladu z zakonom in drugimi predpisi«.

### **Prehodne in končne določbe**

#### **11. člen**

Upravni odbor se oblikuje po določilih tega odloka najkasneje v roku 60 dni od začetka veljavnosti tega odloka.

Prvo sejo novega upravnega odbora skliče predsednik prejšnjega upravnega odbora.

Splošne akte je potrebno uskladiti s tem odlokom v roku šestih mesecev od začetka veljavnosti tega odloka.

#### **12. člen**

Ta odlok v enakem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice.

#### **13. člen**

Ta odlok objavi v Uradnem listu Republike Slovenije sedežna občina. Odlok začne veljati 15. dan po objavi.

Številka:

Datum:

**Franjo Debelak**

**Župan**

**Občine Bistrica ob Sotli**

Številka:

Datum:

**Ivan Molan**

**Župan**

**Občine Brežice**

Številka:

Datum:

**Mojmir Pustoslemšek**

**Župan**

**Občine Kostanjevica na Krki**

Številka:

Datum:

**mag. Miran Stanko**

**Župan**

**Občine Krško**

Številka:

Datum:

**Rafaela Pinterič**

**Županja**

**Občine Radeče**

Številka:

Datum:

**Srečko Ocvirk**

**Župan**

**Občine Sevnica**

dobje 1986–2000 dopolnjen v letu 1998 se razgrne v prostorih Občine Kočevje, na Oddelku za okolje in prostor ter na sedežih KS Kočevje – mesto, Šalka vas, Stara Cerkev, Ivan Omerza – Livold, Poljanska dolina, Kočevska Reka in Kostel.

Osnutek odloka o PUP za območje KS Kočevska Reka (PUP3) v Občini Kočevje se razgrne v prostorih Občine Kočevje ter na sedežu KS Kočevska Reka.

Osnutek odloka o PUP za območje Kočevskega Roga (PUP1) v Občini Kočevje se razgrne v prostorih Občine Kočevje ter na sedežu KS Šalka vas in Stara Cerkev.

Osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o PUP za območje SV in JZ dela ureditvenega območja mesta Kočevje, za del planske celote P5, se razgrneta v prostorih Občine Kočevje ter KS Kočevje – mesto, Šalka vas, Ivan Omerza – Livold in Stara Cerkev.

Javna razgrnitev traja 40 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve bodo organizirane javne razprave (obravnave) v vseh krajevnih skupnostih. Kraji in časi letih bodo določeni naknadno na običajen način prek sredstev javnega obveščanja.

### III

V času javne razgrnitve in javne obravnave lahko dajo podjetja in druge organizacije, organi in društva ter občani pisne ali ustne pripombe k osnutkom odlokov na Občino Kočevje, oddelek za okolje in prostor, Ljubljanska cesta 26, 1330 Kočevje (pritičje, hodnik levo, tretja vrata desno, soba št. 12 in 13). Pisne pripombe bodo lahko zainteresirani podali tudi v knjigo pripomb, ki bo na razpolago na mestu javne razgrnitve v prostorih Občine Kočevje ter sedežih posameznih KS.

### IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 061-1/95-20

Kočevje, dne 31. julija 1998.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Kočevje  
Alojz Košir l. r.

## KRŠKO

### 2661. Odlok o ustanovitvi zavoda Regijski pospeševalni center Posavje

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 5. člena zakona o razvoju malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 18/91), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US RS, 44/96 – odločba US RS, 26/97, 70/97 in 10/98), ter določil statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 38/95), statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96) in statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 23/95) so Občinski svet občine Krško na seji dne 6. 4. 1998, Občinski svet občine Sevnica na seji dne 29. 4. 1998, in Občinski svet občine Brežice na seji dne 20. 7. 1998 sprejeli

## ODLOK

### o ustanovitvi zavoda Regijski pospeševalni center Posavje

#### I. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom Občina Brežice, Občina Krško in Občina Sevnica (v nadaljevanju besedila: ustanoviteljice) ustanovljajo zavod na področju pospeševanja razvoja gospodarstva – Regijski pospeševalni center Posavje (v nadaljevanju besedila: pospeševalni center).

##### 2. člen

Ta odlok določa:

- ime in sedež ustanoviteljic,
- ime, sedež in pravni status pospeševalnega centra,
- naloge in dejavnosti pospeševalnega centra,
- organe pospeševalnega centra,
- sredstva, ki so pospeševalnemu centru zagotovljena za ustanovitev in začetek dela,
- vire, način in pogoje pridobivanja sredstev za delo pospeševalnega centra,
- način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja za delo pospeševalnega centra,
- pravice, obveznosti in odgovornosti pospeševalnega centra v pravnem prometu, medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic in pospeševalnega centra,
- odgovornosti soustanoviteljev za obveznosti pospeševalnega centra,
- prenehanje pospeševalnega centra,
- druge določbe v skladu z zakonom.

#### II. IME IN SEDEŽ USTANOVITELJIC

##### 3. člen

Ustanoviteljice pospeševalnega centra so Občina Brežice, Občina Krško in Občina Sevnica. Kot polnopravni člani so lahko tudi druge zainteresirane pravne in fizične osebe pod pogoji, ki jih določi statut.

#### III. IME, SEDEŽ IN PRAVNI STATUS POSPEŠEVALNEGA CENTRA

##### 4. člen

Ime zavoda je: Regijski pospeševalni center Posavje. Sedež: Krško, Bohoričeva ulica 9.

##### 5. člen

Pospeševalni center je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v pravnem prometu, kot jih določata zakon o zavodih in ta odlok.

#### IV. NALOGE IN DEJAVNOSTI POSPEŠEVALNEGA CENTRA

##### 6. člen

Pospeševalni center bo izvajal naslednje naloge:

- svetovanje in pridobivanje sofinanciranja za posamezne projekte iz države in tujine,
- razvijanje podjetniških pobud in ugodne klime za nastanek razvojnih projektov,



- izvajanje promocijskih aktivnosti in koordiniranje nalog turističnih informacijskih centrov,
- izvajanje programov, ki jih bosta na pospeševalni center prenesla Pospeševalni center za malo gospodarstvo RS, Zavod za zaposlovanje RS in drugi,
- koordiniranje aktivnosti in izdelava razvojne strategije Posavja,
- aktiviranje in razvoj kadrov, vzpodbujanje razvoja kmeta za podjetništvo,
- vzpostavitev celovite razvojne funkcije regije na enem mestu,
- izdelava pregleda razpoložljivih poslovnih prostorov, spremljanje stanja in informiranje o razpoložljivih poslovnih objektih in zemljiščih primernih za razvoj podjetništva,
- aktivnosti za ustanovitev Garancijskega sklada,
- aktivnosti za delovanje Posavskega sklada dela,
- aktivnosti za ustanovitev Tehnološkega centra,
- regionalna koordinacija Phare programov.

Dejavnost Pospeševalnega centra po standardni klasifikaciji dejavnosti je naslednja:

- K/75.13 Dejavnost javnih ustanov za pospeševanje poslovne dejavnosti,
- K/74.13 Raziskovanje trga in javnega mnenja,
- K/74.40 Ekonomsko propagiranje,
- K/74.841 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- K/74.843 Druge poslovne dejavnosti, d.n.,
- K/72.40 Dejavnosti, povezane s podatkovnimi bazami,
- K/70.20 Dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- K/71.33 Dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem,
- J/85.23 Drugo finančno posredništvo, d.n.,
- O/91.11 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj,
- O/91.12 Dejavnost strokovnih združenj,
- M/80.422 Drugo izobraževanje, d.n.,
- DE/22.13 Izdajanje revij in periodike.

## V. ORGANI POSPEŠEVALNEGA CENTRA

### 7. člen

Organi pospeševalnega centra so:

- upravni odbor,
- direktor,
- strokovni svet.

### 8. člen

Pospeševalni center upravlja upravni odbor, ki šteje pet članov s pristojnostmi, določenimi z zakonom o zavodih in statutom pospeševalnega centra.

Upravni odbor pospeševalnega centra je sestavljen iz:

- treh predstavnikov občin-ustanoviteljic, in sicer vsaka ustanoviteljica po enega,
- dveh predstavnikov polnopravnih članov oziroma zainteresiranih javnosti, enega imenuje GZS - Območna zbornica Posavja, enega pa drugi polnopravni člani oziroma zainteresirane javnosti.

Mandat članov upravnega odbora traja 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve.

### 9. člen

Direktor predstavlja in zastopa pospeševalni center, organizira ter vodi delo in poslovanje ter je odgovoren za strokovnost in zakonitost zavoda.

Direktorja pospeševalnega centra imenuje in razrešuje upravni odbor pospeševalnega centra na osnovi javnega razpisa in s soglasjem ustanoviteljic.

Mandat direktorja traja 4 leta z možnostjo ponovnega imenovanja. Direktor mora imeti visoko izobrazbo, druge pogoje določa statut.

### 10. člen

Pospeševalni center ima strokovni svet, ki je strokovni organ zavoda in lahko vključuje ustanoviteljice, polnopravne člane oziroma zainteresirane javnosti. Imenuje ga upravni odbor pospeševalnega centra. Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta se določijo s statutom pospeševalnega centra v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Strokovni svet obravnava strokovna vprašanja s področja strokovnega dela, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu pospeševalnega centra, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja pospeševalnega centra, daje upravnemu odboru in direktorju predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom pospeševalnega centra določene naloge.

### 11. člen

Podrobnejša določila o pristojnostih, postopku izvolitve oziroma imenovanja, trajanju mandata in načinu dela organov iz 7. člena tega odloka, določa statut pospeševalnega centra.

## VI. AKTI POSPEŠEVALNEGA CENTRA

### 12. člen

Pospeševalni center ima statut, ki ga sprejme upravni odbor pospeševalnega centra s soglasjem ustanoviteljic in druge splošne akte, katerih sprejem je v pristojnosti upravnega odbora oziroma direktorja pospeševalnega centra.

## VII. SREDSTVA ZA DELO

### 13. člen

Za ustanovitev in začetek dela pospeševalnega centra se zagotovijo sredstva iz proračunov Občine Brežice, Občine Krško in Občine Sevnica ter sredstev iz državnih finančnih virov in drugih virov.

### 14. člen

Pospeševalni center pridobiva sredstva za delo:

- iz sredstev, ki so pridobljena iz projektnih storitev in s prodajo storitev na trgu,
- iz proračuna ustanoviteljic na podlagi letnega programa dela in
- iz drugih virov.

### 15. člen

Pospeševalni center odgovarja za svoje obveznosti v pravnem prometu do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Pospeševalni center samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenji brez soglasja ustanoviteljic.

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti pospeševalnega centra subsidiarno do višine sredstev, ki so v proračunu občin namenjena za delovanje pospeševalnega centra.

## 16. člen

Presežek prihodkov nad odhodki pospeševalni center usmerja v opravljanje in razvoj dejavnosti na svojem področju.

O načinu pokrivanja morebitne izgube pospeševalnega centra, ki je ni mogoče pokriti iz sredstev pospeševalnega centra, odločajo ustanoviteljice na osnovi predloga upravnega odbora.

## VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

## 17. člen

Ustanoviteljice imajo do pospeševalnega centra naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavljajo skladnost planov in programov dela pospeševalnega centra,
- spremljajo in nadzirajo namembnost porabe sredstev ustanoviteljic,
- dajejo soglasje k statusnim spremembam ali spremembam dejavnosti,
- opravljajo druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

## 18. člen

Pravice in obveznosti pospeševalnega centra do ustanoviteljic:

- najmanj enkrat letno poroča ustanoviteljicam o izva-  
janju programa v pospeševalnem centru, vendar najkasneje do 31. marca v naslednjem letu,
- do konca oktobra posreduje ustanoviteljicam ovrednoten program dela za naslednje poslovno leto,
- sodeluje pri pripravi predlogov razvojnih načrtov občin iz naslova malega gospodarstva,
- zagotavlja ustanoviteljicam podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter statistične namene,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

## IX. PRENEHANJE ZAVODA

## 19. člen

Ustanoviteljice in polnopravni člani pospeševalnega centra lahko začnejo postopek za prenehanje oziroma statusno spremembo pospeševalnega centra v skladu z določili zakona o zavodih.

Ustanoviteljica oziroma polnopravni član ima pravico do izstopa iz pospeševalnega centra pod pogoji, ki jih določa statut.

## X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 20. člen

Do imenovanja direktorja pospeševalnega centra imenujejo ustanoviteljice v.d. direktorja na predlog Sveta pokrajine Posavje v ustanavljanju.

## 21. člen

Glede zadev, ki s tem odlokom niso posebej urejene, se neposredno uporabljajo določila zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96).

## 22. člen

Pospeševalni center mora konstituirati upravni odbor in druge organe pospeševalnega centra ter sprejeti statut najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka.

Prvo sejo upravnega odbora skliče v.d. direktorja pospeševalnega centra v petnajstih dneh po prejemu sklepov pristojnih organov o imenovanju oziroma o izvolitvi članov.

## 23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 1/14-315-1/98

Krško, dne 20. julija 1998.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Brežice  
Alojzij Slavko Sušin l. r.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Krško  
Franci Bogovič l. r.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Sevnica  
Martin Novšak l. r.

**2662. Sklep o javni razgrnitvi osnutkov odlokov  
Občine Krško**

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97), zakona o planiranju in urejanju prostora v predhodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US RS, 63/95 - odločba US RS, 9/96 - odločba US RS, 39/96 - odločba US RS in 44/96 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 26/97, 70/97 in 10/98) ter 35. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96) je župan Občine Krško sprejel

## S K L E P

## o javni razgrnitvi

osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana Občine Krško za obdobje 1986-2000 in družbenega plana Občine Krško za obdobje 1986-1990, osnutka odloka o zazidalnem načrtu stanovanjsko območje Pot na Kremen, osnutka odloka o zazidalnem načrtu razširjeno ureditveno območje naselja Brod in osnutka odloka o prostorsko ureditvenih pogojih II. - območje separacije na Senovem

I

Javno se razgme osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana Občine Krško za obdobje 1986-2000 (Uradni list SRS, št. 7/90, Uradni list RS, št. 38/90, 8/92, 23/92, 13/94, 69/95, 11/97, 59/97 in

III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.+II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	2.618
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
75	IV. PREJETA VRAČINA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKI DELEŽEV (750+751+752)	-
750	Prejeta vračila danih posojil	-
751	Prodaja kapitalskih deležev	-
752	Kupnine iz naslova privatizacije	-
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITAL. DELEŽEV (440+441+442)	-
440	Dana posojila	-
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	-
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-
C)	Račun financiranja	
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	-
500	Domače zadolževanje	-
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	2.618
550	Odplačila domačega dolga	2.618
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.-IX.)	-2.618
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	-2.618

Pregled prihodkov, odhodkov in njihova razporeditev, ter račun financiranja je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del odloka.

#### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 603/03

Hodoš, dne 27. oktobra 2003.

Župan  
Občine Hodoš  
Ludvik Orban l. r.

**KRŠKO**

#### 4715. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi zavoda Regijski pospeševalni center Posavje

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 5. člena zakona o razvoju malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 18/91), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, št. 45/94 – odl. US RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, št. 63/95 – obvezna razlaga, 73/95 – odl. US RS, št. 9/96 – odl. US RS, št. 39/96 – ugotovitev neskladnosti z ustavo RS, št. 44/96 – odločba US RS, št. 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS, 74/98, 12/99 – sklep US RS, št. 16/99 – popravek sklepa US RS, št. 59/99 – odl. US RS, št. 70/00, 100/00 – sklep US RS, št. 28/01 – ugotovitev US RS, št. 87/01, 16/02 – sklep US RS, št. 51/02), ter določil statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99, 79/02), statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03) in statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99,

91/00, 102/00) so Občinski svet občine Brežice na seji dne 6. 10. 2003, Občinski svet občine Krško na seji dne 21. 8. 2003 in Občinski svet občine Sevnica na seji dne 9. 7. 2003 sprejeli

#### ODLOK

#### o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi zavoda Regijski pospeševalni center Posavje

V odloku o ustanovitvi zavoda Regijski pospeševalni center Posavje (Uradni list RS, št. 57/98) se naziv zavoda spremeni v Regionalno razvojno agencijo Posavje.

Glede na spremenjen naziv se vsepovsod, kjer se v odloku pojavi ime Regijski pospeševalni center Posavje oziroma pospeševalni center, nadomesti z imenom Regionalna razvojna agencija Posavje oziroma RRA Posavje.

#### 1. člen

V 1. členu se spremeni besedilo »na področju pospeševanja razvoja gospodarstva – Regijski pospeševalni center Posavje (v nadaljevanju besedila: pospeševalni center)« z besedilom »na področju pospeševanja gospodarstva in razvojnih nalog regionalne strukturne politike Regionalno razvojno agencijo Posavje (v nadaljnjem besedilu: RRA Posavje)«.

#### 2. člen

3. člen se dopolni in spremeni tako, da se glasi:

Ustanoviteljice RRA Posavje so Občina Brežice, Občina Krško, Občina Sevnica in Republika Slovenija – Ministrstvo za gospodarstvo.

Doda se nov drugi odstavek 3. člena, ki se glasi:

Republika Slovenija – Ministrstvo za gospodarstvo je pridobilo ustanoviteljske pravice na podlagi sklenjene pogodbe o finančnem transferu za razvoj in postavitve oziroma dokapitalizacijo garancijskih skladov št. 321-14/99-10-1203, z dne 22. 12. 1999, pri čemer pa nima nobenih upraviteljskih pravic ali nadaljnjih obveznosti.

#### 3. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

Firma zavoda je: Regionalna razvojna agencija Posavje.

Skrajšana firma zavoda je: RRA Posavje.

Sedež: Krško, Cesta krških žrtev 46.

#### 4. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

RRA Posavje bo izvajala zlasti naslednje naloge:

- razvojne naloge s področja regionalne strukturne politike zlasti pri pospeševanju gospodarskega, socialnega, prostorskega in okoljskega razvoja,
- svetovanje in pridobivanje sofinanciranja za posamezne projekte iz države in tujine,
- razvijanje podjetniških pobud in ugodne klime za nastanek razvojnih projektov,
- izvajanje regionalnih promocijskih aktivnosti in koordiniranje nalog turističnih informacijskih centrov,
- izvajanje programov, ki jih bosta na RRA Posavje prenesla Pospeševalni center za malo gospodarstvo, Agencija RS za regionalni razvoj in drugi,
- koordiniranje aktivnosti in izdelava razvojne strategije Posavja,
- aktiviranje in razvoj kadrov, spodbujanje razvoja kmeta za podjetništvo,

- vzpostavitev celovite razvojne funkcije regije na enem mestu,

- aktivnosti za ustanovitev in delovanje Garancijske sheme Posavje, pri čemer jo ustanoviteljice posebej pooblaščajo za vzpostavitev in delovanje garancijske sheme,

- regionalna koordinacija različnih državnih in mednarodnih programov,

- druge naloge, ki izhajajo iz letnega programa dela.

RRA Posavje lahko opravlja vse dejavnosti, za katere je registrirana v sodnem registru.

Dejavnost RRA Posavje po standardni klasifikaciji dejavnosti je naslednja:

- K/75.130 Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejšo poslovanje,

- K/74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja,

- K/74.140 Podjetniško in poslovno svetovanje,

- K/74.400 Oglaševanje,

- K/74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,

- K/74.873 Druge poslovne dejavnosti, d.n.,

- K/73.201 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja,

- K/72.400 Omrežne podatkovne storitve,

- K/71.330 Dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem,

- J/65.230 Drugo finančno posredništvo, d.n.,

- O/91.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj,

- O/91.120 Dejavnost strokovnih združenj,

- M/80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.,

- DE/22.130 Izdajanje revij in periodike.

#### 5. člen

Prvi in drugi odstavek 8. člena se spremenita tako, da glasita:

RRA Posavje upravlja upravni odbor, ki šteje šest članov s pristojnostmi, določenimi z zakonom o zavodih in statutom RRA Posavje.

Upravni odbor RRA Posavje je sestavljen iz:

- treh predstavnikov občin-ustanoviteljic, pri čemer vsaka ustanoviteljica imenuje enega člana,

- enega predstavnika GZS-Območne zbornice Posavje,

- enega predstavnika malega gospodarstva iz Posavja, pri čemer ga imenujejo po naslednjem vrstnem redu: GZS-Območna Zbornica Posavje - Združenje podjetnikov Posavja, Območne obrtne zbornice Brežice, Krško in Sevnica, pri čemer mora biti za vsak mandat predstavnik druge zbornice, razen če se drugače dogovorijo,

- enega predstavnika Agencije RS za regionalni razvoj.

#### 6. člen

9. člen se spremeni tako, da glasi:

RRA Posavje predstavlja in zastopa direktor, v njegovi odsotnosti pa predsednik upravnega odbora. Direktor organizira ter vodi delo in poslovanje. Direktor in predsednik upravnega odbora sta odgovorna za strokovnost in zakonitost zavoda.

Direktorja RRA imenuje in razrešuje upravni odbor RRA Posavje na osnovi javnega razpisa, k imenovanju dajo ustanoviteljice soglasje v roku 45 dni.

Mandat direktorja traja 4 leta z možnostjo ponovnega imenovanja. Direktor mora imeti visoko univerzitetno izobrazbo, druge pogoje določa statut.

#### 7. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

RRA Posavje ima strokovni svet, ki je strokovni organ zavoda in lahko vključuje predstavnike ustanoviteljic, zaposlene sodelavce RRA Posavje, uporabnike storitev RRA Posavje, predstavnike lokalnih razvojnih partnerjev oziroma druge zainteresirane javnosti. Imenuje ga upravni odbor RRA Posavje. Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta se določijo s statutom RRA Posavje v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

#### 8. člen

Četrta alinea 17. člena se spremeni tako, da glasi:

- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom, statutom zavoda in drugimi predpisi.

#### 9. člen

Tretja alinea 18. člena se spremeni tako, da glasi:

- sodeluje pri pripravi predlogov razvojnih načrtov občin s področja regionalne strukturne politike zlasti pri pospeševanju gospodarskega, socialnega, prostorskega in okoljskega razvoja.

#### 10. člen

19. člen se spremeni tako, da glasi:

Ustanoviteljice RRA Posavje lahko začnejo postopek za prenehanje oziroma statusno spremembo RRA Posavje v skladu z določili zakona o zavodih.

Ustanoviteljica ima pravico do izstopa iz RRA Posavje pod pogoji, ki jih določa statut in zakon o zavodih.

#### 11. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan  
Občine Brežice  
mag. Andrej Vizjak l. r.

Župan  
Občine Krško  
Franci Bogovič l. r.

Župan  
Občine Sevnica  
Kristijan Janc l. r.

### LITJA

4716. Sklep o uradnem elektronskem poštnem naslovu Občinske uprave občine Litija

Na podlagi 5. člena uredbe o poslovanju organov javne uprave z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 91/01) in 30. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 110/00, 2/01 in 65/02) je župan Občine Litija sprejel

### S K L E P

o uradnem elektronskem poštnem naslovu  
Občinske uprave občine Litija

#### 1. člen

Uprava občine Litija uradno poštuje z elektronskim naslovom:  
obcina.litija@gov.si.

## 6. člen

Razvojni svet prične z delom, če je na prvi seji navzočih več kot polovica članov s potrjenimi mandati.

## 7. člen

Mandat razvojnega sveta je vezan na programsko obdobje, za katerega se pripravlja Državni razvojni program in regionalni razvojni program.

Člani morajo biti imenovani najkasneje šest mesecev pred iztekom programskega obdobja.

## 8. člen

Način dela razvojnega sveta se določi s poslovnikom, ki ga sprejme razvojni svet z večino glasov vseh članov.

## 9. člen

Strokovno in administrativno delo za potrebe razvojnega sveta opravlja delavec Regionalne razvojne agencije Posavje (v nadaljevanju RRA Posavje), ki ga določi direktor RRA Posavje.

## III. NALOGE RAZVOJNEGA SVETA

## 10. člen

Naloge razvojnega sveta so:

- sprejemanje sklepov o pripravi regionalnega razvojnega programa ter drugih odločitev v postopku njegove priprave,
- priprava predloga izvedbenega načrta regionalnega razvojnega programa,
- spremljanje in vrednotenje regionalnega razvojnega programa,
- imenovanje predstavnikov v razvojni svet kohezijske regije,
- sodelovanje v programskih svetih za pripravo regionalnih zasnov prostorskega razvoja na območju razvojne regije,
- imenovanje vodij odborov regionalnega razvojnega sveta,
- sprejem pravil svojega delovanja ter
- obravnava drugih zadev regionalnega pomena.

## IV. ODBORI RAZVOJNEGA SVETA

## 11. člen

Razvojni svet ima naslednje odbore:

- odbor za človeške vire,
- odbor za infrastrukturo,
- odbor za okolje in prostor,
- odbor za gospodarstvo,
- odbor za razvoj podeželja.

Odbore vodijo vodje odborov, ki so člani razvojnega sveta in jih imenuje razvojni svet.

## 12. člen

Število članov in način imenovanj za posamezni odbor določi razvojni svet s poslovnikom.

Člani odborov se imenujejo izmed predstavnikov RRA Posavje, občin ustanoviteljic, območne enote Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, Gospodarske zbornice Slovenije – Območne gospodarske zbornice Posavje, Območne obrtne zbornice Brežice, Območne obrtne zbornice Krško, Območne obrtne zbornice Sevnica, Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije iz odborov izpostav Brežice, Krško in Sevnica, regionalnega Zavoda za zdravstveno varstvo, regijskih študijskih središč, upravljavcev zavarovanih območij narave in drugih izpostav ministrstev oziroma institucij, ki delujejo na regionalni ravni in izrazijo interes za sodelovanje v odborih.

Odbori sodelujejo pri pripravi regionalnega razvojnega programa na njihovih področjih dela.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 13. člen

Svet se konstituira v 15 dneh po uveljavitvi tega odloka.

## 14. člen

Prvo sejo sveta skliče direktor RRA Posavje.

## 15. člen

Odlok v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

## 16. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 022-01-5/2005-O301

Posavje, dne 27. marca 2006

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan l.r.

Župan  
Občine Krško  
Franc Bogovič l.r.

Župan  
Občine Sevnica  
Kristijan Janc l.r.

**1609. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje**

Na podlagi 23. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 93/05), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo), Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02), Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo in 05/03) in Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) so Občinski svet Občine Brežice na seji dne 27. 3. 2006, Občinski svet Občine Krško na seji dne 23. 3. 2006 in Občinski svet Občine Sevnica na seji dne 16. 2. 2006 sprejeli

## ODLOK

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje**

## 1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje odlok o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje (Uradni list RS, št. 57/98 in 107/03).

## 2. člen

Na začetku IV. poglavja se doda nov 5.a člen, ki glasi:  
»RRA Posavje je subjekt spodbujanja razvoja na regionalni ravni v smislu 29. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 93/05).«

## 3. člen

6. člen se spremeni tako, da glasi:

»RRA Posavje izvaja zlasti naslednje naloge spodbujanja regionalnega razvoja, ki se opravljajo v javnem interesu:

- pripravlja regionalni razvojni program,
- opravlja strokovne naloge pri usklajevanju regionalnega razvojnega programa z državnimi dokumenti razvojnega načrtovanja,
- pripravlja izvedbeni načrt regionalnega razvojnega programa in ga uskladi z državnimi in občinskimi proračuni,
- spremlja, poroča in nadzira izvajanje regionalnih razvojnih programov in območnih razvojnih programov, vključno z izdelavo ocen vplivov na zdravje, okolje in enake možnosti,
- informira in svetuje ter pomaga pri pripravi regionalnih projektov,
- usklajuje delo območnih in lokalnih razvojnih organizacijskih oblik ter enot nacionalnih in regionalnih javnih institucij, ki sodelujejo pri pripravi in izvajanju regionalnega razvojnega programa,
- opravlja splošne, informativne, svetovalne in pospeševalne naloge pri spodbujanju razvoja regije,
- promovira razvojno regijo in investicije v razvojni regiji,
- nudi tehnično, strokovno in administrativno podporo delovanju sveta regije in regionalnega razvojnega sveta,
- sodeluje pri pripravi Strategije regionalnega razvoja Slovenije in Državnega razvojnega programa,
- svetuje in pomaga pri prijavi projektov na razpise za dodeljevanje regionalnih spodbud,
- opravlja administrativne, strokovne in tehnične naloge pri pripravi in izvedbi skupnih razvojnih projektov iz regionalnih razvojnih programov,
- izvaja razpise za projekte iz izvedbenega načrta regionalnega razvojnega programa,
- vzpostavlja regijske garancijske in mikro kreditne sheme ter druge regijske finančne sheme,
- vzpostavlja regijske poslovne cone in pripadajočo razvojno infrastrukturo,
- vzpostavlja regijsko štipendijsko shemo ter višja in visokošolska študijska središča v povezavi s potrebami gospodarstva v regiji,
- organizira in koordinira druge naloge v javnem interesu s področja regionalne politike po predhodni potrditvi s strani organa, pristojnega za regionalni razvoj,
- opravlja razvojne naloge s področja regionalne strukturne politike zlasti pri pospeševanju gospodarskega, socialnega, prostorskega in okoljskega razvoja,
- svetuje in pridobiva sofinanciranje za posamezne projekte iz države in tujine,
- razvija podjetniške pobude in ugodne klime za nastanek razvojnih projektov,
- izvaja regionalne promocijske aktivnosti in koordinira naloge turističnih informacijskih centrov,
- aktivira in razvija kadre, spodbuja razvoj kadrov za podjetništvo,
- vzpostavlja celovite razvojne funkcije regije na enem mestu,
- opravlja aktivnosti za ustanovitev in delovanje Garancijske sheme Posavje, pri čemer jo ustanoviteljice posebej pooblaščajo za vzpostavitev in delovanje garancijske sheme,
- koordinira različne državne in mednarodne programe na ravni regije ter
- opravlja druge naloge, ki izhajajo iz letnega programa dela.

RRA Posavje lahko opravlja vse dejavnosti, za katere je registrirana v sodnem registru.

Dejavnost RRA Posavje je po standardni klasifikaciji dejavnosti naslednja:

- K/75.130 Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje,
- K/74.130 Raziskovanje trga in javnega mnenja,
- K/74.140 Podjetniško in poslovno svetovanje,
- K/74.400 Oglaševanje,
- K/74.871 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- K/74.873 Druge poslovne dejavnosti, d.n.,
- K/73.201 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja,
- K/72.400 Omrežne podatkovne storitve,
- K/71.330 Dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem,
- J/65.230 Drugo finančno posredništvo, d.n.,
- O/91.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj,
- O/91.120 Dejavnost strokovnih združenj,
- M/80.422 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.,
- DE/22.130 Izdajanje revij in periodike.

## 4. člen

8. člen se spremeni tako, da glasi:

»RRA Posavje upravlja upravni odbor, ki ima pristojnosti, določene z zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, zakonom o zavodih ter statutom RRA Posavje.

Upravni odbor ima pet članov, in sicer:

- tri predstavnike sveta regije,
- enega predstavnika zaposlenih v RRA Posavje ter
- enega predstavnika uporabnikov, ki ga imenuje Regionalni razvojni svet regije Posavje.

Mandat članov upravnega odbora traja 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šifra: 300-05-14/2002-O403  
Posavje, dne 27. marca 2006

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan l.r.

Župan  
Občine Krško  
Franc Bogovič l.r.

Župan  
Občine Sevnica  
Kristijan Janc l.r.

## LITJA

**1610.** Program priprave sprememb in dopolnitev Odloka o ureditvenem načrtu za naselje Vače pri Litiji

Na podlagi določil 27. in 34. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. 58/03 – ZZK-1; v nadaljnjem besedilu: ZUreP-1) in 34. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04) župan Občine Litija sprejema

žice, Kostanjevica na Krki, Krško in Sevnica, ki tvorijo regijo Posavje.«

## 2. člen

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2007-O402

V Posavju, februar - marec 2007

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan l.r.

Župan  
Občine Kostanjevica na Krki  
Mojmir Pustoslemšek l.r.

Župan  
Občine Krško  
Franc Bogovič l.r.

Župan  
Občine Sevnica  
Kristijan Janc l.r.

**1869. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Regionalnega razvojnega sveta regije Posavje**

Na podlagi 24. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 93/05 in 127/06 – ZJZP), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – ZLS-UPB1, 21/06 – odločba US RS in 14/07 – ZSPDPO), Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02), Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06), Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) in Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 19/07) so Občinski svet Občine Brežice na seji dne 12. 3. 2007, Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na seji dne 22. 2. 2007, Občinski svet Občine Krško na seji dne 5. 3. 2007 in Občinski svet Občine Sevnica na seji dne 21. 3. 2007 sprejeli

## ODLOK

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Regionalnega razvojnega sveta regije Posavje**

## 1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi Regionalnega razvojnega sveta regije Posavje (Uradni list RS, št. 38/06).

## 2. člen

1. člen se dopolni tako, da se glasi:  
»Ta odlok določa ustanovitev in naloge Regionalnega razvojnega sveta regije Posavje (v nadaljevanju: razvojni svet), sestavo, delovanje in odbore razvojnega sveta, katerega ustanoviteljice so občine Brežice, Kostanjevica na Krki, Krško in Sevnica, ki tvorijo regijo Posavje.«.

## 3. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:  
»Razvojni svet je sestavljen iz:  
– 8 predstavnikov občin razvojne regije,

– 8 predstavnikov združenj gospodarstva na ravni razvojne regije,  
– 4 predstavnikov sindikatov, nevladnih organizacij in predstavnikov drugih partnerjev na ravni razvojne regije,  
– 1 predstavnik upravljavcev zavarovanih območij narave,  
– 1 predstavnik romske skupnosti.«.

## 4. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi:  
»Predstavnik občin imenuje svet regije.  
Predstavnik gospodarstva imenujejo:  
– Območna gospodarska zbornica – 3 predstavnike,  
– Območna obrtna zbornica Brežice – 1 predstavnika,  
– Območna obrtna zbornica Krško – 1 predstavnika,  
– Območna obrtna zbornica Sevnica – 1 predstavnika,  
– Kmetijsko gozdarska zbornica, Območna enota Brežice – 1 predstavnika,  
– Združenje podjetnikov – 1 predstavnika.  
Predstavnik sindikatov, nevladnih organizacij in zavodov ter skladov imenujejo sindikati in nevladne regionalne institucije in zavodi ter skladi v Posavju.  
Predstavnik upravljavcev zavarovanih območij narave imenuje Kozjanski park Podsreda.  
Predstavnik romske skupnosti imenuje društvo romske skupnosti.«.

## 5. člen

Za prvim stavkom 5. in 8. člena se doda stavek:  
»V primeru neodločenega števila glasov, odloča glas predsednika razvojnega sveta.«.

## 6. člen

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2007-O402

V Posavju, februar - marec 2007

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan l.r.

Župan  
Občine Kostanjevica na Krki  
Mojmir Pustoslemšek l.r.

Župan  
Občine Krško  
Franc Bogovič l.r.

Župan  
Občine Sevnica  
Kristijan Janc l.r.

**1870. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje**

Na podlagi 29. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 93/05 in 127/06 – ZJZP), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 – ZLS-UPB1, 21/06 – odločba US RS in 14/07 – ZSPDPO), Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99, 86/99 in 79/02), Statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 98/00 – prečiščeno besedilo, 5/03 in 57/06), Statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 78/05 – uradno prečiščeno besedilo) in Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list

RS, št. 19/07) so Občinski svet Občine Brežice na seji dne 12. 3. 2007, Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na seji dne 22. 2. 2007, Občinski svet Občine Krško na seji dne 5. 3. 2007 in Občinski svet Občine Sevnica na seji dne 21. 3. 2007 sprejeli

### ODLOK

#### **o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje**

##### 1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi zavoda Regionalna razvojna agencija Posavje (Uradni list RS, št. 57/98, 107/03 in 38/06).

##### 2. člen

1. člen se dopolni tako, da se glasi:

»S tem odlokom Občina Brežice, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Krško in Občina Sevnica (v nadaljevanju besedila ustanoviteljice) ustanovljajo zavod na področju pospeševanja gospodarstva in razvojnih nalog regionalne strukture politike Regionalno razvojno agencijo Posavje (v nadaljnjem besedilu RRA Posavje).«.

##### 3. člen

Prvi odstavek 3. člena se dopolni tako, da se glasi:

»Ustanoviteljice RRA Posavje so Občina Brežice, Občina Kostanjevica na Krki, Občina Krško, Občina Sevnica in Republika Slovenija – Ministrstvo za gospodarstvo.«.

##### 4. člen

8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»RRA Posavje upravlja upravni odbor, ki ima pristojnosti, določene z zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, zakonom o zavodih ter statutom RRA Posavje.

Upravni odbor ima šest članov, in sicer:

- štiri predstavnike sveta regije,
- enega predstavnika zaposlenih v RRA Posavje ter
- enega predstavnika uporabnikov, ki ga imenuje Regionalni razvojni svet regije Posavje.

Mandat članov upravnega odbora traja 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve.«.

##### 5. člen

13. člen se dopolni tako da se glasi:

»Za ustanovitev in začetek dela RRA Posavje se zagotovijo sredstva iz proračunov Občine Brežice, Občine Kostanjevica na Krki, Občine Krško in Občine Sevnica.«

##### 6. člen

Spremeni se 14. člen in po novem glasi:

»RRA Posavje pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz proračuna ustanoviteljic v skladu z letnim programom dela,

- iz državnega proračuna,
- iz sredstev pridobljenih iz projektnih storitev in s prodajo storitev na trgu,
- iz drugih virov.

RRA Posavje je dolžna voditi ločene računovodske evidence za sredstva, namenjena opravljanju nalog v javnem interesu.«

##### 7. člen

Spremeni se 21. člen in po novem glasi:

»Glede zadev, ki s tem odlokom niso posebej urejene, se neposredno uporabljajo določila veljavnega zakona o zavodih in veljavnega zakona, ki ureja vzpodbujanje skladnega regionalnega razvoja.«.

##### 8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/2007-O402

V Posavju, februar - marec 2007

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan I.r.

Župan  
Občine Kostanjevica na Krki  
Mojmir Pustoslemšek I.r.

Župan  
Občine Krško  
Franc Bogovič I.r.

Župan  
Občine Sevnica  
Kristijan Janc I.r.

### LJUBLJANA

#### **1871. Odlok o ustanovitvi Proračunskega sklada za odpravo posledic obremenitev okolja v Mestni občini Ljubljana**

Na podlagi 56. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 4. izredni seji dne 26. 3. 2007 sprejel

### ODLOK

#### **o ustanovitvi Proračunskega sklada za odpravo posledic obremenitev okolja v Mestni občini Ljubljana**

##### 1. člen

(Namen proračunskega sklada)

S tem odlokom se ustanovi Proračunski sklad za odpravo posledic obremenitev okolja v Mestni občini Ljubljana za preprečevanje potencialnih negativnih vplivov onesnaženja okolja na zdravje ljudi (v nadaljevanju: proračunski sklad).

Proračunski sklad se ustanovi kot evidenčni račun v okviru računa proračuna Mestne občine Ljubljana z namenom ločenega vodenja določenih prejemkov in izdatkov za odpravo posledic obremenitev okolja z namenom preprečevanja morebitnih posledic nelegalnih posegov v okolje na vodovarstvenih območjih, pomembnih za oskrbo Mestne občine Ljubljana s pitno vodo in za varovanje saniranih in ogroženih območij pred nadaljnjimi nelegalnimi posegi.

##### 2. člen

(Čas, za katerega je proračunski sklad ustanovljen)

Proračunski sklad se ustanovi za čas trajanja projektov, ki se s tem skladom financirajo.

##### 3. člen

(Upravljanje proračunskega sklada in razpolaganje s sredstvi proračunskega sklada)

Za upravljanje proračunskega sklada in razpolaganje s sredstvi proračunskega sklada je pristojen župan Mestne ob-



# ŽUPAN

Številka: 901-10/2013

Datum: 10. 1. 2014

## 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27. 1. 2014

**ZADEVA:** Poslovni načrt Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrt izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARSKE ZADEVE

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Alenka Laznik, vodja Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve,  
Aleksander Zupančič, direktor Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o.

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se sklep o potrditvi Poslovnega načrta Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrta izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014, ki ga je Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. pripravilo novembra 2013.



Župan  
Ivan MOLAN



**Priloge:**

- predlog sklepa o potrditvi Poslovnega načrta Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrta izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014 z obrazložitvijo,
- predlog sklepa o potrditvi Poslovnega načrta Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrta izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014,
- Poslovni načrt Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrt izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014

## ŽUPAN

Številka: 354-0001/2014

Datum: 10. 1. 2014

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA:** Poslovni načrt Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrt izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog sklepa o potrditvi Poslovnega načrta Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrta izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014, ki ga je Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. pripravilo novembra 2013. Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se sklep o potrditvi Poslovnega načrta Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrta izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014, ki ga je Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. pripravilo novembra 2013.**

### OBRAZLOŽITEV:

V skladu z Odlokom o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice, d.o.o. (Uradni list RS, št. 101/13 - uradno prečiščeno besedilo) je ustanovitelj in edini lastnik Javnega podjetja Komunala Brežice, d.o.o. Občina Brežice, ustanoviteljske pravice pa izvršuje Občinski svet Občine Brežice. V skladu s prvim odstavkom 10. člena Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice, d.o.o. ustanovitelj med drugim, v skladu z zakonom, potrjuje letni plan in programe izvajanja javnih služb. Javno podjetje Komunala Brežice, d.o.o. je pripravilo Poslovni načrt Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrt izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014, ki ga posredujemo v obravnavo in sprejem.

Pripravila

Branka Moldovan Matjašič

Vodja oddelka GJSGZ:

Alenka Laznik



Župan  
Ivan MOLAN

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) in prvega odstavka 10. člena Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice, d.o.o. (Uradni list RS, št. 101/13 - uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Brežice na \_\_\_ seji dne \_\_\_\_\_, sprejel

## SKLEP

1.

Potrdi se Poslovni načrt Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. za leto 2014 in načrt izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014, ki ga je Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. pripravilo novembra 2013.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 354-0001/2014

Datum: \_\_\_\_\_

Župan  
Ivan MOLAN

OBČINA BREŽICE  
URAD ŽUPANA  
Cesta prvih borcev 18

8250 Brežice

Naša št.: D-25/2014-10-DF

Datum: 7.1.2014

**ZADEVA: Poslovni načrt podjetja za leto 2014**

OBČINA BREŽICE

Prejeto: 07-01-2014			
Slg. z.	Številka	Pril.	Vrednost
402	354-1/2014	1	-

1

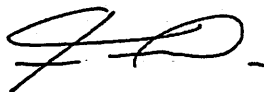


V prilogi dopisa vam pošljamo Poslovni načrt podjetja za leto 2014 in načrt izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja komunalnih odpadkov, upravljanja tržnice ter pogrebne in pokopališke dejavnosti za leto 2014. Poslovni načrt izvajanja GJS je pripravljen na podlagi veljavnih cen storitev izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki jih je sprejel Občinski svet Občine Brežice na svoji 20. redni seji dne 17.1.2013, na podlagi veljavnih cen izvajanja storitev GJS pogrebne in pokopališke dejavnosti, ki veljajo na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Brežice št.: 359-0010/2012 z dne 2.7.2012 in ostalih znanih makroekonomskih izhodišč in ne predvidevamo spreminjanja cen navedenih storitev.

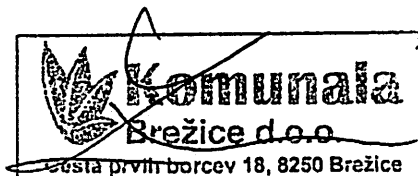
Prosimo, da predlagano gradivo uvrstite na dnevni red seje Občinskega sveta Občine Brežice, ki bo 27.1.2014.

Lepo pozdravljeni!

Pripravil:  
Darko Ferlan

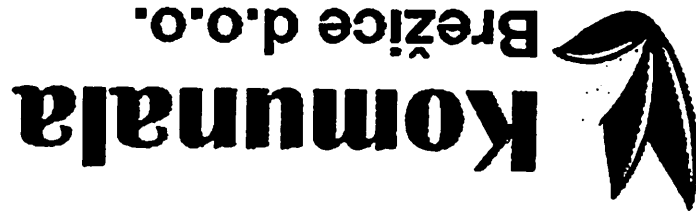


Direktor:  
Aleksander Zupancič



Priloga: - navedeno v tekstu

**Z VROČILNICO!**



**Poslovni načrt podjetja za leto 2014 in načrt izvajanja  
gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in  
čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja  
komunalnih odpadkov, upravljanje trznice, pogrebne in  
pokopališke dejavnosti za leto 2014**

## KAZALO VSEBINE

1	IZHODIŠČA ZA IZDELAVO POSLOVNEGA NAČRTA ZA LETO 2014.....	5
2	OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE .....	6
2.1	Dolžnosti izvajalca gospodarskih javnih služb .....	6
3	ORGANIZACIJA .....	7
3.1	Splošno .....	7
3.2	Kadri.....	7
3.3	Kadrovski načrt.....	8
4	PLAN IZOBRAŽEVANJ.....	12
5	GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA.....	13
5.1	Strateški cilji sektorja gospodarske javne službe .....	14
5.2	Oskrba s pitno vodo.....	14
5.2.1	Zagotavljanje zdravstvene ustreznosti pitne vode.....	15
5.2.2	Vodne izgube.....	15
5.2.3	Zaščita vodnih virov.....	16
5.2.4	Nadzor vodovodnih sistemov - telemetrija.....	16
5.2.5	Obveščanje in osveščanje uporabnikov ter sodelovanje z javnostjo.....	17
5.2.6	Hidrantno omrežje in njegovo vzdrževanje .....	18
5.2.7	Vzdrževanje vodovodnih omrežij.....	18
5.2.8	Vzdrževanje .....	19
5.2.9	Plan zaposlovanja.....	20
5.2.10	Strateški cilji v enoti oskrbe s pitno vodo.....	20
5.3	Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode .....	20
5.3.1	Izgradnja kanalizacije .....	21
5.3.2	Nadzor kanalizacijskih sistemov - telemetrija.....	22
5.3.3	Čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode .....	22
5.3.4	Plan nabave in investicij ter vzdrževanje .....	22

5.3.5	Vzdrževanje .....	22
5.3.6	Odnosi z javnostjo .....	23
5.3.7	Plan zaposlovanja .....	23
5.4	Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov .....	23
5.4.1	Termin odvoza komunalnih odpadkov .....	24
5.4.2	Ločeno zbiranje odpadkov .....	24
5.4.3	Nevarni odpadki .....	24
5.4.4	Odpadna embalaža .....	24
5.4.5	Odvoz odpadkov iz pokopališč .....	24
5.4.6	Kosovni odpadki .....	24
5.4.7	Zbiranje in odvoz bioloških odpadkov .....	25
5.4.8	Obratovanje zbirno reciklažnega centra Boršt .....	25
5.4.9	Regijsko odlagališče CEROD .....	25
5.4.10	Monitoring zaprtega odlagališča komunalnih odpadkov Dobova .....	25
5.4.11	Obveščanje in osveščanje uporabnikov .....	26
5.4.12	Plan zaposlovanja .....	26
5.4.13	Načrt potrebne opreme in investicij .....	27
5.4.14	Ostali plani .....	28
5.5	Tržnica .....	28
5.5.1	Uporaba skladiščnih prostorov .....	29
5.5.2	Delitev prodajnih mest .....	29
5.5.3	Živilski del .....	29
5.5.4	Neživilski del .....	29
5.5.5	Variabilni del .....	29
5.5.6	Plan nabave .....	29
5.5.7	Odnosi z javnostjo .....	29
5.5.8	Plan zaposlovanja .....	29



5.6	Pogrebna in pokopališka dejavnost.....	30
5.6.1	Poslovanje .....	30
5.6.2	Kataster grobov .....	31
5.6.3	Pridobitve .....	31
5.6.4	Izobraževanja.....	31
5.6.5	Planiran obseg dela v letu 2014 .....	31
5.6.6	Plan zaposlovanja .....	31
5.6.7	Strateški cilji v enoti pogrebne in pokopališke dejavnosti.....	32
5.6.8	Načrt potrebne opreme in investicij .....	32
6	SEKTOR SPLOŠNE KOMUNALE .....	32
6.1	KATASTER JAVNEGA VODOVODA IN KATASTER JAVNE KANALIZACIJE V OBČINI BREŽICE	32
6.1.1	Geodetske storitve .....	33
6.1.2	Izvajanje javnih pooblastil na področju javnega vodovoda in javne kanalizacije	33
6.1.3	Plan zaposlovanja .....	34
6.1.4	Načrt potrebne opreme in investicij .....	34
6.2	ENOTA UPRAVLJANJE STANOVANJ IN ZGRADB.....	34
6.2.1	Poslovanje .....	34
6.2.2	Plan zaposlovanja .....	35
6.2.3	Strateški cilji v enoti upravljanje stanovanj in zgradb.....	35
7	TRŽNA DEJAVNOST SEKTOR TRŽNIH DEJAVNOSTI.....	36
7.1	Poslovanje .....	36
7.2	Plan zaposlovanja .....	37
7.3	Načrt potrebne opreme in investicij .....	38
8	ODNOSI Z JAVNOSTJO (OBVEŠČANJE IN OSVEŠČANJE UPORABNIKOV).....	38
9	NAČRTOVANI REZULTATI PO POSAMEZNIH DEJAVNOSTIH.....	40
9.1	Oskrba s pitno vodo.....	40

9.2	Odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode .....	40
9.3	Čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode .....	41
9.4	Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov.....	41
9.5	Pogrebna in pokopališke dejavnost .....	41
9.6	Tržnica .....	42
10	NAČRTOVANI REZULTAT UPOŠTEVAJOČ VSE »GJS« .....	42
11	SPLOŠNA KOMUNALA .....	42
12	TRŽNE DEJAVNOSTI.....	42
13	NAČRTOVANI REZULTAT PODJETJA V LETU 2014 .....	42
14	ZAKLJUČEK.....	42

## **1 IZHODIŠČA ZA IZDELAVO POSLOVNEGA NAČRTA ZA LETO 2014**

Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. (v nadaljevanju Komunala Brežice d.o.o.) je v skladu z 10. členom Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o. (Uradni list RS, št. 12/12 – uradno prečiščeno besedilo) pripravilo Poslovni načrt poslovanja podjetja in načrt izvajanja gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode, zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti.

Komunala Brežice d.o.o. izvaja naslednje gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti,
- urejanje in čiščenje javne tržnice.

Ostale dejavnosti podjetja:

- upravljanje občinskih stanovanj in zgradb – od 1. 11. 2013,
- tržna dejavnost.

Pri pripravi načrta smo upoštevali na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) cene storitev izvajanja obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki jih je na svoji 20. seji sprejel Občinski svet Občine Brežice (v veljavi od 1. 2. 2013), popravek cen storitev gospodarskih javnih služb, kjer je cena izražena z novo znižano stopnjo 9,5 % stopnjo davka na dodano vrednost (v veljavi od 1. 7. 2013) in ostala znana makroekonomska izhodišča.

Na področju izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb bomo v letu 2014 nadgrajevali dobre prakse iz preteklega leta. Na podlagi podpisane pogodbe o najemu gospodarske javne infrastrukture in aneksu k pogodbi bomo plačevali najemnino za uporabo gospodarske javne infrastrukture v letu 2014 in sicer na osnovi višine amortizacije GJI za leto 2013. Hkrati pa smo upoštevali tudi sprejeto subvencijo najemnine v višini 50% najemnine za uporabnike gospodinjestev in izvajalce neprofitnih dejavnosti. V letu 2014 nas čakajo večja investicijska vlaganja, saj moramo za zagotavljanje izvajanja storitev, povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami nabaviti potrebno vozilo za opravljanje teh storitev. Investicije so posebej opredeljene v poglavju Načrt investicij.

- Pri posameznih dejavnostih bomo v letu 2014 izvajali ukrepe in programe, ki predvidevajo zagotavljanje ustrezne kvalitete storitev s ciljem doseganja okoljskih ciljev in zmanjšanja stroškov poslovanja:
- kvalitetno in strokovno izvajanje storitev na področju gospodarskih javnih služb v skladu z veljavno zakonodajo in ostalimi predpisi

- sledenje novim predpisom in zahtevam s področja gospodarskih javnih služb
- zagotavljanje uporabnikom enakopravno in kakovostno oskrbo z javnimi dobrinami,
- zagotavljanje 24-urne dežurne službe
- kot dober gospodarstvenik uporabljali, upravljali in vzdrževali objekte, naprave in druga sredstva najete gospodarske javne infrastrukture, da se bo ohranjala njihova vrednost in funkcionalnost,
- skrbeli za obveščanje uporabnikov in zainteresirane javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb
- celovite informacije glede malih komunalnih čistilnih naprav
- priprava projektov
- upravljanje stanovanj in zgradb

## **2 OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**

### **2.1 Dolžnosti izvajalca gospodarskih javnih služb**

Na celotnem območju občine Brežice bomo zagotavljali izpolnjevanje vseh zahtev, ki jih določa Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Brežice (Uradni list RS, št. 32/08, 99/08, 87/11, 104/11 in 36/12), Odlok o oskrbi s pitno vodo v občini Brežice (Uradni list RS, št. 40/09, 54/10, 86/11 in 104/11), Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Brežice (Uradni list RS, št. 40/09, 54/10, 87/11 in 104/11), Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Brežice (Uradni list RS, št. 53/09, 54/10, 86/11 in 104/11), Odlok o pokopališkem redu in pogrebnih svečanostih (Uradni list RS, št. 3/91, 24/91, 1/09 in 36/12) pri čemer bomo predvsem:

- skrbno in strokovno izvajali omenjene gospodarske javne službe v skladu z zakoni in drugimi predpisi,
- uveljavljali vse zahteve iz novo sprejetih predpisov v predvidenih rokih,
- zagotavljali uporabnikom enakopravno in kakovostno oskrbo z javnimi dobrinami,
- upoštevali tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem gospodarskih javnih služb,
- zagotavljali dežurno službo v obliki izvajanja del v stalni pripravljenosti na domu,
- kot dober gospodarstvenik uporabljali, upravljali in vzdrževali objekte, naprave in druga sredstva najete gospodarske javne infrastrukture, da se bo ohranjala njihova vrednost in funkcionalnost,
- zagotavljali dežurno službo za izvajanje pogrebnih dejavnosti s 24 urno dosegljivostjo,
- skrbeli za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb.

## **3 ORGANIZACIJA**

### **3.1 Splošno**

Komunala Brežice d.o.o. izvaja obvezne gospodarske javne službe na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Brežice ( Uradni list RS, št. 60/13), ki so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- prevoz komunalnih odpadkov in
- pogrebne in pokopališke dejavnosti.

Komunala Brežice d.o.o. je upravljavec tržnice v Brežicah v skladu z Odlokom o prodaji zunaj prodajaln in tržnem redu (Uradni list RS, št. 53/2012).

Komunala Brežice d.o.o. poleg obveznih gospodarskih javnih služb opravlja tudi dejavnosti, ki so tržne narave in ne sodijo v sklop izvajanja gospodarskih javnih služb.

### **3.2 Kadri**

Za uspešno poslovanje podjetja in za doseganje zaželenih ciljev je kader eden izmed ključnih faktorjev v podjetju. Temeljna funkcija kadra je ustrezna izobrazba in poklic zaposlenega. Prav tako Komunala Brežice d.o.o. strmi k temu, da zaposluje kader, ki ima izkušnje, opravlja delo natančno ter kvalitetno, ima sposobnost kreativnega razmišljanja ter ima željo po novem znanju.

Podjetje želi svojim delavcem ponuditi tudi izobraževanje na njihovem področju in tako morebitna napredovanja in nova znanja v podjetju.

Podjetje v letu 2014 želi uresničiti naslednje cilje:

- večjo kvaliteto dela ter večjo učinkovitost,
- pridobivanje dodatnega znanja na izobraževanjih,
- planiranje ter izdelava planov posameznega delavca, za boljšo organizacijo dela,
- ustrezno vodenje in nadzorovanje kadrov,
- spremljanjem delovnih procesov z ISO standardom,
- racionalna delitev dela, preudarna koordinacija ter vodenje dela,
- uspešno sodelovanje z občino, zunanjimi sodelavci ter strankami.

Z uresničevanjem cilja bo Komunala Brežice d.o.o. lahko še boljše sodelovala z občino, zunanjimi sodelavci ter uporabniki. Cilj Komunale Brežice d.o.o. je, da so stranke zadovoljne z delovanjem podjetja in, da podjetje posluje prijazno do uporabnikov.

### 3.3 Kadrovski načrt

Komunala Brežice d.o.o. ima na dan 1. 10. 2013 zaposlenih 67 delavcev, od tega so 4 delavci zaposleni preko javnih del.

Zaposlovanja novih delavcev za leto 2014 je podrobneje opisano v kadrovskem načrtu. Kadrovski načrt je razdeljen po tabelah, ki so razdeljene po sektorjih Komunale Brežice d.o.o.

Komunala Brežice d.o.o. se deli na naslednje sektorje:

- uprava,
- sektor gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju: GJS),
- sektor splošne komunale,
- sektor ekonomike,
- sektor skupne službe,
- sektor tržnih dejavnosti.

Tabela je sestavljena tako, da imamo v prvem stolpcu navedene mesece za leto 2014 in december za leto 2013, v drugem številu novih zaposlenih, pred katero številko je označen + ali -, ki pomeni, novo zaposlitev (+) oziroma prenehanje pogodbe, upokojitev (-). V stolpcu »skupno št. zaposlenih«, je navedena številka vseh delavcev v sektorju z upoštevanjem spremembe iz drugega stolpca.

Tabela 1: Uprava

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št. zaposlenih
December		3
Januar	+1	4
Februar		4
Marec		4
April		4
Maj		4
Junij		4
Julij		4
Avgust		4
September		4
Oktober		4
November		4
December		4

V upravi so ob koncu leta zaposleni direktor, izvršni direktor ter poslovni sekretar. Zaradi uvedbe ISO standarda Komunala Brežice d.o.o. predvideva zaposlitev novega delavca v mesecu januarju.

**Tabela 2: Sektor GJS**

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št. zaposlenih
December	-2	47
Januar	+1	48
Februar		48
Marec		48
April		48
Maj	-1	47
Junij	+1	48
Julij		48
Avgust		48
September		48
Oktober		48
November		48
December		48

Sektor GJS, ki je sestavljen iz enote oskrbe s pitno vodo in odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ravnanja z odpadki ter pogrebne dejavnosti ima v mesecu decembru 2013 zaposlenih 47 delavcev.

V letu 2014 bomo zaradi upokojitve delavca v mesecu maju, zaposlili novega v mesecu juniju. Sektor predvideva tudi opravljanje študentskega dela za dva študenta, ki se bo izvajala v poletnih mesecih, julija in avgusta.

Nastali stroški zaradi prenehanja pogodbe oziroma nove zaposlitve nastali zaradi upokojitve delavca, v mesecu juniju, ko bo izplačana zadnja plača delavca za mesec maj. Ravno tako bo strošek upokojitve zaradi odpravnine nastopil v mesecu januarju 2014, ker odhaja delavec v upokojitev v mesecu decembru tega leta, odpravnino pa bo prejel meseca januarja 2014. Stroški se bodo povečali v poletnih mesecih, ko namerava sektor zaposliti dva študenta, preko študentskega dela.

Strošek za plače se ne bo zvišal zaradi novega delavca v mesecu juliju, saj bo nadomestil delavca, ki bo maja odšel v upokojitev. Strošek za plače se bo zvišal zaradi nove zaposlitve v mesecu januarju.

Ravno tako sektor predvideva 2 zaposlitvi preko javnih del z novim letom, ki sta že vključeni v tabeli.

**Tabela 3: Sektor splošne komunale**

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št. zaposlenih
December		3,5
Januar	+1	4,5
Februar		4,5
Marec		4,5
April		4,5
Maj		4,5
Junij		4,5
Julij		4,5
Avgust		4,5
September		4,5
Oktober		4,5
November		4,5
December		4,5

Sektor splošne komunale bo v letu 2014 zaposlil eno osebo v mesecu januarju. Ta oseba bo zaposlena v stanovanjski dejavnosti, saj Komunala Brežice d.o.o. od 1. 11. 2013 upravlja vsa občinska stanovanja, ravno tako pa bo upravitelj določenih stanovanjskih stavb v občini Brežice.

**Tabela 4: Sektor ekonomike**

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št. zaposlenih
December		5,5
Januar		5,5
Februar		5,5
Marec		5,5
April		5,5
Maj		5,5
Junij		5,5
Julij		5,5
Avgust		5,5
September		5,5
Oktober		5,5
November		5,5
December		5,5

Sektor ekonomike ne predvideva nove zaposlitve v letu 2014.



**Tabela 5: Sektor skupne službe**

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št. zaposlenih
December	-1	5
Januar	+1 +5	10
Februar		10
Marec	-1+1	10
April		10
Maj		10
Junij		10
Julij		10
Avgust		10
September		10
Oktober		10
November		10
December		10

Sektor splošne službe predvideva novo zaposlitev v letu 2014 preko javnih del do meseca marca. Meseca marca gre oseba v upokojitev. Strošek odpravnine ne bo nastal, saj je oseba zaposlena preko javnih del.

Prav tako bo sektor zaposlil do 5 delavcev preko javnih, katerih strošek je 30% plače delavca.

Tako dajemo priložnost brezposelnim občanom, da se zaposlijo pri nas, si pridobijo nove izkušnje in jim s tem omogočimo zaslužek, prav tako pa Komunalni Brežice d.o.o. ne nastaja večji strošek.

**Tabela 6: Sektor tržnih dejavnosti**

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št. zaposlenih
December		3
Januar		3
Februar		3
Marec	+1	4
April		4
Maj		4
Junij		4
Julij		4
Avgust		4
September	+1	5
Oktober		5
November		5

Sektor tržnih dejavnosti ima 3 zaposlene. V kolikor se bo sektor širil, to pomeni, da bo povpraševanje po projektih veliko, bo sektor zaposlil največ do dva delavca v letu 2014. Zaradi možnega povečanega obsega del je tudi zaposlitev novega delavca dana v prvem delu leta ter v zadnjem.

Komunala Brežice d.o.o. bo v začetku leta 2014 imela zaposlenih 62 delavcev. V mesecu januarju predvidevamo zaposliti do 5 delavcev še preko javnih del. Konec leta 2014 bo zaposlenih 72, od tega 5 preko javnih del, kar pomeni, da jim bo z zaključenim letom 2014 pogodba prenehala.

#### **4 PLAN IZOBRAŽEVANJ**

V podjetju posvečamo veliko pozornost zaposlenim in njihovem strokovnemu in kariernemu razvoju. Zaposlenim tako omogočamo, da izpolni svoja pričakovanja z dinamičnim delom in plačilom za delo, vključevanjem v različne projekte ter možnostjo strokovnega izpopolnjevanja in napredovanja.

V letu 2014 bomo poskrbeli za izpopolnjevanje znanja in pridobivanje osnovnih certifikatov, ki so potrebni za kvalitetno delo:

##### **V sklopu sektorja GIS:**

- izobraževanja ob morebitnih spremembah zakonodaje s področja gospodarskih javnih služb,
- seminar in delavnica s področja uporabe PISO,
- predstavitev programa ProGIS – ProtOK v Zagrebu,
- nadaljevalni tečaj iz programa ESRI GIS v Ljubljani,
- udeležba na komunalnem sejmu IFAT München,
- udeležba na 2. sejmu pogrebne in pokopališke dejavnosti POST VIVA (če bo),
- strokovno srečanje s sodelavci komunalnih podjetij sosednjih občin,
- udeležba na Komunaljadi 2014,
- varstvo pri delu za novo zaposlene in ostale že zaposlene,
- Coaching - poslovni, komunikacijski, osebnostni coaching,
- retorika v poslovnem svetu,
- strokovnjak za ravnanje z odpadki,
- izpit za TGM,
- izpit za traktor,
- tečaj varne vožnje,
- izpit za tovorna dvigala,
- delavnica: ČN Domžale - upravljanje z mKČN in čistilnih naprav,
- delavnica: ČN Domžale - delovanje in zakonodaja glede čistilnih naprav,
- usposabljanje za elektro vzdrževanje,
- delavnica: Učinkovito upravljanje s časom,
- varno delo z nevarnimi snovmi,
- usposabljanje za varstvo pred požarom,

- tečaj varne vožnje.

#### **Ostali sektorji:**

- izobraževanje iz točkovanja stanovanj,
- strokovni izpit iz upravnega postopka,
- aktualne spremembe zakonodaje s področja financ, prava, kadrovanja,
- seminar o javnem naročanju,
- varstvo pri delu za novo zaposlene in ostale že zaposlene,
- oblikovanje cen občinskih javnih služb varstva okolja,
- strokovni izpit za odgovornega vodjo del/odgovornega projektanta,
- strokovni izpit za odgovornega vodjo del,
- izobraževanje na 3TAV-novosti,
- seminar iz področja izterjave,
- izobraževanje DDV,
- izobraževanje-zaključni račun,
- izobraževanje glede popisa osnovnih sredstev in terjatev,
- posebnosti pri zaključnem računu GJS,
- letno poročilo splošno,
- planiranje denarni tok,
- analiza poslovanja in poročanje,
- računovodstvo in davki,
- javne finance - vpliv na GJS,
- računovodstvo in davki,
- izobraževanje na področju vodenja,
- letni popis, vodenje zalog,
- splošno skozi novosti na področju davkov,
- usposabljanje mediacija,
- komunalni časopis,
- delavnica „timsko delo,,.

#### **Ekonomično in varčno ravnanje**

V Javnem podjetju Komunala d.o.o. stremimo k znižanju stroškov prevozov in k okolju prijaznem ravnanju. Zato bomo skušali organizirati skupinske prevoze na predavanja (večina jih poteka v Ljubljani), svetovali uporabo javnega prevoza (vlak, avtobus) in uporabo službenega vozila namesto lastnega.

## **5 GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA**

V letu 2014 bomo sklenili najemno pogodbo za omenjeno infrastrukturo in na podlagi aneksa k pogodbi Občini plačevali najemnino za javno infrastrukturo, ki jo bomo uporabljali za izvajanje občinskih gospodarskih javnih služb. Najemnina bo v letu 2014 v primerjavi s preteklim letom za približno 2,5 % višja zaradi novozgrajene infrastrukture. Natančna

vrednost najemnine bo znana šele po opravljeni inventuri gospodarske javne infrastrukture za leto 2013 in sklenjeni pogodbi o najemnini za leto 2014.

### **5.1 Strateški cilji sektorja gospodarske javne službe**

- **kakovostno izvajanje storitev** (zagotavljanje zanesljive oskrbe s kakovostno in varno pitno vodo, zagotavljanje čiščenja odpadnih voda, zagotavljanje rednega odvoza odpadkov in čiščenja črnih odlagališč s ciljem varovanja okolja)
- **obvladovanje stroškov – stroškovna učinkovitost** (nižanje stroškov pri oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju odpadne in padavinske vode –menjava črpalk; prodaja zbranih odpadkov z določeno vrednostjo na trgu v okviru veljavne zakonodaje)
- **izvajanje storitev v roku**

### **5.2 Oskrba s pitno vodo**

Oskrba s pitno vodo v občini Brežice, ki jo zagotavlja naše podjetje, je zasnovana na 7 javnih vodovodnih sistemih:

- **Vodovod Brežice**, ki ima 3 zajetja, 8 prečrpavališč, 11 vodohranov, 2 raztežilnika, 94.395 m omrežja nad fi 80 mm, 186.277 m vsega omrežja brez dolžine priključkov, 5.175 priključkov in oskrbuje 16.454 prebivalcev občine Brežice.
- **Vodovod Mokrice**, ki ima 1 zajetje, 2 prečrpavališči, 3 vodohrane, 2 raztežilnika, 21.265 m omrežja nad fi 80 mm, 38.912 m vsega omrežja brez dolžine priključkov, 739 priključkov in oskrbuje 1.553 prebivalcev občine Brežice.
- **Vodovod Sromlje**, ki ima 1 zajetje, 1 prečrpavališče, 2 vodohrana, 3 raztežilnike, 6.920 m omrežja nad fi 80 mm, 15.388 m vsega omrežja brez dolžine priključkov, 317 priključkov in oskrbuje 344 prebivalcev občine Brežice.
- **Vodovod Pišcece**, ki ima 1 zajetje, 6 prečrpavališč, 9 vodohranov, 1 raztežilnik, 8.840 m omrežja nad fi 80 mm, 66.757 m vsega omrežja brez dolžine priključkov, 744 priključkov in oskrbuje 909 prebivalcev občine Brežice in
- **Vodovod Stojanski Vrh**, ki ima 1 zajetje, 1 prečrpavališče, 2 vodohrana, 1 raztežilnik, nima omrežja nad fi 80 mm, 1.976 m vsega omrežja brez dolžine priključkov, 156 priključkov in oskrbuje 138 prebivalcev občine Brežice.
- **Vodovod Križe**, ki ima 1 zajetje, 1 prečrpavališče in 1 vodohran, nima omrežja nad fi 80 mm, 3.475 m vsega omrežja brez dolžine priključkov, 33 priključkov in oskrbuje 79 prebivalcev v občini Brežice
- **Vodovod Mrzlavski Gaj – Vitovec – Stankovo**, ki ima 1 zajetje, 1 prečrpavališče in 1 vodohran, nima omrežja nad fi 80 mm, 6.315 m vsega omrežja brez dolžine priključkov, 129 priključkov in oskrbuje 115 prebivalcev naselja Stankovo.

Oskrba s pitno vodo ni le skrb za kontinuirano zagotavljanje in dobavo zadostne količine pitne vode, ampak mora zagotavljati predvsem zdravstveno ustrezno pitno vodo ter hkrati skrbeti tudi za zaščito vodnih virov in iskanja nadomestnih virov. Kot poglobitno nalogo pa si zadajamo zmanjševanje vodnih izgub na obstoječih sistemih, najprej z vgradnjo določene

opreme za detektiranje lokacij večjih vodnih izgub in z odpravljanjem izgub, saj bomo s tem najbolj skrbeli za ohranitev naših vodnih virov.

Pri oskrbi s pitno se bodo zagotavljale naslednje aktivnosti:

- nadzor in zagotavljanje zdravstvene ustreznosti pitne vode,
- ugotavljanju in zmanjševanju vodnih izgub,
- rednemu obveščanju in izobraževanju uporabnikov,
- dodatni vzpostavitvi in zagotavljanju ažurnega katastra komunalnih vodov,
- izvajanju vzdrževanja javnih hidrantov in hidrantnega omrežja ter vodenju evidenc in katastra javnih hidrantov,
- označevanju vodovarstvenih območij in izvajanju ukrepov zaščite vodnih virov,
- sodelovanju pri prevzemih vodovodov v upravljanje v vseh primerih, ko bo Občina zagotovila predhodne pogoje za prevzem v upravljanje še preostale gospodarske infrastrukture v občini Brežice, s katero upravljajo upravljavci, ki niso organizirani v skladu z veljavno zakonodajo.

### **5.2.1 Zagotavljanje zdravstvene ustreznosti pitne vode**

V letu 2014 bomo, tako kot do sedaj, zagotavljali zdravstveni nadzor in ohranjali kakovost vode na najvišjem nivoju. Notranji nadzor kakovosti pitne vode bomo izvajali po načelih sistema HACCP, ki predvideva spremljanje stanja pitne vode od zajetja pa do pip uporabnika. Notranji nadzor kakovosti pitne vode nam bo po pogodbi izvajala pristojna organizacija z akreditiranimi laboratoriji s primerno opremo. Kot vsako leto se bo izvajal tudi zunanji nadzor, ki ga zagotavlja Ministrstvo za zdravje, izvaja pa ga javni zdravstveni zavod.

V primeru morebitnih zdravstveno neustreznih vzorcev bomo s strani obeh zavodov o tem nemudoma obveščeni – tako bomo lahko izvedli ukrepe za izboljšanje kvalitete pitne vode skladno z zakonodajo ter obvestili uporabnike o morebitnem tveganju za zdravje.

V planu imamo tudi izobraziti ekipo, ki bo opremljena za opravljanje terenskega nadzora za izvajanje osnovnih fizikalno – kemijskih meritev in analiz ter hitrih mikrobioloških testov. Za ta namen imamo v planu opremiti priročen laboratorij, kjer pa bo večji del opreme prenosen in primeren za delo na terenu.

Glede na pretekle težave s kontaminacijo na posameznih vodnih sistemih bomo v letu 2014 po potrebi izvajali poostren nadzor na teh sistemih.

### **5.2.2 Vodne izgube**

Zaradi dotrajanih cevovodov, armatur, jaškov ter drugih objektov in opreme se pojavljajo okvare in s tem tudi izgube vode iz omrežja. V letu 2014 bomo redno spremljali pojave okvar, beležili čas dogodka, vzrok okvare, vrsto cevovoda in lokacijo z natančnostjo geodetskih koordinat posamezne okvare, kar nam potem služi za lažje oblikovanje predlogov o potrebnih obnovah posameznih odsekov vodovodov. Najbolj kritične odseke bomo predlagali za obnovo, da ne bi prihajalo do novih okvar in izgub. Tako se bodo na obnovljenih odsekih izgube znižale.

V letu 2014 je predviden poostren nadzor nad vodnimi izgubami po vodovodnih sistemih. Nadzor bomo opravljali skupaj z zunanjimi strokovnimi sodelavci ter po potrebi izvedli tako preventivne kot kurativne ukrepe. Izgube bomo ugotavljali na podlagi meritev pretokov na posameznih odsekih, s spremljanjem podatkov o načrpanih in prodanih količinah vode, spremljanjem podatkov o pretokih s pomočjo nadzornega sistema vodovoda ter z odkrivanjem okvar na terenu s posebnim inštrumentom za iskanje okvar. Za učinkovitejše spremljanje in iskanje vodnih izgub bomo število dosedanjih merilnih mest povečali, saj nenehno spremljanje podatkov o pretokih na posameznih merilnih mestih omogoča bistveno krajše čase odkrivanja in natančnejše lociranje okvar na sistemih. Prav tako bo na določenih merilnih mestih potrebno zamenjati merilne inštrumente.

Med vodne izgube se všttevajo tudi neevidentirani trenutni odvzemi večje količine vode iz hidrantnega omrežja, ki jih povzročajo neznani povzročitelji, ki jih bo potrebno odkrivati in v skladu z odlokom tudi sankcionirati.

### **5.2.3 Zaščita vodnih virov**

Vsi vodni viri so zaščiteni z varstvenimi pasovi na podlagi odlokov o zavarovanju vodnih virov. Občina Brežice je na podlagi 2. odst. 60. člena prej veljavnega Zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in nasl.) sprejela nekatere odloke o zavarovanju vodnih virov, kot so Odlok o zavarovanju izvira Gabernice v Pišecah, Odlok o zavarovanju pitne vode v vrtinah Vt-1 in Ci-1 v Glogovem Brodu in v vodnjakih na lokaciji črpališča Brezina, Odlok o zavarovanju pitne vode v vrtinah: Mo-1/88 in Mo-2/88 ob Dolinskem potoku pod Mokricami, Pr-1/88, Pr-2/88 in Pr-3/92 nad Prilipami ter na območju perspektivne lokacije Aqueductus Romanus pod vasjo Izvir v Cerkljah ob Krki, Odlok o zavarovanju pitne vode v vrtini Pe - 1/90 (pod Pečicami) in Odlok o zavarovanju pitne vode v vrtini Piš - 1/94 (v Pišecah), ki so vsi objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije št. 38/96 z dne 19. 7. 1996 ter spremenjeni z odlokom, objavljenim v Ur. listu RS, št 65/04. Čeprav so navedeni odloki glede na določbo 216. člena Zakona o vodah prenehali veljati 10.8.2002 z uveljavitvijo Zakona o vodah, bomo odloke še naprej uporabljali, saj vlada na območju občine Brežice še ni sprejela uredbe o vodovarstvenem območju za zavarovanje pitne in sicer do takrat, ko bo vlada sprejela ustrezen predpis.

### **5.2.4 Nadzor vodovodnih sistemov - telemetrija**

Avtomatski nadzor vodovodnega sistema Brežice se je začel uvajati leta 1994, ko so bile vgrajene prve naprave za zajem in prenos podatkov preko radijske zveze (telemetrija). Nadzor izvajanja procesov v vodo-oskrbovalnih objektih (črpališča, prečrpališča, vodohrani ipd.) poteka preko računalniškega sistema SCADA (Supervisory Control and Data Acquisition) pod znamko Control View-Allen Bradley Company. V ta namen je podjetje ELLAB s.p. Ljubljana, razvilo aplikacijo za zajemanje podatkov in delno kontrolo črpalnih naprav pitne vode. Do sredi leta 2012 je komunikacija nadzornega sistema s kontrolnimi postajami temeljila na radijski komunikaciji (UKW postaje) in žičnih modemih (SRM=Signal Radio Modem), po tem pa je Občina Brežice pristopila k posodobitvi, kjer so bile tovrstne naprave nadomesčene z WLAN oz. Wi-Fi 802.11b modemi. Hkrati vidimo tovrsten napredek tudi v

znižanju stroškov administracije in obratovanja obstoječega sistema (ugotavljanje vodnih izgub in lažje odkrivanja okvar na vodovodnih sistemih). Glede obveščanja operaterjev o alarmnih dogodkih je postavljen GSM javljalik za generiranje sporočil zaradi zmožnosti mobilne kontrole in nadzora nad sistemom.

Predvsem bo potrebno opremiti z opremo za daljinski nadzor vse objekte (vodohrani, prečrpališča) na že prevzetih vodovodih Mrzlavski Gaj-Vitovec-Stankovo, Križe ter na novo prevzetih vodovodih v letu 2014. V prihodnjih letih pa bo potrebno opremiti tudi obstoječe objekte, ki še nimajo vgrajene tovrstne opreme.

V osnovi nam obstoječa SCADA omogoča zvezno spremljanje naslednjih parametrov: pretoki vode v črpališčih, nivoji vode v vodohranih in prečrpalnicah, tlaki vode v sistemu in črpališčih ter prečrpavališčih, temperaturo vode, delovanje črpalk, število obratovalnih ur črpalk, vsebnost klora po kloriranju, kontrola delovanja GPRS povezave in kontrola vstopa v objekte. Ob nadzoru nam omogoča tudi delno krmiljenje črpališč (ročni izklop in vklop črpalk, zapiranje lopute...). Pri tem sodobnem sistemu nadzora lahko vsak pooblaščen delavec tudi doma v dela prostih dneh nadzira sisteme preko spletne aplikacije na osebнем računalniku, hkrati pa poteka tudi samodejno SMS sporočanje alarmov odgovornim v primeru težav na oskrbnem sistemu.

#### **5.2.5 Obveščanje in osveščanje uporabnikov ter sodelovanje z javnostjo**

V letu 2014 bomo pripravili gradivo o pitni vodi v obliki zgibank za širšo javnost in šolarje. Vsakemu uporabniku bomo posredovali Obvestilo o kakovosti pitne vode v občini Brežice v letu 2013. Sodelovali bomo z osnovnimi in srednjimi šolami iz našega območja, če nas bodo povabili v njihove sredine ob izvedbi naravoslovnih dni na temo pridobivanja, priprave in oskrbe s pitno vodo. Šolarjem bomo na njihovo željo razkazali vodo-oskrbne objekte, ki jih uporabljamo. Prizadevali si bomo tudi za izvedbo posameznih predavanj naših strokovnjakov na posameznih šolah na temo pitne vode.

Aktualna obvestila bomo uporabnikom posredovali preko obvestil na naši spletni strani, na hrbtne strani položnic, ki jih bo prejelo vsako gospodinjstvo vsak mesec, in z ostalimi obvestili.

Uporabnike bomo o morebitnih prekinitvah dobave vode (vzroki so lahko vnaprej predvidena dela, okvare, zdravstveno neustrezni vzorci, pomanjkanja vode na vodnem viru,...) obvestili preko sredstev javnega obveščanja (Radio Veseljak, Radio Sraka, Radio Center, Center za obveščanje, obvestilo na spletni strani, obvestila na oglasnih deskah, obveščanje preko predstavnikov krajevnih skupnosti) ali neposredno (telefonsko). Obvestili bomo tudi predstavnike krajevnih skupnosti. Pri tem bomo navedli, kje in kdaj je do prekinitve dobave pitne vode prišlo, vzroke za prekinitve ter predviden čas trajanja prekinitve. Po veljavni praksi se bodo neposredno telefonsko obvestila podjetja, v katerih je zaradi prekinitve dobave vode moten proizvodni in delovni proces (javni zavodi in ustanove: lekarna, zdravstveni dom, bolnišnica, predelava mesa in ostalih živil, restavracije in podjetja,

kjer pripravljajo hrano za delavce, šole, dom upokoјencev,...), pri čemer bomo zabeležili čas obveščanja ter podatke o osebi, ki smo jo kontaktirali.

Izvajali bomo tudi akcije osveščanja uporabnikov pri racionalni porabi pitne vode.

V primeru v naprej predvidene nekajurne prekinitve dobave pitne vode v posamezni ulici ali delu naselja bomo tamkajšnje prebivalce o tem obvesti nekaj dni prej in sicer z razdelitvijo pisnih obvestil ali ustno po posameznih stanovanjskih hišah ter z obvestilom na oglasni deski. V primeru nujnih nenapovedanih posegov jih bomo obvestili pred izvedbo posegov.

Sodelovanje z javnostjo je pomemben del delovanja vodovodnih sistemov v lokalnem okolju. Pri tem je mogoče izpostaviti naslednje komunikacijske poti:

- odčitavanje, obračun in plačevanje porabljene pitne vode,
- sistem javljanja napak na vodovodnem sistemu,
- upravljanje z vodovodnim sistemom in izdajanje pogojev ter soglasij za priključitev,
- drugo komuniciranje v zvezi z razvojem vodovodnih sistemov in varstvo vodnih virov,
- reševanje pritožb uporabnikov,
- sporočanje stanja vodovodnega sistema (kakovost vode, izpadi, sanacije idr.).

Sodelovanje javnosti pri upravljanju z vodovodnimi sistemi je pomembna naloga upravljavcev vodovodnih sistemov, saj je prav javnost tista skupnost, ki lahko najbolj razpršeno in učinkovito bdi nad stanjem vodovodnega sistema, javlja napake in pripombe, ki se nanašajo na varno in učinkovito delovanje vodovodnega sistema in zaščito vodnih virov.

#### **5.2.6 Hidrantno omrežje in njegovo vzdrževanje**

Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. je kot izvajalec javne službe dolžan vzdrževati objekte in opremo javnega hidrantnega omrežja (do uveljavitve predpisa, ki na področju varstva pred požari ureja obratovanje javnih vodovodov in hidrantnih omrežij), priključenega na javni vodovod, ter zagotavljati vodo za primer požara in gasilske vaje za preprečevanje požara v okviru vzdrževanja objektov skupne rabe na območju občine, kjer izvaja javno službo.

Pregled hidrantov se opravlja v sodelovanju s prostovoljnimi gasilskimi društvi. Prav tako nam člani prostovoljnih gasilskih društev sproti sporočajo morebitne napake na hidrantih. Poškodovani hidranti se nemudoma sanirajo.

V letu 2013 smo začeli s posodabljanjem katastra hidrantov.

V letu 2014 bomo kot izvajalec GJS nadaljevali s pregledom hidrantnega omrežja, posodabljanja katastra in postavljanjem označevalnih tablic.

#### **5.2.7 Vzdrževanje vodovodnih omrežij**

Redno vzdrževanje bo obsegalo:



- tekoče spremljanje in nadzor sistema procesnega vodenja vodovodnih sistemov,
- vzdrževanje in nadzor nad obratovanjem vseh vodovodnih sistemov,
- sanacijo okvar na vodovodnem omrežju predvidoma najkasneje v 24 urah ter skrb za sanacijo poškodovanih javnih površin, cestišč, pločnikov, itd., po odpravljenih okvarah na vodovodnem omrežju,
- pregledi, redno servisiranje črpalk na prečrpavališčih in črpališčih, redno vzdrževanje objektov zajetij, črpališč in prečrpavališč,
- redno preventivno čiščenje in razkuževanje vodohranov v skladu s HACCP sistemom,
- trimesečno kontrolo regulatorjev tlaka,
- mesečno odčitavanje merilnih naprav na posameznih odsekih primarnih in sekundarnih vodov in spremljanje velikosti pretoka po posameznih odsekih ter zaznavanje prekomernih pretokov in ugotavljanje izgub,
- kontrola brezhibnosti hidrantov in popravilo le-teh, zbiranje dodatnih podatkov o javnem hidrantnem omrežju ter ureditev katastra hidrantov, redno kloriranje vode v posameznih zajetjih ter občasno kloriranje odsekov, kjer se pojavljajo mikro-biološki problemi zagotavljanja kakovosti pitne vode,
- redno odčitavanje vodomero v skladu z načrtom odčitavanja z uvedbo novega načina daljinskega odčitavanja ter odčitavanja s prenosnimi terminali in čitalcem črtnih kod,
- v največji možni meri opremiti vodomere oz. vodomerne jaške s črtno kodo. Vgradnja GSM vmesnikov oz. vodomero, ki podpirajo brezkontaktno odčitavanje in pošiljanje stanja porabljene vode na daljavo- posebej za večje porabnike,
- redna in izredna menjava vodomero in menjava nečitljivih ali pokvarjenih vodomero ter ostale zamenjave v skladu z zakonodajo o meroslovju,

### **5.2.8 Vzdrževanje**

Izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo je dolžan skrbeti za redno vzdrževanje vodovodnih sistemov na območju delovanja. Pomembno je, da se pri načrtovanju vzdrževanja uskladimo tudi z Občino Brežice. V preteklem letu smo pričeli z vzdrževanjem priključkov v večjem obsegu in z vzdrževanjem bomo nadaljevali tudi v naslednjem letu. V letu 2014 bo prišlo do realizacije investicijskega programa Hidravlična izboljšava vodovodnega sistema na področju Posavja – v občini Brežice se bo v sklopu te investicije poskrbelo za zmanjšanje vodnih izgub in stabilnejšo oskrbo s pitno vodo. Hidravlično izboljšalo oz. na novo izgradilo se bo 29.400 m vodovoda, zgradilo naj bi se tudi eno podzemno črpališče in pa vodohran.

V sodelovanju z Občino bi bilo potrebno izvesti sledeče investicije:

- popravilo in menjava poškodovanih hidrantov
- sanacija določenih odsekov vodovoda (primer: Laze, VS Mokrice – težave z mašenjem cevi zaradi vodnega kamna, potrebno bi bilo sanirati tako glavni vod kot tudi priključke)
- zamenjava ventilov na glavnem vodu po mestu Brežice – ventili so dotrajani, zaradi česar prihaja do nenadzorovanega odtekanja vode in posledično vodnih izgub
- sanacija objektov na vodovodnih sistemih

## 5.2.9 Plan zaposlovanja

Tabela 7: Oskrba s pitno vodo

Mesec	Št. novo zaposlenih vzdrževalcev vodovoda, kanalizacije in čistilnih naprav I	Skupno št. vzdrževalcev vodovoda, kanalizacije in čistilnih naprav I
December	0	12
Januar	1	13
Februar	0	13
Marec	0	13
April	0	13
Maj	0	13
Junij	0	13
Julij	0	13
Avgust	0	13
September	0	13
Oktober	0	13
November	0	13
December	0	13

V letu 2013 je v enoti Oskrba s pitno vodo zaposlenih 12 ljudi. Predvidoma januarja 2014 se zaposli nov vzdrževalec vodovoda, kanalizacije in čistilnih naprav I. Plan zaposlenih v letu 2014 je 13 ljudi.

### 5.2.10 Strateški cilji v enoti oskrbe s pitno vodo

- zagotovitev zanesljive oskrbe s pitno vodo in zaščito vodnih virov (trajnost oskrbe, vodne količine),
- zagotovitev oskrbe s kakovostno in varno pitno vodo (zdravstveno ustrezna pitna voda),
- zagotovitev stroškovno učinkovite oskrbe s pitno vodo.

Navedene cilje je mogoče doseči z naslednjimi ukrepi:

- posodobitev obstoječih vodovodnih sistemov ali delov sistemov s ciljem zmanjševanja vodovodnih izgub ter učinkovitejšega in uspešnejšega upravljanja z njimi; izgradnja stalnih merilnih mest na vodovodnem omrežju,
- ukrepi za izboljšanje kemijskega in mikrobiološkega stanja podtalnice, vode v zajetjih in posledično pitne vode ( sanacija divjih odlagališč, sanacija starih bremen, uvajanje nitratske direktive v kmetijstvu...)
- drugi ukrepi, s katerimi dosegamo predvsem učinkovitejše delovanje vodovodnih sistemov (menjava črpalk,...)

## 5.3 Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode

Gospodarska javna služba odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode zajema:

- odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev oziroma odpadnih voda iz drugih objektov ter odvajanje padavinske odpadne vode z javnih površin,
- čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode na čistilni napravi.

Odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode bomo izvajali na 3 kanalizacijskih sistemih (Brežice, Obrežje in Globoko), kjer je priključenih 7729 prebivalcev, kar je 33,71% vseh prebivalcev, ki jih oskrbujemo s pitno vodo oz. 30,96% vseh prebivalcev občine Brežice. Dolžina kanalizacijskih sistemov znaša 113 km. Večina sistemov odvaja fekalno in meteorno vodo skupaj, zato so to mešani sistemi. Slabosti tovrstnih sistemov so nevarnost poplavljanja ob nalivih, slabše delovanje čistilnih naprav zaradi razredčenosti odpadnih voda v obdobju padavin in stroški izgradnje črpališč, saj morajo biti le-ta dimenzionirana tudi za padavinsko vodo, kar pa je seveda povezano tudi z večjimi obratovalnimi stroški in porabljenjo električno energijo. Prav tako so starejši mešani sistemi slabše kvalitete in potrebni obnove, da bi se zagotovila nepropustnost. V zadnjem času pa se gradijo ločeni kanalizacijski sistemi iz sodobnih vodonepropustnih cevi (vodonepropustni beton, PVC, polietilen).

V letu 2014 bomo nadaljevali z aktivnostmi, ki vodijo k:

- priključevanju novih uporabnikov na javno kanalizacijo predvsem na novo zgrajenih kanalizacijah,
- vzpostavitvi in zagotavljanju ažurnega katastra komunalnih vodov,
- dokončni vzpostavitvi evidenc uporabnikov z individualnimi greznicami in male komunalne čistilne naprave (mKČN),
- pregledu in daljinskemu nadzoru nad delovanjem vseh kanalizacijskih sistemov,
- pregledu obstoječe kanalizacije s kamero za video nadzor po predhodnem strojnem čiščenju,
- obveščanju o načinu in samem praznjenju greznic, ki izhajajo iz Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 88/11, 8/12 in 80/12)
- izvajanje ocene obratovanja mKČN,
- načinu ravnanja z blatom iz ČN,
- vodenju evidenc, skladno z zakonodajo.

### **5.3.1 Izgradnja kanalizacije**

Občini predlagamo izgradnjo tistega dela sekundarne kanalizacije na območjih KS Dobova, KS Globoko in KS Artiče, ki je smiselna iz tehničnega in ekonomskega vidika, da se bo lahko priključilo čim več uporabnikov na javno kanalizacijo in posredno na čistilne naprave, ki so še vedno podobremenjene. Skupaj z Občino bomo nadaljevali aktivnosti za realizacijo Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občini Brežice, predvsem pri projektih izgradnje MKČN.

### **5.3.2 Nadzor kanalizacijskih sistemov - telemetrija**

Avtomatski daljinski nadzor kanalizacijskih sistemov se opravlja od leta 2007, ko se je začel upravljati Kanalizacijski sistem Obrežje in ČN Obrežje. Sistem nadzora poteka preko sistemov z GSM napravami. Glede obveščanja operaterjev o alarmnih dogodkih se preko GSM javljalnika generirajo sporočila z možnostjo takojšnje mobilne kontrole, nadzora in upravljanja s sistemom. GSM sporočila o alarmnih dogodkih z najsodobnejšo opremo opremljenih vodo oskrbnih objektih pa kontinuirano prejema dežurni delavec in vodja enote odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

Na ta način želimo zagotavljati nenehno brezhibno obratovanje črpališč na kanalizacijskih sistemih ter delovanje ČN.

V bližnji prihodnosti bo potrebno opremiti z opremo za daljinski nadzor vsa črpališča na novo prevzetih kanalizacijskih sistemih (Industrijska cona Brezina, Mihalovec, Dobova, Gaberje, Čatež). V prihodnjih letih bo potrebno opremiti tudi obstoječe objekte, ki še nimajo vgrajene tovrstne opreme. To so črpališča odpadne vode v Brezini (kanal A) in v Šentlenartu (2 črpališči – Lenartova pot in Kolodvorska restavracija).

### **5.3.3 Čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode**

ČN Obrežje, CČN Brežice in ČN Globoko, so vse sodobne mehansko - biološke čistilne naprave. Konec leta 2008 je začela poskusno obratovati Centralna čistilna naprava Brežice je SBR tip čistilne naprave, ki je dimenzionirana za 13.500 PE. Za Čistilno napravo Obrežje je iz podatkov obratovalnega monitoringa v letu 2013 razvidno, da je glede na okoliščine stopnja čiščenja zelo visoka in dosega učinek glede KPK 97,2 %, glede BPK5 pa 97,1 %, na novi CČN Brežice na Mostecu pa so učinki čiščenja ravno tako zelo visoki: KPK 98,1 %, glede BPK5 pa 97,3 %, Leta 2010 je pričela obratovati ČN Globoko. Gre za SBR tip čistilne naprave, ki je dimenzionirana za 1.000 PE. Učinek čiščenja v letu 2013: KPK 83 %, glede BPK5 pa 93 %.

### **5.3.4 Plan nabave in investicij ter vzdrževanje**

- tovorno vozilo za čiščenje kanalov in odvoz gošč iz greznic in mKČN
- kamera za snemanje cevi manjših premerov
- naprava za čiščenje odvodnih cevi manjših premerov
- potopna črpalka
- posodobitev kamere za snemanje kanalizacije s klinomerom
- Nabava čepa za trajno zaporo na kanalizacijskem omrežju

### **5.3.5 Vzdrževanje**

- opremiti z opremo za daljinski nadzor vsa črpališča na novo prevzetih kanalizacijskih sistemih (Industrijska cona Brezina, Mihalovec, Dobova, Gaberje, Čatež) ter opremiti obstoječe objekte, ki še nimajo vgrajene tovrstne opreme. To so črpališča odpadne vode v Brezini (kanal A) in v Šentlenartu (2 črpališči – Lenartova pot in Kolodvorska restavracija),
- čiščenje in pregled določenih krakov kanalizacijskega sistema.

### 5.3.6 Odnosi z javnostjo

Sodelovali bomo z osnovnimi in srednjimi šolami ob izvedbi naravoslovnih dni in javnostjo na temo odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode. Ravno tako bomo organizirali obiske na terenu in ogleda naših čistilnih naprav ali kanalizacijskih objektov. Za obiskovalce bomo pripravili brošure, ki nazorno prikažejo delovanje ČN.

Aktualna obvestila bomo uporabnikom posredovali preko obvestil na naši spletni strani ter na hrbtni strani položnic, ki jih prejme vsako gospodinjstvo vsak mesec.

### 5.3.7 Plan zaposlovanja

Tabela 8: Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št.
December	0	3
Januar	0	3
Februar	0	3
Marec	0	3
April	0	3
Maj	0	3
Junij	0	3
Julij	0	3
Avgust	0	3
September	0	3
Oktober	3	6
November	0	6
December	0	6

V letu 2014 načrtujemo povečanja števila kadrov v enoti odvajanja in čiščenja odpadnih voda zaradi nabave specialnega vozila, ki bo delovalo v dveh izmenah. V enoti odvajanja in čiščenja odpadnih voda so skupaj zaposleni 3 delavci.

### 5.4 Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

Pravilna organizacija ravnanja z odpadki je bistvenega pomena pri preprečevanju nepravilnega ravnanja in odlaganja odpadkov. Služba zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov mora zajemati vse sestavine, kot so zbiranje, odvažanje, ločevanje, obdelava in deponiranje odpadkov, da bi se preprečili stranski učinki pri varstvu okolja, v kolikor se te dejavnosti ne bi izvajale. Hkrati mora organizacija upoštevati predloge, želje, potrebe uporabnikov in strmeti k njihovem upoštevanju pri organizaciji dela, vendar v okvirih veljavne zakonodaje na tem področju.

Skladno z zakonodajo, in sicer Uredbo o odpadkih (Uradni list RS, št. 103/2011), Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Brežice ((Uradni list RS, št. 53/09, 54/10, 86/11 in 104/11), bomo v letu 2014 nadaljevali z odvozom odpadkov in izvajali poostren nadzor nad ločevanjem odpadkov. S tem bomo tiste uporabnike, ki še vedno nepravilno odlagajo odpadke opozorili na nepravilnosti in jih spodbudili k pravilnemu ločevanju odpadkov. S

povečanim izločanjem koristnih odpadkov iz mešanih komunalnih odpadkov, pa bomo posledično zmanjšali stroške mehanske obdelave in stroške odlaganja odpadkov.

#### **5.4.1 Termin odvoza komunalnih odpadkov**

Termin odvoza komunalnih odpadkov bo potekal po zastavljenem urniku. To pomeni, da bo odvoz odpadkov določen za celotno leto 2014 v naprej. Prav tako bomo odvoz v letu 2014 iz mesta Brežice, združili na en dan. Do sedaj se je odvoz odpadkov izvajal v dveh terminih.

#### **5.4.2 Ločeno zbiranje odpadkov**

Ločeno zbiranje odpadkov poteka s pomočjo ekoloških otokov, hišnega odvoza odpadne embalaže in bioloških odpadkov ter prevzemanja in zbiranja vseh vrst odpadkov na Zbirno reciklažnem centru Boršt (v nadaljevanju ZRC Boršt). Na ekoloških otokih bomo zbirali papir in karton, steklo ter odpadno plastično in kovinsko embalažo. Skupno je v občini Brežice postavljeno 180 ekoloških otokov.

#### **5.4.3 Nevarni odpadki**

Ločeno zbiranje nevarnih odpadkov bo še naprej potekalo na ZRC Boršt, prav tako pa bomo v letu 2014 organizirali dve akciji zbiranja nevarnih odpadkov. Prva akcija bo izvedena v mesecu aprilu, druga v mesecu oktobru. Na dan akcije lahko uporabniki brezplačno oddajo nevarne odpadke na lokaciji, kjer bo organizirano zbiranje le-teh.

#### **5.4.4 Odpadna embalaža**

V letu 2014 bomo nadaljevali z odvozom odpadne embalaže od gospodinjstev. V ta namen vsako gospodinjstvo prejme rumene vreče, v katere bodo odlagali tovrstne odpadke. Odvoz iz gospodinjstev se bo izvajal izmenično z odvozom mešanih komunalnih odpadkov predvidoma 17 odvozov v letu.

#### **5.4.5 Odvoz odpadkov iz pokopališč**

Na pokopališčih v občini Brežice, teh je skupno 15, bomo nadaljevali z zbiranjem odpadnih nagrobnih sveč. V letu 2014 se na pokopališčih predvideva dodatno ločevanje odpadkov biološke odpadke, plastično embalažo in komunalne odpadke.

#### **5.4.6 Kosovni odpadki**

Tako kot zadnjih nekaj let, bo zbiranje kosovnih odpadkov potekalo na klic, kar pomeni, da bo uporabnik 1 krat letno poklical in naročil brezplačni odvoz kosovnih odpadkov. Uporabniki imajo skozi vse leto tudi možnost pripeljati kosovne odpadke na ZRC Boršt, kjer jih brezplačno oddajo. S takim načinom odvoza kosovnih odpadkov preprečujemo njihovo odlaganje v naravi oz. nastajanje črnih odlagališč, saj ima uporabnik manjše stroške s tem, da nas pokliče in naroči odvoz, kot da sam odpelje in odloži odpadke v naravo.

#### **5.4.7 Zbiranje in odvoz bioloških odpadkov**

Odvoz bioloških odpadkov odvažamo po zastavljenem urniku, kar pomeni, da bo odvoz na območju mesta Brežice potekal tedensko, skozi celotno leto, medtem ko bomo izvajali odvoz v naseljih izven mesta Brežice, od januarja do konec aprila in od oktobra do konec decembra tekočega leta, na štirinajst dni. Odločitev o terminih odvoza temelji predvsem na ekonomski ravni in sami naravi odpadkov. V mestu Brežice, znaša povprečna količina zbranih bioloških odpadkov v prvih devetih mesecih na odvoz v povprečju 4.700 kg/mesec. V istem obdobju znaša povprečna količina zbranih odpadkov v naseljih izven mesta Brežice 1.700 kg/mesec na odvoz. V zimskem obdobju v povprečju zberemo v mestu Brežice 3.800 kg/mesec, v naseljih izven mesta Brežice pa 1.800 kg/mesec. Navedeni podatki so osnova za odločitev glede frekvence odvoza bioloških odpadkov iz mesta Brežice in iz naselij izven mesta.

#### **5.4.8 Obratovanje zbirno reciklažnega centra Boršt**

ZRC Boršt je namenjen pretovoru preostanka komunalnih odpadkov in pripravi za prevoz na regijsko odlagališče CeROD v Leskovcu pri Novem mestu.

Na ZRC Boršt poteka tudi zbiranje: papirja in kartona, vseh vrst stekla, plastike, lesa, tekstila, odpadne elektronike, velikih in malih gospodinjskih aparatov, hladilnih in zamrzovalnih aparatov, pohištva, gum, barvnih kovin, železa, izolacijskih materialov in nevarnih odpadkov.

Nadaljevali bomo z izločanjem uporabnih materialov iz kosovnih odpadkov, prav tako pa bomo uvedli možnost odkupa zbranih uporabnih kosovnih odpadkov na ZRC Boršt za uporabnike, kar pomeni, da bodo lahko odkupili - za simbolno ceno – televizorje, pralne stroje, monitorje, ...

#### **5.4.9 Regijsko odlagališče CEROD**

Od septembra 2005 se vsi preostanki komunalnih odpadkov odvažajo na odlaganje na regijsko odlagališče CeROD v Leskovcu pri Novem mestu. S povečanim nadzorom in spodbujanjem nad ločevanjem odpadkov, se bo zmanjšala količina mešanih komunalnih odpadkov, kar bo znižalo stroške obdelave in odlaganja.

#### **5.4.10 Monitoring zaprtega odlagališča komunalnih odpadkov Dobova**

Avgusta 2005 se je zaključilo odlaganje komunalnih odpadkov na občinskem odlagališču nenevarnih odpadkov v Dobovi, ki je bilo v skladu s projekti sanirano in za katerega je bila leta 2009, s strani ARSO pri Ministrstvu za okolje in prostor, izdana tudi odločba o zaprtju odlagališča. V prihodnjih letih pa bo potrebno zagotavljati izvajanje monitoringa zaprtega odlagališča v skladu z zakonodajo, in sicer Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju izcedne vode iz odlagališč odpadkov (Uradni list RS, št. 62/2008)

Za zaprto odlagališče bo potrebno nadaljevati z izvajanjem programa monitoringa na treh postavljenih piezometrih z izvedbami dveh meritev letno, ki ga mora izvajati pooblaščen izvajalec, kar je do sedaj izvajal Zavod za zdravstveno varstvo Novo mesto. Sami bomo mesečno izvajali merjenje gladine podzemne vode na vseh treh vrtinah in evidentirali

podatke ter pridobili meteorološke podatke za to lokacijo pri Agenciji RS za okolje. Pred izdelavo letnega poročila o monitoringu podzemnih voda bomo pridobili poročilo hidrogeologa, ki bo obdelal podatke merjenja nivojev podtalnice in meteorološke podatke.

#### 5.4.11 Obveščanje in osveščanje uporabnikov

V letu 2014 bomo nadaljevali z ozaveščanjem uporabnikov. V ta namen bomo izdelali tudi publikacijo, v kateri bomo uporabnike seznanili z delovanjem službe v preteklem letu, zbranih količinah odpadkov, statističnih podatkih ter o načrtih za leto 2014.

Uporabnike bomo tudi spodbujali k še večjem ločevanju odpadkov in pravilnemu odlaganju. Poiskali bomo rešitev obveščanja uporabnikov v primeru izrednih dogodkov (sneg, okvara vozila,...), zaradi katerih nismo v zmožnosti pobrati odpadkov po urniku in jih obvestiti o nadomestnem terminu. Obstaja več načinov, in sicer obveščanje preko obvestil nenaslovljene pošte, poskusa pridobitve kontaktov uporabnikov (predvsem mobilne številke) oziroma pridobiti elektronske naslove. To pomeni, da bomo morali predhodno natančno določiti prevozne poti s hišnimi številkami in pri vsakemu uporabniku določiti pot odvoza odpadkov.

Na temo ravnanja s komunalnimi odpadki bomo sodelovali z osnovnimi, srednjimi šolami, domom starejših občanov ter jim predstavili delovanje ZRC Boršt ter potek ravnanja z odpadki v Občini Brežice. Aktualna obvestila bomo uporabnikom posredovali preko obvestil na naši spletni strani ter na hrbtni strani položnic, ki ga prejme vsako gospodinjstvo vsak mesec.

Vključevali se bomo v vse akcije osveščanja, ki jih bo pripravila in izvedla Občina v okviru svojih programov osveščanja.

#### 5.4.12 Plan zaposlovanja

Tabela 9: Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

Mesec	Št. novo zaposlenih voznikov komunalnega vozila	Skupno št. voznikov komunalnega vozila
December	-2	27
Januar	0	27
Februar	0	27
Marec	0	27
April	0	27
Maj	-1	26
Junij	1	27
Julij	0	27
Avgust	0	27
September	-1	26
Oktober	0	26
November	0	26
December	0	26



Z mesecem decembrom 2013 gre v pokoj en komunalni delavec, prav tako, pa se enemu komunalnemu delavcu izteče pogodba o zaposlitvi. V letu 2014 bo prav tako en komunalni delavec odšel v pokoj. Zaradi dopustov in možnih staležev, bo potrebna zaposlitev enega komunalnega delavca.

#### **5.4.13 Načrt potrebne opreme in investicij**

Plan investicij v letu 2014:

- vozilo HIAB z vgrajeno stiskalnico,
- samonakladalec,
- snežna freza,
- postavitve ograje na ZRC Boršt,
- kontejner 35 m<sup>3</sup> za stac. stiskalnico 3x
- postavitve podstavkov na ekoloških otokih.

Plan vzdrževanj v letu 2014:

- vzdrževanje ekoloških otokov (podstavkov),
- popravilo in pleskanje velikih 35m<sup>3</sup> kontejnerjev in oprema z logotipi,
- ureditev okolice ekoloških otokov (rože, posode za rože,...),
- ureditev pisarne na ZRC Boršt,
- vzdrževanje vozil.

Zaradi količine odpadkov in možnosti prekinitve prevzema odpadkov, je smotrno nabaviti kontejnerje, ki bodo služili za skladiščenje odpadkov, prav tako pa jih bomo uporabljali pri rednem odvozu. Tako bomo potrebovali 35m<sup>3</sup> kontejner za stacionarno stiskalnico, 35m<sup>3</sup> abroll kontejnerja s pokrovom in 35 m<sup>3</sup> abroll kontejner s cerado.

Pri trenutnem načinu praznjenja ekoloških otokov opravljamo v povprečju dvakrat tedensko z dvema voziloma. V vozilo HIAB praznimo papir in karton, v vozilo MAN rikopres pa plastično in kovinsko embalažo. V kolikor bomo imeli vozilo HIAB, s kontejnerjem s stiskalnico, bo lahko samo opravljalo praznjenje ekoloških otokov.

Po izkušnjah iz preteklih let, se je v zimskem času pojavila težava pri dostopnosti ekoloških otokov zaradi snega. Po pluzenju cest, ulic in pločnikov, so ekološki otoki zasuti s snegom, s tem pa je onemogočen dostop do ekoloških otokov. Težavo smo reševali predvsem v mestu Brežice z ročnim odmetavanjem snega, kar pa je pri obilnih količinah in zmrznjenemu snegu, zamudno in neuspešno. Zato predlagam, da se nabavi snežna freza, ki bo racionalizirala čiščenje ekoloških otokov. Organizirali bomo ekipo, ki bo skrbela urejenost ekoloških otokov (odvoz kosovnih odpadkov, košnja, čiščenje kontejnerjev, obsekovanje vej,...), v zimskem času, pa bo skrbela za dostopnost do ekoloških otokov. V poletnem obdobju, pa bo ekipa pomagala opravljati službo v ostalih službah v našem podjetju.

Prav tako bo potrebno najti način za postavitve ograje okrog celotnega območja zbirnega centra, ki bo preprečila raznos odpadkov po bližnjih zemljiščih.

V letu 2013 smo na bolj frekvenčnih lokacijah ekoloških otokov uredili podstavke in okolico ekoloških otokov. V letu 2014 bomo nadaljevali z urejanjem okolice ekoloških otokov v okviru finančnih zmožnosti.

Potrebno bo razmisliti tudi o izgradnji sejne sobe na zbirnem centru, ki bi bila namenjena tako sestankom zaposlenih, kakor tudi kot učilnica za obisk učencev iz šol in vrtcev. Prostor je potrebno opremiti tudi s projektorjem za predstavitve.

#### **5.4.14 Ostali plani**

Pri nekaterih večstanovanjskih objektih v mestu Brežice se, za odlaganje mešanih komunalnih odpadkov, uporabljajo veliki 5m<sup>3</sup> kontejnerji. Ti kontejnerji med drugim služijo tudi kot odlagališča uporabnikom, ki jim le-ti kontejnerji niso namenjeni. Odloženi kosovni odpadki ob kontejnerjih kazijo okolico, zato bomo skupaj z upravniki večstanovanjskih objektov nadaljevali z zamenjavo teh kontejnerjev, saj smo jih nekaj že zamenjali v letu 2013, in sicer bomo obstoječe 5m<sup>3</sup> kontejnerje zamenjali z manjšimi. Vsi novi kontejnerji bodo morali imeti avtomatsko ključavnico, ključe pa uporabniki posameznega večstanovanjskega objekta. S tem bomo preprečili oz. zmanjšali nepravilno odlaganje uporabnikom, ki jim trenutni kontejnerji niso namenjeni.

#### **5.5 Tržnica**

Gospodarska javna služba tržnica zajema:

- čiščenje in urejanje tržničnih površin,
- zaračunavanje tržnine.

V novembru 2012 smo v upravljanje prejeli s strani Občine Brežice tržnico Brežice. Tržnica se nahaja na Bizeljski cesti v Brežicah in meri skupaj s pokritimi površinami cca. 2300 m<sup>2</sup>. Zraven je še parkirišče v skupni površini 300m<sup>2</sup> z 11 parkirnimi mesti. Pod pokritimi površinami se na desnem delu tržnica nahajajo prodajalne mize, ki se koristijo za prodajo živilskega in neživilskega blaga. Na levem delu tržnice je 14 lokalov, ki so v zasebni lasti.

V letu 2014 bo Občina Brežice izvajala projekt »Posavska špajza«, ki bo omogočil:

- preureditev tržnice v celoti,
- obnovitev miz in tržnega prostora,
- obnovo javnih sanitarij,
- zagotavljanje boljših prodajnih pogojev,

### 5.5.1 Uporaba skladiščnih prostorov

Občini predlagamo uporabo skladiščnih prostorov, do katerih je sedaj možen dostop le iz trgovine v zasebni lasti. Ta ima vhod na Bizeljski cesti. Del tega skladišča bi bil opremljeni s prostorom za delavca, del za skladišče za prodajo zelenjave – hladilnica in del za skladiščenje stojnic, ki se uporabljajo na različnih prireditvah v Občini Brežice.

### 5.5.2 Dellitev prodajnih mest

Prodajne mize, ki so postavljene v petih vrstah so opredeljene na živilski in neživilski del, ki se na določenih mizah lahko spreminjata (variabilni del).

### 5.5.3 Živilski del

Živilski del tržnice je, kot je razvidno iz skice, opredeljen z vrsto: A: mize 13 – 24. Namenjene so izključno prodaji raznih živil; sadju, zelenjavi, cvetju in zeliščem.

### 5.5.4 Neživilski del

Neživilski del tržnice je, kot je razvidno iz skice, opredeljen z vrsto D: mize 85 – 96 in vrsto E: 108 – 118. Namenjen je prodaji bižuterije, obutve, oblačil, proizvodi, ki niso živilskega porekla.

### 5.5.5 Variabilni del

Ostali del; vrsta A: mize 1 – 12; vrsta B: 25 – 48; vrsta C: 49 – 72; vrsta D: 73 – 84 in vrsta E: 97 – 107 je namenjen živilskemu in neživilskemu delu prodaje, kar se določa po potrebi prodajalcev.

### 5.5.6 Plan nabave

- pisarniška oprema,
- računalnik,
- avtomatske ključavnice za WC-je.

### 5.5.7 Odnosi z javnostjo

Sodelovali bomo s prodajalci in lastniki v dobrobit boljšega in strankam prijaznejšega videza podobe prodajnih prostorov. Na oglasno desko bomo objavljali spremembe in novosti, ki jih bomo izvajali na tržnici.

### 5.5.8 Plan zaposlovanja

Tabela 10: Tržnica

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št.
December	0	1
Januar	0	1
Februar	0	1
Marec	0	1
April	0	1

Maj	0	1
Junij	0	1
Julij	0	1
Avgust	0	1
September	0	1
Oktober	0	1
November	0	1
December	0	1

V letu 2014 ne načrtujemo povečanja oz. zmanjšanja števila kadrov v enoti tržnica. V enoti tržnica je skupaj zaposlen 1 delavec.

## **5.6 Pogrebna in pokopališka dejavnost**

### **5.6.1 Poslovanje**

Na področju urejanja in vzdrževanja pokopališč bomo sledili sodobnim evropskim standardom in razvojnim trendom. Pri tem bomo upoštevali okoljevarstvene cilje, predpise, želje, potrebe ter finančno zmogljivost.

Namenili bomo veliko pozornost doslednemu ločevanju odpadkov s tem, da bomo naše obiskovalce pokopališč dodatno informirali in jih opozarjali na pomen ločenega zbiranja odpadkov iz pokopališč.

Na pokopališču v Brežicah bomo skrbeli za izvajanje tekočih vzdrževalnih del, kot so košnja trave, obrezovanje-striženje žive meje, čiščenje plevela po poteh, grabljenje listja, vzdrževanje poti in peskanje le-teh, vzdrževanje zapuščenih grobov, prekope, odstranitev večjih odmrlih dreves, zimsko čiščenje snega, vodenje katastra grobov in vzdrževanje pokopaliških objektov (upravna stavba, poslovilna dvorana, mrliška vežica in pokopališki zid). Ta dejavnost naj bi se pokrivala z zaračunavanjem najemnin za grobove, pripravo in izdajo dovoljenj in pogodb ter zaračunavanjem uporabe infrastrukturnih objektov in ozvočenja v sklopu obračuna pogreba pokojnikov. Poleg teh stroškov, je potrebno pokrivati tudi stroške najemnine infrastrukturnih objektov ter še vse ostale stroške od porabe električne energije, komunalnih storitev vključno z ločenim zbiranjem in odvozom odpadnih sveč, bioloških odpadkov in mešanih komunalnih odpadkov, do ogrevanja in varovanja.

Upoštevali bomo splošne pogoje poslovanja, s katerimi so se določila pravna razmerja med uporabniki in izvajalci, ki izvajajo posamezne podporne storitve ter sprejemali interne standarde izvajanja pogrebne dejavnosti in s tem omejili možnost tveganja kakšnih zapletov pri izvajanju storitev.

Za naše uporabnike bomo na spletni strani pripravili informacije o novostih, nasvetih kaj storiti in kako urediti vse potrebno za dostojanstveno slovo od svojega bližnjega. Na isti povezavi bomo omogočili našim uporabnikom brezplačno objavo osmrtnic in zahval.

## 5.6.2 Kataster grobov

V prihajajočem letu želimo urediti kataster grobov na pokopališču Brežice. Podatki so bili preneseni iz obstoječih evidenc v digitalno obliko, kar nam omogoča lažje in ažurno iskanje podatkov po lastništvu groba ali po nazivu pokojnikov. Za ta namen smo se vključili v program PISO (prostorski informacijski sistem občin).

## 5.6.3 Pridobitve

Občina Brežice je jeseni 2013 v skladu s sprejetim proračunom izvedla II. fazo ureditve otroškega pokopališča Brežice, s katero bo pokopališče v Brežicah pridobilo zelenico za raztros, spominski otok obdan z žarnima zidovoma ter prostor oziroma enoto na jugu za klasične pokope. Tako bo na voljo več sto novih grobnih mest. Projekt se bo izvajal vse do maja leta 2014.

## 5.6.4 Izobraževanja

Udeležili se bomo 2. mednarodnega sejma Pogrebnih in pokopaliških dejavnosti POST VIVA, saj gre za zanimiv poslovno-družaben dogodek, ki omogoča spoznavanje delovanja ostalih pogrebnih služb, skladiščnega poslovanja in tržno dejavnost.

## 5.6.5 Planiran obseg dela v letu 2014

Glede na statistiko iztekajočega se leta 2013 lahko predvidevamo, da bomo v letu 2014 izvedli med 400-450 dvigov pokojnikov, od tega se bo izvajalo cca. 70-80 % pogrebov v občini Brežice (od tega cca. 25% na mestnem pokopališču, ostalo na okoliških pokopališčih). Temu primerno bo potrebna nabava pogrebnega materiala in ostalih zalog za vzdrževanje pokopališča z že obstoječimi poslovnimi partnerji, zavzemali se bomo še za katere, ki bodo ponujali dober in ugoden material.

## 5.6.6 Plan zaposlovanja

Tabela 11: Pogrebna in pokopališka dejavnost

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št. komunalnih delavcev
December	0	4
Januar	0	4
Februar	0	4
Marec	0	4
April	0	4
Maj	0	4
Junij	0	4
Julij	0	4
Avgust	0	4
September	0	4

Oktober	0	4
November	0	4
December	0	4

#### **5.6.7 Strateški cilji v enoti pogrebne in pokopališke dejavnosti**

- Strokovno in kvalitetno izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti,
- Uvedba informacijskega sistema katastra grobov,
- Organiziranje in izvajanje tekočih vzdrževalnih del,
- Izobraževanje kadrov (delo z računalniškim programom, delo s strankami),
- Informiranje naših uporabnikov-naročnikov.

#### **5.6.8 Načrt potrebne opreme in investicij**

Načrt opreme in investicij:

- Voziček za prenos pokojnikov,
- Nakup pogrebne vozila,
- Obnova poslovilne dvorane, mrliške vežice,
- Obnova dovozne ceste iz glavne ceste do gospodarskih objektov,
- Ureditev pokopališča,
- Ureditev povezovalnih poti.

Zaradi lažjega dela pri dvigu pokojnikov v bolnišnici, domu za ostarele ali na domu bi bilo potrebno nabaviti poseben voziček s pritrjeno plastično krsto, saj pri dvigu pokojnika enemu delavcu predstavlja težavo dvig in premikanje krste. Prav tako je potrebna nabava še enega pogrebne vozila, saj je eno izmed dveh vozil že praktično odslužilo svoje (nadpovprečno se izprazni akumulator), saj je staro skoraj 20 let.

V letu 2014 planiramo obnovo poslovilne dvorane, mrliške vežice (obnova fasade) ter obnovo dovozne ceste iz glavne ceste do gospodarskih objektov.

Predlagamo zamenjavo javne razsvetljave na pokopališču, in sicer zamenjava obstoječih z varčnimi žarnicami (diode s timerjem vklopa in izklopa) ali nabava solarnih žarnic.

## **6 SEKTOR SPLOŠNE KOMUNALE**

### **6.1 KATASTER JAVNEGA VODOVODA IN KATASTER JAVNE KANALIZACIJE V OBČINI BREŽICE**

Po sklenjenih pogodbah z Občino Brežice za vodenje katastra javnega vodovoda v občini Brežice in katastra javne kanalizacije v občini Brežice bomo vodili in vzdrževali geopodatkovno bazo (geodetska baza podatkov, geografska baza podatkov, baza atributnih podatkov o infrastrukturnih objektih) oz. GIS (geografsko informacijski sistem) javnega vodovoda in javne kanalizacije. Skrbeli bomo, da bodo vse spremembe, bodisi novogradnje,

obnove ali rekonstrukcije, geodetsko posnete in evidentirane v operativnem katastru oz. GIS-u s čim več atributnimi podatki. Obstoječo bazo podatkov bomo sproti dopolnjevali z zgoraj navedenimi podatki o spremembah na vodovodnem in kanalizacijskem omrežju. Prav tako bomo geopodatkovno bazo posodabljali z manjkajočimi in kvalitetnejšimi (natančnejšimi) grafičnimi in atributnimi podatki.

Podatke o vodovodu in kanalizaciji bomo vodili v digitalni obliki s Pro-GIS programsko opremo, ki nam omogoča sprotno vnašanje, obdelavo in ažuriranje podatkov v katastru GJI. Za vnos podatkov v ProGIS so določeni standardi, zato bomo skrbeli, da bodo te standarde upoštevali tudi vsi zunanji izvajalci (izvajalci geodetskih načrtov oz. PID-ov).

Na območjih, kjer nimamo evidentiranih podatkov o obstoječem omrežju oz. so ti slabi, bomo poskušali s terenskim zajemom podatkov evidentirati čim več objektov vodovodnega in kanalizacijskega omrežja in izvršiti vnos teh podatkov v kataster javnega vodovoda in kataster javne kanalizacije Občine Brežice.

Pri vodenju katastra javne kanalizacije bomo nadaljevali s priključevanjem in evidentiranjem priključkov na območju kanalizacije »GLOBOKO III. FAZA«, na območju "novozgrajene" kanalizacije v naseljih VELIKI OBREŽ, MALI OBREŽ, DOBOVA in MIHALOVEC ter na območju novozgrajene sekundarne kanalizacije v naseljih Trnje, Mostec, Sela in Gabrje.

Skrbeli bomo, da bodo skladno z veljavno zakonodajo vsi podatki sprememb na obstoječem omrežju (predvsem to velja za novogradnje vodovoda in kanalizacije) po vnosu v občinski kataster in GIS vpisani tudi v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture.

### **6.1.1 Geodetske storitve**

Za potrebe podjetja bomo izvajali naslednje geodetske storitve:

- zakoličenja komunalnih vodov in objektov (prenos podatkov v naravo);
- geodetski posnetki komunalnih vodov in objektov ter priključkov;
- izdelava geodetskih načrtov (geodetski posnetki za potrebe internega projektiranja ter posnetki za obračune oz. izračune količin izvedenih zemeljskih del).

### **6.1.2 Izvajanje javnih pooblastil na področju javnega vodovoda in javne kanalizacije**

Javno podjetje Komunala Brežice d.o.o. izvaja na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Brežice (Ur. list RS št. 60/13) in Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Brežice, d.o.o. (Ur. list RS, št. 12/12 – uradno prečiščeno besedilo) in na način, določen v Odloku o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Brežice (Ur. list RS št. 40/09, 54/10, 87/11, 104/11) ter v Odloku o oskrbi s pitno vodo v Občini Brežice (Ur. list RS št. 40/09, 54/10, 86/11, 104/11), naloge iz naslova javnih pooblastil v upravnih zadevah izdaje projektnih pogojev, soglasij k projektnim rešitvam, soglasij za priključitev v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov in za izdajanje smernic za načrtovanje predvidene prostorske ureditve in mnenj k predlogom prostorskih aktov v skladu s predpisi, ki urejajo prostorsko načrtovanje, soglasij za vse posege v prostor, kjer poteka javni vodovod in javna kanalizacije ter sklepa pogodbe za priključitev objektov na

javno vodovodno in kanalizacijsko omrežje v našem upravljanju. V upravnih zadevah izvajalec odloča v skladu z veljavno zakonodajo in občinskimi predpisi ter skrbi za interese občine in občinske infrastrukture.

Na podlagi sklenjenih pogodb z Občino Brežice za izvajanje nalog po javnem pooblastilu – Vodovod in za izvajanje nalog po javnem pooblastilu – Kanalizacija bomo vse postopke vodili ažurno na podlagi tehničnih pravilnikov, v skladu z zakonom o upravnem postopku in zakoni oz. odloki, ki urejajo to področje.

### 6.1.3 Plan zaposlovanja

Tabela 12: Zaposlovanje v enoti kataster in soglasje

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št.
December	0	1,5
Januar	0,5	2
Februar	0	2
Marec	0	2
April	0	2
Maj	0	2
Junij	0	2
Julij	0	2
Avgust	0	2
September	0	2
Oktober	0	2
November	0	2
December	0	2

### 6.1.4 Načrt potrebne opreme in investicij

Načrt minimalne opreme in investicij za potrebe vodenja katastra

- GNSS geodetski instrument

## 6.2 ENOTA UPRAVLJANJE STANOVANJ IN ZGRADB

### 6.2.1 Poslovanje

Komunala Brežice d.o.o. je s 1.11.2013 prevzela v upravljanje stanovanjske enote, ki so v lasti Občine Brežice. Dejavnost upravljanja bomo glede na specifičnost posameznih delovnih procesov dopolnjevali z manjšimi vzdrževalnimi deli, hišniškimi storitvami in čiščenjem stavb. V letu 2014 se bomo predvsem ukvarjali z odgovornim in strokovnim izvajanjem storitev, z zagotavljanjem optimalnih vlaganj v nepremičnine ter z ustvarjanjem zadovoljstva in zaupanja strank.

Izvajali bomo predvsem naslednje storitve:

- Vodenje evidence najemnikov
- Pregled stanovanj



- Posredovanje informacij ustreznim pravnim organom
- Izdelava načrta vzdrževalnih del
- Izdelava načrta investicij
- Reševanje škodnih primerov z zavarovalnico
- Organiziranje izvedbe vzdrževanj ter investicij
- Nadzor vzdrževalnih ter investicijskih del
- Organiziranje odprav napak
- Poročanje lastniku o aktualnih spremembah ter o realizaciji finančnih načrtov
- Poročanje lastniku o načrtovanih investicijah, vzdrževalnih delih ter intervencijah

Za razvoj in krepitev enote bono v letu 2014 nabavili ustrezno tehnično in računalniško opremo za pripravo načrtov vzdrževanj in investicij ter tekoče spremljanje stanj.

Za potrebe opravljanja raznih vzdrževanih in investicijskih del bomo okrepili sodelovanje z usposobljenimi lokalnimi podizvajalci, postopoma pa bomo ta dela poskušali prenesti na lastni gradbeni sektor.

## 6.2.2 Plan zaposlovanja

Tabela 13: Enota upravljanja stanovanj in zgradb

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št. zaposlenih v enoti upravljanje stanovanj in zgradb
December	0	0
Januar	1	1
Februar	0	1
Marec	0	1
April	1	2
Maj	0	2
Junij	0	2
Julij	0	2
Avgust	0	2
September	0	2
Oktober	0	2
November	0	2
December	0	2

## 6.2.3 Strateški cilji v enoti upravljanje stanovanj in zgradb

- Strokovno in kvalitetno izvajanje storitev
- Pravočasna izvedba storitev
- Preglednost poslovanja

- Optimizacija dela
- Izobraževanje kadrov
- Obvladovanje reklamacij
- Širitev enote, zaposlovanje
- Odgovornost do okolja
- Pridobitev novih strank
- Ohranitev in zadovoljstvo starih strank/kupcev
- Ustvarjanje zaupanja lastnika ter najemnikov
- Nižanje tveganj
- Nenehno analiziranje trga
- Izvajanje ukrepov učinkovitejše rabe energije
- Iskanje priložnosti za širitve na področju storitev upravljanja stanovanjskih in poslovnih stavb ter obratovanju ogrevalnih sistemov
- Povečanje deleža izvajanja vzdrževalnih in investicijskih del z lastnimi kapacitetami

Le s tako ambicioznimi cilji lahko enota doseže dvig kakovosti storitev in zadovoljstvo strank ter povečuje učinkovitost poslovanja in rast dobička. Pomemben poudarek bo na Načrtu potrebne opreme in investicij.

Načrt opreme in investicij:

- Drobno orodje za manjša popravila
- Primerno prevozno sredstvo (kolo, električni skuter, avtomobil)

Načrt izobraževanj:

- Točkovanje stanovanj

## **7 TRŽNA DEJAVNOST SEKTOR TRŽNIH DEJAVNOSTI**

### **7.1 Poslovanje**

Komunala Brežice d.o.o. s svojimi prostimi kapacitetami opravlja tudi nekatere tržne storitve. Zaradi zahtevnosti in vse večjega obsega del na osnovnih dejavnostih pa so razpoložljive kapacitete omejene, zato sodelujemo tudi s podizvajalci. Nadaljnja usmeritev podjetja je, poleg kvalitetnega opravljanja gospodarske javne službe kot osnovne dejavnosti, tudi razvoj in izvajanje tržne dejavnosti.

Izvajali bomo predvsem naslednje tržne storitve:

- gradbena, montažna in druga dela pri gradnji in obnovi javne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, prometna infrastruktura)
- gradnja drugih objektov
- gradnja zasebnih vodovodnih napeljav, izvedba vodovodnih priključkov,
- gradnja zasebnih kanalizacijskih napeljav, izvedba kanalizacijskih priključkov,
- sanacija poškodb na zasebni vodovodni in kanalizacijski napeljavi,
- dela na obnovah zasebnih cevovodov,

- montažna dela pri izvedbi in menjavi internih vodomerov,
- čiščenje hišnih kanalizacij,
- video pregled kanalizacijskih vodov s kamero,
- prodaja posod, vrečk in kontejnerjev,
- razna ostala manjša gradbena in zemeljska dela,
- razvojne storitve: priprava in vodenje projektov,
- izdelava projektne dokumentacije.

Še naprej si bomo prizadevali sodelovati tudi pri naslednjih tržnih dejavnostih:

- izdelava prometne študije – elaborata za postavitve prometne signalizacije,
- izdelava lamel turistične in druge obvestilne signalizacije in njihova umestitev v prostor,
- vodenje katastra turistične in druge obvestilne signalizacije ter objektov za oglaševanje,
- trženje lesenih objektov in stojnic (sejmi, razstave in druge javne prireditve),
- odkrivanje napak na internih vodovodnih in kanalizacijskih napeljavah,
- trženje, vgradnja in zagon mKČN,
- pooblaščen servis za mKČN,
- sanacija črnih odlagališč.

Cilj tržne dejavnosti v letu 2014 je okrepitev sodelovanja z usposobljenimi lokalnimi podizvajalci, postopoma pa bomo okrepili tudi kadrovsko in tehnično lastno gradbeno enoto. Angažirali se bomo na področju izdelave projektne dokumentacije.

## 7.2 Plan zaposlovanja

Tabela 14: Sektor tržne dejavnosti

Mesec	Št. novo zaposlenih	Skupno št. Zaposlenih v sektorju tržne dejavnosti
December	1	2
Januar	1	3
Februar	0	3
Marec	0	3
April	2	3
Maj	0	5
Junij	0	5
Julij	0	5
Avgust	0	5
September	0	5
Oktober	0	5
November	0	5
December	0	5

### **7.3 Načrt potrebne opreme in investicij**

Načrt minimalne opreme in investicij za potrebe vodenja ter izvajanja projektov in izdelave projektne dokumentacije:

- PGP (paket gradbeno poslovanje)
- Nabava malega poltovornega vozila
- Nabava drobne opreme

## **8 ODNOSI Z JAVNOSTJO (OBVEŠČANJE IN OSVEŠČANJE UPORABNIKOV)**

Delovanje službe za odnose z javnostjo bo v letu 2014 obsegalo vse oblike načrtovane komunikacije, zunanje in notranje, med podjetjem in njenimi javnostmi (uporabniki, lastnik, poslovni partnerji), njihov namen pa je doseganje ciljev, ki zadevajo obojestransko razumevanje, uspešno sodelovanje in učinkovitost.

Podjetje se želi v letu 2014 še bolj intenzivno promovirati, sodelovati z okoljem, ponuditi svoje znanje šolam in vrtcem, postati prepoznaven akter v občini in regiji.

Pri načrtovanju programa odnosov z javnostmi bomo poskusili slediti Jefkinsonovemu modelu, ki je v stroki med najbolj uporabnimi. Kot pravi avtor modela, so razlogi za načrtovanje programa odnosov z javnostmi predvsem v delovnih urah, prioritetah, času, virih, opremi in proračunu. oz. določanju ciljev operacij v odnosih z javnostmi, v ocenjevanju delovnih ur in drugih nastalih stroških, v izbiranju prioritet, ki bodo nadzorovale število in čas različnih operacij v programu in v odločitvi izvrševati napovedane cilje skladno z razpoložljivostjo pravilno usposobljenega kadra. Model sestavlja šest faz in sicer: 1. opredelitev situacije oz. pregled komunikacijskega stanja, 2. definiranje ciljev, 3. definiranje ciljev javnosti, 4. izbor medijev in tehnik, 5. določitev proračuna in 6. evalvacija in ocenjevanje rezultatov.

V letu 2014 v podjetju načrtujemo izvedbo naslednjih aktivnosti:

#### **Priprava publikacij in informativnega gradiva**

- zgibanka o pitni vodi,
- brošura o delovanju centralne čistilne naprave,
- obvestilo o kakovosti pitne vode v občini Brežice v letu 2013,
- publikacija o zbiranju odpadkov v občini Brežice,
- koledar odvoza odpadkov za leto 2014,
- komunalni časopis.

#### **Obveščanje javnosti**

- obvestila o prekinitvi dobave vode v sredstvih javnega obveščanja - Radio Veseljak, Radio Sraka, Radio Center, Center, spletna stran podjetja, obvestila na oglasnih deskah, obveščanje preko predstavnikov krajevnih skupnosti in neposredno telefonsko (javni zavodi in ustanove, predelava mesa in ostalih živil, restavracije in podjetja, kjer pripravljajo hrano ipd.),

- v primeru spremembe odvoza odpadkov: možnosti obveščanja preko SMS-sporočil, elektronske pošte ali nenaslovljene direktne pošte,
- obvestila na spletni strani podjetja: [www.komunala-brezice.si](http://www.komunala-brezice.si),
- hrbtna stran položnic,
- enkrat mesečno oz. po potrebi objavljane v lokalnem časopisu Posavski obzornik,
- tedenske kratke oddaje na Radiu Veseljak: Zeleni nasveti in informacije Javnega podjetja Komunala Brežice d.o.o.,
- komunalni časopis.

#### **Sodelovanje z vrtci in šolami**

- projekt Veliki nemarni škornji (vključenih 150 otrok iz občine Brežice),
- partner v projektu Pozor(l)ni za okolje, ki je osredotočeno na osveščanje srednješolcev o pravilnem ravnanju z odpadki,
- naravoslovni dnevi na osnovnih in srednjih šolah,
- strokovno vodenje po vodooskrbnih objektih, Zbirnem centru Boršt in Centralni čistilni napravi Mostec,
- predavanja naših strokovnih sodelavcev s področja vodooskrbe, kanalizacije in ravnanja z odpadki na šolah.

#### **Akcije osveščanja:**

- racionalna poraba pitne vode,
- organizirano zbiranje nevarnih odpadkov,
- vključevanje v aktivnosti s področja varovanja okolja, ki jih bo izvajala Občina Brežice.

#### **Povratna informacija uporabnikov:**

- obiski po krajevnih skupnostih občine Brežice,
- sporočanje stanja na vodomoru telefonsko ali preko e-pošte,
- plačevanje računov na blagajni podjetja,
- sporočanje okvar na vodovodnem sistemu,
- reševanje pritožb uporabnikov.

#### **Načrt mesečnih aktivnosti na področju sodelovanja z javnostjo**

	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
100 LET VODOVODA												
VELIKI NEMARNI ŠKORNJI												
AKCIJA ZBIRANJA NEVANRIH ODPADKOV												
POZORN(I)I ZA OKOLJE												
POK BREŽICE 2014												
AKCIJE OB TEDNU OTROKA												
DAN ZEMLJE												
KOMUNALNI DIRENDAJ												
NARAVOSLOVNI DNEVI ŠOLARJEV												
OBISKI PO KRAJEVNIH SKUPNOSTIH												
ORGANIZACIJA ČIST. AKCIJ												
KOMUNALNI ČASOPIS												

## 9 NAČRTOVANI REZULTATI PO POSAMEZNIH DEJAVNOSTIH

### 9.1 Oskrba s pitno vodo

Tabela : PLANIRANI PRIHODKI

Uporabnik	Planirane količine v m <sup>3</sup>	Cena v EUR/m <sup>3</sup>	Prihodek v EUR
Prihodek vodarine	1.243.068,68	0,6468	804.016,82
Prihodek omrežnine			446.174,09
Prihodek subvencije*50%			74.399,74
<b>Skupaj prihodek</b>			<b>1.324.590,65</b>

Tabela : PLANIRAN REZULTAT

	Plan 2014[EUR]
stroški	1.323.194,74
prihodki	1.324.590,65
<b>Rezultat (v EUR)</b>	<b>1.395,91</b>

### 9.2 Odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode

Tabela : PLANIRANI PRIHODKI

Uporabnik	Planirane količine v m <sup>3</sup>	Cena v EUR/m <sup>3</sup>	Prihodek v EUR
Prihodek	441.825	0,3652	161.354,49
Prihodek greznice	795.068	0,2981	237.009,77
Prihodek omrežnine			340.783,52
Prihodek subvencije* 50%			172.792,85
<b>Skupaj prihodek</b>			<b>911.940,63</b>

Tabela : PLANIRAN REZULTAT

	Plan 2014[EUR]
stroški	911.553,95
prihodki	911.940,63
<b>Rezultat (v EUR)</b>	<b>386,68</b>

### 9.3 Čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode

Tabela 6: PLANIRANI PRIHODKI

Uporabnik	Planirane količine v m <sup>3</sup>	Cena v EUR/m <sup>3</sup>	Prihodek v EUR
Prihodek	441.825	0,4471	197.540,05
Prihodek omrežnine			167.981,08
Prihodek subvencije* 50%			104.107,00
<b>Skupaj prihodek</b>			<b>469.628,13</b>

Tabela 7: PLANIRAN REZULTAT

	Plan 2014 [EUR]
stroški	469.555,76
prihodki	469.628,13
<b>Rezultat (v EUR)</b>	<b>72,37</b>

### 9.4 Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

TABELA: PLANIRANI PRIHODKI

Uporabnik	Planirane količine v kg	Cena v EUR/kg	Prihodek v EUR
vsi uporabniki iz veljavne cene za zbiranje mešanih odpadkov	6.352.757	0,1552	985.947,89
obdelava in odlaganje odpadkov	6.352.757	0,0198	125.551,05
zbiranje bio odpadkov	343.980	0,3609	124.142,38
prihodek iz obračunanih stroškov javne infrastrukture			77.429,29
prihodek subvencije* 50%			41.453,59
<b>skupaj prihodek</b>			<b>1.354.524,20</b>

Tabela : PLANIRAN REZULTAT

	Plan 2014 [EUR]
stroški	1.338.370,51
prihodki	1.354.524,20
<b>Rezultat (v EUR)</b>	<b>16.153,69</b>

### 9.5 Pogrebna in pokopališke dejavnost

Tabela : PLANIRAN REZULTAT

	Plan 2014
stroški	293.634,50
prihodki	302.040,46
<b>Rezultat</b>	<b>8.405,96</b>

## 9.6 Tržnica

Tabela : PLANIRAN REZULTAT

	Plan 2014
stroški	6.814,75
prihodki	7.052,57
Rezultat (v EUR)	237,82

## 10 NAČRTOVANI REZULTAT UPOŠTEVAJOČ VSE »GJS«

TABELA: NAČRTOVANI REZULTAT UPOŠTEVAJOČ VSE »GJS«

	Plan 2014[EUR]
oskrba s pitno vodo	1.395,91
odvajanje komunalne odpadne in padavinske vode	386,68
čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode	72,37
zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov	16.153,69
pogrebna in pokopališka dejavnost	8.405,96
tržnica	237,82
skupaj prihodek	26.652,43

## 11 SPLOŠNA KOMUNALA

Tabela : PLANIRAN REZULTAT

	Plan 2014
stroški	275.327,10
prihodki	280.980,21
Rezultat (v EUR)	5.653,11

## 12 TRŽNE DEJAVNOSTI

Tabela : PLANIRAN REZULTAT

	Plan 2014
stroški	547.103,50
prihodki	603.246,71
Rezultat (v EUR)	56.143,21

## 13 NAČRTOVANI REZULTAT PODJETJA V LETU 2014

Tabela : NAČRTOVANI REZULTAT PODJETJA V LETU 2014

	Plan 2014
»GJS«	26.652,43
Splošna komunala	5.653,11
Tržne dejavnosti	56.143,21
Rezultat (v EUR)	88.448,75

## 14 ZAKLJUČEK

Poslovni načrt je osnovno vodilo pri delu vseh zaposlenih, zasledovanju ciljev, spremljanju kratkoročnih nalog in nabavi potrebne opreme.



Realizacijo Poslovnega načrta za leto 2014 bomo spremljali skozi celotno leto in ob koncu poslovnega leta pripravili Poslovno poročilo.

Pri oblikovanju Poslovnega načrta za leto 2014 so sodelovali:

Zlatka Maček  
Karolina Očkerl  
Jože Pustoslemšek  
Andrej Sotelšek  
Darko Ferlan

Aleksander Zupančič,

direktor



# ŽUPAN

Številka: 901-10/2013

Datum: 14.1.2014

## 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27.1.2014

**ZADEVA: Pravilnik o sofinanciranju praznovanj, pokroviteljstev in poletnih prireditev**

PRIPRAVIL: KABINET ŽUPANA

PREDLAGATELJ: Župan

POTEK POSTOPKA: Redni

NAČIN SPREJEMA: z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

UVODNIČAR: Direktorica Irena Rudman

**PREDLOG SKLEPA: Sprejme se Pravilnik o sofinanciranju praznovanj, pokroviteljstev in poletnih prireditev**



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog Pravilnika o sofinanciranju praznovanj, pokroviteljstev in poletnih prireditev z obrazložitvijo
- predlog Pravilnika o sofinanciranju praznovanj, pokroviteljstev in poletnih prireditev

Številka: 407-0002/2014

Datum: 14.1.2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### **ZADEVA: Predlog Pravilnika o sofinanciranju praznovanj, pokroviteljstev in poletnih prireditev**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog Pravilnika o sofinanciranju praznovanj, pokroviteljstev in poletnih prireditev.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Pravilnik o sofinanciranju praznovanj, pokroviteljstev in poletnih prireditev.**

### OBRAZLOŽITEV:

Občina Brežice iz proračuna sofinancira športne, kulturne, humanitarne, strokovne, družabne prireditve, prireditve ob občinskih praznovanjih, investicije in mednarodne projekte, ki bodo služili za javne namene. Pravico do sofinanciranja projektov imajo po tem pravilniku društva, zavodi in neprofitne organizacije, ki: 1. imajo sedež na območju občine Brežice in so organizatorji ali udeleženci projekta; 2. imajo sedež na območju Posavja in delujejo kot krovna oziroma zvezna organizacija tudi za občane občine Brežice, ki organizira projekt na območju Posavja; 3. imajo organizacijsko enoto oziroma podružnico na območju Posavja in organizirajo projekt v Posavju, tudi za občane občine Brežice; 4. organizirajo projekt na območju občine Brežice, pa njihov sedež ni v Posavju, pod pogojem, da na območju Posavja ne obstaja organizacija, ki bi že nudila enako oziroma podobno vsebino in ponudbo.

Postopek dodelitve sredstev določa Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 - ZIPRS0809, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13; v nadaljevanju: Pravilnik) v členih 214 do vključno 231. Pogoji za dodelitev sredstev se določijo s posebnim zakonom, podzakonskim predpisom ali v javnem razpisu (216. člen).

S postopkom za dodelitev sredstev lahko prične neposredni uporabnik, če ima za dodelitev sredstev v svojem finančnem načrtu zagotovljene proste pravice porabe v potrebni višini in so izpolnjeni drugi pogoji za prevzemanje obveznosti, ki jih določajo zakoni, podzakonski predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev ter področna zakonodaja. Postopek javnega razpisa vodi tri članska komisija, ki jo s pisno odločbo imenuje predstojnik neposrednega uporabnika.

219. člen določa vsebino javnega razpisa ter obvezo, da mora biti javni razpis za dodelitev sredstev objavljen v Uradnem listu.

Komisija opravi strokovni pregled vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. (225. člen)  
Predstojnik na podlagi 226. člena izda sklepe o izboru prejemnikom sredstev na podlagi predloga komisije. Na podlagi 228. člena neposredni uporabnik prejemniku sredstev posreduje sklep o izboru ter ga pozove k podpisu pogodbe. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.  
Za dodelitev sredstev se sklene pogodba.

Na podlagi 231. člena lahko vlagatelj vloge v roku 8 dni vloži pritožbo. O pritožbi odloča organ druge stopnje.

Da bomo lahko čim prej objavili javni razpis predlagamo, da pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem listu RS.

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Direktorica občinske uprave  
Irena Rudman



Župan  
Ivan Molar

Vročiti:

- naslov
- spis

Na podlagi 54. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415), in 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/2009, 3/2010) je Občinski svet Občine Brežice, na 26. seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel

## **P R A V I L N I K**

### **o sofinanciranju praznovanj, pokroviteljstva in poletnih prireditev**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

Ta pravilnik opredeljuje pogoje za pridobitev sredstev, izvedbo postopka ter način izvajanja nadzora pri izvedbi praznovanj, pokroviteljstva in poletnih prireditev izven mesta Brežice, ki se sofinancirajo iz proračunskih postavk 8000-praznovanja, 8400-pokroviteljstva in 9611-poletne prireditve izven mesta Brežice, Občine Brežice na podlagi javnega razpisa (v nadaljevanju: javni razpis).

##### **2. člen**

Za praznovanja in pokroviteljstva se štejejo športne, kulturne, humanitarne, strokovne, družabne prireditve, prireditve ob občinskih praznovanjih, investicije in mednarodni projekti, ki bodo služili za javne namene (v nadaljevanju: projekti).

Za poletne prireditve izven mesta Brežice se štejejo športne, kulturne, turistične, humanitarne, strokovne in družabne prireditve organizirane izven območja krajevne skupnosti Brežice, ki se bodo odvijale v času od 1.6. in 30.9. koledarskega leta (v nadaljevanju: projekti).

Do sofinanciranja niso upravičeni profitni projekti in vse prireditve, katerih uporabniki morajo poravnati ceno vstopnice razen, če je najmanj 80% vrednosti vstopnice namenjenih v humanitarne namene.

#### **II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV**

##### **3. člen**

Pravico do sofinanciranja projektov, po prvem odstavku 2. člena tega pravilnika, imajo po tem pravilniku društva, zavodi in neprofitne organizacije, ki:

1. imajo sedež na območju občine Brežice in so organizatorji ali udeleženci projekta,
2. imajo sedež na območju Posavja in delujejo kot krovna oziroma zvezna organizacija tudi za občane občine Brežice, ki organizira projekt na območju Posavja,
3. imajo organizacijsko enoto oziroma podružnico na območju Posavja in organizirajo projekt v Posavju, tudi za občane občine Brežice
4. organizirajo projekt na območju občine Brežice, pa njihov sedež ni v Posavju, pod pogojem, da na območju Posavja ne obstaja organizacija, ki bi že nudila enako oziroma podobno vsebino in ponudbo.

Pravico do sofinanciranja projektov, po drugem odstavku 2. člena tega pravilnika, imajo po tem pravilniku društva, zavodi in neprofitne organizacije, ki imajo sedež na območju občine Brežice.

Dodatni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji, se določijo v javnem razpisu za posamezno proračunsko leto.

Vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali zgoraj navedenih pogojev, bodo zavržene.

#### **4. člen**

Prijavitelj mora najprej izkoristiti vse možnosti za pridobitev sredstev sofinanciranja iz drugih namenskih proračunskih postavk oziroma razpisov (npr. javni razpis iz področja kulture, športa, turizma, mladine, podjetništva, sociale, zdravstva,...).

Sredstva se dodelijo le za projekte, ki niso predmet sofinanciranja iz drugih proračunskih postavk oziroma razpisov.

V kolikor je bil v istem koledarskem letu že objavljen razpis za sofinanciranje iz drugih proračunskih postavk, kamor po namenu oziroma vsebini sodi predmet prijaviteljeve vloge in se prijavitelj na ta razpis ni prijavil, ni upravičen do sofinanciranja iz postavk praznovanja in pokroviteljstva.

V primerih iz prejšnjega odstavka se vloga zavrne s sklepom.

### **III. IZVEDBA JAVNEGA RAZPISA**

#### **5. člen**

Občina Brežice vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje praznovanj, pokroviteljstva in poletnih prireditev izven mesta Brežice v lokalnem časopisu ter na spletni strani Občine Brežice, če so v proračunu za ta namen zagotovljena sredstva.

Projekti se sofinancirajo v okviru proračunskih možnosti, v skladu s tem pravilnikom, javnim razpisom, merili in kriteriji, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Javni razpis se objavi po sprejetem proračunu za koledarsko leto.

#### **6. člen**

Vloge za projekte, iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika, morajo prijavitelji poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, najkasneje do 20. v mesecu za projekte v prihajajočem mesecu.

Vloge za projekte, iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika, morajo prijavitelji oddati najkasneje do 15. maja koledarskega leta.

V javnem razpisu za koledarsko leto se določi rok za oddajo vlog za projekte, ki bodo izvedeni v času pred sprejetim proračunom za koledarsko leto.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 13. ure oddana v glavni pisarni Občine Brežice.

Prepozno prispele vloge, vloge oddane po 20.11. in vloge oddane pred začetkom objave javnega razpisa za koledarsko leto bodo s sklepom zavržene.

Predčasno prispele vloge, ki jih bo komisija ob odpiranju zaznala, bodo obravnavane v skladu s smiselno uporabo določbe prvega odstavka 6. člena tega pravilnika oziroma na terminsko pravem roku.

#### **7. člen**

Vloga za pridobitev sredstev se mora oddati pisno v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis za sofinanciranje praznovanj in pokroviteljstva« oziroma »Ne odpiraj – prijava na razpis za sofinanciranje poletnih prireditev izven mesta Brežice« in mora vsebovati vse podatke, ki jih zahteva razpisna dokumentacija.

Na kuverti mora biti naveden naslov prijavitelja.

Ponudbe poslane po pošti morajo biti poslane priporočeno in ustrezno zapakirane. Ponudbe oddane osebno morajo biti oddane v sprejemni pisarni Občine Brežice v poslovnem času.

Če kuverta oziroma ovitek ni zapečaten ali zaprt tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprt tako, kot je bil predan in označen, naročnik ne bo odgovarjal za založitev ali predčasno odprtje ponudbe.

Vloge, ki bodo prispele v nezaprti ovojnici, bodo s sklepom zavržene.

#### **8. člen**

Vlogo mora podpisati prijavitelj, kar je v primeru pravne osebe (zavod, društvo ipd.) njen zakoniti zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda ipd). Vlogo lahko podpiše tudi pooblaščen oseba, če jo za to pooblasti zakoniti zastopnik in če je pooblastilo priloženo vlogi.

#### **9. člen**

Postopek javnega razpisa, strokovne presoje in ocenjevanje projektov opravi komisija, ki jo s pisno odločbo imenuje predstojnik neposrednega uporabnika, ki izvaja postopek, ali od njega pooblaščen oseba.

Komisija veljavno odloča, če je na seji navzoča večina vseh njenih članov. Komisija sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov. V primeru enakega števila glasov odloči glas predsednika strokovne komisije. Strokovna opravila za komisijo opravlja občinska uprava.

#### **10. člen**

Za obravnavo, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter izbor se poleg razpisne dokumentacije smiselno uporabljajo določbe veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov na področju izvrševanja proračuna in veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku ter Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

#### **11. člen**

Prejete vloge odpira komisija v roku 8 dni po izteku roka za oddajo vlog na javni razpis.

Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 5 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo s sklepom.

#### **12. člen**

Komisija prouči popolne in pravilne vloge, ter pripravi predlog prejemnikov sredstev.

Direktor občinske uprave ali za to pooblaščen oseba izda sklep o izboru prejemnikov sredstev na podlagi predloga iz prejšnjega odstavka.

#### **13. člen**

Sklepanje pogodb z izbranimi prijavitelji se opravi v 8 dneh od dokončnosti odločb o izboru. Če kateri od prijaviteljev v roku 8 dni od vročitve pogodbe le-te ne podpiše, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev sredstev.

V primeru iz prejšnjega odstavka direktor občinske uprave izda sklep o ustavitvi postopka.

#### **14. člen**

Pogodba o sofinanciranju se sklene na podlagi veljavnega proračuna.

Sredstva se oblikujejo na posebnih postavkah proračuna Občine. Višina sredstev v posameznem proračunskem letu je odvisna od zmožnosti občinskega proračuna za posamezno proračunsko leto.

Pri dodeljevanju sredstev je praviloma potrebno upoštevati uravnoteženost porabe sredstev skozi celo proračunsko leto.

Sredstva, za projekte iz prvega odstavka 2. člena tega pravilnika, se praviloma enakomerno razdelijo na podlagi veljavnega proračuna.

#### **15. člen**

Zoper odločitve prvostopenjskega organa Občine Brežice je možna pritožba v 8 dneh.

### **IV. KRITERIJI IN MERILA**

#### **16. člen**

Kriteriji in merila se določijo z vsakoletnim javnim razpisom.

Prijavitelj ima lahko v koledarskem letu odobren največ en projekt.

Izjemoma lahko pridobi prijavitelj odobren en dodaten projekt, če je ta namenjen mladoletnim članom.

### **V. NADZOR IN NAMENSKA PORABA SREDSTEV**

#### **17. člen**

Prijavitelj, ki je bili izbran na javnem razpisu, je dolžan projekte izvajati v skladu s sklenjeno pogodbo, tem pravilnikom, javnim razpisom ter veljavno zakonodajo.



Odobrena sredstva je pridobitelj dolžan porabiti za namen, ki ga je navedel v vlogi na javni razpis.

Prijavitelj je v primeru sprememb glede podane vloge (npr.: odpoved ali prestavitev prireditve oziroma spremembe glede investicije) nemudoma po nastanku vzroka za to dolžan o tem pisno obvestiti Občino.

Prejemnik sredstev mora pri izvedbi projekta na vidnem mestu označiti, da je Občina Brežice sofinancirala projekt (npr.: vabila, radio oglas, plakat).

#### **18. člen**

Prejemnik sredstev iz proračuna lokalne skupnosti je na zahtevo sofinancerja dolžan predložiti dokazila o namenski porabi sredstev v roku 30 dni po izvedbi projekta.

V primeru, da poročilo ne bo oddano v 30 dneh od izvedbe projekta, prijavitelju ugasne pravica do sofinanciranja in se s sklepom postopek ustavi.

Izvajalec bo pogodbeni znesek prejel na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem projektu z dokazili o izvedbi.

Vrsta upravičenih stroškov in dokazil, s katerim prijavitelji izkazujejo obseg in način izvedbe projekta, se opredeli v razpisnih pogojih in pogodbi.

#### **19. člen**

Strokovni nadzor nad izvajanjem projektov izvaja občinska uprava, župan pa lahko za izvedbo nadzora pooblasti drugo osebo.

Občinska uprava vodi evidenco o izvajanih projektih, opravlja nadzor nad izvajanjem projektov po sklenjenih pogodbah ter enkrat letno poroča Občinskemu svetu o realizaciji projektov v okviru zaključnega računa proračuna.

### **VI. KONČNA DOLOČBA**

#### **20. člen**

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 407-0002/2014

Datum:

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan



# ŽUPAN

Številka: 901-10/2013

Datum: 15.1.2014

## 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27.1.2014

### ZADEVA: Pravilnik o sofinanciranju veteranskih organizacij

PRIPRAVIL: KABINET ŽUPANA

PREDLAGATELJ: Župan

POTEK POSTOPKA: Redni

NAČIN SPREJEMA: z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

UVODNIČAR: Direktorica Irena Rudman

**PREDLOG SKLEPA: Sprejme se Pravilnik o sofinanciranju veteranskih organizacij**



Župan  
Ivan MOLAN

#### Priloge:

- predlog Pravilnika o sofinanciranju veteranskih organizacij z obrazložitvijo
- predlog Pravilnika o sofinanciranju veteranskih organizacij



# ŽUPAN

Številka: 407-3/2014

Datum: 15.1.2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### **ZADEVA: Predlog Pravilnika o sofinanciranju veteranskih organizacij**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog Pravilnika o sofinanciranju veteranskih organizacij. Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### **SKLEP**

**Sprejme se Pravilnik o sofinanciranju veteranskih organizacij.**

### **OBRAZLOŽITEV:**

Občina Brežice iz proračuna sofinancira veteranske organizacije med katere sodijo združenje slovenskih častnikov, združenja veteranov, društva izgnancev in borci, ki imajo sedež na območju občine Brežice. Postopek dodelitve sredstev določa Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 - ZIPRS0809, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13; v nadaljevanju: Pravilnik) v členih 214 do vključno 231. Pogoji za dodelitev sredstev se določijo s posebnim zakonom, podzakonskim predpisom ali v javnem razpisu (216. člen).

S postopkom za dodelitev sredstev lahko prične neposredni uporabnik, če ima za dodelitev sredstev v svojem finančnem načrtu zagotovljene proste pravice porabe v potrebni višini in so izpolnjeni drugi pogoji za prevzemanje obveznosti, ki jih določajo zakoni, podzakonski predpisi, ki urejajo porabo proračunskih sredstev ter področna zakonodaja. Postopek javnega razpisa vodi tri članska komisija, ki jo s pisno odločbo imenuje predstojnik neposrednega uporabnika.

219. člen določa vsebino javnega razpisa ter obvezo, da mora biti javni razpis za dodelitev sredstev objavljen v Uradnem listu.

Komisija opravi strokovni pregled vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v javnem razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. (225. člen)

Predstojnik na podlagi 226. člena izda sklepe o izboru prejemnikom sredstev na podlagi predloga komisije. Na podlagi 228. člena neposredni uporabnik prejemniku sredstev posreduje sklep o izboru ter ga pozove k podpisu pogodbe. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Za dodelitev sredstev se sklene pogodba.

Na podlagi 231. člena lahko vlagatelj vloge v roku 8 dni vloži pritožbo. O pritožbi odloča organ druge stopnje.

Da bomo lahko čim prej objavili javni razpis predlagamo, da pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem listu RS.

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Direktorica občinske uprave  
Irena Rudman



Župan  
Ivan Molan



Vročiti:

- naslov
- spis

Na podlagi 54. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415), in 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) je Občinski svet Občine Brežice, dne \_\_\_\_\_, sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o sofinanciranju programov veteranskih organizacij**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

Ta pravilnik opredeljuje pogoje za pridobitev sredstev, izvedbo postopka ter način izvajanja nadzora pri izvedbi programov veteranskih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračunske postavke 2610 – Sofinanciranje programov veteranskih organizacij Občine Brežice na podlagi javnega razpisa (v nadaljevanju: javni razpis).

**2. člen**

Med veteranske organizacije se štejejo: združenja slovenskih častnikov, združenja veteranov vojne za Slovenijo, združenja borcev za vrednote NOB, društva izgnancev in ostale organizacije sorodne dejavnosti.

Za programe veteranskih organizacij se štejejo programi, ki zajemajo aktivnosti (obeležja, komemoracije, proslave in slovesnosti ob različnih obletnicah, mednarodno sodelovanje, itd.) vezane na delovanje veteranskih organizacij (v nadaljevanju: projekti).

**II. POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV**

**3. člen**

Pravico do sofinanciranja projektov imajo veteranske organizacije in društva, ki imajo sedež na območju občine Brežice.

Vloge, katerih prijavitelj ne bo imel poravnanih obveznosti do občine Brežice, bodo s sklepom zavržene.

Dodatni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji, se določijo v javnem razpisu za posamezno proračunsko leto.

Vloge prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali zgoraj navedenih pogojev, bodo zavržene.

**II. IZVEDBA JAVNEGA RAZPISA**

**5. člen**

Občina Brežice praviloma vsako leto objavi javni razpis za sofinanciranje programov veteranskih organizacij v lokalnem časopisu ter na spletni strani Občine Brežice, če so v proračunu za ta namen zagotovljena sredstva

Projekti se sofinancirajo v okviru proračunskih možnosti, v skladu s tem pravilnikom, javnim razpisom, merili in kriteriji, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Javni razpis se objavi po sprejetem proračunu za koledarsko leto.

## **6. člen**

Vloge morajo prijavitelji poslati s priporočeno pošiljko po pošti ali oddati osebno na naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, najkasneje do 15. marca koledarskega leta.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 13. ure oddana v glavni pisarni Občine Brežice.

Prepozno prispеле vloge in vloge oddane pred začetkom objave Javnega razpisa za koledarsko leto bodo s sklepom zavržene.

## **7. člen**

Vloga za pridobitev sredstev se mora oddati pisno v zaprti kuverti z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis za sofinanciranje programov veteranskih organizacij« in mora vsebovati vse podatke, ki jih zahteva razpisna dokumentacija.

Na kuverti mora biti naveden naslov prijavitelja.

Vloge, ki bodo prispеле v nezaprti ovojnici bodo s sklepom zavržene.

## **8. člen**

Vlogo mora podpisati prijavitelj, kar je v primeru pravne osebe (zavod, društvo ipd.) njen zakoniti zastopnik (npr. predsednik društva, direktor zavoda ipd). Vlogo lahko podpiše tudi pooblaščen oseb, če jo za to pooblasti zakoniti zastopnik in če je pooblastilo priloženo vlogi.

## **9. člen**

Postopek javnega razpisa, strokovne presoje in ocenjevanje projektov opravi komisija, ki jo s pisno odločbo imenuje predstojnik neposrednega uporabnika, ki izvaja postopek, ali od njega pooblaščen oseb.

Komisija veljavno odloča, če je na seji navzoča večina vseh njenih članov. Komisija sprejema odločitve z večino opredeljenih glasov navzočih članov. V primeru enakega števila glasov odloči glas predsednika strokovne komisije. Strokovna opravila za komisijo opravlja občinska uprava.

## **10. člen**

Za obravnavo, ocenjevanje in vrednotenje vlog ter izbor se poleg razpisne dokumentacije še smiselno uporabljajo določbe veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov na področju izvrševanja proračuna in veljavnega Zakona o splošnem upravnem postopku ter Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

## **11. člen**

Prejete vloge odpira komisija v roku 8 dni po izteku roka za oddajo vlog na javni razpis. Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 5 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se zavržejo s sklepom.

#### **12. člen**

Komisija prouči popolne in pravilne vloge, ter pripravi predlog prejemnikov sredstev.

Direktor občinske uprave ali za to pooblaščen oseba izda sklep o izboru prejemnikov sredstev na podlagi predloga iz prejšnjega odstavka.

#### **13. člen**

Sklepanje pogodb z izbranimi prijavitelji se opravi v 8 dneh od dokončnosti odločb o izboru. Če kateri od prijaviteljev v roku 8 dni od vročitve pogodbe le-te ne podpiše, se šteje, da je umaknil vlogo za dodelitev sredstev.

V primeru iz prejšnjega odstavka direktor občinske uprave izda sklep o ustavitvi postopka.

#### **14. člen**

Pogodba o sofinanciranju se sklene na podlagi veljavnega proračuna.

Sredstva se oblikujejo na posebnih postavkah proračuna Občine. Višina sredstev v posameznem proračunskem letu je odvisna od zmožnosti občinskega proračuna za posamezno proračunsko leto.

Pri dodeljevanju sredstev je praviloma potrebno upoštevati uravnoteženost porabe sredstev skozi celo proračunsko leto.

#### **15. člen**

Zoper odločitve prvostopenjskega organa Občine Brežice je možna pritožba v 8 dneh.

### **IV. KRITERIJI IN MERILA**

#### **16. člen**

Kriteriji in merila se določijo z vsakoletnim javnim razpisom in temeljijo na članstvu in vrednosti programa..

Ne glede na določbe tega pravilnika lahko župan na predlog strokovne komisije posebej opredeli, katerih vsebin, vrste programov in projektov, Občina ne bo sofinancirala.

### **V. NADZOR IN NAMENSKA PORABA SREDSTEV**

#### **17. člen**

Prijavitelj, ki je bil izbran na javnem razpisu, je dolžan projekte izvajati v skladu s sklenjeno pogodbo, tem pravilnikom, javnim razpisom ter veljavno zakonodajo.

Odobrena sredstva je pridobitelj dolžan porabiti za namen, ki ga je navedel v vlogi na javni razpis.

Prijavitelj je v primeru sprememb glede podane vloge (npr.: odpoved ali prestavitev prireditve oziroma spremembe glede investicije) nemudoma po nastanku vzroka za to dolžan o tem pisno obvestiti Občino.

Prejemnik sredstev mora pri izvedbi projekta na vidnem mestu označiti, da je Občina Brežice sofinancirala projekt (npr.: vabila, radio oglas, plakat).

#### **18. člen**

Prejemnik sredstev iz proračuna lokalne skupnosti je dolžan predložiti dokazila o namenski porabi sredstev najkasneje do 10. decembra koledarskega leta.

V primeru, da poročilo ne bo oddano v 30 dneh od izvedbe projekta, prijavitelju ugasne pravica do sofinanciranja in se s sklepom postopek ustavi.

Izvajalec bo pogodbeni znesek prejel na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem projektu z dokazili o izvedbi.

Prijaviteljem bodo sredstva, dodeljena po razpisu, izplačana po predložitvi zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu mora biti priloženo vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem projektu z dokazili o realizaciji, skladno z vsebino in zaporedjem instruktivnega obrazca (Priloga 5) Poročilo o porabi sredstev (OBR – 3V).

Vrsta upravičenih stroškov in dokazil, s katerim prijavitelji izkazujejo obseg in način izvedbe projekta, se opredeli v razpisnih pogojih in pogodbi.

#### **19. člen**

Strokovni nadzor nad izvajanjem projektov izvajata občinska uprava, župan pa lahko za izvedbo nadzora pooblasti drugo osebo.

Občinska uprava vodi evidenco o izvajanih projektih, opravljata nadzor nad izvajanjem projektov po sklenjenih pogodbah ter enkrat letno poroča Občinskemu svetu o realizaciji projektov v okviru zaključnega računa proračuna.

### **VI. KONČNA DOLOČBA**

#### **20. člen**

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 407-0003/2014

Datum: \_\_\_\_\_

Ivan Molan

Občine Brežice

Župan





# ŽUPAN

Številka: 901-10/2013

Datum: 9. 1. 2014

## 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27. 1. 2014

**ZADEVA:** Pravilnik o spremembi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARSKE ZADEVE

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Alenka Laznik vodja oddelka GJSGZ

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Pravilnik o spremembi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice.



Župan  
Ivan MOLAN

### Priloge:

- predlog sklepa o sprejemu Pravilnika o spremembi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice z obrazložitvijo,
- predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice,
- besedilo člena Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice (Uradni list RS, št. 43/12), ki se spreminja

Številka: 007-0018/2013

Datum: 9. 1. 2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Pravilnik o spremembi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog Pravilnika o spremembi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice. Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### SKLEP

**Sprejme se Pravilnik o spremembi Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice.**

### OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Brežice je na 15. redni seji dne 21. 5. 2012 sprejel Pravilnik o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice, ki v 6. členu določa, da se za ustanovitev služnostne pravice za namen izgradnje javnih elektronskih komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture v javno korist na območju naselja Brežice, kjer je razvit ulični sistem, upošteva 50 % (petdeset odstotno) znižanje plačila odškodnine, na ostalem območju Občine Brežice pa se služnostna pravica ustanovi brezplačno. Namen določbe je bil spodbujanje gradnje javnih komunikacijskih omrežij.

Po sprejemu navedenega pravilnika pa je bil sprejet Zakon o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12 in 110/13, v nadaljevanju ZEKom-1), ki v tretjem odstavku 20. člena kot eno od obveznih sestavin pogodbe o ustanovitvi služnosti tudi določilo o višini denarnega nadomestila za služnost, v šestem odstavku pa je določeno, da je ne glede na določbo tretjega odstavka tega člena služnost pri gradnji javnih komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture, ki se financirajo iz javnih sredstev v skladu z 11. členom zakona, na nepremičninah v lasti države ali samoupravne lokalne skupnosti neodplačna.

V skladu s prvim odstavkom 11. člena ZEKom-1 se sredstva za gradnjo širokopasovnega omrežja ali za izvajanje javne komunikacijske storitve povezljivosti v širokopasovno omrežje

lahko zagotovijo tudi iz javnih sredstev v skladu s predpisi, ki urejajo spremljanje državnih pomoči, v drugem in tretjem odstavku citiranega člena pa so taksativno naštetih pogoji, ki morajo biti kumulativno izpolnjeni, da se lahko zagotovijo javna sredstva za gradnjo širokopasovnega omrežja, in sicer se javna sredstva za gradnjo širokopasovnega omrežja lahko zagotovijo in uporabijo le, kadar so kumulativno izpolnjeni pogoji, da določeno območje Republike Slovenije ni zadostno pokrito s širokopasovnim omrežjem ali to omrežje ni na voljo vsem pod primerljivimi pogoji glede hitrosti in cene širokopasovnega dostopa kakor na večini drugih območij Republike Slovenije, da za gradnjo širokopasovnega omrežja ni izkazanega tržnega interesa, da se širokopasovna omrežja načrtujejo in gradijo kot odprta komunikacijska omrežja ter da je zagotovljena je preglednost izbora izvajalcev gradnje širokopasovnega omrežja in upravljavcev širokopasovnega omrežja.

Ker pogoji iz 11. člena ZEKom-1 pri gradnji komercialnih omrežij niso izpolnjeni, sofinanciranje kot ga omogoča 6. člen Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice, od uveljavitve nove področne zakonodaje ni več primerno, zato predlagamo črtanje 6. člena Pravilnika.

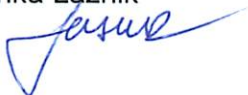
Pripravil/a:

Branka Moldovan Matjašič



Vodja oddelka GJSGZ:

Alenka Laznik



Župan  
Ivan MOĽAN



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US in 40/12 - ZUJF), 55. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12 in 24/13) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na ..... redni seji dne ..... 2014 sprejel

**Pravilnik o spremembi Pravilnika  
o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice –  
služnostne pravice**

1. člen

Črta se 6. člen Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju Občine Brežice – služnostne pravice (Uradni list RS, št. 43/12).

2. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: 007-0018/2013

Datum: \_\_\_\_\_

Župan  
Ivan MOLAN

**Besedilo Pravilnika o obremenjevanju nepremičnega premoženja v lasti in upravljanju  
Občine Brežice – služnostne pravice (Uradni list RS, št. 43/12), ki se spreminja:**

**6. člen**

Za ustanovitev služnostne pravice za namen izgradnje javnih elektronskih komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture v javno korist se na območju naselja Brežice, kjer je razvit ulični sistem, upošteva 50 % (petdeset odstotno) znižanje plačila odškodnine, na ostalem območju Občine Brežice pa se služnostna pravica ustanovi brezplačno.

## ŽUPAN

Številka: 901-10/2013

Datum: 22. 12. 2013

### 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27.1.2014

**ZADEVA:** Sklep o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2014

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARSKE ZADEVE

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan Molan

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Alenka Laznik, vodja OGJSGZ

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2014

Župan  
Ivan MOLAN



**Priloge:**

- predlog sklepa o sprejemu Sklepa o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2014 z obrazložitvijo,
- predlog Sklepa o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2014



# ŽUPAN

Številka: 3528-15/2013

Datum: 22.12.2013

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Predlog Sklepa o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2014**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) in 2. odstavka 27. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12 in 101/12) predlagam v sprejem in obravnavo predlog Sklepa o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2014. Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### S K L E P

**Sprejme se Sklep o določitvi višine znižanja najemnine za poslovne prostore za leto 2014.**

### OBRAZLOŽITEV:

Pravilnik o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12 in 101/12) določa postopek in pogoje za oddajo poslovnih prostorov v lasti Občine Brežice v najem ter merila za določanje najemnin za poslovne prostore. Navedeni pravilnik tako v 27. členu med drugim določa, da se za društva, klube, zveze in organizacije, ki se ukvarjajo z neprofitno dejavnostjo in imajo sedež v občini Brežice ali to dejavnost izvajajo za občane občine Brežice, najemnina lahko zniža do 50 % mesečne najemnine, o znižanju najemnine pa odloča občinski svet na predlog župana.

V skladu s prvim in drugim odstavkom 27. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem, ki ureja oddajo poslovnih prostorov v lasti Občine Brežice v najem predlagam, da se najemnino zniža za 50%, s čimer bi glede na proračunske možnosti pomagali društvom, klubom in podobnim organizacijam, da bi zaradi zmanjšanja finančnega bremena za najemnino lažje opravljali svoje osnovno poslanstvo.

Pripravila:

Suzana Ogorevc

Vodja oddelka GJSGZ:

Alenka Laznik



Župan  
Ivan MOLAN

Na podlagi drugega odstavka 27. člena Pravilnika o oddaji poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 43/12 in 101/12) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na svoji 26. redni seji dne ..... sprejel

## **S K L E P**

1.

Znižanje najemnine za najem poslovnih prostorov v lasti Občine Brežice za obdobje od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014 za društva, klube, zveze in organizacije, ki se ukvarjajo z neprofitno dejavnostjo in imajo sedež v občini Brežice ali to dejavnost izvajajo za občane občine Brežice, se določi v višini 50 % mesečne najemnine.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 3528-15/2013

Datum:

Ivan Molan  
župan





## ŽUPAN

Številka: 901-10/2014  
Datum: 14. januar 2014

### 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27. 1. 2014

**ZADEVA: Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta



Župan  
Ivan MOLAN

**Priloge:**

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog sklepa
- Dokument identifikacije investicijskega projekta: Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta, januar 2014 (dokument je dosegljiv na spletnem naslovu: [www.brezice.si/objave](http://www.brezice.si/objave))

# ŽUPAN

Številka: 901-10/2014  
Datum: 14. januar 2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### **ZADEVA: Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog sklepa o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### **SKLEP**

**Sprejme se Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta.**

### **OBRAZLOŽITEV:**

Občina Brežice pripravlja prijavo na najavljeni tretji razpis Ministrstva za infrastrukturo in prostor namenjenega sofinanciranju operacij za energetska sanacija stavb, ki so v lasti lokalnih skupnosti in sicer za objekt Knjižnica Brežice.

Knjižnico Brežice sestavljata dve med sabo povezani zgradbi. Starejša je bila zgrajena leta 1981v sklopu izgradnje bivšega Dijaškega doma, ter obnovljena leta 2004, novejša pa je bila dograjena leta 2006 .

Stari del objekta je po osnovnem konstrukcijskem sistemu objekt iz armirano betonskih okvirnih sistemov (stebrov in nosilcev) iz pritličja in etaže.

Namen investicij je ureditev energetska učinkovitega starejšega dela objekta z naslednjimi posegi:

- Vgradnja nove fasade z ustrezno toplotno izolacijo
- Zamenjava obstoječega stavbnega pohištva z energetska varčnim
- Zamenjava svetil v prostorih
- Vgradnja toplotne črpalke v kotlovnici in montaža merilnika porabe dovedene energije knjižnici

- Monitoring porabe energije za ogrevanje.

Z izvedbo naštetih del bodo zagotovljeni dolgoročni in dolgotrajno boljši pogoji za delo (zvišanje kakovosti in obsega dejavnosti). Hkrati bo energetska sanacija zgradbe doprinesla k nižjim stroškom obratovanja in vzdrževanja, velik pomen pa bo imela tudi pri ozaveščanju in zavedanju pomena skrbi za energetske učinkovitost in okolje. Z izvedbo investicije bo zmanjšana emisija toplogrednih plinov v okolje.

Glede na navedeno je občina pristopila k pripravi ustrezne investicijske in projektne dokumentacije, ki bo podlaga za prijavo projekta na navedeni razpis.

Finančna konstrukcija investicije (tekoče cene - vsi stroški):

Viri	Leto 2015	Skupaj	Delež (%)
Občina Brežice	79.550	79.550	30,33
EU – Kohezijski sklad	182.750	182.750	69,67
<b>Skupaj</b>	<b>262.300</b>	<b>262.300</b>	<b>100</b>

Terminski plan investicije:

Aktivnost	Mesec/Leto				
	1-2/14	10-12/14	1-3/15	4-6/15	7/15
Izdelava investicijske in projektne dokumentacije	x				
Izvedba JN - oddaja del		x			
Začetek del			x		
Izvajanje del			x	x	
Končanje del				x	
Pregled in prevzem				x	
Predaja v uporabo					x
Zaključek financiranja					x
Končanje investicije					x

Predmet sklepa iz tega gradiva je tako potrditev Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta, ki ga je izdelal Oddelek za družbene dejavnosti, januar 2014 ter vključitev projekta v Načrt razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2014-2017 (sestavni del Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2014).

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Pripravil/a:

Vilma Zupančič

Vodja oddelka:

Anica Hribar



Župan  
Ivan MOLAN

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.: 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 - ZIPRS1415), Uredbe o dokumentih za načrtovanje in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, 44/07 in 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št.: 60/06 in 54/10), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel

**SKLEP  
O POTRITVI DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA:  
KNJIŽNICA BREŽICE – ENERGETSKA SANACIJA OBJEKTA**

1. točka

Potrdi se dokument identifikacije investicijski projekta »Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta«, ki ga je izdelal Oddelek za družbene dejavnosti Občine Brežice.

2. točka

Vrednost investicije v tekočih cenah znaša 262.300 EUR vključno z DDV. Investicija se izvaja v času od 1. 1. 2014 (pričetek pridobivanja investicijske in projektne dokumentacije) do 31. 7. 2015 (zaključek financiranja).

3. točka

Sredstva se zagotovijo iz naslednjih virov (tekoče cene – vsi stroški):

a) Proračun Občine Brežice	30,33 %
b) EU – Kohezijski sklad	69,67 %

4. točka

Finančna konstrukcija investicije (tekoče cene - vsi stroški):

Viri	Leto 2015	Skupaj	Delež (%)
Občina Brežice	79.550	79.550	30,33
EU – Kohezijski sklad	182.750	182.750	69,67
<b>Skupaj</b>	<b>262.300</b>	<b>262.300</b>	<b>100</b>

Terminski plan investicije:

Aktivnost	Mesec/Leto				
	1-2/14	10-12/14	1-3/15	4-6/15	7/15
Izdelava investicijske in projektne dokumentacije	x				
Izvedba JN - oddaja del		x			
Začetek del			x		
Izvajanje del			x	x	
Končanje del				x	
Pregled in prevzem				x	

Predaja v uporabo					<b>x</b>
Zaključek financiranja					<b>x</b>
Končanje investicije					<b>x</b>

5. točka

S tem sklepom se potrди vključitev projekta »Knjižnica Brežice – energetska sanacija objekta« v Načrt razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2014-2017 in izvajanje aktivnosti v skladu s terminskim planom.

Ob pripravi Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2015 se v plan uvrsti ustrezna postavka za izvedbo projekta.

6. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po sprejemu.

Zadeva: 628-2/2014  
Datum:

Župan  
Ivan Molan

## ŽUPAN

Številka: 901-10/2014  
Datum: 14. januar 2014

### 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27. 1. 2014

**ZADEVA: Sklep o potrditvi novelacije Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o potrditvi novelacije Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče



Župan  
Ivan MOLAN

**Priloge:**

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog sklepa
- Novelacija Dokument identifikacije investicijskega projekta: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče, januar 2014 (dokument je dosegljiv na spletnem naslovu: [www.brezice.si/objave](http://www.brezice.si/objave))

## ŽUPAN

Številka: 901-10/2014  
Datum: 14. januar 2014

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Sklep o potrditvi novelacije Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog sklepa o potrditvi novelacije Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

#### SKLEP

**Sprejme se Sklep o potrditvi novelacije Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče.**

#### OBRAZLOŽITEV:

Občinski svet Občine Brežice je na svoji 24. redni seji, dne 23. 9. 2013, sprejel sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Prosvetni dom Artiče. Dokument je bil osnova za prijavo projekta na javni razpis Ministrstva za kulturo za sofinanciranje operacij javne kulturne infrastrukture v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj, kjer je bilo sofinanciranje predvideno v obsegu 100% upravičenih stroškov (DDV je upravičen strošek). Vrednost projekta v DIIP je bila ocenjena na 832.000 EUR, v Investicijskem programu, ki ga je v okviru pristojnosti za potrebe prijave na javni razpis potrdil župan, pa je bila, po pridobitvi ustrezne projektne dokumentacije, vrednost projekta ocenjena na 766.275,90 EUR. Občina Brežice na razpisu ni bila uspešna.

Objekt, v katerem, med drugimi, domuje Kulturno umetniškega društva Oton Župančič, ki je v letu 2011 praznovalo 80. obletnico svojega delovanja in je znano ne le v Sloveniji, ampak tudi v tujini, je vitalnega pomena za krajanje Artič in širše zato je potrebno pristopiti k celoviti prenovi celotnega objekta z izvedbo potrebnih gradbeno obrtniških del s poudarkom na energetski učinkovitosti objekta.

Občina Brežice je tako projekt predlagala za vključitev Izvedbenega načrta Spodnjeposavske regije za obdobje 2013-2015 za upravičen namen »javna infrastruktura v območjih s posebnimi varstvenimi režimi in v turističnih območjih«, kjer bo v kratkem objavljen tudi razpis Ministrstva

za gospodarstvo in gospodarski razvoj za predložitev vlog za sofinanciranje operacij iz naslova *prednostnih usmeritev »Regionalni razvojni programi razvojne prioritete »Razvoj regij«*.

Za potrebe prijave na navedeni poziv je potrebno novelirati investicijsko dokumentacijo, saj je obseg sofinanciranja predviden v višini 100% upravičenih stroškov, pri čemer DDV ni upravičen strošek. Prav tako pa je potrebno spremeniti dinamiko izvajanja projekta ter določiti ustrezne kazalnike/rezultate projekta.

Občina je tako pristopila k pripravi novelacije investicijske dokumentacije, ki bo podlaga za prijavo projekta na navedeni razpis.

Glede na sprejeti DIIP se tako v novelaciji dokumenta spreminjajo naslednji bistveni elementi:

	Predhodna investicijska dokumentacija (DIIP)	Novelacija DIIP
Vrednost investicije (tekoče cene z DDV)	832.000,00 €	766.975,90 €
Financiranje:		
Občina Brežice	42.500,00 €	239.917,65 €
MK in ESRR	789.500,00 €	/
MGRT in ESRR	/	526,358,25 €

Po posameznih letih so spremembe naslednje:

Obstoječi DIIP:

Obdobje	2013	2014	Skupaj	Delež (%)
<b>Vir</b>				
Občina Brežice	20.000	22.500	<b>42.500</b>	<b>5,1</b>
MK in ESRR	0	789.500	<b>789.500</b>	<b>94,9</b>
<b>Skupaj</b>	<b>20.000</b>	<b>812.000</b>	<b>832.000</b>	<b>100</b>

Predlog novelacije DIIP:

Obdobje	2013	2014	2015	Skupaj	Delež (%)
<b>Vir</b>					
Občina Brežice	10.797,00	198.780,65	30.340,00	<b>239.917,65</b>	<b>31,31</b>
ESRR	0	456.658,25	69.700,00	<b>526.358,25</b>	<b>68,69</b>
<b>Skupaj</b>	<b>10.797,00</b>	<b>655.438,90</b>	<b>100.040,00</b>	<b>766.275,90</b>	<b>100</b>

(Kratice:

MK – Ministrstvo z kulturo; ESRR – Evropski sklad za regionalni razvoj

DIIP – dokument identifikacije investicijskega projekta)

Terminski plan investicije:

Aktivnost	9-12/13	1-3/14	5-10/14	11-12/14	1-2/15
Izdelava projektne in investicijske dokumentacije	x	x			
Izvedba JN in oddaja del	x	x			
Začetek del			x		
Izvajanje del			x		



Končanje del			x		
Pregled in prevzem				x	
Predaja v uporabo				x	
Zaključek financiranja					x
Končanje investicije					x

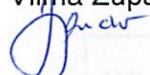
Glede na obstoječi DIIP je dokončanje projekta iz mesca avgusta 2014, zamaknjen na februar 2015 (zaključek financiranja).

Predmet sklepa iz tega gradiva je tako potrditev novelacije Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče, ki ga je izdelal Oddelke za družbene dejavnosti, januar 2014 ter uskladitev Načrta razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2014-2017 (sestavni del Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2014) in sicer projekta »Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče« (OB009-12-0020).

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

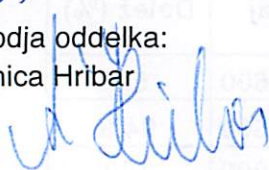
Pripravi/a:

Vilma Zupancič



Vodja oddelka:

Anica Hribar




Župan  
Ivan MOLAN



2014	2015	2016	2017	2018	2019
10.787,00	662.438,50	100.040,50	100.040,50	100.040,50	100.040,50
10.787,00	662.438,50	100.040,50	100.040,50	100.040,50	100.040,50
10.787,00	662.438,50	100.040,50	100.040,50	100.040,50	100.040,50

2014	2015	2016	2017	2018	2019
x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.: 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 - ZIPRS1415), Uredbe o dokumentih za načrtovanje in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, 44/07 in 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št.: 60/06 in 54/10), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel

**SKLEP**  
**O POTRITVI NOVELACIJE DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA**  
**PROJEKTA: CELOSTNA REVITALIZACIJA IN MODERNIZACIJA PROSVETNEGA DOMA**  
**ARTIČE**

1. točka

Potrdi se novelacija Dokumenta identifikacije investicijski projekta: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče, ki ga je izdelal Oddelek za družbene dejavnosti Občine Brežice, januar 2014.

2. točka

Vrednost investicije v tekočih cenah znaša 766.275,90 EUR vključno z DDV. Investicija se izvaja v času od 23. 9. 2013 (pričetek pridobivanja investicijske in projektne dokumentacije) do 28. 2. 2015 (zaključek financiranja).

3. točka

Sredstva se zagotovijo iz naslednjih virov (tekoče cene – vsi stroški):

a) Proračun Občine Brežice	31,31 %
b) EU – Evropski sklad za regionalni razvoj	68,69 %

4. točka

Finančna konstrukcija investicije (tekoče cene - vsi stroški):

Obdobje	2013	2014	2015	Skupaj	Delež (%)
<b>Vir</b>					
<b>Občina Brežice</b>	10.797,00	198.780,65	30.340,00	<b>239.917,65</b>	<b>31,31</b>
<b>ESRR</b>	0	456.658,25	69.700,00	<b>526.358,25</b>	<b>68,69</b>
<b>Skupaj</b>	<b>10.797,00</b>	<b>655.438,90</b>	<b>100.040,00</b>	<b>766.275,90</b>	<b>100</b>

Terminski plan investicije:

Aktivnost	9- 12/13	1-3/14	5-10/14	11- 12/14	1-2/15
Mesec/Leto					
Izdelava projektne in investicijske dokumentacije	x	x			
Izvedba JN in oddaja del	x	x			
Začetek del			x		
Izvajanje del			x		
Končanje del			x		

Pregled in prevzem				x	
Predaja v uporabo				x	
Zaključek financiranja					x
Končanje investicije					x

5. točka

S tem sklepom se potrdi uskladite Načrta razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2014-2017 in sicer projekta »Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče« (OB009-12-0020) ter izvajanje aktivnosti v skladu s terminskim planom.

Ob pripravi rebalansa Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2014 (Uradni list RS, št.: 101/13) se v proračunu Občine Brežice za leto 2014 izvede ustrezna uskladitev proračunske postavke 6558.

6. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po sprejemu.

Zadeva: 629-3/2013  
Datum:

Župan  
Ivan Molan



## ŽUPAN

Številka: 901-10/2014  
Datum: 14. januar 2014

### 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27. 1. 2014

**ZADEVA: Sklep o potrditvi novelacije Investicijskega programa: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPIKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:** **Sprejme se Sklep o potrditvi novelacije Investicijskega programa: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče**



Župan  
Ivan MOLAN

**Priloge:**

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog sklepa
- Novelacija Investicijskega programa: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče, januar 2014 (dokument je dosegljiv na spletnem naslovu: [www.brezice.si/objave](http://www.brezice.si/objave))

# ŽUPAN

Številka: 901-10/2014  
Datum: 14. januar 2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### **ZADEVA: Sklep o potrditvi novelacije Investicijskega programa: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog sklepa o potrditvi novelacije Investicijskega programa: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### **SKLEP**

**Sprejme se Sklep o potrditvi novelacije Investicijskega programa: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče.**

### **OBRAZLOŽITEV:**

Občinski svet Občine Brežice je na svoji 24. redni seji, dne 23. 9. 2013, sprejel sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Prosvetni dom Artiče. Dokument je bil osnova za prijavo projekta na javni razpis Ministrstva za kulturo za sofinanciranje operacij javne kulturne infrastrukture v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj, kjer je bilo sofinanciranje predvideno v obsegu 100% upravičenih stroškov (DDV je upravičen strošek). Vrednost projekta v DIIP je bila ocenjena na 832.000 EUR, v Investicijskem programu, ki ga je v okviru pristojnosti za potrebe prijave na javni razpis potrdil župan, pa je bila, po pridobitvi ustrezne projektne dokumentacije, vrednost projekta ocenjena na 766.275,90 EUR. Občina Brežice na razpisu ni bila uspešna.

Objekt, v katerem, med drugimi, domuje Kulturno umetniškega društva Oton Župančič, ki je v letu 2011 praznovalo 80. obletnico svojega delovanja in je znano ne le v Sloveniji, ampak tudi v tujini, je vitalnega pomena za krajanje Artič in širše zato je potrebno pristopiti k celoviti prenovi celotnega objekta z izvedbo potrebnih gradbeno obrtniških del s poudarkom na energetski učinkovitosti objekta.

Občina Brežice je tako projekt predlagala za vključitev Izvedbenega načrta Spodnjeposavske regije za obdobje 2013-2015 za upravičen namen »javna infrastruktura v območjih s posebnimi varstvenimi režimi in v turističnih območjih«, kjer bo v kratkem objavljen tudi razpis Ministrstva

za gospodarstvo in gospodarski razvoj za predložitev vlog za sofinanciranje operacij iz naslova prednostnih usmeritev »Regionalni razvojni programi razvojne prioritete »Razvoj regij«.

Za potrebe prijave na navedeni poziv je potrebno novelirati investicijsko dokumentacijo, saj je obseg sofinanciranja predviden v višini 100% upravičenih stroškov, pri čemer DDV ni upravičen strošek. Prav tako pa je potrebno spremeniti dinamiko izvajanja projekta ter določiti ustrezne kazalnike/rezultate projekta.

Občina je tako pristopila k pripravi novelacije investicijske dokumentacije, ki bo podlaga za prijavo projekta na navedeni razpis.

Glede na potrjeni IP se tako v novelaciji dokumenta spreminjajo naslednji bistveni elementi:

	Predhodna investicijska dokumentacija (IP)	Novelacija IP
Vrednost investicije (tekoče cene z DDV)	766.975,90 €	766.975,90 €
Financiranje:		
Občina Brežice	18.300,00 €	239.917,65 €
MK in ESRR	747.975,90 €	/
MGRT in ESRR	/	526,358,25 €

Po posameznih letih so spremembe naslednje:

Obstoječi IP:

Obdobje	2013	2014	Skupaj	Delež (%)
<b>Vir</b>				
Občina Brežice	18.300,00	0	18.300,00	2,4
MK in ESRR	0	747.975,90	747.975,90	97,6
<b>Skupaj</b>	<b>18.300,00</b>	<b>747.975,90</b>	<b>766.275,90</b>	<b>100</b>

Predlog novelacije IP:

Obdobje	2013	2014	2015	Skupaj	Delež (%)
<b>Vir</b>					
Občina Brežice	10.797,00	198.780,65	30.340,00	239.917,65	31,31
ESRR	0	456.658,25	69.700,00	526.358,25	68,69
<b>Skupaj</b>	<b>10.797,00</b>	<b>655.438,90</b>	<b>100.040,00</b>	<b>766.275,90</b>	<b>100</b>

(Kratice:

MK – Ministrstvo z kulturo; ESRR – Evropski sklad za regionalni razvoj

IP – Investicijski program)

Terminski plan investicije:

Aktivnost	9-12/13	1-3/14	5-10/14	11-12/14	1-2/15
<b>Mesec/Leto</b>					
Izdelava projektne in investicijske dokumentacije	x	x			
Izvedba JN in oddaja del	x	x			
Začetek del			x		
Izvajanje del			x		

Končanje del			x		
Pregled in prevzem				x	
Predaja v uporabo				x	
Zaključek financiranja					x
Končanje investicije					x

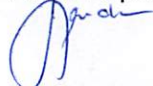
Glede na obstoječi IP je dokončanje projekta iz mesca avgusta 2014, zamaknjen na februar 2015 (zaključek financiranja).

Predmet sklepa iz tega gradiva je tako potrditev novelacije Investicijskega programa: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče, ki ga je izdelal Region d.o.o., januar 2014 ter pooblastilo županu za usklajevanje vsebine investicijskega programa, v kolikor bi bilo to potrebno zaradi dopolnitve prijave na razpis.

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Pripravil/a:

Vilma Zupančič



Vodja oddelka:

Anica Hribar




Župan  
Ivan MOLAN



Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.: 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 - ZIPRS1415), Uredbe o dokumentih za načrtovanje in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, 44/07 in 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št.: 60/06 in 54/10), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel

**SKLEP**  
**O POTRITVI NOVELACIJE INVESTICIJSKEGA PROGRAMA:**  
**CELOSTNA REVITALIZACIJA IN MODERNIZACIJA PROSVETNEGA DOMA ARTIČE**

1. točka

Potrdi se novelacija Investicijskega programa: Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče, ki ga je izdelal Region d.o.o., januar 2014.

2. točka

Vrednost investicije v tekočih cenah znaša 766.275,90 EUR vključno z DDV. Investicija se izvaja v času od 23. 9. 2013 (pričetek pridobivanja investicijske in projektne dokumentacije) do 28. 2. 2015 (zaključek financiranja).

3. točka

Sredstva se zagotovijo iz naslednjih virov (tekoče cene – vsi stroški):

- |   |         |
|---|---------|
| a) Proračun Občine Brežice                  | 31,31 % |
| b) EU – Evropski sklad za regionalni razvoj | 68,69 % |

4. točka

Finančna konstrukcija investicije (tekoče cene - vsi stroški):

Obdobje	2013	2014	2015	Skupaj	Delež (%)
<b>Vir</b>					
Občina Brežice	10.797,00	198.780,65	30.340,00	<b>239.917,65</b>	<b>31,31</b>
ESRR	0	456.658,25	69.700,00	<b>526.358,25</b>	<b>68,69</b>
<b>Skupaj</b>	<b>10.797,00</b>	<b>655.438,90</b>	<b>100.040,00</b>	<b>766.275,90</b>	<b>100</b>

Terminski plan investicije:

Aktivnost	9-12/13	1-3/14	5-10/14	11-12/14	1-2/15
<b>Mesec/Leto</b>					
Izdelava projektne in investicijske dokumentacije	x	x			
Izvedba JN in oddaja del	x	x			
Začetek del			x		
Izvajanje del			x		
Končanje del			x		
Pregled in prevzem				x	



Predaja v uporabo				<b>x</b>	
Zaključek financiranja					<b>x</b>
Končanje investicije					<b>x</b>

#### 5. točka

S tem sklepom se potrdi uskladite Načrta razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2014-2017 in sicer projekta »Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče« (OB009-12-0020) ter izvajanje aktivnosti v skladu s terminskim planom.

Ob pripravi rebalansa Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2014 (Uradni list RS, št.: 101/13) se v proračunu Občine Brežice za leto 2014 izvede ustrezna uskladitev proračunske postavke 6558.

#### 6. točka

Občinski svet Občine Brežice pooblašča župana Občine Brežice, da v primeru potrebe po manjših vsebinskih spremembah investicijske dokumentacije zaradi dopolnitve prijave na Javni poziv Ministrstva za gospodarstvo in gospodarski razvoj za predložitev vlog za sofinanciranje operacij iz naslova prednostnih usmeritev »Regionalni razvojni programi razvojne prioritete »Razvoj regij«, potrdi in sprejme novelacijo investicijske dokumentacije za projekt »Celostna revitalizacija in modernizacija Prosvetnega doma Artiče«.

#### 7. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po sprejemu.

Zadeva: 629-3/2013  
Datum:

Župan  
Ivan Molan



## ŽUPAN

Številka: 901-10/2014  
Datum: 14. januar 2014

### 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27. 1. 2014

**ZADEVA: Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** Anica Hribar, vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta



Župan  
Ivan MOLAN

**Priloge:**

- predlog sklepa z obrazložitvijo
- predlog sklepa
- Dokument identifikacije investicijskega projekta: Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta, januar 2014 (dokument je dosegljiv na spletnem naslovu: [www.brezice.si/objave](http://www.brezice.si/objave))



## ŽUPAN

Številka: 901-10/2014  
Datum: 14. januar 2014

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

**ZADEVA: Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo predlog sklepa o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

#### SKLEP

**Sprejme se Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta.**

#### OBRAZLOŽITEV:

Občina Brežice pripravlja prijavo na najavljeni tretji razpis Ministrstva za infrastrukturo in prostor namenjenega sofinanciranju operacij za energetska sanacija stavb, ki so v lasti lokalnih skupnosti in sicer za objekt Osnovne šole Globoko.

OŠ Globoko je sestavljena iz dveh objektov in telovadnice. Stari del šole je bil zgrajen leta 1906, novi del 1984 in leta 1994 še telovadnica. Za ogrevanje šolskega objekta in pripadajoče telovadnice se uporablja ekstra lahko kurilno olje. Ker šolski objekti, z izjemo telovadnice, niso toplotno izolirani, v zimskih mesecih šolo dogrevajo z električnimi radiatorji kar močno poveča porabo električne energije. Na objektu so nameščena okna, ki so stara več kot 20 let in ne tesnijo dovolj. Ker je skupna površina okenskih odprtih na objektu velika 323 m<sup>2</sup>, se skozi njih izgubi ogromno energije. Zaradi tega je objekt energetsko potraten in potreben sanacije.

Namen investicije je ureditev energetska učinkovitega objekta z izboljšanjem toplotnih karakteristik ovoja stavbe (toplotna izolacija in okna), z izboljšanjem sistema za ogrevanje, hlajenje in prezračevanje ter vgradnja sistema za priprava sanitarne vode. S temi ukrepi se močno izboljšajo tudi delovni pogoji za izvajanje dejavnosti osnovnošolske in predšolske vzgoje ter znižajo stroški obratovanja in vzdrževanja, hkrati pa prispevajo k ozaveščanju in zavedanju

pomena skrbi za energetske učinkovitost in varovanje okolja zaradi zmanjšanja emisij toplogrednih plinov.

Glede na navedeno je občina pristopila k pripravi ustrezne investicijske in projektne dokumentacije, ki bo podlaga za prijavo projekta na navedeni razpis.

Ob navedenem je potrebno poudariti, da se z izvedbo investicije ne zagotovi rešitev prostorske problematike šole, ravno tako ne sanacija najstarejšega dela objekta. Ker pa bo po sprejetem vrstnem redu investicij na področju vzgoje in izobraževanja v Občini Brežice ureditev prostorske problematike in statike starega dela šole n vrsti šole čez več let in ker se šola ubada s hudimi težavami zaradi zamakanja oken, kondenza na oknih, vročine v prostorih poleti in dokaj visoko porabo energije, je smiselno in nujno, da se energetska sanacija izpelje čim prej.

Finančna konstrukcija investicije (tekoče cene - vsi stroški):

Viri	Leto 2014	Leto 2015	Skupaj	Delež (%)
<b>Občina Brežice</b>	109.150	44.770	<b>153.920</b>	<b>30,33</b>
<b>EU – Kohezijski sklad</b>	250.750	102.850	<b>353.600</b>	<b>69,67</b>
<b>Skupaj</b>	<b>359.900</b>	<b>147.620</b>	<b>507.520</b>	<b>100</b>

Terminski plan investicije:

Aktivnost	1-	4-	7-	10-	1-	4-	
	Mesec/Leto	3/14	6/14	9/14	12/14	3/15	6/15
Izdelava investicijske in projekten dokumentacije	X						
Izvedba JN - oddaja del		X					
Začetek del			X				
Izvajanje del			X	X	X		
Končanje del							X
Pregled in prevzem							X
Predaja v uporabo							X
Zaključek financiranja							X
Končanje investicije							X

Izvedba energetske sanacije pomeni izpeljavo dela investicije pred sicer planirano celovito obnovo in dograditvijo objekta.

Predmet sklepa iz tega gradiva je tako potrditev Dokumenta identifikacije investicijskega projekta: Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta, ki ga je izdelal Oddelek za družbene dejavnosti, januar 2014 ter vključitev projekta v Načrt razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2014-2017 (sestavni del Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2014). Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava priloženo gradivo in sprejme predlagani sklep.

Pripravil/a:

Vilma Zupančič



Vodja oddelka:

Anica Hribar




Župan  
Ivan MOLAN



Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št.: 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 - ZIPRS1415), Uredbe o dokumentih za načrtovanje in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, 44/07 in 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št.: 60/06 in 54/10), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št.: 10/09 in 3/10) je Občinski svet Občine Brežice na svoji \_\_\_\_ redni seji, dne \_\_\_\_\_, sprejel

**SKLEP**  
**O POTRĐITVI DOKUMENTA IDENTIFIKACIJE INVESTICIJSKEGA PROJEKTA:**  
**OSNOVNA ŠOLA GLOBOKO – ENERGETSKA SANACIJA OBJEKTA**

1. točka

Potrdi se dokument identifikacije investicijski projekta »Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta«, ki ga je izdelal Oddelek za družbene dejavnosti Občine Brežice.

2. točka

Vrednost investicije v tekočih cenah znaša 507.520 EUR vključno z DDV. Investicija se izvaja v času od 1. 1. 2014 (pričetek pridobivanja investicijske in projektne dokumentacije) do 30. 6. 2015 (zaključek financiranja).

3. točka

Sredstva se zagotovijo iz naslednjih virov (tekoče cene – vsi stroški):

a) Proračun Občine Brežice	30,33 %
b) EU – Kohezijski sklad	69,67 %

4. točka

Finančna konstrukcija investicije (tekoče cene - vsi stroški):

Viri	Leto 2014	Leto 2015	Skupaj	Delež (%)
Občina Brežice	109.150	44.770	153.920	30,33
EU – Kohezijski sklad in Ministrstvo za infrastrukturo in prostor	250.750	102.850	353.600	69,67
<b>Skupaj</b>	<b>359.900</b>	<b>147.620</b>	<b>507.520</b>	<b>100</b>

Terminski plan investicije:

Aktivnost	1- 3/14	4- 6/14	7- 9/14	10- 12/14	1- 3/15	4- 6/15
Mesec/Leto						
Izdelava investicijske in projekten dokumentacije	X					
Izvedba JN - oddaja del		X				
Začetek del			X			
Izvajanje del			X	X	X	
Končanje del						X
Pregled in prevzem						X
Predaja v uporabo						X
Zaključek financiranja						X
Končanje investicije						X

5. točka

S tem sklepom se potrди vključitev projekta »Osnovna šola Globoko – energetska sanacija objekta« v Načrt razvojnih programov Občine Brežice za obdobje 2014-2017 in izvajanje aktivnosti v skladu s terminskim planom.

Ob pripravi rebalansa Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2014 (Uradni list RS, št.: 101/13) se v plan uvrsti ustrezna postavka za izvedbo projekta.

6. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po sprejemu.

Zadeva: 608-2/2014  
Datum:

Župan  
Ivan Molan

# ŽUPAN

Številka: 901-10/2013  
Datum: 3.1.2014

## 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27.1.2014

**ZADEVA: Sklep o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARSKE ZADEVE

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** ENOFAZNI POSTOPEK

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** ALENKA LAZNIK, vodja Oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o potrditvi dokumenta investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«.



Župan  
Ivan MOLAN

**Priloge:**

- predlog sklepa o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko« z obrazložitvijo
- predlog sklepa o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«,

Dokument identifikacije investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«, ki ga je izdelal Projektivni biro Region d.o.o. pod št. 2901/1D-13 v februarju 2013 je dosegljiv na spletnem naslovu [www.brezice.si/objave](http://www.brezice.si/objave)

# ŽUPAN

Številka: 411-15/2013  
Datum: 3.1.2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### ZADEVA: Sklep o potrditvi dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem predlog Sklepa o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«. Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

#### SKLEP

**Sprejme se Sklep o potrditvi dokumenta investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«**

#### OBRAZLOŽITEV:

Večnamenski dom Bizeljsko je bil zgrajen v letu 1884 in je sedaj namenjen za izvajanje dejavnosti društev na Bizeljskem in KS Bizeljsko. Danes se dom uporabljajo za redne sestanke, seje, druženja, vaje, razstave ter prireditve Krajevne skupnosti in društev.

Objekt večnamenskega doma je v določenih segmentih dotrajan in ga je potrebno temeljito obnoviti. Streha in okna so bila obnovljena v preteklih letih. Trenutno so največje težave posledica povečane vlage objekta. Tako je zelo problematična izolacija:

- v vertikalni smeri: na zunanji steni na stiku s terenom zaradi vdora vlage iz terena v zid
- v horizontalni smeri: na stiku med temeljem in pritličnimi zidovi zaradi dviga kapilarne vlage, ki povzroča odpadanje ometa v pritličnih prostorih.

Zaradi tega je potrebno odstraniti vlažne omete in izvesti sanacijo zidov in tal. Zunanje stene je potrebno toplotno izolirati, okoli objekta pa izvesti drenažo.

Glede na to, da je objekt večnamenskega doma starejše gradnje, ima zaradi tega probleme z vlago, z neustrezno protihrupno zaščito, zaradi neustrezne fasade pa je tudi energetske precej potraten. Z izvedbo obnove se bodo zagotovili dolgoročni in dolgotrajno boljši pogoji za delo ter zvišanje kakovosti in obsega dejavnosti v objektu. Investicija bo prispevala k izboljšanju kakovosti življenja ter bo tako zagotovila enakovrednejše bivalne pogoje na podeželskem območju. To pomeni tudi omogočanje vzpostavitve dobre prakse energetske ustreznega in učinkovitega sistema in okolja, dolgoročno skrb za ožjo in širšo okolico oziroma regijo, spodbujanje varstva in spoštovanja okolja, ozaveščanje in zavedanje pomena skrbi za



energetsko učinkovitost in okolje. Hkrati bo obnova zgradbe doprinesla k nižjim stroškom obratovanja in vzdrževanja.

Občina Brežice se je s projektom »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko« prijavila na osmi javni razpis iz naslova ukrepa »322 obnova in razvoj vasi« v sklopu Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007 – 2013; Predmet podpore: Obnova in izgradnja večnamenskih zgradb skupnega pomena za medgeneracijsko druženje, kulturno-umetniško, športno in drugo prostočasno dejavnost lokalnega prebivalstva na podeželju.

Občina Brežice je dne 28.8.2013 prejela Odločbo o pravici do sredstev s katero je Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja odobrilo nepovratna sredstva sofinanciranja v višini 161.987,12 EUR.

Župan Ivan Molan je na podlagi pooblastil, ki mu jih je Občinski svet Občine Brežice podelil s sklepoma, sprejetima na 4. redni seji dne 17.04.2008 in 3. dopisni seji dne 3.02.2010, dne 11.2.2013 potrdil Dokument identifikacije investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«.

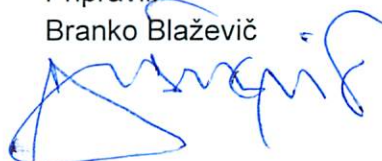
V skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10) pa investicijsko dokumentacijo (DIIP-e in IP-e) za posamezne investicije, ki so predvidene za izvedbo v proračunu Občine Brežice in so vključene v NRP, kot sestavni del plana proračuna Občine Brežice, potrdi še Občinski svet Občine Brežice.

Projekt »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko« je na podlagi Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2014 (Uradni list RS, št. 101/13) uvrščen v posebni del proračuna Načrt razvojnih programov in je voden pod številko OB009-13-0001. Podrobnejši pregled financiranja po virih in posameznih letih je prikazan v spodnji tabeli.

Viri /leto	pred 2013	2013	2014	2015	Po	Skupaj
Občina	0,00	3.934,20	252.295,08	0,00		256.229,28
MKO		3.934,20	158.052,92	0,00		161.987,12
ostalo		0	0	0		0
<b>SKUPAJ</b>	<b>0,00</b>	<b>7.868,40</b>	<b>410.348,00</b>	<b>0</b>		<b>418.216,40</b>

Predlagamo potrditev Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«, ki ga je izdelal Projektivni biro Region d.o.o., februarja 2013.

Pripravil:  
Branko Blažević

  
Vodja oddelka GJSGZ:  
Alenka Laznik



Župan  
Ivan MOLAN



Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 in 101/13 - ZIPRS1415), Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07 in 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10), 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10), je Občinski svet Občine Brežice, na 26. seji, dne .....2014, sprejel

## **S K L E P**

1.

Sprejme se sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko«, ki ga je izdelal Projektivni biro Region d.o.o. v februarju 2013.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 411-15/2013

Datum:

Župan  
Ivan MOLAN



**INVESTITOR: OBČINA BREŽICE**

**IZVAJALEC: REGION d.o.o.**  
**8250 Brežice, Cesta prvih borcev 11, Slovenija**

**ŠT. ELAB.: 2901/ID-13**

## **OBNOVA VEČNAMENSKEGA DOMA BIZELJSKO**

### **Dokument identifikacije investicijskega projekta**

Dokument identifikacije investicijskega projekta vsebuje tudi vsebino določeno v četrtem odstavku 11. člena Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS št. 60/06 in 54/10) zato se le-ta šteje kot **INVESTICIJSKI PROGRAM**.

**DIREKTOR**  
*mag. Vojko Bibič, univ. dipl. inž. gradb.*

*Februar 2013*

## V S E B I N A

<b>1. ODGOVORNE OSEBE IN STROKOVNI DELAVCI.....</b>	<b>4</b>
1.1. INVESTITOR IN IZVEDBA/VODENJE INVESTICIJE .....	4
1.2. INVESTICIJSKA DOKUMENTACIJA .....	5
1.3. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA .....	5
1.4. UPRAVLJAVEC.....	5
<b>2. ANALIZA SEDANJEGA STANJA .....</b>	<b>6</b>
2.1. STANJE OBČINE BREŽICE .....	6
2.2. OBSTOJEČE STANJE VEČNAMENSKEGA DOMA BIZELJSKO .....	8
<b>3. OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJI INVESTICIJE TER USKLAJENOST Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI.....</b>	<b>14</b>
3.1. CILJI IN NAMEN INVESTICIJE .....	14
3.2. USKLAJENOST PROJEKTA Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI .....	15
<b>4. VARIANTE INVESTICIJE .....</b>	<b>16</b>
<b>5. VRSTA INVESTICIJE IN OCENA INVESTICIJSKIH STROŠKOV .....</b>	<b>17</b>
5.1. OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE .....	17
5.2. INVESTICIJSKI STROŠKI .....	19
<b>6. TEMELJNE PRVINE, KI DOLOČAJO INVESTICIJO .....</b>	<b>22</b>
6.1. STROKOVNE PODLAGE .....	22
6.2. OPIS LOKACIJE.....	23
6.3. OBSEG INVESTICIJE S ČASOVNIM NAČRTOM .....	25
6.4. VARSTVO OKOLJA.....	26
6.5. KADROVSKA SHEMA.....	27
6.5.1 Strokovni sodelavci organizacije in izvedbe investicije .....	27
6.5.2 Vpliv na zaposlenost v času obratovanja .....	27
6.6. FINANČNA KONSTRUKCIJA.....	28
<b>7. ANALIZA UPRAVIČENOSTI PROJEKTA.....</b>	<b>30</b>
7.1. FINANČNO-TRŽNA OCENA UPRAVIČENOSTI.....	30
7.2. DRUŽBENO-EKONOMSKA OCENA UPRAVIČENSOTI.....	33
<b>8. ANALIZA OBČUTLJIVOSTI IN ANALIZA TVEGANJA .....</b>	<b>37</b>
8.1. ANALIZA OBČUTLJIVOSTI.....	37
8.2. ANALIZA TVEGANJA .....	38
<b>9. PRIPRAVA NADALJNJE DOKUMENTACIJE .....</b>	<b>39</b>

**INVESTITOR:**

- **OBČINA - INVESTITOR**

**OBČINA BREŽICE**

ODGOVORNA OSEBA : Ivan MOLAN - župan

- **UPRAVLJAVEC**

**KRAJEVNA SKUPNOST BIZELJSKO**

ODGOVORNA OSEBA : Franc KELHAR -predsednik

**INVESTICIJSKI PROJEKT:**

**OBNOVA VEČNAMENSKEGA DOMA BIZELJSKO**

Ocena vrednosti investicijskega projekta v stalnih cenah (z DDV):  
**409.383,05 €**

Ocena vrednosti investicijskega projekta v tekočih cenah (z DDV):  
**418.216,40 €**

- **IZDELOVALEC INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE**

Naziv podjetja: **REGION projektivni biro Brežice d.o.o.**

Skrajšano ime: **REGION d.o.o.**

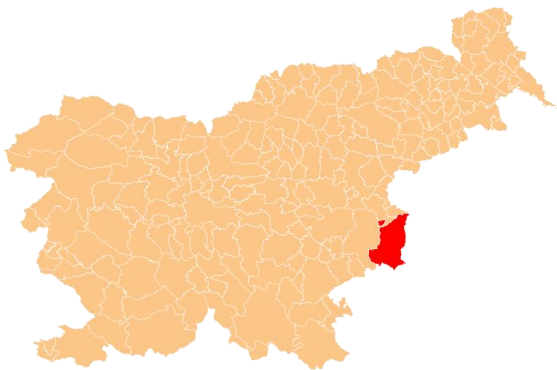

Naslov: Cesta prvih borcev 11, 8250 Brežice

ODGOVORNA OSEBA - DIREKTOR: mag. Vojko Bibič, univ.dipl.inž.gradb.

IZDELOVALEC DOKUMENTA: mag. Vesna Smrekar, univ.dipl.ekon.

## 1. ODGOVORNE OSEBE IN STROKOVNI DELAVCI

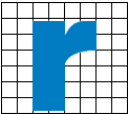
### 1.1. INVESTITOR IN IZVEDBA/VODENJE INVESTICIJE

	<b>Občina Brežice</b>
	Število prebivalcev (leto 2012): <i>24.301</i>
	Število naselij: <i>109</i>
	Površina (km <sup>2</sup> ): <i>268</i>
	Župan: <i>Ivan Molan</i>
	Odgovorna oseba za izvedbo investicije: <i>Alenka Laznik</i>
	Davčna številka: <i>SI 349444745</i>
	EZR: <i>01209-0100008385</i>
	Telefon: <i>07 62 05 500</i> Fax: <i>07 49 90 052</i> E-mail: <i>obcina.brezice@brezice.si</i> Internetna stran: <i>http://www.brezice.si</i>
	

Brežice, dne \_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_

## 1.2. INVESTICIJSKA DOKUMENTACIJA

 <b>Region PROJEKTIVNI BIRO BREŽICE d.o.o.</b> Cesta prvih borcev 11, 8250 Brežice tel.: 07 49 66 551; fax: 07 49 64 590 ID.št.DDV: SI73870277 <a href="http://www.region.si">http://www.region.si</a>	
<b>Naziv:</b>	<b>REGION d.o.o.</b>
<b>Naslov:</b>	Cesta prvih borcev 11, Brežice 8250
<b>Telefon:</b>	07 49 62 934
<b>Fax:</b>	07 49 64 590
<b>TRR</b>	02373-0013274380
<b>Internetni naslov:</b>	<a href="http://www.region.si">http://www.region.si</a>
<b>Davčna številka:</b>	SI 73870277
<b>Šifra dejavnosti:</b>	74.202
<b>Odgovorna oseba – direktor:</b>	Mag. Vojko Bibič, univ.dipl.inž.gradb.
<b>Odgovorna oseba – za izdelavo dokumentacije:</b>	Mag. Vesna Smrekar, univ.dipl.ekon. Tel.: 07 49 64 548 e-mail: vesna.smrekar@region.si

Brežice, dne \_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_

## 1.3. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA

<b>Naziv:</b>	<b>MPROJEKT Matjaž Avšič s.p.</b>
<b>Naslov:</b>	Krška vas 7D, 8262 Krška vas
<b>Elektronski naslov:</b>	<a href="mailto:mprojekt@amis.net">mprojekt@amis.net</a>
<b>Odgovorna oseba:</b>	Matjaž Avšič, dipl.inž.gradb. IZS G-2113

## 1.4. UPRAVLJAVEC

Upravljanje večnamenskega doma na Bizeljskem izvaja Krajevna skupnost Bizeljsko:

<b>Naziv:</b>	<b>Krajevna skupnost Bizeljsko</b>
<b>Naslov:</b>	Kumrovška cesta 5, 8259 Bizeljsko
<b>Odgovorna oseba:</b>	Franc Kelhar, predsednik

Bizeljsko, dne \_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_

## 2. ANALIZA SEDANJEGA STANJA

### 2.1. STANJE OBČINE BREŽICE

Občina Brežice se s projektom »Obnova večnamenskega doma Bizeljsko« prijavlja na osmi javni razpis iz naslova ukrepa »322 obnova in razvoj vasi« v sklopu Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2007 – 2013; Predmet podpore: Obnova in izgradnja večnamenskih zgradb skupnega pomena za medgeneracijsko druženje, kulturno-umetniško, športno in drugo prostočasno dejavnost lokalnega prebivalstva na podeželju. V naslednjih točkah so povzeti podatki o Občini Brežice z različnih vidikov, ki hkrati predstavljajo tudi merila javnega razpisa:

<b>I. Demografsko-socialni vidik</b>	
Skupni prirast na ravni občine (skupni prirast na 1000 prebivalcev)	-1,2
Stopnja brezposelnosti v občini	13,8
Razvitost občin (koeficient razvitosti občine)	1,04
Varnost občanov	Z izvedbo projekta se bo povečala varnost otrok, varnost pred naravnimi nesrečami in požarna varnost
Delež aktivnega prebivalstva v kmetijski dejavnosti	8,98
<b>II. Naravovarstveni vidik</b>	
Lokacija naložbe glede na varstveni režim	Poseg načrtovan na zavarovanem območju regijskega Kozjanskega parka
Ekološki prispevek naložbe	učinkovitejša raba energije, višja energetska učinkovitost, zmanjševanje izpustov odpadnih voda v okolje, izboljšanje kakovosti bivalnega okolja
<b>III. Regionalni vidik</b>	
Razvojna ogroženost na ravni SKTE-3 regije	Spodnjeposavska regija 116,8



Velikost naselja po številu prebivalcev	<p>Bizeljsko – 688  Nova vas ob Sotli – 57  Brezovica na Bizeljskem – 109  Gregovce – 60  Vitna vas – 53  Bračna vas – 47  Orešje na Bizeljskem – 225  Stara vas – Bizeljsko – 233  Bukovje – 59  Bizeljska vas – 47  Drenovec pri Bukovju – 130  Dramlja - 69  Skupaj: 1.777</p>
<b>IV. Ekonomski vidik</b>	
Intenzivnost podpore na ravni občine	209.108,20 € (višina zaprosenih sredstev) / 24.301 (število prebivalcev občine) = 8,605
Novo ustvarjena delovna mesta	1 nova zaposlitev
Dodeljena sredstva iz naslova ukrepa 322 Obnova in razvoj vasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obnova KD Dobova – leto 2010</li> <li>- Obnova sanitarij in skupnih prostorov v domu Sromlje – leto 2009</li> </ul>
<b>V. Kulturnovarstveni vidik</b>	
Status dediščine	Objekt je vpisan v register kulturne dediščine - EŠD 10503
<b>VI. Zakon o Triglavskem narodnem parku</b>	
Naložba se bo izvedla na območju Triglavskega narodnega parka	/

## 2.2. OBSTOJEČE STANJE VEČNAMENSKEGA DOMA BIZELJSKO

### 2.2.1. Uporabniki večnamenskega doma Bizeljsko

Večnamenski dom Bizeljsko je bil zgrajen v letu 1884 in je sedaj namenjen za izvajanje dejavnosti društev na Bizeljskem in KS Bizeljsko. Danes se dom uporabljajo za redne sestanke, seje, druženja, vaje, razstave, prireditve Krajevne skupnosti in naslednjih društev:

- KS Bizeljsko

Dejavnosti Krajevne skupnosti Bizeljsko: opravljanje organizacijskih in strokovnih opravil v zvezi z delovanjem KS, pisarniško poslovanje, upravljanje vodovoda (evidenca, inšpektorat, evidenca okvar za cca 1000 odjemalcev), organizacija zimske službe (javno naročanje), upravljanje mrliške vežice, upravljanje pokopališča Bizeljsko in Orešje (evidenca grobov, baza podatkov, grobnina..), ...

- Društvo ljubiteljev bizeljčana

Društvo ljubiteljev bizeljčana je prostovoljno, nepridobitno in samostojno združenje oseb, ki želijo dvigniti kvaliteto življenja na Bizeljskem. Sam namen društva je dvigniti samozavest Bizeljancev in predstaviti Bizeljsko in vse, kar kraj nudi (najdebelejši hrast v Sloveniji, repnice, čebelarje, kleti, hrame, običaje, kulturne znamenitosti, etnološke zbirke ...) širši javnosti. Namen društva je tudi delovati na turistični predstavitvi kraja, obujanje starih običajev, organiziranje prireditev, ki bodo dvignile ugled kraja in vin iz Bizeljskega.

- KD moški pevski zbor Bizeljsko

MoPZ Bizeljsko se redno udeležuje občinskih revij, proslav in prireditev ter pogrebnih slovesnosti v domačem kraju in širše. Prireja koncerte na katerih poleg domačega zbora sodelujejo še okoliški zbori (ŽePZ Orlica iz Pišec, MoPZ Sromlje, MoPZ Kapele), pobrateni zbori iz domala cele Slovenije (MoPZ Zagriški fantje iz Šentlovrenca pri Trebnjem, MePZ Visoko pri Kranju, Vokalna skupina Kokrčan iz Kokrice, MoPZ vinogradnikov Šentrupert) in tujine (MePZ KUD Mirta iz Splita, MePZ KUD Pavao Štoos Dubravica).

- Društvo kmečkih žena Bizeljsko

Društvo kmečkih žena Bizeljsko skrbi za promocijo in predstavitev bizeljskega ajdovega kolača. Omogoča dostop do informacij in podporo vsem, ki bi se želeli vključiti v promocijske aktivnosti preko te kulinarčne posebnosti na Bizeljskem.

- Turistično društvo Bizeljsko

Turistično društvo Bizeljsko deluje od leta 1968, ima približno 80 stalnih članov in turistični podmladek na OŠ Bizeljsko. Prizadeva si za razvoj turizma v kraju, za urejanje in varovanje okolja, raziskuje in skrbi za ekologijo področja ter za ohranjanje naravne in kulturne dediščine Bizeljskega, pa tudi za promocijo kraja na sejnih in drugje.

- Ostala društva

- Športno društvo Bizeljsko
- Društvo upokoencev Bizeljsko
- Društvo izgnancev
- Območna izpostava Rdečega križa
- Center za razvoj podeželja

Region d.o.o.

Slika: Obstoječ objekt (zunanost in notranjost)



### 2.2.2. Objekt večnamenskega doma Bizeljsko

Večnamenski dom je objekt z naslednjimi prostori in površinami:

- Pritličje (hodniki, skladišče, sejna soba, sprejemna pisarna, pisarne, kopirnica, wc, delavnica) – 251,68 m<sup>2</sup>
  - Nadstropje ( stopnišče, hodnik, učilnice) – 263,98 m<sup>2</sup>
- Skupaj: 515,66 m<sup>2</sup>

#### Opis:

- Streha in strešna konstrukcija

Streha je bila v letu 2012 v celoti zamenjana in pokrita z opečno kritino. Zamenjani so bili tudi vsi kleparski izdelki.

- Stropna konstrukcija nad nadstropjem

Strop nad nadstropjem je lesen. Glavni nosilni element predstavljajo leseni stropniki položeni v rastru na nosilne opečne stene. S spodnje strani je strop obit s kosmatim opažem, opaž pa je ometan z ometom na trstiki. Z zgornje strani so na stropnike pritrjeni plohi, preko njih pa je izdelan zaključni pohodni sloj.

- Stropna konstrukcija nad pritličjem

Strop nad pritličjem je lesen. Glavni nosilni element predstavljajo leseni stropniki položeni v rastru. S spodnje strani je strop obit s kosmatim opažem, opaž pa je ometan z ometom na trstiki. Z zgornje strani so na stropnike pritrjeni plohi, preko njih pa je izdelan zaključni sloj iz parketa brez ustreznega plavajočega poda (neustrezna protihrupna zaščita). Nad prizidanim delom na severovzhodnem delu objekta je izvedena etažna plošča iz armiranega betona.

- Nosilni zidovi

Nosilni zidovi so zidani z opeko NF različnih debelin, povezani z apneno malto. Zidovi v pritličju so vlažni, ker niso izolirani s hidroizolacijo. Vlaga povzroča propadanje tako ometa kot tudi zidu.

- Fasada

Obstoječa fasada je izvedena kot apneni omet opečne stene. Fasada je na južnem, vzhodnem in zahodnem delu na pogled v solidnem stanju, slabše je na severni steni. Vendar pa je v pritličju s potrkavanjem ugotovljeno, da je omet votel ter da ima slab oprijem na podlago. Prizidani del je brez ustrezne fasade.

- Okna

Okna so bila v preteklih letih zamenjana. Obstoječa lesena okna so bila nadomeščena z novimi iz PVC profilov ter izolacijskim steklom.

## TLORIS NADSTROPJA - OBSTOJEČE

SKUPAJ:

263.98 m<sup>2</sup>

OZN.	PROSTOR	FINALNI TLAK	POVRŠINA m <sup>2</sup>
N.1	STOPNIŠČE	TERACO	16.83
N.2	HODNIK	TERACO	23.00
N.3	UČILNICA VEROUK	PARKET	13.65
N.4	UČILNICA VEROUK	PARKET	61.50
N.5	PEVSKI ZBOR	PARKET	41.52
N.6	D. LJUBITELJEV BIZELJČANA	PARKET	53.58
N.7	WC	KERAMIKA	15.97
N.8	HODNIK	PARKET	7.53
N.9	PREDPROSTOR	PARKET	6.57
N.10	E-TOČKA	PARKET	12.57
N.11	E-TOČKA	KERAMIKA	11.26

## TLORIS PRITLIČJA - OBSTOJEČE

SKUPAJ:

251.68 m<sup>2</sup>

OZN.	PROSTOR	FINALNI TLAK	POVRŠINA m <sup>2</sup>
P.1	HODNIK	TERACO	16.15
P.2	HODNIK	TERACO	29.16
P.3	SKLADIŠČE	TERACO	13.65
P.4	SEJNA SOBA	PARKET	58.88
P.5	SPREJEMNA PISARNA	KERAMIKA	22.15
P.6	PISARNA	KERAMIKA	9.78
P.7	KOPIRNICA	KERAMIKA	6.69
P.8	DRUŠTVO UPOKOJENCEV	KERAMIKA	31.52
P.9	UTILITY	TERACO	4.86
P.10	WC	KERAMIKA	16.05
P.11	UTILITY	TERACO	4.60
P.12	HODNIK	PVC	7.53
P.13	DELAVNICA	PVC	6.57
P.14	KURILNICA	ESTRIH	24.09

### 2.2.3. Razlogi za investicijo

Objekt večnamenskega doma je v določenih segmentih dotrajan in ga je potrebno temeljito obnoviti. Streha in okna so bila obnovljena v preteklih letih. Trenutno je največja težava objekta zaradi vlage. Tako je zelo problematična izolacija:

- v vertikalni smeri: na zunanji steni na stiku s terenom zaradi vdora vlage iz terena v zid
- v horizontalni smeri: na stiku med temeljem in kletnimi zidovi zaradi dviga kapilarne vlage, ki povzroča odpadanje ometa v kletnih prostorih.

Zaradi tega je potrebno odstraniti vlažne omete in izvesti sanacijo zidov in tal. Zunanje stene je potrebno toplotno izolirati, okoli objekta pa izvesti drenažo.

Glede na to, da je objekt večnamenskega doma starejše gradnje, ima zaradi tega probleme z vlago, z neustrezno protihrupno zaščito, zaradi neustrezne fasade pa je tudi energetske precej potraten. S tem se bodo zagotovili dolgoročni in dolgotrajni boljši pogoji za delo, zvišanje kakovosti in obsega dejavnosti v objektu. Investicija bo prispevala k izboljšanju kakovosti življenja ter bo tako zagotovila enakovrednejše bivalne pogoje na podeželskem območju. To pomeni tudi omogočanje vzpostavitve dobre prakse energetske ustreznega in učinkovitega sistema in okolja, dolgoročna skrb za ožjo in širšo okolico oziroma regijo, spodbujanje in spoštovanje okolja, ozaveščanje in zavedanje pomena skrbi za energetske učinkovitost in okolje. Hkrati bo obnova zgradbe doprinesla k nižjim stroškom obratovanja in vzdrževanja.

Slika: Obstoječ objekt (uničena fasada)



Region d.o.o.

Slika: Obstoječ objekt (odpadanje ometa zaradi vlage)



### **3. OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJI INVESTICIJE TER USKLAJENOST Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI**

#### **3.1. CILJI IN NAMEN INVESTICIJE**

Naložba obravnava obnovo večnamenskega doma Bizeljsko. Občina Brežice je pristopila k naložbi na pobudo Krajevne skupnosti Bizeljsko, lokalnih društev in drugih interesnih skupin, ki delujejo na področju omenjene krajevne skupnosti in širše okolice, saj nimajo primernih prostorov za njihovo delovanje. Uporabniki obravnavane investicije so prebivalci KS Bizeljsko, občani občine Brežice in gosti iz širšega okoliša.

Namen investicije je zagotavljanje dolgoročnih in dolgotrajnih boljših pogojev za kakovostno delo uporabnikov večnamenskega doma Bizeljsko, izboljšanje kakovosti prostorov objekta, kar pomeni izboljšanje pogojev dela različnim društvom (kulturna, umetniška, športna, turistična), ki spodbujajo, ohranjajo in bogatijo kvaliteto bivanja prebivalstva na podeželju ter hkrati skrbijo tudi za medgeneracijska druženja. Z investicijo se vzpostavlja tudi dobra praksa energetskega ustreznega in učinkovitega objekta, prijaznega do okolja.

***Predmet investicijskega projekta je obnova večnamenskega doma Bizeljsko, ki predstavlja večnamensko zgradbo skupnega pomena za medgeneracijska druženja, za izvajanje dejavnosti kulturno-umetniških, športnih in ostalih društev lokalnega prebivalstva na podeželju. Predvidena dela:***

- izvedba hidroizolacije objekta
- izvedba male čistilne naprave
- obnova tlakov, predelnih sten in stropov, ureditev stopnišča ter notranjega stavbnega pohištva
- obnova električnih in strojnih inštalacij
- izvedba zunanje toplotne izolacije
- itd..

**Specifični cilji investicije so:**

- Urejene površine, ki bodo imele skupni pomen za medgeneracijsko druženje, kulturno in umetniško delovanje in druge prostočasne aktivnosti lokalnega prebivalstva.
- Izboljšanje življenjskih pogojev v skupnosti – z obnovo in z ustreznimi vsebinami bo kraj pridobil pomemben in reprezentančni prostor, ki bo postal zanimiva točka za druženje in izvajanje različnih programov.
- Prispevek k privlačnosti prostora okolja kot bivanjskega prostora in potencial za razvoj drugih dejavnosti.
- Vzpostaviti prijeten prostor za bivanje in delo.
- Vključevanje mladih v razne dejavnosti in aktivno preživljanje prostega časa (e-točka).
- Lepši izgled kraja.
- Vzpostavljeno sodelovanje med društvi v lokalnem okolju in širše, kar bo omogočilo večjo prepoznavnost kraja.



**Splošni cilji** investicije so:

- Zagotoviti **kvalitetne življenjske pogoje** za prebivalce Bizeljskega in okolice ter obiskovalcev večnamenskega doma.
- Zagotoviti **enakovrednejše bivalne pogoje občanom na podeželskih območjih** v primerjavi z možnostmi, ki jih imajo občani, ki živijo bližje mestnim naseljem.
- Izboljšati **varnost otrok** v objektu, ki trenutno ne nudi optimalnih pogojev za delo zaradi problemov z vlago. Otroci uporabljajo prostore za izvajanje pouka verouka.
- Med splošnimi cilji je tudi izboljšanje **požarne varnosti**, saj bo obnova električne inštalacije in izolacija objekta bistveno zmanjšala nevarnost za morebitni požar.
- Z investicijskimi vlaganji se bo statika objekta izboljšala, s tem se bo **zmanjšala nevarnost pred naravnimi nesrečami**, predvsem potresi.
- Vgradnja male čistilne naprave bo prispevala k zmanjševanju izpustov odpadnih voda, vgradnja varčnih sijalk, izolativna fasada ipd. bodo predstavljali **ekološki prispevek naložbe**.
- Preprečiti **izseljevanje oziroma omogočiti demografsko obnovo** prebivalstva na Bizeljskem in v naseljih v KS Bizeljsko.
- **Varovanje in skrb za kulturno dediščino**, saj je obravnavan objekt vpisan v register kulturne dediščine.
- Obnova objekta bo **pozitivno vplivala na zaposlovanje**, saj se načrtuje po obnovi objekta izvajati še dodatne dejavnosti, ki bodo zahtevale tudi 1 novo zaposlitev.
- Večnamenski dom ponuja tudi prostore, kjer lahko lokalni vinogradniki in ostali podjetniki in obrtniki predstavljajo svoje pridelke in izdelke, s tem pa se **izboljšujejo možnosti za izvajanje gospodarskih aktivnosti** in posledično tudi ohranjanje oziroma povečevanje števila delovnih mest.
- Razvoj morebitnih novih kmetijskih ali drugih dejavnosti.
- Splošno izboljšanje razvojnih možnosti Bizeljske okoliša.

**Povzetek CILJEV investicije v »številkah«:**

<b>Opis</b>	<b>Kazalnik</b>
Število urejenih stavbnih objektov	1
Površina obnovljenih prostorov	515,72 m <sup>2</sup>
Število delovnih mest povezanih z naložbo	1

### **3.2. USKLAJENOST PROJEKTA Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI**

Investicija podpira cilje, aktivnosti in vsebine naslednjih strateško pomembnih programov:

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Državni razvojni program 2007 – 2013
- Program razvoja podeželja 2007 – 2013
- Regionalni razvojni programom regije Posavje 2007-2013

**Strategija prostorskega razvoja Slovenije** med cilje in ukrepe uvršča (v točki 4) kvaliteten razvoj in privlačnost mest ter drugih naselij ter v podtočki 4.2. - Zagotavljanje kvalitete bivalnega okolja z vključevanjem kulturne dediščine v urejanje, prenovo in oživljanje mest in drugih naseli in v podtočki 4.3 - zagotavljanje kvalitete bivalnega okolja z ustrežno in racionalno infrastrukturno opremljenostjo, z razvito mrežo gospodarskih in storitvenih dejavnosti ter dostopnostjo do družbene javne infrastrukture.

Cilji pete razvojno-investicijske prioritete v **Državnem razvojnem programu** je zagotoviti visoko kakovost življenja, ki temelji na razvoju kulture in nacionalne identitete, skladnejšem razvoju regij, varnosti, gospodarjenju s prostorom in trajnostni mobilnosti ter izboljšani kakovosti okolja in ustrezni komunalni infrastrukturi.

**Program razvoja podeželja** podpira naložbe v obnovo in razvoj vasi, s katerimi se izboljšujejo življenjski pogoji v podeželskih skupnostih. S tem se prispeva k privlačnosti vaškega okolja kot bivanjskega prostora in potenciala za razvoj drugih dejavnosti, še posebej turizma.

Naslednji pomemben dokument, ki opredeljuje predmetno investicijo je **Regionalni razvojni program regije Posavje 2007 - 2013**. Le-ta pri določevanju prioritet daje poudarek trajnostnemu razvoju prostora za kvaliteto bivanja. V programu 3 »Razvoj podeželja« je naveden cilj o izboljšanju kakovosti življenja v podeželskih območjih z obnovo in razvojem vasi ter z izboljšanjem infrastrukture na podeželju.

#### **4. VARIANTE INVESTICIJE**

##### **Varianta "brez" investicije**

V primeru, da se ne pristopi k obnovi večnamenskega objekta, bo objekt postopoma propadal in s tem se bodo omejevali programi društev in Krajevne skupnosti Bizeljsko. Posledica bo počasno propadanje objekta in s tem upadanje društvenega in družabnega življenja na podeželju. Prav tako pa bodo visoki stroški energije ter stroški vzdrževanja objekta, ker je le-ta star in energetsko potraten ter potreben prenove.

##### **Varianta "z" investicijo**

S pristopom k investiciji bo pridobila tako Krajevna skupnost Bizeljsko kot celotna občina.

Namen investicije je:

- urejen objekt bo imel velik pomen za medgeneracijsko druženje, kulturno-umetniško delovanje in druge prostočasne aktivnosti lokalnega prebivalstva;
- izboljšanje življenjskih pogojev v skupnosti – z obnovo in z ustreznimi vsebinami bo kraj pridobil ustrezen reprezentančni prostor, ki bo postal zanimiva točka za druženje in izvajanje različnih programov;
- prispevanje k privlačnosti okolja kot bivanjskega prostora in potenciala za razvoj drugih dejavnosti;
- vključevanje mladih v razne dejavnosti in druženje;
- preprečevanje odseljevanja prebivalcev;
- izboljšanje videza celotnega kraja;
- vzpostavljeno sodelovanje med društvi v lokalnem okolju in širše, kar bo omogočilo večjo prepoznavnost kraja;
- dolgoročna skrb za ožjo in širšo okolico oziroma regijo;
- postopno zmanjšanje stroškov obratovanja in vzdrževanja objekta.

### ***Izbor optimalne variante***

Samo s pristopom k investiciji se bodo izpolnila vsa pričakovanja in zastavljeni cilji, ki so navedeni v predhodnem besedilu.

## **5. VRSTA INVESTICIJE IN OCENA INVESTICIJSKIH STROŠKOV**

### **5.1. OPREDELITEV VRSTE INVESTICIJE**

V projektni dokumentaciji (PZI) so predvideni naslednji posegi na objektu:

- hidroizolacija na zunanji steni na stiku s terenom zaradi vdora vlage iz terena v zid in na stiku med temeljem in kletnimi zidovi zaradi dviga kapilarne vlage, ki povzroča odpadanje ometa v kletnih prostorih
- sanacija zidov s silikonsko bariero in odstranitev vseh vlažnih ometov
- hidroizolacija zunanje stene
- izvedba drenaže ter povezava z meteorno kanalizacijo
- odstranitev tlakov v pritličju in nadomestitev z novimi
- zamenjava notranjih lesenih vrat
- obnova stopnišča, ki vodi na podstrešje
- vgradnja čistilne naprave kapacitete minimalno 8 PE
- celotna obnova električnih inštalacij ter strojnih inštalacij (vodovod, kanalizacija)
- energetska sanacija s toplotno izolacijo z zunanje strani (tankoslojna toplotna izolacija)
- izvedba predelnih sten iz mavčnih kartonskih plošč
- izvedba spuščenega stropa iz mavčnokartonskih plošč na kovinski podkonstrukciji

#### **Povzetek načrtovanih del v fizičnih kazalnikih:**

<b>Objekt</b>	<b>Predvidena dela</b>	<b>Predvidene obnovljene površine</b>
Večnamenski dom Bizeljsko	<ul style="list-style-type: none"><li>- izvedba hidroizolacije objekta</li><li>- mala čistilna naprava</li><li>- obnova tlakov, predelnih sten in stropov, obnova strešnih stopnic ter notranjega stavbnega pohištva</li><li>- obnova električnih in strojnih inštalacij</li><li>- izvedba zunanje toplotne izolacije</li></ul>	515,72 m <sup>2</sup>

## TLORIS PRITLIČJA - NOVO

SKUPAJ:

251.74 m<sup>2</sup>

OZN.	PROSTOR	FINALNI TLAK	POVRŠINA m <sup>2</sup>
P.1	HODNIK	KERAMIKA	16.15
P.2	HODNIK	KERAMIKA	29.16
P.3	SKLADIŠČE	PARKET	13.65
P.4	SEJNA SOBA	PARKET	58.88
P.5	SPREJEMNA PISARNA	PARKET	22.15
P.6	PISARNA	PARKET	16.53
P.8	DRUŠTVO UPOKOJENCEV	PARKET	31.52
P.9	UTILITY	KERAMIKA	4.86
P.10	WC	KERAMIKA	16.05
P.11	UTILITY	KERAMIKA	4.60
P.12	HODNIK	KERAMIKA	7.53
P.13	KOPIRNICA	PARKET	6.57
P.14	KURILNICA	EPOKSI	24.09

## TLORIS NADSTROPJA - NOVO

SKUPAJ:

263.98 m<sup>2</sup>

OZN.	PROSTOR	FINALNI TLAK	POVRŠINA m <sup>2</sup>
N.1	STOPNIŠČE	TERACO	16.83
N.2	HODNIK	TERACO	23.00
N.3	UČILNICA VEROUK	PARKET	13.65
N.4	UČILNICA VEROUK	PARKET	61.50
N.5	PEVSKI ZBOR	PARKET	41.52
N.6	D. LJUBITELJEV BIZELJČANA	PARKET	53.58
N.7	WC	KERAMIKA	15.97
N.8	HODNIK	PARKET	7.53
N.9	PREDPROSTOR	PARKET	6.57
N.10	E-TOČKA	PARKET	12.57
N.11	E-TOČKA	KERAMIKA	11.26

## 5.2. INVESTICIJSKI STROŠKI

Stalne cene: veljajo v času izdelave investicijske dokumentacije - februar 2013

Tekoče cene: cene v času izgradnje – leto 2013 in 2014

Predvideni stroški investicije so projektantska ocena na podlagi projektne dokumentacije (PZI) in izkušenj pri podobnih projektih.

Upoštevane stopnje inflacije – UMAR (Jesenska napoved 2012):

- leto 2013/2014: 2,2 %

DDV = 20 %

### ➤ Stroški investicije ločeni na upravičene in ostale stroške

Aktivnost	Skupni stroški	Upravičeni stroški	Neupravičeni stroški
Stroški izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del	331.736,67	331.736,67	0,00
Izdelava investicijske dokumentacije	1.552,00	1.552,00	0,00
Izdelava projektne dokumentacije	2.505,00	2.505,00	0,00
Stroški ostale dokumentacije za izvedbo naložbe	2.500,00	2.500,00	0,00
Strokovni nadzor	10.220,00	10.220,00	0,00
<b>Vmesna vsota - tekoče cene</b>	<b>348.513,67</b>	<b>348.513,67</b>	<b>0,00</b>
DDV	69.702,73	0,00	69.702,73
<b>SKUPAJ - tekoče cene</b>	<b>418.216,40</b>	<b>348.513,67</b>	<b>69.702,73</b>

### ➤ Vsi stroški investicije

V vseh stroških so zajeta:

- vsa gradbeno obrtniška dela, elektroinštalacije in strojne inštalacije
- izdelava investicijske dokumentacije
- izdelava projektne dokumentacije
- ostala dokumentacija za izvedbo naložbe (razpisna dokumentacija...)
- stroški nadzora
- davek (davek na dodano vrednost)

stalne cene - eur

Aktivnost	2013	2014	Skupaj brez DDV	DDV	Skupaj z DDV	Delež
<b>Gradbena, obrtniška in inštalacijska dela</b>	0,00	324.595,54	<b>324.595,54</b>	64.919,11	<b>389.514,65</b>	
Gradbeno obrtniška dela	0,00	274.112,55	274.112,55	54.822,51	328.935,05	
Elektroinštalacije	0,00	27.906,56	27.906,56	5.581,31	33.487,87	
Strojne inštalacije	0,00	22.576,43	22.576,43	4.515,29	27.091,72	
<b>Stroški naložbe</b>	<b>0,00</b>	<b>324.595,54</b>	<b>324.595,54</b>	<b>64.919,11</b>	<b>389.514,65</b>	<b>95,15%</b>
<b>Izdelava investicijske dokumentacije in priprave vloge</b>	1.552,00	0,00	<b>1.552,00</b>	310,40	<b>1.862,40</b>	
<b>Izdelava projektne dokumentacije</b>	2.505,00	0,00	<b>2.505,00</b>	501,00	<b>3.006,00</b>	
<b>Stroški ostale dokumentacije za izvedbo naložbe</b>	2.500,00	0,00	<b>2.500,00</b>	500,00	<b>3.000,00</b>	
<b>Strokovni nadzor</b>	0,00	10.000,00	<b>10.000,00</b>	2.000,00	<b>12.000,00</b>	
<b>Splošni stroški</b>	<b>6.557,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>16.557,00</b>	<b>3.311,40</b>	<b>19.868,40</b>	<b>4,85%</b>
<b>Skupaj</b>	<b>6.557,00</b>	<b>334.595,54</b>	<b>341.152,54</b>	<b>68.230,51</b>	<b>409.383,05</b>	<b>100,00%</b>
Skupaj z davkom	7.868,40	401.514,65			409.383,05	

tekoče cene- eur

Aktivnost	2013	2014	Skupaj brez DDV	DDV	Skupaj z DDV	Delež
<b>Gradbena, obrtniška in inštalacijska dela</b>	0,00	331.736,67	<b>331.736,67</b>	66.347,33	<b>398.084,00</b>	
Gradbeno obrtniška dela	0,00	280.143,05	280.143,05	56.028,60	336.171,65	
Elektroinštalacije	0,00	28.520,51	28.520,51	5.704,10	34.224,61	
Strojne inštalacije	0,00	23.073,11	23.073,11	4.614,63	27.687,74	
<b>Stroški naložbe</b>	<b>0,00</b>	<b>331.736,67</b>	<b>331.736,67</b>	<b>66.347,33</b>	<b>398.084,00</b>	<b>95,19%</b>
<b>Izdelava investicijske dokumentacije</b>	1.552,00	0,00	<b>1.552,00</b>	310,40	<b>1.862,40</b>	
<b>Izdelava projektne dokumentacije</b>	2.505,00	0,00	<b>2.505,00</b>	501,00	<b>3.006,00</b>	
<b>Stroški ostale dokumentacije za izvedbo naložbe</b>	2.500,00	0,00	<b>2.500,00</b>	500,00	<b>3.000,00</b>	
<b>Strokovni nadzor</b>	0,00	10.220,00	<b>10.220,00</b>	2.044,00	<b>12.264,00</b>	
<b>Splošni stroški</b>	<b>6.557,00</b>	<b>10.220,00</b>	<b>16.777,00</b>	<b>3.355,40</b>	<b>20.132,40</b>	<b>4,81%</b>
<b>Skupaj</b>	<b>6.557,00</b>	<b>341.956,67</b>	<b>348.513,67</b>	<b>69.702,73</b>	<b>418.216,40</b>	<b>100,00%</b>
Skupaj z davkom	7.868,40	410.348,00			418.216,40	

➤ **Upravičeni stroški investicije**

Med **upravičene** stroške investicije so všteti razen DDV-ja vsi stroški:

Aktivnost	2013	2014	Skupaj - stalne cene	Delež
Gradbena, obrtniška in inštalacijska dela	0,00	324.595,54	<b>324.595,54</b>	
Gradbeno obrtniška dela	0,00	274.112,55	274.112,55	
Elektroinštalacije	0,00	27.906,56	27.906,56	
Strojne inštalacije	0,00	22.576,43	22.576,43	
<b>Stroški naložbe</b>	<b>0,00</b>	<b>324.595,54</b>	<b>324.595,54</b>	<b>95,15%</b>
Izdelava investicijske dokumentacije in priprave vloge	1.552,00	0,00	<b>1.552,00</b>	
Izdelava projektne dokumentacije	2.505,00	0,00	<b>2.505,00</b>	
Stroški ostale dokumentacije za izvedbo naložbe	2.500,00	0,00	<b>2.500,00</b>	
Strokovni nadzor	0,00	10.000,00	<b>10.000,00</b>	
<b>Splošni stroški</b>	<b>6.557,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>16.557,00</b>	<b>4,85%</b>
<b>Skupaj</b>	<b>6.557,00</b>	<b>334.595,54</b>	<b>341.152,54</b>	<b>100,00%</b>

Aktivnost	2013	2014	Skupaj - stalne cene	Delež
Gradbena, obrtniška in inštalacijska dela	0,00	331.736,67	<b>331.736,67</b>	
Gradbeno obrtniška dela	0,00	280.143,05	280.143,05	
Elektroinštalacije	0,00	28.520,51	28.520,51	
Strojne inštalacije	0,00	23.073,11	23.073,11	
<b>Stroški naložbe</b>	<b>0,00</b>	<b>331.736,67</b>	<b>331.736,67</b>	<b>95,19%</b>
Izdelava investicijske dokumentacije in priprave vloge	1.552,00	0,00	<b>1.552,00</b>	
Izdelava projektne dokumentacije	2.505,00	0,00	<b>2.505,00</b>	
Stroški ostale dokumentacije za izvedbo naložbe	2.500,00	0,00	<b>2.500,00</b>	
Strokovni nadzor	0,00	10.220,00	<b>10.220,00</b>	
<b>Splošni stroški</b>	<b>6.557,00</b>	<b>10.220,00</b>	<b>16.777,00</b>	<b>4,81%</b>
<b>Skupaj</b>	<b>6.557,00</b>	<b>341.956,67</b>	<b>348.513,67</b>	<b>100,00%</b>

➤ **Neupravičeni stroški investicije**

**Neupravičeni stroški** predstavljajo:

- davek (davek na dodano vrednost)

Aktivnost	2013	2014	Skupaj - stalne cene	Delež
DDV	1.311,40	66.919,11	<b>68.230,51</b>	100,00%
<b>Skupaj</b>	<b>1.311,40</b>	<b>66.919,11</b>	<b>68.230,51</b>	<b>100,00%</b>

Aktivnost	2013	2014	Skupaj - tekoče cene	Delež
DDV	1.311,40	68.391,33	<b>69.702,73</b>	100,00%
<b>Skupaj</b>	<b>1.311,40</b>	<b>68.391,33</b>	<b>69.702,73</b>	<b>100,00%</b>

## **6. TEMELJNE PRVINE, KI DOLOČAJO INVESTICIJO**

### **6.1. STROKOVNE PODLAGE**

Investicijska dokumentacija temelji na izdelanih naslednjih dokumentacijah

#### **Projektna dokumentacija**

#### ***OBNOVA VEČNAMENSKEGA DOMA BIZELJSKO NA KUMROVŠKI CESTI 5, 8259 BIZELJSKO PZI***

- Datum: februar 2013
- Projektant: Mprojekt Matjaž Avšič, s.p., Krška vas
- Številka projekta: 11/13

#### **Dovoljenja**

#### **Potrdilo o obstoju uporabnega dovoljenja po zakonu**

- Datum: 6.2.2013
- Številka dokumenta: 351-41/2013/4



## 6.2. OPIS LOKACIJE

Predmet investicije je obnova večnamenskega doma Bizeljsko v Krajevni skupnosti Bizeljsko, občine Brežice, na naslovu:

Kumrovška cesta 5  
8259 Bizeljsko

Poleg lokalnega središča mesta Brežic je pomembnejše središče občine Brežice le še Bizeljsko, ki je od izobraževalnega, zdravstvenega in gospodarskega središča občine oddaljeno 20 kilometrov. Slabše prometne komunikacije povečujejo vlogo in pomen večnamenskega doma za izvajanje dejavnosti javnega značaja.

Objekt večnamenskega doma Bizeljsko se nahaja v središču Bizeljskega, v neposredni bližini glavnega prometnega križišča. Zraven se nahaja OŠ Bizeljsko ter tudi ostale pomembne in obiskovane točke. Cesta, ki pelje mimo doma, v nadaljevanju vodi do cerkve, pokopališča ter proti meddržavnemu mejnemu prehodu Orešje. KS Bizeljsko meji z državo Hrvaško, ki je oddaljena od centra Bizeljskega le 1 km zračne razdalje.

Poseg se izvaja na obstoječem objektu na zemljišču s parcelnimi številkami:  
1809/6, 1809/10 k.o. Bizeljsko.

Poseg se izvaja na zavarovanem območju regijskega Kozjanskega parka (Zakon o spominskem parku Trebče, Uradni list SRS, št. 1/81 in 42/86).

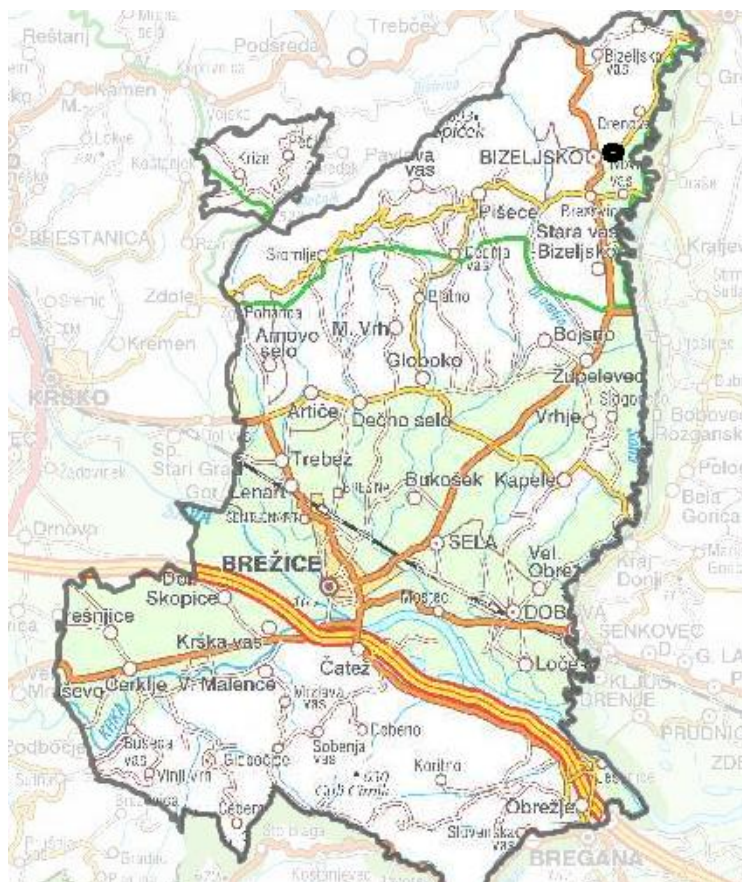
Objekt je v lasti Občine Brežice.

Na območju veljajo naslednji prostorski akti:

- Dolgoročni in srednjeročni plan Občine Brežice za obdobje 1986 – 2000
- Odlok o usklajenosti prostorskih izvedbenih aktov s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Brežice z dopolnitvami
- PIA-Prostorsko ureditveni pogoji občine Brežice – PUP

Predvidena investicijska dela so popolnoma v skladu z omenjenimi prostorskimi dokumenti.

Slika: Lokacija Večnamenskega doma Bizeljsko



### 6.3. OBSEG INVESTICIJE S ČASOVNIM NAČRTOM

Aktivnosti projekta	Terminski načrt (od – do)	
Gradbena, obrtniška in inštalacijska dela	03/2014	09/2014
<b>Stroški naložbe</b>		
Izdelava investicijske dokumentacije in priprave vloge	01/2013	02/2013
Izdelava projektne dokumentacije	01/2013	02/2013
Strokovni nadzor	03/2014	09/2014
<b>Splošni stroški</b>		

Obnova večnamenskega objekta se načrtuje v letu 2014, pripravljala dela (investicijska dokumentacija, projektna dokumentacija) pa v letu 2013.

Postopek gradnje se bo začel po postopku javnega naročanja in zaključil s podpisom pogodb z izvajalci. Vsi postopki se bodo izvedli v skladu z Zakonom o javnem naročanju ZJN-2.

Celotna investicija se zaključi v septembru 2014. Po končani investiciji se bo objekt predal v upravljanje Krajevni skupnosti Bizeljsko.

Za vse aktivnosti so predvidene tudi rezerve v času, čeprav se pri investiciji ne pričakuje večjih zaostankov, ki bi lahko nastali zaradi nepredvidljivih del, neugodnih vremenskih pogojev ipd. Vsi formalni postopki bodo izvedeni pravočasno, saj ima nosilec projekta, Občina Brežice, veliko izkušenj s tovrstnimi investicijskimi projekti.

Investitor Občina Brežice s strokovno skupino bo vodila vse navedene postopke, sodelovala pri vseh potrebnih aktivnostih in nadzorovala ter po potrebi ukrepala za doseg zastavljenih ciljev.

## 6.4. VARSTVO OKOLJA

### ➤ Opis in ocena pričakovanih vplivov na okolje in okoljevarstvenih ukrepov v času gradnje

Pri izvajanju investicije bodo upoštevani vsi ukrepi varovanja okolja. Investicija ne bo imela negativnih vplivov oz. posegov v okolje. Investitor bo pri izvajanju aktivnosti pri obnovi objekta in njegovi neposredni okolici vseskozi skrbel za dober odnos do okolja ter s svojim vzgledom in metodami dela vplival na udeležence oz. jih spodbujal k prijaznejšem ravnanju z okoljem (ločeno odlaganje odpadkov, sortiranje odpadkov za potrebe reciklaže, omejena poraba vode na pipah v sanitarijah, izvajanje posameznih okoljevarstvenih akcij ...).

### ➤ Opis in ocena pričakovanih vplivov na okolje in okoljevarstvenih ukrepov v času obratovanja

Investicija bo izvedena tako, da bodo ekološke obremenitve okolja čim manjše in v dopustnih mejah, zato se ne predvideva nobenih dodatnih stroškov za odpravo negativnih vplivov.

Objekt po končani investiciji ne bo imel negativnih vplivov na okolje. Pri obnovi objekta bo poseben poudarek namenjen predvidenim ukrepom, ki vplivajo na okolje, sama energetska učinkovitost objekta pa v skladu s Pravilnikom o učinkoviti rabi energije v stavbah. Zaradi energetske učinkovitosti objekta se pričakuje manjša poraba energenta za ogrevanje, saj bo izvedena toplotno izolacijska fasada. Vgradnje energetske varčnih svetilk in energetske varčnih splakovalnikov pa bo prispevala k manjši porabi električne energije in vode. Vgradnja čistilne naprave bo prispevala k zmanjšanju izpustov odpadnih vod.

### ➤ Okoljska analiza

#### **Učinkovitost izrabe naravnih virov**

Gre za investicijo, katere predmet je obnova objekta, ki bo energetske varčno naravnana, drugih učinkov izrabe naravnih virov ni pričakovati.

#### **Okoljska učinkovitost**

V fazi izvedbe del bo izvajalec del zavezan k okolju prijaznem izvajanju del (nadzorovanje morebitnih emisij, hrupa, ločevanje in varno deponiranje odpadkov...). V nadaljevanju – uporaba objekta – bodo zagotovljeni vsi pogoji za varčevanje z energenti in vodo (npr. varčne žarnice, varčni splakovalniki ...), ločeno zbiranje in recikliranje odpadkov ter podobno. Zmanjšanje odpadnih voda se bo zagotovilo z vgradnjo čistilne naprave.

#### **Trajnostna dostopnost**

Projekt bo vplival tudi glede spodbujanja okolju prijaznejših načinov prevoza. V bližini doma je avtobusno postajališče, prav tako pa se objekt nahaja v centru naselja in je dostopen peš in s kolesom.

#### **Zmanjševanje vplivov na okolje**

Zaradi obnove objekta bo manjša poraba vode (varčni splakovalniki), manjša emisija izpušnih plinov v ozračje (vgrajeno stavbno pohištvo, ki omogoča čim manjšo toplotno izgubo in izvedba izolacijske fasade), vgradnja energetske varčnih svetilk. Čistilna naprava bo prispevala k zmanjšanju izpustov odpadnih voda.

## 6.5. KADROVSKA SHEMA

### 6.5.1 Strokovni sodelavci organizacije in izvedbe investicije

Odgovornost za vodenje investicije prevzema investitor - Občina Brežice. Kot glavno odgovorno osebo predstavlja župan, projektno skupino, ki operativno pripravlja vso potrebno dokumentacijo in organizira vse postopke pa vodja oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve Alenka Laznik s sodelavci (Suzana Ogorevc).

Investitor Občina Brežice bo s projektno skupino vodila vse postopke pri izbiri izvajalcev gradbenih in ostalih del. Njena naloga bo tudi ustrezno ukrepanje v primeru odstopanj, ocenjevanje doseženih rezultatov, razreševanje problemov ipd. Usklajevanja in vsa dela bodo potekala na rednih sestankih, na katerih bodo sodelovali potrebni člani projektne skupine ter izvajalci posameznih del, ki bodo v tisti fazi predstavljali zunanjega izvajalca.

Vodja oddelka za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve predstavlja tudi komunikacijsko vez med občino in državnimi institucijami (v tem primeru Ministrstvo za kmetijstvo in okolje) ter tako skrbi za postopke pridobivanja finančne pomoči. Projektna skupina bo zaključila projekt predvidoma v drugi polovici leta 2014.

Po končani investiciji bo infrastruktura predana v uporabo.

Projektna skupina bo o vseh zadevah v povezavi s predmetnim projektom vodila pisna poročila in dokumentirala ves postopek izpeljave.

### 6.5.2 Vpliv na zaposlenost v času obratovanja

Investicija ni bistveno povezana z zaposlenimi, saj so uporabniki objekta predvsem prebivalci KS Bizeljsko, predvsem člani krajevne skupnosti in vseh društev, ki delujejo oziroma imajo prostore v objektu.

KS Bizeljsko ima sicer zaposleno tajnico, ki je hkrati zaposlena v občinski upravi Občine Brežice. Občina Brežice in KS Bizeljsko imata sklenjen sporazum, na podlagi katerega je 46% delovnega časa namenjen za opravljanje neprofitne dejavnosti krajevne skupnosti (zadeve povezane z vaškim vodovodom, pokopališčem, vežico, gospodarjenjem z nepremičninami...).

Po končani investiciji se namerava zaposliti 1 (eno) dodatno osebo, ki bo opravljala naloge za krajevno skupnost, nudila pomoč vsem delujočim društvom na Bizeljskem ter opravljala druge naloge za potrebe razvoja Bizeljskega. Pogodba o zaposlitvi se bo najprej sklenila za obdobje enega leta.

	Zaposleni pred investicijo	Zaposleni po investiciji
Število oseb	0,46	1,46
Strošek plače/mesec	593,37 €	593,37 € + cca.1300 € = cca. 1900 €

## 6.6. FINANČNA KONSTRUKCIJA

### 6.6.1. Financiranje investicije

Financiranje investicije prevzemajo naslednji subjekti:

**A. Občina BREŽICE – proračun občine Brežice**

**B. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje - Namenska sredstva Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja** - Program razvoja podeželja RS za obdobje 2007 – 2013; ukrep »Obnova in razvoj vasi«; predmet podpore »Obnova in izgradnja večnamenskih zgradb skupnega pomena za medgeneracijsko druženje, kulturno-umetniško, športno in drugo prostočasno dejavnost lokalnega prebivalstva na podeželju«

- proračunska postavka 9200 PRP 2007 – 2013 EU – 75 %

- proračunska postavka 9201 PRP 2007 – 2013 slovenska udeležba – 25 %

#### ➤ Financiranje celotne vrednosti investicije

eur - vsi stroški

Financerji	2013	2014	Skupaj	Delež
Občina Brežice	3.934,20	205.174,00	<b>209.108,20</b>	50,00%
MKO - Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja	3.934,20	205.174,00	<b>209.108,20</b>	50,00%
<b>Skupaj</b>	<b>7.868,40</b>	<b>410.348,00</b>	<b>418.216,40</b>	<b>100,00%</b>

#### ➤ Financiranje upravičenih stroškov investicije

eur - upravičeni stroški

Financerji	2013	2014	Skupaj	Delež
Občina Brežice	2.622,80	136.782,67	<b>139.405,47</b>	40,00%
MKO - Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja	3.934,20	205.174,00	<b>209.108,20</b>	60,00%
<b>Skupaj</b>	<b>6.557,00</b>	<b>341.956,67</b>	<b>348.513,67</b>	<b>100,00%</b>

#### ➤ Viri financiranja

eur

Financerji	Viri financiranja	vsji stroški	upravičeni stroški
Občina Brežice	lastna sredstva občinskega proračuna	209.108,20	139.405,47
MKO - Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja	namenska sredstva Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja; štev. 9200 ŠRP 2007-2013 EU in 9201 PRP 2007-2013 - SLO udeležba	209.108,20	209.108,20
<b>Skupaj</b>		<b>418.216,40</b>	<b>348.513,67</b>

Financiranje investicije iz namenskih sredstev se načrtuje v letih 2013 in 2014 iz zgoraj navedenih virov in sicer se financirajo stroški, ki bodo nastali do septembra 2014. Kot sledi tudi iz terminskega načrta investicije, bo Občina Brežice zadnji zahtevek za izplačilo podala najkasneje do 30.09. 2014.

## 6.6.2. Izračun deleža sofinanciranja s strani EU sklada

Pri določitvi sofinancerskega deleža je uporabljena metoda primanjkljaja v financiranju. Določitev ravni pomoči Skupnosti temelji na stopnji primanjkljaja v financiranju projekta, to je delež diskontiranega stroška začetne naložbe, ki ga krijejo diskontirani neto prihodki projekta.

### ➤ Izračun deleža sofinanciranja za celotno investicijo

VREDNOSTI V STALNIH CENAH (v EUR)						
Leto (zap.št.)	Leto (letnica)	Investicijski stroški v stalnih cenah	Operativni stroški	Prihodki	Ostanek vrednosti	Neto denarni tok
0	2013	7.868,40	0,00	0,00	0,00	-7.868,40
1	2014	401.514,65	0,00	0,00	0,00	-401.514,65
2	2015	0,00	33.237,52	0,00	0,00	-33.237,52
3	2016	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
4	2017	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
5	2018	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
6	2019	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
7	2020	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
8	2021	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
9	2022	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
10	2023	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
11	2024	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
12	2025	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
13	2026	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
14	2027	0,00	17.637,52	0,00	0,00	-17.637,52
15	2028	0,00	17.637,52	0,00	97.378,66	79.741,15
	Skupaj	409.383,05	262.525,21	0,00	97.378,66	-574.529,60

DISKONTIRANE VREDNOSTI (v EUR)							7%
Leto (zap.št.)	Leto (letnica)	Investicijski stroški	Operativni stroški	Prihodki	Ostanek vrednosti	Neto denarni tok	
0	2013	7.868,40	0,00	0,00	0,00	-7.868,40	
1	2014	375.247,34	0,00	0,00	0,00	-375.247,34	
2	2015	0,00	29.030,93	0,00	0,00	-29.030,93	
3	2016	0,00	14.397,47	0,00	0,00	-14.397,47	
4	2017	0,00	13.455,58	0,00	0,00	-13.455,58	
5	2018	0,00	12.575,30	0,00	0,00	-12.575,30	
6	2019	0,00	11.752,62	0,00	0,00	-11.752,62	
7	2020	0,00	10.983,76	0,00	0,00	-10.983,76	
8	2021	0,00	10.265,19	0,00	0,00	-10.265,19	
9	2022	0,00	9.593,64	0,00	0,00	-9.593,64	
10	2023	0,00	8.966,02	0,00	0,00	-8.966,02	
11	2024	0,00	8.379,46	0,00	0,00	-8.379,46	
12	2025	0,00	7.831,27	0,00	0,00	-7.831,27	
13	2026	0,00	7.318,94	0,00	0,00	-7.318,94	
14	2027	0,00	6.840,13	0,00	0,00	-6.840,13	
15	2028	0,00	6.392,65	0,00	35.294,51	28.901,86	
	Skupaj	383.115,74	157.782,96	0,00	35.294,51	-505.604,19	

	v EUR
Skupni investicijski stroški (nediskontirani)	409.383,05
Od tega upravičeni stroški (EC) - v <b>TEKOČIH</b> cenah	348.513,67
Diskontirani investicijski stroški (DIC)	383.115,74
Diskontirani neto prihodki (DNR)	-122.488,45

	če je DNR<0:
1a) Najvišji upravičeni izdatki (EE=DIC-DNR):	505.604,19
1b) Finančna vrzel (R=EE/DIC):	<b>100,00%</b>
2) Izračun pripadajočega zneska (DA=EC*R):	348.513,67
3a) Najvišja stopnja sofinanciranja EU (CRpa):	60%
<b>3b) Izračun najvišjega zneska EU (DA*Crpa):</b>	<b>209.108,20</b>

Rezultat nakazuje, da je prikaz finančnih virov v skladu z direktivami EU. Izračun nepovratnih sredstev predvideva sofinanciranje v višini 209.108,20 €, kar predstavlja 60,00% upravičenih stroškov investicije, ob dejstvu, da investicija ne izkazuje neto diskontirane prihodke. V finančni konstrukciji je predvideno financiranje v višini 209.108,20 €, kar je 60,00% upravičenih stroškov investicije.

## 7. ANALIZA UPRAVIČENOSTI PROJEKTA

Za namen analize upravičenosti so izdelani izračuni finančne notranje stopnje donosa, finančne neto sedanje vrednosti in izračun finančne relativne neto sedanje vrednosti po stalnih cenah. Izračuni so predstavljeni v nadaljevanju, sledijo pa osnove za te izračune in sicer predvideni prihodki in stroški.

### 7.1. FINANČNO-TRŽNA OCENA UPRAVIČENOSTI

#### ➤ Predpostavke finančne analize

- Vrednost investicije:
  - ocene vrednosti za izvedbo projekta
- Diskontna stopnja = 7 %
- Časovno obdobje

Ekonomska doba projekta ne sme preseči življenjske dobe projekta. Obdobje mora biti dovolj dolgo, da izraža srednjeročne in dolgoročne ekonomske koristi investicije.

Referenčno obdobje predstavlja število let, za katere so navedene napovedi v analizi stroškov in koristi. Za infrastrukturni objekt - večnamenski dom - je uporabljena ekonomska doba 15 let



### ➤ Ocena prihodkov

Gre za investicijo neprofitnega sektorja, ki v prihodnosti ne bo prinašala direktnih denarnih koristi, kar v ekonomskem smislu pomeni, da ne bo imela prihodkov od prodaje storitev. Obravnavani objekt se ne bo tržil (oddajal v najem), tako ni pričakovati prihodkov od najemnin.

Preostanek investicije po koncu ekonomske dobe se izkazuje v višini 97.379 € oz. 25 % vrednosti začetne investicije gradbenih del.

### ➤ Ocena odhodkov

Projekt načrtuje obnovo objekta večnamenskega doma Bizeljsko. Odhodki iz tega naslova predstavljajo stroške materiala (ogrevanje, električna energija, komunalne storitve...), storitev in dela.

Odhodki	Večnamenski dom - pred investicijo	Večnamenski dom - po investiciji – 1 leto po investiciji	Večnamenski dom - po investiciji
Električna energija	1.974,73	1.777,26	1.777,26
Ogrevanje	5.237,31	4.189,85	4.189,85
Komunalne storitve	285,52	285,52	285,52
Ostalo	4.264,45	4.264,45	4.264,45
Stroški dela	7.120,44	22.720,44	7.120,44
<b>Skupaj</b>	<b>18.882,45</b>	<b>33.237,52</b>	<b>17.637,52</b>

Po končani investiciji se namerava zaposliti 1 (eno) dodatno osebo, ki bo opravljala naloge za krajevno skupnost, nudila pomoč vsem delujočim društvom na Bizeljskem ter opravljala druge naloge za potrebe razvoja Bizeljskega. Pogodba o zaposlitvi se bo najprej sklenila za obdobje enega leta.

Po investiciji se načrtujejo prihranki pri porabi električne energije in energenta pri ogrevanju:

	Faktor prihranka
električna energija	0,90
ogrevanje	0,80

### ○ Amortizacija

	amortizacijska stopnja	amortizacijska osnova	amortizacija
Objekt	5,00%	328.935	16.447
Oprema	10,00%	60.580	6.058
<b>Skupaj</b>		<b>389.515</b>	<b>22.505</b>

### ➤ Finančni tokovi investicije in izračun donosnosti

Navedeni so predvideni prilivi in odlivi v stalnih cenah po letih za ekonomsko dobo 15 let v vrednostih kot so predstavljene v predhodnem besedilu. Upoštevana je 7% diskontna stopnja.

Ekonomska doba	Leto	Prilivi			Odlivi		Amortizacija		Likvidnostni tok	Finančni tok	Dobiček
		Prihodki		Viri financiranja investicije	Investicija	Odhodki					
		Prihodki iz poslovanja	Ostanek vrednosti investicije			Tekoči stroški in vzdrževanje					
0	2013	0,00	0,00	7.868,40	7.868,40	0,00	0,00	0,00	-7.868,40	0,00	
1	2014	0,00	0,00	401.514,65	401.514,65	0,00	0,00	0,00	-401.514,65	0,00	
2	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	33.237,52	22.504,71	-33.237,52	-33.237,52	-55.742,23	
3	2016	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
4	2017	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
5	2018	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
6	2019	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
7	2020	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
8	2021	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
9	2022	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
10	2023	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
11	2024	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
12	2025	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
13	2026	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
14	2027	0,00	0,00			17.637,52	22.504,71	-17.637,52	-17.637,52	-40.142,23	
15	2028	0,00	97.378,66			17.637,52	22.504,71	79.741,15	79.741,15	-40.142,23	
Skupaj		0,00	97.378,66	409.383,05	409.383,05	262.525,21	315.065,97	-165.146,55	-574.529,60	-577.591,18	
Skupaj - diskontirano		0,00	35.294,51	383.115,74	383.115,74	157.782,96	183.938,54	-122.488,45	-505.604,19	-341.721,49	

### **Finančni kazalci:**

	<b>Finančni kazalnik</b>
Interna stopnja donosa	-20,88%
Neto sedanja vrednost	-505.604 €
Relativna neto sedanja vrednost	-1,32
Razmerje med koristmi in stroški	0,07

Na podlagi finančne analize ugotavljamo, da investicija ne prinaša ustrezne donosnosti, če jo analiziramo zgolj s podatki, ki neposredno bremenijo investitorja oziroma upravljavca infrastrukture. Neto sedanja vrednost je negativna, interna stopnja donosa pa pod 7 % diskontne stopnje.

Likvidnosti tok je negativen, kar nakazuje, da bo upravljavec moral kriti stroške vzdrževanja, saj projekt ne prinaša prihodke iz tega naslova. Vzdrževanje objekta bo morala financirati lokalna skupnost. Tudi pregled rezultata poslovanja nam nakazuje, da projekt z vidika investitorja/upravljavca prinaša izgubo, kar bo moral kriti proračun krajevne skupnosti oziroma občinski proračun.

To nakazuje, da tovrstno investicijo ni mogoče izvesti le s sredstvi občine, projekt pa tudi ni zanimiv za privatni kapital oziroma javno-zasebno partnerstvo, ker ne prinaša učinkov/donosa, ki ga zahtevajo tovrstna vlaganja. Zato je nujno potrebno, da se investicija financira iz sredstev Evropske skupnosti.

Iz podatkov sledi, da moramo analizo upravičenosti narediti na podlagi širših družbenih koristi, ki upoštevajo ekonomska merila vrednotenja, saj je obravnavana investicija naložba širšega družbenega značaja, kjer ne veljajo le podjetniška pravila obnašanja.

## **7.2. DRUŽBENO-EKONOMSKA OCENA UPRAVIČENOSTI**

Če predpostavljamo, da je finančno-tržna ocena upravičenosti investicije izdelana za potrebe lastnika projekta, se družbenoekonomska analiza izdeluje za potrebe družbe tako, da se oceni prispevek investicijskega projekta h gospodarskemu razvoju občine, regije ali države.

### **➤ Predpostavke ekonomske analize**

- Diskontna stopnja = 7 %.
- Referenčno obdobje oziroma ekonomska doba je 15 let.

### **○ Direktni stroški v času gradnje in obratovanja**

Direktni stroški v času obratovanja so stroški vzdrževanja (operativni stroški).

○ **Direktne koristi v času obratovanja**

Prihodki se ne izkazujejo, saj se najemnine ali uporaba objekta ne obračunava.

○ **Posredne koristi v času obratovanja**

Posredne koristi projekta, ki se izkazujejo v času obratovanja in prinašajo koristi celotni družbi so naslednje:

● Prispevek h kvaliteti bivanja

Obnova večnamenskega doma bo prispevala k izboljšanju kakovosti življenja ter zagotavljanju normalnih bivalnih pogojev na podeželskih območjih ter bolj ekonomično uporabo objekta. Operativni cilj investicije je obnoviti objekt, da se bo ohranila vrednost in uporabnost objekta, uredila okolica, ki bo privlačnejša in bo dajala lepši videz celotnemu kraju. Naložba bo izboljšala kakovost življenja krajanov in prebivalcev širše okolice KS Bizeljsko. Naložba bo zagotovila bolj enakovredne pogoje bivanja krajanom, saj pomeni oživitev življenja na podeželju.

- Ocena števila uporabnikov na leto: 18.250 (50 uporabnikov x 365 dni/leto)
- Vrednost dobrega počutja in prispevek k razvoju kraja: 3 €/ uporabnika oz. obiskovalca

● Povračilo DDV in učinek multiplikatorja

Vsaka začetna investicija povzroči verigo dodatnih povpraševanj. Vsak dodatni člen v verigi dodatnih povpraševanj je sicer manjši kot prejšnji, a vsota vseh povečanj je lahko nekajkrat višja od začetne investicije. V našem primeru predpostavimo, da znaša investicijski multiplikator faktor 1,5. Zaradi začetne investicije se bodo v celotnem gospodarstvu prihodki povečali; donosnost na prihodke ocenjujemo na 7 %, davki (20 % - davek na dodano vrednost in davek na dohodek) iz tega naslova pa prinesejo dodatnih 75 tisoč € prihodka državi.

● Prihranek energije zaradi toplotne izolacije in varčnih sijalk

Toplotna izolacija fasade, saniranje vlage, varčne sijalke bodo znižale stroške energije:

- Prihranek pri ogrevanju (20%): 1.047 €/leto
- Prihranek pri elektriki (10%): 197 €/leto

➤ **Ekonomska ocena upravičenosti**

Leto	Referenčno obdobje	Odlivi		Prilivi				Finančni tok
		Investicijski stroški	Odhodki poslovanja	Prihodki iz poslovanja	Učinek multiplikatorja in DDV	Prihranek energije	Prispevek h kvaliteti bivanja	
2013	0	6.557,00	0,00	0,00	1.449,10	0,00	0,00	-5.107,90
2014	1	334.595,54	0,00	0,00	73.945,61	0,00	0,00	-260.649,92
2015	2	0,00	33.237,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	22.757,42
2016	3	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2017	4	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2018	5	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2019	6	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2020	7	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2021	8	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2022	9	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2023	10	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2024	11	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2025	12	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2026	13	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2027	14	0,00	17.637,52	0,00	0,00	1.244,94	54.750,00	38.357,42
2028	15	0,00	17.637,52	97.378,66	0,00	1.244,94	54.750,00	135.736,08
<b>Skupaj</b>		<b>341.152,54</b>	<b>262.525,21</b>	<b>97.378,66</b>	<b>75.394,71</b>	<b>17.429,09</b>	<b>766.500,00</b>	<b>353.024,72</b>
<b>Skupaj diskontirano</b>		<b>319.263,11</b>	<b>157.782,96</b>	<b>35.294,51</b>	<b>70.557,15</b>	<b>10.175,27</b>	<b>447.490,07</b>	<b>86.470,93</b>

	<b>Ekonomski kazalnik</b>
Interna stopnja donosa	11,61%
Neto sedanja vrednost	86.471 €
Relativna neto sedanja vrednost	0,27
Razmerje med koristmi in stroški	1,18

Izračun ekonomskih kazalnikov z upoštevanjem koristi za širšo družbo nam izkazuje, da se investicija ponaša z 11,61% donosnostjo, ekonomska neto sedanja vrednost pa je pozitivna. Kazalci nakazujejo, da je investicija upravičena in sprejemljiva s širšega družbenega vidika ter zasleduje cilje tako na ravni regije, države in Evrope.

### ➤ **Povzetek koristi in učinkov investicije**

Obnova večnamenskega doma bo prispevala k izboljšanju kakovosti življenja ter zagotavljanju normalnih bivalnih pogojev na podeželskih območjih ter bolj ekonomično uporabo le-tega.

Operativni cilj investicije je obnoviti objekt, da se bo ohranila vrednost in uporabnost objekta, uredila okolica, ki bo privlačnejša in bo dajala lepši videz celotnemu kraju. Urejen kompleks bo namenjen dejavnostim javnega značaja, npr.: kulturnim, športnim in humanitarnim dogodkom, oživljanju skupnosti, promociji kraja, aktivnemu vključevanju mladih v utrip kraja, občnim zborom in sejama. Dostop do interneta bo vplival na povečanje elektronske pismenosti med krajanji. Obnova bo spodbudila kulturne, športne in druge ustvarjalne potenciale pri vaškemu prebivalstvu, predvsem pa prispevala k dvigu kakovostnega medgeneracijskega druženja in sodelovanja med krajanji v krajevni skupnosti in širše. S tem bo naložba izboljšala kakovost življenja krajanov in prebivalcev širše okolice KS Bizeljsko.

Naložba bo zagotovila enakovredne pogoje bivanja krajanom, saj pomeni oživitev življenja na podeželju. Prenovljen objekt bo omogočal dostop invalidom in starejšim, ki imajo težave z mobilnostjo in tako omogočal vključevanje ranljivih oseb v družbo.

Razvojni cilji investicije:

- Spodbujanje kulturnega, športnega, turističnega in drugega ustvarjalnega potenciala med prebivalci Krajevne skupnosti Bizeljsko in delovanja društev (kulturni, športni, humanitarni dogodki, srečanja, prireditve in družabni dogodki...).
- Zagotavljanje kvalitetnih in enakovrednih pogojev za povečanje družbeno-kulturnega dogajanja v Krajevni skupnosti Bizeljsko in širše.
- Povečanje ekonomičnosti in izgleda doma ter povečanje energetske učinkovitosti doma.
- Povečanje sodelovanja mladih v vasi v različnih oblikah vaškega dogajanja preko občolskih dejavnosti v domu.
- Izboljšanje pogojev za delovanje in vključevanje starejših vaščanov v kraju.
- Vključevanje ranljivih skupin in povečanje medgeneracijskega druženja.

## 8. ANALIZA OBČUTLJIVOSTI IN ANALIZA TVEGANJA

### 8.1. ANALIZA OBČUTLJIVOSTI

V analizi občutljivosti so analizirane kritične spremenljivke projekta, ki so izražene vrednostno, in so podane v finančni analizi. Kot "kritične" se obravnavajo tiste spremenljivke, pri katerih 1-odstotna sprememba (pozitivna ali negativna) povzroči ustrezno 5-odstotno spremembo prvotne vrednosti NSV.

Pri investiciji v ureditev večnamenskega doma Bizeljsko so prisotne sledeče potencialne kritične spremenljivke:

- spremembe investicijske vrednosti,
- faktorji, ki vplivajo na odhodke.

V nadaljevanju dokumenta je prikazan vpliv teh sprememb analiziran na intervalu med -1 % in + 1 %.

#### ➤ Vpliv spremembe investicijske vrednosti

Verjetnost tega faktorja je predvsem pogojena z:

- uspešnostjo razpisa za izbor izvajalcev projekta,
- uspešnostjo za izbor dobavitelja naprav in opreme,
- z dinamiko izvedbe investicije.

Sprememba	NSV	sprememba NSV
-1%	-501.773	0,76%
0%	-505.604	0,00%
1%	-509.435	-0,76%

#### ➤ Vpliv na vzdrževalne in obratovalne stroške

Obratovalni stroški so odvisni od:

- površina objekta
- stroški tekočega poslovanja in vzdrževanja (elektrika, komunalne storitve, ogrevanje, zaposleni...)

Sprememba	NSV	sprememba NSV
-1%	-504.026	0,31%
0%	-505.604	0,00%
1%	-507.182	-0,31%

Na podlagi izračuna je ugotovljeno, da projekt **nima kritičnih spremenljivk**, saj se pri nobeni spremembi spremenljivk za 1%, ne spremeni NSV za 5%, ampak so spremembe bistveno manjše.

## 8.2. ANALIZA TVEGANJA

Za oceno kritičnih spremenljivk (tveganje) je potrebno določiti raven tveganja in verjetnost, s katero se le-te pojavijo. Ravni tveganja lahko določimo s stopnjami od A do E, pri čemer stopnja A pomeni, da verjetnosti skorajda ni, stopnja E pa nam nakazuje skoraj zagotovo izid. Zavedati se moramo tudi posledic pojavljanja ocenitvenega kriterija, ki jih evidentiramo z 1 do 5, pri čemer 1 pomeni zanemarljiv vpliv, 5 pa zelo velik vpliv. Tako znamo oceniti, kaj se bo dejansko zgodilo s projektom, če se kriterij res pojavi. Naslednja tabela povzema verjetnosti in posledice, ki jih povzročajo ocenitveni parametri.

Vrsta tveganja	Verjetnost	Posledica	Ocena tveganja
investicijski stroški	B	3	Nizka
operativni stroški	B	3	Nizka
zamude pri izvedbi investicije	B	2	Nizko
doseganje zastavljenih ciljev	B	3	Nizko
nezadovoljiv obisk zaradi nezadovoljive ponudbe	B	3	Nizka
<b>Skupaj</b>			<b>Nizka</b>

Na podlagi analize tveganja lahko sklepamo, da ima obravnavan projekt **nizko stopnjo tveganja**.

**Ostala tveganja** in morebitni **ukrepi**, s katerimi se projekt srečuje pa so predvsem naslednja:

Tveganje	Ukrepi
Zamude pri izvedbi investicije	Načrtovani roku so realni, terminski plan pa upošteva večino morebitnih razlogov za zamude. Občina ima izkušnje pri tovrstnih projektih tako pri pripravi dokumentacije, javnih razpisih kot tudi dejanski izvedbi.
Upad zanimanja za sodelovanje v različnih društvih	Za uporabo prostorov, ki bodo zagotovljeni z investicijo, je potrebno zainteresirati čim večji krog ljudi, ki sodelujejo in bodo sodelovali v raznih društvih. Prav tako je potrebno organizirati razne razstave ter kulturne in športne prireditve, ki bi pritegnile čim več prebivalcev Krajevne skupnosti Bizeljsko in ostale prebivalce v občini Brežice in tudi širše.
Zagotovitev finančnih sredstev za izvedbo investicije	Aktivnosti za investicijo so se pričele v letu 2013. Zagotavljanje finančnih virov je eden izmed pomembnejših faktorjev, ki vplivajo na izvedbo investicije. Tudi v predlagani finančni konstrukciji se 50 % sredstev pričakuje izven občinskega proračuna. Prijava projekta na razpis in uspešnost sodelovanja na razpisu za obnovo in razvoj vasi je ključen pogoj za izvedbo investicije. Vendar pa ima Občina bogate izkušnje s tovrstnimi razpisi in hkrati izpolnjuje tudi vse razpisne pogoje.



## 9. PRIPRAVA NADALJNJE DOKUMENTACIJE

Investicija zahteva izdelavo naslednje nadaljnje dokumentacije:

	<b>Opomba</b>	<b>Terminski okvir</b>
<b>Prostorska dokumentacija</b>	Ni potrebna	
<b>Investicijska dokumentacija</b>		
Dokument identifikacije investicijskega projekta*	Izdelan – predmeten dokument	Februar 2013
<b>Projektna dokumentacija</b>	Izdelan - PZI	Februar 2013
<b>Razpisna dokumentacija in izbira izvajalca gradbenih del</b>	Dokumentacijo potrebno pripraviti in postopek ustrezno izpeljati	november 2013 – marec 2014

\* Investicijska dokumentacija

Pričujoč dokument je dokument identifikacija investicijskega projekta. Glede na to, da je vrednost celotne investicije pod 500.000 €, v nadaljevanju ni potrebna izdelava dodatne investicijske dokumentacije (investicijski program). V dokumentu identifikacije investicijskega projekta so podani podatki, ki jih zahteva Metodologija za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS 60/2006 in 54/2010). S tem je investicijski projekt predstavljen s takšno vsebino, da predstavlja osnovo za odločitev o investiciji.

## ŽUPAN

Številka: 901-10/2013

Datum: 10.1.2014

### 26. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27.1.2014

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM  
PROSTORSKEM NAČRTU (OPPN) »GRAMOZNICA  
BORŠT«**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA  
PROSTORSKO NAČRTOVANJE IN RAZVOJ

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** Redni postopek

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov Sveta

**UVODNIČAR:** Mag. Urška Klenovšek

**PREDLOG SKLEPOV:** Sprejme se Predlog odloka o občinskem podrobnem  
prostorskem načrtu (OPPN) »Gramoznica Boršt« in  
stališča do pripomb z javne razgrnitve



Župan  
Ivan MOLAN

**Priloge:**

- Predlog sklepa z obrazložitvijo
- Predlog odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) »Gramoznica Boršt«
- stališča do pripomb
- povzetek za javnost
- grafični prikaz
- pripombe z javne razgrnitve

Številka: 3505-6/2010

Datum: 10.1.2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### ZADEVA: **Predlog odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) »Gramoznica Boršt« in stališča do pripomb z javne razgrnitve**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v sprejem in obravnavo:

1. Predlog odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) »Gramoznica Boršt«,
2. stališča do pripomb z javne razgrnitve OPPN.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednja

### SKLEPA

1. Sprejme se Predlog odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) »Gramoznica Boršt«
2. Sprejmejo se stališča do pripomb z javne razgrnitve OPPN.

### OBRAZLOŽITEV:

Območja ureditve Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) »Gramoznica Boršt« (v nadaljevanju OPPN) se nahaja v neposredni bližini »stare gramoznice Boršt«, kjer v delu deluje asfaltna baza in separacija, v delu Zbirno reciklažni center Boršt, del opuščenega kopa pa je zalito s podtalnico. Zaradi izkazanih potreb in povpraševanja je občina v letu 2004 sprejela spremembe in dopolnitve prostorskega plana občine (Uradni list RS, št. 104/04), v kateri je predvidela širitev obstoječe gramoznice. Skupna površina OPPN obsega cca. 41 ha.

Postopek izdelave OPPN se je pričel na pobudo investitorja Komunalno stanovanjskega podjetja Brežice d.d. dne 16.6.202010, ki jo je župan sprejel dne 2.7.2010. Med občino in investitorjem je bil dne 5.5.2011 sklenjen dogovor št. 240/11, ki opredeljuje medsebojne obveznosti o izdelavi OPPN.

Uradni postopek priprave OPPN se je pričel s Sklepom o začetku priprave OPPN, ki ga je župan sprejel dne 21.4.2011 in v katerem je opredeljen postopek priprave in sprejemanja predmetnega akta. Sklep je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 33/2011. Izdelovalec akta Region d.o.o. iz Brežic je 13.6.2011 izdelal osnutek OPPN, na podlagi katerega so se 22.6.2011 začele

pridobivati smernice nosilcev urejanja prostora. Dne 11.6.2009 je bila pridobljena Odločba Ministrstva za okolje in prostor (št. 35409-139/2011/9, z dne 10.8.2011), v skladu s katero je bilo odločeno, da se v postopku priprave OPPN izvede postopek celovite presoje vplivov na okolje (CPVO). V skladu s to odločitvijo, se je pristopilo k izdelavi dodatnega elaborata - Okoljskega poročila, za kar je investitor izbral izdelovalca podjetje Eranthis s.p. iz Krškega, ki je pooblaščen za izvedbo tovrstnih dokumentov. Na podlagi pridobljenih smernic je bil pripravljen osnutek OPPN, na podlagi katerega je bilo izdelano tudi Okoljsko poročilo. Oba dokumenta sta bila dne 23.7.2012 posredovana na pristojno ministrstvo v presojo CPVO. Dne 30.8.2012 je bilo pridobljeno mnenje Ministrstva za kmetijstvo in okolje (št. 35409-139/2011/17, z dne 24.8.2012), da je okoljsko poročilo ustrezno in da so vplivi izvedbe OPPN za uresničevanje okoljskih ciljev sprejemljivi. Ne glede na pridobljeno pozitivno mnenje CPVO, se je investitor odločil, da bo pred javno razgrnitvijo Okoljskega poročila in dopolnjenega osnutka OPPN opravil predhodne arheološke raziskave na podlagi zahtev smernic, ki jih je podalo Ministrstvo za kulturo (št. 35012-72/2011/4, z dne 23.8.2011 in 35012-97/2012/4, z dne 30.7.2012) v katerih so za celotno območje OPPN zahtevali izvedbo predhodnih arheoloških raziskav (PAR) za pridobitev ocene arheološkega potenciala zemljišč. Na ta način so se izognili tveganju, da bi bilo zaradi morebitnih najdb potrebno ponoviti javno razgrnitev in s tem izgubljati dodaten čas. Zaradi neugodnih zimskih in spomladanskih snežnih razmer se je faza arheoloških raziskav močno podaljšala in bila zaključena šele maja 2013.

Po zaključku arheoloških raziskav je izdelovalec ob upoštevanju pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora, Okoljskega poročila in dopolnjenega osnutka OPPN (izdelovalec Eranthis s.p., Kovinarska ulica 5, Krško; marec – julij 2012, dopolnitve avgust 2013) in Poročila o izvedenih predhodnih arheoloških raziskavah (PAR) za OPPN (izdelovalec ArheoVed, raziskovanje in izobraževanje, Pavla Peterle Udovič, s.p. Kamnikarjeva 29, Škofljica) izdelal dopolnjeni osnutek OPPN za javno razgrnitev.

Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN in Okoljskega poročila je potekala od 4.11.2013 do vključno 4.12.2013 na Občini Brežice in v KS Cerklje ob Krki. Dne 20.11.2013 je bila na Občini Brežice izvedena javna obravnava obeh aktov, kjer sta bila prisotna tudi oba izdelovalca dokumentov. V času javne razgrnitve je bilo podanih 7 pripomb (v prilogi), do katerih so izdelovalca aktov in strokovna služba občine zavzeli stališča, ki so v prilogi tega gradiva.

Na podlagi sprejetih stališč Občinskega sveta bo akt ustrezno dopolnjen in posredovan v mnenja pristojnim nosilcem urejanja prostora.

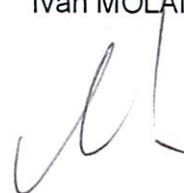
Pripravila:  
Tanja Zupan



Vodja oddelka:  
Mag. Urška Klenovšek



Župan  
Ivan MOLAN



Na podlagi petega odstavka 61. člena v povezavi s sedmim odstavkom 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 - Skl. US) in 19. člena Statuta občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09, 3/10) je Občinski svet občine Brežice, na svoji ... redni seji, dne ....., sprejel

## **ODLOK**

### **o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) »GRAMOZNICA BORŠT«**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

(Podlaga občinskega podrobnega prostorskega načrta)

(1) S tem odlokom se ob upoštevanju Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje 1986 do 2000 (Ur. list SRS, št. 41/87, 8/88 in Ur. list RS, št. 13/91, 37/94, 29/96, 77/97, 79/97, 47/98, 61/98, 10/99, 59/00, 27/01, 50/01, 4/02, 55/02, 110/02, 42/03, 58/03, 99/04, 104/04, 123/04, 59/08, 78/08, 104/09) sprejme občinski podrobni prostorski načrt (OPPN) »GRAMOZNICA BORŠT« - v nadaljnjem besedilu OPPN.

(2) OPPN je izdelal projektivni biro Region d.o.o. Brežice pod št. 2707/U-10.

##### **2. člen**

(Vsebina OPPN)

OPPN vsebuje odlok, tekstualni del, grafični del in priloge z naslednjo vsebino:

#### **I. PREDLOG ODLOKA**

#### **II. TEKSTUALNI DEL OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«:**

1. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«
2. UMEMTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR
  - 2.1. Opis vplivov in povezav prostorskih ureditev s sosednimi območji
  - 2.2. Opis rešitev načrtovanih objektov in površin
  - 2.3. Pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo
3. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO
  - 3.1. Pogoji za prometno urejanje
  - 3.2. Pogoji za komunalno in energetska urejanje
4. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE
5. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE
6. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM
7. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE
8. VELIKOST DOPUSTNIH ODPSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH OBLIKOVNIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

**III. GRAFIČNI DEL OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«:**

U1. IZSEK IZ KARTOGRAFSKEGA DELA PROSTORSKIH SESTAVIN PLANSKIH AKTOV OBČINE BREŽICE	M 1:5000
U2. OBMOČJE OPPN Z OBSTOJEČIM PARCELNIM STANJEM	
U2.1. Pregledna situacija	M 1:10000
U2.2. Geodetski načrt	M 1:2000
U2.3. Situacija obstoječega stanja	M 1:2000
U3. PRIKAZ VPLIVOV IN POVEZAV S SOSEDNJIMI OBMOČJI	M 1:2500
U4.1. UREDITVENA SITUACIJA - v času pridobivanja gramoza	M 1:2000
U4.2. UREDITVENA SITUACIJA - po končani sanaciji	M 1:2000
U5. PRIKAZ UREDITEV GLEDE POTEKA OMREŽIJ IN PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO TER GRAJENO JAVNO DOBRO – SITUACIJA INFRASTRUKTURE	M 1:2000
U6. PRIKAZ UREDITEV POTREBNIH ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM	M 1:2000
U7. NAČRT PARCELACIJE	M 1:2000

**IV. SEZNAM PRILOG:**

1. POVZETEK ZA JAVNOST
2. SEZNAM NOSILCEV UREJANJA PROSTORA, KI SO PODALI SMERNICE ZA PRIPRAVO  
OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«
3. SMERNICE IN MNENJA NOSILCEV UREJANJA PROSTORA TER MOREBITNE  
STROKOVNE PODLAGE OSTALIH SLUŽB
- 3.a OBRAZLOŽITEV GLEDE PREDVIDENE ČASOVNE IN KOLIČINSKE DINAMIKE  
KORIŠČENJA MINERALNIH SUROVIN
- 3.b OKOLJSKO POROČILO ZA OPPN »GRAMOZNICA BORŠT« S  
POROČILOM O IZVEDENIH PREDHODNIH ARHEOLOŠKIH RAZISKAVAH (PAR) ZA  
OPPN »GRAMOZNICA BORŠT« (kot priloga k okoljskemu poročilu)
4. SEZNAM VELJAVNE ZAKONODAJE UPOŠTEVANE PRI IZDELAVI OPPN »GRAMOZNICA  
BORŠT«

**II. UREDITVENO OBMOČJE****3. člen**

(Obseg ureditvenega območja)

Območje OPPN meji z obstoječo »staro gramoznico Boršt«; na severozahodu z Letališčem Cerklje ob Krki; na vzhodu z LC Boršt – Skopice; na jugu in zahodu z obst. kmetijskimi zemljišči, je skupne velikosti cca. 41,0 ha in obsega naslednje parcelne številke: 1856/64, 1856/42 (delno), 1856/45, 1856/46, 1856/47, 1856/48, 1856/382, 1856/99, 1856/100, 1856/129, 1856/333, 1856/369, 1856/182, 1856/101, 1856/183, 1856/184, 1856/185, 1856/186, 1856/187, 1856/268, 1856/263, 1856/301, 1856/193, 1856/319, 1856/197, 1856/311, 1856/312, 1856/198, 1856/368, 1856/199, 1856/200, 1856/201, 1856/202, 1856/194, 1856/375, 1856/159, 3931, 3930, 3929, 3928, 3927/1, 3927/2, 3926/1, 3926/2, 3925/4, 3925/3, 3925/2, 3925/1, 3924, 3923, 3922/1, 3922/2, 3921/1, 3921/2, 3920, 3919, 3918, 3917, 3916, 3915, 3914, 3913, 3912, 3911, 1856/63, 1856/188, 1856/240, 1856/274, 1856/273, 1856/272, 1856/271, 1856/270, 1856/269, 1856/189, 1856/190, 1856/380, 1856/367, 1856/321, 1856/322, 1856/323, 1856/324, 1856/97, 4097 k.o. Krška vas.

### III. UMEŠTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

#### 4. člen

(Vrste dopustnih gradenj)

Na območju OPPN je dovoljeno:

- ureditev nove gramoznice s sprotno sanacijo in rekultivacijo
- ureditev habitata
- ureditev površin za šport, rekreacijo in prosti čas
- gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov
- redna vzdrževalna dela.

#### 5. člen

(Vrste dopustnih objektov)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste objektov skladno s predpisi, ki urejajo klasifikacijo vrst objektov (danes: Uredba o klasifikaciji vrst objektov in objektih državnega pomena Ur.l. RS št. 109/2011):

**-2 gradbeni inženirski objekti:**

- 23010 objekti za pridobivanje in izkoriščanje mineralnih surovin - v času pridobivanja
- 24122 drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas - po sanaciji

#### 6. člen

(Vrste dopustnih dejavnosti)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste dejavnosti skladno s predpisi, ki urejajo klasifikacijo dejavnosti (danes: Uredba o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti Ur.l. RS št. 17/08):

#### A KMETIJSTVO IN LOV, GOZDARSTVO, RIBIŠTVO

- dovoljeno je: (01) Kmetijska proizvodnja in lov ter z njima povezane storitve
  - (01.1) Pridelovanje netrajnih rastlin
    - (01.11) Pridelovanje žit (razen riža), stročnic in oljnic
    - (01.13) Pridelovanje zelenjadnic in melon, korenovk in gomoljnic
  - (01.2) Gojenje trajnih nasadov
    - (01.24) Gojenje pečkatega in koščičastega sadja
    - (01.25) Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
  - (01.300) Razmnoževanje rastlin (vzgoja sadik)
  - (01.610) Storitve za rastlinsko pridelavo
  - (03.120) Sladkovodno ribištvo

#### B RUDARSTVO

- dovoljeno je: (08.120) Pridobivanje gramoza, peska, gline
  - (09.900) Storitve za drugo rudarjenje (raziskovalne storitve, jemanje vzorcev, geološka opazovanja, vrtanje in sondiranje)

#### N DRUGE RAZNOVRSTNE POSLOVNE DEJAVNOSTI

- dovoljeno je: (8.1.300) Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice (urejanje in vzdrževanje krajine, parkov, zelenic in nasadov; urejanje in vzdrževanje nasadov za zaščito pred hrupom, vetrom, erozijo, ipd.)

**R KULTURNE, RAZVEDRILNE IN REKREACIJSKE DEJAVNOSTI**

- dovoljeno je: (91.040) Dejavnost botaničnih in živalskih vrtov, varstvo naravnih vrednot (93.190) Druge športne dejavnosti (dejavnosti povezane z rekreacijskim ribolovom)

Pogoji in usmeritve za gradnjo

## 7. člen

**Na območju OPPN se urejuje nova gramoznica s sprotno sanacijo in rekultivacijo ter izvedbo habitata.**

Pred pričetkom raziskovalnih ter pripravljalnih del in eksploatacije je potrebno pridobiti rudarsko pravico za gospodarsko izkoriščanje skladno s predpisi s področja rudarstva (danes: Zakon o rudarstvu ZRud-1 (Ur.l. RS št. 61/2010, 62/2010 popr.).

## 8. člen

(Ureditev v času pridobivanja gramoza)

(1) Nova gramoznica se formira v neposrednem nadaljevanju »stare gramoznice Boršt«, območje katere je infrastruktarno opremljeno (obstoječi dovoz z manipulativnimi površinami, osnovni plato, obstoječa sodobna mehanizacija in strojna oprema za primarno predelavo proda – na območju obratuje asfaltna baza s separacijo; obstoječe pisarne in sanitarije za zaposlene) in se bo tudi v bodoče koristilo za potrebe tehnoloških procesov, primarne predelave proda in sanacije.

(2) Pridobivanje gramoza s sprotno sanacijo, rekultivacijo ter izvedbo habitata se bo izvajalo fazno - predvidene so tri faze s podfazami v obliki odkopnih polj in sicer v splošni smeri odpiranja na severovzhodnem vogalu pridobivalnega prostora in generalno smerjo napredovanja proti jugu oziroma severu. Vmesni prostori med odkopnimi polji - varnostni stebri predstavljajo začasne transportne poti.

(3) Pred pričetkom pridobivanja se izvede obodna pogozditev.

(4) Pred začetkom odkopavanja v posameznem odkopnem polju je potrebno izvesti posek grmičevja in posameznih dreves ter odkrivanje površin. Odkrивko se transportira na odlagališča za potrebe bodoče sanacije, humus in jalovina se deponirata ločeno za potrebe rekultivacije. Odkrivanje naj se izvaja samo v obsegu, ki predstavlja površino odkopnih polj predvidenih za takojšnji pričetek odkopavanja.

(5) Priprava terena in izkop gramoza bo potekalo strojno na tri različne načine v treh tehnološko ločenih nivojih in sicer:

- izkop zgornje (suhe) plasti proda nad nivojem talne vode debeline cca. 3,5 m v 1. etaži;
- izkop srednje plasti proda nad in do predvidenega nivoja talne vode debeline cca. 3,5 m na 2. etaži in
- izkop spodnje plasti proda pod nivojem talne vode debeline cca. 3,0 m v 3. etaži.

(6) Odkopna metoda je metoda kombiniranega pridobivanja z bagerjem in buldožerjem, ki se imenuje »Pridobivanje od zgoraj navzdol« - prednost te odkopne metode z izbrano mehanizacijo je, da omogoča izvajanje vseh faz dela na površini in medetažah, na katerih se neposredno odvija proces pridobivanja in ne potrebuje odprtja novih sistemov etaž za pomoč pri odvijanju tega procesa, kar pomeni, da omogoča minimalno potrebne posege v prostor, ne povzroča takojšnjega odprtja velikih površin in omogoča sprotno sanacijo.

(7) Primarna predelava proda bo izvedena z obstoječo sodobno, okolju prijazno mehanizacijo in strojno opremo, ki se nahaja na območju »stare gramoznice Boršt« - osnovnem platuju.



## 9. člen

## (Sanacija in rekultivacija ter izvedba habitata)

(1) Sanirana in rekultivirana gramoznica je delno vodna površina sestavljena iz več ločenih jezer (varnostni stebri, ki so v času izkoriščanja predstavljali transportne poti sedaj ločujejo posamezna jezera, obenem pa omogočajo dostope) z različnimi namembnostmi (šport, rekreacija, ribištvo, naravoslovni turizem ter habitat), delno rekultivirane kmetijske površine (njive, travniki).

(2) Sanacijo – tehnično obnovo gramoznice oziroma končnih brežin in reliefa dna se izvaja sprotno z odkopavanjem. Tako je možno po vsakem odkopanem polju oziroma sistemu odkopnih polj, ki predstavljajo eno fazo, izvesti izravnavo in oblikovanje robov končnih brežin, dna gramoznice ter izvedbo kmetijskih površin.

(3) Po končani sanaciji brežin vodnih površin oz. posameznih jezer (ki se izvaja sproti za vsako odkopano etažo v smeri od zgoraj navzdol) se izvede rekultivacija oz. ozelenitev z zatrativijo in obodno zasaditvijo z avtohtonimi grmovnimi in drevesnimi vrstami.

Ob brežinah vodnih površin se na posameznih odsekih uredijo pešpoti, kjer se lahko postavijo tudi informacijske table in druge ureditve namenjene obiskovalcem (dostopi do vode, privezi za čolne).

(4) Del vodnih površin na zahodnem delu območja je habitat - to je sklop dveh vodnih površin, kjer manjša (cca 2,6 ha) predstavlja vodno površino za šport in rekreacijo brez uporabe motornega pogona, večja (cca 4 ha) pa mirno območje za živali.

Ojezeritve v okviru ureditev habitata se načrtujejo kot organsko oblikovane vodne površine, pri izboru vrstne sestave vegetacije za nove zasaditve se povzemajo vzorci in vrstna sestava obstoječe zarasti.

Mirno območje za živali je zasajeno bolj gosto predvsem z namenom zapiranja pogledov, hkrati pa vegetacija nudi zavetišče živalim.

Pri jezeru namenjenem športno rekreacijskim dejavnostim je v ospredju odpiranje in zapiranje pogledov, s čimer se ustvarjajo zanimivi ambientni ob vodi. Ker je pri izbiri drevesnih in grmovnih vrst v ospredju tudi estetska funkcija, so na brežinah zasajene bolj cvetoče vrste.

Habitat naj ne služi ribolovu, uredi se lahko z učno potjo, opazovalnicami, razgledišči, pojasnjevalnimi tablami, pri čemer se uporabi naravni material.

Pred sanacijo in rekultivacijo za potrebe habitata se podrobnosti dorečejo z Zavodom za varstvo narave, OS Nove mesto.

(5) Preostali del gramoznice se sanira – rekultivira v kmetijske površine. Odkopana odkopna polja se sprotno zapolnjujejo z manj kvalitetnim gramozom in inertnim materialom ter odstranjeno in deponirano odzivko in humusom do nekdanje kote terena. Za gojenje različnih vrst kulture se površina gramoznice prikrije s plodno zemljo debeline odvisno od kulture.

(6) Pri sanaciji in rekultivaciji se smiselno upoštevajo tudi določila 27. člena tega odloka.

## 10. člen

## (Pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

Na območju OPPN je skladno s predpisi, ki določajo vrste objektov glede na zahtevnost (danes: Uredba o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje Ur.l. RS št. 18/2013, 24/2013) dovoljena gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, ki sovpadajo z dopustnimi dejavnostmi ter pod pogojem, da nimajo negativnih vplivov na kvaliteto podtalnice, ne zahtevajo večjih posegov ter ohranjajo naravne razmere območja. Objekti morajo biti gradbeno in oblikovno kvalitetni, dovoljeni so le takšni načini gradnje, ki ne spreminjajo predvidene vodne, krajinske in reliefne značilnosti.

Dovoljeni nezahtevni in enostavni objekti so: ograja; podporni zid; kolesarska pot, pešpot, gozdna pot in podobno; pomol; objekti za oglaševanje; pomožni kmetijsko-gozdarski objekt - kozolec; pomožni komunalni objekt - merilna in regulacijska postaja.

11. člen  
(Usmeritve za ureditev zelenih površin)

Ozelenitve območja gramoznice se izvajajo načrtno in sprotno z zatrativijo in zasaditvijo avtohtonih grmovnih in drevesnih vrst:

- že pred pričetkom pridobivanja se izvede obodna pogozditev (npr. vrba), ki bo hkrati varnostni pas proti letališču, proti obstoječim prometnicam in proti obstoječi vodni površini ter bo v času delovanja gramoznice predstavljala vegetacijsko barijero s protihrupno in protiprašno vlogo
- ob sanaciji in rekultivaciji se izvaja sprotna zasaditev brežin novih vodnih površin in habitata z namenom čim hitreje zarasti območja in vzpostavitev ugodnih pogojev za človeka in živali (npr. vrbe, jelše, leska, jesen, topol, brogovita, trdoleska)

12. člen  
(Lega objektov na zemljišču)

Lega gramoznice je definirana z mejo odkopnega prostora, odmikom meje odkopnega prostora od obstoječih in predvidenih prometnic oz. poti ter odmikom od sosednjih parcelnih meja in je prikazana v grafičnem delu – U4.1., U4.2. - ureditvena situacija.

13. člen  
(Velikost in oblika parcel)

Razporeditev in velikost parcel je načrtovana glede na obseg in raznovrstnost novih ureditev in je prikazana v grafičnem delu – U7 – načrt parcelacije.

Določijo se nove parcele k novim ureditvam (habitat, vodne površine, kmetijske površine, javne površine).

#### IV. ZASNOVA PROJEKTNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

14. člen

Območje je prometno in infrastrukturno opremljeno – vse ureditve (uvoz, manipulativne površine in osnovni plato, asfaltna baza z separacijo, TP, pisarne in sanitarije) potrebne za neovirano funkcioniranje gramoznice, se že nahajajo na lokaciji »stare gramoznice Boršt«, katera je izhodiščna točka pri formiranju nove – nova gramoznica se formira v neposrednem nadaljevanju stare z obstoječega osnovnega platoja.

Gradnja novih prometnic in infrastrukturnih vodov na območju OPPN ni predvidena.

15. člen  
(Pogoji za prometno urejanje)

Območje OPPN se ne nahaja v varovanem pasu državnih cest.

Dovoz oz. dostop do območja gramoznice ostane obstoječ z LC Boršt – Skopice, odmik gramoznice od LC je min. 11,8 m.

Izbrana odkopna metoda pridobivanja omogoča vodenje transportnih poti znotraj gramoznice same, kar pomeni, da ne bo povečanja prometne obremenitve na LC Boršt – Skopice, kakor tudi ne na odseku R2-419/1206 Križaj – Čatež ob Savi.

Meteorne in druge morebitne odpadne vode iz območja OPPN, ne smejo biti speljane na ceste in v naprave za odvodnjavanje ceste in cestnega telesa.

Če bi zaradi gradnje prišlo do onesnaženja javne površine, jo mora investitor oziroma izvajalec očistiti in povrniti v prvotno stanje.

Pogoji za komunalno in elektroenergetsko omrežje ter omrežje zvez

16. člen  
(Vodovodno omrežje)

Predvidena širitev gramoznice tangira primarni vodovod PE 90. Vse predvidene ureditve so oddaljene min. 5,0 m od trase primarnega vodovoda merjeno od osi vodovoda.

Vsa morebitna gradbeno zemeljska dela na sami trasi se morajo izvajati previdno s predhodnim ročnim odkopom vodovodne cevi v prisotnosti pooblaščenega predstavnika upravljavca vodovoda.

V neposredni bližini trase obst. vodovoda ni dopustna uporaba težke gradbene mehanizacije, ni dovoljeno deponiranje gradbenega materiala ali postavljanje začasnih gradbenih objektov. Kota obstoječega terena se nad obstoječim vodovodom brez posebnega soglasja upravljavca ne sme spreminjati.

Na območju OPPN širitev vodovodnega omrežja in novi priključki niso predvideni.

17. člen  
(Kanalizacija)

Padavinske odpadne vode: na območju OPPN padavinske vode razpršeno ponikajo.  
Komunalne odpadne vode: na območju OPPN ni komunalnih odpadnih voda.

18. člen  
(Elektroenergetsko omrežje)

Predvidena širitev gramoznice ne tangira obstoječe elektroenergetske naprave in vode. Obstoječa TP 20/04 kV, odjem na SN s pripadajočim KB 20 kV bo zadostovala za potrebe širitve gramoznice.

Na območju OPPN nove elektroenergetske povezave in priključki niso predvideni.

19. člen  
(Omrežje zvez)

Predvidena širitev gramoznice ne tangira obstoječega TK omrežja.

Na območju OPPN nove TK povezave in priključki niso predvideni.

## V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

20. člen  
(Varstvo kulturne dediščine)

Ureditve na območju OPPN ne posegajo v enote kulturne dediščine.

Za območje OPPN je izdelano Poročilo o izvedenih predhodnih arheoloških raziskavah (PAR) za OPPN »GRAMOZNICA BORŠT« s katerim so pridobljeni podatki oz. je izdelana ocena arheološkega potenciala v prostoru.

Pri projektiranju in izvedbi se upoštevajo ugotovitve in naslednji ukrepi:

Na parcelah št. 3911, 3912, 3913, 3914, 3915, 3916, 3917, 3918, 3919, 3920, 3921/2, 3921/1, 3922/2, 3922/1, 3923, 3924, 3925/1, 3925/2, 3925/3, 3925/4, 3926/2, 3926/1, 3927/2, 3927/1, 3928, 3929, 3930, 1856/64, 1856/322, 1856/97, 1856/324, 1856/323, 1856/189, 1856/190, 1856/380, 1856/311, 1856/198, vse k.o. Krška vas se izvedejo predhodne arheološke raziskave ob zemeljskih delih – intenzivni terenski pregled zaprtih oz. odprtih površin (ITP), metoda 8 in 9.

Na parceli št. 1856/375 k.o. Krška vas se izvede predhodna arheološka raziskava ob zemeljskih delih – ekstenzivne geofizikalne raziskave (metoda 7).

Na parcelah št. 1856/47, 1856/48, 1856/382, 1856/99, 1856/100, 1856/333, 1856/369, 1856/182, 1856/101, 1856/312, 1856/201, 1856/202, 1856/194 in vse k.o. Krška vas se izvedejo predhodne arheološke raziskave ob zemeljskih delih - strojni izkop večjih testnih jarkov (v velikosti 20 x 1 x 1 m oz. do arheološko sterilnih plasti) z arheološkim dokumentiranjem (metoda 12). Z metodo je pregledan delež do 5% pregledane površine.

Na parcelah št. 1856/45, 1856/46, 1856/301, 1856/193, 1856/183, 1856/184, 1856/185, 1856/187, 1856/263, 1856/63, 1856/188, 1856/321, 1856/269, 1856/199, 1856/200 vse k.o. Krška vas se izvedejo predhodne arheološke raziskave ob zemeljskih delih - arheološke raziskave ob gradnji, ki v primeru odkritja intaktnih arheoloških najdb nemudoma preidejo v arheološka izkopavanja, katerih obseg določi odgovorni konservator arheolog.

## OMILITVENI UKREPI:

- Pred pričetkom del je zaradi varstva arheoloških ostalin potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik/Investitor o dinamiki gradbenih del pisno obvesti ZVKOS OE Novo mesto vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.
- Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja/lastnika zemljišča/investitorja/odgovornega vodjo del ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti pristojno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja lahko pristojni organ to zemljišče z izdajo odločbe določi za arheološko najdišče, dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oz. se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

## SPREMLJANJE STANJA OKOLJA

Investitor spremlja stanje in ogroženost enot kulturne dediščine predvsem v času gradbenih posegov. Prav tako spremlja izvajanje omilitvenih ukrepov, spremljanje kazalcev določenih v okoljskem poročilu naj prikaže javnosti v obliki poročila (za obdobje 5 let).

## VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE

### 21. člen

Izdelano je Okoljsko poročilo za OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«, katero na podlagi ugotovitev ocenjuje da je OPPN z vidika vplivov izvedbe plana na okolje, človeka in naravo sprejemljiv ob izvedbi podanih omilitvenih ukrepov.

### 22. člen

(Varovanje pred onesnaženjem tal)

V času pridobivanja gramoza je potrebno zagotoviti vse varnostne ukrepe in tako organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaževanje voda, izlitje nevarnih tekočin na prosto ali v zemljo. Po končanem pridobivanju gramoza je potrebno odstraniti vse za potrebe pridobivanja gramoza postavljenečasne in pomožne objekte ter odstraniti vse ostanke začasnih deponij. Vse z gradnjo prizadete površine je potrebno sanirati in krajinsko ustrezno urediti oziroma vzpostaviti prvotno stanje.

#### OMILITVENI UKREPI:

- Humus s področja gramoznice je treba odstraniti in ga deponirati izven območja na katerem se izvaja izkopavanje gramoza. Preostanek jalovine, ki se bo odstranil pred izkopavanjem gramoza je potrebno deponirati ločeno od humusa. Oboje, jalovina in humus, se uporabljata pri ureditvi brežin in sanaciji.
- Odložena humus in jalovina morata biti deponirana na način, da se prepreči erozija.
- V času izkopavanja gramoza je potrebno izvajati sprotno sanacijo brežin na izkoriščenem delu gramoznice.
- Za rekultivacijo/sanacijo se lahko uporabi le zemeljski izkop, ki je nastal znotraj območja OPPN in drugi inertni materiali. Za sanacijo je prepovedano uporabljati odpadke.
- Mehanizacija, ki se uporablja za izkop in odvoz materiala mora biti vzdrževana in tehnično brezhibna. Osebe, ki rokuje z mehanizacijo, mora biti ustrezno usposobljeno za ravnanje ob nesrečah in nepredvidenih izlitjih. V primeru nesreče ali nepredvidenega izlitja je takoj potrebno pristopiti k sanaciji in obvestiti pristojne organe.
- V času izkoriščanja gramoza je potrebno zagotoviti vse varnostne ukrepe in tako organizacijo, da bo preprečeno izlitje nevarnih tekočin na prosto ali v zemljo.
- Vse odpadke, ki bodo nastajali pri tehnoloških procesih pridobivanja gramoza je potrebno zbirati v primernih posodah, ki so namenjena za skladiščenje odpadkov. Znotraj območja obstoječe baze naj se uredi prostor za začasno zbiranje odpadkov, pred oddajo pooblaščenim podjetjem. Prostor, kjer se odpadki skladiščijo, naj bo utrjen, pokrit, brez odtokov in odporen na tekočine, ki se v tem prostoru skladiščijo.
- Znotraj območja obstoječe baze se uredi prostor za servisiranje, vzdrževanje in parkiranje vozil (ko le ta niso v uporabi). Prostor mora biti utrjen, onemogočeno mora biti iztekanje v okolje in odporen na tekočine, ki se tam skladiščijo. Prostor mora biti opremljen z adsorpcijskimi materiali, ki se jih lahko uporabi v primeru morebitnega izlitja.
- Skladiščenje goriva in maziva za potrebe izkoriščanja gramoza je lahko le v omejenih količinah v ustreznih prostorih, urejenih z lovilno posodo in pod ustreznim nadzorom. Gorivo za stroje je potrebno dovažati sproti in po potrebi. V začasnih skladiščih naj se ne hrani več goriva, kot znašajo dvodnevne potrebe.

#### SPREMLJANJE STANJA OKOLJA

Investitor zagotavlja spremljanje kazalca in podatke prikaže javnosti v obliki poročila - kazalec stanje onesnaženosti tal se spremlja preko monitoringa, ki poteka v okviru projekta Raziskave onesnaženosti tal Slovenije (ROTS). Poleg tega spremlja tudi izvajanje podanih omilitvenih ukrepov.

23. člen

(Varovanje pred prekomernim hrupom)

Skladno s predpisi, ki urejajo mejne vrednosti kazalcev hrupa (danes: Uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju Ur.l. RS št. 105/05, 34/08, 109/09, 62/10) se obravnavani poseg nahaja v IV. stopnji varstva pred hrupom, neposredna okolica tudi v IV. stopnji varstva pred hrupom, najbližji stanovanjski objekti na oddaljenosti cca. 150 m v III. stopnji varstva pred hrupom.

Predvideno izkoriščanje gramozna ne bo bistveno prispevalo k povišanju ravni hrupa pri bližnjih stanovanjskih objektih (vir hrupa se bo premikal po območju izkoriščanja, tako bo v večji meri oddaljen več kot 150 m).

V času pridobivanja materiala bo izvor hrupa predstavljalo delovanje strojev in manipulacija z materialom, dela se bodo izvajala le v dnevnem času od 6:00 do 18:00 ure.

Vsi stroji in oprema morajo biti ustrezno tehnično opremljeni za zmanjševanje hrupa ter redno vzdrževani in nadzorovani.

**SPREMLJANJE STANJA OKOLJA**

Prvi monitoring emisij hrupa v naravnem in življenjskem okolju se izvede skladno z veljavnimi predpisi. Program monitoringa, dinamiko in vsebino predpiše pooblaščen izvajalec monitoringa s strani pristojnega ministrstva. Investitor zagotavlja spremljanja kazalca določenega v okoljskem poročilu in podatke prikaže javnosti v obliki poročila.

24. člen

(Varovanje pred onesnaženjem zraka)

Pri izkoriščanju gramozna in sproti sanaciji bo prihajalo do emisij delovanja motorjev z notranjim izgorevanjem in emisij prašnih delcev zaradi zemeljskih del in transporta. Prašenje bo izrazitejše v sušnem in vetrovnem obdobju.

Preprečevanje prekomernega širjenja prahu pri transportu materiala se izvaja z doslednim oroševanjem transportnih poti in naloženega materiala z vodnimi prhami. Pri primarnem sejanju na osnovnem platoju je potrebno dela izvajati ob ugodnem vremenu in po potrebi z oroševanjem materiala. Vse ukrepe za preprečevanje prašenja je potrebno izvajati zlasti ob sušnih obdobjih in pojavih večjih vetrov.

**OMILITVENI UKREPI:**

- Izkopan material, ki se začasno deponira znotraj območja OPPN mora biti naložen tako, da se prepreči prašenje predvsem v primeru suhega in vetrovnega vremena (prekrivanje, pregrade ali zatravitev).
- V primeru raznosa materiala s transportom po cesti, ki vodi do gramoznice, je potrebno cesto očistiti, da ne prihaja do prašenja.

**SPREMLJANJE STANJA OKOLJA**

Skladno z zakonskimi zahtevami se izvaja monitoring emisij v zrak. Program monitoringa, dinamiko in vsebino predpiše pooblaščen izvajalec monitoringa s strani pristojnega ministrstva. Investitor zagotavlja spremljanje kazalcev določenih v okoljskem poročilu in podatke prikaže javnosti v obliki poročila. Prav tako investitor spremlja izvajanje omilitvenih ukrepov.

25. člen  
(Varovanje pred onesnaženjem voda)

Območje OPPN se nahaja na območju pomembnejše podtalnice in se ne nahaja v območju varovanih vodnih virov.

Direktnih posegov v površinske vode ne bo. Prav tako ne bo odvajanja odpadnih vod v površinske vode.

V primeru predvidenega izkoriščanja gramoza se ne pričakujejo vplivi na površinske vode oziroma njihovo kakovost.

Vse aktivnosti v času pridobivanja gramoza in sanacije je potrebno podrediti varovanju podtalnice.

**OMILITVENI UKREPI:**

- Med pridobivanjem gramoza je potrebno spremljati nivo podzemne vode. V primeru dviga nivoja podzemne vode je potrebno prilagoditi tehnologijo izkopa proda, tako da je tretja faza izkopa vedno nad nivojem podzemne vode.
- V času izkoriščanja gramoza in tudi po njem se predvidijo ustrezni ukrepi, da se prepreči nelegalno odlaganje odpadkov. Ukrep zajema postavitev ustreznih opozorilnih tabel in dostopa (zapornice, ograje).

Omilitveni ukrepi za varovanje tal veljajo tudi za varovanje voda.

**SPREMLJANJE STANJA OKOLJA**

Kazalec onesnaženosti površinskih in podzemnih vod se spremlja preko monitoringa, ki poteka v okviru monitoringov, ki jih izvaja Agencija RS za okolje.

Investitor zagotavlja spremljanje kazalca določenega v okoljskem poročilu in podatke prikaže javnosti v obliki poročila. Prav tako investitor spremlja nivoje podzemne vode na območju izkoriščanja ter tudi spremlja izvajanje podanih omilitvenih ukrepov.

26. člen  
(Varovanje kmetijskih površin)

Obstoječe kmetijske površine se bodo ob izkoriščanju gramoza in sproti sanaciji spremenile delno v vodne površine, delno nazaj v kmetijske površine.

**OMILITVENI UKREPI:**

- V času izvajanja je potrebno omogočiti čim bolj neoviran dostop do obstoječih kmetijskih zemljišč. Raba v kmetijske namene na kmetijskih zemljiščih znotraj OPPN se, do začetka izkoriščanja na posameznem odkopnem polju, ohranja.
- Odlaganje humusa ali drugega materiala na kmetijska zemljišča izven območja predvidenega OPPN ni dovoljeno, prav tako ni dovoljeno urejati dostopnih poti do izkoriščevalskega prostora po kmetijskih zemljiščih izven meje OPPN.
- Odpiranje novih odkopnih polj naj se izvaja usklajeno s sezono pridelave in sicer tako, da bodo kmetijske kulture čim manj poškodovane.
- Pri vzpostavitvi kmetijskih zemljišč naj se zagotovi zadostna višina humusa (odkopanega znotraj OPPN), ki bo omogočala nadaljnjo kmetijsko pridelavo na novo vzpostavljenih površinah.

**SPREMLJANJE STANJA OKOLJA**

Investitor zagotavlja spremljanje kazalca določenega v okoljskem poročilu in podatke prikaže javnosti v obliki poročila, predvsem podatke o izvedeni sanaciji oziroma rekultivaciji kmetijskih zemljišč ter tudi spremlja izvajanje podanih omilitvenih ukrepov.

27. člen  
(Ohranjanje narave)

Ureditveno območje OPPN se nahaja na območju vpliva na naravno vrednoto Boršt – gramoznica (je znotraj območja »stare gramoznice Boršt«). Naravna vrednota obsega dve večji vodni površini, zaliti s podtalnico.

Smer odpiranja, sprotna sanacija in dinamika razvoja gramoznice sta načrtovani tako, da je vidnost v krajini čim manjša oz. se odkopna fronta oddaljuje od bližnjih naselij (Boršt) in letališča ter so vplivi gramoznice usmerjeni tako, da zajemajo čim ožji pas bivalnega in naravnega okolja. Vse ureditve in dejavnosti na območju gramoznice morajo biti podrejene varovanju podtalnice in ohranjanju naravnih razmer.

**OMILITVENI UKREPI:**

- Na območju vpliva na naravno vrednoto se ne sme odlagati odpadkov.
- Gradnja objektov in nameščanje naprav za različne namene se izvaja tako, da objekti in naprave ne povzročijo sprememb ali bistvene spremembe kakovosti in količine vode, prostorske in časovne razporeditve voda na naravni vrednoti.
- Poseg in dejavnosti ter druge aktivnosti se izvajajo tako, da le ti ne vplivajo na življenjske razmere za rastline in živali na naravni vrednoti. Bolj hrupna dela v bližini naravne vrednote naj se ne izvajajo v času gnezditve ptic (od aprila do julija).
- Pred izvajanjem del (izkoriščanje gramoza) naj se vzpostavi zelena bariera med obstoječimi vodnimi površinami in območjem načrtovane širitve z avtohtonimi grmovnimi in drevesnimi vrstami (npr. vrba).
- V neposredni bližini brežin gramoznice naj se izvaja dela na način, da bo preprečeno drsenje in plazenje zemljine in gramoza po brežini v vodno telo naravne vrednote.
- Na območje naravne vrednote naj se ne navaža zemljine ali drugega odpadnega gradbenega materiala.
- V obstoječi vodni telesi, ki sta opredeljeni kot naravna vrednota, naj se ne odvaja meteornih voda.
- Na območju habitata naj se uredijo brežine in plitvine ter zasaditve, ki bodo v najkrajšem možnem času sprožile naravno sukcesijo ob hkratnem črpanju gramoza vse do predvidenih končnih meja. Tako bo nadomeščen oz. nadaljevan identičen proces, ki se je odvijal med pridobivanjem gramoza v gramoznici in po njegovem prenehanju. Naklon brežin naj bo vsaj na eni strani (po možnosti tisti, ki meji na okoliške kmetijske površine) v razmerju 1:5 ali manjši.
- Dno habitata naj bo razgibano, z različnimi globinami vode (v najglobljem delu tudi več kot 0,5 m zaradi lažjega kasnejšega vzdrževanja), brežina naj bo razčlenjena in z veliko plitvinami (brez ravne obalne linije).
- Vodnih površin, namenjenih za habitat, naj se med in po sanaciji ne naseljuje s tujerodnimi vrstami rastlin ali živali (npr. ribe, okrasne rastline).
- Brežine naj se uredijo sonaravno z uporabo naravnega materiala (les, kamen) brez uporabe betona.
- Brežine habitata naj se zasadijo z značilnimi avtohtonimi grmovnimi in drevesnimi vrstami (npr. vrbe, jelše, leska, jesen, topol, brogovita, trdoleska).

**SPREMLJANJE STANJA OKOLJA**

Med izkoriščanjem gramoza strokovni nadzor zagotovi investitor (najame strokovnjaka), občasno pa izvaja terenski ogled tudi naravovarstveni nadzornik. Med urejanjem habitata se spremlja uspešnost zasaditve avtohtonih vrst ter uspešnost izvedbe drugih omilitvenih ukrepov. V okviru monitoringa se lahko predlagajo morebitni dodatni ukrepi za varstvo vrst.



28. člen  
(Varstvo krajinskih značilnosti)

Območje OPPN je ravninsko in ni vizualno izpostavljeno.

Vizualno zaščito območja v času pridobivanja predstavljajo obrobne pogozditve. Končna ureditev gramoznice po sanaciji in rekultivaciji se z ureditvijo reliefa in načrtovanimi zasaditvami, ki se oblikujejo kot naravne združbe in sledijo nekdanjim vzorcem, smiselno vključi v krajinsko sliko širšega območja.

Izbrana vegetacija je avtohtona in nezahtevna za vzdrževanje.

29. člen  
(Ravnanje z odpadki)

Pri izkoriščanju proda ne bodo nastajale večje količine odpadkov. Vrhnji del zemeljskih izkopov se bo na območju izkoriščanja začasno deponiral in kasneje uporabil za sanacijo. Prav tako se bo za sanacijo uporabil prod slabše kvalitete.

Poleg komunalnih odpadkov in ločeno zbranih frakcij (klasifikacijska skupina 20) bodo nastajali še odpadki zaradi delovanja in vzdrževanja naprav (klasifikacijska skupina 13, 15, 16 in 19) v manjših količinah pa tudi ostali odpadki.

Zaradi delovanja naprav bodo predvidoma nastajala naslednje vrste odpadkov:

- Neklorirana motorna, strojna in mazalna olja
- Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi
- Čistilne krpe
- Oljni filtri
- Železne kovine

Odpadki se morajo zbirati ločeno in se predajajo pooblaščenim podjetjem za odvoz. Zbiranje odpadkov se vrši znotraj platoja obstoječe separacije in asfaltne baze.

30. člen  
(Ravnanje s plodno zemljo)

Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti pri sproti sanaciji in rekultivaciji gramoznice.

**VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM**

31. člen  
(Potres)

Pri načrtovanju gramoznice in vseh zaradi tega potrebnih ureditev je potrebno upoštevati določila odredbe o dimenzioniranju in izvedbi gradbenih objektov v potresnih območjih za območje seizmične intenzitete VIII. stopnje lestvice MCS, projektni pospešek tal je 0,200 g.

32. člen  
(Obramba in zaščita)

Območje OPPN se nahaja neposredno ob območju Letališča Cerklje ob Krki (pri načrtovanju so upoštevane ureditve po DPN za Letališče Cerklje ob Krki).

Odmik območja gramoznice je min. 5,0 m od ograje letališča oz. od meje DPN za Letališče Cerklje ob Krki - **vmesni pas mora biti ustrezno utrjen in stabilen, brez podrasti in drevja.**

Pri predvidenih izvozih iz območja posebnega pomena za obrambo »Letališče Cerklje ob Krki« je zagotovljena utrjena površina brez drevja in podrasti, ki omogoča zavoj vojaških vozil na utrjeno površino ob ograji z notranjim radijem 15,0 m.

**33. člen**  
(Varstvo pred požarom)

Požarno varstvo na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarno-varstvenimi predpisi.

Vsak delovni stroj ima v svoji opremi zagotovljene gasilne aparate.

Zagotovljeni so neovirani in varni dovozi in dostopi za intervencijska vozila - po obstoječih prometnicah in transportnih poteh znotraj gramoznice.  
Na območju »stare gramoznice Boršt« se nahaja obstoječe hidrantno omrežje.

Sežiganje ostankov drevja, grmičevja in vej se mora izvajati le ob vlažnem vremenu brez vetra in pod stalno kontrolo delavcev – potrebno je ravnati skladno s predpisi o varstvu pred požarom v naravnem okolju. V neposredni bližini in v pripravljenosti je potrebno imeti gasilne aparate in drugo protipožarno opremo. Po končanem sežiganju je potrebno ogenj popolnoma pogasiti.

Študija požarne varnosti oz. zasnova požarne varnosti se za objekte izdelava skladno s predpisi o zasnovi in študiji požarne varnosti (danes: Pravilnik o zasnovi in študiji požarne varnosti Ur.l. RS, št. 12/2013).

**VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE PODROBNEGA NAČRTA**

**34. člen**  
(Etapnost gradnje)

Pridobivanje gramoza s sprotno sanacijo, rekultivacijo in izvedbo habitata se bo izvajalo fazno, faze bodo prilagojene naravnim danostim in optimizaciji tehnoloških procesov, predstavljati pa morajo posamezne zaključene celote.

**35. člen**  
(Obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Pri projektiranju in izvajanju OPPN je treba upoštevati vsa določila, navedena v posameznih poglavjih tega odloka, zahteve podane v smernicah nosilcev urejanja prostora ter projektne pogoje, pridobljene z dnem izdaje mnenj k temu OPPN -ju.

**IX. VELIKOST DOPUSTNIH ODSTOPANJ OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV**

**36. člen**  
(Dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

Dovoljena so odstopanja od načrtovanih ureditev, če to pogojujejo usklajevanja z obstoječim stanjem in tehnologijo pridobivanja gramoza, primernejši obratovalni parametri ali bolj ekonomična investicijska vlaganja, v kolikor te spremembe ne spreminjajo vsebinskega koncepta in so za izvedbo teh odstopanj pridobljena soglasja vseh pristojnih soglasodajavcev.

Odstopanja ne smejo spreminjati načrtovanega videza območja, poslabšati bivalnih pogojev ter vplivov na okolje in ne smejo biti v nasprotju z javno koristjo oz. interesi. Spremembe dovoljene z odstopanji ne smejo ovirati realizacije OPPN in morajo biti v skladu z zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki se nanašajo na posege v prostor in varovanje okolja.

## X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 37. člen

OPPN je na vpogled pri pristojni občinski službi Občine Brežice in na Upravni enoti Brežice v času uradnih ur.

### 38. člen

Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

### 39. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Datum:

Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan



## ŽUPAN

Šifra: 3505-6/2010

Datum: 10.01.2014

**Zadeva: Stališča do pripomb in predlogov podanih v postopku javne razgrnitve dopolnjenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu (OPPN) »Gramoznica Boršt«**

Na osnovi sprejetega sklepa o začetku priprave OPPN (Ur.l.RS, št. 33/11) ter javnega naznanila o javni razgrnitvi in javni obravnavi z dne 22.10.2013 sta bili izvedeni javna razgrnitev (4.11. – 4.12.2013) in javna obravnava (20.11.2013) dopolnjenega osnutka OPPN in njegovega Okoljskega poročila, v okviru katerih je bila dana možnost podajanja pripomb in predlogov k predmetnima aktoma.

V skladu s 60. členom v povezavi s šestim odstavkom 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju so izdelovalca OPPN in Okoljskega poročila ter strokovna služba za prostorsko načrtovanje občine proučili pripombe in predloge javnosti ter zavzeli naslednja stališča, kot je navedeno spodaj.

### **PRIPOMBE Z JAVNE RAZGRNITVE:**

- I.) Po pošti oziroma v vložišče je bilo prejetih 7 pripomb.
- II.) V knjigi pripomb na Občini Brežice ni bilo podanih pripomb.
- III.) V knjigi pripomb na Krajevni skupnosti Cerklje ob Krki ni bilo podanih pripomb.
- IV.) Na javni obravnavi ni bilo pripomb in predlogov.

V gradivu je priloga pripomb, na podlagi katerih je strokovna služba skupaj z izdelovalcem zavzela naslednja stališča.

### **STALIŠČA DO PRIPOMB:**

#### **Stališče do pripombe št. 1**

Pripomba se nanaša na območje »stare gramoznice Boršt«, katero ni predmet OPPN. Za območje »stare gramoznice Boršt« na katerem se nahajajo obstoječi objekti in ureditve KOP-a in obstoječe jezero je veljaven Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Brežice dopolnjenega v letu 1996/III (Ur.l. RS št. 77/1997) – območje je po namenski rabi prostora in organizaciji dejavnosti opredeljeno delno kot šport in rekreacija, delno kot poslovna dejavnost in proizvodnja, na ostalih prostih površinah je možna parkovna ureditev. **Sanacija v kmetijska zemljišča ni predvidena.**

Drugih obstoječih površin, ki bi jih bilo možno rekultivirati v kmetijska zemljišča, investitor ne poseduje.

***Stališče: Pripomba se ne upošteva.***

## **Stališče do pripombe št. 2**

Pripombe podane pod zaporedno številko 2 (1. do 7. točka) so vsebinsko prepletene in se nanašajo na splošno nasprotovanje izkoriščanju gramoza na lokaciji, katera je v planskem dokumentu Občine Brežice že od leta 2004 (Ur.l. RS 104/2004) opredeljena kot območje površinskega pridobivanja mineralnih surovin za namen izkoriščanja gramoza. Predmetni OPPN pa je izvedbeni akt, ki na podlagi planskega akta določa podrobnejša merila, pogoje in ukrepe predvidenih ureditev.

### **Dodatne obrazložitve pod točko 1 in 7:**

Predvideno izkoriščanje gramoza ne pomeni samo uničevanje kmetijskih zemljišč – predvsem gre za kompleksno urejevanje območja - pridobivanje in ponudba kvalitetnega gramoza iz lastne gramoznice ter aktivno sodelovanje pri velikih projektih v naši občini (industrijska cona, HE Brežice in HE Mokrice s spremljajočimi ureditvami, ...) je v širšem gospodarskem interesu lokalne skupnosti. Z OPPN je predvidena sprotna sanacija in rekultivacija, od tega se cca. 14 ha površin povrne nazaj v kmetijska zemljišča, preostali del pa v habitat, ki je izjemnega pomena za ohranjanje narave.

### **Pod točko 2:**

V zvezi z varovanjem podtalnice so pri izdelavi akta upoštevani vsi veljavni predpisi in smernice pristojnega nosilca urejanja, sestavni del OPPN pa je tudi Okoljsko poročilo, katero je opredelilo in ovrednotilo vplive predvidene ureditve na posamezne segmente okolja, naravo, kulturno dediščino in zdravje ljudi.

Vplivi na talno vodo so opredeljeni v poglavju 7.2.5.2 Okoljskega poročila. Za zmanjšanje potencialne onesnaženosti so podani omilitveni ukrepi, ki so sestavni del OPPN in jih je izvajalec v času obratovanja gramoznice dolžan upoštevati in izvajati. S posegom bo ob upoštevanju omilitvenih ukrepov vpliv na ogroženost podzemne vode na obravnavanem območju nebitven oziroma le-ta ne bodo bistveno odstopala od obstoječega stanja. V skladu z ugotovitvami Okoljskega poročila je pridobljeno tudi pozitivno mnenje pristojnega ministrstva za okolje, ki se glasi: »Okoljsko poročilo je ustrezno pripravljeno, vplivi OPPN na okolje pa sprejemljivi, ob izvedbi predvidenih ukrepov za preprečitev, omilitev in odpravo posledic vplivov OPPN na okolje (št. 335409-139/2011/14, z dne 24. avgust 2012).

### **Pod točko 3:**

Območje gramoznice je ograjeno - v poglavju 7.2.7 Okoljskega poročila je predviden ukrep - postavitev ograje z namenom preprečevanja takih dejanj. Ukrep je sestavni del OPPN.

### **Pod točko 4:**

Obstoječa gramoznica oziroma jezero je še vedno pod naravovarstvenim režimom (naravna vrednota Boršt – gramoznica (evid. št.: 8338)). Na tej površini veljavni planski akt (Ur.l.RS, št. 77/1997) dopušča ureditve za šport in rekreacijo. Vsi posegi ob in v njej se izvajajo na podlagi soglasij pristojnih inštitucij.

### **Pod točko 5 in 6:**

S predvidenim posegom se zagotavljajo habitati, ki so specifični (sladke stoječe vode) in se razlikujejo od zajezitev, ki so posledica gradnje HE ter nudijo življenjski prostor drugim rastlinskim in živalskim vrstam.

Prav zaradi obsežnih posegov v bližini (Gospodarska platforma Feniks, HE Brežice in HE Mokrice s spremljajočimi ureditvami, ...) se bo občutno zmanjšala habitatska pestrost območja

in bo načrtovani vodni habitat pomembno prispeval k ciljem ohranjanja narave in ohranjanju biodiverzitete tako na genskem, kot tudi na vrstnem in ekosistemskem nivoju.

***Stališče: Pripomba se ne upošteva.***

### **Stališče do pripombe št. 3**

Pripomba se sklicuje na Pravilnik o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in pripadajočimi zemljišči (Ur.l. RS 114/2003, stran 15555), ki je od leta 2008 razveljavljen.

Gramoz je naravna dobrina v lasti in pristojnosti države, lahko se izkorišča v skladu z rudarsko pravico za gospodarsko izkoriščanje po Zakonu o rudarstvu ZRud-1 (Ur.l. RS št. 61/2010, 62/2010 popr.). Odnosi s posameznimi lastniki se bodo reševali in dogovarjali z medsebojnimi pogodbami.

Poudarjamo, da bo s predvideno sprotno sanacijo in rekultivacijo cca. 14 ha površin povrnjeno nazaj v kvalitetna kmetijska zemljišča.

Slike v prilogi ne prikazujejo kmetijskih površin ampak proizvodne in reciklažne površine na območju »stare gramoznice Boršt«, ki so temu tudi namenjene z veljavnimi prostorskimi akti.

***Stališče: Pripomba se ne upošteva.***

### **Stališče do pripombe št. 4**

Stališče je enako kot stališče do pripombe št. 3.

***Stališče: Pripomba se ne upošteva.***

### **Stališče do pripombe št. 5**

OPPN »Gramoznica Boršt« se izdeluje skladno z določili veljavnega planskega dokumenta Občine Brežice, katero območje, ki je predmet OPPN, je opredeljeno kot drugo ureditveno območje – gramoznica (B3 52g) namenjeno izkoriščanju gramoza. Drug e namenske rabe prostora ta planski akt ne predvideva.

V kolikor bo novi prostorski akt Občinski prostorski načrt Občine Brežice (OPN) spremenil namensko rabo na omenjeni parceli, bo gradnja možna in sicer skladno z določili novega OPN – po sprejetju. Po predlogu OPN (v pripravi) je namenska raba predmetnega območja opredeljena za namen proizvodnih dejavnosti (IG – gospodarske cone), kjer so dejavnosti skladiščenja dovoljene, predviden način urejanja območja pa je občinski podrobni prostorski načrt.

***Stališče: Pripomba se ne upošteva.***

### **Stališče do pripombe št. 6**

**Pod točko 1:**

S predvidenim posegom se zagotavljajo habitati, ki so specifični (sladke stoječe vode) in se razlikujejo od zajezitev, ki so posledica gradnje HE ter nudijo življenjski prostor drugim rastlinskim in živalskim vrstam.

Prav zaradi obsežnih posegov v bližini (Gospodarska platforma Feniks, HE Brežice in HE Mokrice s spremljajočimi ureditvami, ...) se bo občutno zmanjšala habitatska pestrost območja

in bo načrtovani vodni habitat pomembno prispeval k ciljem ohranjanja narave in ohranjanju biodiverziteta tako na genskem, kot tudi na vrstnem in ekosistemskem nivoju.

Poudarjamo, da bo s predvideno sprotno sanacijo in rekultivacijo cca. 14 ha površin povrnjeno nazaj v kvalitetna kmetijska zemljišča - v delu gre torej za začasne izgube kmetijskih površin, del pa jih bo trajno izgubljen oz. bodo namenjene habitatu, ki je izjemnega pomena za ohranjanje narave. Tovrsten način ureditve oz. sanacije je bil predviden že z veljavnim planskim aktom (Ur.l.RS, št. 104/04), predmetni OPPN pa je izvedbeni akt, ki na podlagi planskega akta določa **podrobnejša merila, pogoje in ukrepe teh ureditev in sanacije.**

**Pod točko 2:**

Odgovor je delno podan pod točko 1 tega stališča. Kar se tiče globine črpanja je le ta določena v rudarskem projektu kot optimalna glede na terenske raziskave, tehnologijo in ekonomiko izkopa. Vse rešitve so opisane in so razvidne v tekstualnem in grafičnem delu OPPN.

**Pod točko 3:**

Gramoz je naravna dobrina v lasti in pristojnosti države, lahko se izkorišča v skladu z rudarsko pravico za gospodarsko izkoriščanje po Zakonu o rudarstvu ZRud-1 (Ur.l. RS št. 61/2010, 62/2010 popr.). Odnosi s posameznimi lastniki se bodo reševali in dogovarjali z medsebojnimi pogodbami.

**Pod točko 4:**

Dostopi do obstoječih kmetijskih zemljišč ostanejo obstoječi in neovirani. Raba v kmetijske namene na kmetijskih zemljiščih znotraj OPPN se do začetka izkoriščanja na posameznem odkopnem polju ohranja. Opiranje novih odkopnih polj se bo izvajalo usklajeno s sezono pridelave in sicer tako, da bodo kmetijske kulture čim manj poškodovane.

***Stališče: Pripomb se ne upošteva***

**Stališče do pripombe št. 7:**

Pripombe so vsebinsko prepletene in se nanašajo na splošno nasprotovanje izkoriščanja gramoza na lokaciji, katera je v planskem dokumentu Občine Brežice že od leta 2004 (Ur.l. RS 104/2004) opredeljena kot območje površinskega pridobivanja mineralnih surovin za namen izkoriščanja gramoza. Predmetni OPPN je izvedbeni akt, ki na podlagi planskega akta določa **podrobnejša merila, pogoje in ukrepe predvidenih ureditev.**

**Glede trditve o uničevanju 100 ha kmetijskih zemljišč:**

Celotna površina gramoznice je cca. 41 ha, od tega se cca. 14 ha povrne nazaj v kmetijska zemljišča, sledi da je cca. 27 ha kmetijskih zemljišč trajno izgubljenih.

Sestavni del OPPN je Okoljsko poročilo, katero je opredelilo in ovrednotilo vplive predvidene ureditve na posamezne segmente okolja, naravo, kulturno dediščino in zdravje ljudi.

**Glede vplivov na podzemne vode in podtalnico:**

Vplivi na talno vodo so opredeljeni v poglavju 7.2.5.2 Okoljskega poročila. Za zmanjšanje potencialne onesnaženosti so podani omilitveni ukrepi, ki so sestavni del OPPN in jih je izvajalec v času obratovanja gramoznice dolžan upoštevati in izvajati. S posegom se ob upoštevanju omilitvenih ukrepov ogroženost podzemne vode na obravnavanem območju ne bo bistveno povečala oziroma odstopala od obstoječega stanja.

**Glede vplivov na klimatske razmere in bivanjske razmere (hrup, prašni delci):**

Vplivi na podnebje bodo glede na obstoječe in predvideno stanje zanemarljivi. Spremembe podnebja se dogajajo na globalni ravni (in ne samo lokalno). Seveda vsi posegi človeka vplivajo na stanje podnebja, zato se presojuje tudi s stališča vplivov na okolje, presojuje se tudi kumulativni vplivi (obravnavano v Okoljskem poročilu).

Vpliv na kakovost zraka, emisije prašnih delcev in hrup je obravnavan v poglavju 8. Okoljskega poročila in na podlagi ugotovitev so podani ter upoštevani ustrezni omilitveni ukrepi, ki so sestavni del OPPN.

#### **Glede spremembe vrednotenja nepremičnin:**

Spremembe vrednotenja nepremičnin in zmanjšanje vrednosti le teh so posledica drugih okoliščin in so prisotne na področju celotne države in ne samo na območju OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«.

#### **Glede na sanacijo po izkoriščanju:**

Iz celotnega tekstualnega in grafičnega dela OPPN je razvidno, da je zasnova urejanja pogojena s sprotno sanacijo in rekultivacijo ter ukrepi s področja varovanja okolja.

**Sprotna sanacija pomeni kvalitetno in načrtno izvajanje** – sproti z izkopavanjem gramoza se formirajo končni nakloni brežin in dna – tako je možno vsako posamezno fazo zaključiti in rekultivirati v vodne površine ali nazaj v kmetijske površine.

Namen izkoriščanja s sprotno sanacijo in rekultivacijo je ustvariti ureditve, katere se hitro in s ciljanimi zasaditvami smiselno vključijo v sliko širšega območja.

Potrebno je razumeti, da gre za kompleksno urejanje, vse predvidene rešitve temeljijo na strokovnih analizah in ugotovitvah, ki so usklajene s smernicami nosilcev urejanja prostora in so podrejene varovanju in ohranjanju naravnih razmer območja ob upoštevanju omilitvenih ukrepov podanih v Okoljskem poročilu.

#### ***Stališče: Pripomb se ne upošteva***

Stališča, ki jih sprejme občinski svet, se v skladu z veljavno zakonodajo objavijo na krajevno običajen način (objava v Posavskem Obzorniku), lastnike zemljišč pa se s stališčem do njihove pripombe seznanijo pisno.

Pripravila:  
Tanja Zupan,  
Svetovalka II



Vodja oddelka za prostorsko  
načrtovanje in razvoj  
mag. Urška Klenovšek



Župan  
Občine Brežice  
Ivan Molan





**OBČINSKI PODROBNI PROSTORSKI NAČRT (OPPN)  
»GRAMOZNICA BORŠT«**

Na osnovi veljavnega prostorskega plana Občine Brežice je območje, ki je predmet OPPN »GRAMOZNICA BORŠT« opredeljeno kot drugo ureditveno območje – gramoznica (B3 52g) namenjeno izkoriščanju gramozja in predvideno za urejanje s prostorskim aktom (LN). Območje urejanja OPPN »GRAMOZNICA BORŠT« se nahaja v neposredni bližini »stare gramoznice Boršt« – to je opuščeni kop delno zalit s podtalnico, delno pa urejen z obstoječimi objekti in ureditvami asfaltne baze in separacije (za to območje so veljavne že sprejete programske zasnove Ur.l. RS št. 77/1977).

Nova gramoznica Boršt pomeni nadaljevanje pridobivanja proda in fazno širitev v smeri proti zahodu, severu, jugu in vzhodu.

Pridobivanje proda se bo izvajalo s sodobno tehnološko mehanizacijo, katera zagotavlja minimalne vplive na okolje, izbrana odkopna metoda pa predstavlja okolju prijazen tehnologijo, ker omogoča sprotno sanacijo. Ministrstvo za okolje in prostor (sedaj Ministrstvo za kmetijstvo in okolje) je dne 10.8.2011 izdalo odločbo št. 35409-139/2011/9 da je v postopku priprave OPPN »GRAMOZNICA BORŠT« potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

Izdelano je Okoljsko poročilo, ki je z dopolnjenim osnutkom OPPN (za potrebe izdelave okoljskega poročila) bilo v juliju 2012 poslano v mnenje Ministrstvu za kmetijstvo in okolje. Z dopisom številka 35409-139/2011/17 z dne 24. 8. 2012 je Ministrstvo na podlagi mnenj tangiranih nosilcev urejanja prostora ocenilo, da je okoljsko poročilo ustrezno in se lahko javno razgme.

Za potrebe OPPN so izdelane tudi predhodne arheološke raziskave.

Ob upoštevanju pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora, Okoljskega poročila za OPPN »GRAMOZNICA BORŠT« in Poročila o izvedenih predhodnih arheoloških raziskavah (PAR) za OPPN »GRAMOZNICA BORŠT« je izdelan dopolnjeni osnutek za javno razgrnitev.

**Umestitev obravnavanega območja v širši prostor in območje OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«**

Obravnavano območje OPPN se nahaja na levem bregu reke Krke, severno od vasi Boršt in cca. 1,5 km od Krške vasi, neposredno ob »stari gramoznici Boršt« ter neposredno ob območju Letališča Cerklje ob Krki. Sama lokacija ob LC Boršt – Skopice, katera se navezuje na regionalno cesto ter bližina AC Ljubljana – Obrežje zagotavlja dobro prometno povezanost z bližnjo in daljno okolico.

Ker že »stara gramoznica Boršt« razpolaga z vso infrastrukturo potrebno za neovirano funkcioniranje tudi bodoče - nove gramoznice, je nadaljevanje eksploatacije na isti lokaciji logično in ekonomično, vsekakor je pa tudi v širšem interesu realizirati možnosti in ponuditi gramoz iz lastnih gramoznic.

Nova ureditev predstavlja nadaljevanje že obstoječe dejavnosti v prostoru (pridobivanje gramozja) z navezavo na že obstoječo infrastrukturo.

Območje OPPN »GRAMOZNICA BORŠT« meji z obstoječo gramoznico; na severozahodu z Letališčem Cerklje ob Krki; na vzhodu z LC Boršt – Skopice; na jugu in zahodu z obst. kmetijskimi zemljišči, je skupne velikosti cca. 41,0 ha in obsega naslednje parcelne številke: 1856/64, 1856/42 (delno), 1856/45, 1856/46, 1856/47, 1856/48, 1856/382, 1856/99, 1856/100, 1856/129, 1856/333, 1856/369, 1856/182, 1856/101, 1856/183, 1856/184, 1856/185, 1856/186, 1856/187, 1856/268, 1856/263, 1856/301, 1856/193, 1856/319, 1856/197, 1856/311,

1856/312, 1856/198, 1856/368, 1856/199, 1856/200, 1856/201, 1856/202, 1856/194, 1856/375, 1856/159, 3931, 3930, 3929, 3928, 3927/1, 3927/2, 3926/1, 3926/2, 3925/4, 3925/3, 3925/2, 3925/1, 3924, 3923, 3922/1, 3922/2, 3921/1, 3921/2, 3920, 3919, 3918, 3917, 3916, 3915, 3914, 3913, 3912, 3911, 1856/63, 1856/188, 1856/240, 1856/274, 1856/273, 1856/272, 1856/271, 1856/270, 1856/269, 1856/189, 1856/190, 1856/380, 1856/367, 1856/321, 1856/322, 1856/323, 1856/324, 1856/97, 4097 k.o. Krška vas.

**Izhodišča za izdelavo OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«**

Izhodišča za ureditev so:

- SKLEP o začetku priprave OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«
- strokovne podlage - gradivo za pridobivanje smemic,
- smernice nosilcev prostora,
- okoljsko poročilo za OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«
- poročilo o izvedenih predhodnih arheoloških raziskavah (PAR) za OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«
- sprejeta stališča do pripomb in predlogov, podanih v času javne razgrnitve.

**Predmet OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«**

Predvideni program

Predmet OPPN »GRAMOZNICA BORŠT«, je določitev pogojev za pridobivanje proda s sprotno sanacijo in rekultivacijo ter izvedbo habitata.

Na območju so predvidene naslednje ureditve:

- določitev novih parcel – parcelacija
- ureditev nove gramoznice s sprotno sanacijo in rekultivacijo
- ureditev habitata
- ureditev površin za šport, rekreacijo in prosti čas
- gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov
- redna vzdrževalna dela

Usmeritve za gradnjo

Na območju OPPN se urejuje nova gramoznica s sprotno sanacijo in rekultivacijo ter izvedbo habitata.

Pred pričetkom raziskovalnih ter pripravljalnih del in eksploatacije je potrebno pridobiti rudarsko pravico za gospodarsko izkoriščanje po Zakonu o rudarstvu ZRud-1 (Ur.l. RS št. 61/2010, 62/2010 popr.).

Koncept ureditve in sanacije nove gramoznice je zasnovan na način, da se v največji meri izkoristijo že obstoječe danosti in ureditve v prostoru – v izgib novim ureditvam, katere bi dodatno obremenile obstoječi prostor. Nove prometne in infrastrukturne ureditve niso predvidene.

Nova gramoznica se formira v neposrednem nadaljevanju stare, območje katere je infrastrukturo opremljeno (obstoječi dovoz z manipulativnimi površinami, osnovni plato, obstoječa sodobna mehanizacija in strojna oprema za primarno predelavo proda – na območju obratuje asfaltna baza s separacijo; obstoječe pisarne in sanitarije za zaposlene) in se bo tudi v bodoče koristilo za potrebe tehnoloških procesov, primarne predelave proda in sanacije.

Širitev gramoznice s sprotno sanacijo, rekultivacijo in ustvarjanjem habitata se bo izvajala fazno, faznost bo prilagojena na naravne danosti in optimizacijo tehnoloških procesov - predvidene so tri faze s podfazami in sicer v splošni smeri odpiranja na severovzhodnem vogalu pridobivalnega prostora in generalno smerjo napredovanja proti jugu oziroma severu.

Priprava terena in izkop gramozja bo potekalo strojno na tri različne načine v treh tehnološko ločenih nivojih in sicer:

- izkop zgornje (suhe) plasti proda nad nivojem talne vode debeline cca. 3,5 m v 1. etaži;
- izkop srednje plasti proda nad in do predvidenega nivoja talne vode debeline cca. 3,5 m na 2. etaži in
- izkop spodnje plasti proda pod nivojem talne vode debeline cca. 3,0 m v 3. etaži.

Predvideva se uporaba že uveljavljene moderne odkopne metode kombiniranega pridobivanja z bagerjem in buldožerjem, ki se imenuje »Pridobivanje od zgoraj navzdol« - prednost te odkopne metode z izbrano mehanizacijo je, da omogoča izvajanje vseh faz dela na površini in medetažah, na katerih se neposredno odvija proces pridobivanja in ne potrebuje odprtja novih sistemov etaž z pomočjo pri odvijanju tega procesa, kar pomeni, da omogoča minimalno potrebne posege v prostor in ne povzroča takojšnjega odprtja velikih površin in omogoča sprotno sanacijo.

Sprotna sanacija pomeni, da se sanacijo in rekultivacijo gramoznice oziroma predpisane naklone končnih brežin in reliefa dna izvaja sprti z odkopavanjem. Tako je možno po vsakem odkopanem polju oziroma sistemu odkopnih polj, ki predstavljajo eno fazo, izvesti izravnavo in oblikovanje robov končnih brežin, dna gramoznice ter izvedbo kmetijskih površin.

Končna ureditev po sanaciji in rekultivaciji je delno vodna površina sestavljena iz več ločenih jezer (varnostni stebri, ki so v času izkoriščanja predstavljali transportne poti sedaj ločujejo posamezna jezera, obnem pa omogočajo dostope) z različnimi namembnostmi (šport, rekreacija, ribištvo, naravoslovni turizem), delno rekultivirane kmetijske površine (njive, travniki), delno urejen habitat v zahodnem delu območja.

Na območju OPPN je skladno s predpisi, ki določajo vrste objektov glede na zahtevnost (danes: Uredba o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje Ur.l. RS št. 18/2013, 24/2013) dovoljena gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov, ki sovpadajo z dopustnimi dejavnostmi ter pod pogojem, da nimajo negativnih vplivov na kvaliteto podtalnice, ne zahtevajo večjih posegov ter ohranjajo naravne razmere območja (ograje, opazovalnice, nove poljske poti, učne poti, sprehajalne poti, kolesarske steze, trim steze, pomoči, pomožni kmetijski gozdarski objekti). Objekti morajo biti gradbeno in oblikovno kvalitetni, dovoljeni so le takšni načini gradnje, ki ne spreminjajo predvidene vodne, krajinske in reliefne značilnosti.

Ozelenitve območja gramoznice se izvajajo načrtno in sprotno z zatrativijo in zasaditvijo avtohtonih gmovnih in drevesnih vrst:

- že pred pričetkom pridobivanja se izvede obodna pogozditev, ki bo hkrati varnostni pas proti letališču, proti obstoječim prometnicam in proti obstoječi vodni površini ter bo v času delovanja gramoznice predstavljala vegetacijsko barijero s protihrupno in protiprašno vlogo
- ob sanaciji in rekultivaciji se izvaja sprotne zasaditve brežin novih vodnih površin in habitata z namenom čim hitrejši zarasti območja in vzpostavitve ugodnih pogojev za človeka in živali

Vse ureditve in dejavnosti na območju »GRAMOZNICE BORŠT« so podrejene varovanju in ohranjanju naravnih razmer območja ob upoštevanju omililvenih ukrepov podanih v okoljskem poročilu.



PRIPOMBA 1

OBČINA BRANIKOVCI

Prejeto: 02-12-2013

Slg. z.	Št. strani	Št.	Vrsta
58	305-6/2010	1	1

PRIPOMBA/PREDLOG/MNENJE

na dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta Gramoznica Boršt in Okoljsko poročilo

v času javne razgmitve od 04.11.2013 do 04.12.2013



Ime in priimek

Naslov

Lastnik parcele na obravnavanem območju (obkroži) DA

Pripomba/predlog: PREDLAGAM PREDNO SE DOVOLJI POSEB,  
V KMETIJSKA ZEMLJIŠČA, DA SE SAMIRA OBJAVI  
IZKOPNA JAMA, TAKO DA SO POUVSKE PRIMERNE  
ZA KMETIJSKO PRIDEJAVO.  
KO BODO SAMIRANE POUVSKE PREDANE V KMETIJSKO  
RABO SE DOVOLJI ENAKA POUVSNA ZA IZKOPISANE  
GRAMOZA

(opomba: prosimo, pišite čitljivo)

Podpis:

Datum: 02.12.2013

Morebitna priloga:

**PRIPOMBA 2**

OBČINA BREŽICE			
Prejeto: 02-12-2013			
Slg. z.	Številka	Pril.	Vrednost
508	3505-9/2010	1	1

**PRIPOMBA/PREDLOG/MNENJE**

46,

na dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta Gramoznica Boršt in Okoljsko poročilo

v času javne razgmitve od 04.11.2013 do 04.12.2013



Ime in :

Naslov:

Lastnik parcele na obravnavanem območju (obkroži) DA NE

Pripomba/predlog: ŠIRITEV GRAMOZNICE BORŠT JE PO MOJEM TRDNEM PREPRICANJU NEPRIMERNO IN ŠKODLJIVO:

1. NEVOPUSTHO JE UNIČEVANJE KVALITETNIH KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ, KI SO SKRBNO OBDELIANA IN JIH OKOLICI IN SLOVENCI MOČNO PRIMANJKUJE. PREVEČ SHO JIH ŽE IZGUBILI ZA LETALIŠČE, CESTE, FENIX, HE BREŽICE, POVEČEVANJE ZAZIDLJIVIH POUVRŠIN, POVEČUJE

2. POSEG V TALNO VODO NEVARNOST ONESNAŽENJA (SE NADALJUJE - PRILOGA 1)

(opomba: prosimo, pišite čitljivo)

Pod

Datum: 2.12.2013

5

Morebitna priloga: PRILOGA 1

## PRILOGA 1

3. TAKŠNA MESTA SO V BLIŽNJI IN DALJNI OKOLICI TARČA NEPRIDIPRAVOV ZA ODMET RAZNORAZNIH ODPADKOV, TUDI NEVARNIH
4. PREDVIDENI HABITATI SO SAMO ČRKA NA PAPIRJU, ŽE OBSTOJEČA GRAMOZNIKA OZ. DEL NJE JE BILA CELO NARAVOVARSTVENO ZIŠČTENJA, PA JE DANES VSE KAJ DRUGEGA
5. V NAŠI OKOLICI IMAMO KRKO IN DRUGE VODOTOKE, MOKRIŠČA, ... V OKVIRU PREDVIDENE HE BREŽICE PA BO NOVIH HABITATOV DOVOLJ.
6. ŽIVLJENJE NA TEM OBMOČJU JE PESTRO, POLNO RAZNORAZNIH DROBNOŽIVK IN VIŠJE RAZVITIH RASTLIN IN ŽIVALI, ŠE POSEBEJ NA POUVRŠINAH KJER POTEKA EKOLOŠKA PRIDEJAVA. PREDVIDEN POSEG BI BISTVENO POSLABŠAL ŽIVLJENJE NA TEM OBMOČJU.
7. SMISELNI SO LE UKREPI KI IZBOLJŠUJEJO KMETIJSKO ZEMLIŠČA (NAMAKANJE, POVEČEVANJE RODNOSTI, NIVOO KVALITETNE ZEMLJE, ...) IN PRIDOBIVANJE NOVIH PREPOTREBNIH KMETIJSKIH POUVRŠIN.

**PRIPOMBA 3**

OBČINA BREZICE

Prejeto: 02-12-2013

Sig. z.	Številka	Pril.	Vrednost
508	3505-6/1010	2	1

**PRIPOMBA/PREDLOG/MNENJE**

47

na dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta Gramoznica Boršt in Okoljsko poročilo

v času javne razginitve od 04.11.2013 do 04.12.2013

Ime in p

Naslov...



Lastnik parcele na obravnavanem območju (obkroži)  DA  NE

Pripomba/predlog: če nujno potrebujete gramoz, je rešitev tudi v tem, da nam kmetovalcem date soglasje za izboljšanje kmetijskih zemljišč do globine 1,5 m (Uradni list št. 114/21. 11. 2003 / stran 15555) in odkupite izčrpani gramoz po tržni ceni.

Nam pomenijo te parcele preživeti družine, ker mi je osnovna dejavnost kmetijstvo s tem (OPPN-jem) se zato ne morem nikakor stinjati. Na tem območju obdelujem cca. 3 ha površin kar se tiče izkušenj dosedanjega saniranja in vzdrževanja obstoječe gramoznice pa prilagam en del fotografij!

Podpis:

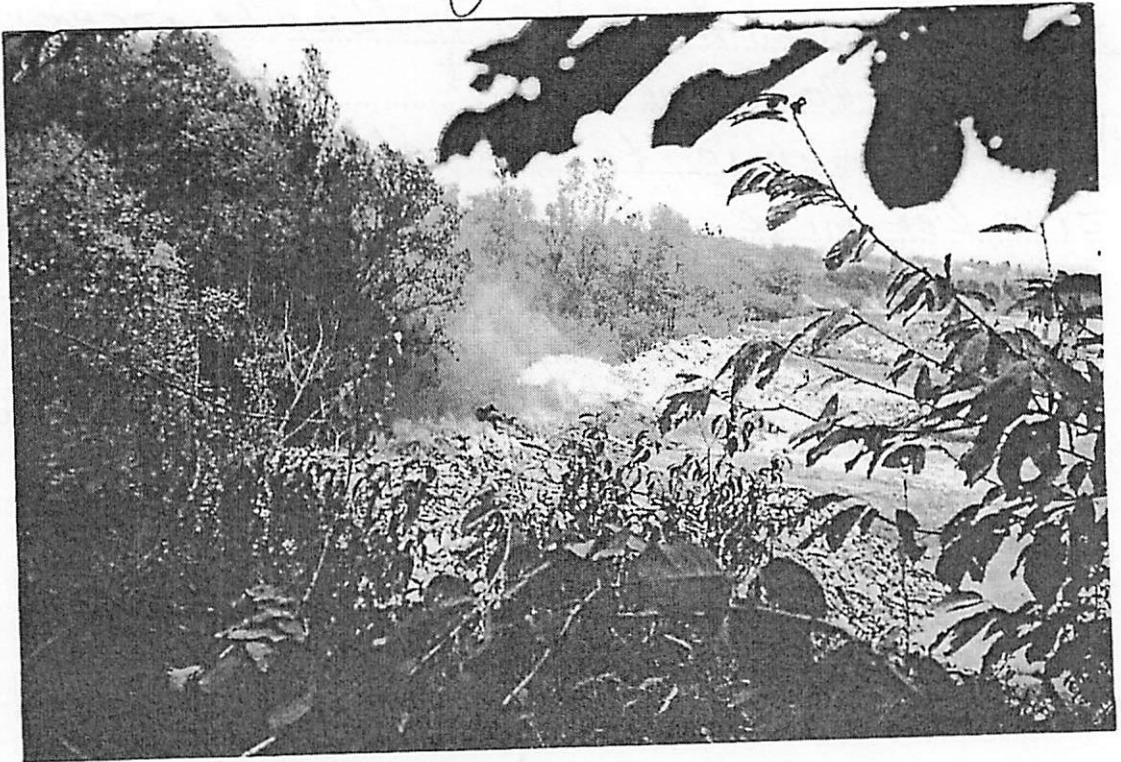
Datum: 2. 12. 2013

Morebitna priloga: (fotografije) 1, 2, 3, 4

①



②



3



4





**PRIPOMBA 4**

OBČINA BREŽICE			
Prejeto:		02-12-2013	
Slg. z.	Številka	Pril.	Vrednost
508	3505-6/2010	/	/

48.

**PRIPOMBA/PREDLOG/MNENJE**

na dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta Gramoznica Boršt in Okoljsko poročilo

v času javne razglavitve od 04.11.2013 do 04.12.2013



Ime in pri

Naslov...

Lasnik parcele na obravnavanem območju (obkroži)  DA  NE

Pripomba/predlog: V kolikor je gramoz iz moje parcele za vase potrebna rešitev nudim pomoč, da izdate soglasje za izboljšanje kmetijskih zemljišč do globine 1,5 m (krajni list št. 114 / 21. 11. 2003. stran 15555) in odkupite izcrpati gramoz po tržni ceni.

(opomba: prosimo, pišite čitljivo)

Podpis:

Datum: 2. dec. 2013

Morebitna priloga:

# PRIPOMBA 5

O B Č I N A B R E Ž I C E

Prejeto:

Slg. z.	Šte.	Dat.	Pril.	Vrednot.
508	3505-6/2010	02.12.2013	/	/

## PRIPOMBA/PREDLOG/MNENJE

49

na dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta Gramoznica Boršt in Okoljsko poročilo

v času javne razgrnitve od 04.11.2013 do 04.12.2013

Ime in prii:

Naslov:....

Lastnik parcele na obravnavanem območju (obkroži) ( DA ) NE

Pripomba/predlog: Sem lastnik parcele št. 1856/194 k.p. Liska vas na obravnavanem območju. Na omenjeni parceli želim po izčrpanju gramozar, da se omogoči raba predviden po predlogu OPN. Želim postaviti objekt ki bi ga koristil za seladise in parko za tobiana vozilo za moje dostavo odpadkov.



(opomba: prosimo, pišite čitljivo)

Podpis: /

Datum: 02.12.2013

Morebitna priloga: .....

## PRIPOMBA 6

### PRIPOMBE S STRANI KMETIJSTVA TEGA OBMOČJA

OBČINA BREŽICE			
Prejeto:			
Šif. z.	Številka	Pril.	Vrednost
508	3505-6/2013		

KMETOVALCEV

1. Predvideni habitati na tem območju sedaj ne obstajajo in gre za umetno ustvarjanje slednjih, kar za nas ni sprejemljivo, saj kmetijska zemljišča potrebujemo za svojo dejavnost. Ob izgubi zemljišč za potrebe letališča, HE Brežice, industrijske cone Feniks, nam slednjih primanjkuje. Novih umetnih habitatov je dosti predvidenih že ob HE Brežice.
2. Črpanje 10m v globino pomeni poseg v podtalnico in trajno izgubo kmetijskih zemljišč. Za nas je sprejemljivo kvečjemu (predhodna zagotovitev drugih novih primernih zemljišč) za kmetijsko rabo oziroma, če je zagotovitev gramoza res nujna, naj bo poseg minimalen, to pomeni izkop do globine 3,5m pa čeprav na celotnem območju in sprotno sanacijo in vzpostavljanje izboljšanih kmetijskih zemljišč nazaj z odstranjenjo zemljino in zemljino, ki se bo črpala ob izkopu HE Brežice, seveda vse stroške krije investitor črpanja gramoza.
3. Rešitev za vse skupaj je tudi začasna služnost kot v primeru HE na Savi (primer za 3 leta služnosti po 2€ za m<sup>2</sup> (preveri pri HE)).
4. Ne glede na sprejet OPPN morajo biti dostopi do preostalih zemljišč v kmetijski rabi nemoteni, prav tako raba kmetijskih zemljišč (varne brežine in dostopi na zemljiščih, ki bodo še vedno v kmetijski rabi.



V vednost:

- kot pripomba/predlog/mnenje na OPPN do 4.12.2013
- oddelek za kmetijstvo občine Brežice
- Min. za kmetijstvo RS
- Sindikat kmetov
- Kmetijska zbornica
- Svetovalna služba Brežice

Prejeto: 04-12-2013			
Št. z.	Številka	Pril.	Vrednost
508	3505-6/2010	1	1

# PRIPOMBA 7

## PRIPOMBA/PREDLOG/MNENJE

57.

na dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta Gramoznica Boršt in Okoljsko poročilo

v času javne razgmitve od 04.11.2013 do 04.12.2013



Ime in prii

Naslov:...

Lastnik parcele na obravnavanem območju (obkroži) **(DA)** NE

Pripomba/predlog:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(opomba: prosimo, pišite čitljivo)

Podpis: .....

Datum: 3. 12. 2013 .....

Morebitna priloga: priložen dopis (2 lista) .....

Ivan Oštir

Kandijska 39

8000 Novo mesto

3.12.2013

Zadeva: Pripombe na dopolnjen osnutek Občinskega podrobnega prostorskega načrta Gramoznice Boršt-OPPN

Vežano na osnutek podrobnega prostorskega načrta gramoznice Boršt-Občina Brežice podajam naslednje pripombe:

**-sprememba kmetijskih zemljišč v gramoznico je nesprejemljiva**

V navedeni spremembi gre za uničenje več 100 ha kmetijskih zemljišč-upoštevati je potrebno tudi možnost razširitve te gramoznice.

Izkoriščanje gramoza do 10m globine in ustvarjanje več umetnih jezer podtalnice je ravno tako s stališča podtalnice in pitne vode za krško polje nedopustno.

V navedenem primeru gre za degradiranje prostora in okolja v katerem živimo in povečanje obremenitve na okolje in sicer na :

- povečanje gostote megle,
- povečanje temperatur,
- povečanje hrupa,
- povečanje trdih prašnih delcev v zraku

V našem okolje je prostor že tako degradiran glede nuklearke, letališča, ki svoje površine širi in dodatno uničuje kmetijska zemljišča ter zbirno reciklažnega centra, zato je večja prisotnost meGLE v jesensko zimskem času, ( vpliv nuklearke ) z dodatnimi jezeri pa bo vpliv še povečal.

Povečanje temperature okolja zaradi nuklearke. Letališka steza je temno preplastena in v poletnih močno segreva okolje in dodatna ploščad v izgradnji cca 70000m<sup>2</sup>, ki bo še dodatno segrevala prostor.

Temperature v okolju so v letošnjem letu presegle 40<sup>o</sup> C in so v preteklih letih že višje kot v primorski regiji.

Dodatni pojav hrupa z vožnjo kamionov, postavitvijo dodatne opreme za separacijo,drobljenje peska.

Z načrtovano spremembo kmetijskega zemljišča v gramoznico je že bistveno zmanjšana cena nepremičnin.

V prvotni ocenitvi je DURS ocenil zemljišče po 1,23€/m<sup>2</sup> od 22.09.2010

Po spremenjeni ocenitvi pa je ta ocenitev tudi na račun spremembe zemljišča spremenjena na 0,74€/m<sup>2</sup>, kar je 60% vrednosti od prvotne ocenitve. V navedenem primeru gre za konkretno mojo parcelo.

Gre za nedopustno razvrednotenje kmetijskega zemljišča. V primeru izkoriščanja 1m<sup>2</sup> v globino 10m ( mogoče še več ) in prodajno ceno 1m<sup>3</sup> gramoza je izračun vsakemu preprostemu človeku razumljiv.

SPRAŠUJEM VAS ALI JE TO RAZUMNO IN POŠTENO ?

Sanacija okolja-površin po izkoriščanju gramoza pa bo naslednja:

- razraščanje raznih grmovin in drevesne vegetacije ter tujerodnih vrst,
- rušenje nabrežin peska in zemlje v umetna jezera in s tem dodatno uničevanje kmetijski površin,
- rušenje peska nabrežin in združevanje več umetnih jezer v eno,
- nezavarovanje okolice gramoznice do dostopa ,
- nezmožnost ureditve gramoznice v turistične namene, kar pa med izkopom gramoza sploh vrsto let to ne bo možno.

Možnosti bolj racionalne uporabe kmetijskih zemljišč

Po podatkih na TV naj bi se 4 članska družina samo prehranjevala na 50 m<sup>2</sup>. Pa si izračunajmo za koliko ljudi bi prehranjevali s pametnim izkoriščanjem te rodovitne zemlje. Obstoja možnost komasacije parcel in namakanja navedenih površin , kajti vodni viri so v bližini. Poglejmo samo primer v krški občin (samo cca 10km oddaljenosti od navedenih kmetijskih površin), kjer uspešno izkoriščajo kmetijske površine in pridelke izvažajo na tuje trge( okolica Broda ).

Za navedeno spremembo je po mojem mnenju močan vpliv nekaterih lobijev, ki v kasnejših letih želijo privatizirati navedeno gramoznico in s tem uničiti obdelovalne površine za vedno.

Lep pozdrav.

Dostavljeno:

- oddelek za prostorsko načrtovanje in razvoj občine Brežice,
- kabinet župana -IVAN MOLAN,
- ministerstvo za kmetijstvo in okolje-mag.DEJAN ŽIDAN.

## ŽUPAN

Številka: 901-10/2013

Datum: 09. 01. 2014

### 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27. 01. 2014

#### ZADEVA: SKLEP O DOPOLNITVI LETNEGA NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE BREŽICE ZA LETO 2014 – ŠT. 1

PRIPRAVIL:	OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA PROSTORSKO NAČRTOVANJE IN RAZVOJ
PREDLAGATELJ:	župan Ivan Molan
POTEK POSTOPKA:	redni postopek
NAČIN SPREJEMA:	z večino opredeljenih prisotnih članov sveta
UVODNIČAR:	mag. Urška Klenovšek
PREDLOG SKLEPA:	<b>Sprejme se Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2014 – št. 1.</b>



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- predlog Sklepa o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2014 – št. 1
- Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2014 – št. 1
- Grafični posnetki povzeti iz aplikacije PISO

Številka: 478-1/2013  
Datum: 09. 01. 2014

## OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE

### **ZADEVA: Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2014 – št. 1**

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem predlog sklepa o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2014 – št. 1.

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

### **SKLEP**

**Sprejme se Sklep o dopolnitvi letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice za leto 2014 – št. 1.**

### **OBRAZLOŽITEV:**

Občinskemu svetu predlagamo v sprejem prvo dopolnitev letnega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Brežice, sestavljeno iz načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem in načrta pridobivanja nepremičnega premoženja.

Vsebina načrta razpolaganja obsega prodajo nepremičnin za katere je izkazan resen interes po nakupu, brezplačen prenos nepremičnine v last oseb javnega prava, to je RS in prenos dela stavbe na naslovu Pišece 27a na podlagi priznanja investicijskega vložka. Vsebina letnega načrta je usmerjena predvsem k urejanju lastništva zemljišč za namen gospodarske javne infrastrukture.

V tabeli je uporabljena orientacijska vrednost, ki lahko v primerih, ko še ni izdelanih cenitev tudi odstopa od končne vrednosti. Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G) namreč določa, da je orientacijska vrednost tista vrednost, ki je lahko določena na podlagi ceno oziroma izkustveno, na podlagi primerjave prodaj podobnega premoženja na trgu oz. na podlagi drugih pomembnih podatkov, s katerimi upravljavec določa ceno stvarnega premoženja v smislu čim večjega približka dejanski vrednosti na trgu. Načelo gospodarnosti določa, da je potrebno stvarno premoženje, ki ga noben upravljavec trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog prodati ali na drug ustrezen



način zagotoviti njegovo gospodarno rabo. Postopek prodaje se lahko izvede le, če je nepremično premoženje vključeno v letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem. Izkupiček od razpolaganja in upravljanja stvarnega premoženja samoupravne lokalne skupnosti je prihodek proračuna. Kupnina, najemnina, odškodnina in drugi prihodki samoupravne lokalne skupnosti pridobljeni iz upravljanja stvarnega premoženja in ravnanja z njim, se uporabijo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja ter pravno urejenost stvarnega premoženja samoupravne lokalne skupnosti na način, določen s predpisom, ki ureja izvrševanje proračuna.

Postopki ravnanja se bodo vršili skladno z določili veljavne stvarnopravne zakonodaje. Pogodbe bodo sklenjene po pridobitvi uradnih cenitev po predpisani metodi.

Ob sklenitvi pravnega posla je Občina Brežice dolžna poskrbeti za realizacijo le tega. V primeru, da pogodba s strani nasprotne stranke ni pravočasno realizirana oz. niso spoštovana njena pogodbeno določila, bo Občina Brežice v predpisanih zakonskih oz. pogodbenih rokih začela z uveljavljanjem vseh obligacijskih in stvarnopravnih pravic, ki izhajajo iz sklenitve tega pravnega posla.

Pripravila:  
Valerija Uršič  
Višja svetovalka III



Vodja OPNR  
mag. Urška Klenovšek



ŽUPAN  
Ivan MOLAN



Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12 in 47/13 – ZDU-1G) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je občinski svet Občine Brežice na 26. redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O DOPOLNITVI LETNEGA NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM**  
**OBČINE BREŽICE ZA LETO 2014 – ŠT. 1**

1.

Že obstoječi letni načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2014, sprejet na 25. redni seji občinskega sveta Občine Brežice, dne 25. 11. 2013 se dopolni in vključi še naslednje nepremičnine:

a) Razpolaganje:

Parc. št.	k.o.	Namenska raba	Površina v m <sup>2</sup>	Orientacijska vrednost v €	opomba
337/10	Zakot	Stavbno zemljišče – gradbena parcela	491	24.100,00	V zaključni fazi prodaje
701/7	Sromlje	Del stavbno del kmetijsko zem.	83	664,00	Zaključna faza prodaje
337/9	Zakot	Stavbno zemljišče – gradbena parcela	428	19.000,00	Prodaja interesentu
337/14					
337/15					
337/16					
*172/0	Blatno	Stavbno zemljišče	36	10.000,00	Prodaja solastniškega deleža ½ (12554 m <sup>2</sup> ) skladno z določili Zakona o kmetijskih zemljiščih (ZKZ)
857/0		Večji del gozdno, izredno majhen del (cca 55 m <sup>2</sup> ) stavbno zemljišče	8401		
		858/0	Del kmetijsko, del (cca 166 m <sup>2</sup> ) stavbno zemljišče		
859/0		Kmetijsko zemljišče	2122		
860/1			570		
865/1			1620		
866/0			679		
899/0			6204		
167/0			5235		
914/0			Volčje		
57/1	Bušeča vas	Kmetijsko zemljišče	710	710,00	Prodaja skladno z določili ZKZ – zaključna faza prodaje
320/33	Zakot	Stavbno zemljišče	1191	3.109,00	Prenos na RS
18/10	Pišece	Štev. dela stavbe: 1269-66-2 Pišece 27a	221,45	129.407,00	Prenos na Prostovoljno gasilsko društvo
18/10	Pišece	Štev. dela stavbe: 1269-66-4	42,60	48.564,00	Prenos na Pošto Slovenije d.d.

		Pišece 27a			
977/12	Piršenbreg	Del stavbno del kmetijsko zem.	197	1.260,00	Prodaja skladno z določili ZKZ
1065/4	Bukošek	pot	142	1.704,00	Prodaja skladno z določili ZKZ
722/2	Sromlje	Stavbno zem.	84	1.000,00	Menjava za solastniški delež 7/18-tin parc. št. 1
239/18	Čatež	pot	69	5.443,62	Menjava za cestne površine s parc. št. 239/16 in 239/14 k.o. Čatež in doplačilom razlike
242/7			334		
242/8			693		
*51	Gabrje	Kmetijsko zem.	1629	20.000,00	Prodaja solastniškega deleža ¼ celote.
181		Stavbno zemljišče	926		
182		Kmetijsko zem.	1746		
183		Kmetijsko zem.	2629		
184		Kmetijsko zem.	2295		
185		Kmetijsko zem.	3787		
1074	Pišece	Kmetijsko zem.	532	3.700,00	Menjava (kupec doplača)
1602/9	Vitna vas	pot	228	4.800,00	Menjava po predhodni ukinitvi javnega dobra za cestne površine
92/4	Vitna vas	pot	209		
1602/24	Vitna vas	pot	280		
1602/18	Vitna vas	pot	93		
*72	Bušeča vas	Stavbno zem.	274 (1/5 = 54 m <sup>2</sup> )	1.860,00	Menjava za parc. št. 1741/4 in 1741/5
1690/2	Bušeča vas	Stavbno zem.	203 (1/2 = 101 m <sup>2</sup> )		
1589/9	Vitna vas	pot	237	1.896,00	Prodaja interesentu po predhodni ukinitvi javnega dobra
1589/8	Vitna vas	pot	265	2.120,00	Menjava za parcelo št. 1588/2
1589/7	Vitna vas	pot	238	1.904,00	Menjava za parcelo št. 1405/2
43/16	Trnje	Stavbno zem.	22	9.548,00	Prodaja
210/3	Trnje	Stavbno zem.	35		
210/13	Trnje	Stavbno zem.	20		
45/5	Trnje	Stavbno zem.	262		
39/28	Trnje	Stavbno zem.	2		
418/91	Nova vas	Gozdno zem.	4523	4.000,00	Menjava (kupec doplača)

b) Pridobivanje:

Parc. št.	k.o.	Vrsta rabe	Površina v m <sup>2</sup>	Predvidena sredstva v €	Opombe (namen)
67/4	Šentlenart	Stavbno	52	936,00	Zakrožitev

		zemljišče			gradbene parcele v IPC Brezina skladno z OPPN				
1102/1	Pišece	Kmetijsko zem.	217	1.300,00	Menjava za parc. št. 1074				
725	Dečno selo	Stavbno zem.	37	600,00	Vodovodno črpališče Dečno selo				
1282/33	Nova vas	Gozdno zem.	186	700,00	Vodohran Velika Dolina				
1282/32	Nova vas	Gozdno zem.	183	700,00					
764/8	Cerina	Kmetijsko zem.	1231	5.000,00	Vodohran Dobeno in dostop				
1962/147	Nova vas	pot	400	2.400,00	Menjava za parcelo št. 418/9				
1741/4	Bušeča vas	cesta	377	1,860,00	Menjava za parc. št. *72 in 1690/2				
1741/5			88						
202/10	Vitna vas	pot	82	4.800,00	Menjava za parc. št. 1602/9, 92/4, 1602/24, 1602/18				
202/5			145						
66/2			3						
95/4			701						
93/2			107						
99/4			77						
99/5			2						
69/4			14						
97/2			56						
100/2			18						
1			Brežice			Kmetijsko zemljišče	3155 (7/18 = 708 m <sup>2</sup> )	1.000,00	Menjava solastniškega deleža 7/18 za parcelo 722/2 k.o. Sromlje
1588/2			Vitna vas			pot	135	2.120,00	Menjava za parc. št. 1589/8
1405/2	Vitna vas	pot	139	1.904,00	Menjava za parc. št. 1589/7				
1402/2	Vitna vas	pot	95	570,00					

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu.

Številka: 478-1/2013  
Brežice, dne

ŽUPAN  
Ivan MOLAN

a) Razpolaganje

## Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS)

Prikazna oblika citiranja objav:

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12 in 47/13 - ZDU-1G)

Zadnja sprememba upoštevana v čistopisu:

Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o državni upravi (ZDU-1G)

Uradni list RS, št. 47-1783/2013 z dne 31.5.2013

Veljavnost: od 1.6.2013

Opis spremembe  
sprememba

### Čistopis besedila

Veljavnost oz. uporaba: od 1.6.2013

#### 1. poglavje SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina zakona)

» Vrh » Dno

(1) Ta zakon ureja ravnanje s stvarnim premoženjem države in stvarnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti.

(2) Ta zakon ureja evidence nepremičnega premoženja države in samoupravnih lokalnih skupnosti.

##### 2. člen

(uporaba zakona)

» Vrh » Dno

Povezave:  
SOC5 (1)

(1) Ta zakon se uporablja za vse stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti, če ni s posebnim zakonom za posamezno vrsto stvarnega premoženja države in samoupravnih lokalnih skupnosti urejeno drugače.

(2) Ta zakon velja za vse upravljavce in uporabnike stvarnega premoženja države in samoupravnih lokalnih skupnosti, če ni z zakonom urejeno drugače.

(3) Določbe 2., 5. in 7. poglavja tega zakona se uporabljajo tudi za stvarno premoženje v lasti javnih zavodov, javnih gospodarskih zavodov, javnih agencij in javnih skladov, če ni s posebnim zakonom urejeno drugače.

(4) Določbe 2. in 5. poglavja tega zakona se uporabljajo tudi za stvarno premoženje v lasti javnih podjetij, če ni s posebnim zakonom urejeno drugače.

##### 3. člen

(pomen izrazov)

» Vrh » Dno

Povezave:  
SOC5 (1)

Posamezni izrazi v tem zakonu pomenijo:

1. stvarno premoženje so nepremičnine in premičnine.

2. ravnanje s stvarnim premoženjem pomeni pridobivanje, razpolaganje, upravljanje in najemanje tega premoženja.

3. pridobivanje stvarnega premoženja države in samoupravne lokalne skupnosti pomeni vsak prenos lastninske pravice na določenem stvarnem premoženju na državo, samoupravno lokalno skupnost ali drugo osebo javnega prava;

4. razpolaganje s stvarnim premoženjem pomeni vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo, zlasti pa to pomeni prodajo, odsvojitve na podlagi menjave ali drug način odplačne ali neodplačne odsvojitve stvarnega premoženja ter vlaganje stvarnih vložkov v pravne osebe zasebnega in javnega prava;

5. upravljanje stvarnega premoženja pomeni zlasti skrb za pravno in dejansko urejenost; investicijsko vzdrževanje; pripravo, organiziranje in vodenje investicij v vseh fazah investicijskega procesa; oddajanje v najem; obremenjevanje s stvarnimi pravicami; dajanje stvarnega premoženja v uporabo in podobno;

6. upravljavec premoženja je državni organ, uprava samoupravne lokalne skupnosti ali oseba javnega prava, pristojna za ravnanje s stvarnim premoženjem države in samoupravne lokalne skupnosti;

Išči:

#### PODROČJE

3. JAVNE FINANČE  
3.3. PRORAČUN

#### GESLA

državno premoženje  
stvarno premoženje države in samoupravnih lokalnih skupnosti

#### REGISTER

Veljavnost: od 17.11.2010

##### Čistopis

Časovna lestvica (3)  
Spremembe tega predpisa (2)  
Podlaga za sprejem (1)  
Sprejeti na podlagi (23)  
Vplivi na druge predpise (1)

#### LITERATURA

Publikacije (2)  
Pregled strokovnih člankov - SOC5 (11)

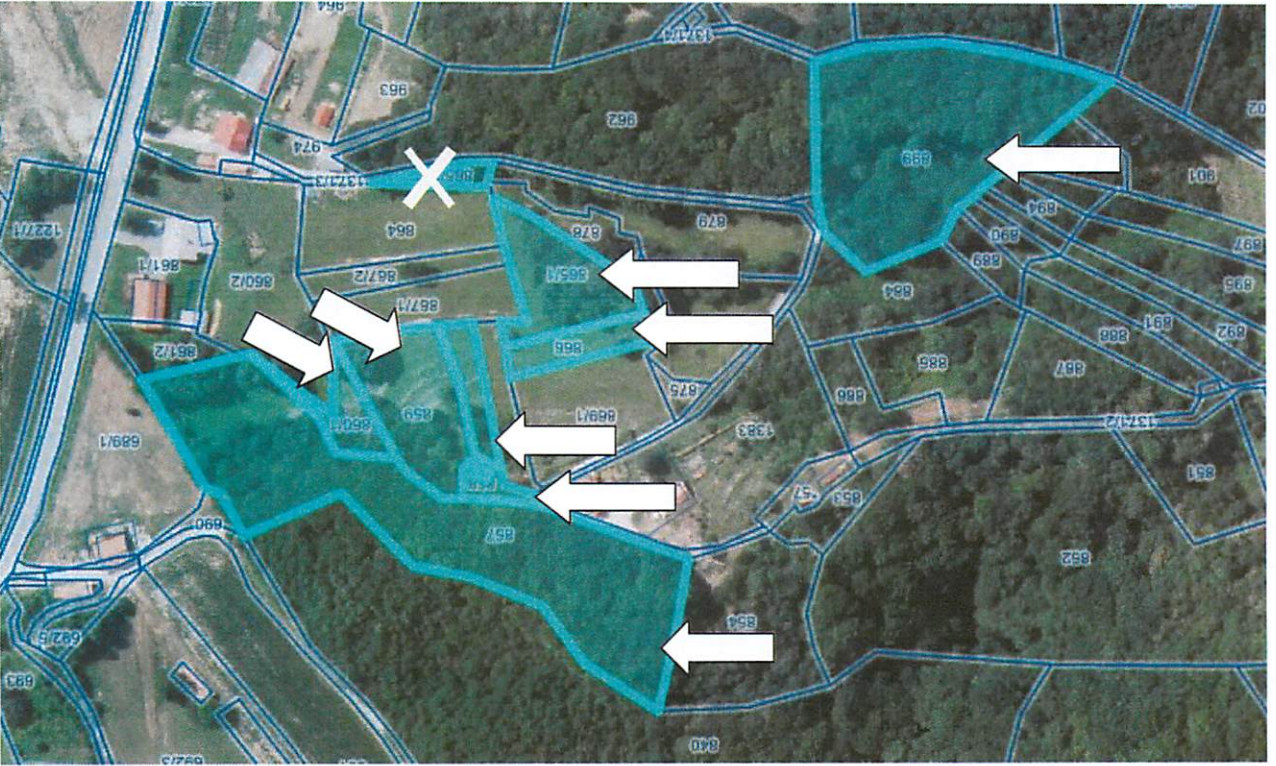
#### ZAKONODAJA

Preučevalci: DZ RS - PORO (4)

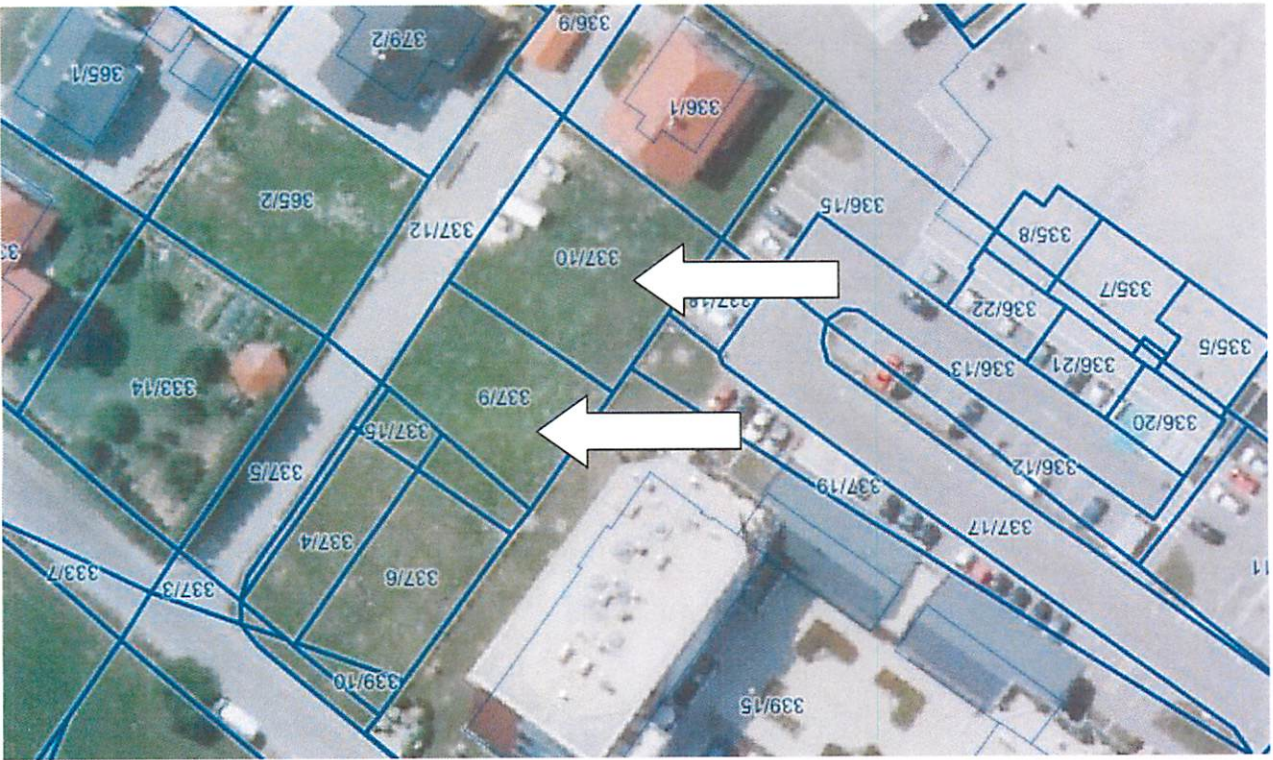
#### Vsebina preverjena:

7.1.2014  
IUS SOFTWARE

K.o. Blatno



K.o. Zakot





k.o. Blatno



k.o. Volčje



k.o. Bušeča vas



k.o. Zakot





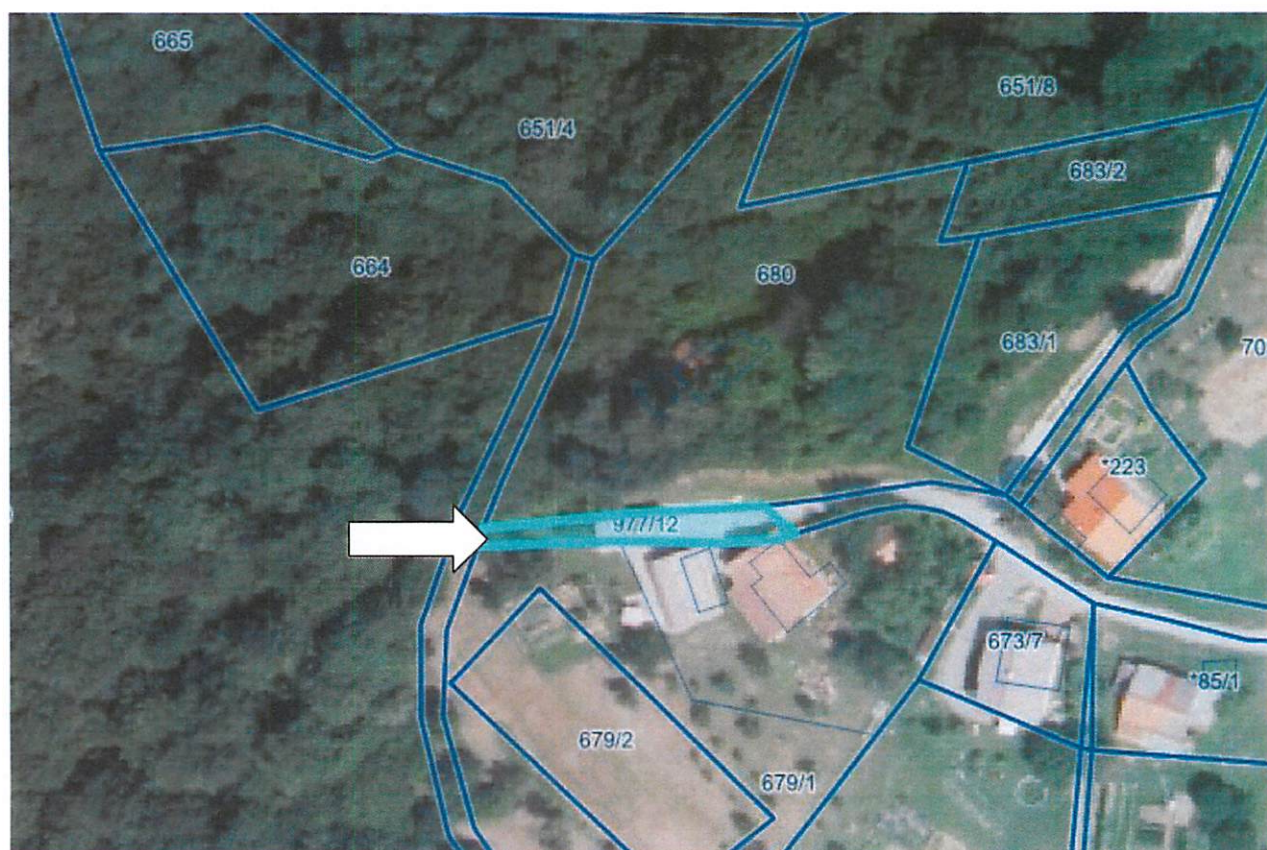
k.o. Pišce



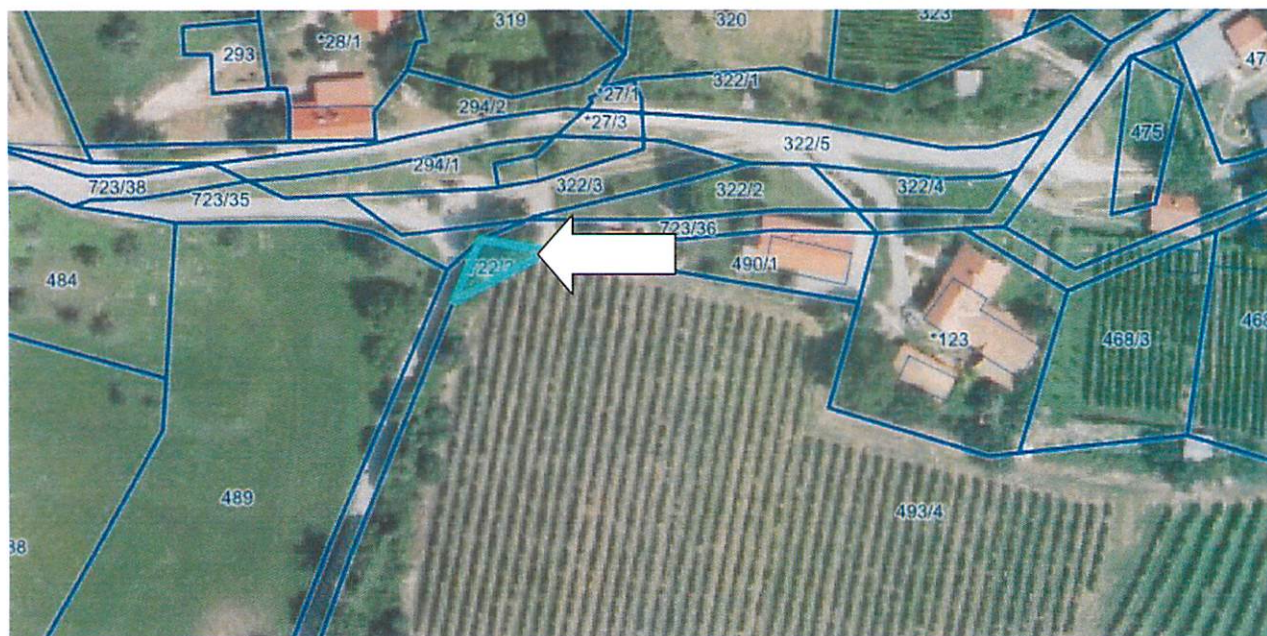
k.o. Sromlje, parc. št. 701/7



k.o. Bukošek



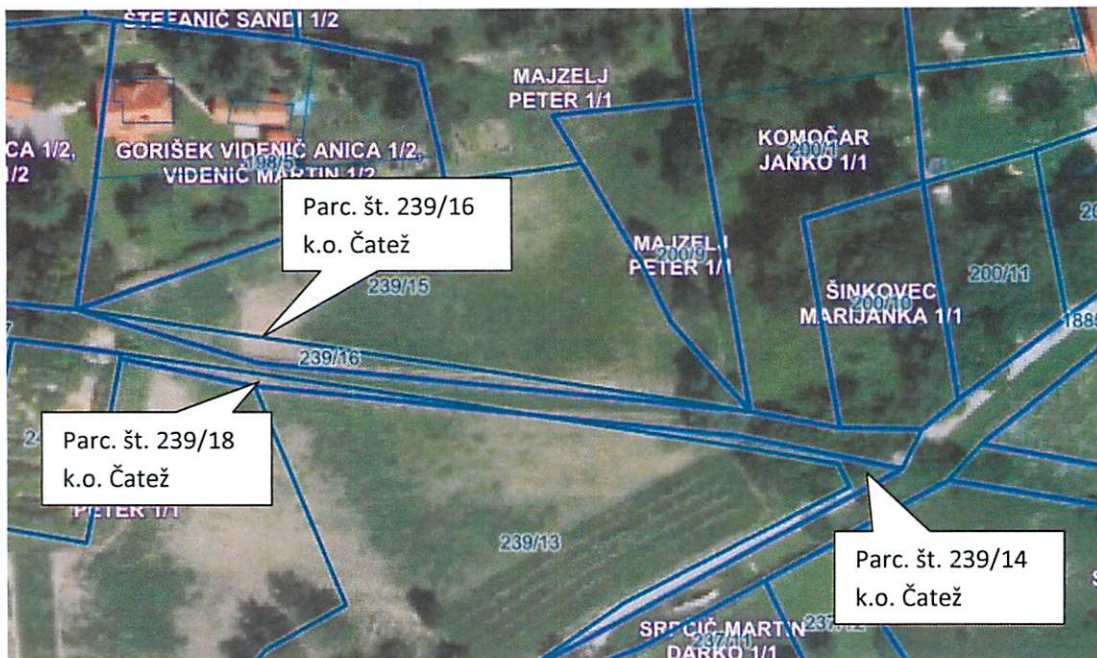
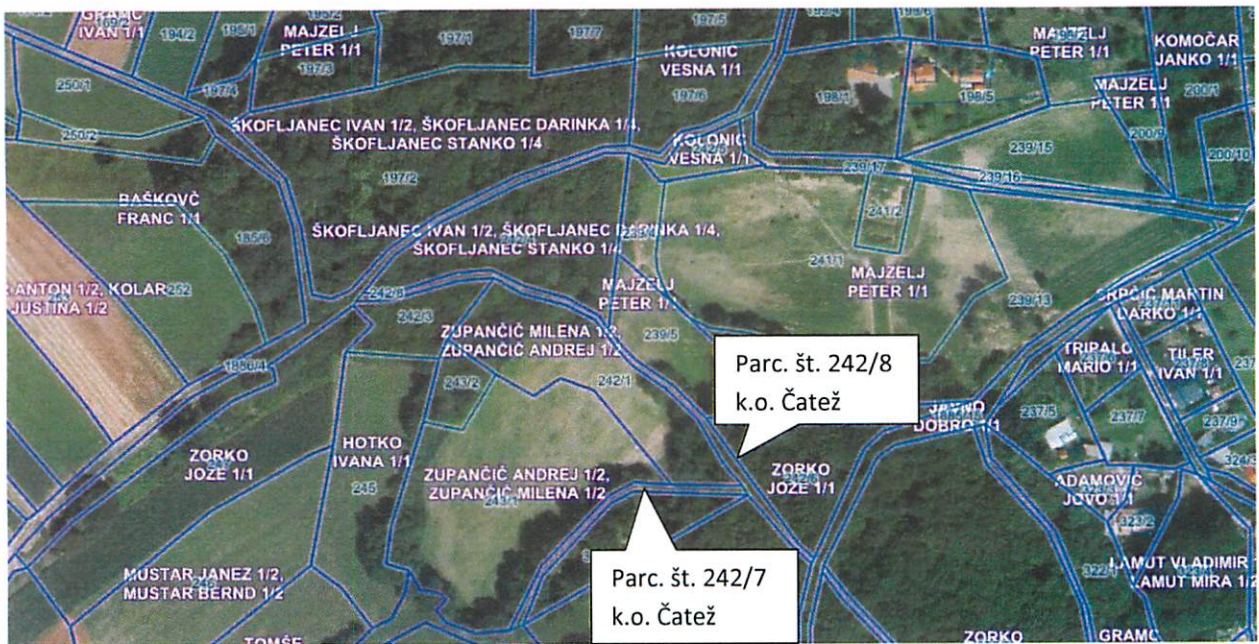
k.o. Piršebreg, parc. št. 977/12



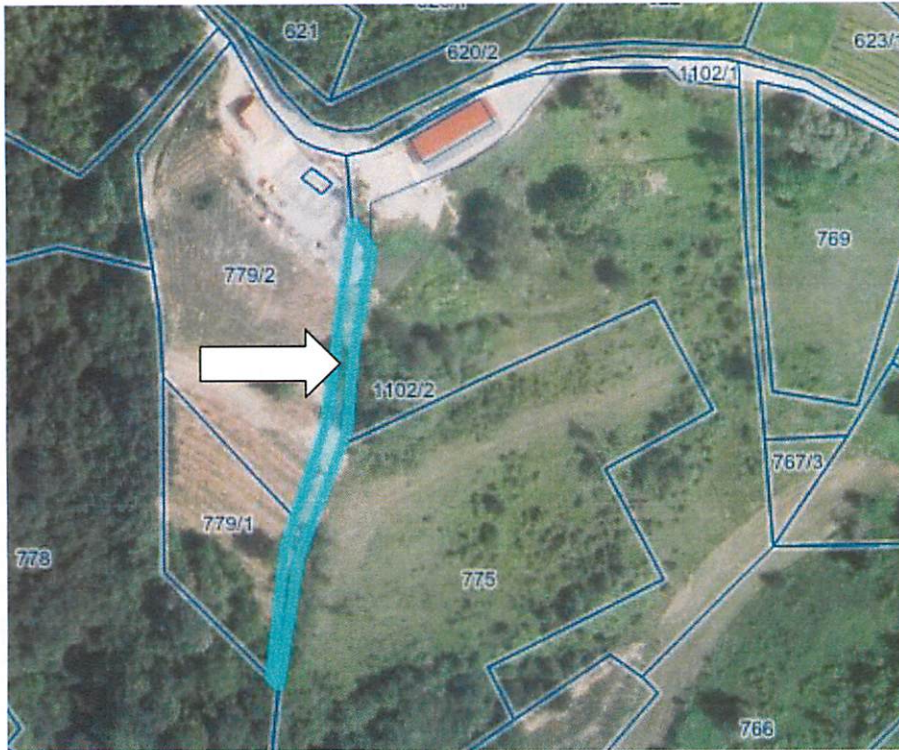
k.o. Sromlje, parc. št. 722/2



k.o. Bušča vas



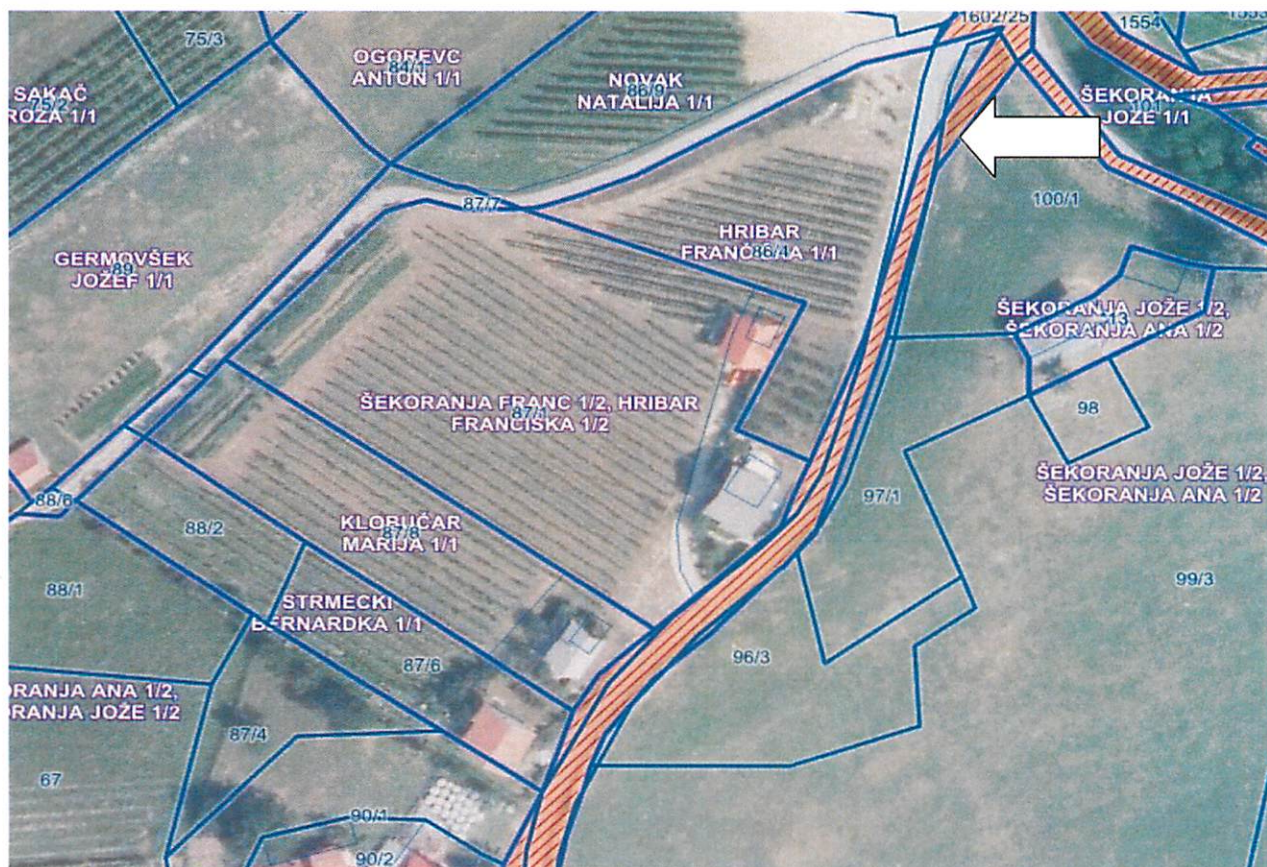
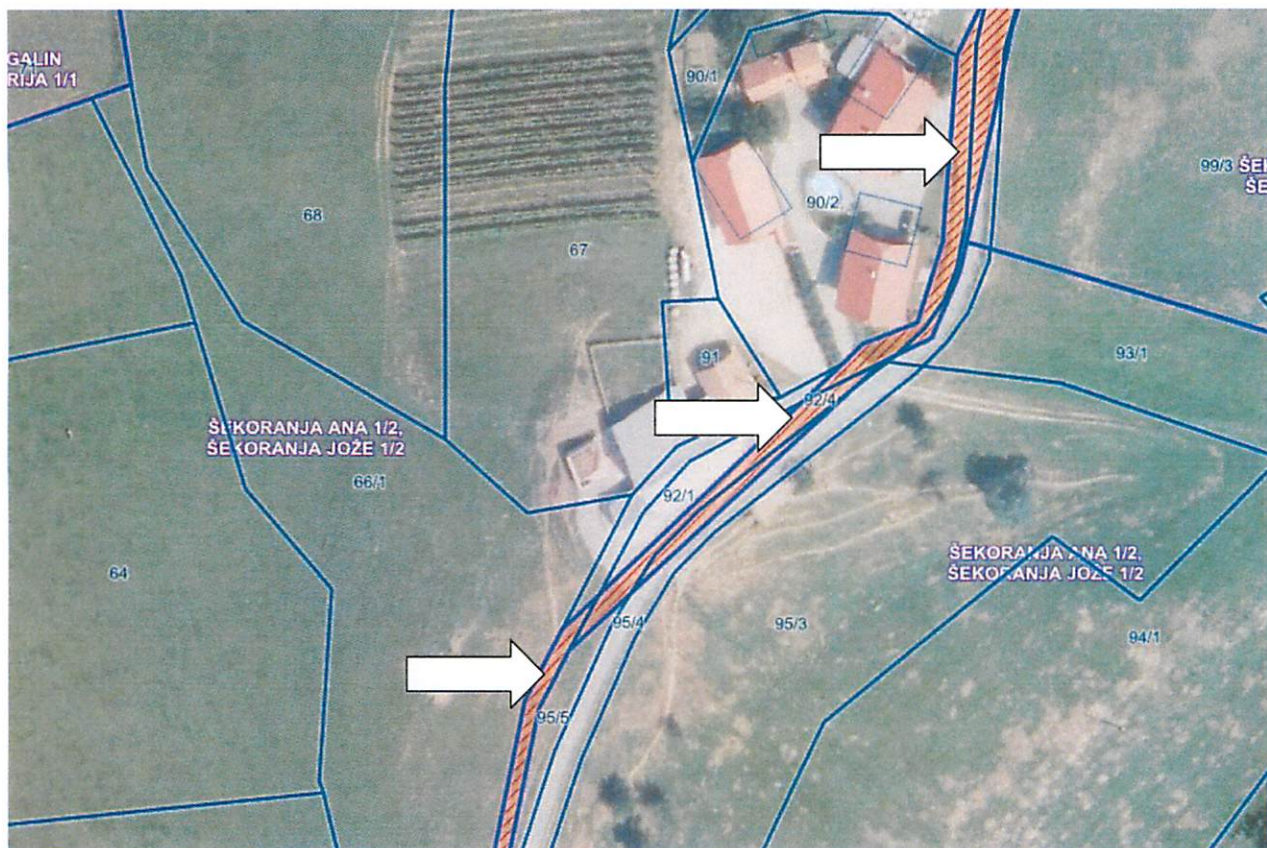
k.o. Čatež



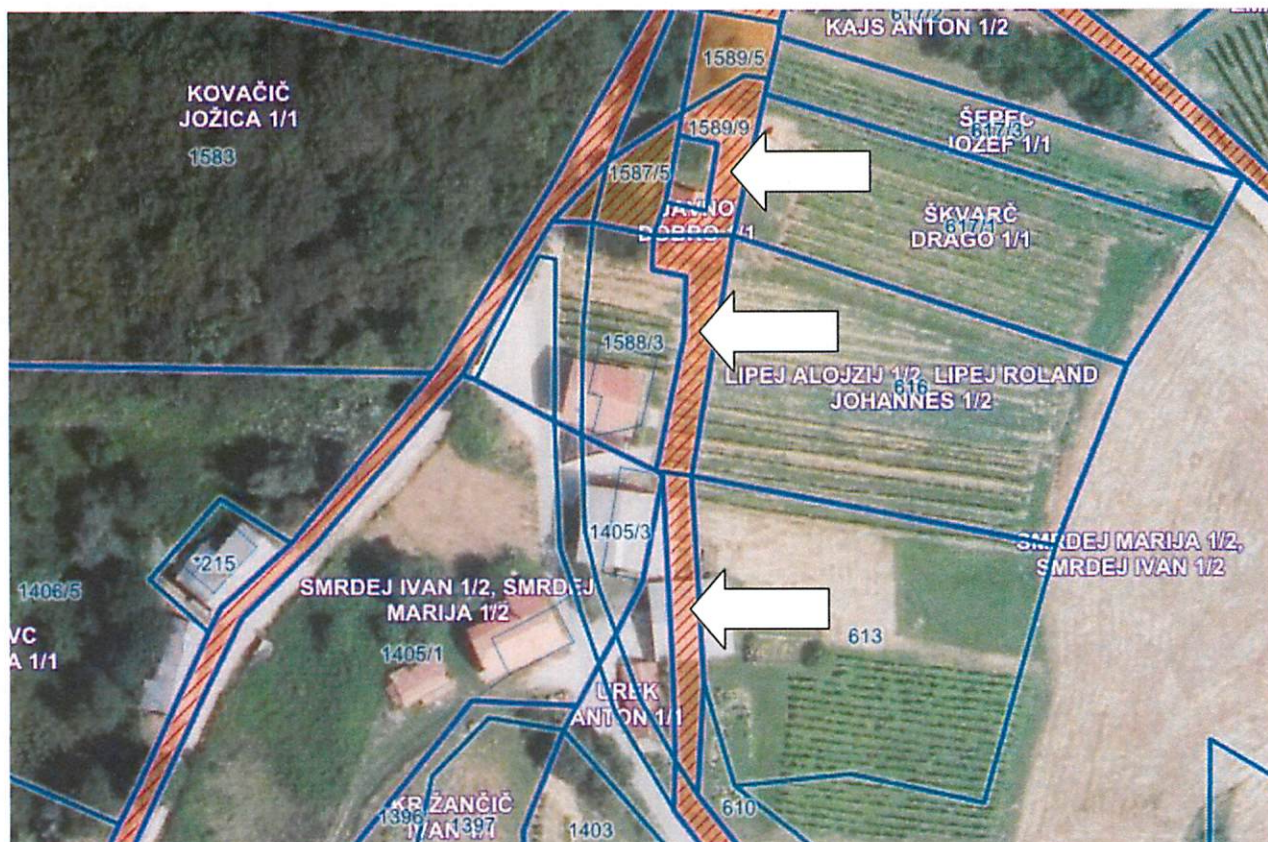
k.o. Pišce, parc. št. 1074



k.o. Gabrje



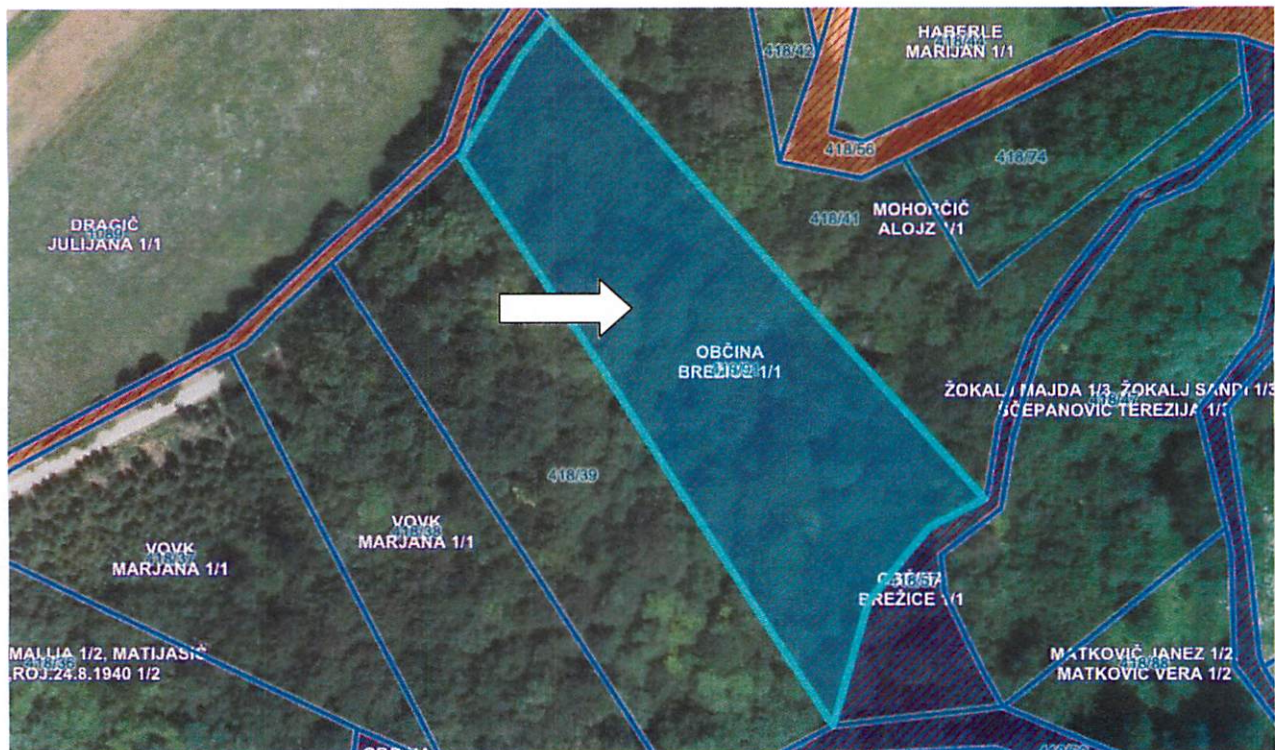
k.o. Vitna vas, parc. št. 1602/9, 1602/24, 1602/18, 92/4



k.o. Vitna vas, parc. št. 1589/7, 1589/8, 1589/9



k.o. Trnje



k.o. Nova vas



b) Pridobivanje

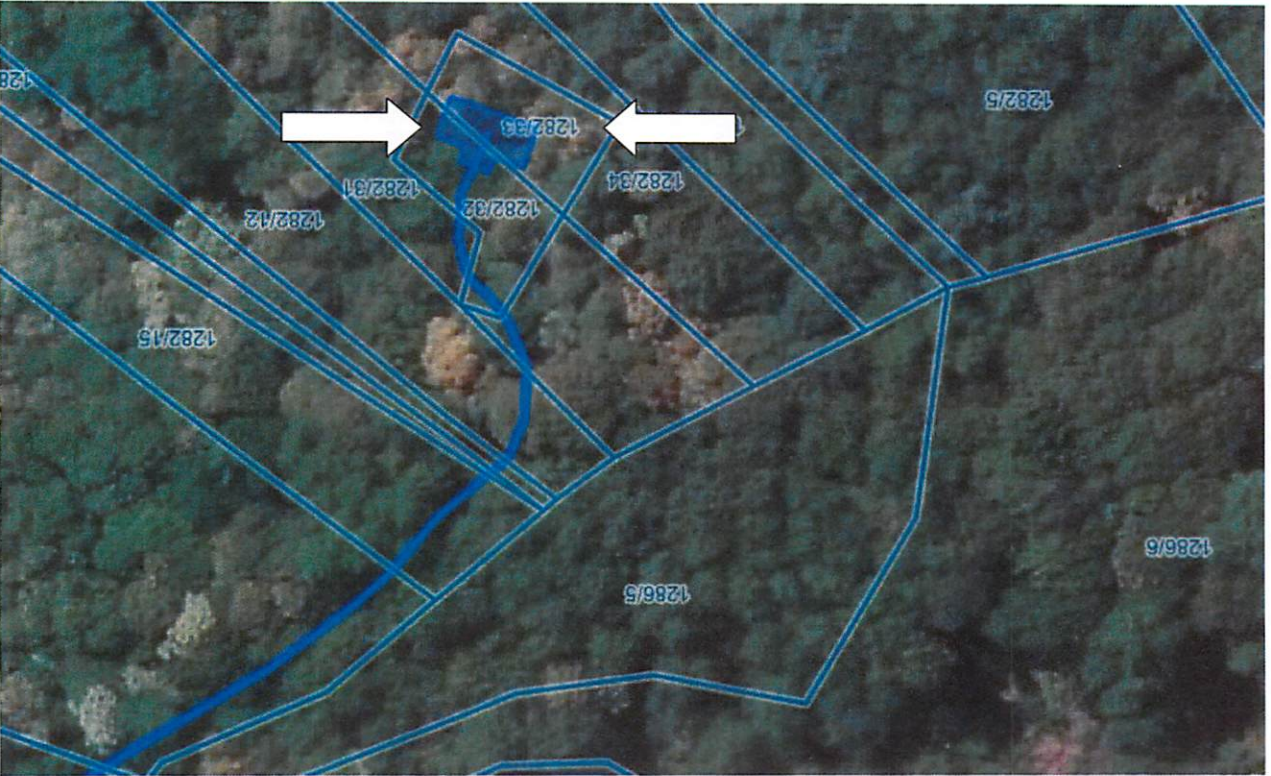


k.o. Šentlenart, (IPC Brezina)

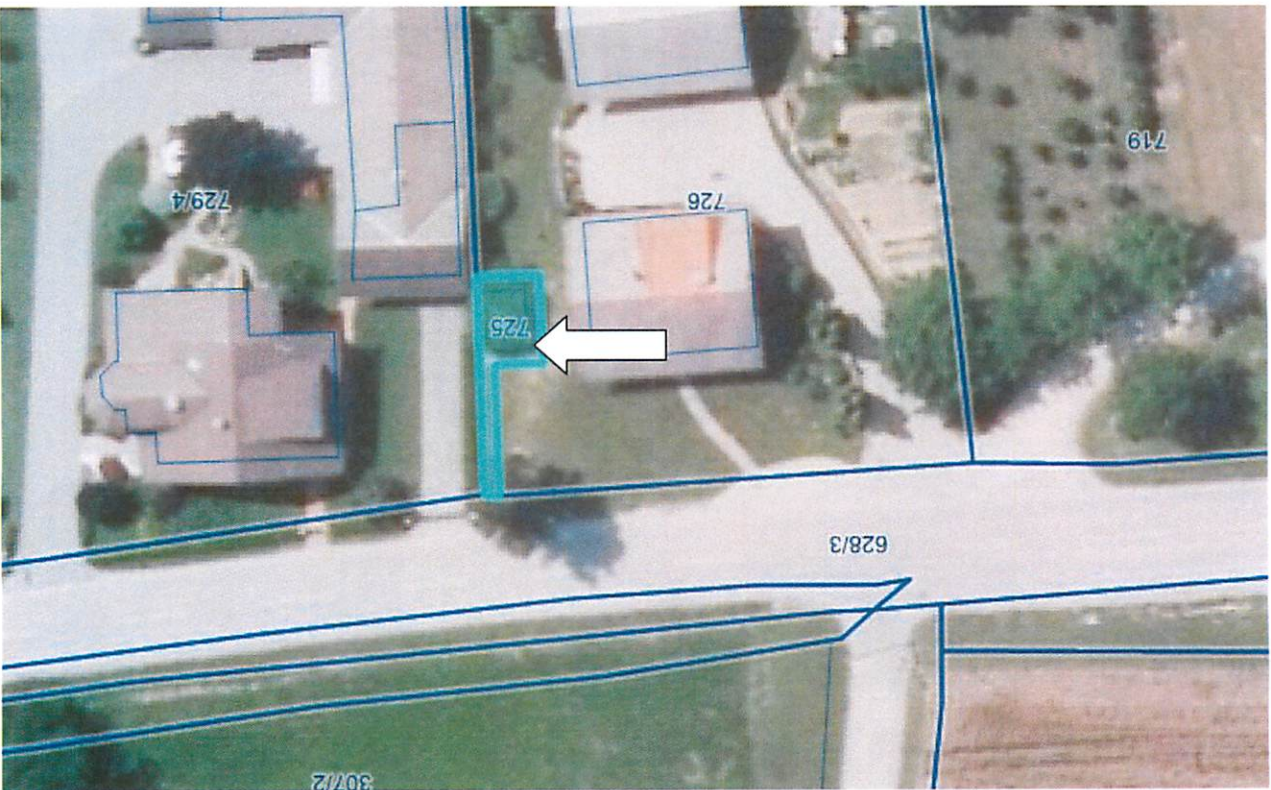


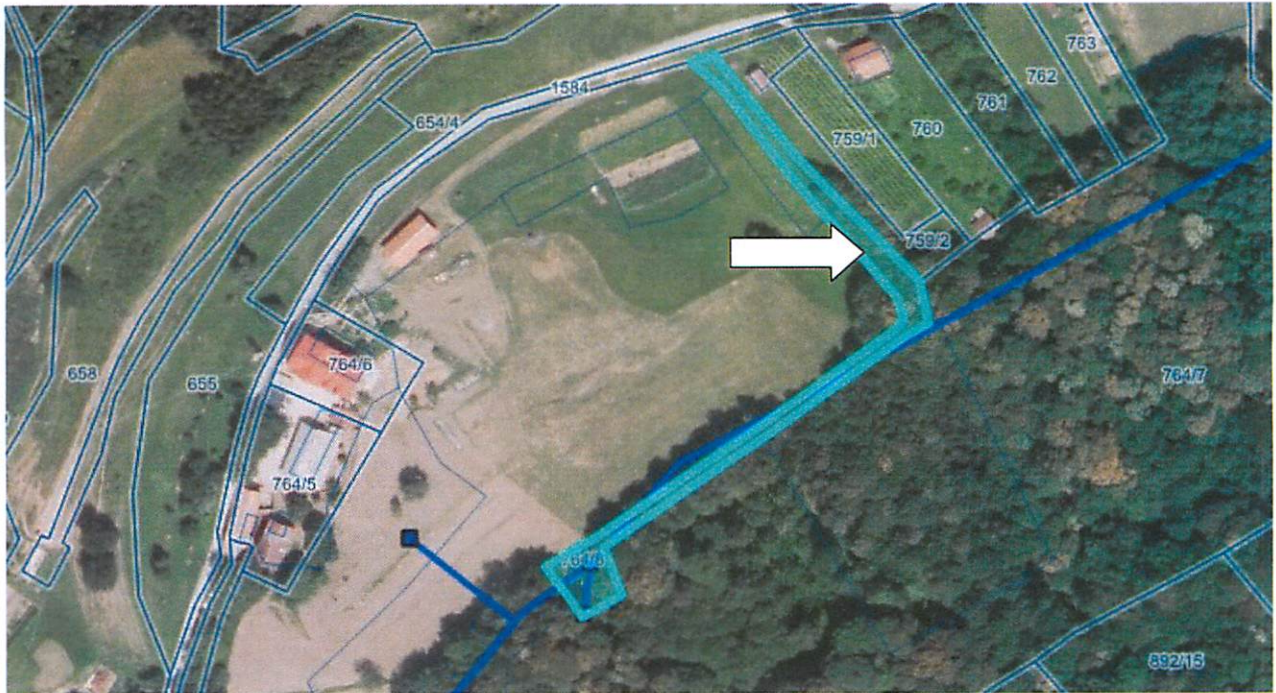
k.o. Pišece, parc. št. 1102/1

k.o. Nova vas, parc. št. 1282/32 in 1282/33

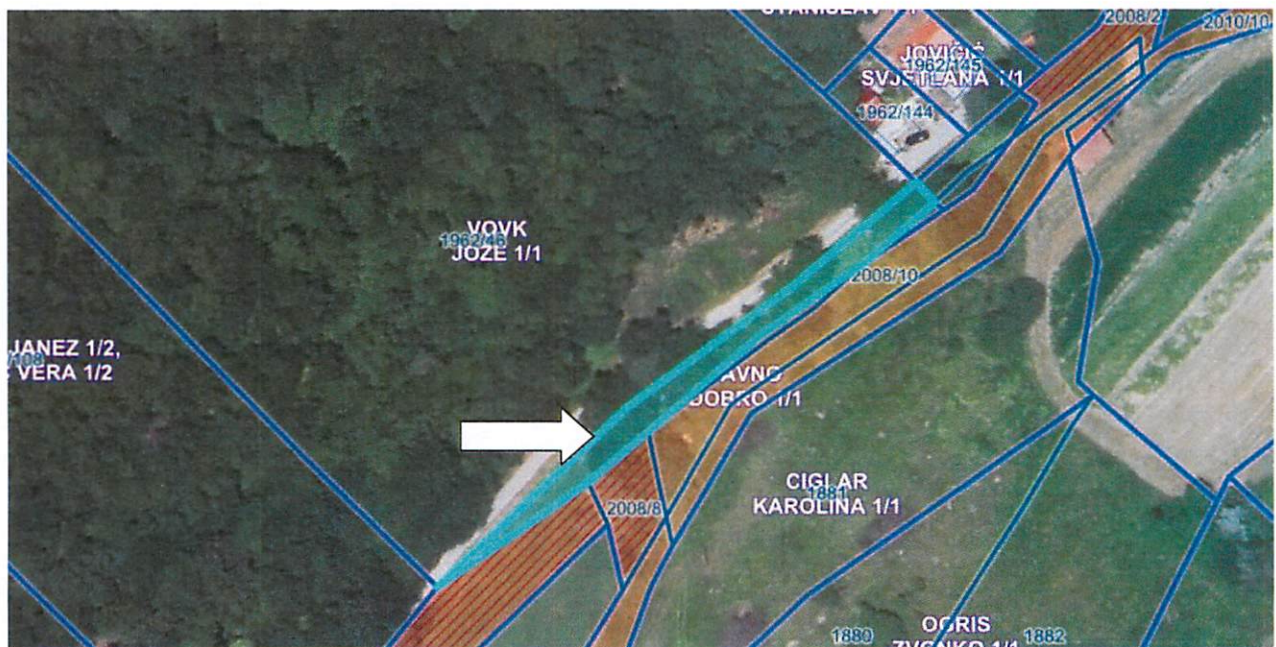


k.o. Decno selo





k.o. Cerina



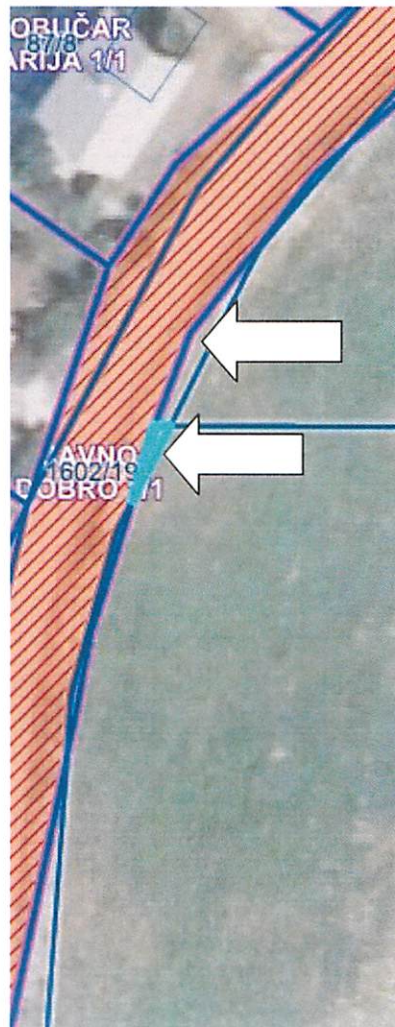
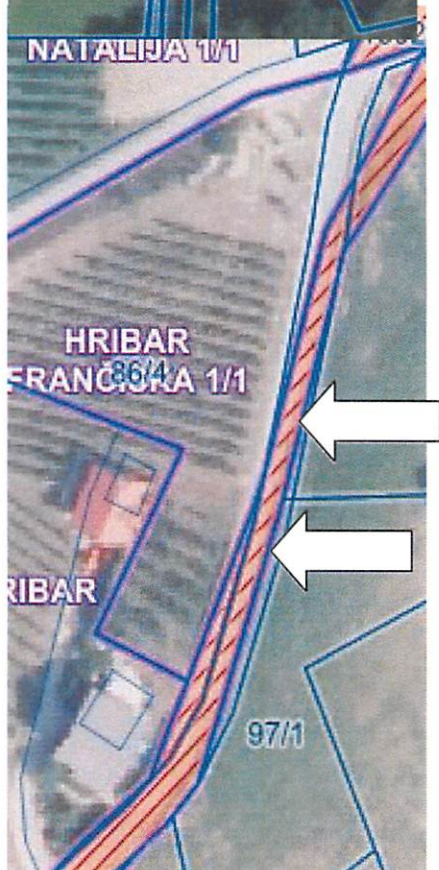
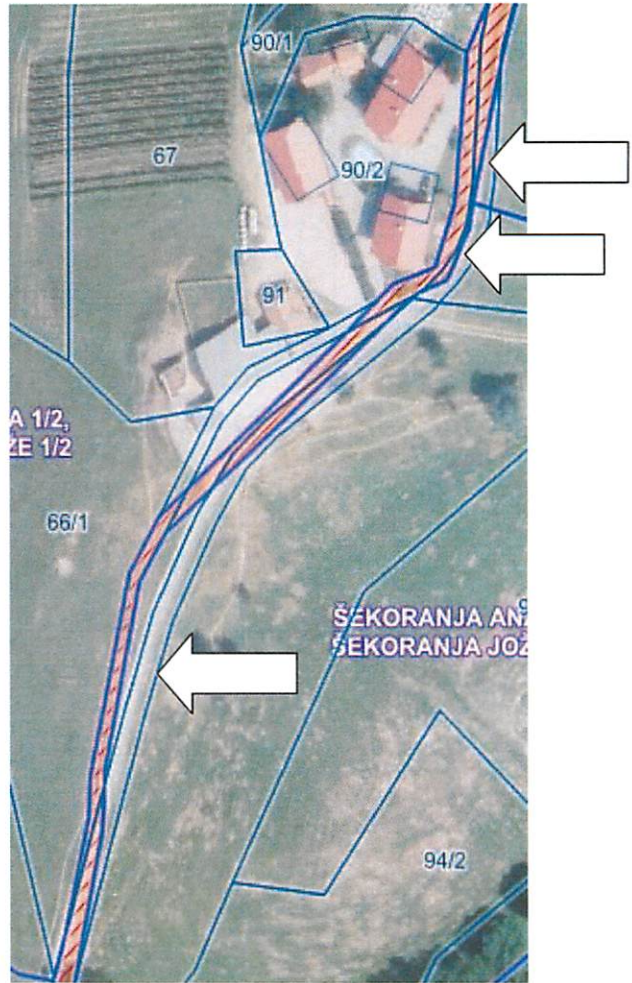
k.o. Nova vas, parc. št. 1962/147



k.o. Bušeča vas, parc. št. 1741/4 in 1741/5

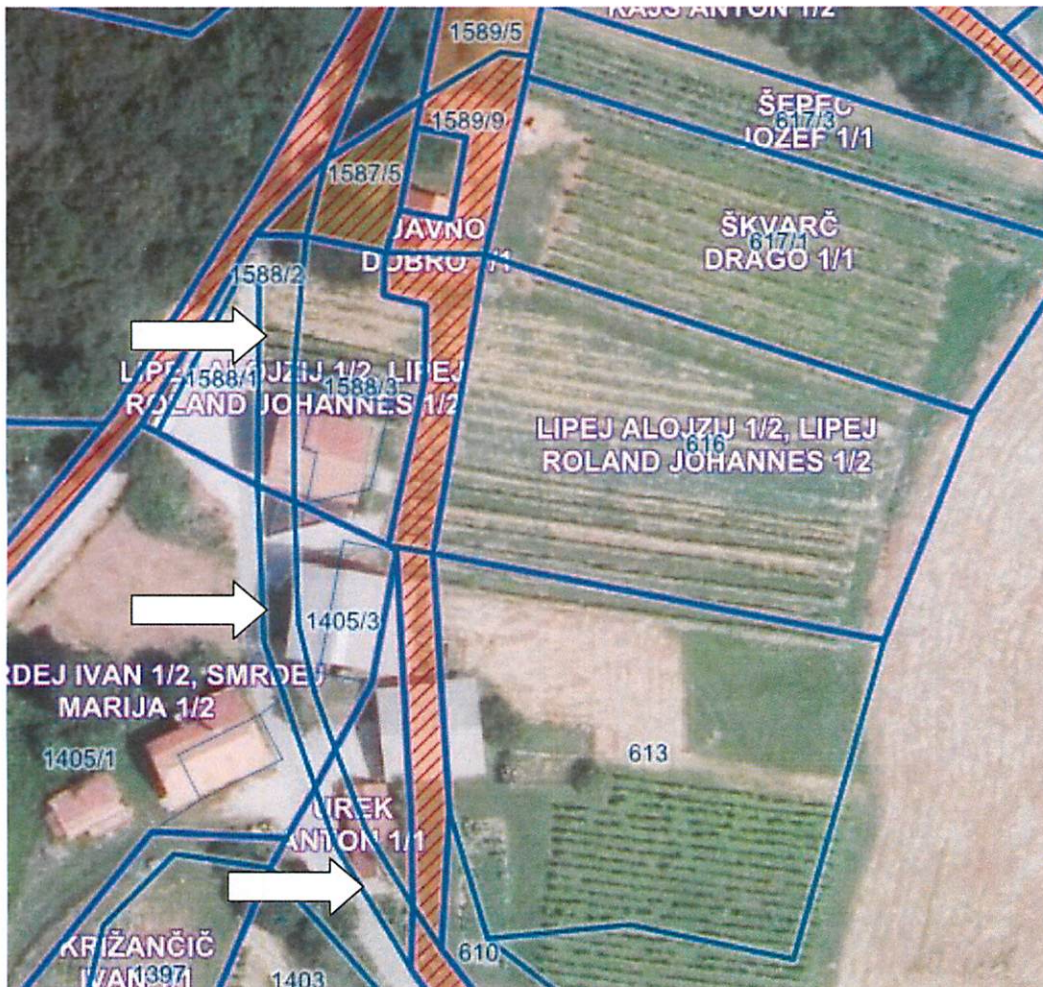


k.o. Vitna vas





k.o. Brežice



k.o. Vitna vas, parc. št. 1588/2, 1405/2, 1402/2

## ŽUPAN

Številka: 901-10/2013

Datum: 6. 1. 2014

### 26. SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE BREŽICE, dne 27. 1. 2014

**ZADEVA: SKLEP O VZPOSTAVITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA NA DELU CESTNEGA OMREŽJA V K.O. BREŽICE, KORITNO, KRIŽE, GLOBOČICE, ČATEŽ, VELIKA DOLINA, NOVA VAS, SPODNJA POHANCA, SELA, OKLUKOVA GORA, PODGORJE, STOJANSKI VRH, MALI VRH, BIZELJSKO, ARTIČE, BOJSNO, SROMLJE, KAPELE, BUŠEČA VAS, GABRJE, STARA VAS, ČRNC IN VITNA VAS**

**PRIPRAVIL:** OBČINSKA UPRAVA OBČINE BREŽICE; ODDELEK ZA PROSTORSKO NAČRTOVANJE IN RAZVOJ

**PREDLAGATELJ:** župan Ivan MOLAN

**POTEK POSTOPKA:** redni

**NAČIN SPREJEMA:** z večino opredeljenih prisotnih članov sveta

**UVODNIČAR:** mag. Urška Klenovšek

**PREDLOG SKLEPA:** Sprejme se Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra na delu cestnega omrežja v k.o. Brežice s parcelnima štev.: 905 in 1235, v k.o. Koritno s parcelnimi štev.: 1289/2, 1289/3, 1289/6, 1289/5, 2/7, 2/1, 2/8, 2/9, 1298/5, v k.o. Križe s parcelno štev.: 1475/2, v k.o. Globočice s parcelnimi štev.: 782/4, 782/6, 176/31, 176/34, 1043/65, 1043/73, 504/20, 500/4, 500/3, v k.o. Čatež s parcelnimi štev.: 20/1, 150/29, \*87/2, 1890/10, 1890/13, 1890/7, 1890/12, 1890/2, 1890/4, 1890/3, 1890/8, 1890/6, 1255/3, 586/4, 1886/22, v k.o. Velika Dolina s parcelno štev.: 1894/2, v k.o. Nova vas s parcelno štev.: 55/4, v k.o. Spodnja Pohanca s parcelnimi štev.: \*34/2, 362/2, 361/4, v k.o. Sela s parcelnimi štev.: 818/92, 818/96, 818/94, v k.o. Oklukova gora s parcelno štev.: 525/5, v k.o. Podgorje s parcelnimi štev.: 1098/5, 1098/3, 344/3, 347/9 v k.o. Stojanski vrh s parcelnimi štev.: 1529/57, 1529/58, 1529/61, 1529/64, 1529/50, 1529/56, 1529/67, 1529/53, 1529/63, 1529/55, 1529/69, 1529/62, 1529/65,

1529/32, 1529/70, 1529/60, 1529/52, 205/71, 205/70, 205/78, 205/80, 205/72, 205/74, 205/79, 205/75, 205/77, 1525/12, 1537/21, 1537/22, 1537/50, v k.o. Mali vrh s parcelnimi številami: 379/2, 851/0, 852/0, 804/0, 828/0, 796/0, v k.o. Bizeljsko s parcelnimi številami: 1980/5, 1980/4, 1270/2, v k.o. Artiče s parcelno številami: 261/3, 260/12, v k.o. Bojsno s parcelnimi številami: 770/2, 792/3, 763/37, 824/0, v k.o. Sromlje s parcelnimi številami: 5/2, 7/2, 69/12, 17/3, 16/5, 15/10, 14/3, 13/3, 11/2, 188/2, 188/4, 200/4, 200/6, 179/5, 177/2, 239/4, 240/2, 238/2, v k.o. Kapele s parcelno številami: 1/2, v k.o. Bušeča vas s parcelno številami: 1689/8, v k.o. Gabrje s parcelnimi številami: 348/8, 771/14, v k.o. Stara vas s parcelnimi številami: 499/3, 495/3, 500/6, 500/9, v k.o. Črnc s parcelno številami: 144/9 in v k.o. Vitna vas s parcelno številami: 1263/1 in 1333/3.



Župan  
Ivan MOLAN

Priloge:

- Predlog Sklepa o vzpostavitvi statusa javnega dobra na delu cestnega omrežja v k.o. Brežice, Koritno, Križe, Globočice, Čatež, Velika Dolina, Nova vas, Spodnja Pohanca, Sela, Oklukova gora, Podgorje, Stojanski vrh, Mali vrh, Bizeljsko, Artiče, Bojsno, Sromlje, Kapele, Bušeča vas, Gabrje, Stara vas, Črnc in Vitna vas
- Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra na delu cestnega omrežja v k.o. Brežice, Koritno, Križe, Globočice, Čatež, Velika Dolina, Nova vas, Spodnja Pohanca, Sela, Oklukova gora, Podgorje, Stojanski vrh, Mali vrh, Bizeljsko, Artiče, Bojsno, Sromlje, Kapele, Bušeča vas, Gabrje, Stara vas, Črnc in Vitna vas





Številka: 7113 – 45/ 2013

Datum: 6. 1. 2014

**OBČINSKEMU SVETU OBČINE BREŽICE**

**ZADEVA:** Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra na delu cestnega omrežja v k.o. Brežice, Koritno, Križe, Globočice, Čatež, Velika Dolina, Nova vas, Spodnja Pohanca, Sela, Oklukova gora, Podgorje, Stojanski vrh, Mali vrh, Bizeljsko, Artiče, Bojsno, Sromlje, Kapele, Bušeča vas, Gabrje, Stara vas, Črnc in Vitna vas

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) predlagam v obravnavo in sprejem predlog sklepa o vzpostavitvi statusa javnega dobra

Občinskemu svetu predlagam, da sprejme naslednji

**SKLEP**

Sprejme se Sklep o vzpostavitvi statusa javnega dobra na delu cestnega omrežja v k.o. Brežice s parcelnima številama: 905 in 1235, v k.o. Koritno s parcelnimi številama: 1289/2, 1289/3, 1289/6, 1289/5, 2/7, 2/1, 2/8, 2/9, 1298/5, v k.o. Križe s parcelno številko: 1475/2, v k.o. Globočice s parcelnimi številkami: 782/4, 782/6, 176/31, 176/34, 1043/65, 1043/73, 504/20, 500/4, 500/3, v k.o. Čatež s parcelnimi številkami: 20/1, 150/29, \*87/2, 1890/10, 1890/13, 1890/7, 1890/12, 1890/2, 1890/4, 1890/3, 1890/8, 1890/6, 1255/3, 586/4, 1886/22, v k.o. Velika Dolina s parcelno številko: 1894/2, v k.o. Nova vas s parcelno številko: 55/4, v k.o. Spodnja Pohanca s parcelnimi številkami: \*34/2, 362/2, 361/4, v k.o. Sela s parcelnimi številkami: 818/92, 818/96, 818/94, v k.o. Oklukova gora s parcelno številko: 525/5, v k.o. Podgorje s parcelnimi številkami: 1098/5, 1098/3, 344/3, 347/9 v k.o. Stojanski vrh s parcelnimi številkami: 1529/57, 1529/58, 1529/61, 1529/64, 1529/50, 1529/56, 1529/67, 1529/53, 1529/63, 1529/55, 1529/69, 1529/62, 1529/65, 1529/32, 1529/70, 1529/60, 1529/52, 205/71, 205/70, 205/78, 205/80, 205/72, 205/74, 205/79, 205/75, 205/77, 1525/12, 1537/21, 1537/22, 1537/50, v k.o. Mali vrh s parcelnimi številkami: 379/2, 851/0, 852/0, 804/0, 828/0, 796/0, v k.o. Bizeljsko s parcelnimi številkami: 1980/5, 1980/4, 1270/2 v k.o. Artiče s parcelnima številko: 261/3, 260/12 v k.o. Bojsno s parcelnimi številkami: 770/2, 792/3, 763/37, 824/0, v k.o. Sromlje s parcelnimi številkami: 5/2, 7/2, 69/12, 17/3, 16/5, 15/10, 14/3, 13/3, 11/2, 188/2, 188/4, 200/4, 200/6, 179/5, 177/2, 239/4, 240/2, 238/2, v k.o. Kapele s parcelno številko: 1/2, v k.o. Bušeča vas s parcelno številko: 1689/8, v k.o. Gabrje s parcelnima številko: 348/8, 771/14, v k.o. Stara vas s parcelnimi številkami: 499/3, 495/3, 500/6, 500/9, v k.o. Črnc s parcelno številko: 144/9 in v k.o. Vitna vas s parcelno številko: 1263/1 in 1333/3.

## OBRAZLOŽITEV:

Skladno z Odlokom o kategorizaciji občinskih cest v Občini Brežice (Ur. l. RS, št. 76/12), predlagamo občinskemu svetu Občine Brežice na podlagi 21. Člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – Odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – Zrud-1, 76/10 – Zrud-1A, 20/11 – Odl. US, 57/12, 110/13 in 101/13-ZdavNepr) vzpostavitev statusa javnega dobra na naslednjih parcelnih številkah:

Parc. št.	Oznaka ceste v banki cestnih podatkov in stanje v naravi
<b>k.o. Brežice</b>	
905	LK 027151-Cankarjeva ulica
1235	JP 528671-Ulica I. Gregorčiča
<b>k.o. Koritno</b>	
1289/2, 1289/3, 1289/6, 1289/5	JP 524811, Ponikve – Bog.s. –Kam.
2/7	JP 529471, Ponikve – Subanov mlin
2/1, 2/8, 2/9, 1298/5	LC 024192, V. Dolina – Brezje – Ponikve
<b>k.o. Križe</b>	
1475/2	LC 024432-Zg. Šapole-g.Podsreda
<b>k.o. Globočice</b>	
782/4, 782/6	LC 024122, Žejno – Globočice
176/31	LC 024084, Izvir – Globočice
176/34	LC 024091, Kraška vas – Stankovo
1043/65, 1043/73	LC 024083, Izvir – Čedem
504/20, 500/4, 500/3	LC 024102, Mrzlava vas – Globočice
<b>k.o. Čatež</b>	
20/1	LK 027721, Savska pot
150/29	JP 524791, Stari mote – Ecknauer
*87/2	LC 024101, V. Malence – Mrzlava vas
1890/10, 1890/13, 1890/7, 1890/12, 1890/2, 1890/4, 1890/3, 1890/8, 1890/6, 1255/3,	JP 524561, Mrzlava vas (godne) – vas
586/4, 1886/22	LC 024063, Boršt – G. Pirošica
<b>k.o. Velika Dolina</b>	
1894/2	LC 024204 Mokrice-grad Mokrice
<b>k.o. Nova vas</b>	
55/4	LC 024203 Slovenska vas-drž.meja
<b>k.o. Spodnja Pohanca</b>	
*34/2, 362/2, 361/4	JP 526432, Rudman – Zorko
<b>k.o. Sela</b>	
818/92, 818/96, 818/94	JP 52543, Sela – vas
<b>k.o. Oklukova gora</b>	
525/5	LC 024462 Skopačna-Oklukova Gora

<b>k.o. Podgorje</b>	
1098/5, 1098/3, 344/3, 347/9	JP 526973-Zg.Podgorje(Bonjaj)
<b>k.o. Stojanski vrh</b>	
1529/57, 1529/58, 1529/61, 1529/64, 1529/50, 1529/56, 1529/67, 1529/53, 1529/63, 1529/55, 1529/69, 1529/62, 1529/65, 1529/32, 1529/70, 1529/60, 1529/52, 205/71, 205/70, 205/78, 205/80, 205/72, 205/74, 205/79, 205/75, 205/77, 1525/12, 1537/21, 1537/22, 1537/50	LC 024071, Vrhovska vas-Brvi
<b>k.o. Mali vrh</b>	
379/2	JP 526071-Mali vrh(Stergar)-vas
851	JP 526051 Mali vrh (Škofca)-vas
852	LC 024652 Cundrovec – Mali vrh
804	JP 526031 Mali vrh (Kamše)-vas
828	JP 526033 Kržan - Černelič
796	JP 526032 Mali vrh (Novoselc)-vas
<b>k.o. Bizeljsko</b>	
1980/5, 1980/4	JP 527912, Blažin – Pšeničnik
1270/2	LC 024372, Janeževa gorca – Sv. Gore
<b>k.o. Artiče</b>	
261/3, 260/12	LC 024472-Artiče-center Artič,
<b>k.o. Bojsno</b>	
770/2, 792/3, 767/3, 763/37, 824/0	LC 024622-Brezje-Bojsno, JP 525001-Župelevec-Bojsno
<b>k.o. Sromlje</b>	
5/2, 7/2, 69/12, 17/3, 16/5, 15/10, 14/3, 13/3, 11/2	JP 526621-Sromlje pošta-Mekote
188/2, 188/4, 200/4, 200/6,	LC 024421-Babčki dol-Sv.Janez
179/5, 177/2	JP 526731-Sveti Janez-Marof
239/4, 240/2, 238/2	LC 024482-Art.host-Sromlje
<b>k.o. Kapele</b>	
1/2	JP 525742 Sv. Trojica - Erban
<b>k.o. Bušeča vas</b>	
1689/8	JP 524001 D. Pirošica - vas
<b>k.o. Gabrje</b>	
771/14	JP 529071-Ulica bratov Gerjevič
348/8	JP 525371-Gaberje-Mali Obrež
<b>k.o. Stara vas</b>	
499/3, 495/3, 500/6, 500/9	JP 527311-Janežič-Balon
<b>k.o. Črnc</b>	
144/9	JP 524611-Kerametal-(Sumrak)
<b>k.o. Vitna vas</b>	
1263/1	LC 024611-Župelevec-Vitna vas
1333/3	JP 527341-Šekoranja-Smrdej

Občinski svet v postopku vzpostavitve javnega dobra izda sklep na zahtevo, ki jo vloži župan. Takšni zahtevi mora biti priložena navedba določbe zakona oziroma predpisa, v katerem je

podlaga, da lahko določena vrsta objekta oziroma njegovega dela pridobi status grajenega javnega dobra.

Ker predstavljajo parcele javno dobro v funkciji kot kategorizirane občinske ceste je potrebno zaradi zagotovitve pravne varnosti kupljenih nepremičnin, v zemljiško knjigo vpisati zaznambo javnega dobra s čimer se skladno z veljavno zakonodajo tudi omeji poseganje in promet s predmetnim zemljiščem, ter omogoči splošna raba vsem pod enakimi pogoji.

Na podlagi sklepa bo občinska uprava po uradni dolžnosti izdala ugotovitveno odločbo in jo predložila pristojnemu sodišču, ki bo po uradni dolžnosti vpisalo v zemljiško knjigo zaznambo o javnem dobru.

Pripravil/a:

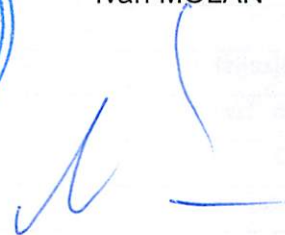
Valerija Uršič



Vodja oddelka za prostorsko  
načrtovanje in razvoj  
mag. Urška Klenovšek



Župan  
Ivan MOLAN



Na podlagi 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 92/05 - ZJC-B, 111/05 - Odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - Odl. US, 57/12, 110/13 in 101/13-ZdavNepr) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09 in 3/10) je občinski svet Občine Brežice na 26. seji, dne \_\_\_\_\_ sprejel:

**SKLEP  
O VZPOSTAVITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA**

1.

Vzpostavi se javno dobro na parc. 1289/2, 1289/3, 1289/6, 1289/5, 2/7, 2/1, 2/8, 2/9, 1298/5 k.o. 1309 - Koritno.

2.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 782/4, 782/6, 176/31, 176/34, 1043/65, 1043/73, 504/20, 500/4, 500/3 k.o. 1305 - Globočice.

3.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 20/1, 150/29, \*87/2, 1890/10, 1890/13, 1890/7, 1890/12, 1890/2, 1890/4, 1890/3, 1890/8, 1890/6, 1255/3, 586/4, 1886/22 k.o. 1306 - Čatež.

4.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 1894/2 k.o. 1308 - Velika Dolina.

5.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 55/4 k.o. 1310 - Nova vas.

6.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. \*34/2, 362/2, 361/4 k.o. 2673 - Spodnja Pohanca.

7.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 818/92, 818/96, 818/94 k.o. 1285 - Sela.

8.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 525/5, k.o. 1263 - Oklukova gora.

9.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 1098/5, 1098/3, 344/3, 347/9 k.o. 1258 - Podgorje.

10.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 1529/57, 1529/58, 1529/61, 1529/64, 1529/50, 1529/56, 1529/67, 1529/53, 1529/63, 1529/55, 1529/69, 1529/62, 1529/65, 1529/32, 1529/70, 1529/60, 1529/52, 205/71, 205/70, 205/78, 205/80, 205/72, 205/74, 205/79, 205/75, 205/77, 1525/12, 1537/21, 1537/22, 1537/50, k.o. 1304 - Stojanski vrh.

11.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 379/2, 851/0, 852/0, 804/0, 828/0, 796/0 k.o. 1277 - Mali vrh.

12.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 261/3, 260/12 k.o. 1279 - Artiče.

13.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 770/2, 792/3, 763/37, 824/0 k.o. 1274 - Bojsno.

14.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 5/2, 7/2, 69/12, 17/3, 16/5, 15/10, 14/3, 13/3, 11/2, 188/2, 188/4, 200/4, 200/6, 179/5, 177/2, 239/4, 240/2, 238/2 k.o. 1261 - Sromlje.

15.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 1/2 k.o. 1290 - Kapele.

16.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 1689/8 k.o. 1303 - Bušeča vas.

17.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 348/8, 771/14 k.o. 1292 - Gabrje.

18.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 499/3, 495/3, 500/6, 500/9 k.o. 1272 - Stara vas.

19.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 1980/5, 1980/4, 1270/2 k.o. 1257 - Bizeljsko.

20.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 144/9 k.o. 1283 - Črnc.

21.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 1263/1, 1333/3 k.o. 1271 - Vitna vas.

22.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 905, 1235 k.o. 1300 – Brežice

23.

Vzpostavi se javno dobro na parc. št. 1475/2 k.o. 1252 - Križe

24.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 7113-45/2013

Datum:

Župan  
Ivan MOLAJN